

CAPÍTULO IV. Beneficiario FONDAS Adecuaciones al Sistema GeBOS Créditos y Cobranza

La información expuesta en este documento es confidencial y sólo puede ser utilizada por el personal de GProTec y del Cliente al cual se entrega. Queda prohibida su reproducción total o parcial, en cualquier modo, así como la divulgación de cualquiera de sus contenidos, sin el consentimiento previo por escrito de GProTec

Guía Rápida



Contenidos

| 1 | Alca | ance y objetivos | 3 |
|---|------|---------------------------------|----|
| 2 | Mer | nú Beneficiarios | 4 |
| | 2.1 | Beneficiarios Jurídicos | 4 |
| | | Agregar Beneficiario Jurídico | 5 |
| | | Consultar Beneficiario Jurídico | 17 |
| | | Editar Beneficiario Jurídico | 23 |
| | 2.2 | Beneficiario Naturales | 33 |
| | | Agregar Beneficiario Natural | 34 |
| | | Consultar Beneficiario Natural | |
| | | Editar Beneficiario Natural | 46 |



Historia de cambios y revisiones

| Versión | Fecha | Autor | Estado | Cambios |
|---------|------------|-----------------|----------|----------------------------|
| 0.1 | 29/11/2011 | Yudith Figueroa | Borrador | Elaboración del documento. |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

F-OP-08 Página 2 de 52



1 Alcance y objetivos

Se ha separado en una forma lógica la información relacionada con el Beneficiario de aquella propiamente vinculada a la solicitud de financiamiento. La razón para ello fue mantener una independencia dentro de la base de datos de la información correspondiente a los beneficiarios estableciendo sólidos vínculos con el trámite y todo lo concerniente al proyecto que se financia. El Sistema está preparado para recoger, por una parte, datos relacionados con el Beneficiario (Natural o Jurídico) y organizar, por la otra, la información relacionada con las personas que integran o interactúan de alguna manera con la razón social que solicita el financiamiento.

El Sistema registra y organiza la información de forma tal que se obtienen beneficios colaterales como:

- Validación automática del RIF (según algoritmo del SENIAT).
- Manejo de múltiples direcciones y teléfonos por Beneficiarios y por Integrantes.
- Detección de integrantes que conforman otras personas jurídicas.
- Búsqueda de Beficiarios utilizando diferentes argumentos tales como, Nombre Corto,
 Nombre del Beneficiario (o una fracción del nombre), Cédula / RIF, o búsqueda genérica donde se muestran todos los Beneficiarios ordenados alfabéticamente.

F-OP-08 Página 3 de 52



2 Menú Beneficiarios

2.1 Beneficiarios Jurídicos

existente.

El Menú Beneficiarios Jurídicos contiene el registro de todas las Empresas que solicitan financiamientos a **FONDAS** Beneficiarios / Beneficiarios Jurídicos Ingrese a través de la Ruta: Beneficiario Jurídico ΑI seleccionar Nro. Rif J - - AGREGAR Beneficiarios Buscar Beneficiario Jurídico Jurídicos se Ej: J-12345678-9 despliega la Nro. Rif **Nombre Corto** siguiente Nombre de Beneficiario pantalla: Presione el botón Buscar Aplicar la acción: Aparecerá la Buscar Beneficiario Jurídico siguiente Nro. Rif Ej: J-12345678-9 Nombre Corto produccion pantalla: Nombre de Beneficiario BUSCAR Nombre Corto Nombre del Beneficiario Acciones CONSEJO COMUNAL COMUNYTEL DE PRODUCCION **Q** J-31402861-8 40 CONSEJO COMUNAL DE PRODUCCION AGRICOLA PRIMARIO 1-00293889-7 **Q** CONSEJO COMUNAL DE PRODUCCION DE PESCA **Q** CONSEJO COMUNAL DE PRODUCCION DE PESCA Y ACUICULTURA SUCRE CONSEJO COMUNAL DE PRODUCCION DE PESCA Y ACUICULTURA SUCRE J-00198034-2 **Q** 44 CONSEJO COMUNAL DE PRODUCCION PARA LA AGRICULTURA CONSEJO COMUNAL DE PRODUCCION PARA LA AGRICULTURA **Q** 42 J-31423476-5 CONSEJO COMUNAL DIGITELIN DE PRODUCCIO AGRICOLA CONSEJO COMUNAL DIGITELIN DE PRODUCCION AGRICOLA **Q** CONSEJO COMUNAL PRODUCCION DE PIMENTON 28 **Q B** J-00187198-5 PRODUCCION de 7 en total. Para la expresión No Cada fila de Acciones disponibles: la tabla Agregar (): Incluir nuevo beneficiario representa Consultar (): Visualización de los datos del beneficiario beneficiario Editar (M): Modificar los datos de un beneficiario ya creado

F-OP-08 Página 4 de 52



Agregar Beneficiario Jurídico

Introduzca el Rif del Beneficiario jurídico, en el formato que se muestra a continuación:

Nro. Rif J 🔻 - 87654545 - 3 AGREGAR

Presione el botón **Agregar**, aparecerá la siguiente pantalla:

| Agregando Beneficiario Jurídico | |
|--|--|
| Datos Básico | |
| Identificación | |
| Nro. Rif * |] - 87654545 - 3 Ejemplo 'J-999999999' |
| Número de Registro CICOM * | 2345 |
| Fecha Registro CICOM * | 16/11/2011 (dd/mm/aaaa) |
| Tipo de Beneficiario * | Consejo Comunal ▼ |
| Nombre Abreviado * | Consejo Comunal Las Haciendas |
| Nombre del Beneficiario * | Las Haciendas |
| Cant. Miembros * | 5 |
| Número de Familias * | 5 |
| Número de Viviendas * | 5 |
| Cant. de Productores Beneficiados * | 20 |
| ¿Los Beneficiarios se Dedican a la Pesca? | |
| Objeto del Beneficiario * | Dedicarse a la siembre |

Complete la siguiente información: (Datos Básicos)

RIF: Verifique el número de RIF ingresado

Número de Registro CICOM: Introduzca el número de registro indicado, el cual es el número que asigna FUNDACOMUNAL al Colectivo (Consejo Comunal, Cooperativas, entre otros).

