

**CITTA' DI DESIO
UFFICIO ECONOMATO**

FABBISOGNO VIGILANZA STABILI COMUNALI PER IL PERIODO: 01/07/2016 - 30/06/2018

UBICAZIONE	TIPO DI SERVIZIO	COSTO MENSILE	COSTO ANNUALE	22%	TOTALE
Corpo centrale Villa Tittoni - Traversi	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Villa Tittoni Traversi - Uffici - Via Lampugnani	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Villa Tittoni Traversi - Via Lampugnani	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Stabile Via Galeno - ex Codebri	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Stabile Via Galeno - ex Codebri (quindic.)	visite ispett.quindic.	4,00	48,00	10,56	58,56
Palazzo Comunale - Sala Consiglio - Piazza Giovanni Paolo II	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
CED - Palazzo Comunale - Piazza Giovanni Paolo II	comb.telefonico	30,00	360,00	79,20	439,20
Ufficio Economato - Palazzo Comunale - uffici - Piazza Giovanni Paolo II	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Ufficio Economato - Palazzo Comunale - magazzino - Piazza Giovanni Paolo II	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Servizi Demografici - Palazzo Comunale - Piazza Giovanni Paolo II	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Palazzo Comunale - Piazza Giovanni Paolo II	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Polizia Municipale - Palazzina Via Gramsci (quindic.)	visite ispett.quindic.	4,00	48,00	10,56	58,56
Polizia Municipale - Palazzina Via Partigiani d'Italia, 7	comb.telefonico	30,00	360,00	79,20	439,20
Polizia Municipale - Palazzina Via Partigiani d'Italia, 7	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Scuola Materna Comunale - Via Novara	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Scuola Materna Comunale - Via Novara	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuola Materna Statale "S.Maria" - P.zza S.Maria	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuola Materna Statale "Dolomiti" - Via Dolomiti	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuole Elementari Agnesi - Via Agnesi	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuole Elementari Diaz - Via Diaz	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuole Elementari Prati - Via Prati	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuole Elementari Tolstoj - Via Tolstoj	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuole Elementari Dolomiti - Via Dolomiti	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuole Elementari S.Giorgio - Via Sant'Apollinare	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuola Media "Pirrotta" Via Stadio	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuola Media "Rodari"-Piazza Nenni	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Scuola Media "Pertini" Via Milano 345	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Biblioteca Civica - Area Nuova - Via Cav. Di V.Veneto	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Bibl. + Centro Informativo Giovanl - Via Lampugnani	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Palazzetto dello Sport - Via Agnesi	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Centrale termica Palazzetto Sport - largo atleti azzurri d'Italia	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Centro Sportivo Via Agnesi - Via Serao	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Asilo Nido - Via Adamello	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Asilo Nido - Via Adamello	visite ispett.	40,00	480,00	105,60	585,60
Centro Diurno Anziani - Via S.Pietro	comb.telefonico	30,00	360,00	79,20	439,20
Centro Diurno Anziani - Via S.Pietro	visite ispett.not.	8,00	96,00	21,12	117,12

UBICAZIONE	TIPO DI SERVIZIO	COSTO MENSILE	COSTO ANNUALE	22%	TOTALE
Stabile ex Meroni-Autoamica - C.so Italia, 66	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Stabile ex Meroni-Autoamica - C.so Italia, 66	visite ispet.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Ex Agenzia delle Entrate - C.so Italia, 66 (quindic.)	visite ispet.quindic.	4,00	48,00	10,56	58,56
Sala Civica Carlo Levi - Centro Aldo Moro	visite ispet.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Stabile Associazioni ex Uff. Registro - Via Gramsci, 12	visite ispet.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Palazzina Cremonini - Via Lombardia, 51 (quindic.)	visite ispet.quindic.	4,00	48,00	10,56	58,56
Tribunale Desio - Via Galli, 1	ponte radio bid.	35,00	420,00	92,40	512,40
Tribunale Desio - Via Galli, 1	Impianto allarme	160,00	1.920,00	422,40	2.342,40
Tribunale Desio - Via Galli, 1	visite ispet.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Giudice di Pace - Via Matteotti, 11	visite ispet.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
Campo Bocce di Via Cavalieri di Vittorio Veneto	visite ispet.not.	8,00	96,00	21,12	117,12
TOTALI ANNUALI		1.318,00	15.816,00	3.479,52	19.295,52
TOTALI BIENNIO		2.636,00	31.632,00	6.959,04	38.591,04



CITTÀ DI DESIO

Area Affari Generali
Servizio Economato Partecipate

Prot.: _____

Desio, 00.03.2016

Rif.: FF/em

PROC.EC.TEL.-INVITO SERV.VIGILANZA.2016.doc

Tramite piattaforma Sintel

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento in economia del servizio di vigilanza e teleallarme degli uffici e servizi comunali per il periodo: 01.07.2016 – 30.06.2018, tramite utilizzo del sistema di intermediazione telematica Sintel. Codice CIG 25B18D026D.

