



GBER

操作マニュアル

最終更新2016年10月17日

操作マニュアル目次

1. GBERとは	・ ・ ・	3
2. 初期登録	・ ・ ・	7
3. 仕事/イベントの応募方法	・ ・ ・	18
4. 仕事/イベントの募集方法	・ ・ ・	28
5. 掲示板、メッセージ機能	・ ・ ・	36
6. よりよいマッチングのために	・ ・ ・	44

1. GBERとは

1-1. GBERの目的

地域活動サポートプラットフォーム



GBER

GBERの意味は、

“Gathering Brisk Elderly in the Region”

「地域の元気高齢者を集める」

地域で働き手やイベント参加者を募集したり、

逆に応募したり参加したりするのに必要な機能を完備しています。

1-2. GBERの利点

これまでのサービスでは、
地域の情報の検索が難しいという問題がありました。

GBERはそれらを検索可能な形で統合し、
個人に合わせた仕事/イベントをおすすめします。



地域情報誌



市民活動サイト



友達探しサイト



1-3. GBERの機能

仕事/イベントの

募集



応募



メンバー間の

交流



講演、講座、イベント、臨時バイト、ボランティアなど、あらゆる仕事やイベントの募集、応募ができます。

メッセージ機能や日程調整機能も備えています。
また関心分野を登録することで、最適化されていきます。

全体掲示板とメッセージ
(仕事/イベント用、個人用)
があります。連絡先を
伏せてやりとりでき安心です。

2. 初期登録

2-1. 柏GBERにアクセスする

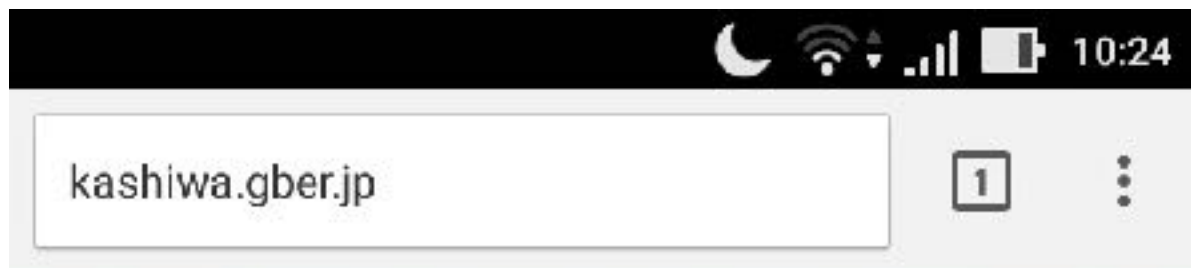
- ・ <http://kashiwa.gber.jp> を、ウェブブラウザで開く

※ ウェブブラウザとは

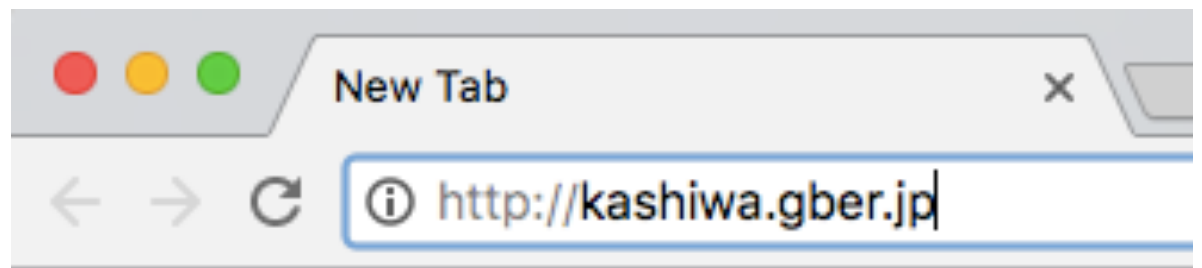
Microsoft Edge, Google Chrome, Firefox, Safariなど
インターネットを見るためのアプリ。

- ・ PC、スマホ、タブレットの全ての端末にも対応。

※ ガラケーでは閲覧できません。



↑ スマホ・タブレット版Chromeの場合



↑ PC版Chromeの場合

2-2. ログインページが表示される



GBER

GBER

メールアドレス

パスワード

ログインする

GBERとは

新規登録

- ・ URLを開くと左のページに飛ぶ

「新規登録」をクリック

2-3. 新規登録する

GBER

メールアドレス

ニックネーム

パスワード

パスワード(再入力)

登録する

① 入力する

- ・ メールアドレス
- ・ ニックネーム(できれば本名※)
- ・ パスワード

② 「登録する」をクリック

③ 「成功」と表示されたら、OKを押してください

※ GBERでは実際の仕事のやり取りを行うため、本名の方が信頼されます。

2-4. ログインする



The screenshot shows the GBER login interface. At the top is a dark blue header with a home icon, a back icon, the text 'GBER', a calendar icon, and a user profile icon. Below the header is a large map icon with a location pin, followed by the text 'GBER'. The login form consists of two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). Below these fields is a dark blue button with the text 'ログインする' (Login), which is highlighted with a red border and a red arrow pointing to it from the right. At the bottom of the form are two more buttons: 'GBERとは' (About GBER) and '新規登録' (New Registration).