Fecha Registro CICOM: Presione el botón calendario () y seleccione la fecha de registro o en su defecto introduzca el dato en forma manual.

Tipo de Beneficiario: Seleccione el tipo beneficiario que está cargando.

Nombre Abreviado: escriba el nombre corto que identifica al beneficiario jurídico que está cargando.

Nombre del Beneficiario: escriba el nombre ó razón social que identifica al beneficiario que está siendo cargado.

Cant. Miembros: indique el número de personas que conforman la persona jurídica cargada.

Número de Familias / Número de Viviendas: Indique la cantidad total de familias y viviendas que conforman el beneficiario jurídico.

Cantidad de Productores Beneficiados: indique el número de productores que se ven beneficiados por la conformación de esta persona jurídica.

¿Los beneficiarios se dedican a la pesca? Marque esta opción si los beneficiarios que conforman esta persona jurídica se dedican al sector pesquero.

F-OP-08 Página 5 de 52





Objeto del Beneficiario: Describa el objeto de la Empresa que aparece en el acta de constitución.

Registrar la Información:

Presione el botón Guardar

El sistema emitirá el siguiente mensaje de confirmación:

Beneficiario Jurídico "CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS" se agregó con éxito

Luego de Guardar Datos Básicos aparece un conjunto de "pestañas" que agrupan, en forma lógica, un conjunto de datos vinculados con el Beneficiario Jurídico y que requieren ser cargados en la Base de Datos, como lo son: **Ubicación, Teléfonos, Correo-e, Integrantes, Unidad de Producción, Registro y Cuenta.**

Ubicación

Presione el botón **Agregar**, aparecerá la siguiente pantalla:

Beneficiario Jurídicos

| Datos Básico Ubicación | Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas |
|---------------------------------|--|
| gregando Ubicación | |
| | |
| Ubicación | |
| ipo * | Sede Principal |
| | © Sucursal |
| | © Planta |
| | © Depósito |
| | Otra |
| rbanización/ Barrio/ ector * | Urbanización carrizales |
| | |
| alle/ Avenida/ Callejón | Avenida Carrizales |
| asa/ Edificio/ Otro * | Casa Nro 23 |
| iso | |
| úmero Apto / Casa / Otro | |
| ódigo Postal | 1234 |
| unto de Referencia * | diagonal a la bomba de gasolina |
| legión: * | Capital |
| stado: * | Miranda 🔻 |
| iudad: * | Carrizal |
| lunicipio: * | Carrizal |
| arroquia: * | Carrizal 🔻 |
| spacio Físico | |
| spacio risico | © Local |
| | © Habitación © Galpón |
| | © Terreno |
| spacio Aprox. | 1234 1.234,00 m2 |
| | |
| enencia | © Propia |
| | O Alquilada |
| | Comodato |
| | Hipoteca De un Familiar |
| | |
| Correspondencia | |
| Activo | |

F-OP-08 Página 6 de 52





Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar.** Aparecerá el siguiente mensaje:

Ubicación 'Sede Principal' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar () y eliminar (). El sistema le permitirá registrar tantas direcciones como así lo requiera. Debe siempre seleccionarse el tipo ubicación a cargar.

Teléfonos

Al seleccionar la pestaña *Teléfonos* aparecerá la siguiente pantalla y presionar el botón **Agregar**:

Beneficiario Jurídicos

Los teléfonos que se registren están asociados a una dirección en particular

| n | | ~ 1// | | Υ | C | Y | Υ |
|--------------------|-------------|-----------|----------|---------------------|---------------------|-------------|----------|
| Datos Básico U | bicación | Teléfonos | Correo-e | Integrantes | Unidad de Produccio | on Registro | Cuentas |
| odificando Direcci | ón 'Sede Pı | incipal' | | | | | |
| | | | | | | | |
| Ubicación Telé | fonos | | | | | | |
| Obicación Tele | 101103 | | | | | | |
| gregando Teléfor | 10 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Гіро * | Sede Princi | pal | | | | | |
| Código * | 212 | | | | | | |
| Número Teléfono | 324567 | | | | | | |
| * | 32450/ | | | | | | |
| ☐ Fax | | | | | | | |
| | | | | | GUARDAR | ANCELAR | |
| | | | | | GUARDAR | ANCELAR | |
| Tip | D | (f) | Código | Número | Teléfono | Fax | Acciones |
| | | ~ | | stros de O en total | | | |

Importante: El sistema valida que el número referente al código de área comience por (02XX), de manera de poder cargar números válidos.

Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar.** Aparecerá el siguiente mensaje:

Teléfono 'Sede Principal' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar () y eliminar (). El sistema le permitirá agregar todos los registros que necesite.

F-OP-08 Página 7 de 52





Correo-e

Al seleccionar la pestaña *Correo-e* aparecerá la siguiente pantalla y presionar el botón **Agregar**:

Beneficiario Jurídicos

| Modificando Bene | eficiario Juríd | lico 'CONSEJO | COMUNA | LAS HACIENDA | S' | | d |
|------------------|---------------------------|----------------|----------|--------------|----------------------|----------|----------|
| Datos Básico | Ubicación | Teléfonos | Correo-e | Integrantes | Unidad de Producción | Registro | Cuentas |
| Agregando Corre | ео-е | | | | | | |
| Tipo * | Princ Adm Otro | inistrativo | | | | | |
| Correo Electrón | ico [lashacie | ndas@gmail.cor | m | | | | |
| | | | | | GUARDAR | CANCELAR | |
| | Tipo | | 1 | Co | orreo Electrónico | | Acciones |
| CERRAR | 0 registros de 0 en total | | | | | | |

Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Correo 'Principal' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (🖺) y eliminar (🜂). El sistema le permitirá agregar todos los registros que necesite.

