

CUESTIONARIO SOBRE EL REGLAMENTO ACADÉMICO DE UNAULA

1. ¿Cuáles son los principios fundacionales de UNAULA, enunciados en su Misión?
2. ¿Cuál es el compromiso misional, prioritario, esencial de UNAULA?
3. ¿Cuáles son los fundamentos básicos del Reglamento Académico de UNAULA?
4. a. ¿A qué órganos, concretamente, se aplica el literal a. del artículo 3° del Reglamento Académico? b. ¿Cuáles son las limitaciones estatutarias para ejercer el derecho al cual se refiere esa norma?
5. ¿Qué se entiende por crédito en relación con las asignaturas que integran el plan de estudios?
6. ¿Qué se requiere para optar al título de pregrado, en relación con el inglés?
7. a. ¿En qué consiste el reingreso? y b. ¿qué diferencia tiene con la transferencia interna?
8. ¿Qué diferencia hay en el trato que UNAULA le da: a. A un Profesional egresado de la Universidad que decida cursar otro pregrado, en la misma y b. el que recibe un estudiante que opte por cambiar de carrera dentro de la Universidad, en el curso de sus estudios? (Parágrafo del artículo 17°).
9. ¿De qué término disponen para realizar la respectiva transferencia, tanto el profesional como el estudiante a los cuales se refiere la pregunta anterior?
10. ¿Cuál es el máximo de créditos que UNAULA le reconoce a quienes son admitidos en transferencia externa?
11. a. ¿Cuál es el número máximo de créditos que puede matricular quien cursa dos programas de pregrado simultáneamente? b. ¿Cuántos intersemestrales puede cursar, por semestre, un estudiante que esté en esta situación?
12. a. ¿Cómo se perfecciona la matrícula?
b. ¿En qué consiste la asesoría?
c. ¿Quiénes tienen derecho a la asesoría automática y en qué consiste ésta?
13. ¿Cómo se determina, en qué semestre está matriculado un estudiante que ve materias de diferentes semestres?
14. a. ¿Cuántas materias, como mínimo, debe cursar un estudiante de 1er semestre?
b. ¿qué derechos tiene si cancela materias, voluntariamente?

15. a. ¿Cuántas materias, como mínimo, debe cursar un estudiante, del 2° semestre en adelante? b. Cite las excepciones a esta regla. c. ¿Cuál es el número máximo de créditos extra, que puede tomar, por nivel, un estudiante y bajo qué requisitos?

16. a. ¿En qué consiste el ajuste de materias y que ocurre si no se paga oportunamente?
b. ¿Qué saldo tiene a favor, un estudiante que cancela materias durante este período de reajustes?
c. ¿En cuántas materias, como máximo, puede ser asesorado por el Decano, un estudiante, superando el número de materias que corresponden al plan de estudios en el nivel en el cual ha sido clasificado?

17. a. ¿Cuáles materias pueden ser dictadas en cursos intersemestrales?
b. ¿qué características diferentes a los cursos regulares, tienen estos cursos?
c. ¿Cuál es el número mínimo y el máximo de estudiantes, por grupo, para estos cursos?
d. ¿cuántos intersemestrales se pueden cursar durante la carrera?
e. ¿Cuántos créditos como máximo, se pueden tomar, en esta modalidad, por semestre?

18. a. ¿Qué diferencia existe entre cancelación voluntaria de materias y cancelación por inasistencia?
b. ¿En qué casos un estudiante tiene derecho a devolución o reconocimiento de dinero por cancelación de materias y en qué proporción en cada uno de ellos?
c. ¿Cómo debe proceder quien tenga derecho a varios descuentos o incentivos?

19. a. ¿Qué se entiende por matrícula extraordinaria y que recargos deben pagarse?
b. ¿Cómo debe proceder un estudiante que esté pendiente de un crédito estudiantil para evitar el cobro de esas sanciones?

20. a. ¿Cómo puede obtenerse la devolución en dinero efectivo, de los saldos a favor, por cancelación de materias o de matrícula?
b. ¿cuál es el trámite para ello?

