



Ministerio de la Producción
(Modulo Web: Encuesta Mensual de
Manufactura)

Manual del Administrador

Elaborado por N&T Negocios y Tecnologías s.r.l.

2015

INDICE

1. OBJETIVO GENERAL DEL MODULO ADMINISTRATIVO	3
2. FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LOS MANTENIMIENTOS.....	3
2.1 PANTALLA DE BUSQUEDA	3
2.2 PANTALLA DE INGRESO DE INFORMACION	4
2.3 PANTALLA DE VISUALIZACION DE INFORMACION.....	5
3. MAPA DE SITIO	5
4. DESCRIPCION DE PANTALLAS DE INGRESO	5
4.1 OPCION: FACTORES.....	5
4.2 OPCION: CARGOS.....	6
4.3 OPCION: PARAMETRIZACION DE CORREO	6
4.4 OPCION: PREGUNTAS DE OPINION	7
4.5 OPCION: TIPO DE CAMBIO	11
4.6 OPCION: METODO DE CALCULO.....	11
4.7 OPCION: PARAMETRIZACION DE AÑO BASE	11
4.8 OPCION: IPM - IPP	13
4.9 OPCION: CARGA DE VALORES DEL IPP.....	14
4.10 OPCION: CONSUMO DE HARINA PARA FIDEOS	14
4.11 OPCION: IMPORTACION Y EXPORTACION DE HARINA DE TRIGO	14
4.12 OPCION: CIIU	15
4.13 OPCION: UNIDAD DE MEDIDA.....	15
4.14 OPCION: PRODUCTO	16
4.15 OPCION: ESTABLECIMIENTO	17
4.16 OPCION: ASIGNACION DE USUARIO ADMINISTRADORA	21
4.17 OPCION: ASIGNACION DE USUARIO ANALISTAS	21
5. REPORTES ADMINISTRATIVOS	22
5.1 OPCION: REPORTE DE PORCENTAJE DE ENCUESTAS	22
5.2 OPCION: REPORTE INDICE DE VALOR FISICO	22
6. DICCIONARIO	22

1. OBJETIVO GENERAL DEL MODULO ADMINISTRATIVO

El módulo administrativo es utilizado particularmente por el usuario administrador para registrar toda la información necesaria para la generación y registro de las encuestas de opinión empresarial y estadísticas.

La generación de las encuesta dependerá del llenado correcto de cada una de estas opciones.

2. FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LOS MANTENIMIENTOS

El funcionamiento de los mantenimientos en este módulo son muy similares entre sí. Por ello se explicará en forma genérica el funcionamiento de uno de ello y luego se procederá a indicar las especificaciones de cada una en particular.

2.1 PANTALLA DE BUSQUEDA

Por defecto se visualiza un panel de búsqueda, en donde se muestran los filtros básicos que el usuario podrá utilizar para localizar un registro.

Si el filtro es de tipo texto, el usuario podrá ingresar todo o parte del texto a buscar. Para que la búsqueda se haga efectiva, el usuario deberá dar clic en el botón "Buscar".

Gestión de factores que afectaron a la producción

El usuario visualiza en la parte inferior los registros que cumplan con los criterios seleccionados.

En el listado, la primera columna indica si el registro está activo o desactivo .

La última columna corresponde a la columna de acciones **ACCIÓN**, en el cual el usuario podrá visualizar botones que le permitan realizar procesos correspondientes al registro seleccionado. Las acciones por defecto son:

(Editar) Permite al usuario modificar datos del registro seleccionado.

(Visualizar) Permite al usuario visualizar los datos del registro seleccionado.

(Eliminar) Permite al usuario eliminar el registro seleccionado, siempre y cuando no esté relacionado con otro registro del sistema. En caso lo esté, lo que se debe hacer es desactivarlo.

Al pie de página se muestra el control de paginación.

Nuevo Factor ← Ingreso de nuevo registro

	EFFECTO EN LA PRODUCCIÓN	FACTOR	ACCIÓN
Desactivado	<input type="checkbox"/> Disminución	Altas existencias productos terminados	
Activado	<input checked="" type="checkbox"/> Incremento	Reposición de existencias	

«« 1 »» ← Paginación

Botones de acciones

Nuevo

Para ingresar un nuevo registro solo basta con dar un clic en el botón ubicado en la parte superior del listado.

2.2 PANTALLA DE INGRESO DE INFORMACION

Nuevo

Para ingresar a esta pantalla se deberá dar clic en el botón ubicado en la parte superior del listado del registro seleccionado.

Se mostrará una pantalla flotante, en donde el usuario ingresará los datos del registro.

El usuario deberá ingresar en forma obligatoria los campos que muestren (*) .