① 先ほどの情報を入力する

- ・ メールアドレス
- ・ パスワード

② 「ログインする」をクリック

※ 前回ログインから1週間以内なら自動ログイン

2-5. トップページが表示される①



トップページに戻るときは、
「GBER」の部分をクリック

直前の画面に戻るときは、
「←」のボタン

通知がある場合こちらに表示

仕事/イベント関連はこちら

2-5. トップページが表示される②

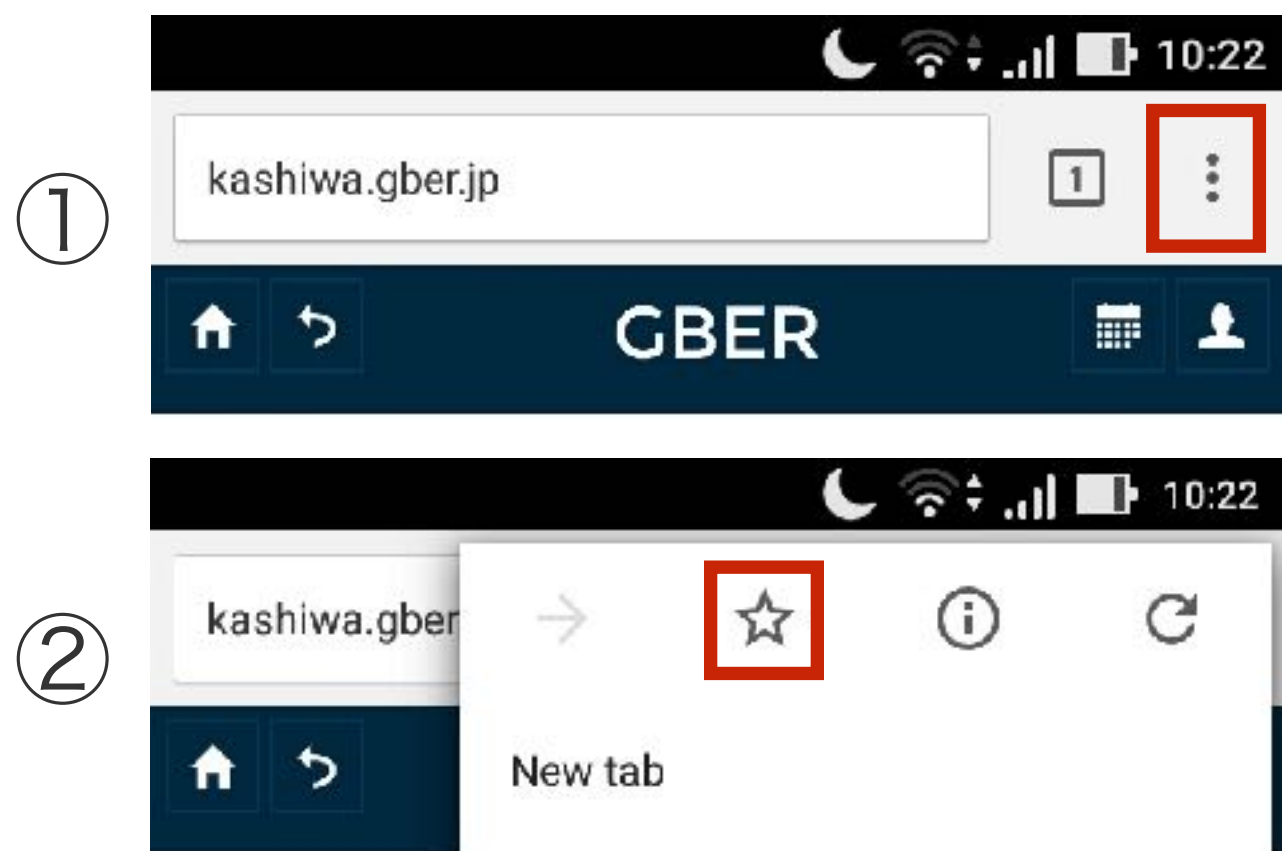


予定入力、確認はこちら

メッセージ機能、
マイページはこちら

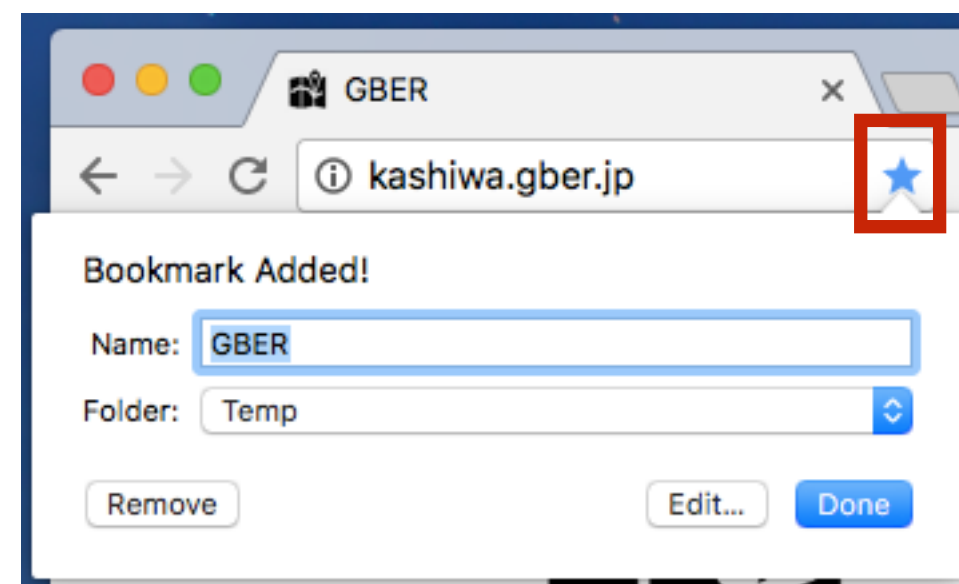
2-5. トップページが表示される③

GBERに簡単に接続できるように、
トップページのお気に入り登録をオススメします。



スマホ版Chromeの場合

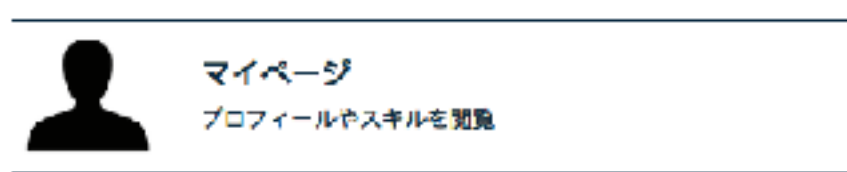
「⋮」のあと「☆」をクリック



PC版Chromeの場合

「☆」をクリック

2-6. プロフィールを登録する①



① マイページボタンをクリック



② プロフィールが表示される

③ 「編集」 ボタンを押す

2-6. プロフィールを登録する②

↑

⇐

GBER

☰

👤

プロフィール画像のプレビュー

NO IMAGE

アップロード画像は2MBまでです。PNG、JPEG、GIFファイルが利用できます。

Choose File

No file chosen

自宅住所

住所を入力してください

メールアドレス(現在変更不可)