21. a. ¿Cuál es el órgano competente para decidir sobre la cancelación de matrícula?
b. ¿Qué requisitos se deben cumplir?

22. a. ¿Qué es la nota previa y cómo debe ser obtenida?
b. ¿Cuál debe ser la nota mínima definitiva para aprobar una materia?
c. ¿Con qué antelación debe darse a conocer la nota previa al estudiante y qué consecuencia conlleva incumplir este término?

23. a. ¿En qué consiste el examen especial?
b. ¿Qué procedimiento debe realizarse previa su presentación?
b. ¿qué se requiere para su habilitación y qué consecuencia acarrea la pérdida de dicha habilitación?

- c. ¿Qué valor tiene la nota del examen especial en el promedio crédito acumulado y en el del semestre respectivo?
- d. ¿Cómo puede asesorarse un estudiante que vaya a cursar una materia por tercera vez?

- 24. a. ¿Qué se requiere para tener derecho a habilitar?
- b. ¿Cuántas materias se pueden habilitar por semestre?
- c. ¿Qué sucede si el estudiante pierde un número mayor de materias?
- d. ¿Qué valor tiene la nota de la habilitación en el promedio crédito acumulado y en el del semestre respectivo?

- 25. a. ¿En qué casos se debe practicar examen de nivelación?
- b. ¿En qué consiste el examen de suficiencia?
- c. ¿Qué trámite debe seguirse para la presentación del examen de suficiencia?
- d. ¿Cuántas veces se puede presentar durante la carrera?
- e. ¿Cuál es la nota mínima requerida para su aprobación?
- c. ¿Qué se requiere para tener derecho a presentar examen de suficiencia?
- d. ¿Qué valor tiene la nota obtenida en los exámenes de nivelación y en los de suficiencia, en el promedio crédito acumulado y en el del semestre respectivo?

- 26. a. ¿De qué término disponen los profesores para entregar, a los estudiantes, las notas de los exámenes?
- b. ¿De qué término se dispone para reportar a la decanatura el 70% de la nota previa?
- c. ¿Qué trámites deben llevarse a cabo, por parte del profesor, para la entrega de exámenes y cómo se debe proceder para la revisión del examen por un segundo calificador?

- 27. ¿Cuáles son los únicos casos en los cuales se puede modificar un acta de calificaciones presentada por un profesor y cómo debe procederse en cada uno de esos casos?

- 28. a. ¿En qué caso el examen debe ser presentado ante jurado?
- b. ¿Qué consecuencias trae, para el estudiante, abstenerse de presentarlo por falta de jurado o presentarlo sin jurado?
- c. ¿Qué puede hacer un estudiante para que se le permita presentar un examen al cual no pudo asistir por un motivo justo o si dos exámenes le coinciden en la fecha y hora de su programación?

- 29. a. ¿Cuáles exámenes pueden ser revisados por un segundo y hasta por un tercer calificador?
- b. ¿Qué trámite debe cumplirse para ello?
- c. ¿Cómo se toman las calificaciones obtenidas en cada uno de esos casos?

- 30. ¿Qué trámite debe seguir un estudiante que desee recusar a un profesor para la práctica de un examen, ante quién debe presentar la recusación y cómo debe tramitarse esta?

- 31. ¿Con qué antelación debe, el profesor, dar a conocer, a los estudiantes,

la nota parcial de una materia y que derecho tienen los estudiantes si el profesor no cumple con este término?

32. a. ¿Cómo puede quedar clasificado un estudiante al finalizar cada período académico y qué se entiende por cada una de esas clasificaciones?

¿En qué casos un estudiante es retirado del programa por bajo rendimiento académico?

b. ¿En qué caso, el estudiante no es retirado del programa aunque pierda más del 50% de las materias? ¿Qué tratamiento académico se le da a un estudiante quien, habiendo incurrido en causales de retiro del programa, solo perdió un máximo de dos materias?

33. ¿En qué consiste el servicio social a cargo de los estudiantes, en UNAULA y si no se cumple oportunamente, ¿cómo puede suplirse?

34. ¿Cuáles son las distinciones e incentivos previstos en el Reglamento Académico y en qué consiste cada uno de ellos?