PROCESO:	Gestión Estratégica del Talento Humano	
DOCUMENTO:	Instructivo para limpieza y desinfección	
FECHA:	03/03/2021	De
VERSIÓN:	1.0	

1. OBJETIVO

Establecer los lineamientos a seguir para la limpieza y desinfección de las áreas locativas, con el fin de garantizar la seguridad de éstas para los trabajadores y usuarios.

2. ALCANCE

Inicia con la planificación de las actividades de limpieza y desinfección, y culmina con la verificación y registros de dichas actividades.

3. GENERALIDADES

- El personal que realiza la limpieza y desinfección debe utilizar los elementos de protección personal (monogafas, guantes, delantal y tapabocas).
- Realizar la limpieza de áreas y superficies, retirando el polvo y la suciedad, con el fin de lograr una desinfección efectiva.
- Los paños utilizados para realizar la limpieza y desinfección deben estar limpios.
- El personal de limpieza debe lavar sus manos antes y después de realizar las tareas de limpieza y desinfección, así mismo se deben utilizar guantes y seguir las recomendaciones del fabricante de los insumos a utilizar.
- Garantizar que el proceso de limpieza y desinfección se realice de manera segura y con los elementos necesarios, dependiendo de las áreas o de las zonas de desplazamiento y trabajo. Con productos de limpieza y desinfectantes comunes vendidos en supermercados se puede eliminar el Covid 19 en las superficies. Revise las recomendaciones de cada fabricante para realizar el adecuado proceso de limpieza.

PROCESO: Gestión Estratégica del Talento Humano

DOCUMENTO: Instructivo para limpieza y desinfección

FECHA: 10/02/2021

VERSIÓN: 1.0



 Las superficies del baño y el sanitario deben limpiarse y desinfectarse al menos dos veces al día según Protocolo de Bioseguridad adoptado.

- Elimine los guantes y paños en una papelera después de usarlos, si sus guantes son reutilizables, antes de quitárselos lave el exterior con el mismo desinfectante limpio con que realizó la desinfección de superficies, déjelos secar en un lugar ventilado.
- Utilizar paños desinfectantes o alcohol al 70% para la limpieza de los objetos, superficies y materiales de uso constante; así como las superficies del baño.
- Los insumos de limpieza y desinfección deberán almacenarse en el espacio indicado para ello.

4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- Asepsia: ausencia de microorganismos que pueden causar enfermedad. Este concepto incluye la preparación del equipo, la instrumentación y el cambio de operaciones mediante los mecanismos de esterilización y desinfección.
- COVID-19: es una nueva enfermedad, causada por un nuevo coronavirus que no se había visto antes en seres humanos. El nombre de la enfermedad se escogió siguiendo las mejores prácticas establecidas por la Organización Mundial de la Salud (OMS) para asignar nombres a nuevas enfermedades infecciosas en seres humanos.
- Desinfección: es la destrucción de microorganismos en objetos inanimados, que asegura la eliminación de las formas vegetativas, pero no la eliminación de esporas bacterianas.
- Desinfectante: es un agente que elimina la mayoría de los microorganismos patógenos, pero no necesariamente todas las formas microbianas esporuladas en objetos y superficies inanimados.

PROCESO: Gestión Estratégica del Talento Humano

DOCUMENTO: Instructivo para limpieza y desinfección

FECHA: 10/02/2021

VERSIÓN: 1.0



 Hipoclorito de sodio: son los desinfectantes más ampliamente utilizados. Tienen un amplio espectro de actividad antimicrobiana, no dejan residuos tóxicos, no son afectados por la dureza del agua, son económicos y de acción rápida, remueven los microrganismos fijados en las superficies y tienen una incidencia baja de toxicidad. Deben ser utilizados teniendo en cuenta que corroen los metales en altas concentraciones (>500 ppm) y generarán gas tóxico cuando se mezclan con amoníaco o ácido.

- Limpieza: Es el conjunto de operaciones que permiten eliminar la suciedad macro o microscópica, mediante la utilización de detergentes elegidos en función del tipo de suciedad y las superficies donde se deposita.
- Residuo: Cualquier sustancia u objeto del cual se desprenda su generador, no utilizado por la actividad principal, pero susceptible de ser utilizado posteriormente de forma externa o interna.
- Solución de desinfectante: Solución resultante de mezclar 45ml de hipoclorito de sodio al 5% de concentración en 4L de agua.
- Solución de detergente: Solución resultante de mezclar una cucharada de detergente en 4L de agua.

5. RESPONSABLE

Personal de servicios generales y trabajadores con equipos y espacios de trabajo asignados.

6. INSTRUCCIONES

Prepare las soluciones, tanto del detergente como de los desinfectantes para aplicación en instalaciones, equipos y mobiliario, en cantidades suficientes que abastezcan las actividades de limpieza y desinfección. El manipulador debe llevar guantes para este tipo de sustancias químicas.

PROCESO: Gestión Estratégica del Talento Humano DOCUMENTO: Instructivo para limpieza y desinfección

FECHA: 10/02/2021

VERSIÓN: 1.0



6.1 ROTACIÓN DE DESINFECTANTES

Rote los desinfectantes con una frecuencia de 30 días para evitar la resistencia de los microorganismos a las sustancias.