Como último campo se deberá indicar si está activo o desactivo, por defecto lo toma como un registro desactivado.

Para cerrar la pantalla sin guardar la información, el usuario podrá dar clic en el botón

Cancelar

o en el botón ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.

Nuevo Factor



Efecto

Incremento

Factor

(*)

→ Activado

☐

→ **Aceptar**

Cancelar

2.3 PANTALLA DE VISUALIZACION DE INFORMACION

Para entrar a esta pantalla se deberá dar clic en la opción (visualización) que se muestra en la columna de acción del listado.

En esta pantalla, se muestra todos los datos relacionados al registro en forma de lectura.

Para regresar a la pantalla anterior solo bastará dar clic en el botón



Detalles del Factor

Tipo: Disminución
Nombre: Altas existencias productos terminados
Activado: False



3. MAPA DE SITIO

- Inicio
- Configuración
 - Encuestas
 - Factores
 - Cargos del Informante
 - Parametrización de correos
 - Preguntas de opinión.
 - Cálculos
 - Tipo de Cambio
 - Método de cálculo
 - Parametrización de Año Base
 - IPM - IPP
 - Consumo de Harina para Fideos
 - Importación y Exportación de Harina de Trigo
 - Usuarios
 - Administrador
 - Analistas por establecimientos
- Productos
 - CIIU
 - Unidad de medida
 - Producto
- Establecimiento
- Reportes de Gestión
 - Porcentaje de encuestas estadísticas
 - Índice de valor físico
- Manual
- Salir

4. DESCRIPCION DE PANTALLAS DE INGRESO

4.1 OPCION: FACTORES

En esta opción, el usuario configura todos los factores que afectaron en la producción clasificados por el tipo de efecto en la producción (Incremento / Disminución).

Fecha de Actualización: 20/04/2015	Versión: 1.0
Preparado por: N&T Negocios y Tecnologías s.r.l.	Pág.: 5 de 23

Todo lo ingresado en esta opción se verá reflejado directamente dentro de las encuestas estadísticas, capítulo IV.

Capítulo VI: Factores que afectaron la producción

Producción Normal

☒ Incremento

Disminución

Factores

- ☒ Aumento de la capacidad instalada
- ☒ Cambios Tecnológicos
- ☐ Campaña / estacionalidad del producto
- ☐ Incremento de exportación
- ☐ Reposición de existencias
- ☐ Aumento de demanda interna

4.2 OPCION: CARGOS

En esta opción, el usuario ingresa los diversos cargos que pueden tener un informante.

4.3 OPCION: PARAMETRIZACION DE CORREO

En esta opción, el usuario parametriza la frecuencia y mensaje de correo que se desea enviar al informante cada vez que una encuesta estadística o empresarial no haya sido ingresada a tiempo.

El envío de correo se hará en forma automática siempre y cuando esta información este correctamente parametrizada y el servicio de correo este activo.

Parametrización de Envío de Correo de una encuesta Estadística ^x

Frecuencia	<input type="checkbox"/> LUN <input type="checkbox"/> MAR <input type="checkbox"/> MIE <input type="checkbox"/> JUE <input type="checkbox"/> VIE
Mensaje	<input type="text"/> (*)
Comienzo	<input type="text" value="19-09-2015"/> (*)
Envío 1	<input type="text"/> (*)
Envío 2	<input type="text"/> (*)
Enviar correo si no se ha llenado encuesta	<input type="checkbox"/>

El usuario podrá determinar el tipo de frecuencia para los envíos de correos; es decir se puede configurar para que los correos se envíen todos las semanas a un determinado día o indicando que día del mes se deberá enviar. Si puede indicar dos días del mes en que se desea se envíe los correos (al iniciar el mes y/o al finalizar por ejemplo)

Manual de Usuario	Ministerio de la Producción
-------------------	-----------------------------

Si se desea configurar la frecuencia de envío especificando el día de la semana, el usuario deberá seleccionar en el campo frecuencia.

Frecuencia ☒ LUN ☐ MAR ☐ MIE
☐ JUE ☒ VIE

Si se configura la frecuencia por este medio de este campo ya no es necesario ingresar los datos en los campos envío1, envío2.

Los campos envío1 y envío2 son utilizados para configurar los días específicos del mes en los cuales se desea enviar correo al informante.

Envío 1 (*)
Envío 2 (*)

Solo se podrá ingresar los valores del 1 al 28 en estos campos, igualmente si se ingresa datos en estos campos, el sistema no hará efectivo lo ingresado en la opción de frecuencia.

El campo mensaje es usado para ingresar el texto que se mostrará en el correo electrónico del informante.

