



# CITTÀ DI DESIO

AREA LAVORI PUBBLICI

Servizio Patrimonio e Demanio

Protocollo n° ..... del .....

## **AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI TERRENI EDIFICABILI SITI NEL COMUNE DI DESIO IN VIA EINAUDI (seconda procedura)**

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n.245 del 21/10/2014 con cui è stata approvata la perizia di stima relativa ai terreni di proprietà comunale edificabili con destinazione produttiva siti in via Einaudi;

VISTA la determinazione dirigenziale n.767 del 31/10/2014, con cui sono state approvate le modalità di alienazione e lo schema del bando per procedere alla vendita mediante asta pubblica, dei suddetti terreni per un importo a base d'asta pari a quanto periziato;

DATO ATTO CHE la predetta procedura di gara, in data 02/12/2014, è andata deserta come da verbale d'asta deserta approvato con determinazione dirigenziale n.913 del 10/12/2014;

ATTESO CHE deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 21/04/2015, si è stabilito di riaprire i termini di presentazione delle offerte per l'alienazione dei terreni di cui sopra mantenendone invariate le condizioni sostanziali del bando iniziale e il prezzo di alienazione, ma assegnando un termine più ampio (90 giorni) per la formulazione delle proposte;

DATO ATTO CHE anche questa procedura di gara, in data 31/07/2015, è andata deserta come da verbale d'asta deserta approvato con determinazione dirigenziale n.560 del 15/09/2015;

VISTO il parere della Giunta Comunale nella seduta del 29/09/2015 che si è espresso dando indicazioni affinché si procedesse ad indire una nuova procedura d'asta applicando al valore periziato un ribasso del 10% in conformità a quanto previsto all'art.38 2° comma del RD 17/06/1909 n.454 Regolamento per l'unificazione dei sistemi di alienazione e di amministrazione dei beni immobili patrimoniali dello stato come sostituito dall'art. 1 del R.D. 9 dicembre 1940, n. 1837;

IN ESECUZIONE della determinazione dirigenziale n° ..... del .....

### **SI RENDE NOTO CHE**

il giorno ..... febbraio 2016, alle ore 9.30 presso la sede del Palazzo Municipale - Piazza Giovanni Paolo II° SNC – Desio, si procederà ad esperire l'

## **ASTA PUBBLICA**

per la vendita dei terreni edificabili di proprietà del Comune di Desio, in seguito meglio descritti, inseriti nel Piano delle Alienazioni relativi all'anno 2016, approvato con D.C.C. n.73 del 12/11/2015, mediante la presentazione di offerte segrete.

## ART. 1 - OGGETTO DELL'ALIENAZIONE

Le aree oggetto di vendita fanno parte del patrimonio disponibile del Comune di Desio e vengono alienate secondo le procedure previste dall'art. 73 lett. c) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare i terreni oggetto dell'alienazione sono identificati nella D.G.C. n.245/2014 come

### ❖ LOTTO 1

Le aree di proprietà comunale site nei pressi della via Einaudi incluse tra gli "ambienti edilizi a prevalente destinazione produttiva" e nello specifico "aree produttive", aventi una superficie territoriale complessiva di circa mq.1.910,00 che risultano individuate nelle mappe del Catasto Terreni del Comune di Desio al foglio 54 come:

- Particella 168, di ettari 00.04.52, qualità seminativo, cl. 1, Rdl 2,80, Ra 2,57;
- Particella 170, di ettari 00.04.00, qualità seminativo, cl. 1, Rdl 2.48, Ra 2,27;
- Particella 171, di ettari 00.02.50, qualità seminativo, cl. 1, Rdl 1,55, Ra 1,42;
- Porzione della particella 236, di ettari 00.08.08, qualità seminativo, cl.1, da frazionare;

il mappale 236 di cui sopra dovrà essere opportunamente frazionato prima dell'atto di compravendita a cura e spese della parte acquirente.

Per ulteriori e più dettagliate informazioni si rimanda alla perizia di stima allegata alla D.G.C. n.245 del 21/10/2014.

## ART. 2 - PREZZO BASE D'ASTA E CAUZIONE

Il prezzo degli immobili si riferisce alla vendita a corpo del singolo lotto ed è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo base d'asta, sollevando l'Amministrazione alienante dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'immobile ceduto.