6.2. ELEMENTOS DE ASEO

- Escobas plásticas
- Recogedor plástico
- Trapero
- Baldes plásticos
- Canecas plásticas
- Paños desinfectantes
- Esponjas sintéticas
- Cepillos plásticos
- Escobillones plásticos
- Bomba de aspersión
- · Cepillo techo

6.3 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO

- Lave con hipoclorito todos los elementos de aseo.
- Enjuague con abundante agua.
- Siempre sumérjalos en solución desinfectante después de ser utilizados.

6.4 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES FÍSICAS

 Se realizará con frecuencia la limpieza y desinfección de las áreas, pisos, paredes, puertas, ventanas, divisiones, muebles, sillas, barandas, pasamanos, interruptores de luz, archivadores, gavetas, topes de puertas y todos aquellos elementos con los cuales las personas tienen contacto constante y directo.

PROCESO:	Gestión Estratégica del Talento Humano
DOCUMENTO:	Instructivo para limpieza y desinfección
FECHA:	10/02/2021



• La limpieza y desinfección debe realizarse procurando seguir los pasos: 1. retiro de polvo, 2. lavado con agua y jabón, 3. enjuague con agua limpia y 4. desinfección con productos de uso doméstico.

• Las áreas como pisos, baños, cocina se lavarán con un detergente común, para luego desinfectar con hipoclorito de uso doméstico y dejarlo en contacto con las superficies de 5 a 10 minutos, para después retirar con un paño húmedo y limpio.

6.4.1 AREA ADMINISTRATIVA Y ARCHIVO

VERSIÓN: 1.0

Remueva los residuos sólidos del piso utilizando escoba plástica y deposítelos en el recipiente indicado para ello.

- Frote el piso con trapero limpio.
- Pase un paño limpio y desinfectado para retirar el polvo de las superficies de escritorio, sillas, estanterías y demás objetos.
- Pase una esponja impregnada de la solución de detergente sobre las paredes.
- Pase un paño limpio y desinfectado para retirar el detergente de las paredes.

La limpieza del piso, muebles, equipo de oficina y demás objetos será realizada diariamente antes de iniciar y al terminar la jornada.

Limpiar las paredes semanalmente, así:

- Proteja las partes eléctricas.
- Remueva los residuos de material con escoba y agua, depositándolos en el lugar indicado para ello.
- Aplique la solución de detergente al tiempo que frota con escoba plástica impregnada.
- Enjuague con abundante agua hasta que elimine los restos de suciedad y detergente.
- Utilice solución de desinfectante aplicando por contacto.

PROCESO:	Gestión Estratégica del Talento Humano
DOCUMENTO:	Instructivo para limpieza y desinfección
FECHA:	10/02/2021
VERSIÓN:	1.0



6.4.2 TECHOS

 Remueva telarañas e insectos de las uniones entre techos y paredes utilizando cepillo para techo. Se recomienda realizar esta limpieza semanalmente.

6.4.5 VENTANAS

• Aplique la solución de detergente al tiempo que frota con esponja. Se recomienda realizar esta limpieza semanalmente.

6.4.6 PUERTAS

- Remueva los residuos, aplique la solución de detergente.
- Pase un paño húmedo, limpio y desinfectado cuantas veces se requiera hasta retirar el detergente. Se recomienda realizar esta limpieza semanalmente.

6.4.7 BAÑOS

- Tenga precaución de no mojar las partes eléctricas.
- Remueva los residuos con escoba.
- Aplique la solución de hipoclorito por las superficies de inodoros, lavamanos y paredes con esponja.
- Enjuague con abundante agua hasta que elimine los restos de suciedad y la solución.
- Frote el piso con trapero limpio e impregnado de la solución de desinfectante (hipoclorito).
- Aplique la solución de desinfectante (hipoclorito) por contacto a las demás superficies.
- Seque el piso con trapero limpio.

Realizar esta limpieza diariamente.

PROCESO:	Gestión Estratégica del Talento Humano
DOCUMENTO:	Instructivo para limpieza y desinfección
FECHA:	10/02/2021
VERSIÓN:	1.0



6.4.8 CAFETERIA

- Tenga precaución de no mojar las partes eléctricas.
- Remueva los residuos.
- Aplique la solución de detergente al tiempo que frota con esponja las superficies de mesas y sillas.
- Pase un paño húmedo y limpio sobre las superficies cuantas veces se requiera hasta retirar el detergente y restos de suciedad.
- Use el trapero para el piso con solución desinfectante.
- No deje alimentos destapados ni en recipientes sucios en este lugar.

Esta limpieza debe realizarse antes y después de finalizar la jornada (7:30 am y 2:30 pm). NOTA: Para hacer uso del horno microondas, se debe limpiar el panel de control con paños desinfectantes o con alcohol glicerinado entre cada persona que lo utilice.

6.5 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS

 Limpiar y desinfectar todo aquello que es de manipulación diaria, como: computadores, mouse, teclados, celulares, teléfonos fijos, control remoto, otros equipos electrónicos de uso frecuente, empleando paños desinfectantes o un paño limpio impregnado con alcohol al 70% o con agua y jabón, teniendo precaución para no averiarlos.

Esta limpieza debe realizarse diariamente antes de ser utilizados y al terminar la jornada y es responsabilidad de cada trabajador que tenga equipos y espacios de trabajo asignados.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Sandra Angarita M.	Marta Contreras Correa	Luis Ernesto Valencia R.
Contratista SST	Subdirectora Administrativa y financiera	Director General