F-OP-08 Página 8 de 52



X



Modificando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Correo-e 'Principal' se agregó con éxito. Tipo Correo Electrónico Acciones

lashaciendas@gmail.com

Integrantes

Al seleccionar la pestaña Integrantes aparecerá la siguiente pantalla:

Beneficiario Jurídicos

Principal

CERRAR



Ingrese la Cédula del Integrante, seguidamente presione el botón **Agregar**, aparecerá la siguiente pantalla:

F-OP-08 Página 9 de 52





Beneficiario Jurídicos Modificando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Agregando Integrante Integrantes Identificación V 🔻 12345678 Nro. Cédula * Primer Nombre * Segundo Nombre Primer Apellido * Guerra Segundo Apellido Sexo * Masculino Femenino Estado Civil * Soltera/Soltero Casada/Casado Concubina/Concubino O Viuda/Viudo Divorciada/Divorciado Chile País de Nacimiento • Nacionalidad * CHILENA • 09/11/1977 (dd/mm/aaaa) Fecha Nacimiento * **Profesional** Ocupación * Agricultor Tipo Dependencia Laboral * Independiente 🐷 Monto del Salario Mensual * 11000 11.000.00 Tipo Asociada/Asociado * Representante Legal Asociado Vocero Cargo * Presidente Persona Contacto 1 GUARDAR CANCELAR

Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Integrante 'José Guerra' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (🖹) y eliminar (🕇).

F-OP-08 Página 10 de 52







Luego de Guardar los datos básicos del integrante aparece un conjunto de "pestañas" que agrupan, en forma lógica, un conjunto de datos vinculados con el integrante y que requieren ser cargados en la Base de Datos, como lo son:



Debe siempre seleccionarse el Representante Legal y Persona Contacto.

Ubicación del Integrante:

F-OP-08 Página 11 de 52



Beneficiario Jurídicos Modificando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Modificando Integrante 'JOSÉ GUERRA Integrantes Ubicación Vínculos Agregando Ubicación Dirección Tipo * Habitación Oficina Oficina Otra Avenida/Calle * Las acacias Edificio/Torre/Casa * Casa Nro 24 Zona/Urbanización * carrizal Código Postal 3456 Referencia diagonal a la plaza Estado: * Miranda Ciudad: * Carrizal • Municipio: * Carrizal Parroquia: * Carrizal 🔻 Correspondencia Activo GUARDAR CANCELAR

Ubicación 'Habitación' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (🖾) y eliminar (🔾). El sistema le permitirá registrar tantas direcciones como así lo requiera. **Debe siempre seleccionarse el tipo ubicación a cargar.**

Teléfonos del Integrante:

Beneficiario Jurídicos

Modificando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Modificando Integrante 'JOSÉ GUERRA' Integrantes Ubicación Teléfonos Correos-e Vínculos Modificando Dirección 'Vivienda Dirección Teléfonos Agregando Teléfono Tipo * Código * 212 Número Teléfono 456789 Fax GUARDAR CANCELAR Código Número Teléfono CERRAR

F-OP-08 Página 12 de 52



Teléfono 'Habitación' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (🖹) y eliminar (🔾). El sistema le permitirá agregar todos los registros que necesite.

Correos del Integrante:

Beneficiario Jurídicos



Correo 'Principal' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (🖹) y eliminar (🔾). El sistema le permitirá agregar todos los registros que necesite.

<u>Vínculos del Integrante</u>: el sistema permite visualizar si el integrante forma parte de alguna otra persona jurídica.

Beneficiario Jurídicos

| Datos Básico Ub | icación Teléfonos | Correo-e | T-11 | (Decision) | Cuentas | |
|---------------------|-------------------|-----------|-------------|--------------|---------|--|
| Datos Basico UB | icación reieronos | Correo-e | Integrantes | Registro | Cuentas | |
| odificando Integrar | ite 'JOSÉ GUERRA' | | | | | |
| | | | | | | |
| | icación Teléfonos | ΥΥ | Vínculos | | | |
| Integrantes Ub | icación leieronos | Correos-e | Vinculos | | | |
| | | | | | | |
| Relación con FOI | NDAS | | | | | |
| | | | | | | |
| Es Beneficiario? | ۵ | | | | | |
| También es Inte | aranto do | | | | | |
| | urante de | | | | | |

F-OP-08 Página 13 de 52

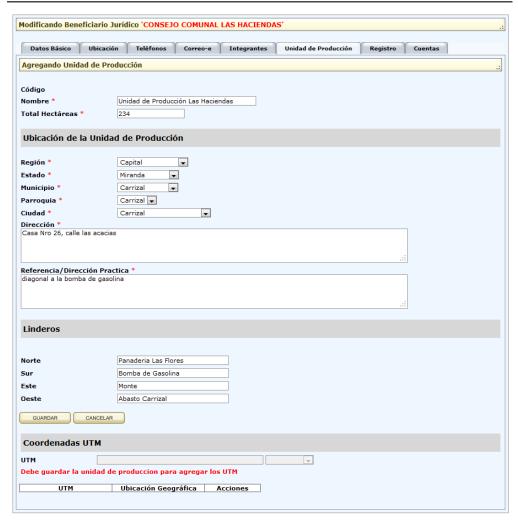




Unidad de Producción

Al seleccionar la pestaña Unidad de Producción aparecerá la siguiente pantalla:

Unidad de Producción



Complete la información del formulario, seguidamente presione Guardar. Aparecerá el siguiente mensaje:

Unidad de Producción 'Unidad de Producción las Haciendas' se agregó con éxito

Luego de guardar los datos se activará la sección referente a las Coordenadas UTM:

F-OP-08 Página 14 de 52





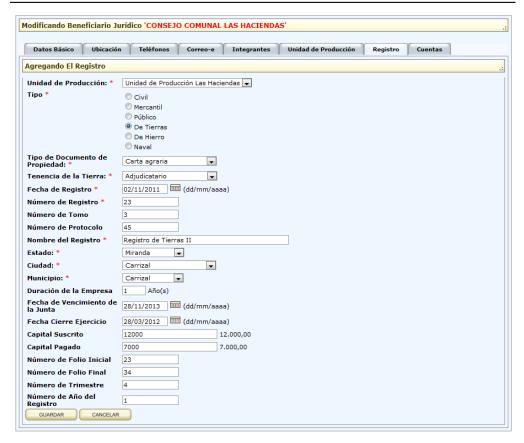


NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (🖾) y eliminar (💢).