Gli immobili sopra descritti vengono alienati a corpo e non a misura, nello stato di fatto e diritto in cui si trovano compresi eventuali oneri attivi e passivi, servitù continue e discontinue, apparenti e non apparenti. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza. Il Comune di Desio non assume altra obbligazione o garanzia, se non per il fatto di sofferta evizione; nel qual caso il compenso spettante al compratore sarà limitato al puro rimborso del prezzo corrisposto e delle spese di aggiudicazione. Ove la evizione fosse parziale, il compratore avrà diritto al solo rimborso della quota di prezzo e di spese corrispondente alla parte evitta, escluso qualsiasi altro maggiore od accessorio compenso.

Al soggetto aggiudicatario sarà trasferita la piena proprietà delle aree posta in vendita.

Le offerte dovranno essere in aumento rispetto al prezzo base d'asta secondo le modalità descritte nel successivo art.4)

LOTTO	LOCALIZZAZIONE	F. G.	MAPP.	PREZZO BASE D'ASTA	RIALZO MINIMO STABILITO
LOTTO 1	Via Einaudi	54	168, 170, 171 e 236 porzione da frazionare	€ 283.500,00 (duecentottantatremilacinquecento/00)	€ 0,01 (uncentesimo)

Il prezzo di vendita indicato è al netto di ogni spesa, onere fiscale, notarile e catastale che saranno a carico dell'acquirente in base a quanto stabilito nel successivo art. 8.

### **ART. 3 – SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti alla Camera di Commercio, all'albo degli Imprenditori industriali ed artigiani, le persone fisiche maggiorenni alla data del ~~15~~ febbraio, le ditte individuali, le società di fatto, le persone giuridiche, le società commerciali e tutti coloro che dimostrino di essere in possesso della capacità di vincolarsi contrattualmente e ai quali non sia applicata la pena accessoria della incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o la sanzione del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art.32-ter del Codice penale). Il requisito suddetto potrà essere attestato mediante dichiarazione sottoscritta a norma del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e succ agg.

In caso di soggetti concorrenti con sede in uno Stato estero, i dati relativi al registro delle imprese devono essere sostituiti con i dati di iscrizione all'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza. Inoltre le dichiarazioni ex art.46 e 47 del DPR 445/2000 e succ. agg. dovranno essere sostituite con idonea dichiarazione equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

I partecipanti, inoltre, non dovranno essere debitori nei confronti del Comune di Desio per somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza per un importo superiore a € 2.500,00 (duemilacinquecentoeuro/00)

Sono ammesse offerte da parte di più offerenti. In tal caso la domanda di partecipazione:

- deve essere redatta e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli offerenti;
- può essere presentata con procura speciale che, a pena di esclusione, dovrà essere redatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata da un notaio;

**Non sono ammesse offerte per persone da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione.**

Nel caso di partecipanti imprenditori commerciali sia individuali che collettivi dovrà essere riportata nella domanda di partecipazione l'indicazione che può essere contenuta nel certificato d'iscrizione nel registro delle imprese, che negli ultimi anni la ditta non è stata sottoposta a fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo o amministrazione controllata;

Nel caso di partecipanti costituiti da società dovrà essere indicata la composizione degli organi, di chi possiede la rappresentanza legale dell'ente e di chi svolge attività di direzione e coordinamento.

### **ART. 4 – MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta è effettuata mediante offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art.73, lettera c), e dell'art.76 del Regio Decreto 827/1924 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" e successive modificazioni.

I terreni vengono venduti a corpo e non a misura nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni servitù attive passive, apparenti e non apparenti, pertinenze e accessori. Il Comune venditore garantisce la piena proprietà, legittima provenienza dei beni, restando esonerato dal fornire la relativa documentazione.

Sono ammesse offerte per procura speciale, che dovrà essere fatta per atto pubblico o per scrittura privata, con firma autenticata dal notaio, pena l'esclusione dalla gara.

Sono ammesse offerte cumulative da parte di due o più concorrenti, i quali dovranno conferire procura speciale ad uno di essi. In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

**Non sono ammesse offerte per persone da nominare e parimenti non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.**

Le offerte non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Il pubblico incanto si terrà per lotti. L'aggiudicazione sarà ad unico incanto e verrà fatta - a titolo provvisorio - a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa ed il cui prezzo sia migliore almeno di un centesimo di euro rispetto a quello a base d'asta.