In esecuzione alla determinazione del Dirigente l'Area Affari Generali n. 000 in data 00.00.2016 si invita codesta Spett.le ditta a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in economia del servizio in oggetto. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, così come stabilito dall'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e dettagliato nel capitolato speciale d'appalto, che qui integralmente si richiama.

Il servizio è descritto negli allegati e nella presente richiesta.

1. I prezzi indicati dovranno essere al netto di ogni eventuale sconto e al netto dell'I.V.A. (22%).

Il capitolato speciale d'appalto riporta altresì le modalità di presentazione dell'offerta.

Le offerte saranno aperte il giorno 00.00.2016 alle ore 10.30.

Per lo svolgimento della procedura on-line il Comune si avvarrà della "PIATTAFORMA SINTEL" di Lombardia Informatica messa a disposizione dalla Centrale Acquisti della Regione Lombardia. La piattaforma è disponibile al sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>

- Data e ora termine ultimo per la presentazione delle offerte: non più tardi delle **ore 12.00 del giorno 00.00.2016**, pena l'esclusione.
- Data e ora termine ultimo per la richiesta di chiarimenti: non più tardi delle **ore 12.00 del giorno 00.00.2016**.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi uno dei documenti richiesti.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, previo accertamento della congruità della stessa.

Il presente invito è stato inoltrato anche ad altre ditte.

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

*Il Dirigente l'Area Affari Generali
(FIAMINGO dott. Filippo)*

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

CAPITOLATO SPECIALE PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA E TELEALLARME PRESSO GLI STABILI COMUNALI PER IL PERIODO: 01.07.2016 – 30.06.2018.

CODICE CIG Z5B18D026D.

Affidamento in economia tramite utilizzo del sistema di intermediazione telematica Sintel – Agenzia regionale acquisti di Regione Lombardia.

Premessa

Procedura telematica per mezzo della piattaforma di Regione Lombardia "Sintel" accessibile al sito www.arca.regione.lombardia.it

Profilo committente: www.comune.desio.mb.it

Indirizzo e-mail: economato@comune.desio.mb.it sezione "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel

*Il Manuale d'uso per il Fornitore e le Istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.
Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.*

Art. 1 - Oggetto del servizio

L'appalto, da tenersi mediante procedura di cottimo fiduciario on-line espletata tramite la piattaforma Sintel, ha per oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza e teleallarme degli stabili comunali.

Il servizio dovrà essere conforme a quanto indicato nel presente capitolato.

L'appaltatore dovrà essere in possesso della prescritta autorizzazione della competente Prefettura allo svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto nel territorio in cui è situato il Comune di Desio. La ditta aggiudicataria dovrà presentare, prima dell'inizio del servizio, copia di tale autorizzazione.

Art. 2 - Importo del servizio

L'ammontare presunto di tale appalto, per il periodo: 01.07.2016 – 30.06.2018, è pari a euro 31.632,00 oltre I.V.A. Tale importo è comprensivo di tutti gli oneri, spese e prestazioni inerenti il servizio.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intendono accettate da parte della ditta concorrente tutte le condizioni del presente capitolato speciale e le penalità previste.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto al suddetto importo.

Art. 3 - Responsabilità dell'appaltatore

L'appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta riuscita del servizio. Il servizio in oggetto è unico, non è separabile. Non verranno autorizzate cessioni di contratto. L'impresa non potrà sospendere a nessun titolo, neppure parzialmente, l'esecuzione del servizio, salvo essere stata esplicitamente autorizzata.

Art. 4 - Prestazioni e servizi da eseguirsi

L'appalto consiste nel servizio di vigilanza degli stabili comunali e nel servizio di teleallarme durante gli orari di chiusura. I servizi richiesti dovranno essere garantiti sette giorni su sette (ove non diversamente indicato) per dodici mesi all'anno e sono i seguenti:

a) GESTIONE DEGLI IMPIANTI D'ALLARME ANTIFURTO (come da elenco sottoriportato):

collegamento continuo degli impianti d'allarme antifurto dei diversi Servizi Comunali alla Centrale Operativa dell'Istituto di Vigilanza aggiudicatario del servizio, oltre alla fornitura in comodato d'uso degli apparati riguardanti i ponti radio e i combinatori telefonici. Il sistema di ponte radio, i combinatori telefoni, la loro installazione e manutenzione sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria. Verranno stilati dei

verbali di consegna delle chiavi per gli immobili per i quali si intende fare espletare anche il servizio ispettivo interno in caso di allarme. Le chiavi predette andranno riconsegnate con apposito verbale alla scadenza del contratto o in caso di rescissione del medesimo.