[メールアドレス]

電話番号

電話番号を記入してください。

ニックネーム

[プロフィール名]

生年(西暦, 半角数字4桁)

生年(西暦, 半角数字4桁)

0

性別

性別を選択してください

自己紹介

自己紹介文をご記入ください。

プロフィールを更新する

各項目を入力して更新する

- ※ 写真、自己紹介は任意
- ※ それ以外は必須

「成功」が出たらOKを押す

2-6. プロフィールを登録する③



The screenshot shows a web interface for 'GBER'. At the top is a dark blue header with a home icon, a back arrow, the text 'GBER', and icons for a calendar and a user profile. Below the header is a large profile picture placeholder showing two silhouettes. Underneath the picture is the text '[プロフィール名]' followed by a blue checkmark icon inside a light blue circle, which is highlighted by a red square and a red arrow. Below this is a button that says '新規メッセージボードを作成する'. Further down, the section 'プロフィール' is followed by '本人認証済'. Below that are fields for '【生年】 2016年', '【性別】 その他', and '【紹介文】 [自己紹介サンプル]'.

他人から見たプロフィール

※ 連絡先は非表示なので安心です

本人認証の済んだ

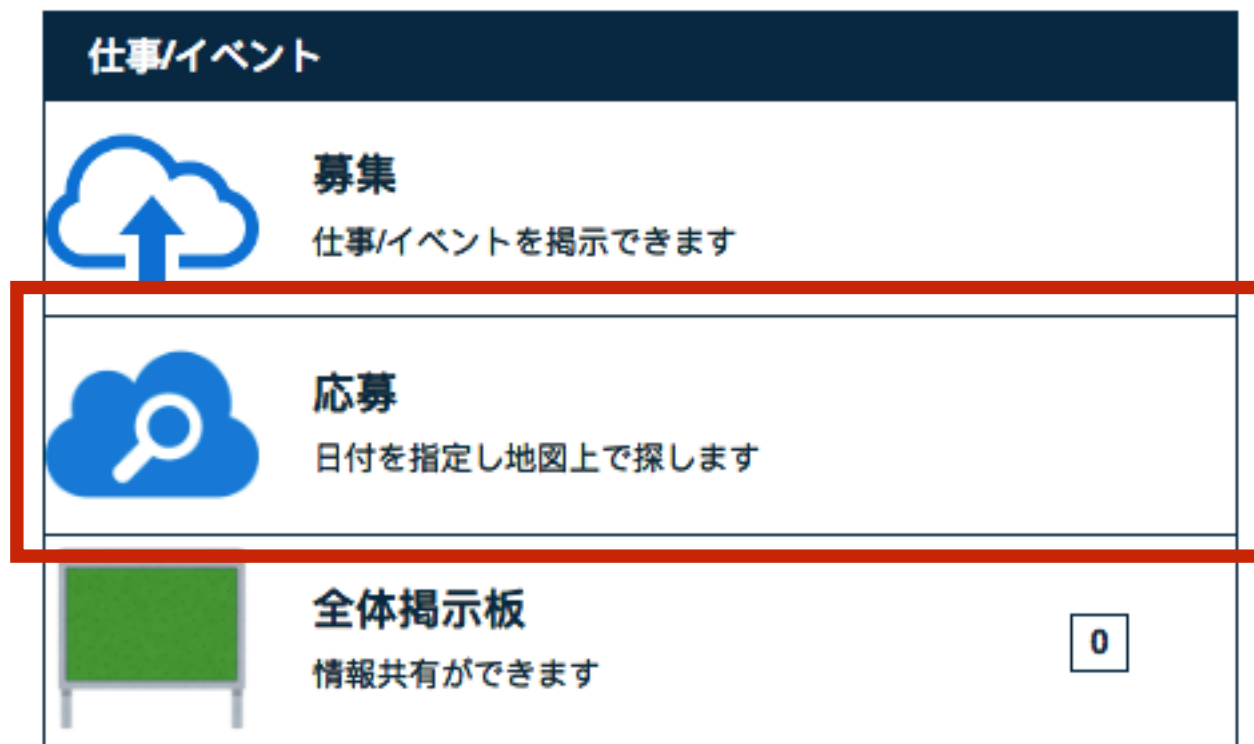
アカウントにはを表示

3. 仕事/イベントの応募方法

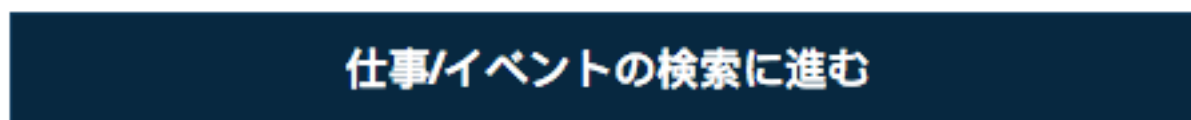
3-1. 仕事/イベントの応募に進む



①上の「GBER」を押して、トップページに戻る



②「応募」のところを押す



③次の画面の説明を読み、左のボタンを押す

3-2. 地図から仕事/イベントを選択する①



開いて「OK」を押すと、
地図にピンが刺さる



赤い日付を選択
して絞り込みも可



3-2. 地図から仕事/イベントを選択する②





① ピンを押すとタイトルを表示

② 気になったら「詳細を見る」をクリック

3-3. 興味を回答する



GBER



マニュアル用テスト案件

募集中・未評価

こちらはマニュアル用のテスト案件です。
実在の仕事ではありません。

開催場所: 東京大学本郷キャンパス工学部2号館

募集詳細

【募集日付】
2016-10-19

【対象、人数】5人

【費用/日給】日当6000円

【募集種類】採用求人(臨時)

