

Entidad	Atributo	Dominio	Caso de uso	Historia de usuario	Relación
Competencia (Competition)	# Código (Code)	Cada Competencia tiene un ID –código- de referencia <b>(Each Competition has a reference ID -code)</b>	016	016	
	1.- Descripción (Description)	Idea sobre la competencia <b>(Idea about the competition)</b>			
Programa de formación (Training program)	# Código (Code)	Cada programa de formación tiene un ID – código- de referencia <b>(Each training program has a reference ID-code)</b>	015	041	M:1 Nivel de fomación 1:M Ficha
	Nombre (Name)	El programa de formación debe tener un nombre <b>(The training program must have a name)</b>			
	Versión (Version)	El programa de formación debe tener una versión <b>(The training program must have a version)</b>			
	Iniciales (Initials)	Debe tener unas iniciales, por ejemplo, ADSI-AD, Gestión empresarial-GE, etc <b>(It must have initials, for example ADSI-AD, Business-GE Management, etc.)</b>			
	Estado (Status)	El programa debe tener un estado de actividad activo e inactivo <b>(The program must have an active and inactive activity status)</b>			
Resultado de aprendizaje (Learning result)	# Código (Code)	Cada resultado de aprendizaje tiene un ID – código- de referencia <b>(Each learning result has a reference code ID)</b>	019	030	
	1.- Descripción (Description)	Idea sobre el resultado de aprendizaje <b>(Idea about learning result)</b>			

Nivel de formación (Formation level)	# Nivel de formación	Debe aparecer el nivel de formación: técnico, tecnólogo, especialización y tecnológica <b>(The level of training should appear)</b>	017	024	1:M Programa
	1.- Estado (Status)	El programa debe tener un estado activo o inactivo <b>(The program must have a state of activity: Technical, technologist, specialization and technological)</b>			
Actividad (Activity)	# Id de Actividad (id of Activity)	Cada actividad tiene un ID –código- de referencia <b>(Each activity has a reference ID - code)</b>	015	029	M:1 Fase
	1.- Nombre (Name)	Debe asignarse un nombre a las actividades <b>(Activities should be assigned a name)</b>			
Fase de proyecto (Project phase)	# Nombre de fase (Name phase)	Se debe asignar un nombre a la fase de proyecto <b>(Name the project phase)</b>	014	027	1:M Actividad M:1 Proyecto
	1.- Estado (Status)	La fase de proyecto debe tener un estado de actividad activo e inactivo <b>(The project phase must have an active and inactive activity status)</b>			
Proyecto (Project)	# Código (Code)	Cada proyecto tiene un ID –código- de referencia <b>(Each project has a reference ID - code)</b>	013	023	1:M Fase
	Nombre (Name)	Se debe asignar un nombre a cada proyecto <b>(A name should be assigned to each project)</b>			
	Estado (Status)	El proyecto debe tener un estado de actividad activo e inactivo <b>(The project must have an active and inactive activity status)</b>			
Estado de ficha (Status of ficha)	# Nombre de estado (Name of Status)	Se debe asignar un nombre a el estado de la ficha <b>(Name the status of the tab)</b>	021	025	1:M Ficha

	Estado (Status)	El estado de ficha debe tener un estado de actividad aplazado, en formación, fusión, oferta cerrada y terminado <b>(The statement status must have a deferred activity status, in formation, merger, closed and finished bid)</b>			
Ficha	# Numero de ficha (Number group)	Se debe asignar un número a cada ficha <b>(A number should be assigned to each card)</b>	022	027	M:1 Estado de ficha M:1 Programa
	1.- Fecha de inicio (Start date)	Se asigna una fecha de inicio de la ficha <b>(A start date of the card is assigned)</b>			
	2.- Fecha de fin (End date)	Tiempo en el que se determina la fecha final de esta ficha <b>(Time in which the final date of this card is determined)</b>			
	3.- Ruta				
Trimestre (Trimester)	# Nombre de trimestre (Name of trimester)	Se asigna un nombre a cada trimestre <b>(Each name is assigned a name)</b>	027	018	M:1 Jornada
Jornada (Working day)	# Iniciales (Initials)	Cada jornada debe tener las iniciales Diurna-DI, Nocturna-NO, fines de semana-FS, Madrugada-MA <b>(Each day must have the initials Day -DI, Night -NO, Weekends-FS, Madrugada-MA)</b>	023	032	1:M Trimestre 1:M Disponibilidad
	1.- Nombre (Name)	Cada jornada debe tener un nombre Diurna, Nocturna, Fines de semana, Madrugada <b>(Each day must have a name Day, Night, Weekends, Madrugada)</b>			
	2.- Descripción (Description)	Tiempo estimado para cada jornada <b>(Estimated time for each day)</b>			
	3.- Imagen (Image)	Imagen que identifique cada jornada <b>(Image that identifies each day)</b>			