El campo comienzo indica desde cuando el servicio de correo electrónico está funcionando. Por defecto se muestra la fecha actual de registro.

Si se desea que se envíe correo al informante cuando al finalizar el mes no ha ingresado la encuesta estadística deberá seleccionar la casilla de verificación.

Enviar correo si no se ha ☐
llenado encuesta

4.4 OPCION: PREGUNTAS DE OPINION

En esta opción, el usuario debe configurar las preguntas y alternativas de respuestas que se visualizarán dentro de la encuesta de opinión empresarial.

El ingreso o modificación de las preguntas y respuestas son visualizadas en la encuesta a partir de su configuración; es decir no se visualizaran en encuestas pasadas.

Para ingresar una pregunta, el administrador debe tener en cuenta:

- El campo texto; es utilizado para ingresar la pregunta a formular.
- El campo orden; indica la posición de la pregunta dentro de la encuesta.
- El campo tipo; indica si la pregunta se muestra todos meses (permanente) o cada periodo de tiempo (Temporal).

Fecha de Actualización: 20/04/2015	Versión: 1.0
Preparado por: N&T Negocios y Tecnologías s.r.l.	Pág.: 7 de 23

Si se escoge el tipo Temporal, el administrador deberá indicar desde cuando se hará efectivo dicha pregunta y el intervalo de meses a visualizar.

- El check de validación de respuestas alternativas, será usado cuando todas las respuestas tipo "alternativas" son consideradas de forma obligatoria y se necesita que se escoja una respuesta adicional a las mismas.

Pregunta a formular Texto (*)

Nro de visualización dentro de la encuesta Orden 0

Tipo ☐ Permanente ☒ Temporal

Datos a configurar siempre y cuando sea una pregunta de tipo Permanente

Comienzo

Intervalo (Meses)

Activado ☐

☐ Validar que todas las posibles respuestas de tipo alternativa que tengan asociada alguna pregunta se tengan que marcar.
Solo si las respuestas de tipo "Alternativa" son considerados obligatorios

Aceptar Cancelar

Una vez ingresada una pregunta, el administrador debe configurar las posibles respuestas de la misma. Para ello deberá dar clic en el botón del listado inicial de la opción.

TEXTO	TIPO DE PREGUNTA	ÓRDEN	ACCIÓN
¿Cómo calificaría Ud. el nivel de cartera de pedido total que tuvo su empresa en el presente mes?	Permanente	1	

« « 1 » »

Para el ingreso de las respuestas alternas, el usuario deberá escoger primero el tipo de respuesta: Alternativa / Excluyente.

Posibles respuestas a la pregunta ¿Cómo calificaría Ud. el nivel de cartera de pedido total que tuvo su empresa en el presente mes?

Tipo de Respuesta Excluyente ▼

Para ingresar los datos de la respuesta, se dará clic en el botón **Nuevo Valor** y a continuación se mostrará la ventana de ingreso de respuesta. El usuario debe tener en cuenta:

- El campo Texto; indica la descripción de la respuesta a ingresar.
- El campo Orden; indica la posición de la respuesta dentro de la pregunta.

- El campo Pregunta asociada; el usuario selecciona la pregunta a la cual está asociada la repuesta. Por ejemplo: Si se necesita que se muestre preguntas adicionales a partir de una respuesta, es en esta opción donde el usuario deberá escoger dicha pregunta.
- El campo valor personalizado; es utilizado cuando se desea mostrar como posible respuesta una casilla de texto, con la finalidad que el usuario final (informante) pueda ingresar otra respuesta diferente a las mencionadas. El título de este campo será el que se determine en el campo Texto.

VALORES

Nuevo Valor

Respuesta

⇒

Texto

No

Orden

2

Pregunta Asociada

Ninguna

Valor Personalizado

☐

Guardar

Para este tipo de configuración, en la encuesta de opinión empresarial se mostrará de la siguiente manera:

Encuesta de Manufactura Opinión Empresarial **OCTUBRE 2015**

Preguntas

1- ¿Cómo calificaría Ud. el nivel de cartera de pedido total que tuvo su empresa en el presente mes?

