

oss 客户端工具使用帮助文档

修订历史记录				
日期	版本	说明	作者	
2015/01/27	V1. 0	镜像 V1.0 版本帮助文档	驻云/运维团队	
2015/03/11	V1. 1	镜像 V1.1 版本帮助文档	驻云/运维团队	
2015/03/17	V1. 2	镜像 V1.2 版本帮助文档	驻云/运维团队	
2015/09/11	V1. 3	镜像 V1.3 版本帮助文档	驻云/运维团队	



前言

一、版权声明:

- 1、本文档版权归上海驻云信息科技有限公司所有,并保留一切权利。未经书面许可,任何公司和个人不得将此文档中的内容翻录、转载或以其他方式散发给第三方。否则,必将追究其法律责任。
- 2、我们愿与所有镜像的爱好者进行更多的技术交流,此文档涉及的镜像环境均免费、 并且免费提供镜像坏境的技术支持,并且开放镜像安装脚本的源代码。
- 3、我们欢迎您提供的更多镜像使用上的意见,投诉意见邮箱: qrj@jiagouyun.com

二、关于我们:

上海驻云信息科技有限公司,是一家具有领先的公有云架构技术及咨询服务提供商,致力于为企业客户提供卓越的公有云架构技术、云解决方案、云运维服务等一站式的云入驻服务。

公司拥有实力雄厚且经验丰富的云技术团队、研发团队和运维团队。公司自主研发的架构云产品为客户提供可视化的公有云架构及便捷的云构建及管理功能;精干的公有云技术团队为客户在上云实施过程中遇到的各种难题提供完善的技术解决方案;专业的运维团队通过创新的技术与稳健的服务为客户提供可靠的云运维服务。

三、联系我们:

1、公司网站

http://www.staycloud.cn

2、公司地址

上海总公司: 上海市浦东新区晨晖路 88 号金蝶软件园 2 号楼 2405~2407

北京分公司:北京市鼓楼外大街27号万网大厦

3、镜像更多支持与帮助

总机: 021-50800099

电话技术支持: 021-50800099-103

旺旺技术支持:架构云

邮箱技术支持: support@jiagouyun.com



目录

一、OSS 功能亮点介绍	5
二、登录	5
三、导入授权和导出授权是做什么用的?	7
3.1 导入授权	8
3.2、生成授权	10
四、如何自定义服务器地址?	12
五、Bucket	14
5.1 、如何创建 B UCKET?	14
5.2、如何设置 BUCKETACL 属性?	
六、如何查看碎片管理?	16
七、在 bucket 里,如何创建一个新的文件夹?	17
八、如何修改传输设置?	17
九、如何上传文件或文件夹?	18
十、如何下载文件或文件夹?	20
十一、上传或下载出现意外情况,导致传输失败怎么办?	21
十二、如何复制文件或文件夹?	22
十三、如何删除文件或文件夹?	23
十四、如何获取文件地址?	23
十五、如何设置 HTTP 头?	24
十六、在 mac 下安装完成后,无法打开 OSS 怎么办?	26
十七、 回调设置	28
十八、 RAM 授权	29
18.1 创建用户	30
18.2 删除用户	31
18.3 查看用户 AK 信息	32
18.4 创建用户组	
18.5 删除用户组	
18.6 用户加入或移出用户组	
18.7 创建授权策略	37





18.8 回收或授予用户权限	39
18.9 回收或授予用户组权限	40
18.10 创建角色	42
18.11 删除角色	44
18.12 回收或授予角色权限	45



一、OSS 功能亮点介绍

你有没有海量的文件需要上传到 OSS? 通过控制台? 明年的花都开了!

支持批量文件上传,想上传多少文件就传多少文件,单文件大小 100GB 都没问题。最高支持 10 线程上传任务,完美跑满带宽,省时省力。 支持目录上传,只需选择上传文件的根目录,省去重建多层级目录的麻烦。

想要复制文件到其他文件夹下?通过控制台?貌似还是挺麻烦的!

支持同区域不同 Bucket 之间文件夹或文件复制。方便快捷。

需要删除文件/文件夹,连 Bucket 都要删?通过控制台?好像不行吧!

支持直接删除 Bucket 及其下面的文件夹和文件,支持批量删除文件夹和文件。快速高效。

二、登录

如何登陆 OSS 客户端?

