

PÁRRAFOS SEGÚN SU FUNCIÓN

Es de conocimiento común que los textos se componen de fases o momentos, los cuales ayudan a clarificar qué tipo de información se está expresando. De tal modo, existen diversos tipos de párrafo que sirven justamente para estas funciones específicas.

Párrafo introductorio: son aquellos tipos de párrafos con los que se indican los textos escritos. Sirven a modo de introducción temática, es decir, en ellos se suele nombrar o exponer el tema central del texto. A su vez, también sirven para contextualizar al lector respecto a información importante para comprender el tema; los párrafos introductorios son usados en ocasiones como un resumen anticipativo o a modo de justificación, pues no solo presentan el tema, sino que resaltan su importancia.

Párrafo de desarrollo: son aquellos párrafos en los cuales se comienza a abordar el tema en cuestión. Por medio de afirmaciones, argumentos, ejemplificaciones se va expandiendo el campo de comprensión del tema, desarrollando cada vez más el conocimiento que se tiene del mismo. Es en este tipo de párrafos donde se explican de manera directa el tema central del texto.

Párrafo de enlace o transición: son aquellos tipos de párrafo que sirven para marcar un cambio temático. Ayudan a relacionar la información de un párrafo con otro, incluso se utilizan para hacer referencia a información que será trabajada posteriormente.

Párrafo de conclusión o cierre: el párrafo de conclusión es aquel que sirve a modo de recapitulación. Se ubica al final del texto escrito, y en él se recogen de manera general los puntos más relevantes del desarrollo del mismo. También puede concluir con preguntas tentativas para posteriores trabajos investigativos, preguntas retóricas o reflexiones generales, producto de las pesquisas del trabajo.