☐ Normal
 ☐ Alta
 ☐ Baja
 ☒ Otro

Para configurar respuestas en donde se necesite formular preguntas en base a la selección de una respuesta, el administrador deberá realizar los siguientes pasos:

1. Crear la pregunta principal, ejemplo:

Texto	Tipo de Pregunta	Orden	Acción
✓ ¿Durante el presente mes su empresa realizó algún tipo de inversión?	Permanente	4	

2. Crear la pregunta asociada similar como la pregunta principal. Para tener determinar a qué pregunta se va a asociar se recomienda colocar un título descriptivo provisional. Ejemplo:

✓	Texto	Tipo de Pregunta	Orden	Acción
	prueba	Permanente	0	   

3. Asignar las posibles respuestas a la segunda pregunta creada en el ejemplo:

Posibles respuestas a la pregunta prueba 

Tipo de Respuesta: Alternativa


VALORES

Nuevo Valor

Texto	Orden	Pregunta	Valor Personalizado	Acción
¿En tecnología?	1	Ninguna	NO	 
¿En propiedades?(Edificios y Terrenos)	2	Ninguna	NO	 
¿En maquinaria y equipo?	3	Ninguna	NO	 

Aceptar Cancelar

4. Ir a la pregunta principal y asignar las posibles respuestas. En este momento se debe escoger en la opción "Pregunta asociada" el nombre de la pregunta provisional creada en el paso 2. Ejemplo:

Posibles respuestas a la pregunta ¿Durante el presente mes su empresa realizó algún tipo de inversión? 

Tipo de Respuesta: Excluyente

VALORES

Nuevo Valor

Texto: Si





Orden: 1

Pregunta Asociada: 0-prueba

Valor Personalizado: ☐

Guardar

Manual de Usuario	Ministerio de la Producción
-------------------	-----------------------------

Texto	Orden	Pregunta	Valor Personalizado	Acción
Si	1	prueba	NO	 
No	2	Ninguna	NO	 

Se recomienda una vez asignada la pregunta, cambiarle el nombre por espacio en blanco para que esta no aparezca en el formulario.

4.5 OPCION: TIPO DE CAMBIO

En esta opción, el usuario deberá configurar el tipo de cambio venta y compra del mes. No se está considerando el ingreso diario del tipo de cambio. Esta información es utilizada para realizar los cálculos de índices.

4.6 OPCION: METODO DE CALCULO

En esta opción se muestra por defecto los tipos de cálculo por los cuales se clasificarán los CIIU. Los tipos de cálculos indicados por PRODUCE están clasificados por defecto y no se podrán eliminar solo se podrá modificar su descripción puesto que cada uno de ellos tienen sus propios procesos de cálculo.

Se recomienda no realizar ninguna modificación a estos registros.

Si a futuro se requiere un nuevo cálculo se deberá primero crear el tipo de cálculo y luego asignarlo al CIIU correspondiente, internamente el personal de OTI será el encargado de generar el algoritmo correspondiente al nuevo registro.

Una vez creado un método de cálculo y asignado a un CIIU no se podrá eliminar solo desactivarlo.

4.7 OPCION: PARAMETRIZACION DE AÑO BASE

En esta opción, el usuario configura los precio , unidades, valor de producción de cada uno de los productos por establecimiento con los cuales el sistema tomará de base para el cálculo de sus índices de variación.

Para el ingreso de la información, el usuario deberá primero escoger el establecimiento, el valor del CIIU se mostrará en base al establecimiento escogido es decir solo se mostrará los CIIU asignados a él (mantenimiento de establecimiento). Una vez seleccionado el CIIU podrá escoger el producto e ingresar los demás datos.

Fecha de Actualización: 20/04/2015	Versión: 1.0
Preparado por: N&T Negocios y Tecnologías s.r.l.	Pág.: 11 de 23

Año Base ✕

Establecimiento	CARROCERIAS INTEGRADAS	(*)
CIIU	2920-Fabricación de carrocerías para...	(*)
Línea de Producto	2920004-FURGÓN	(*)
Producción Anual	156	(*)
Valor Producción	1990872	(*)
Precio	12762.0000	(*)
Unidad Medida	UND	(*)
Activado	<input checked="" type="checkbox"/>	

Al dar un clic en el campo establecimiento, el usuario podrá hacer una búsqueda directamente dentro del campo para escoger el establecimiento.

Nuevo Año Base ✕

Establecimiento	<div> <div>Seleccione elemento</div> <div> <div>carrocer </div> <div> <div>←</div> <div>🔍</div> </div> <div> <div>CARROCERIAS CONTINENTAL SAC</div> <div>CARROCERIAS CUSCO S.A.</div> <div>CARROCERIAS EL CESAR EMPRESA INDIVIDUAL RESPONSABILIDAD LIMITADA - CARCESAR E.I.R.L.</div> <div>CARROCERIAS INTEGRADAS</div> <div>CARROCERIAS MORILLAS S.A.</div> <div>CARROCERIAS SERMET S.R.L.</div> <div>CARROCERIAS Y SERVICIOS UNIVERSAL S.A.C.</div> </div> </div> </div> <td>(*)</td>	(*)
CIIU		(*)
Línea de Producto		(*)
Producción Anual		(*)
Valor Producción		(*)
Precio		(*)

Una vez seleccionado el establecimiento, en el campo CIIU solo aparecerá los CIIU pertenecientes al seleccionado anteriormente.