Access Key ID 以及 Access Key Secret 需要进入到阿里的管理控制台进行查看,如下图所示:



进入 Access Keys 之后,若没有 Access Key ID 以及 Access Key Secret,可以点击创建 Access key 按钮进行创建



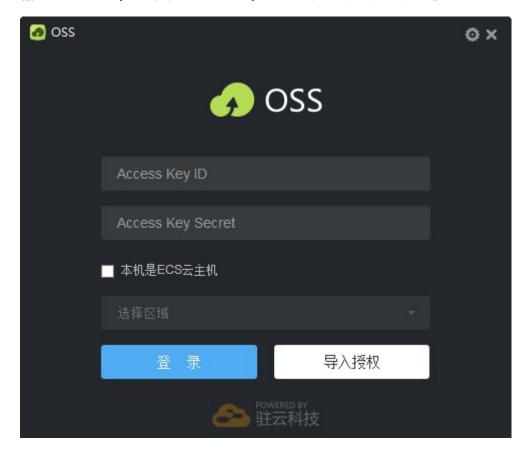
1、本机是 ECS 主机

输入 Access Key ID 以及 Access Key Secret 后,选择本机是 ECS 主机选项,选择区域,点击"登陆"按钮

2、本机非 ECS 主机



输入 Access Key ID 以及 Access Key Secret 后,点击"登陆"按钮





点击后,客户端会提示您输入一个新的安全密码,输入后,下次登陆时,就不用再次输入复杂的 AK 密钥了



如果您不想设置新的安全密码,您也可以点击"跳过设置",直接进入客户端

三、导入授权和导出授权是做什么用的?

有些用户没有 Access Key ID 以及 Access Key Secret, 其他有 AK 的用户可以把自己的账号及密码授权导出来给他,没有 AK 的用户导入这个授权账号就可以登录了



3.1 导入授权

点击"导入授权"





在此处点击"复制机器码"后,将此码发给授权与你的用户后,等待授权与你的账户 发来授权文件



收到授权文件后,点击"选择文件并导入"按钮,选择授权账户发来的授权文件后,弹出下面弹框,您可设置一个安全密码,下次登录时,就不用再导入了。也可以点击



"跳过设置



3.2、生成授权

在设置中点击"导出授权"按钮

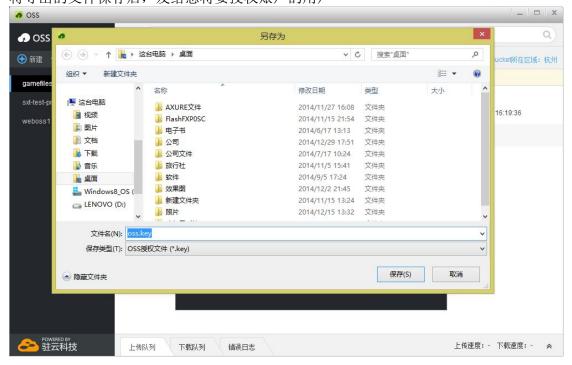




显示"导出授权"弹框,填写表单后点击"导出授权",机器码为您将要授权账户发给您的机器码。



将导出的文件保存后,发给您将要授权账户的用户





四、如何自定义服务器地址?

在登录界面点击"自定义服务器地址",





输入您要绑定的自定义服务器地址点击"确定"后,点击"返回"按钮



此时, "自定义服务器地址"已被勾选,输入AK后,就可以登录了





五、Bucket

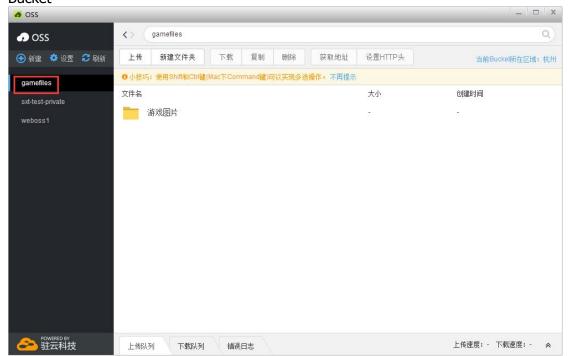
5.1、如何创建 Bucket?

点击添加"新建"按钮,显示"新建 Bucket"弹窗,填写名称,选择读写权限后,点击"确定"按钮



确定后,左侧菜单,就会显示刚刚新建的

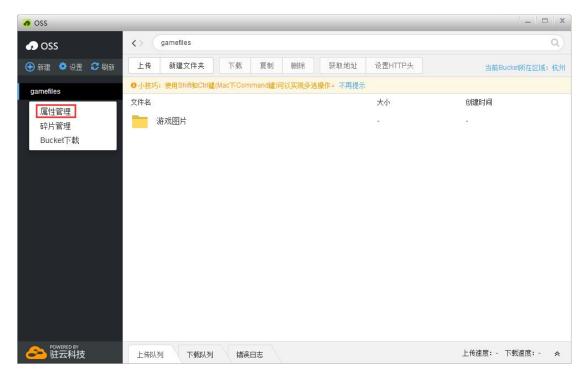
Bucket



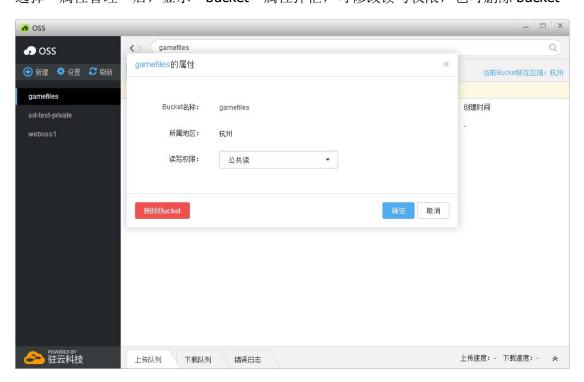


5.2、如何设置 bucketACL 属性?