【募集団体】個人

【掲示責任者】ID: 1

【申込方法、連絡先】GBER上の日程調整から

興味あり

興味なし

興味あり

興味あり



有田祥馬





← 「興味あり」の他のユーザー



住所(自動生成) 〒113-0033 東京都文京区本郷7丁目3 東京大学本郷キャンパス工学部2号館

← いずれかのボタンを押して回答

3-4. 応募する

GBER

マニュアル用テスト案件

募集中・興味あり

こちらはマニュアル用のテスト案件です。
実在の仕事ではありません。

開催場所: 東京大学本郷キャンパス工学部2号館

募集詳細

【募集日付】
2016-10-19

【対象、人数】5人

【費用/日給】日当6000円

【募集種類】採用求人(臨時)

【募集团体】個人

【掲示責任者】[ID:1](#)

【申込方法、連絡先】GBER上の日程調整から

興味あり

メッセージボード

[日程調整](#)

「興味あり」回答後の画面

申し込み方法に従う

- 電話やメールの場合、直接連絡
- メッセージでやりとりする
- 日程調整画面を使う

3-5. メッセージでやりとりする

The screenshot shows a web application titled "GBER". The main heading is "マニュアル用テスト案件" (Manual Test Case). Below it is a link "募集ページに戻る" (Return to Recruitment Page) and a section "メンバー一覧" (Member List). The member list shows a profile for "有田祥馬 [アカウント名]" (Yoda Shoma [Account Name]). Below the member list is a text input field with the placeholder text "参加します！" (I will participate!). Below the input field are two buttons: "メッセージを投稿する" (Post Message) and "メッセージを投稿し、メール通知する" (Post Message and Send Email Notification). At the bottom, there is a message bubble from the user "有田祥馬" (Yoda Shoma) with the text "参加希望の方は、こちらのメッセージに記入してください。" (Those who wish to participate, please enter in this message.) and a timestamp "2016-10-18 20:37:36 削除" (2016-10-18 20:37:36 Delete).

前のページの

「メッセージボード」をクリック

① ここにメッセージを入力

② 投稿ボタンを押す※

これまでの会話は下に表示

※ メール通知を押すと、この案件に興味ありの人全員にメールが行きます

3-6. 日程調整画面を使う



クリックして回答

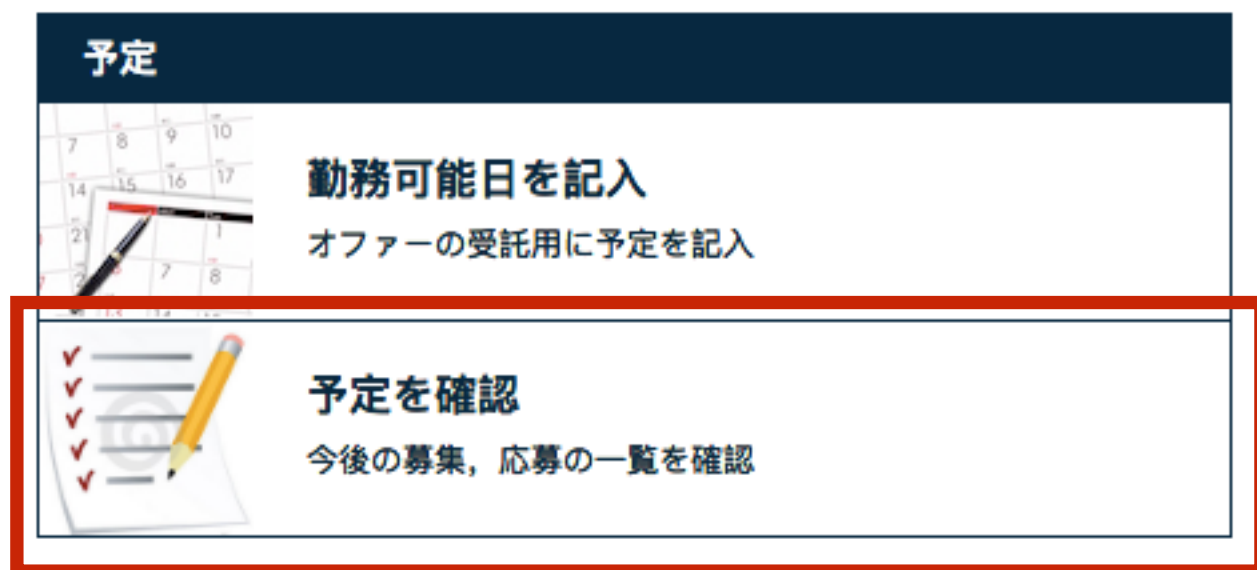
回答者一覧

※複数日の募集の場合、まず「興味あり」を押して、
その上で各日程についてはこの画面から回答する

3-7. 今後の勤務/参加予定を確認する①



①上の「GBER」を押して、
トップページに戻る



②「予定を確認」を押す

3-7. 今後の勤務/参加予定を確認する②

The screenshot shows the GBER application portal interface. At the top, there is a dark blue header with a home icon, a back arrow, the text "GBER", a calendar icon, and a user profile icon. Below the header, there are two tabs: "応募" (Apply) in light blue and "募集" (Recruitment) in dark blue. The "応募" tab is selected. Under the tabs, the text "興味ありした応募案件のスケジュール" (Schedule of job applications you are interested in) is displayed. Below this, there is a calendar view for the date "2016-10-19". A job application entry is shown for this date, titled "マニュアル用テスト案件" (Manual test case). The description below the title reads: "こちらはマニュアル用のテスト案件です。実在の仕事ではありません..." (This is a test case for the manual. It is not a real job...).