**Saranno escluse le offerte economiche pari o in ribasso rispetto alla base d'asta.**

L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento dirigenziale successivamente alla verifica del contenuto delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario nella domanda di partecipazione.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida ai sensi dell'art.65 punto 10 del Regio Decreto 827/1924.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, a norma dell'art.77 del R.D. 827/1924, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione privata fra essi soli mediante la presentazione in busta chiusa di nuove offerte. E' pertanto onere di ciascun offerente che voglia partecipare al pubblico incanto essere presente all'apertura di plichi delle offerte segrete. In assenza dell'offerente o di suo delegato il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove i concorrenti che hanno prodotto la stessa offerta, o uno di essi, non fossero presenti, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il venditore.

Dell'esito della gara verrà redatto regolare verbale.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia all'obbligo di presentarsi alla stipula dell'atto di compravendita entro il termine comunicato, ovvero non provveda al pagamento del corrispettivo dovuto per l'acquisto dell'immobile ovvero receda dall'acquisto viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. Alla decadenza consegue l'acquisizione in danno a carico dell'aggiudicatario ed il Comune incamererà o escuterà, a titolo di penale, il deposito cauzionale, salvo eventuali maggiori danni. In tal caso l'immobile viene ceduto al successivo concorrente seguendo l'ordine della graduatoria risultante nel verbale di gara.

L'Amministrazione, in qualsiasi momento e fino alla stipulazione del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata A.R. e conseguentemente sarà restituito il deposito cauzionale escluso ogni altro indennizzo.

I concorrenti all'asta pubblica con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le condizioni previste nel presente bando di gara.

## **ART. 5 – DEPOSITO CAUZIONALE**

Ogni concorrente dovrà costituire un deposito cauzionale pari a:

**LOTTO 1 : €28.350,00 (ventottomilatrecentocinquanta/00 euro);**

corrispondente al 10% del prezzo a base d'asta, a garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e conseguenti adempimenti, in caso di aggiudicazione. La cauzione non è fruttifera, né i concorrenti potranno pretendere indennizzi di sorta.

La stessa potrà essere costituita tramite deposito con assegno circolare intestato a "Unicredit S.P.A. - Tesoreria Comune di Desio" presso la sede della Tesoreria - Banca UNICREDIT S.P.A. – Sportello di Desio - Corso Italia n.34 20832 Desio - previo ritiro della relativa reversale presso il Servizio Ragioneria del Comune di Desio, ovvero con fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o con polizza assicurativa rilasciata da assicurazioni autorizzate a norma di legge.

Non è ammesso l'inoltro diretto all'Amministrazione aggiudicatrice di assegni circolari per l'importo previsto.

Le fidejussioni bancarie e le polizze assicurative dovranno prevedere espressamente, **pena l'esclusione**, la formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art.1944 del C.C. del partecipante alla gara e debitore principale, e l'escutibilità a prima e semplice richiesta, senza alcuna riserva, del Comune a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà rilasciata dichiarazione di svincolo del deposito cauzionale infruttifero, ovvero restituita la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa entro 30 giorni dalla data di approvazione dell'atto di aggiudicazione definitiva. La restituzione del deposito cauzionale per l'aggiudicatario avverrà, invece, dopo la sigla dell'atto di compravendita.

Nel caso in cui l'aggiudicatario receda dall'acquisto, non si presenti per la stipula del contratto o in caso di sua decadenza dall'aggiudicazione, l'amministrazione a titolo di penale, incamererà la cauzione, salvo risarcimento di ulteriori eventuali danni.

## **ART. 6 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA E DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione di cui al presente articolo dovrà essere indirizzata a: **COMUNE DI DESIO - Piazza Giovanni Paolo II, 20832 - Desio (MB)** e pervenire all'ufficio Protocollo, pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12,30 del giorno ..... febbraio 2016**

Il plico potrà essere consegnato al Servizio Protocollo direttamente a mano o inviato a mezzo del Servizio Poste Italiane S.p.A. (posta celere compresa) o tramite Agenzie di recapito autorizzate purché pervenga al Servizio Protocollo entro le ore 12.30 del giorno ..... **febbraio 2016**.