Nuevo Año Base ✕

Establecimiento	CARROCERIAS INTEGRADAS	(*)
CIIU	<div> <div>Seleccione elemento</div> <div> <div>Seleccione elemento</div> <div> <div>2920-Fabricación de carrocerías para vehículos automotores; fabricación de remolques y semirremolques</div> </div> </div> </div> <td>(*)</td>	(*)
Línea de Producto		(*)
Producción Anual	0	(*)

Al seleccionar el CIIU, en el campo producto solo aparecerá los productos correspondiente al CIIU seleccionado y que hayan sido asignadas al establecimiento.

CIIU	2920-Fabricación de carrocerías para... ▼ (*)
Linea de Producto	2920001-REMOLQUES Y SEMIREM... ▲ (*)
Produccion Anual	Seleccione elemento 2920001-REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES (*) ←
Valor Producción	2920003-CARROCEÍAS (VARIAS) (*)
Precio	2920004-FURGÓN (*)
	2920005-OTROS (*)
	2920006-CARROCEÍAS PARA CISTERNAS (*)

Los valores a mostrar en el campo Unidad Medida, dependerá del producto seleccionada es decir muestra las unidades relacionadas al producto cuya asignación se debe previamente configurar en el mantenimiento de *producto*.

Unidad Medida	Seleccione elemento Seleccione elemento UND ←	(*)
Activado		

Es importante que antes de ingresar a esta opción, el administrador haya configurado correctamente el establecimiento con sus CIIU y productos asociados, así como también sus unidades de medidas. En caso contrario la información a mostrar será errónea.

4.8 OPCION: IPM - IPP

En esta opción, el usuario deberá ingresar en forma manual el IPM de cada uno de los CIIU por mes y año.

El valor del IPP es calculado mediante el sistema del IPP realizado de PRODUCE, el cual mediante el proceso de carga del IPP actualiza los valores del mismo.

Esta información es vital para el proceso de los cálculos estadísticos.

IPM-IPP del mes Enero

Año	2015
CIIU	1010-Elaboración y conservación...
IPM	0.0000 (*) ←
IPP	0.0000
Activado	<input checked="" type="checkbox"/>

Aceptar Cancelar

4.9 OPCION: CARGA DE VALORES DEL IPP

Esta opción es utilizada por el administrador para la carga de los índices IPP calculados por el sistema propio de PRODUCE al sistema de encuestas manufactureras.

El usuario deberá escoger primero el año y mes a visualizar los valores y dar clic en

Buscar

para poderlo visualizar en el listado inferior.

Cargar de valores - IPP

Una vez visualizado y validado que los datos estén conformes se deberá dar clic en

Procesar

para copiar la información al sistema de encuestas manufactureras.

4.10 OPCION: CONSUMO DE HARINA PARA FIDEOS

En esta opción el usuario, debe ingresar las toneladas a producir del CIU 1071 por año y mes.

Esta información es utilizado en el proceso de cálculo estadísticos.

4.11 OPCION: IMPORTACION Y EXPORTACION DE HARINA DE TRIGO

En esta opción del usuario, debe ingresar el valor FOB USD del CIU 1071 por año y mes el cual corresponde a la exportación de harina de trigo. El valor de FOB S/. se calculará en forma automática en base al tipo de cambio venta registrado en el mantenimiento "Tipo de Cambio".

El usuario, debe ingresar el valor CIF USD del CIU 1071 por año y mes el cual corresponde a la importación de harina de trigo. El valor de CIF S/. se calculará en forma automática en base al tipo de cambio compra registrado en el mantenimiento "Tipo de Cambio".

Como requisito para el ingreso de esta información, el usuario deberá primero ingresar los tipos de cambios del periodo a trabajar, en caso contrario el sistema le mostrará un mensaje de advertencia.

Importación de Harina de Trigo del mes Abril

Alertas

- No se ha establecido el valor de tipo de cambio compra para el mes de abril del 2015

CIIU 1071-ELABORACIÓN DE PRODUCTOS...

Año 2015

CIF USD 0.0000 (*)

CIF S/. 0.0000

Activado ☒

Aceptar

Cancelar

4.12 OPCION: CIIU

En esta opción, el usuario configura todos los CIIU que se utilizará dentro de las encuestas estadísticas y en su respectivo cálculo.

Es necesario que se identifique el tipo de cálculo y el sub-sector de cada uno de ellos para poder realizar los cálculos estadísticos correctamente.