PONTI RADIO

È richiesto un servizio di collegamento teleallarme con ponte radio bi-direzionale, tenuta chiavi e pronto intervento in caso di allarme con inserimento a distanza dell'allarme, negli orari che saranno indicati da ciascun responsabile di Servizio per i seguenti stabili e/o uffici:

- Biblioteca Civica – Via Cavalieri di Vittorio Veneto
- Palazzo Comunale – Ufficio Economato – Piazza Giovanni Paolo II
- Palazzo Comunale – Magazzino Economato – Piazza Giovanni Paolo II
- Palazzo Comunale – Servizi Demografici – Piazza Giovanni Paolo II
- Palazzo Comunale – Sala Consiglio – Piazza Giovanni Paolo II
- Villa Tittoni Traversi – Uffici – Via Lampugnani
- Villa Tittoni Traversi – Corpo Centrale – Via Lampugnani
- Stabile ex Meroni-Autoamica – Via Vico
- Asilo Nido – Via Adamello
- Scuola Materna Comunale – Via Novara
- Stabile ex Codebri – Via Galeno
- Stabile ex Tribunale – Via Galli

Inoltre:

- presso la ex sede decentrata del Tribunale di Monza sita in Desio – Via Galli, dovrà essere installato a cura e spese della ditta aggiudicataria un impianto d'allarme perimetrale (composto da almeno 11 sensori esterni) da collegare alla centrale operativa mediante ponte radio.

L'Impresa aggiudicataria del servizio dovrà:

- ✓ inserire e disinserire gli allarmi a distanza dalla centrale operativa;
- ✓ custodire le chiavi che verranno consegnate;
- ✓ accedere all'interno degli uffici in tutti i casi di allarme;
- ✓ verificare l'insussistenza di una situazione di pericolo/danno ed eliminarne la causa (falso allarme provocato da finestra aperta ecc.);
- ✓ ripristinare la corretta funzionalità del sistema di antintrusione;
- ✓ in caso di allarme giustificato telefonare ai numeri della reperibilità della Polizia Locale e/o dell'Ufficio Tecnico;
- ✓ in caso di pericolo immediato chiamare i numeri di Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, Carabinieri e/o Pronto Soccorso.

COMBINATORI TELEFONICI

E' richiesto un servizio di collegamento teleallarme con combinatore telefonico, tenuta chiavi e pronto intervento in caso di allarme, negli orari che saranno indicati da ciascun responsabile di Servizio per i seguenti stabili e/o uffici:

- Polizia Locale – Via Partigiani d'Italia, 7
- Palazzo Comunale – ufficio CED – Piazza Giovanni Paolo II
- Centro Diurno Anziani – Via S. Pietro

L'Impresa aggiudicataria del servizio dovrà:

- ✓ custodire le chiavi che verranno consegnate;
- ✓ accedere all'interno degli uffici in tutti i casi di allarme;
- ✓ verificare l'insussistenza di una situazione di pericolo/danno ed eliminarne la causa (falso allarme provocato da finestra aperta ecc.);
- ✓ ripristinare la corretta funzionalità del sistema di antintrusione;
- ✓ in caso di allarme giustificato telefonare ai numeri della reperibilità della Polizia Locale e/o dell'Ufficio Tecnico;
- ✓ in caso di pericolo immediato chiamare i numeri di Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, Carabinieri e/o Pronto Soccorso.

Eventuali irregolarità e quanto altro possa interessare il servizio di vigilanza andranno segnalate secondo le modalità sopra descritte.

b) SERVIZI ISPETTIVI – NOTTURNI

mediante l'applicazione di bigliettini di servizio sulle porte esterne dei locali come sotto indicati, da effettuarsi in orari sfalsati **tutti i giorni**, con una ispezione tra le ore 24.00 e le ore 07.00 della durata di **almeno 3 minuti ciascuna**, intervenendo in caso di necessità e segnalando eventuali irregolarità e quanto altro possa interessare il servizio di vigilanza con le modalità sopra descritte. **Per i servizi ispettivi dovrà essere inviato un report mensile (entro il giorno 10 del mese successivo) via posta elettronica, indicante l'ora esatta dell'ispezione ed eventuali rilievi.**

IMMOBILI PRESSO CUI EFFETTUARE IL SERVIZIO

- Asilo Nido – Via Adamello
- Scuole Elementari Agnesi – Via Agnesi
- Scuole Elementari Diaz – Via Diaz
- Scuole Elementari Prati – Via Prati
- Scuole Elementari Tolstoj – Via Tolstoj
- Scuole Elementari Dolomiti – Via Dolomiti
- Scuole Elementari S. Giorgio – Via S. Apollinare
- Scuola Media "Pirotta" – Via Stadio
- Scuola Media "Rodari" – Piazza Nenni
- Scuola Media "Pertini" – Via Milano, 345
- Scuola Materna Comunale – Via Novara
- Scuola Materna Statale "S. Maria" – P.zza S. Maria
- Scuola Materna Statale "Dolomiti" – Via Dolomiti

c) SERVIZI ISPETTIVI – NOTTURNI (1 VOLTA LA SETTIMANA)

mediante l'applicazione di bigliettini di servizio sulle porte esterne dei locali come sotto indicati, da effettuarsi in orari sfalsati **UNA VOLTA LA SETTIMANA**, con una ispezione tra le ore 24.00 e le ore 07.00 della durata di **almeno 3 minuti ciascuna**, intervenendo in caso di necessità e segnalando eventuali irregolarità e quanto altro possa interessare il servizio di vigilanza con le modalità sopra descritte.