L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente ed i plichi, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già consegnate, che perverranno per qualsiasi motivo dopo la scadenza sopra specificata, saranno considerati, a tutti gli effetti, pervenuti fuori termine anche se postalizzati entro le ore 12.30 del giorno ..... **febbraio 2016**.

Il plico deve essere idoneamente chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e il codice fiscale, nonché le indicazioni relative all'oggetto dell'asta:

**"Asta pubblica del giorno ..... febbraio 2016 per la vendita dei terreni di proprietà comunale "Lotto n.1", nonché la dicitura "OFFERTA - NON APRIRE".**

**OGNI PLICO DOVRA' CONTENERE SOLAMENTE UN'OFFERTA PER IL LOTTO OGGETTO DEL PRESENTE BANDO CON LA RELATIVA CAUZIONE.**

Il plico deve contenere al suo interno n°2 buste a sua volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- A) documentazione amministrativa
- B) offerta economica

### **BUSTA A)**

**Nella Busta A "Documentazione Amministrativa", devono essere contenuti obbligatoriamente, a pena di esclusione, i documenti di cui ai seguenti punti 1) e 2):**

**1) La domanda di partecipazione all'asta redatta in lingua italiana, sottoscritta dal partecipante o dal legale rappresentante in caso di società o enti, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di certificazione, accompagnata da copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento, da rilasciarsi ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante:**

- a. se si partecipa per proprio conto, dichiarazione del concorrente che attesti di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a suo carico non sono in corso procedure per nessuno di tali stati, l'assenza di carichi pendenti ovvero di condanne penali, nonché autocertificazione antimafia attestante che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 come modificato dal D.L. 159/2011 e s.m.i.;
- b. se si partecipa per conto di altre persone fisiche, oltre alle dichiarazioni di cui al punto a. è necessario esibire la procura speciale in originale con firma autenticata, redatta da un notaio;
- c. se si partecipa per conto di ditte individuali o società di fatto, oltre alle dichiarazioni di cui al punto a. si devono esibire i documenti comprovanti la rappresentanza legale del partecipante all'asta e quelli comprovanti la volontà del rappresentato di acquisire il bene (delibera del competente organo). E' necessario altresì che nei confronti della Ditta o Società non penda alcuna procedura fallimentare o di liquidazione (vedi precedente art.3);
- d. se si partecipa per conto di una persona giuridica, oltre alle dichiarazioni di cui al punto a. si devono esibire i documenti comprovanti la rappresentanza legale del partecipante all'asta e quelli comprovanti la volontà del rappresentato di acquistare il bene (delibera del competente organo). Nel caso di Società Commerciali è necessaria altresì che nei confronti della Società non penda alcuna procedura fallimentare o di liquidazione. Per i soggetti iscritti nel Registro delle Imprese, si richiede l'autocertificazione dell'iscrizione alla CCIAA territorialmente competente (vedi precedente art.3);
- e. di conoscere ed accettare incondizionatamente le indicazioni contenute nel presente bando;
- f. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere all'asta;
- g. i dati relativi al proprio domicilio (via, tel, fax, e-mail ecc.) per ogni eventuale comunicazione;
- h. la presa visione delle aree interessate alla procedura di vendita, in particolar modo dell'aver preso visione direttamente in sito del lotto posto in vendita nella situazione esistente di fatto e di diritto anche in relazione alla conformità della perizia di stima approvata con D.C.C. n.245 del 21/10/2014;
- i. - di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati sensibili utilizzati esclusivamente ai fini connessi all'espletamento della presente procedura.
- l. – che il partecipante non è debitore nei confronti del Comune di Desio di somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza per un importo superiore a € 2.500,00 (duemilacinquecentoeuro/00;)

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare opportuni accertamenti circa la veridicità di quanto dichiarato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali, costituisce causa di esclusione e di incameramento della cauzione provvisoria.