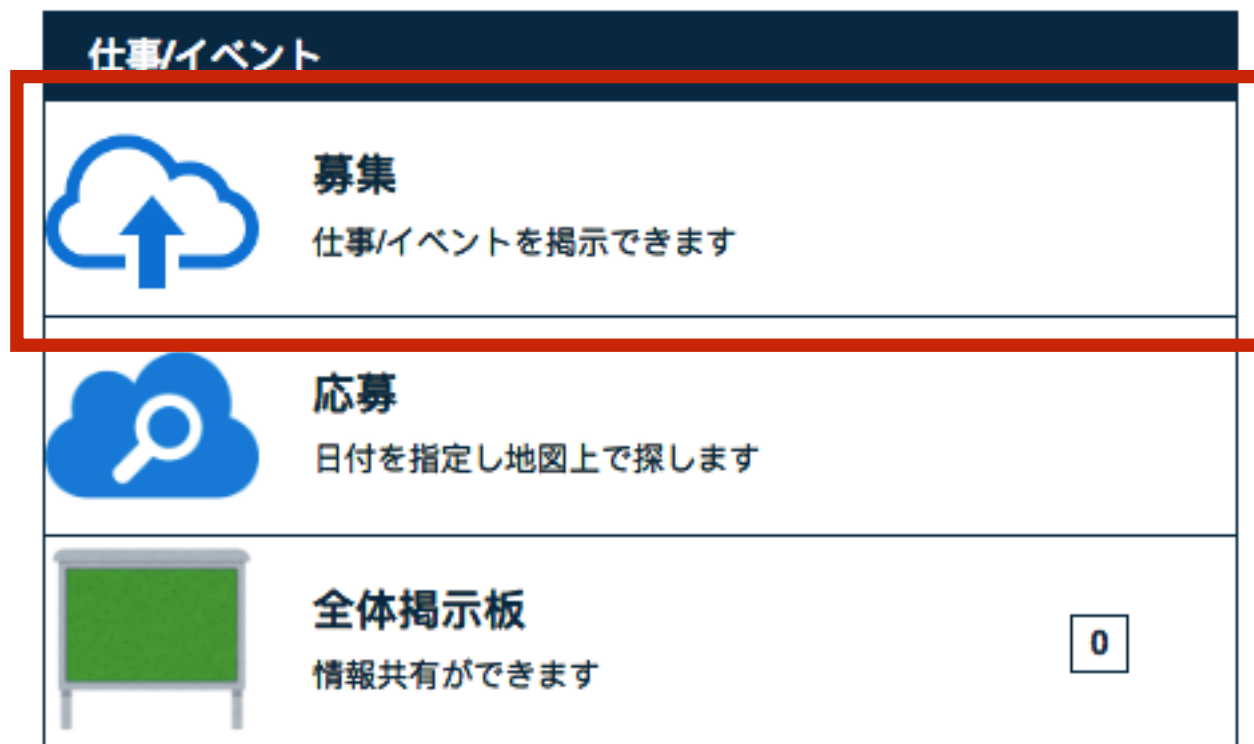
開催日の近い順に表示される
クリックして詳細を見る

4. 仕事/イベントの募集方法

4-1. 仕事/イベントの募集に進む



①上の「GBER」を押して、
トップページに戻る



②「募集」のところを押す

4-2. 仕事/イベントを募集する①

画面の指示に従い入力していけば、登録は完了します。

GBER

全体募集画面

* 講演、講座、イベント、臨時バイト、ボランティアの募集情報をこの画面から登録し、GBER上に掲示できます。

* GBERに登録している全員が閲覧できます。

【内容】

タイトルと、具体的な募集内容を記入してください。具体的な日付と時間も入力してください。

タイトル(50文字まで)