鼠标悬停在 bucket 处时,右侧会显示向下箭头,点击后,选择"属性管理"

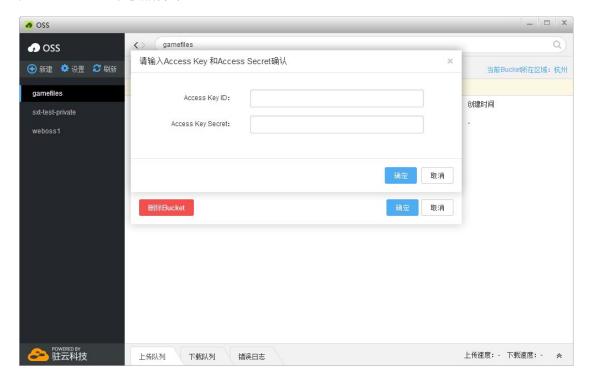


选择"属性管理"后,显示"bucket"属性弹框,可修改读写权限,也可删除 bucket





点击"删除 bucket"按钮,会提示用户输入 access key 和 access secret,点击确定后,该 bucket 就被删除了



六、如何查看碎片管理?

鼠标悬停在 bucket 处时,右侧会显示向下箭头,点击后,选择"碎片管理"

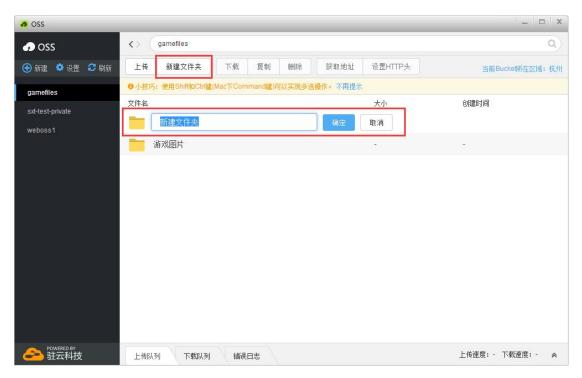




当文件大于 **10** 兆时,上传过程中会产生碎片,当上传成功或者点击取消上传后,碎片会自动删除

七、在 bucket 里,如何创建一个新的文件夹?

选择一个 bucket 后,在右侧窗口点击"新建文件夹"后,输入文件名称

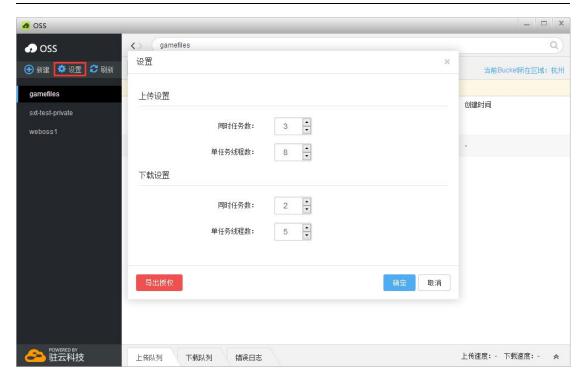


点击确定后,就会在列表中显示

八、如何修改传输设置?

点击"设置"按钮,显示"设置"弹窗,在这里,可修改上传、下载时,同时任务数和单任务线程数

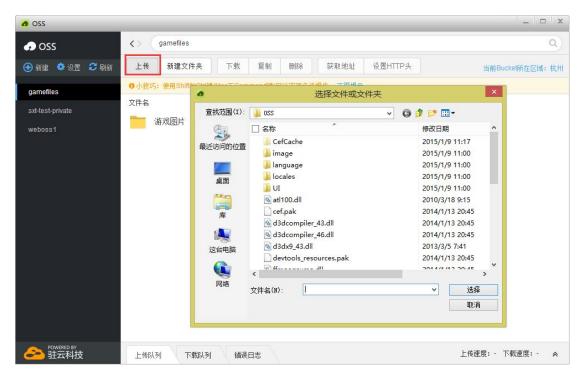




九、如何上传文件或文件夹?

方法一:

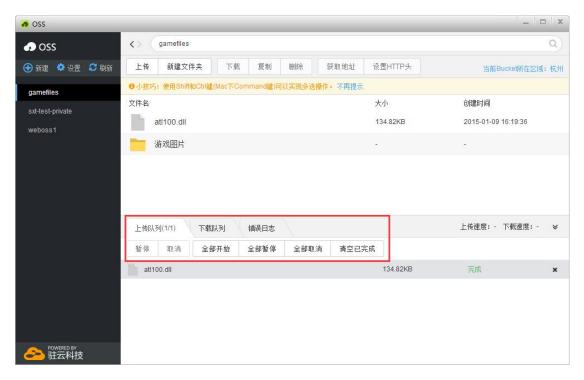
点击"上传"按钮,弹出"选择文件或文件夹"弹框,选择后,点击"选择"



