



PERÚ

Ministerio
de la Producción

Ministerio de la Producción
*(Modulo Web: Encuesta Mensual de
Manufactura)*

Manual del Informante

Elaborado por N&T Negocios y Tecnologías s.r.l.

2015

INDICE

1. PANTALLA INICIAL DEL MODULO DEL INFORMANTE	3
2. ENCUESTA DE OPINION EMPRESARIAL	3
3. ENCUESTA ESTADISTICA	4
3.1 Identificación del Establecimiento	5
3.2 Volumen de producción mensual del establecimiento	7
3.3 Valor total de la producción mensual del establecimiento	10
3.4 Valor total de la venta mensuales de productos elaborados por el establecimiento	11
3.5 Número de trabajadores y días trabajados	12
3.6 Factores que afectaron a la producción	13

1. PANTALLA INICIAL DEL MODULO DEL INFORMANTE

En esta pantalla el informante visualizará el establecimiento(s) que tiene asignado, pudiendo realizar una búsqueda por número de ruc o razón social.

Para realizar la búsqueda, el informante solo deberá ingresar el datos a buscar ya sea por Ruc o por Razón Social y dar clic en el botón Buscar.


Establecimientos

Datos a ingresar para la búsqueda

BÚSQUEDA

NOMBRE

RUC

Buscar 

La columna de “Acciones” del listado de establecimientos, se muestra tres iconos.



→ permite visualizar o ingresar encuesta de opinión empresarial.




→ permite visualizar o ingresar encuesta de estadísticas.



→ permite visualizar los datos del analista que evaluará su encuesta ingresada.


2. ENCUESTA DE OPINION EMPRESARIAL

Al dar clic en el icono  se mostrará el listado de todas las encuestas de opinión empresarial ingresadas por el informante. Por defecto se mostrará del año actual pudiendo realizar una búsqueda más personalizada.


Para realizar la búsqueda, el informante solo deberá seleccionar el mes y año, luego deberá dar clic en el botón Buscar.

Búsqueda


Valores a ingresar para la búsqueda

MES Todos 

AÑO 2015


Buscar 


En el listado se mostrará los meses cuyas encuestas han sido registradas y/o falta registrar. Por defecto solo se podrá registrar encuestas generadas en un anterior al actual; es decir si nos encontramos en el mes de Junio el informante solo podrá ingresar datos a la encuesta del mes de Mayo para los demás meses solo se podrá visualizar la información.

MES	AÑO	ESTABLECIMIENTO	ACCIÓN 
 JUNIO	2015	LAIVE S.A.	
 MAYO	2015	LAIVE S.A.	

En la primera columna del listado, se muestra el icono identificador del estado de la encuesta.


 → determina que la encuesta esta con status validada.

 → determina que la encuesta esta con status no enviada. Solo bajo este status el informante podrá ingresar los datos.

Para visualizar y/o ingresar datos a la encuesta deberá dar clic en el icono  dentro del listado.

La encuesta de opinión está conformada actualmente por 5 preguntas las cuales deberán ser debidamente contestadas para poder ser enviadas al analista encargado de PRODUCE, dando clic en el botón "enviar" ubicado al final de la encuesta

3. ENCUESTA ESTADISTICA

Al dar clic en el icono  se mostrará el listado de todas las encuestas estadísticas ingresadas por el informante. Por defecto se mostrará del año actual pudiendo realizar una búsqueda más personalizada.

Para realizar la búsqueda, el informante solo deberá seleccionar el mes y año, luego deberá dar clic en el botón Buscar.

Búsqueda

Valores a ingresar para la búsqueda

MES Todos

AÑO 2015


Buscar

En el listado se mostrará los meses cuyas encuestas han sido registradas y/o falta registrar. Por defecto solo se podrá registrar encuestas generadas en un anterior al actual; es decir si nos encontramos en el mes de Junio el informante solo podrá ingresar datos a la encuesta del mes de Mayo para los demás meses solo se podrá visualizar la información.


MES	AÑO	ESTABLECIMIENTO	ACCIÓN
 JUNIO	2015	LAIVE S.A.	
 MAYO	2015	LAIVE S.A.	
 ABRIL	2015	LAIVE S.A.	
 MARZO	2015	LAIVE S.A.	
 FEBRERO	2015	LAIVE S.A.	
 ENERO	2015	LAIVE S.A.	