CIIU

Código 1010 (*)

Descripción Elaboración y conservación de carne (*)

Revisión REV 4.0

Tipo de Cálculo Volumen Producción (*)

Sub Sector Manufactura primaria (*)

Activado ☒

Aceptar

Cancelar

4.13 OPCION: UNIDAD DE MEDIDA

En esta opción, el usuario configura todas las unidades de medidas que serán usadas por los productos. También se deberá configurar su abreviatura puesto que dentro de las encuestas se visualiza la abreviatura y no su descripción.

4.14 OPCION: PRODUCTO

En esta opción, el usuario configura todos los productos a utilizar dentro de las encuestas estadísticas por parte del informante.

El usuario, deberá ingresar el nombre del producto, su código interno el cual será ingresado a 7 dígitos y el CIU al que pertenece.

El código interno del producto debe estar conformado por CCCCXZZ donde:

CCCC -- corresponde a los 4 dígitos del CIU

X -- corresponde a 1 dígito del CR

ZZ -- corresponde a los 2 dígitos del COD

Esta codificación es importante para la integración con el aplicativo del IPP, el sistema no valida dicha estructura es por ello la importancia en el ingreso de esta información.

Línea de Producto ✕


Nombre (*)





Código Interno (*)

CIU (*)

Activado ☒

Aceptar **Cancelar**

Una vez ingresado el producto, se procederá a asignar las unidades de medidas asociadas al producto. Para ello se deberá dar clic en el botón  visualizado dentro del listado.

Código Interno	Nombre	CIU	Acción
 1010001001	CARNES AHUMADAS	1010-Elaboración y conservación de carne	  

El administrador podrá asignar una o más unidades a un producto.

Asignación de unidad de medida a la línea de producto CARNES × AHUMADAS

	Abreviatura	Descripción	Unidad de Conversión	Factor de Conversión
✖	ML	Millar	Selecci... ▼	0.0000
✖	TM	Toneladas Métricas	Selecci... ▼	0.0000
✖	UND	Unidad	Selecci... ▼	0.0000
✓	KG	Kilogramo	-	0.0000
✖	SL	Soles	Selecci... ▼	0.0000

Al asignar una unidad de medida al producto, también se podrá determinar el factor y unidad de medida de conversión.

Estos valores son utilizados durante el proceso de integración con el aplicativo del IPP (propio de PRODUCE).


4.15 OPCION: ESTABLECIMIENTO

En esta opción el usuario deberá configurar los datos de los establecimientos que ingresarán las encuestas estadísticas y/o de opinión empresarial.

Para ingresar un nuevo establecimiento, el administrador debe tener en cuenta :


* Nro Identificador .- Código identificador interno del establecimiento. Este campo es autogenerado por el sistema, el valor de este campo es de 10 dígitos.









* Tipo .- Indica si el establecimiento pertenece a la categoría de Servicios o Servicios/Producto. Esta clasificación es utilizada en el ingreso de información dentro de la encuesta estadística.

Si el usuario desconoce la razón social exacta del establecimiento, solo basta con ingresar el nro de RUC y luego dar clic en  y el sistema mostrará su descripción en el campo correspondiente.

Editar Establecimiento

Nro Identificador	<input type="text" value="21661041"/>		Departamento	<input style="border-bottom: 1px solid black;" type="text" value="LORETO"/>	(*)
Ruc	<input type="text" value="20509975613"/>		Provincia	<input style="border-bottom: 1px solid black;" type="text" value="MAYNAS"/>	(*)
Razón Social	<input type="text" value="A V K SAC"/>	(*)	Distrito	<input style="border-bottom: 1px solid black;" type="text" value="IQUITOS"/>	(*)
Dirección	<input type="text" value="Jr Los portales 725"/>	(*)	Teléfono	<input type="text" value="896933333"/>	(*)
Tipo	<input style="border-bottom: 1px solid black;" type="text" value="Servicio"/>	(*)	Fax	<input type="text"/>	
Observaciones	<input type="text"/>				
Activado	<input checked="" type="checkbox"/>				
Enviar Notificaciones	<input type="checkbox"/>				

Una vez ingresado los datos propios del establecimiento, el administrador deberá ingresar los datos del contacto relacionado al establecimiento. Para ello deberá dar clic en  ubicado en el listado.

Identificador	RUC	CIU	Razón Social	Dirección	Acción
 21661041	20509975613	3100	A V K SAC	Jr Los portales 725	      


El administrador deberá ingresar los datos básicos del contacto, esta información se verá reflejada dentro de la encuesta estadísticas, con la opción a que el mismo contacto pueda cambiar su información.

