



## **DECRETO N.º 1.684/2014**

**DE 06 DE FEVEREIRO DE 2014.**

**DISPÕE SOBRE CONTENÇÃO DE  
GASTOS COM DESPESA DE PESSOAL E  
DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE  
COQUEIRAL, ESTADO DE MINAS  
GERAIS, NO USO DE SUAS  
ATRIBUIÇÕES LEGAIS E,**

**CONSIDERANDO** o acompanhamento de gastos com pessoal no exercício de 2013, em especial o balancete do mês de dezembro que demonstra excesso ao percentual constante no inciso III, alínea "b" do art. 20 da Lei Complementar n.º 101/2000;

**CONSIDERANDO** o alerta proferido pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;

**CONSIDERANDO** que as receitas do exercício de 2013 ficaram aquém do que foi planejado e orçado;

**CONSIDERANDO** a obrigatoriedade estatuída no art. 23 da Lei Complementar n.º 101/2000, a administração está tomando medidas urgentes e que terão eficácia no prazo não superior a 120 (cento e vinte) dias;

**CONSIDERANDO** que a demanda dos serviços públicos disponibilizados à população tem crescido nos últimos anos, em especial no exercício de 2013, pela metodologia administrativa que foi implantada no município;

**CONSIDERANDO** que a administração adstrita ao percentual máximo a dispendar com pessoal por um lado, e por outro, a cumprir percentuais mínimos de aplicação nas áreas da educação e saúde;

**CONSIDERANDO** que é de responsabilidade intransferível do Administrador cumprir e fazer cumprir todo o comando



# Prefeitura Municipal de **COQUEIRAL MG**

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**COQUEIRAL**  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ: 18.239.624/0001-21

**ADMINISTRAÇÃO 2013 | 2016    UNIÃO RESPEITO TRABALHO**

Rua Minas Gerais, 62 – Vila Sônia - CEP: 37235-000 - Telefax: 35 3855 1166 - Telefone: 35 3855 1162 - E-mail: secgeral@coqueiral.mg.gov.br

legal imposto ao ordenamento da administração pública, sem, no entanto, desgarrar da supremacia do interesse público,

## **DECRETA:**

**Art. 1.º** Que a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos tome as medidas cabíveis e necessárias para revisar todos contratos administrativos de pessoal que estejam vigentes, para que rescisões contratuais sejam feitas.

**Art. 2.º** Que a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos verifique o quadro de servidores comissionados e proceda as exonerações possíveis, visando adequar os serviços com diminuição de gastos com o pessoal.

**Art. 3.º** Ficam suspensos os pagamentos por serviços extraordinários, salvo aqueles inadiáveis, no entanto, devidamente autorizados pelo Prefeito Municipal.

**Art. 4.º** Ficam suspensas as concessões de férias-prêmio ou regulamentares, em pecúnia.

**Art. 5.º** Este Decreto tem vigência de 120 (cento e vinte) dias e poderá ser prorrogado, caso necessário.

**Art. 6.º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Coqueiral, 06 de fevereiro de 2014.

**ARNALDO LEMOS FIGUEIREDO**

Prefeito Municipal