En la primera columna del listado, se muestra el icono identificador del estado de la encuesta.


 → determina que la encuesta esta con status validada.

 → determina que la encuesta esta con status no enviada. Solo bajo este status el informante podrá ingresar los datos.

Manual de Usuario	Ministerio de la Producción
-------------------	-----------------------------

 → determina que la encuesta esta con status observada por el analista de Produce. Al pasar el mouse por el icono se mostrará una ventana flotante donde se muestra el comentario del analista PRODUCE.

 → determina que la encuesta ha sido enviada al analista PRODUCE para su validación. Esta encuesta no podrá ser modificada por el informante.

Para visualizar y/o ingresar datos a la encuesta deberá dar clic en el icono  dentro del listado.

La encuesta estadística está formada por 6 capítulos, los cuales son:

Capítulo I : Identificación del establecimiento.

Capítulo II: Volúmenes de producción mensual del establecimiento.

Capítulo III: Valor total de la producción mensual del establecimiento.

Capítulo IV: Valor total de ventas mensuales de productos elaborados en el establecimiento.

Capítulo V: Números de trabajadores y días trabajados.

Capítulo VI: Factores que afectaron la producción.

3.1 Identificación del Establecimiento

En este capítulo se muestran los datos del establecimiento predefinidos, con la opción a modificar **solo** los datos correspondiente a la dirección y ubigeo.

Capítulo I: Identificación del establecimiento

Razón Social	Sin Establecer	RUC	20100095450
Identificador	0000000010	Nombre	LAIVE S.A.
Dirección	AV. NICOLAS DE PIEROLA 6051 ATE - VITARTE		
Teléfono	6187600		
Departamento	LIMA	Provincia	LIMA
Distrito	CHACLACAYO		
<p>Datos del informante Cambiar Informante</p>			
Nombre	Juan Carlos Urteaga Mendez		
Cargo	Gerente Administrativo		
Teléfono			
Anexo			
Celular	986558748		
Correo	jurteaga@hotmail.com		
Guardar			

También se muestran información correspondiente al informante predeterminado del establecimiento.

El informante tiene la potestad de modificar los datos del informante predeterminado o de cambiarlo de la lista existente como también adicionar uno nuevo.


Fecha de Actualización: 20/04/2015	Versión: 1.0
Preparado por: N&T Negocios y Tecnologías s.r.l.	Pág.: 5 de 13

Para modificar los datos del informante, solo bastará con modificar el valor del campo deseado y dar clic en el botón guardar mostrado dentro del capítulo I.

Datos del informante **Cambiar Informante**


Nombre	Juan Carlos Urteaga Mendez	Anexo	
Cargo	Gerente Administrativo	Celular	986558748
Teléfono		Correo	jurteaga@hotmail.com



Para cambiar de informante en base a un listado existente, solo basta con dar clic en el botón "cambiar informante" y seleccionar el botón activar  del listado.

Datos del informante **Cambiar Informante**

Nombre	Juan Carlos Urteaga Mendez	Anexo	
Cargo	Gerente Administrativo	Celular	986558748
Teléfono		Correo	jurteaga@hotmail.com



Datos del informante **Cambiar Informante**

Adicione un nuevo Contacto


	Nombre	Teléfono	Correo
	Diana Mena Cordova	89669696	dmenac@nt.com.pe
	Juan Carlos Urteaga Mendez		jurteaga@hotmail.com

1

Para adicionar un nuevo informante al establecimiento, deberá dar clic en el botón "cambiar informante" y luego en "Adicionar un nuevo contacto". A continuación se mostrará la pantalla en donde deberá ingresar los datos básicos. Finalmente dar clic en el botón "Adicionar"

Datos del informante **Cambiar Informante**

Nombre	Juan Carlos Urteaga Mendez	Anexo	
Cargo	Gerente Administrativo	Celular	986558748
Teléfono		Correo	jurteaga@hotmail.com



Datos del informante **Cambiar Informante**

Adicione un nuevo Contacto ➡

Nombre	<input type="text"/>	(*)	Anexo	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>	(*)	Celular	<input type="text"/>
Correo	<input type="text"/>	(*)	Cargo	Gerente Administrativo ▼

⬆

➡ **Adicionar**

Tener en cuenta que cualquier modificación realizada en este capítulo el usuario deberá dar clic en el botón Guardar de esta sección para que los cambios sean registrados.