Nuevo Contacto


Nombre	<input type="text" value="Juan Perez"/>	(*)
Teléfono	<input type="text" value="9633665565"/>	(*)
Correo	<input type="text" value="dimaconsultor@gmail.com"/>	(*)
Anexo	<input type="text"/>	
Celular	<input type="text"/>	
Cargo	<input style="border-bottom: 1px solid black;" type="text" value="Administrador"/>	
Activado	<input checked="" type="checkbox"/>	

Aceptar

Cancelar

Un establecimientos puede tener 1 ó más CIU relacionados, para ello el administrador deberá dar clic en  mostrado en el listado principal de establecimientos.


Identificador	RUC	CIIU	Razón Social	Dirección	Acción
✓ 21661041	20509975613	3100	A V K SAC	Jr Los portales 725	     







El administrador, deberá asignar los CIIUs al establecimiento dando clic en el icono  del listado mostrado.

Gestión del Clasificador Industrial Internacional Uniforme (CIIU) por establecimiento (20509975613-A V K SAC-21661041)

BÚSQUEDA







	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
✓	3100	Fabricación de muebles
+	1010	Elaboración y conservación de carne

Una vez asignado los CIIUs al establecimientos, el administrador deberá asignarle productos. Para ello deberán dar clic en  mostrado en el listado principal del establecimiento.


Identificador	RUC	CIIU	Razón Social	Dirección	Acción
✓ 21661041	20509975613	3100	A V K SAC	Jr Los portales 725	     







El administrador, puede solo asignar productos de los CIIUs previamente asignados dando clic en el botón **Nuevo Producto por Establecimiento**


Productos por Establecimiento (20509975613--A V K SAC-21661041)

Nuevo Producto por Establecimiento		
Producto	CIIU	Acción
3100001002-COLCHONES DE ESPUMA	3100-Fabricación de muebles	 
3100010004-Mesa Lavadero 01 poza inoxidable	3100-Fabricación de muebles	 
3100102002-muebles en acero inoxidable	3100-Fabricación de muebles	 

Para que un establecimiento pueda registrar encuestas de opinión empresarial y de estadísticas deberá tener asignado un contacto externo es decir un usuario de logueo.

Para ello el administrador deberá dar clic en  mostrado en el listado principal del establecimiento.

Identificador	RUC	CIIU	Razón Social	Dirección	Acción
✓ 21661041	20509975613	3100	A V K SAC	Jr Los portales 725	     

El administrador deberá ingresar el nombre del informante en el área de búsqueda y dar clic en el botón **Buscar** para que sea mostrado en el listado de la parte inferior y finalmente asignarlo dando clic en .

Asignación de contacto externo al establecimiento A V K SAC



Búsqueda

Paso 1 → Informante **Buscar** ← Paso 2

	Nombres	Apellidos	Login	Email
Paso 3 → 	Bryan Fernando 1	Chauca Hinostroza	informante	brayan_che_6@hotmail.com

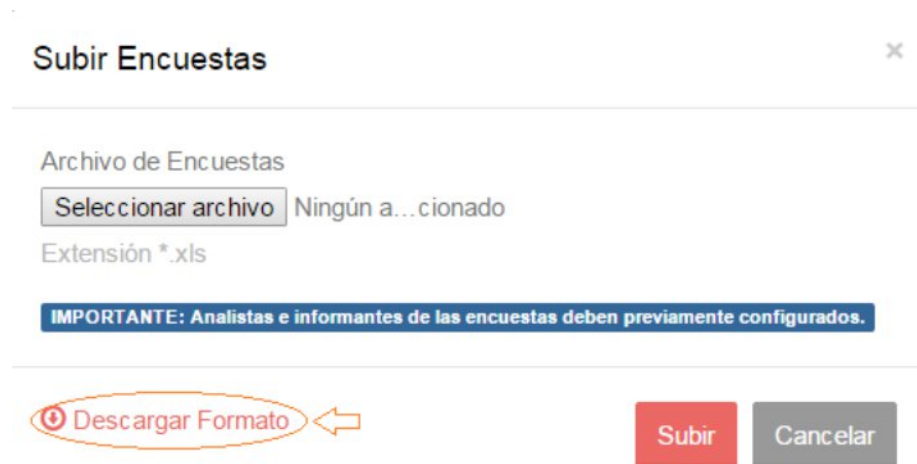
1

Dentro de esta opción, el usuario administrador podrá cargar al sistema encuestas estadísticas de establecimientos previamente creados y configurados sus respectivos informantes y analistas.

Se recomienda que se cargue un archivo por establecimiento - periodo puesto que el proceso de carga demora unos minutos debido a internamente realiza ciertas validaciones.