点击后,界面下方的上传队列中就会显示该文件或文件夹的上传进度,在上传完成之前,您可以点击"暂停",将所传内容暂停;您可以点击"取消",将所传内容删

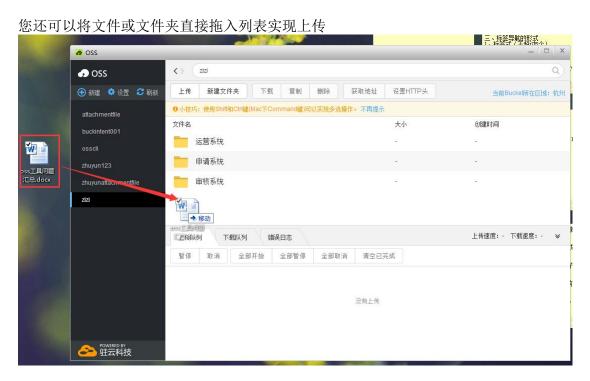


除;您可以点击"全部暂停"、"全部开始"对上传列表进行批量操作;点击"清空已完成"可将列表中已上传完毕的文件清空



当您选择的文件或文件夹上传完成后,就会在列表中显示

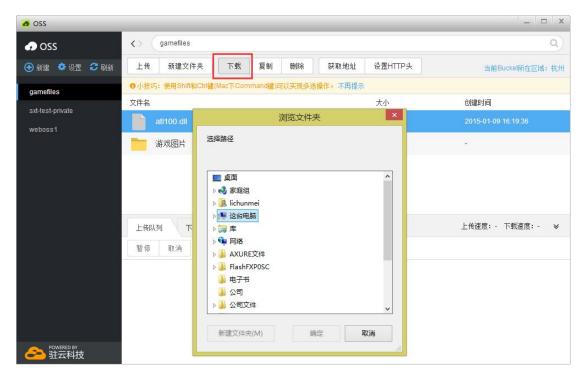
方法二:





十、如何下载文件或文件夹?

在 bucket 中选择您需要下载的文件或文件夹后,点击"下载"按钮,显示"浏览文件夹"弹框,选择您需要将文件下载的路径后,点击确定

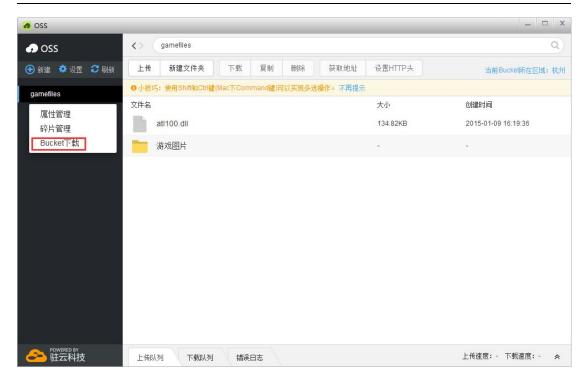


点击后,界面下方的下载队列中就会显示该文件或文件夹的下载进度,在下载完成之前,您可以点击"暂停",将所下载内容暂停;您可以点击"取消",将所下载内容删除;您可以点击"全部暂停"、"全部开始"对下载列表进行批量操作;点击"清空已完成"可将列表中已下载完毕的文件清空

下载整个 bucket

选择您要下载的 bucket,点击向下图标,选择 bucket 下载,就可以下载整个 bucket 了





十一、上传或下载出现意外情况,导致传输失败怎么办?

当上传或下载时,出现意外情况,可能会导致传输失败,此时,点击"错误日志"标签,就会显示传输时错误的日志列表,也可点击"打开日志文件夹"查看更详细的日志



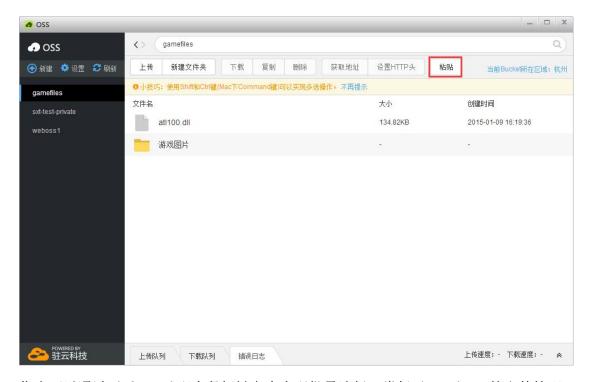


十二、如何复制文件或文件夹?