Per i servizi ispettivi dovrà essere inviato un report mensile (entro il giorno 10 del mese successivo) via posta elettronica, indicante l'ora esatta dell'ispezione ed eventuali rilievi.

IMMOBILI PRESSO CUI EFFETTUARE IL SERVIZIO

- Biblioteca Civica/Centro Informativo Giovani – Via Cavalieri di Vittorio Veneto
- Palazzo Comunale – Piazza Giovanni Paolo II
- Villa Tittoni Traversi – Via Lampugnani
- Stabile ex Meroni-Autoamica – Corso Italia, 66
- Polizia Locale – Via Partigiani d'Italia, 7
- Centro Diurno Anziani – Via S. Pietro
- Palazzetto dello Sport – Via Agnesi
- Centrale termica palazzetto dello Sport – Largo atleti azzurri d'Italia
- Centro Sportivo – Via Agnesi ang. Via Serao
- Sala Civica Carlo Levi – Centro Aldo Moro
- Stabile Associazioni – Ex uff.Registro – Via Gramsci, 12
- Tribunale di Desio – Via Galli, 1
- Giudice di Pace – Via Matteotti, 11
- Campo Bocce – Via Cavalieri di Vittorio Veneto

d) SERVIZI ISPETTIVI – NOTTURNI (QUINDICINALE)

mediante l'applicazione di bigliettini di servizio sulle porte esterne dei locali come sotto indicati, da effettuarsi in orari sfalsati **UNA VOLTA OGNI QUINDICI GIORNI**, con una ispezione tra le ore 24.00 e le ore 07.00 della durata di **almeno 3 minuti ciascuna**, intervenendo in caso di necessità e segnalando eventuali irregolarità e quanto altro possa interessare il servizio di vigilanza con le modalità sopra descritte.

Per i servizi ispettivi dovrà essere inviato un report mensile (entro il giorno 10 del mese successivo) via posta elettronica, indicante l'ora esatta dell'ispezione ed eventuali rilievi.

IMMOBILI PRESSO CUI EFFETTUARE IL SERVIZIO

- Stabile ex Polizia Locale – Via Gramsci, 3

- Stabile ex Codebri – Via Galeno
- Stabile ex agenzia delle Entrate – C.so Italia, 66
- Palazzina Cremonini – Via Lombardia, 51

e) SERVIZI ISPETTIVI – DIURNI nel periodo: 01 luglio – 31 agosto.

dovranno essere garantiti, con le modalità di cui sopra, servizi ispettivi diurni durante i periodi di chiusura delle scuole di ogni ordine e grado e per le assenze dei custodi. Tale servizio dovrà essere garantito per almeno una ispezione diurna al giorno, tutti i giorni, tra le ore 08.00 e le ore 20.00, della durata di almeno 3 minuti ciascuna, da effettuarsi in orari sfalsati, nel periodo: 01 luglio – 31 agosto.

Durante il servizio si dovrà intervenire in caso di necessità e segnalare eventuali irregolarità e quanto altro possa interessare il servizio di vigilanza secondo le modalità sopra descritte.

Per i servizi ispettivi dovrà essere inviato un report mensile (entro il giorno 10 del mese successivo) via posta elettronica, indicante l'ora esatta dell'ispezione ed eventuali rilievi.

IMMOBILI PRESSO CUI EFFETTUARE IL SERVIZIO

- Asilo Nido – Via Adamello
- Scuole Elementari Agnesi – Via Agnesi
- Scuole Elementari Diaz – Via Diaz
- Scuole Elementari Prati – Via Prati
- Scuole Elementari Tolstoj – Via Tolstoj
- Scuole Elementari Dolomiti – Via Dolomiti
- Scuole Elementari S. Giorgio – Via S. Apollinare
- Scuola Media "Pirota" – Via Stadio
- Scuola Media "Rodari" – Piazza Nenni
- Scuola Media "Pertini" – Via Milano, 345
- Scuola Materna Comunale – Via Novara
- Scuola Materna Statale "S. Maria" – P.zza S. Maria
- Scuola Materna Statale "Dolomiti" – Via Dolomiti

Art. 5 - Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'art. 311 del regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici (D.P.R. 207/2010).