Capítulo I: Identificación del establecimiento

Razón Social	Sin Establecer	RUC	20100095450
Identificador	0000000010	Nombre	LAVE S.A.
Dirección	AV. NICOLAS DE PIEROLA 6051 ATE - VITARTE	Teléfono	6187600
Departamento	LIMA	Provincia	LIMA
		Distrito	CHACLACAYO

Datos del informante **Cambiar Informante**

Nombre	Juan Carlos Urteaga Mendez	Anexo	<input type="text"/>
Cargo	Gerente Administrativo ▼	Celular	986558748
Teléfono	<input type="text"/>	Correo	jurteaga@hotmail.com

➡ **Guardar**

3.2 Volumen de producción mensual del establecimiento

Este capítulo se refiere a los productos elaborados por el establecimiento con materia prima propia y/o de terceros.

A. Productos fabricados con materia prima propia para ventas y/o autoconsumo del establecimiento.

Por defecto se muestran las líneas de productos asignadas al establecimiento con la opción a que el informante pueda adicionar nuevas líneas de producto.

Nueva Línea de Producto 

Línea de Producto	um	Valor uni. de costo	Existencias	Producción	Otros Ingresos	Venta Pais	Venta Extranjero	Otras Salidas
1010-HOT DOG Y SALCHICHAS	K ▼	1.2500	2.5000	8.2000	0.0000	1.5000	0.0000	1.2000
1050-LECHE EVAPORADA	K ▼	1.5000	1.5000	5.5000	0.0000	2.5000	0.0000	0.0000
1050-YOGURT	K ▼	1.0000	2.5000	8.5000		1.5000	1.5000	0.0000
1050-MANTEQUILLA	K ▼	0.2500	2.5000	1.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000

Guardar

Para adicionar una línea de producto al establecimiento, se deberá dar clic al botón "Nueva línea de producto". En la pantalla de ingreso sólo se mostrarán las líneas de productos que tengan al menos una unidad de medida.

Una vez seleccionado los datos se deberá dar clic en el botón "Adicionar"

Asignar Nueva Línea de Producto/CIIU

Solo se mostrarán las líneas de producto que tengan al menos una unidad de medida establecida.

CIIU: 1010-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE CARNE (*)

Línea de Producto: 1010001-CARNE DE POLLO (*)

Unidad de Medida: K (*)

Adicionar

Las nuevas líneas de productos creadas dentro de la encuestas se identificarán por el color amarillo de fondo.

Nueva Línea de Producto

Línea de Producto	um	Valor uni. de costo	Existencias	Producción	Otros Ingresos	Venta Pais	Venta Extranjero	Otras Salidas
1010-HOT DOG Y SALCHICHAS	K ▼	1.2500	2.5000	8.2000	0.0000	1.5000	0.0000	1.2000
1050-LECHE EVAPORADA	K ▼	1.5000	1.5000	5.5000	0.0000	2.5000	0.0000	0.0000
1050-YOGURT	K ▼	1.0000	2.5000	8.5000		1.5000	1.5000	0.0000
1050-MANTEQUILLA	K ▼	0.2500	2.5000	1.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000

Guardar

Dentro de esta sección se deberá tener las siguientes consideraciones:

* Si es la primera que se registra una encuesta o es una nueva línea de producto se deberá ingresar el valor de existencia.

Nueva Línea de Producto

Línea de Producto	um	Valor uni. de costo	Existencias	Producción	Otros Ingresos	Venta Pais	Venta Extranjero	Otras Salidas
1010-HOT DOG Y SALCHICHAS	K ▼	1.2500	2.5000	8.2000	0.0000	1.5000	0.0000	1.2000



* La suma de los valores de producción más otros ingresos debe ser mayor o igual a la suma de ventas del país más ventas del extranjero más otras salidas.

Nueva Línea de Producto								
Línea de Producto	um	Valor uni. de costo	Existencias	Producción	Otros Ingresos	Venta País	Venta Extranjero	Otras Salidas
1010-HOT DOG Y SALCHICHAS	K ▼	1.2500	2.5000	8.2000	0.0000	1.5000	0.0000	1.2000

* Los valores que entrarán a la validación de la desviación ± 3 son: Valor Unitario de Costo, Producción, Otros Ingresos, Ventas País, Ventas Exterior, Otras Salidas.