选择您要复制的文件后,点击"复制"按钮



点击后,显示"粘贴"按钮,选择您需要粘贴的地方后,点击粘贴

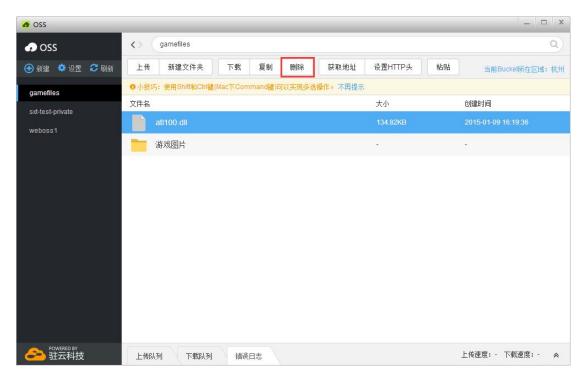


您也可以通过 shift, ctrl 配合鼠标键盘来实现批量选择,类似于 windows 的文件管理



十三、如何删除文件或文件夹?

选择您需要删除的文件后,点击"删除"按钮



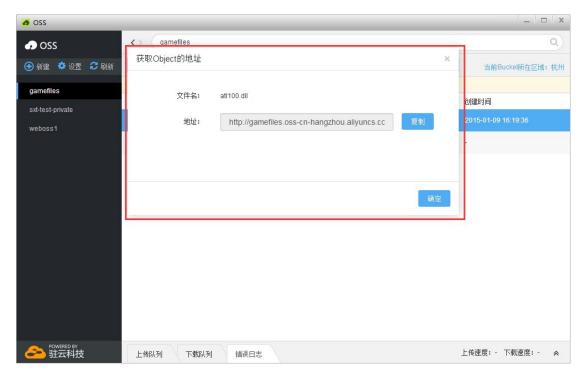
十四、如何获取文件地址?

选择文件后,点击"获取地址"按钮





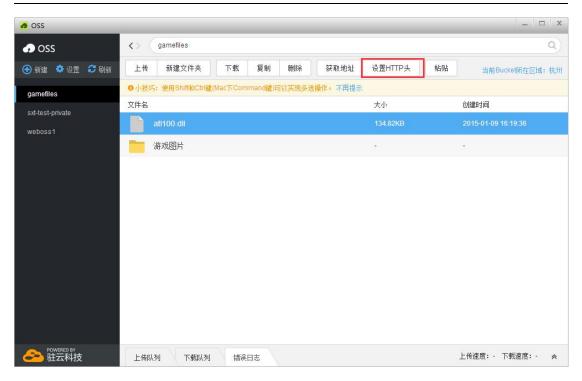
显示"获取 Object 的地址"弹框,弹框中就显示文件地址了



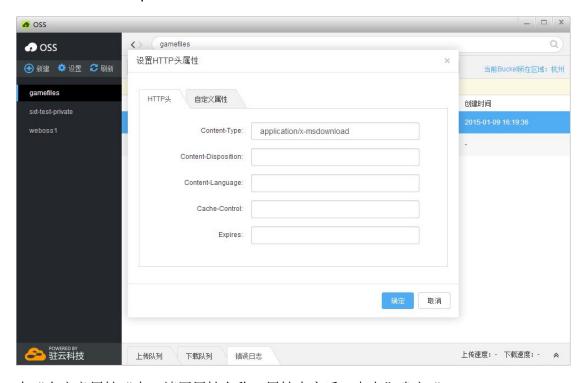
十五、如何设置 HTTP 头?

选择一个文件后,点击"设置 HTTP 头"按钮





显示"设置文件 http 头属性"弹框,你可按照标准格式填写,也可以自定义属性



在"自定义属性"中,填写属性名称、属性内容后,点击"确定"





您还可以批量设置文件 http 头属性,按住 shift 选中多个文件,然后点击"设置 HTTP 头"按钮

十六、在 mac 下安装完成后,无法打开 OSS 怎么办?

在 mac 下安装完后,打开 oss 时,可能会出现如下情况,点击"好"按钮后,关闭弹窗



然后打开 mac 的设置,打开"安全性与隐私"





在已阻止打开"OSS",因为来自身份不明的开发者中选择"仍要打开"



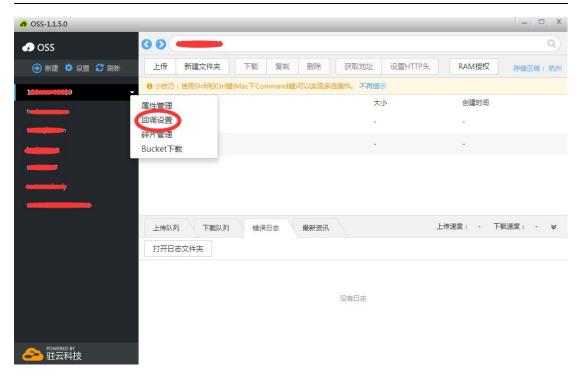
通用 FileVault 防火墙 隐私	
已经给此用户设定登录密码 更改密码	
✓ 进入睡眠或开始屏幕保护程序 5 秒钟后	
允许从以下位置下载的应用程序: ○ Mac App Store ○ Mac App Store 和被认可的开发者 ○ 任何来源	
已阻止打开"OSS",因为来自身份不明的开发者。	
点按锁按钮以进行更改。	高级 ?

十七、回调设置

回调设置功能是当前 bucket 的文件或文件夹上传完成后,若文件或文件夹名称匹配到正则的规则,则去调设置的回调地址,注意回调地址是以"put"方法进行请求的!