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione.

Art. 6 - Varianti introdotte dalla stazione appaltante

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- d) nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento e alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, entro i limiti e condizioni stabilite dall'art. 311 del D.P.R. 207/2010.

Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 7 - Variazioni entro il quinto d'appalto

La quantità di beni o servizi da fornire riportata nel presente capitolato è indicativa. Il fornitore nei casi elencati alla a), b), c) del precedente articolo è, pertanto, tenuto a consegnare i beni o a effettuare i servizi sia per le maggiori come per le minori quantità rispetto a quelle riportate, nei limiti di un quinto del valore del contratto, senza aver diritto a reclamare, per tale motivo, indennità o compensi di sorta, fatta eccezione, in caso di incremento della fornitura, del corrispettivo per la maggiore quantità di beni o servizi

richiesti. In questo caso il corrispettivo verrà attribuito alle medesime condizioni contrattuali pattuite per l'intera fornitura.

Nel caso in cui la variazione superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore.

Art. 8 - Responsabilità e assicurazioni per l'espletamento del servizio di vigilanza

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario deve provvedere all'esecuzione dei servizi di vigilanza con l'osservanza di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste nel presente capitolato speciale d'oneri.

Il predetto Istituto si impegna, in particolare, ad effettuare i servizi di vigilanza con perfetta regolarità ed efficienza e sotto la personale sorveglianza del titolare o di un suo legale rappresentante ovvero di persona responsabile a ciò espressamente delegata, il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato all'Ente.

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario è sempre direttamente responsabile di qualsiasi contravvenzione ai regolamenti di polizia e alle norme legislative comunque inerenti i servizi di vigilanza privata in generale e a quelli specificamente previsti nel presente capitolato.

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario è responsabile dell'opera del personale da esso dipendente e dovrà ottemperare, a cura e spese proprie, a tutte le disposizioni o soggezioni previste dai locali regolamenti.

Resta inteso che qualora durante l'esecuzione del servizio o per cause ad esso inerenti dovessero verificarsi danni a persone, siano essi terzi o dipendenti, o cose in proprietà all'Amministrazione Comunale o di qualsivoglia oggetto, l'Istituto di Vigilanza aggiudicatario si obbliga all'integrale risarcimento dei danni verificatisi con esonero di ogni responsabilità dell'Istituto di Vigilanza nei confronti del Comune.

A copertura dei rischi di cui sopra l'Istituto di Vigilanza aggiudicatario si obbliga alla stipulazione di apposita polizza da stipulare al momento della firma del relativo contratto, con una Compagnia di Assicurazioni, che copra i rischi di responsabilità civile comunque arrecati nello svolgimento del servizio di vigilanza, il cui massimale dovrà essere giudicato idoneo dall'Ente.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad adeguare la propria polizza secondo le osservazioni eventualmente formulate.

Nel caso in cui l'impresa non adegui la polizza, l'Ente provvederà in via autonoma trattenendo le spese sostenute in sede di liquidazione fatture.

Art. 9 - Adempimenti dell'impresa

E' fatto obbligo all'Istituto di Vigilanza aggiudicatario del servizio in oggetto, di comunicare giornalmente, mediante appositi verbali redatti e sottoscritti dal Responsabile dell'Istituto medesimo, o suo delegato, ogni e qualsiasi fatto od evento importanti che possano determinare interruzioni o irregolarità o situazioni comunque pregiudizievoli per il servizio (mancato funzionamento degli impianti di allarme, situazioni anomale riscontrate durante le ispezioni, tentativi di scasso e/o furti all'interno degli immobili comunali ecc.).

In caso di sciopero del personale dipendente dell'Istituto di Vigilanza tali comunicazioni dovranno pervenire nei tempi e con le modalità previste dalla legge sull'autoregolamentazione del diritto di sciopero.

Eventuali responsabilità derivanti da inosservanze di quanto stabilito nel presente articolo, saranno perseguite con l'applicazione a carico dell'Istituto di Vigilanza di penali economiche, come stabilito dai successivi relativi articoli.

In nessun caso la ditta aggiudicataria potrà arbitrariamente sospendere i servizi, nemmeno quando siano in atto controversie con il Comune. Conseguentemente, la sospensione del servizio per decisione unilaterale costituisce inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto, restando a carico dell'inadempiente tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale evento.

Art. 10 - Personale espletante il servizio di vigilanza

Per l'espletamento della gestione del servizio in oggetto, l'Istituto di Vigilanza utilizzerà proprio personale di provata capacità professionale, in tutti i giorni settimanali, compresi i festivi.

Il servizio di vigilanza armata dovrà essere svolto da Guardie Particolari Giurate armate alle dipendenze della ditta aggiudicataria perfettamente addestrate, munite di decreto di nomina, di libretto e licenza di porto d'arma, di documento di riconoscimento attestante la loro qualifica ed in numero adeguato e sufficiente ad assicurare il completo ed efficace svolgimento dei servizi stessi in accordo con tutte le prescrizioni contrattuali.