A: Productos fabricados con materia prima propia para venta y/o autoconsumo del establecimiento								
Línea de Producto	UM	Valor unit. de costo	Existencias	Producción	Otros Ingresos	Venta País	Venta Exterior	Otras Salidas
1010-HOT DOG Y SALCHICHAS	K	1.0000 Justificación xxx	5.5000	8.5000 Justificación xq vendi en al exterior	2.3000	1.5300 Justificación xxxxxx	1.5000 Justificación xxxxx	0.0000

* Cuando el valor ingresado no cumpla con la validación descrita en el paso anterior, se mostrará una ventana flotante donde el informante deberá ingresar su justificación.

A: Productos fabricados con materia prima propia para venta y/o autoconsumo del establecimiento								
Línea de Producto	UM	Valor unit. de costo	Existencias	Producción	Otros Ingresos	Venta País	Venta Exterior	Otras Salidas
1010-HOT DOG Y SALCHICHAS	K	1.0000 Justificación xxx	5.5000	8.5000 Justificación xq vendi en al exterior	2.3000	1.5300 Justificación xxxxxx	1.5000 Justificación xxxxx	0.0000

Para que los valores digitados en este capítulo se encuentren finalmente guardados en el sistema, no olvidar dar clic en el botón Guardar ubicado al final de este capítulo.

A: Productos fabricados con materia prima propia para venta y/o autoconsumo del establecimiento								
Nueva Línea de Producto								
Línea de Producto	um	Valor uni. de costo	Existencias	Producción	Otros Ingresos	Venta País	Venta Extranjero	Otras Salidas
1010-HOT DOG Y SALCHICHAS	K ▼	1.2500	2.5000	8.2000	0.0000	1.5000	0.0000	1.2000
1050-LECHE EVAPORADA	K ▼	1.5000	1.5000	5.5000	0.0000	2.5000	0.0000	0.0000
1050-YOGURT	K ▼	1.0000	2.5000	8.5000		1.5000	1.5000	0.0000
1050-MANTEQUILLA	K ▼	0.2500	2.5000	1.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000


➡ Guardar



B. Productos fabricados con materia recibida de terceros

En esta sección, el informante deberá anotar los productos que fabricó con materia prima de terceros, para ello deberá:

Dar clic en el botón "Nueva Línea de Producto" y escoger la línea de producto con el CIIU correspondiente, su unidad de medida e ingresar el valor de producción. En caso que este valor este fuera de la desviación +/-3 se mostrará la opción de Justificación en donde el informante deberá colocar el motivo del mismo. Finalmente deberá dar clic en el botón "adicionar".

B: Productos fabricados con materia recibida de terceros

Nueva Línea de Producto 

Línea de Producto	um	Producción	Acción
1030-JUGOS Y NECTARES	K	25.3000	 

Nueva Línea de Producto


Producto con materia prima de Terceros

CIIU


Línea de Producto

Unidad de Medida

Producción

 Adicionar

Los datos ingresados se mostrarán en el listado inferior, teniendo la opción de modificar y/o eliminar uno de ellos antes de enviarlos a su validación.

 → permite al informante modificar el valor de producción de una línea de producto existente.

 → permite al informante eliminar una línea de producto de materia prima de terceros.

3.3 Valor total de la producción mensual del establecimiento

Al momento de ingresar los valores de capítulo II: volúmenes de producción de materia prima propia del establecimiento (valor unitario de costo y producción) se calcula automáticamente el valor de la producción clasificado por CIIU.

Capítulo III: Valor total de la producción mensual del establecimiento

valores calculados

CIIU	Materia prima propia	Materia prima de terceros
1010-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE CARNE	10.2500	
1030-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FRUTAS, LEGUMBRES Y HORTALIZAS	0.0000	2.5000
1050-ELABORACIÓN DE PRODUCTOS LÁCTEOS	17.0000	

Guardar

Para el caso de los productos fabricados con materia prima de terceros, el informante deberá ingresar su valor total de producción. Igualmente si el valor ingresado está fuera de la desviación +/-3 se mostrará la opción de Justificación en donde el informante deberá colocar el motivo del mismo.

Capítulo III: Valor total de la producción mensual del establecimiento

Se calcula la variante de desviación

CIIU	Materia prima propia	Materia prima de terceros
1010-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE CARNE	10.2500	
1030-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FRUTAS, LEGUMBRES Y HORTALIZAS	0.0000	2.5000
1050-ELABORACIÓN DE PRODUCTOS LÁCTEOS	17.0000	

Guardar

Para que los valores digitados en este capítulo se encuentren finalmente guardados en el sistema, no olvidar dar clic en el botón Guardar ubicado al final de este capítulo.