鼠标悬停在 bucket 处时,右侧会显示向下箭头,点击后,选择"回调设置"





填写匹配正则、回调地址等信息,将当前状态改为开启,点击"确定"按钮



十八、RAM 授权

RAM (Resource Access Management) 是阿里云为客户提供的用户身份管理与访问控制服务。使用RAM,您可以创建、管理用户账号(比如员工、系统或应用程序),并可



以控制这些用户账号对您名下资源具有的操作权限。当您的企业存在多用户协同操作资源时,使用 RAM 可以让您避免与其他用户共享云账号密钥,按需为用户分配最小权限,从而降低您的企业信息安全风险。

RAM 官方文档:

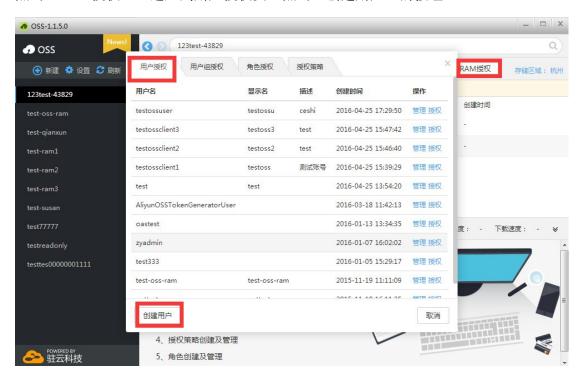
https://help.aliyun.com/document_detail/ram/intro/intro.html?spm=5176.docram/quick-start/setting-ram.6.88.7EEfqL

18.1 创建用户

参考文档:

https://help.aliyun.com/document_detail/ram/quick-start/create-login-user.html?spm=5176.docram/intro/intro.6.98.ELpDqF

点击"RAM 授权",进入到用户授权页,点击"创建用户"的按钮。



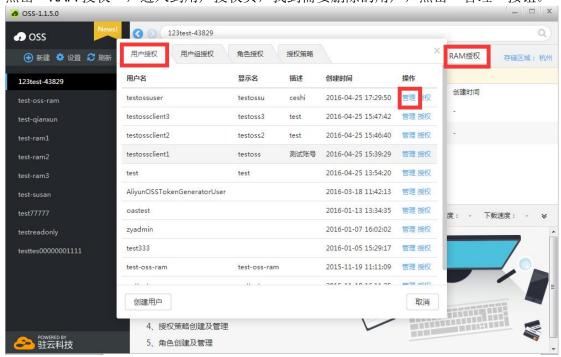
填写用户相关信息,点击"确定",创建用户





18.2 删除用户

点击"RAM授权",进入到用户授权页,找到需要删除的用户,点击"管理"按钮。





在用户信息页面,点击"删除用户"按钮,进入到确认页面,点击"确认"将用户删除。

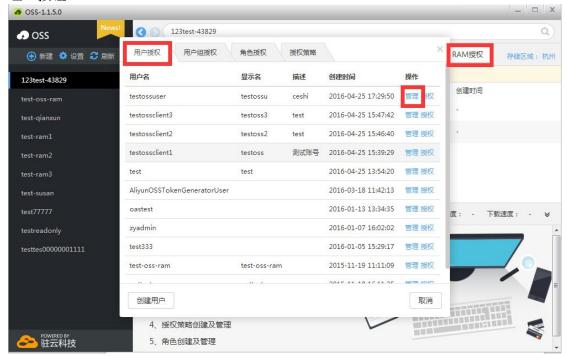


18.3 查看用户 AK 信息

当您的应用系统需要访问云资源时,您应该为应用系统配置一个独立的 RAM 用户账号的 AK,而不要使用主账号的 AK。因为主账号的 AK 拥有"root 权限",它可以控制您的所有阿里云资源操作,一旦泄露将会导致风险不可控——这会导致您的所有资源或数据被他人控制。



点击 "RAM 授权", 进入到用户授权页, 找到需要查看 AK 信息的用户, 点击"管理"按钮。



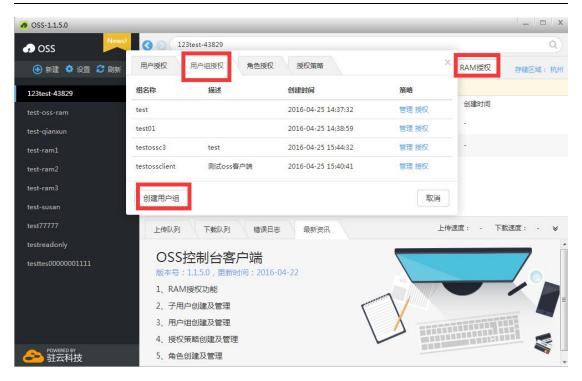
在 AccessKey 管理页面,若没有 AK 信息,可以点击"创建 AccessKey"按钮创建 AK, AK 创建之后,默认 Access Key Secret 不是明文显示,需要点击"Secret"按钮 进行显示,若该 AK 信息不再需要使用,可以点击"禁用"按钮将之禁用,也可以点击"删除"按钮将之删除。