具体的な募集内容

【募集種類】

募集内容の種類を選択してください。

募集内容の種類を一つお選びください

【募集団体】

募集団体/募集者の種類を選択してください。

募集団体/募集者の種類を一つお選びください

【場所】

赤いピンのところが募集場所です。住所を入力するか、ピンを移動させるかしてください。

住所入力欄



緯度: 35.8621349 経度: 139.9715586

【日付】

募集日を選択してください。複数日ある場合は、すべて入力してください。

住所入力で、
赤いピンが移動

30

4-2. 仕事/イベントを募集する②

三浦駅 2丁目 松屋 加藤内科医院 柏パル ザ 3丁目 かんぽ生命 郵便

Google 地図データ ©2016 Google, ZENRIN 利用規約

緯度: 35.8621349 経度: 139.9715586

【日付】
募集日を選択してください。複数日ある場合は、すべて入力してください。

日付

【対象、人数】
募集対象者や人数を記入してください。

募集対象者、人数

【費用/日給】
参加費用や日給を記入してください。ボランティアの場合そう記載してください。

費用/日給

【申込方法、連絡先】
申込方法、連絡先、決定の通知方法を記入してください。

申込方法、連絡先

掲載する

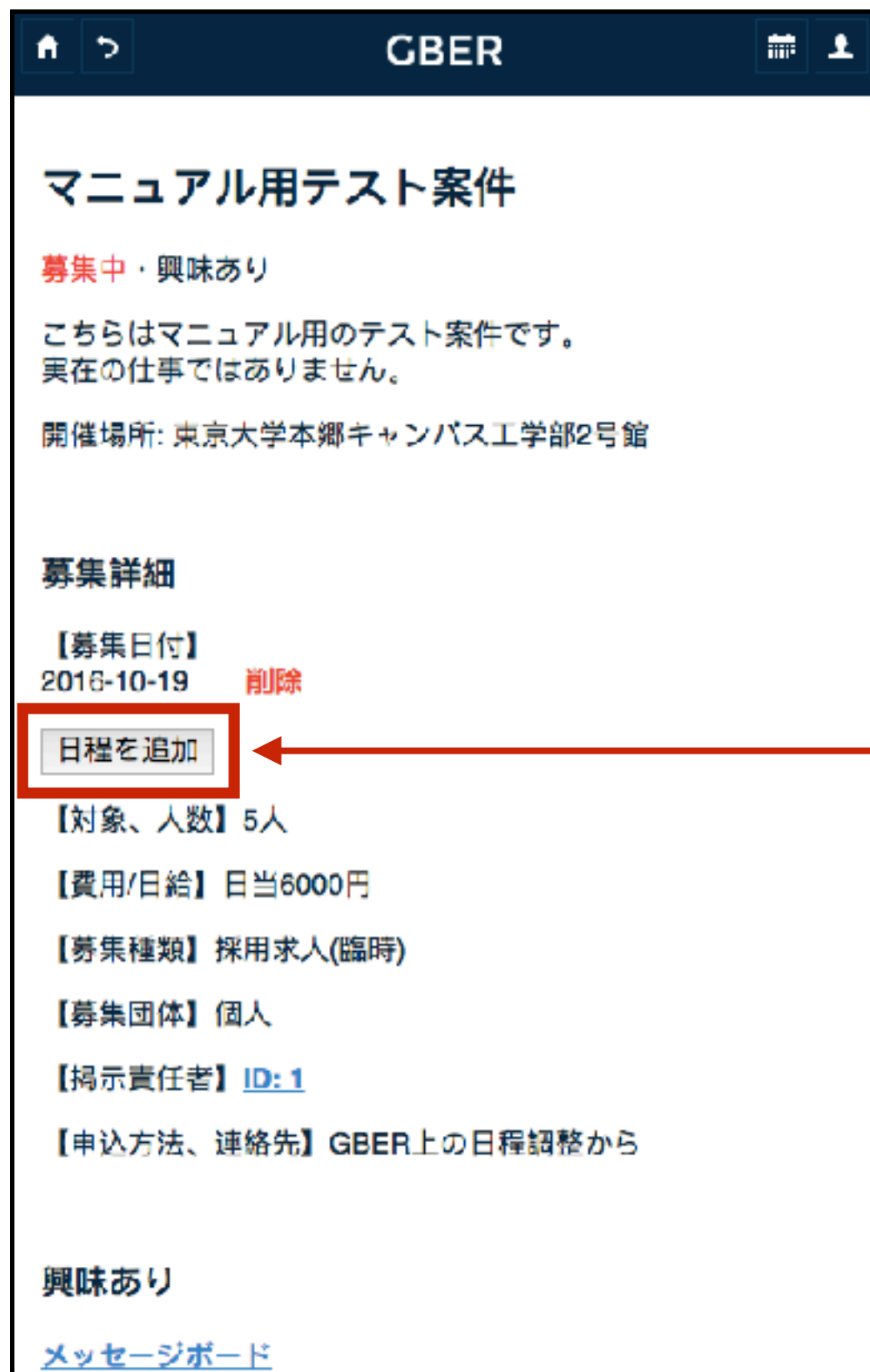
クリックでカレンダー表示

① GBER上でやりとり

② 電話番号やメールアドレスを記入して直接やりとり

押して「成功」と表示されたらOKを押す

4-3. 募集内容を編集する①



GBER

マニュアル用テスト案件

募集中・興味あり

こちらはマニュアル用のテスト案件です。
実在の仕事ではありません。

開催場所: 東京大学本郷キャンパス工学部2号館

募集詳細

【募集日付】
2016-10-19 削除

日程を追加

【対象、人数】 5人

【費用/日給】 日当6000円

【募集種類】 採用求人(臨時)

【募集团体】 個人

【掲示責任者】 [ID: 1](#)

【申込方法、連絡先】 GBER上の日程調整から

興味あり

[メッセージボード](#)

タイトル含め各項目は、
ダブルクリックで編集可能

日付を追加を押し、
カレンダーから選択

4-3. 募集内容を編集する②

The screenshot shows a web form for editing recruitment content. At the top, there is a header with a profile picture and the name '有田祥馬 [アカウント名]'. Below this is a dark blue button labeled '締め切る' (Close). The main part of the form is a map of Tokyo, with a red pin indicating a location in the Bunkyo ward. Below the map, the address is displayed: '住所(自動生成) 〒113-0033 東京都文京区本郷 7丁目3 東京大学本郷キャンパス工学部 2号館'. At the bottom, there is a button labeled '住所変更' (Change Address) and another dark blue button labeled '非公開にする' (Make Non-Public).

有田祥馬 [アカウント名]

締め切る

住所(自動生成) 〒113-0033 東京都文京区本郷 7丁目3 東京大学本郷キャンパス工学部 2号館

住所変更

非公開にする

募集人数に達した場合

住所変更はここから

非公開にする場合(非推奨)

3-5. メッセージでやりとりする

The screenshot shows the GBER web interface. At the top is a dark blue header with a home icon, a back arrow, the text 'GBER', a calendar icon, and a user profile icon. Below the header, the page title is 'マニュアル用テスト案件'. There is a link '募集ページに戻る' and a section 'メンバー一覧' which shows two user avatars and the text '有田祥馬 [アカウント名]'. Below this is a text input field containing '参加します！ |'. Under the input field are two dark blue buttons: 'メッセージを投稿する' and 'メッセージを投稿し、メール通知する'. At the bottom, there is a light blue message bubble containing the text '参加希望の方は、こちらのメッセージに記入してください。' and a timestamp '2016-10-18 20:37:36 削除'.

