

## ACTA No. 05

### COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

1. **FECHA.** 21 de Mayo de 2021
2. **HORA.** 10: 30
3. **LUGAR.** Sede IDM

4. **ASISTENTES:**

NOMBRE	CARGO	
Juan David Puerta Rivera	Presidente	Profesional Universitario
Yul Erick Arias Villegas	Presidente suplente	Técnico Operativo
Leidy Yohana Hernandez B	Invitada	Contratista

5. **ORDEN DEL DÍA:**

- A. Verificación del quórum
- B. Lectura y aprobación del acta anterior.
- C. Revisión extintores
- D. Revisión botiquines

6. **DESARROLLO ORDEN DEL DÍA:**

- Se llama a lista y se verifica el quórum
- Se somete a aprobación el orden del día y es aprobado por unanimidad.
- Se da lectura al acta anterior y se pone en consideración siendo aprobada por Unanimidad.

- Se sigue apoyando a la profesional de seguridad y salud en el trabajo en el cumplimiento del protocolo de bioseguridad.
- Se realiza inspección de los extintores los cuales se encuentran debidamente ubicados y demarcados, además de la camilla y botiquines.
- Se verifica la fecha de recarga de los extintores los cuales se vencen en el mes de Junio.
- Se da inicio a la actividad cartel del COVID IDM con el propósito del buen uso del tapabocas, la actividad será desarrollada de la siguiente manera se ubicará un cartel en el pasillo principal los funcionarios que usen mal el tapabocas sus nombres estarán allí expuesto al tercer llamado de atención deberán realizar una charla de autocuidado.
- Realizar seguimiento a los aforos que se puedan dentro de la entidad

#### **7. COMPROMISOS ADQUIRIDOS :**

- Apoyar el cumplimiento del protocolo de bioseguridad de la entidad
- Apoyar en la actividad denominada Cartel del covid


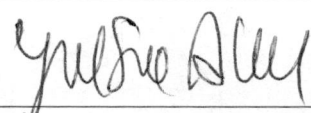
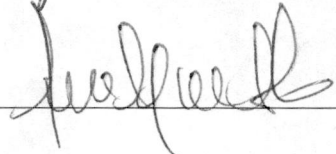
#### **8. INFORME DE ACTIVIDADES.**

- ✓ Se verifica gestión del COPASST

#### **9. PROPOSICIONES Y VARIOS**

Agotado el orden del día se levanta la sesión siendo las 11:30 a.m.

Firma los que en ella intervinieron.

<b>JUAN DAVID PUERTA RIVERA</b> Presidente Profesional universitario	
<b>YUL ERICK ARIAS VILLEGAS</b> Vicepresidente Técnico Operativo	
<b>LEIDY YOHANA HERNANDEZ</b> Invitada Contratista	

**PROYECTO** LEIDY YOHANA HERNANDEZ B

**REVISÓ** JUAN DAVID PUERTA RIVERA

**APROBÓ** JUAN DAVID PUERTA RIVERA