Registro

Al seleccionar la pestaña Registro aparecerá la siguiente pantalla y presionar el botón **Agregar**:

Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 15 de 52





Complete la información del formulario, seguidamente presione Guardar. Aparecerá el siguiente mensaje:

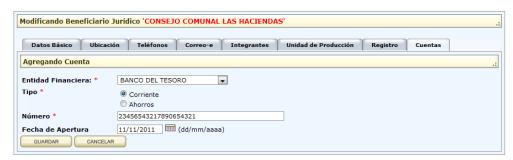
Registro 'Registro de Tierras' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (**X**), y eliminar (**X**).

Cuentas

Al seleccionar la pestaña *Cuentas* aparecerá la siguiente pantalla y presionar el botón **Agregar**:

Cuentas Bancarias del Beneficiario



Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Cuenta '23456543217890654321' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición de estos datos a través de la acción: editar (M)

F-OP-08 Página 16 de 52



Consultar Beneficiario Jurídico

Presione el botón Consultar (,), aparecerá la siguiente pantalla:

Pestaña Datos Básicos:

Consultando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Identificación Nomero Beneficiario Jurídico 1967 No. RI 1975 Nómero de Registro CICOM 2345 Fecha Registro CICOM 16/11/2011 Tipo de Beneficiario Conegio Comunal Nombre Abreviado CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS Razón Social LAS HACIENDAS Cant. Hiembros 5 Número de Familias 6 Número de Familias 6 Número de Familias 6 Número de Familias 6 Número de Familias 7 Número de Familias

Pestaña Ubicación:

Beneficiario Jurídicos



Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 17 de 52



Pestaña Teléfonos:

Beneficiario Jurídicos



Pestaña Correos:

Beneficiario Jurídicos



Pestaña Integrantes:

Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 18 de 52





Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 19 de 52





Beneficiario Jurídicos

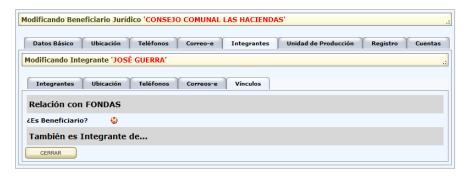


Beneficiario Jurídicos



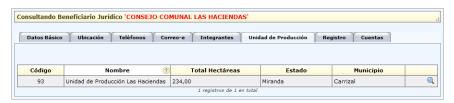
F-OP-08 Página 20 de 52



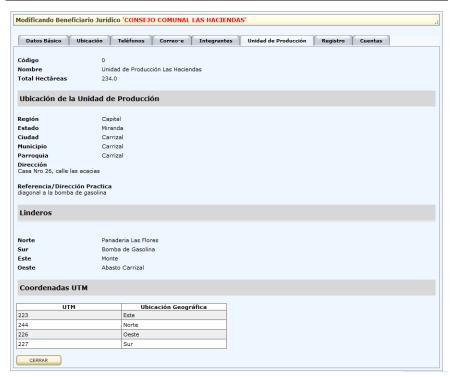


Pestaña Unidad de Producción:

Unidad de Producción



Unidad de Producción



F-OP-08 Página 21 de 52

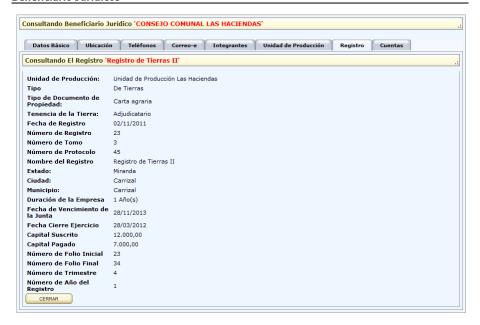


Pestaña Registro:

Beneficiario Jurídicos



Beneficiario Jurídicos



Pestaña Cuentas:

Cuentas Bancarias del Beneficiario



Visualización de la información:

Intercambie la vista presionando la pestaña que requiera consultar.

F-OP-08 Página 22 de 52



Culminar la operación:

Presione el botón Cerrar

Editar Beneficiario Jurídico

Presione el botón **Editar** (**M**), aparecerá la siguiente pantalla:

Pestaña Datos Básicos:

| Iodificando Beneficiario Jurídico 'CON | SEJO COMUNAL LAS HACTENDAS' | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| Datos Básico Ubicación Teléfon | os Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas | | | | |
| Identificación | | | | | |
| Número Beneficiario Jurídico | 46 | | | | |
| Nro. Rif * | 1 - 87654545 - 3 Ejemplo '3-999999999' | | | | |
| lúmero de Registro CICOM * | 2345 | | | | |
| echa Registro CICOM * | 16/11/2011 (dd/mm/aaaa) | | | | |
| ipo de Beneficiario * | Consejo Comunal 🔻 | | | | |
| Nombre Abreviado * | CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS | | | | |
| Nombre del Beneficiario * | LAS HACIENDAS | | | | |
| Cant. Miembros * | 5 | | | | |
| lúmero de Familias * | 5 | | | | |
| lúmero de Viviendas * | 5 | | | | |
| ant. de Productores Beneficiados * | 20 | | | | |
| Los Beneficiarios se Dedican a la Pesca? | | | | | |
| Objeto del Beneficiario * | Dedicarse a la siembre | | | | |

Pestaña Ubicación:

Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 23 de 52



Beneficiario Jurídicos Modificando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Modificando Ubicación 'Sede Principal' Ubicación Teléfonos Tipo * Sede Principal Sucursal Planta Depósito Otra Urbanización/ Barrio/ Sector * Calle/ Avenida/ Callejón Avenida Carrizales Casa/ Edificio/ Otro * Casa Nro 23 Número Apto / Casa / Otro Código Postal 1234 Punto de Referencia * diagonal a la bomba de gasolina Región: * Capital • Miranda Estado: * Ciudad: * Carrizal v Municipio: * Carrizal Carrizal 🔻 Parroquia: * Espacio Físico Local Habitación Galpón Terreno 1234,00 m2 Tenencia Propia Alquilada Comodato Hipoteca De un Familiar V Correspondencia Activo GUARDAR CANCELAR

Pestaña Teléfonos:

Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 24 de 52





Pestaña Correos:

Beneficiario Jurídicos



Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 25 de 52

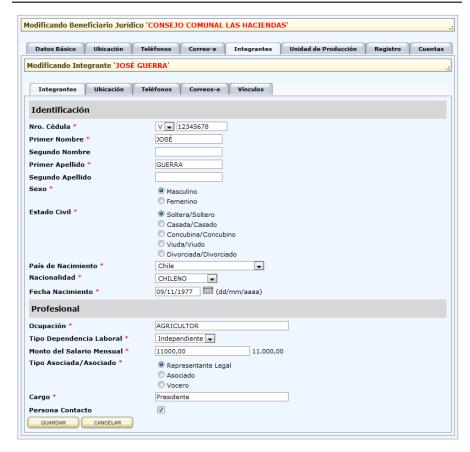


Pestaña Integrantes:

Beneficiario Jurídicos



Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 26 de 52





Beneficiario Jurídicos

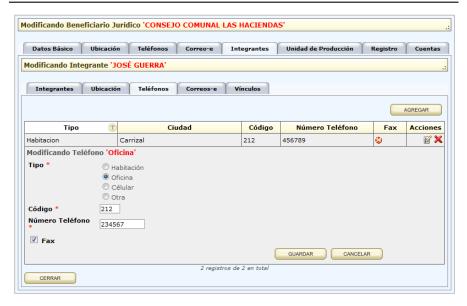


Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 27 de 52





Beneficiario Jurídicos

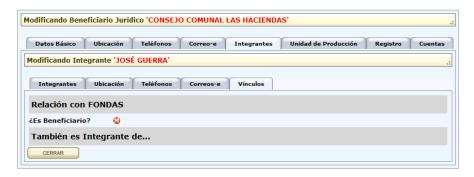


Beneficiario Jurídicos



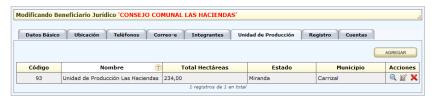
F-OP-08 Página 28 de 52





Pestaña Unidad de Producción:

Unidad de Producción



F-OP-08 Página 29 de 52





Unidad de Producción Modificando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Nombre * Unidad de Producción Las Haciendas Total Hectáreas * Ubicación de la Unidad de Producción Región * Capital Estado * Miranda 💌 Municipio * Carrizal -Carrizal 🕶 Parroquia * Ciudad * Carrizal ~ Dirección * Casa Nro 26, calle las acacias Referencia/Dirección Practica * diagonal a la bomba de gasolina Linderos Norte Panaderia Las Flores Bomba de Gasolina Este Abasto Carrizal GUARDAR CANCELAR Coordenadas UTM Seleccionar AGREGAR Ubicación Geográfica Acciones 223 244 226

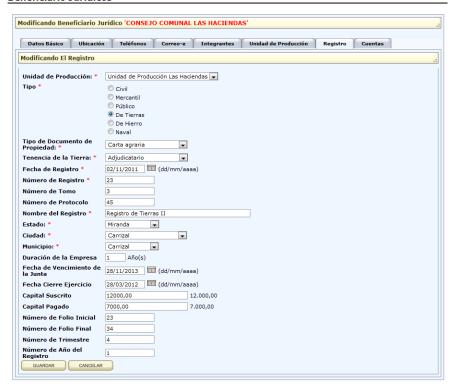
Pestaña Registro:

Beneficiario Jurídicos



F-OP-08 Página 30 de 52





Pestaña Cuenta:

Cuentas Bancarias del Beneficiario



F-OP-08 Página 31 de 52





Cuentas Bancarias del Beneficiario Modificando Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' Datos Básico Ubicación Teléfonos Correo-e Integrantes Unidad de Producción Registro Cuentas Modificando Cuenta 'Corriente' Entidad Financiera: * BANCO DEL TESORO Tipo * Corriente 23456543217890654321 11/11/2011 (dd/mm/aaaa) Fecha de Apertura GUARDAR CANCELAR Intercambie la vista presionando la pestaña que requiera editar: Datos básicos, Ubicación, Teléfonos, Correo-e, integrantes, Unidad de Producción registro y cuentas. Presione el botón Guardar

El sistema emitirá el siguiente mensaje:

Edite la información que corresponda. Confirme la acción:

Visualización de la

información:

Beneficiario Jurídico 'CONSEJO COMUNAL LAS HACIENDAS' se editó con éxito

F-OP-08 Página 32 de 52



2.2 Beneficiario Naturales

El Sub-Menú Beneficiarios Naturales contiene el registro de todos los Usuarios que solicitan financiamiento a Fondas

Ingrese a través de la Ruta: Beneficiarios / Beneficiarios Naturales

Al seleccionar Beneficiarios Naturales se despliega la siguiente pantalla:



Aplicar la acción:

Presione el botón Buscar

Aparecerá la siguiente pantalla:

| Número de Beneficiario | Nro. Cédula | Primer Nombre | Primer Apellido | Acciones |
|---------------------------|-------------|---------------|-----------------|------------|
| 91 | 10343543 | ALBERTO | ROJO | Q Ø |
| 65 | 4567897 | ALEJANDRO | GOMEZ | Q Ø |
| 31 | 6261275 | ANA | GOMEZ | Q E |
| 76 | 11874894 | ANA | RUIZ | Q E |
| 18 | 10992336 | ANDUEZA | NELSON | Q <u>E</u> |
| 106 | 3567456 | BELKIS | GOMEZ | Q <u>E</u> |
| 58 | 24956999 | BERTHA | GILBER | Q E |
| 107 | 17990441 | вов | MARLEY | Q E |
| 6 | 1892215 | CARLOS | GUZMAN | Q E |
| 46 | 7653453 | CARMEN | MONTIEL | Q <u>B</u> |
| 69 | 6453234 | CAROLINA | PIERRO | Q <u>E</u> |
| 40 | 10888777 | CIPRIANO | OLIVERO | Q E |
| 39 | 10760221 | DOMINGO | BELLO | Q E |

Cada fila de la tabla representa un beneficiario existente. Acciones disponibles:

Agregar (): Incluir nuevo beneficiario.