仕事/イベント画面の
「メッセージボード」をクリック

- ① ここにメッセージを入力
- ② 投稿ボタンを押す※

これまでの会話は下に表示

※ メール通知を押すと、この案件に興味ありの人全員にメールが行きます

3-6. 日程調整画面を使う



回答者一覧

※複数日の募集の場合、まず「興味あり」を押してもらい、
その上で各日程についてはこの画面から集計する

5. 掲示板、メッセージ機能

5-1. 掲示板を利用する①



①上の「GBER」を押して、
トップページに戻る



②「全体掲示板」を押す

5-1. 掲示板を利用する②

The screenshot shows the GBER bulletin board interface. At the top is a dark blue header with a home icon, a back icon, the text "GBER", a calendar icon, and a user profile icon. Below the header is the title "全体掲示板". Underneath is a text input field with the placeholder "投稿内容をご記入ください.". Below the input field is a dark blue button labeled "掲示板に投稿する", which is highlighted with a red rectangular box. Below the button are three post cards. The first two are yellow and labeled "テストB" and "テストA" respectively, with their respective user IDs, timestamps, and a delete link. The third is a light blue card containing a system message about the bulletin board's purpose and usage, also with a user ID, timestamp, and delete link. Red arrows point from the text on the right to the input field, the "投稿する" button, the yellow post cards, and the light blue system message card.

GBER

全体掲示板

投稿内容をご記入ください。

掲示板に投稿する

テストB
投稿者ID: 1 2016-10-15 14:01:28 削除

テストA
投稿者ID: 1 2016-10-15 14:00:04 削除

全体掲示板です。
仕事/イベントを募集するとこちらに掲示されます。
その他にもユーザ全体に周知したいことがあれば、
掲示板をご利用ください。
なお、個人間のやりとりは、
メッセージの使用を推奨しています。
投稿者ID: 1 2016-10-01 00:00:00 削除

① 投稿内容を記入する

② 投稿ボタンを押す

仕事/イベントの
募集時に自動掲示

自分や他のユーザの投稿。
自分のものは、
ダブルクリックで編集可

5-2. メッセージ一覧を見る①



①上の「GBER」を押して、
トップページに戻る



②「メッセージボード」
を押す

5-2. メッセージ一覧を見る②

メッセージリストが表示される



ここを押すと個人メッセージ
を新規作成できる

① 個人メッセージ

② 仕事/イベント内メッセージ

(「興味あり」回答で自動作成)

5-3. 個人メッセージを利用する①

The screenshot shows the GBER mobile app interface. At the top is a dark blue header with a home icon, a back arrow, the text "GBER", and icons for a calendar and a user profile. Below the header, the name "有田" (Arita) is displayed. The main content area has a "メンバー一覧" (Member List) section with a "追加" (Add) button. Below this is a search bar with the placeholder text "[プロフィール名]". Under the search bar, a member entry is shown with a profile picture, the text "ID: 1157 ニックネーム: [プロフィール名]", and a "追加する" (Add) button. Below the member entry is a message input area with the placeholder text "メッセージをご記入ください。". At the bottom are two dark blue buttons: "メッセージを投稿する" (Post Message) and "メッセージを投稿し、メール通知する" (Post Message and Send Email Notification). At the very bottom, it says "まだメッセージはありません。" (No messages yet).

まずはメンバーを追加する

- ① 「追加」を押す
- ② 追加したい人の
ニックネームを入力する
- ③ 「追加する」を押す

5-3. 個人メッセージを利用する②

ダブルクリックして
メッセージ名を編集可能

① 投稿内容を記入する

② 投稿ボタンを押す

5-3. 個人メッセージを利用する③



他人のプロフィールからも
個人メッセージを新規作成可

6. よりよいマッチングのために

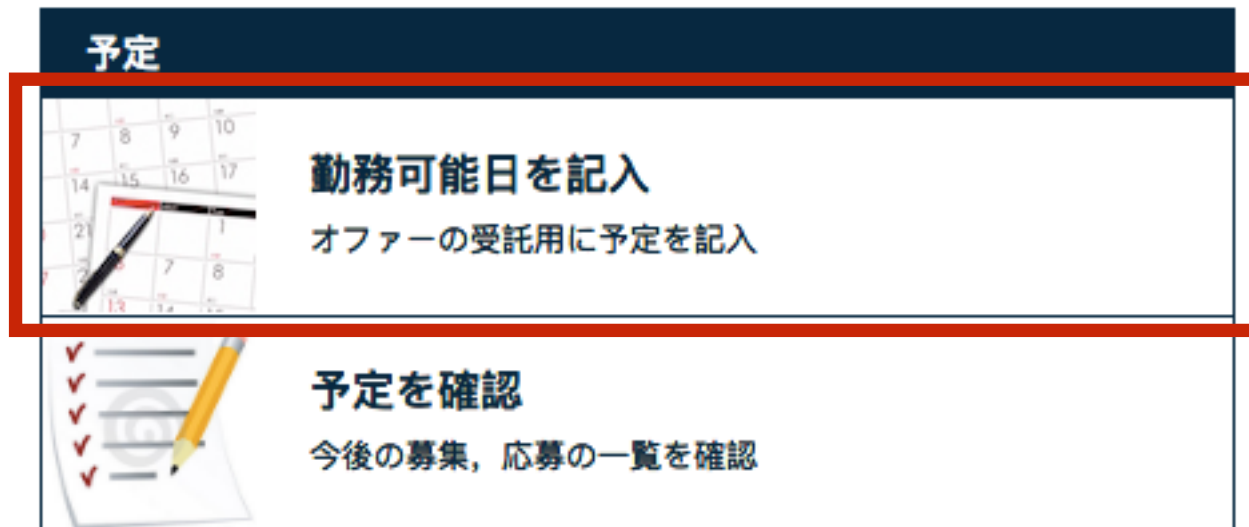
6-1. マッチングのために情報を入力する

- ・ GBERには仕事/イベントの推薦機能があり、その人に適した情報を優先的に表示します。
そのためにはGBERに情報を登録することが必要です。
- ・ 登録する情報は下記です。
 - 仕事/イベント参加可能日
 - 略歴、希望する働き方
 - 関心のある分野