**2) Originale della ricevuta di avvenuto versamento del deposito cauzionale infruttifero presso la Tesoreria del Comune di Desio – Banca Unicredit filiale di Desio corso Italia 34 – codice IBAN: IT50 A02008 33100 000102956928 mediante assegno circolare non trasferibile intestato a "UNICREDIT S.P.A. - TESORERIA COMUNE DI DESIO " ovvero bonifico bancario recante causale: "Deposito cauzionale asta pubblica del giorno ..... febbraio 2016 dei terreni di proprietà comunale siti in via Einaudi", ovvero originale della fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o della polizza assicurativa rilasciata da assicurazioni autorizzate a norma di legge.**

L'importo della cauzione dovrà essere pari al **10%** del prezzo a base d'asta del Lotto in vendita, a titolo di garanzia dell'offerta e della sottoscrizione dell'atto, secondo le modalità e gli importi definiti al precedente art.5).

## **BUSTA B)**

**La Busta B "Offerta economica"** deve contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica redatta in bollo e in lingua italiana, con le generalità complete dell'offerente, datata e sottoscritta. Essa dovrà essere irrevocabile ed incondizionata e dovrà contenere l'indicazione, in cifre e in lettere, **dell'offerta economica complessiva, ossia comprensiva dell'importo a base d'asta maggiorato dell'aumento offerto.**

Non saranno ammesse offerte indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

**Non sono ammesse offerte cumulative contenute nel medesimo plico.**

**Ogni plico conterrà solamente l'offerta per il lotto oggetto di alienazione con relativa cauzione.**

Le offerte pervenute senza sottoscrizione o senza sigillature come sopra specificate saranno ritenute nulle.

## **ART. 7 – APERTURA OFFERTE E FORMAZIONE GRADUATORIA**

All'apertura delle offerte economiche si procederà il giorno ..... **febbraio 2016 alle ore 9.30** in seduta pubblica presso la sala BLU – II° piano ingresso B - del Palazzo Comunale sito in, P.zza Giovanni Paolo II, presieduta dal Dirigente dell'Area Lavori Pubblici.

L'asta sarà tenuta con il sistema delle offerte segrete in aumento da confrontarsi con il prezzo base di cui all'art.4 del presente Bando secondo le norme del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato R.D. 23.5.1924 n.827 (art. 69 e seguenti) e del "Regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili" approvato con Delibera del Commissario Prefettizio seduta di Consiglio n.20 del 25/03/2011.

La commissione di gara provvederà a raggruppare i plichi contenenti le offerte pervenute, procederà all'apertura delle buste, all'esame della documentazione allegata ed alla lettura delle offerte con l'aggiudicazione provvisoria all'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Il Lotto oggetto del presente bando verrà aggiudicato anche in caso di una sola offerta valida, purchè non inferiore al prezzo a base d'asta. Il rilancio è consentito, per una sola volta, unicamente nel caso che, all'atto della lettura delle offerte e constatata la regolarità delle medesime, si verificano offerte di uguale importo (vedi art.4).

## **ART. 8 - AGGIUDICAZIONE PAGAMENTI E STIPULA ATTO NOTARILE**

L'Amministrazione quindi, procederà a seguito dell'aggiudicazione provvisoria ad effettuare direttamente le verifiche in merito al possesso dei requisiti inerenti la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione acquisendo apposite dichiarazioni e certificazioni come previsto dalla normativa vigente in materia e ad effettuare le verifiche in merito alle autodichiarazioni presentate in base agli articoli precedenti. Solo a seguito dei risultati di tali verifiche l'aggiudicazione potrà diventare definitiva e come tale verrà approvata con determina dirigenziale. In conseguenza all'approvazione della determina di aggiudicazione definitiva si dovrà procedere alla stipula del contratto di compravendita nei tempi e modi sopra stabiliti.

Il verbale di aggiudicazione provvisoria non avrà pertanto effetti di contratto di compravendita, si dovrà pertanto procedere all'aggiudicazione definitiva, che è subordinata al possesso dei requisiti di legge, e alla sottoscrizione dell'atto notarile di compravendita che sancirà a tutti gli effetti il trasferimento della proprietà.

I pagamenti, "in contanti" a mezzo assegno circolare non trasferibile ovvero bonifico bancario, intestati a "UNICREDIT S.P.A. - TESORERIA COMUNE DI DESIO", saranno effettuati secondo le modalità stabilite dall'art.14 del "Regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili" ovvero:

- 30% da calcolare sul valore di aggiudicazione, entro 30 giorni naturali e consecutivi della data di espletamento dell'asta;
- il restante 70% da versare al momento della stipula dell'atto di compravendita da siglarsi entro e non oltre 90 giorni dalla data di esecutività dell'atto di definitiva aggiudicazione;

Non sono ammessi pagamenti dilazionati. Il pagamento a saldo del prezzo di aggiudicazione dovrà essere effettuato per intero prima della stipula dell'atto notarile. Acquisita la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dell'intero prezzo a saldo, si procederà alla stipula dell'atto.