Consultar (): Visualización de los datos de un beneficiario.

Editar (M): Modificar los datos de un beneficiario ya existente.

F-OP-08 Página 33 de 52



Agregar Beneficiario Natural

Introduzca la Cédula del beneficiario natural, como se muestra a continuación:

Presione el botón **Agregar**, aparecerá la siguiente pantalla:

Nro. Cédula 12333445 AGREGAR

Beneficiario Natural

| Agregando Beneficiario Natural | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|
| | | | | |
| Datos Básicos | | | | |
| Número de Beneficiario | | | | |
| Nro. Cédula * | V 12333445 | | | |
| Primer Nombre * | Gabriel | | | |
| Segundo Nombre | Rojas | | | |
| Primer Apellido * | González | | | |
| Segundo Apellido | Vega | | | |
| Tipo de Beneficiario * | Seleccionar | | | |
| Sexo * | © Femenino | | | |
| | Masculino | | | |
| Fecha Nacimiento * | 28/11/1985 (dd/mm/aaaa) | | | |
| Edad | 0 | | | |
| Lugar de Nacimiento | Caracas | | | |
| País de Nacimiento * | Venezuela ▼ | | | |
| Nacionalidad * | VENEZOLANO 🔻 | | | |
| Estado Civil * | © Soltera/Soltero | | | |
| | Casada/Casado | | | |
| | Concubina/Concubino | | | |
| | O Viuda/Viudo | | | |
| | O Divorciada/Divorciado | | | |
| Número de Hijos | 4 | | | |
| Grado de Instrucción | Bachillerato Incompleta | | | |
| Profesión u Oficio | Mecánico 🔻 | | | |
| Ocupación | Agricultor | | | |
| ¿El Beneficiario se Dedica a la Pesca? | | | | |
| Tipo Dependencia Laboral | Independiente 🔻 | | | |
| Tipo Dependencia Laborar | Independiente IV | | | |
| Información del Conyuge | | | | |
| | | | | |
| Nro. Cédula del Cónyuge* | V ▼ 8765432 | | | |
| Nombre y Apellido del Cónyuge * | Daniela Vega | | | |
| Lugar de Nacimiento del | Caracas | | | |
| Cónyuge | | | | |
| Nacionalidad del Cónyuge | Venezolana | | | |
| Profesión u Oficio del Cónyuge | Del Hogar | | | |
| Empresa donde Labora | Cooperativa del Hogar | | | |
| Nro. Teléfono del Cónyuge * | 02127902323 | | | |
| Nro. Celular del Cónyuge | 04165555555 | | | |
| Dirección del Trabajo del Cónyuge | Calle altagracia, casa 25 caracas | | | |
| conyage | | | | |
| GUARDAR CANCELAR | | | | |
| | | | | |

F-OP-08 Página 34 de 52





Complete siguiente información: (Datos Básicos) la **Cédula:** Verifique el número de Cédula ingresado

Primer Nombre: Introduzca el primer nombre del beneficiario Segundo Nombre: Escriba el segundo nombre del beneficiario Primer Apellido: Escriba el primer apellido del beneficiario Segundo Apellido: Escriba el segundo apellido del beneficiario

Sexo: Seleccione femenino o masculino

Fecha Nacimiento: Presione el botón calendario (y seleccione la fecha de Nacimiento

Edad: el campo de edad aparece cuando se selecciona el botón guardar del formulario

Lugar de Nacimiento: Escriba el lugar de nacimiento. Ej.: Caracas

País de Nacimiento: Introduzca el país de nacimiento de la usuaria/Usuario. Ej.: Venezuela

Nacionalidad: Seleccione de la lista desplegable la nacionalidad. Ej.: VENEZOLANA

Estado Civil: Seleccione el estado civil del beneficiario o beneficiaria

Número de hijos: indique la cantidad de hijos del beneficiario del financiamiento.

Grado de Instrucción: Seleccione de la lista desplegable el grado de instrucción del beneficiario(a).

Profesión u Oficio: Seleccione de la lista la profesión de la usuaria/usuario

Ocupación: Escriba la ocupación real del beneficiario.

¿El Beneficiario se dedica a la pesca?: marque esta casilla si el beneficiario está dedicado a la rama pesquera

Tipo Dependiencia Laboral: seleccione de la lista el tipo de dependencia

Información del Cónyuge:

Nro. Cédula del Cónyuge: cargue el número de Cédula del cónyuge del beneficiario

Nombre y Apellido del Cónyuge: Introduzca el nombre completo del cónyuge del beneficiario

Lugar de Nacimiento del Cónyuge: Escriba el lugar de nacimiento. Ej.: Caracas

Nacionalidad del cónyuge: Seleccione de la lista desplegable la nacionalidad. Ej.: VENEZOLANA

Profesión u Oficio del cónyuge: Seleccione de la lista la profesión del cónyuge del(la) usuaria/usuario

Empresa donde labora: escriba el nombre de la empresa en la cual trabaja el cónyuge

Nro. De Teléfono del Cónyuge: escriba el número de teléfono donde se puede conseguir al cónyuge

Nro. Celular del Cónyuge: escriba el teléfono celular del cónyuge del beneficiario(a).

Dirección del Trabajo del Cónyuge: Introduzca la ubicación física del trabajo del cónyuge del beneficiario.