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario si obbliga all'osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti la contribuzione e le assicurazioni sociali vigenti nel periodo contrattuale. Il predetto si impegna inoltre a corrispondere al proprio personale la retribuzione stabilita da Leggi, Regolamenti e Contratti Collettivi, stipulati dalle OO.SS. più rappresentative su base nazionale e provinciale e/o aziendali, nonché a dare totale e puntuale applicazione alle altre norme relative al trattamento giuridico ed economico previste dai suddetti contratti e accordi collettivi.

I suddetti obblighi vincolano l'Istituto di Vigilanza anche nel caso che il personale non sia aderente alle OO.SS. o receda da esse.

L'impresa aggiudicataria è obbligata altresì ad assicurare contro gli infortuni tutto il personale alle proprie dipendenze, ad istruirlo adeguatamente in materia di igiene e sicurezza, a fargli osservare le norme antinfortunistiche e a dotarlo di quanto necessario per la prevenzione infortuni, nel rispetto del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il personale addetto alla vigilanza, durante l'orario di lavoro, dovrà indossare l'uniforme, essere munito di arma, radio ricetrasmittente, portare ben visibile il tesserino o altro contrassegno di riconoscimento dell'Istituto di Vigilanza di appartenenza e avere tutte le dotazioni previste dall'Istituto di Vigilanza stesso.

Le Guardie Particolari Giurate dovranno custodire l'arma di dotazione con diligenza e la cautela del caso. Durante il servizio l'arma sarà tenuta nell'apposita fondina e non dovrà essere abbandonata. L'uso dell'arma è previsto e consentito esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

Nessun onere sarà a carico del Comune per l'assunzione, a qualsiasi titolo da parte dell'Istituto di Vigilanza aggiudicatario, di personale per l'espletamento del servizio di vigilanza degli immobili comunali.

Art. 11 - La registrazione a Sintel

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manual", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it nell'apposita sezione "Registrazione".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Per ogni altra informazione si rimanda al manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", disponibile nella documentazione di gara.

Art. 12 - Partecipazione alla gara

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Le offerte dovranno essere presentate tramite la piattaforma Sintel all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it

Per partecipare alla gara codesta ditta dovrà far pervenire, mediante la piattaforma Sintel, non più tardi delle **ore 12.00 del giorno indicato nella lettera d'invito**, pena l'esclusione, l'offerta di gara all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it

o Documentazione amministrativa

Nel campo "documentazione amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare in un unico file .zip la seguente documentazione debitamente compilata laddove necessario e firmata digitalmente:

1. foglio patti e condizioni firmato digitalmente per accettazione dall'imprenditore o dai rappresentanti della Società;
2. dichiarazione inerente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale per poter partecipare alla procedura, debitamente compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente.

o Offerta economica

Nel campo "offerta economica" il concorrente dovrà inserire l'offerta sulla base d'asta (espressa in euro – I.V.A. esclusa). Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "dettaglio prezzi unitari" la seguente documentazione firmata digitalmente:

1. Copia scansionata dell'"allegato A" (offerta di gara), resa in carta bollata competente sul prospetto allegato da noi inviato, sottoscritta con firma digitale dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata nel file "dettaglio prezzi unitari" e la cifra inserita in piattaforma, quest'ultima prevarrà.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi alcuno dei documenti richiesti.

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Le offerte saranno aperte nel giorno e ora indicati nella lettera d'invito.

Art. 13 - Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Desio per mezzo della funzionalità della Piattaforma "**Comunicazioni della procedura**" presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine indicato nella lettera d'invito.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".

Art. 14 - Aggiudicazione

Premesso che l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo, si stabilisce quanto segue:

- il servizio verrà aggiudicato con procedura negoziata al prezzo più basso, per mezzo di offerte segrete mediante ribasso su prezzo base palese da esperirsi con le modalità di cui all'art. 82, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163.

Per ogni servizio interessato, dovrà essere proposto un ribasso sull'importo base per l'espletamento dei servizi ed in particolare:

- servizi ispettivi (€ 0,40/minuto)
- collegamento alla centrale operativa con modem telefonico su linea telefonica commutata con pronto intervento (€ 30,00/mese)
- collegamento alla centrale operativa con terminale bidirezionale radio con pronto intervento (€ 35,00/mese).

Le offerte che si discostino da quanto sopra per i servizi ispettivi, saranno soggette alla verifica dell'anomalia dell'offerta (quale offerta anormalmente bassa di cui all'art. 87 del D. Lgs. 163/2006). Le giustificazioni circa lo scostamento dalle tariffe dovranno essere rigorose ed analitiche, con particolare riferimento al puntuale rispetto del vigente CCNL di settore (con riguardo alle Gpg) applicato dal concorrente.