Tutte le spese d'asta, comprese quelle di pubblicità, nonché tutte le spese contrattuali e quelle inerenti e relative all'atto di compravendita sono interamente a carico dell'aggiudicatario. Tali spese anticipate dal Comune dietro rendicontazione verranno rimborsate dall'acquirente prima della stipula dell'atto notarile.

L'acquirente dovrà produrre a propria cura e spese dove necessario anche le spese relative a:

- frazionamento e perfezionamento atti catastali delle aree oggetto di alienazione;
- attestazione di conformità catastale ai sensi del D.L.78/2010 qualora necessaria.

Lo svincolo del deposito cauzionale avverrà dopo la stipula dell'atto notarile di compravendita.

L'acquirente entrerà nel pieno possesso materiale dei beni acquistati all'atto di stipula del rogito notarile di compravendita.

## **ART. 9- DECADENZA**

In caso di rinuncia all'acquisto o mancato versamento del prezzo alle scadenze stabilite ovvero mancata presentazione per la sottoscrizione del contratto di compravendita, il concorrente verrà considerato decaduto dalla aggiudicazione e il Comune tratterrà, senza bisogno di diffida giudiziale, l'importo versato quale deposito cauzionale a titolo di risarcimento. Viceversa, qualora non si addivenisse alla stipula del rogito per cause non imputabili all'offerente, l'Amministrazione provvederà alla restituzione delle somme depositate senza rimanere assoggettata al pagamento di penali od oneri a qualsiasi titolo.

Nei casi di decadenza del concorrente si procederà all'aggiudicazione del lotto al secondo concorrente ed così di seguito.

## **ART. 10 – PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Desio per 30 giorni consecutivi e sul sito internet [www.comune.desio.mb.it](http://www.comune.desio.mb.it) e per estratto sull'albo pretorio di 10 comuni limitrofi/confinanti (Comune di Seregno, Comune di Sovico, Comune di Lissone, Comune di Muggiò, Comune di Nova Milanese, Comune di Varedo, Comune di Bovisio Masciago, Comune di Seveso, Comune di Meda, Comune di Monza) e sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia, sezione Gare, nonché su un giornale a diffusione locale ovvero "Il Giornale di Desio".

Presso il Servizio Patrimonio e Demanio del Comune di Desio, sito in piazza Giovanni Paolo II snc - Il piano - scala B - in orari d'ufficio, previo appuntamento da prendere allo 0362-392.361, è possibile visionare la documentazione relativa al Lotto posto in vendita.

## **ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Lavori Pubblici Arch. Luigi Fregoni.

Eventuali richieste di chiarimenti di carattere tecnico potranno essere inoltrate per iscritto al Servizio Patrimonio e Demanio al n. di fax. 0362 392.322 o all'indirizzo e-mail: [patrimonio@comune.desio.mb.it](mailto:patrimonio@comune.desio.mb.it).

## **ART. 12 – INFORMATIVA E PRIVACY**

Settore Lavori Pubblici e Patrimonio - Servizio Patrimonio e Demanio  
P.za Giovanni Paolo II - 20832 Desio (Mb) - tel. 0362.392361 - fax 0362.392.322 - C.F. 00834770158 - P.IVA 00696660968



Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- il titolare del trattamento è il Comune di Desio;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art.4 comma 1, lettera a) del D.Lgs.n.196/2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantire la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n.7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati a i soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 e seguenti del predetto D.Lgs. n. 196/2003;
- con la partecipazione l'interessato consente espressamente al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui al presente articolo.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, sarà fatto riferimento al R.D. n.870/1924 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" e successivi aggiornamenti, al vigente "Regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili" approvato con Delibera del Commissario Prefettizio seduta di Consiglio n.20 del 25/03/2011 nonché a tutte le norme vigenti in materia.

Desio, ....../.../2016

Il Dirigente dell'Area Lavori Pubblici

(Arch. Luigi Fregoni)