

# ALGEM

## NOTES DE VERSION 2.11

### Introduction

En résumé dans cette version :

- La gestion des notes et du statut (Présent, Absent, Excusé) de l'élève dans le suivi pédagogique.
- La possibilité de désactiver un ou plusieurs établissements.
- La prise en compte des scripts utilisateurs.

Tout est détaillé dans les sections suivantes.

### Un petit mot sur les scripts

SCRIPT, mais que signifie ce mot barbare ? Un script est un peu l'équivalent d'une extension, qu'on peut ajouter/utiliser à tout moment, sans attendre une nouvelle version du logiciel, et sans même avoir besoin de le redémarrer. Ces extensions permettent de répondre à des questions comme :

- Quels sont les professeurs actifs ?
- Quels sont les cours actuellement à rattraper ?
- Quel est l'emploi du temps des élèves sur une période donnée ?

Les scripts sont de simples fichiers que vous déposez dans un dossier sur votre machine (l'emplacement est configurable pour chaque utilisateur).

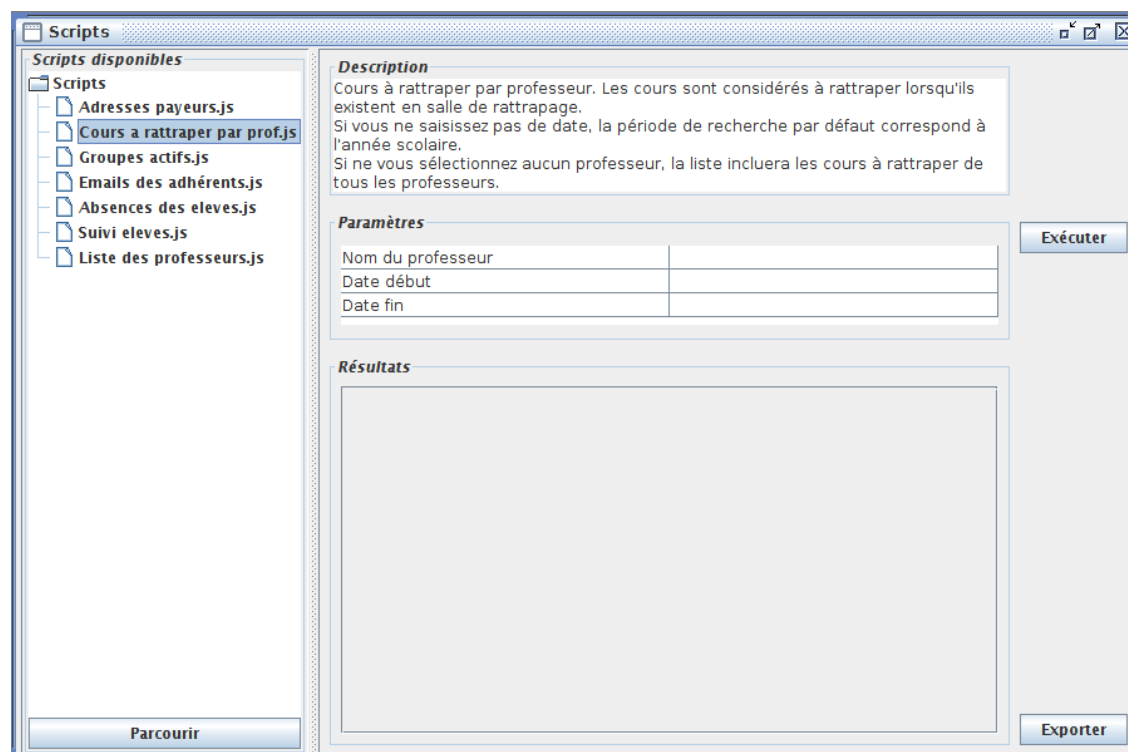
L'écriture d'un script est à envisager lorsque les exports ou les statistiques par défaut ne répondent pas en totalité à vos besoins. Vous voudriez peut-être lister les élèves âgés de moins de 15 ans suivant un cours de formation musicale, les élèves habitant hors agglomération, ceux dont les parents exercent une profession libérale, ceux qui étaient

présents sur les trois dernières années ? etc. On peut envisager une infinité de questions non prévues par le logiciel. Un script pourra y répondre avec exactitude.

Néanmoins, écrire un script ne s'adresse pas au premier venu. Il faut avoir de bonnes compétences en SQL et connaître en détail la structure de notre base de données. N'hésitez pas à nous solliciter dans ce cas. Une à deux heures de travail sont la plupart du temps nécessaires, mais le coût est relativement réduit compte tenu des nombreux avantages.

A défaut, vous pouvez déjà vous contenter des scripts suivants :

- Absences des eleves
- Adresses payeurs
- Cours a rattraper par prof
- Emails des adherents
- Emploi du temps des eleves
- Groupes actifs
- Liste des professeurs
- Suivi eleves



## 1 2.11.0

### 1.1 Correctifs

- Le document d'exportation du « Payeur » ne comportait aucune échéance lorsque l'adhérent n'était pas son propre payeur : icône **Dossier Adhérent** dans la fiche d'une personne.
- La suppression d'une plage de cours ne comportant pas de note de suivi entraînait la disparition de l'affichage du suivi dans l'onglet **Suivi** d'un élève.
- La recherche automatique des photos disponibles ne fonctionnait que si le nom du fichier ne comportait rien d'autre que le numéro de la personne (ex. : 1234.jpg). Le nom d'une photo peut maintenant débuter par d'autres caractères, comme le nom de la personne, par exemple (ex. : JeanMarc 1234.jpg, JeanMarc\_1234.jpg, etc.).