Nell'offerta economica dovranno essere indicati:

- i canoni mensili per i diversi tipi di intervento richiesti e precisamente:
 - canone per collegamento ponte radio bidirezionale
 - canone per collegamento combinatore telefonico
 - canone per servizio ispettivo notturno settimanale
 - canone per servizio ispettivo notturno quindicinale
 - canone per servizio ispettivo per le scuole (notturno quotidiano più diurno quotidiano per i mesi di luglio e agosto)

Inoltre dovranno essere indicati i singoli costi applicati per i seguenti servizi richiesti:

- servizi ispettivi (costo/minuto)
- collegamento alla centrale operativa con modem telefonico su linea telefonica commutata con pronto intervento (costo/mese)
- collegamento alla centrale operativa con terminale bidirezionale radio con pronto intervento (costo/mese).

Il valore di ciascuna offerta sarà determinato moltiplicando il prezzo unitario delle prestazioni stesse, al netto del ribasso formulato in sede di gara, per il monte/minuti biennali, ovvero per il totale dei mesi di canone inerenti i servizi di teleallarme, desunti come segue:

Visite ispettive	Minuti: 35.184
Monte minuti biennio	
Servizi di teleallarme	Mesi: 360
Numero mesi biennio	

I dati relativi al monte minuti, presi a base per la determinazione del valore delle singole offerte, sono da considerarsi tassativi. Eventuali offerte che prevedano un numero di minuti inferiore saranno immediatamente escluse.

1. Nel caso in cui l'impresa faccia pervenire nei termini, più offerte senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
2. In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento 23.05.1924 n. 827 - per l'esecuzione della legge sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato.
3. L'aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione soltanto dopo l'approvazione intervenuta ai termini di legge, mentre l'aggiudicataria rimarrà vincolata sin dal momento dell'aggiudicazione provvisoria.
4. L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.
5. L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
6. In ogni caso l'Amministrazione si riserva di accertare la congruità della migliore offerta prima di procedere all'aggiudicazione dell'appalto.
7. L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti.

Art. 15 - Subappalto

È consentito il subappalto ad operatori in possesso di licenza/autorizzazione nei limiti del trenta per cento del servizio oggetto di affidamento (30% del corrispettivo richiesto dall'appaltatore) e comunque alle condizioni prescritte dal Codice dei contratti (art. 118 D.Lgs. 163/2006).

A tal fine, **in sede di presentazione dell'offerta**, il concorrente **dovrà indicare la parte di servizi che intende subappaltare.**

Art. 16 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di ventiquattro mesi partire dal 01.07.2016 e sino al 30.06.2018. Al termine di tale periodo l'incarico scadrà di diritto, senza che si dia luogo a preavviso o disdetta.

E' facoltà insindacabile di questa Amministrazione Comunale di prorogare l'incarico alla stessa ditta alle medesime condizioni del presente capitolato, per un massimo di ulteriori dodici mesi o per il periodo comunque necessario all'espletamento delle procedure di gara e di individuazione del nuovo contraente, previo avviso da comunicarsi per iscritto all'impresa aggiudicataria almeno trenta giorni prima della scadenza del contratto. L'impresa è impegnata ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa.

Art. 17 - Revisione Prezzi

È esclusa la revisione prezzi per il periodo: 01.07.2016 – 30.06.2018, salvo che in caso di proroga a partire dal 01.07.2018; in quest'ultimo caso la revisione è operata applicando al periodo interessato il 90% dell'indice FOI - indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai e di impiegati - pubblicato dall'ISTAT (l'ultimo in ordine di validità rispetto alla definizione della proroga stessa).

Art. 18 - Pagamento

La liquidazione delle fatture avverrà **entro 30 giorni** dalla data di ricevimento fattura, come da Protocollo Generale, in base ai prezzi pattuiti, dopo aver dedotto tutte le somme delle quali il fornitore fosse debitore. L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario dovrà emettere fatture posticipate distinte per singolo servizio, come da buoni d'ordine ricevuti, per ogni trimestre considerato.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 è **obbligatorio l'accredito su apposito conto corrente bancario o postale dedicato alle pubbliche commesse.** A tale scopo il fornitore dovrà indicare le proprie coordinate bancarie e il numero di conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Le spese per il bonifico, bancario o postale, verso un Istituto di Credito diverso dal Tesoriere del Comune (Banca UniCredit – Agenzia Desio) sono ad esclusivo carico dell'appaltatore.

Le fatture dovranno avere in allegato i relativi buoni d'ordine.

Nel caso il fornitore venga dichiarato inadempiente ai patti contrattuali, l'Amministrazione dell'Ente può sospendere, nella misura che crederà opportuna, i pagamenti riguardanti servizi già resi.