Para acceder a esta opción, el usuario solo debe dar clic en **Subir Encuestas** visualizado en la pantalla principal.

La carga de encuestas se realiza mediante un formato de archivo excel el cual podrá ser descargado dando clic **Descargar Formato**.




Subir Encuestas ×

Archivo de Encuestas

Seleccionar archivo Ningún a...cionado

Extensión *.xls

IMPORTANTE: Analistas e informantes de las encuestas deben previamente configurados.

Descargar Formato  **Subir** **Cancelar**

Una vez que se tenga la información ingresada en el archivo excel establecido se deberá cargarlo dando clic en la opción "Seleccionar archivo" y finalmente dar clic en **Subir**.

Subir Encuestas

Archivo de Encuestas

Seleccionar archivo

Ningún a...cionado

Extensión *.xls

IMPORTANTE: Analistas e informantes de las encuestas deben previamente configurados.

Descargar Formato

Paso 2

Subir

Cancelar

4.16 OPCION: ASIGNACION DE USUARIO ADMINISTRADORA

En esta opción permite asignar a otro trabajador de Produce como usuario administrador del sistema. Para ello solo se deberá seleccionarlo dentro del listado mostrado en la pantalla.

4.17 OPCION: ASIGNACION DE USUARIO ANALISTAS

En esta opción se visualiza los datos principales de los analistas encargados de evaluar las encuestas estadísticas desarrolladas por los informantes.

Para realizar la asignación se deberá dar clic en el icono  del listado principal.

Asignación del usuario Analista

Búsqueda


DNI

Trabajador

Buscar

Trabajador	DNI	Acción
Lola Perez		
Usuario First	11111111	

El administración deberá dar clic en el botón **Asignar Establecimiento** de la siguiente pantalla con la finalidad de visualizar todos los establecimientos posibles asignarle.

Del listado mostrado se escoge el establecimiento y el CIU a asignar. En caso que el establecimiento tenga más de un CIU se deberá escoger una de ellas e indicar el orden de aprobación. Finalmente deberá dar clic en el botón  mostrada en la columna final del listado.

Establecimientos

Búsqueda

Raz.

ID

RUC

Buscar

Razón Social	RUC	CIIU	Orden	Acción
A.W. FABER CASTELL PERUANA S.A.	20100050359	3290-Otras industrias manufactureras...	2	✓ ↩ Paso 3
ABB S.A.	20100022142	2710-Fabricación de motores, genera...	1	✓ Paso 2


En caso que el establecimiento tengo un CIIU el orden será 1.

5. REPORTES ADMINISTRATIVOS

5.1 OPCION: REPORTE DE PORCENTAJE DE ENCUESTAS

Este reporte le permitirá tanto al administrador como al analista visualizar el porcentaje de encuestas enviadas, no enviadas, validadas y observadas dentro de un rango de periodo por analista.

Finalmente el usuario podrá visualizar la información en pantalla, exportarlo a excel o pdf, visualizarlo a nivel de gráficos.

La información mostrada en este reporte es primero a nivel de analista; es decir se visualiza el porcentaje de participación del analista según el estado escogido a nivel general. El usuario deberá dar clic en  ubicado en la parte derecha del analista para visualizar su detalle de su participación a nivel de CIIU.

5.2 OPCION: REPORTE INDICE DE VALOR FISICO

El usuario podrá visualizar los índices de valor físico agrupados por establecimientos según el periodo seleccionado.

Finalmente el usuario podrá visualizar la información en pantalla, exportarlo a excel o pdf, visualizarlo a nivel de gráficos.

6. DICCIONARIO

Registro activo .- Indica que el registro puede ser utilizado dentro del sistema global.

Registro desactivado .- Indica que el registro no puede ser utilizado dentro del sistema global.

Pantalla flotante .- Ventana que se muestra superpuesta.

Manual de Usuario	Ministerio de la Producción
--------------------------	------------------------------------

IPM .- Índice del precio por mayor.

IPP .- Índice del precio producido.

Respuesta alternativa .- Son respuestas de tipo check en donde el usuario podrá marcar más de una respuesta.

Respuesta excluyente .- Son respuestas de tipo radio button en donde el usuario solo podrá marcar una de ellas.

Pregunta asociada .- Indica a que pregunta está relacionada la respuesta.

Contacto .- Hace referencia a los datos principales del informante ej: Nombre, cargo, teléfono.

Contacto Externo .- Hace referencia a los datos de logueo del informante.

IVF .- Índice de valor físico.

Fecha de Actualización: 20/04/2015	Versión: 1.0
Preparado por: N&T Negocios y Tecnologías s.r.l.	Pág.: 23 de 23