	4.- Estado (Status)	Debe tener el estado en que se encuentra la jornada activa o inactiva <b>(Must have the state in which the active or inactive day is found)</b>			
Horario (Schedule)	1.- Hora de inicio (Start hour)	Hora estimada en que empieza regir el horario <b>(Estimated time when the schedule begins)</b>			M:1 Instructor M:1 Día M:1 Modalidad M:1 Ambiente M:1 Versión
	2.- Hora de fin (End time)	Hora estimada en que termina el horario (Estimated time at which the schedule ends)			
	3.- Horario final (Final Schedule)	Horario asignado a cada ficha <b>(Schedule assigned to each card)</b>			
Día (Day)	# Nombre de día (Name day)	Nombre del día lunes, martes, miércoles, jueves, viernes, sábado y domingo <b>(Name of the day Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday and Sunday)</b>	009	026	1:M Horario 1:M Disponibilidad
	1.- Estado (Status)	El estado del día puede ser activo o inactivo <b>(The state of the day can be active or inactive)</b>			
Modalidad (Modality)	# Nombre de modalidad (Name modality)	Nombre de la modalidad presencial, mixta o virtual <b>(Name of the face-to-face, mixed or virtual mode)</b>	010	014	1:M Horario
	Estado (Status)	Se debe asignar un estado activo o inactivo <b>(Assign an active or inactive status)</b>			
Ambiente (Environment)	# Numero de ambiente (Number environment)	Número del ambiente en que se encuentra <b>(Number of the environment in which it is located)</b>	011	013	1:M Horario M:1 Sede
	1.- Descripción (Description)	Cada ambiente debe tener un número de localización asignado <b>(Each room must have an assigned location number)</b>			
	2.- Estado (Status)	Debe tener algún tipo de estado habilitado o inhabilitado <b>(Must have some kind of enabled or disabled status)</b>			

Sede (Headquarters)	# Nombre de sede (Name headquarters)	Cada sede debe tener asignado un nombre <b>(Each site must be assigned a name)</b>	012	012	1:M Ambiente
	1.- Dirección (Address)	Debe tener una dirección para una mejor localización <b>(Must have an address for a better location)</b>			
	2.- Estado (Status)	Puede tener el estado de habilitado o inhabilitado <b>(Can be enabled or disabled)</b>			
Versión (Version)	# id versión (ID version)	Código –ID- de cada versión <b>(Code -ID- for each version)</b>	028	035	M:1 Trimestre actual 1:M Horario
	Estado (Status)	Puede tener un estado de actividad o inactividad <b>(May have a state of activity or inactivity)</b>			
Trimestre actual (Trimester Current)	# Id trimestre (id Trimester)	Cada trimestre debe tener un ID –código- <b>(Each quarter must have an ID-)</b>	027	018	1:M Version
	1.- Fecha de inicio (Start date)	Se debe asignar una fecha de inicio a cada trimestre <b>(A start date should be assigned every quarter)</b>			
	2.- Fecha de fin (End date)	Se debe estipular una fecha de fin para el trimestre actual <b>(An end date should be stipulated for the current quarter)</b>			
Rol (Role)	# Id rol (ID rol)	Se debe asignar un ID –Código- a cada rol <b>(An ID-Code-must be assigned to each role)</b>	001	006	
	1.- Descripción (Description)	El nombre del rol instructor, líder o administrador <b>(The name of the role instructor, leader or administrator)</b>			
	2.- Estado (Status)	El estado debe permitir habilitar o deshabilitar un rol <b>(The state must allow you to enable or disable a role)</b>			
Cliente (Customer)	# Número de documento	Debe tener un número de documento <b>(Must have a document number)</b>			1:1 Documento