18.4 创建用户组

点击"RAM 授权",进入到用户组授权页,点击"创建用户组"的按钮。





填写用户组的相应信息,点击"确定"按钮创建用户组。



18.5 删除用户组

点击 "RAM 授权",进入到用户组授权页,找到需要删除的用户组,点击"管理"按钮进入组信息页面。





在组信息页面,点击"删除改组",进入到确认页面,点击"确认"按钮将需要删除的组删除。

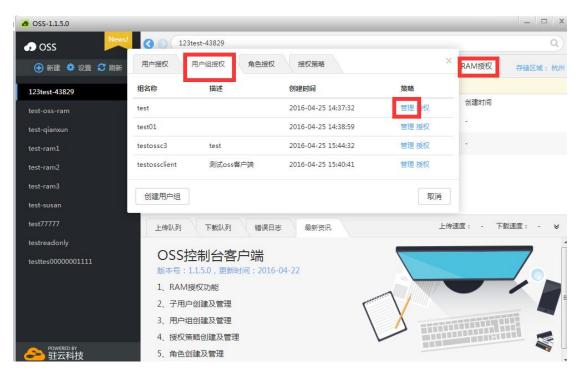






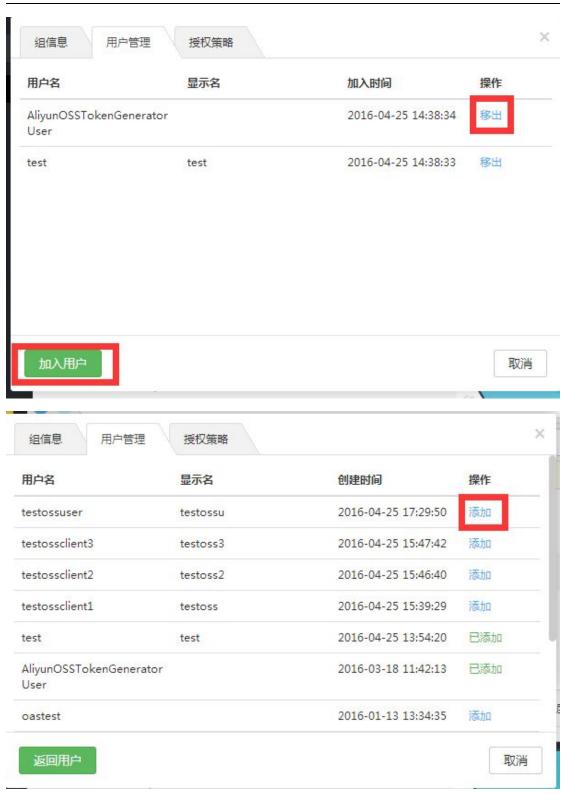
18.6 用户加入或移出用户组

点击"RAM 授权",进入到用户组授权页,点击"管理"按钮进入用户管理页面。



若需要将用户移出用户组,在用户管理页面,找到需要移出的用户,点击"移出"按钮进入确认页面确认即可,若需要将用户加入该用户组,点击"加入用户"按钮,找到需要加入该组的用户,点击"添加"按钮即可。





18.7 创建授权策略

参考文档:



https://help.aliyun.com/document_detail/ram/quick-start/create-customerized-policy.html?spm=5176.docram/quick-start/grant-user-permission.2.2.H7OjFS

点击"RAM 授权",进入到创建授权策略页,点击"创建授权策略"按钮。



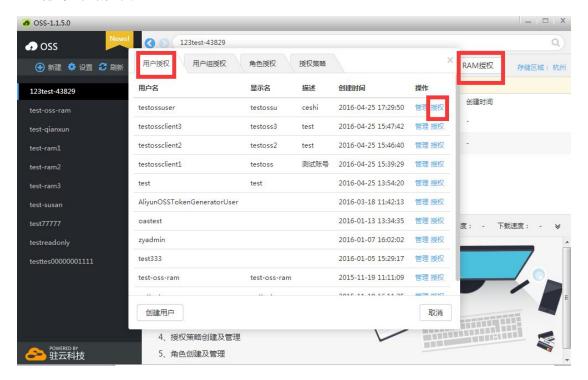
根据自己的应用场景,编辑相应策略规则,点击"确定"按钮创建相应策略。





18.8 回收或授予用户权限

点击"RAM 授权",进入到用户授权页,找到需要授权的用户,点击"授权"按钮进入到授权策略页面。



若该用户之前被授予的权限需要回收,可以点击"移除"按钮,将相应的策略进行移除,若需要添加其他的权限,请点击"添加授权"按钮,找到相应的策略,点击"授权"按钮,为该用户授予相应的权限。