**RAPPEL** : pour que l'import à partir du menu **Catalogue** puisse fonctionner correctement, il faut que le nom des photos se termine par le numéro de la personne, suivi de l'extension (jpg, png, etc.).

### 1.2 Nouveautés

#### 1.2.1 Suivi pédagogique

Une nouvelle colonne « Statut » est présente dans le **Suivi** de l'élève et du professeur. Cette colonne permet de répertorier l'absence d'un élève (ou son statut « Excusé », si le motif de l'absence a été donné). Un élève absent est signalé par **ABS**. Un élève excusé est signalé par **EXC**.

La saisie du suivi pédagogique comporte maintenant deux champs supplémentaires : le statut à choisir parmi **Présent(e)**, **Absent(e)** et **Excusé(e)** et une **Note** optionnelle. La note peut comporter des lettres (sans accents), des chiffres, ou les caractères "." (point), "," (virgule), "+" (le signe +) et "-" (le signe -), ex. : A, B, B+, 12, 12.5, 12,5, etc.

Dans l'onglet **Suivi enseignant** de la fiche professeur, on peut maintenant double-cliquer sur une ligne pour ajouter ou modifier une note de suivi. Auparavant, on ne pouvait le faire qu'en cliquant sur le bouton **Consultation/Modification**.

Le statut et la note sont désactivés lorsque le suivi est collectif.

#### 1.2.2 Codes postaux

La base de données intègre maintenant les codes postaux de **toutes les communes de France**. La ville est automatiquement déduite du code postal saisi dans l'adresse d'un

contact. Si plusieurs villes correspondent au même code postal, une fenêtre de sélection vous permettra de choisir la bonne.

La recherche automatique de la ville est maintenant active dans la fiche **Etablissement**.

### 1.2.3 Etablissements

Il est maintenant possible de désactiver un établissement. Cette désactivation peut se faire à deux endroits :

- Dans le planning « Jour » ou « Mois », en cliquant sur **Etablissements** dans le menu **Options** et en décochant les établissements que l'on ne veut plus rendre visibles.
- Dans la configuration générale en ouvrant le menu **Configuration** ➡ **Etablissements** ➡ **Consulter/Modifier**.

Cette désactivation est propre à chaque utilisateur et a deux conséquences :

- Les établissements désactivés n'apparaissent plus dans les plannings « Jour » et « Mois ».
- Les salles des établissements désactivés n'apparaissent plus dans les listes de choix (ex. Planification cours, Changer Salle, etc.).

### 1.2.4 Scripts

Les scripts sont maintenant opérationnels pour tous les abonnés à la formule Webs-tart.

L'emplacement des fichiers de scripts est maintenant configurable à deux niveaux :

- Un emplacement par défaut défini dans les paramètres généraux, section **Fichiers** : « Dossier scripts ».
- Un emplacement personnalisé, propre à chaque utilisateur : ouvrir la fenêtre de scripts et choisir un nouvel emplacement en cliquant sur le bouton **Parcourir**. Votre choix sera mémorisé.

Deux nouveaux scripts ont été mis à disposition : **Absences des élèves** et **Suivi des élèves**. Le premier permet de lister les élèves marqués « Absents » ou « Excusés » durant la période sélectionnée. Le second permet de lister le suivi des élèves (appréciations et absences comprises) durant la période sélectionnée.

### 1.2.5 Statistiques

Les statistiques par défaut bénéficient des apports suivants :

- Ajout du code postal dans la répartition géographique des élèves et des adhérents. Le code postal permet de classer plus facilement les élèves en fonction de zones géographiques (agglo., hors agglo., etc.).
- Répartition des élèves par ville
- Répartition des élèves par activité (cours)

### 1.2.6 Photos

Lorsque la photo d'une personne a été déposée dans le répertoire par défaut (défini dans la section Fichiers des paramètres généraux : menu **Configuration** ➡ **Paramètres** ➡ **Généraux**), cette photo est automatiquement ouverte et sauvegardée à l'ouverture de la fiche.

## 2 2.11.1

### 2.1 Correctifs

- L'exécution de scripts en mode Webstart avec Java 1.8 était impossible en raison d'un problème de permissions.
- Lorsqu'on créait une fiche personne et qu'une photo dont le nom se terminait par "0" existait dans le répertoire par défaut, cette photo était chargée par erreur dans la nouvelle fiche.

### 2.2 Nouveautés

#### 2.2.1 Scripts

De nombreuses améliorations dans les scripts. La saisie de dates n'est plus obligatoire pour la plupart (par défaut, les dates correspondent à l'année scolaire). Les scripts **Adresses des payeurs**, **Emails des adhérents** ont été revus et corrigés. Deux nouveaux scripts disponibles :

**Groupes actifs** groupes ayant répété durant la période.

**Liste des professeurs** deux choix sont possibles suivant que vous cochiez ou pas la case **Planifiés** : l'ensemble des professeurs, les professeurs présents sur les plannings durant la période.

## 3 2.11.2

### 3.1 Correctifs

- Le survol de la case à cocher **Cacher lignes de facturation** dans l'échéancier d'une personne désactivait la vue filtrée par **Année scolaire**.
- Les options **Cacher lignes de facturation** et **Année scolaire** sont maintenant cumulatives. Auparavant, l'activation de l'option **Cacher lignes de facturation** désactivait l'autre et vice-versa.
- Lorsqu'on cliquait sur **Année scolaire**, les échéances du premier jour du mois n'étaient pas visibles (le 1<sup>er</sup> septembre, par défaut).

### 3.2 Nouveautés

#### 3.2.1 Echéancier

Le bouton **Année scolaire** a été renommé **Année comptable**.