	(Document Number)				1:1 Usuario 1:1 Instructor
	1.- Primer nombre (First name)	El usuario debe tener un primero nombre <b>(The user must have a first name)</b>			
	2.- Segundo nombre (Second name)	Puede tener un segundo nombre <b>(May have a middle name)</b>			
	3.- Primer apellido (Surname)	El usuario debe tener un primer apellido <b>(The user must have a first last name)</b>			
	4.- Segundo apellido (Second Surname)	Puede tener un segundo apellido <b>(May have a second last name)</b>			
	5.- Foto (Photo)	Se debe permitir el uso de una foto <b>(You must allow the use of a photo)</b>			
Documento (Document)	# Número de documento (ID document)	Debe tener un número de documento <b>(Must have a document number)</b>	002	004	1:1 Persona
	1.- Tipo de documento (Type document)	El tipo puede ser Tarjeta de identidad TI, cédula CC, Documento extranjero DE <b>(The type can be Identity card IT, CC certificate, Foreign document DE)</b>			
	2.- Estado (Status)	El estado debe permitir habilitar o deshabilitar <b>(The state should allow enable or disable)</b>			
Usuario (User)	1.- Correo (Mail)	Se debe tener un correo electrónico suministrado por el usuario <b>(You must have an email provided by the user)</b>	003	005	1:1 Persona
	2.- Contraseña (Password)	El usuario debe tener una contraseña para su cuenta <b>(The user must have a password for their account)</b>			

	3.- Fecha de terminación (End date)	El usuario debe tener una fecha de terminación asignada <b>(The user must have an assigned end date)</b>			
Vinculación (Employment Relationship)	# Tipo de vinculación (Type Employment relationship)	El tipo de vinculación será de medio tiempo, tiempo completo y planta <b>(The type of link will be part time, full time and plant)</b>	007	009	
	1.- Horas (Hours)	Se deberá tener un estimado de horas dependiendo su tipo de vinculación <b>(You should have an estimated number of hours depending on your type of link)</b>			
	2.- Estado (Status)	Se tendrá el tipo de estado activo o inactivo <b>(The type of active or inactive state will be taken)</b>			
Especialidad (Speciality)	# Nombre de Especialidad (Name Speciality)	Se debe asignar un nombre a la especialidad <b>(A name should be assigned to the specialty)</b>	006	010	
	Estado (Status)	El estado debe ser activo o inactivo <b>(The status must be active or inactive)</b>			
Disponibilidad (Disponibility)	#Hora de inicio (Start hour)	La disponibilidad debe tener hora de inicio <b>(Availability must have start time)</b>	008	011	
	1.- Hora fin (End Hour)	La disponibilidad debe tener hora de fin <b>(Availability must have end time)</b>			
Servidor Correo (e-mail server)	Correo (Mail)	El servidor de correo debe tener un correo de inicio <b>(The mail server must have a start mail)</b>	019	033	
	Contraseña (Password)	Debe tener una contraseña <b>(Must have a password)</b>			
	Smtip host	Se le agrega un hosting <b>(Added a hosting)</b>			
	Smtip port	Se le asigna un puerto <b>(You are assigned a port)</b>			

	Smtplib starttls enable	Se le agrega seguridad al aplicativo ( <b>Security is added to the application</b> )			
	Smtplib auth	Se le agrega campo de autenticación ( <b>Added authentication field</b> )			
	Asunto de recuperación (Recovery case)	Se agrega un tipo de recuperación ( <b>A type of recovery is added</b> )			
	Mensaje de recuperación (Recovery message)	Se agrega un mensaje de recuperación ( <b>A recovery message is added</b> )			