Registrar Información: la

Presione el botón Guardar

F-OP-08 Página 35 de 52



El sistema emitirá el siguiente mensaje de confirmación:

Beneficiario Natural 'Gabriel González' se agregó con éxito

Luego de Guardar Datos Básicos aparece un conjunto de "pestañas" que agrupan, en forma lógica, un conjunto de datos vinculados con el beneficiario Natural y que requieren ser cargados en la Base de Datos, como lo son: **Ubicación, Teléfonos, Correo, Unidad de Producción, Registro y Cuenta**

Ubicación

Al seleccionar la pestaña *Ubicación* aparecerá la siguiente pantalla (se debe seleccionar el botón **Agregar**):

Beneficiario Naturales

| Datos Básicos | Ubicación | Teléfonos | Correo | Unidad d | e Producción | Regist | tro | Cuentas | |
|---|-----------|------------------|------------------------|--------------|-----------------|------------------|-------|---------|--|
| gregando Ubicaci | ón | | | | | | | | |
| Ubicación | | | | | | | | | |
| Tipo de Vivienda * | | | Casa | | | O Aparta | mento | | |
| | | Vivienda Rústica | | | Vivienda Indige | | ena | | |
| | | | | | | | | | |
| Ubicación Geografica | | | Rura | d | Urbana | Urbana | | | |
| Tipo de Comunidad | | | O Indig | Indigena | | Afrodescendiente | | Otro | |
| Localidad | | | Urba | Urbanización | | Barrio | | nunidad | |
| Urbanización / Barrio / Sector * | | | Urb los andes | | | | | | |
| Calle / Avenida / Callejón | | | Calle Amazonas | | | | | | |
| Casa / Edificio / Otro * | | | Casa Nr | Casa Nro 556 | | | | | |
| Piso | | | | | | | | | |
| Número Apto / Casa / Otro | | | | | | | | | |
| Punto de Referencia | | | diagonal a la plaza | | | | | | |
| Región: * | | | Central | Central | | | | | |
| Estado: * | | | Aragua | Aragua | | | | | |
| Ciudad: * | | | Chuao | Chuao | | | | | |
| Municipio: * | | | Libertad | Libertador | | | | | |
| Parroquia: * | | | Libertador | | | | | | |
| Dirección Aplica Envío Correspondencia SI/NO | | | ✓ | | | | | | |
| Activo | | | V | V | | | | | |

Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Dirección 'Casa' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar () y eliminar (). El sistema le permitirá registrar tantas direcciones como así lo requiera. Debe siempre seleccionarse el tipo de dirección.

F-OP-08 Página 36 de 52



Teléfonos

Al seleccionar la pestaña *Teléfonos* aparecerá la siguiente pantalla (se debe seleccionar el botón **Agregar**):

Beneficiario Naturales



Importante: El sistema valida que el número referente al código de área comience por (02XX), de manera de poder cargar números válidos.

Teléfono 'Habitación' se agregó con éxito

En caso de agregar un número de celular aparece un combo que permite seleccionar el código del número de celular que aplica:

Beneficiario Naturales



F-OP-08 Página 37 de 52





Beneficiario Naturales Modificando Beneficiario Natural 'ALBERTO ROJO' Datos Básicos Ubicación Teléfonos Correo Unidad de Producción Registro Cuentas Agregando Teléfono Habitación Oficina Célular Número Teléfono * 345678 GUARDAR CANCELAR Código Número Teléfono Acciones Célular 0212 9865044 **K**

Teléfono 'Celular' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (\bowtie) y eliminar (\bowtie). El sistema le permitirá agregar todos los registros que necesite.

Beneficiario Naturales



Correo

Al seleccionar la pestaña *Correo* aparecerá la siguiente pantalla (se debe selecciona el botón **Agregar**):

F-OP-08 Página 38 de 52



Acciones



Correo Electrónico

Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Correo 'Trabajo' se agregó con éxito

Tipo

NOTA: Es posible la edición o eliminación de estos datos a través de las acciones: editar (\bowtie) y eliminar (\bowtie). El sistema le permitirá agregar todos los registros que necesite.

Beneficiario Naturales

CERRAR



Unidad de Producción Al seleccionar la pestaña *Unidad de Producción* aparecerá la siguiente pantalla:

F-OP-08 Página 39 de 52



Unidad de Producción

| Datos Básicos Ubicación | Teléfonos Correo Unidad de Producción Registro Cuentas |
|---|--|
| Código | |
| Nombre * | Unidad de Producción 1 |
| Total Hectáreas * | 25 |
| Ubicación de la Unidad d | le Producción |
| Región * | Central ▼ |
| Estado * | Aragua ▼ |
| Municipio * | Bolivar |
| Parroquia * | Bolivar |
| Ciudad * | 19 de abril ▼ |
| | |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica | |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica | |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica diagonal a la plaza | , • · |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica diagonal a la plaza Linderos | , • · |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica diagonal a la plaza Linderos | |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica diagonal a la plaza Linderos Norte Sur | parcela Nro 5 |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica disgonal a la plaza Linderos Norte Sur Este | parcela Nro 5 Parcela Nro 6 |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica disgonal a la plaza Linderos Norte Sur Este | parcela Nro 5 Parcela Nro 6 Parcela Nro 8 |
| calle las acacias, casa Referencia/Dirección Practica diagonal a la plaza Linderos Norte Sur Este Oeste GUARDAR CANCELAR | parcela Nro 5 Parcela Nro 6 Parcela Nro 8 |
| Coordenadas UTM | parcela Nro 5 Parcela Nro 6 Parcela Nro 8 |

Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Unidad de Producción 'Unidad de Producción 1' se agregó con éxito

Luego de darle al botón guardar, se activará la sección relaciona a las Coordenadas UTM



NOTA: Es posible la edición de estos datos a través de la acción: editar

Registro

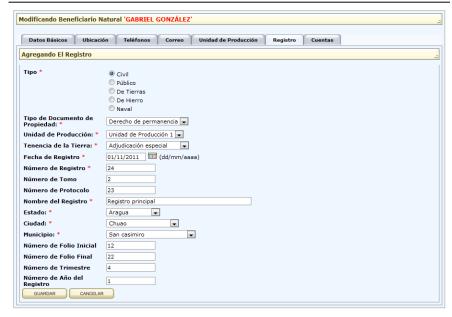
Al seleccionar la pestaña Registro aparecerá la siguiente pantalla (se debe