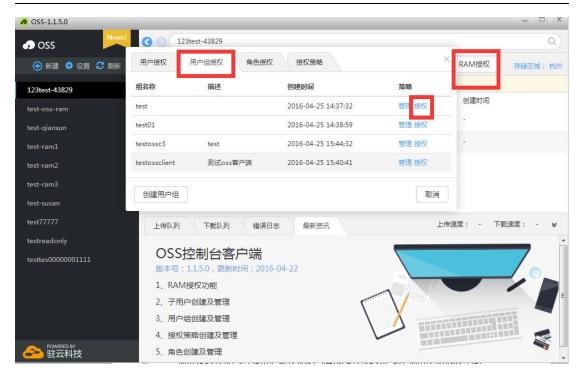




18.9 回收或授予用户组权限

点击"RAM 授权",进入到用户组授权页,找到需要授权的用户组,点击"授权"按钮进入到授权策略页面。



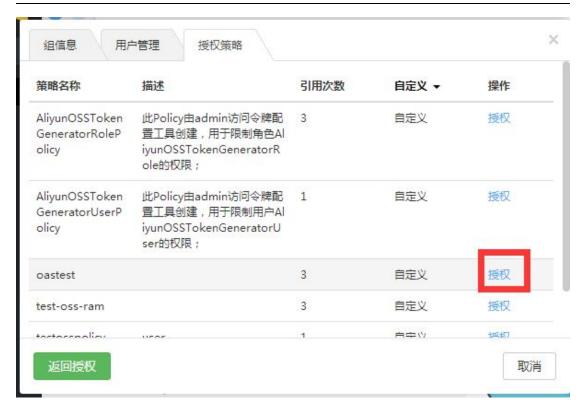


若该用户组之前被授予的权限需要回收,可以点击"移除"按钮,将相应的策略进行移除,若需要添加其他的权限,请点击"添加授权"按钮,找到相应的策略,点击"授权"按钮,为该用户组授予相应的权限。









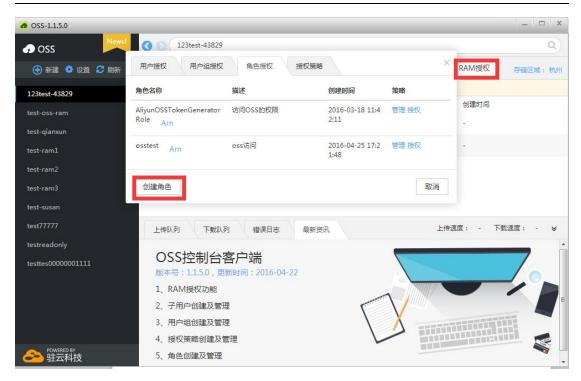
18.10 创建角色

参考文档:

https://help.aliyun.com/document_detail/ram/ram-user-guide/identity_management/role.html?spm=5176.docram/ram-user-guide/authorization_management/grant_permission.6.110.D8veCk

点击 "RAM 授权",进入到角色授权页,点击"创建角色"按钮进入到创建角色页面。





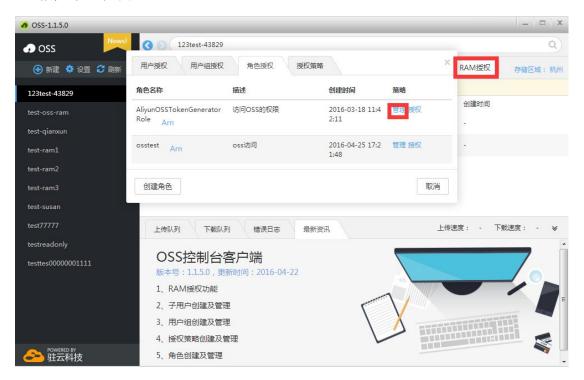
填写下图表单中角色相应信息,点击"确定"按钮创建角色





18.11 删除角色

点击"RAM 授权",进入到角色授权页,找到需要删除的角色,点击"管理"按钮进入到角色信息页面。



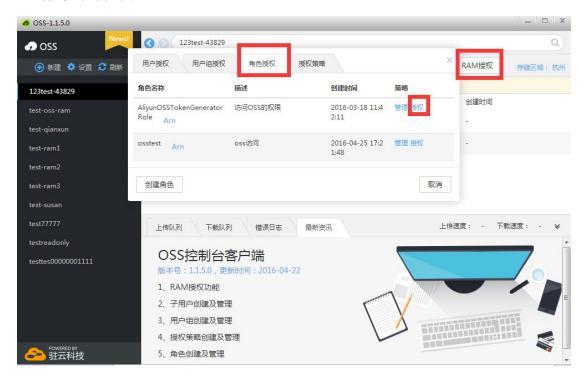
点击"删除角色"按钮,删除角色。





18.12 回收或授予角色权限

点击"RAM 授权",进入到角色授权页,找到需要授权的角色,点击"授权"按钮进入到授权策略页面。



若该角色之前被授予的权限需要回收,可以点击"移除"按钮,将相应的策略进行移除,若需要添加其他的权限,请点击"添加授权"按钮,找到相应的策略,点击"授权"按钮,为该角色授予相应的权限。