Capítulo III: Valor total de la producción mensual del establecimiento

CIIU	Materia prima propia	Materia prima de terceros
1010-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE CARNE	10.2500	
1030-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FRUTAS, LEGUMBRES Y HORTALIZAS	0.0000	2.5000
1050-ELABORACIÓN DE PRODUCTOS LÁCTEOS	17.0000	

➡ Guardar

3.4 Valor total de la venta mensuales de productos elaborados por el establecimiento

En este capítulo se refiere al **valor total por la ventas realizadas en el mercado interno o al mercado externo sin incluir impuestos**, de los bienes que fueron producidos por el establecimiento con materia prima de su propiedad, durante el periodo de referencia. El informante deberá ingresar en forma manual los valores de ventas sin impuesto tanto en la columna de País como en el Exterior siempre y cuando se haya declarado en el capítulo II.

Capítulo IV: Valor total de ventas mensuales de productos elaborados en el establecimiento

Valor de venta en el país y en el extranjero

CIU	Venta país	Venta extranjero
1010-ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE CARNE	2.5000	
1050-ELABORACIÓN DE PRODUCTOS LÁCTEOS	2.5000	2.5000

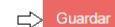


Si la empresa está declarada de tipo Servicio, deberá ingresar los datos de la sección "Valores de venta por servicios relacionados con manufactura", los cuales hacen referencia a los ingresos obtenidos por el establecimiento por el servicio de reparación y mantenimiento de bienes. Igualmente se ingresarán los valores en forma manual y sin impuestos.

Valor de venta por servicios relacionados con manufactura

☒ El establecimiento brindó servicios a terceros en el mes de referencia

CIU	Detalle	Venta país	Venta extranjero
3314	REPARACION DE EQUIPOS ELECTRICOS	2.6000	
3315	REPARACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTE, EXCEPTO VEHICULOS AUTOMOTORES	15.2000	15.2500
2592	TRATAMIENTO Y REVESTIMIENTO DE METALES MAQUINADO		
3312	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS		



Para que los valores digitados en este capítulo se encuentren finalmente guardados en el sistema, no olvidar dar clic en el botón Guardar ubicado al final de este capítulo.

3.5 Número de trabajadores y días trabajados

El informante deberá declarar los días trabajados efectivos por el establecimiento manufacturero, considerando los días que permaneció abierto realizando actividades durante el mes de referencia.

Capítulo V: Número de trabajadores y días trabajados

Días trabajados

20

Trabajadores en producción

100

Administrativos en planta

150



El número de trabajadores en producción, comprende al personal que está directamente relacionado a la producción (ingenieros, jefes de producción, etc.)

Capítulo V: Número de trabajadores y días trabajados

Días trabajados

Administrativos en planta

Trabajadores en producción

El número de trabajadores administrativos, comprende al personal que está relacionado a las funciones de gerente, directores, empleados de oficina y/o seguridad, vendedores.

Capítulo V: Número de trabajadores y días trabajados

Días trabajados

Administrativos en planta

Trabajadores en producción

3.6 Factores que afectaron a la producción

El usuario debe escoger uno de los factores (Producción Normal, Causa del Incremento, Causa del Disminución)

Si escoge una de las dos causas deberá a su vez seleccionar por lo menos un factor.

Capítulo VI: Factores que afectaron la producción

● Producción Normal
● Incremento
● Disminución

Selecione Factor

- ☒ Altas existencias productos terminados
- ☒ Huelga o paros
- ☒ Competencia desleal
- ☐ Contrabando / Piratería
- ☐ Demanda interna limitada
- ☐ Dificultad de acceso al financiamiento
- ☐ Dificultad de abastecimiento de insumos
- ☐ Disminución de las Exportaciones
- ☐ Falta de capital de trabajo
- ☐ Falta de energía
- ☐ Falta de personal calificado
- ☐ Mantenimiento de equipos
- ☐ Vacaciones colectivas

Una vez completado todo el formulario con todos los capítulos debidamente declarados, procederá a enviar el formulario al Ministerio de la Producción para su respectiva validación. Para ello deberá dar clic en el botón "Enviar" que se encuentra ubicado en la parte inferior del mismo.