F-OP-08 Página 40 de 52



selecciona el botón Agregar):

Beneficiario Naturales



Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Registro 'Registro Principal' se agregó con éxito

NOTA: Es posible la edición de estos datos a través de la acción: editar

Cuentas

Al seleccionar la pestaña *Cuentas* aparecerá la siguiente pantalla (se debe selecciona el botón **Agregar**):

Cuentas Bancarias



Complete la información del formulario, seguidamente presione **Guardar**. Aparecerá el siguiente mensaje:

Cuentas Bancarias 'Corriente' se agregó con éxito

F-OP-08 Página 41 de 52



NOTA: Es posible la edición de estos datos a través de la acción: editar

Consultar Beneficiario Natural

Presione el botón Consultar (()), aparecerá la siguiente pantalla:

Pestaña Datos Básicos:



Pestaña Ubicación:

Beneficiario Naturales



F-OP-08 Página 42 de 52







Pestaña Teléfonos:

Beneficiario Naturales



Pestaña Correos:

Beneficiario Naturales



Pestaña Unidad de Producción:

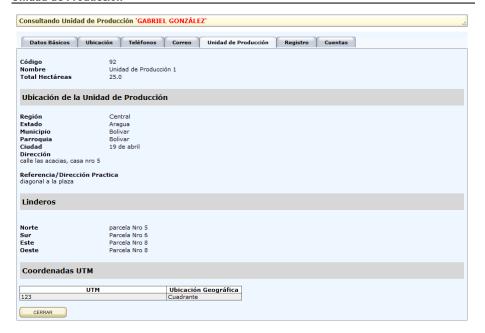
F-OP-08 Página 43 de 52



Unidad de Producción



Unidad de Producción



Pestaña Registro:

Beneficiario Naturales



F-OP-08 Página 44 de 52







Pestaña Cuentas:

Cuentas Bancarias



Visualización de la información:

Intercambie la vista presionando la pestaña que requiera consultar.

Culminar operación:

la Presione el botón Cerrar

F-OP-08 Página 45 de 52

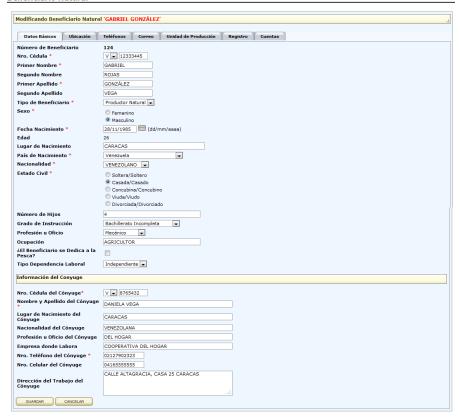


Editar Beneficiario Natural

Presione el botón **Editar** (🖾), aparecerá la siguiente pantalla:

Pestaña Datos Básicos:

Beneficiario Natural



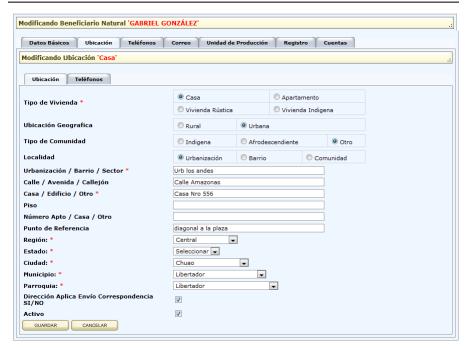
Pestaña Ubicación:

Beneficiario Naturales



F-OP-08 Página 46 de 52





Pestaña Teléfonos:

Beneficiario Naturales



F-OP-08 Página 47 de 52





Pestaña Correos:

Beneficiario Naturales



Beneficiario Naturales



F-OP-08 Página 48 de 52

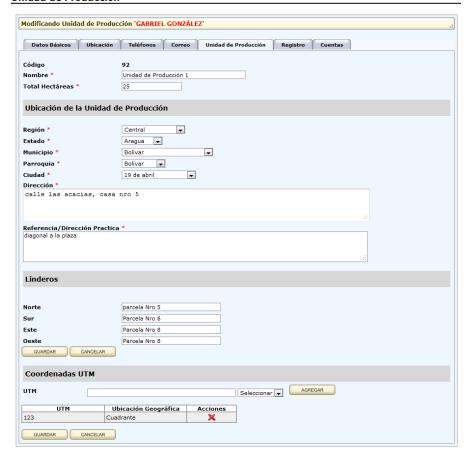


Pestaña Unidad de Producción:

Unidad de Producción



Unidad de Producción



F-OP-08 Página 49 de 52

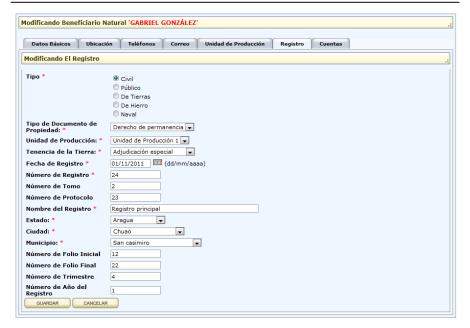


Pestaña Registro:

Beneficiario Naturales



Beneficiario Naturales



Pestaña Cuentas:

Cuentas Bancarias



F-OP-08 Página 50 de 52





| Visualización de la información: | Intercambie la vista presionando la pestaña que requiera editar: Datos básicos, Direcciones, Teléfonos, Correo, Unidad de Producción, Registro y Cuentas |
|---|--|
| Edite la información que corresponda. Confirme la acción: | Presione el botón Guardar |
| El sistema emitirá el siguiente mensaje: | Beneficiario Natural 'Gabriel González' se editó con éxito |

F-OP-08 Página 51 de 52