6-2. 仕事/イベント参加可能日の入力①



①上の「GBER」を押して、
トップページに戻る



②「勤務可能日を記入」
をクリック

6-2. 仕事/イベント参加可能日の入力②

 GBER 

[プロフィール名]の予定

予定を登録すると、グループの仕事やスカウトを受けられるようになります。

※○:終日OK、△:午前OK、▼:午後OK、x:不可

2016年10月

日	月	火	水	木	金	土
						1
						-
2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-
9	10	11	12	13	14	15
-	-	-	-	-	-	-
16	17	18	19	20	21	22
-	-	-	x	x	x	x
23	24	25	26	27	28	29
x	x	x	x	x	x	x
30	31					
x	x					

2016年11月

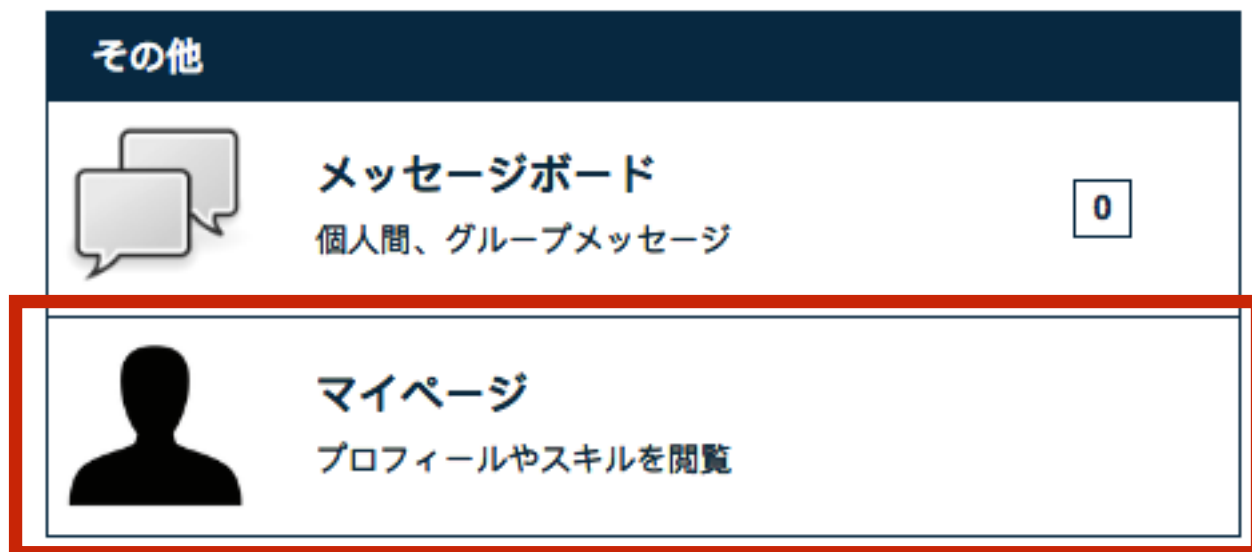
日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
		x	x	x	x	x
6	7	8	9	10	11	12
x	x	x	x	x	x	x
13	14	15	16	17	18	19
x	x	x	x	x	x	x
20	21	22	23	24	25	26
x	x	x	x	x	x	x
27	28	29	30			

1つ1つのボタンを押すことで
x~○~△~▼と切り替わる

6-3. 略歴、希望する働き方の入力①



①上の「GBER」を押して、
トップページに戻る



②「マイページ」
をクリック

6-3. 略歴、希望する働き方の入力②

The screenshot shows a web interface for GBER. At the top is a dark blue header with a home icon, a back arrow, the text 'GBER', and a menu/user icon. Below the header is a profile section with a silhouette placeholder and the text '[プロフィール名] ✓'. A horizontal navigation bar below the profile has two tabs: 'プロフィール' (Profile) and 'スキル' (Skills). The 'スキル' tab is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it from the right. Below the tabs, the 'スキル' section is titled 'スキル' and contains three lines of text: '※ここで入手した情報は、マッチング研究のためにのみ使用します。', '※他のユーザに公開されることはありません。', and '※研究の成果報告の際は、個人が特定されない形に匿名化して発表を行います。'. Below this text is a blue link '自分の回答状況を確認'. At the bottom, there are two sections: '質問① 基本情報' (Question 1: Basic Information) with the subtext '職歴、資格、生活状況について', and '質問② 就労希望形態' (Question 2: Employment Desired Form) with the subtext '希望就労頻度、場所、種類、目的について'. A large right-facing curly bracket groups these two questions, with a red arrow pointing to it from the right.

① 「スキル」を押す

(回答状況はここから確認)

② それぞれを開き回答する

6-4. 関心のある分野の回答

The screenshot shows the GBER mobile app interface. At the top is a dark blue header with a home icon, a back arrow, the text "GBER", and icons for a calendar and a user profile. Below the header is a large white area with a black icon of a map and a location pin, and the text "GBER" in large black letters. Underneath is a white box with the text "新着通知はありません。". Below that is a section titled "以下のアクティビティに興味ありますか?" (Are you interested in the following activities?). It includes a subtext: "全72問です。途中でやめても問題ありませんので、お手すきの際にお願いします。" (There are 72 questions in total. Please feel free to stop at any time, as there is no problem, so please answer when you have a moment.). Below the text are four buttons: "← た活動" (Previous activity), "水泳" (Swimming), "カラオケ" (Karaoke), and "登山ハイキング" (Hiking), with arrows pointing left and right. At the bottom of this section are two buttons: "興味あり!" (Interested!) and "興味なし" (Not interested), which are highlighted with a red border. Below this is a dark blue bar with the text "仕事/イベント" (Work/Event).

関心分野未回答の場合、
この欄が表示される

真ん中のジャンルについて、
興味の有無をクリックで回答