Art. 19 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010 n. 136 il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta del contratto.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria deve darne immediata comunicazione all'Ente e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Monza e Brianza.

Al fine di mettere in condizione l'Ente di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3, comma 9, della legge 13 agosto 2010 n. 136 i contraenti ed i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare all'Amministrazione tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del presente contratto.

Art. 20 - Spese contrattuali

Le spese contrattuali sono a carico dell'appaltatore, così come previsto dalla normativa vigente.

Art. 21 - Inadempienze

In caso di inadempienza degli obblighi contrattualmente assunti, la ditta aggiudicataria del servizio sarà tenuta ad eliminare l'inadempienza entro il giorno successivo a diffida, anche telefonica, fatta dal Comune.

Per ogni inadempienza agli obblighi contrattuali (quali, a puro titolo indicativo: ispezioni serali/notturne o diurne non effettuate, mancato intervento in caso di chiamata a seguito di mancato funzionamento degli impianti di allarme, in caso di abbandono arbitrario del servizio assegnato nonché per qualsiasi altra inosservanza alle norme del presente capitolato), l'impresa sarà sottoposta alle penali di cui all'art. 21.

Rimane in ogni caso riservato al committente il diritto di pretendere il risarcimento del danno subito, non escluso il rimborso degli oneri per aver dovuto ricorrere a prestazioni di terzi.

Per ogni giorno di sospensione del servizio sarà detratto dal canone mensile il corrispettivo giornaliero valutato in trentesimi dell'importo mensile pattuito.

In caso di sciopero del personale addetto ai servizi di vigilanza e proclamato dalle OO.SS., l'Amministrazione Comunale opererà sulla somma, dovuta per il pagamento delle fatture del servizio, le trattenute per l'importo corrispondente alle ore, o frazioni di ore, di servizio non prestato. Il Comune provvederà inoltre all'addebito di tutte le spese direttamente sostenute per l'effettuazione con il proprio personale, della sostituzione del servizio non effettuato.

Art. 22 - Penali

La ditta appaltatrice, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente atto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamentari concernenti il servizio stesso.

Ove non attenda tutti gli obblighi, ovvero, violi comunque le disposizioni del presente capitolato, è tenuta al pagamento di una penalità giornaliera pari al 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per servizi non corrispondenti a quelli previsti o comunque qualitativamente insoddisfacenti.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta appaltatrice avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Il provvedimento è assunto dal Dirigente l'Area Affari Generali.

L'applicazione della penale di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

La penalità e ogni altro genere di provvedimenti del Comune sono notificati alla ditta in via amministrativa.

La mancata osservanza del presente capitolato può essere motivo di rescissione immediata del contratto su decisione insindacabile dell'Amministrazione Comunale.

Art. 23 - Risoluzione del contratto e sostituzione automatica

Indipendentemente dai casi previsti negli articoli precedenti, il Comune ha diritto di promuovere nei modi e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti altri casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa danni:

- a) Impiego di personale non regolarmente assunto e per il quale non si versino i contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- b) abbandono dell'appalto salvo per causa di forza maggiore;
- c) ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relative al servizio;
- d) inosservanza da parte della ditta di uno o più impegni assunti verso il Comune;

- e) quando la ditta appaltatrice si renda colpevole di frode;
- f) quando ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti il presente capitolato oppure subappalti le prestazioni;
- g) mancato pagamento dei contributi obbligatori e delle retribuzioni dovute;
- h) revoca dell'autorizzazione prefettizia all'esercizio dell'attività di vigilanza;
- i) ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

Il contratto si intende inoltre risolto nel caso di fallimento o di liquidazione coatta amministrativa dell'impresa aggiudicataria. In tutti questi casi si procederà all'affidamento alla ditta seconda classificata.

Art. 24 - Assicurazione

La ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione della fornitura, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione Comunale. Essa è perciò tenuta ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza.

Art. 25 - Cessione del credito

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 117 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 26 - D.U.V.R.I.

Non è prevista la predisposizione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) in quanto, valutate le tipologie di forniture/servizi, gli stessi non ricadono nella fattispecie di cui al comma 3, art. 26 del D. Lgs. 81/2008 per l'assenza di interferenze con le attività lavorative proprie del Comune di Desio.

Art. 27 - Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del Contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

1. i dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento di un appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. 163/2006 e dal Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali;
3. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
4. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, o sanitaria o giudiziaria, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1) e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003;
5. il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Desio;
6. il Responsabile del trattamento è il gestore del sistema informatico, ai sensi dell'art. 290, comma 2, del D.P.R. 05.10.2010 n. 207;
7. al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come è previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto del comma 6) dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

Art. 28 - Rinvio ad altre norme

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni in materia, contenute nella normativa vigente, ed in particolare nella legge sulla contabilità generale dello stato e nel relativo regolamento, nel D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, nel regolamento di attuazione del Codice dei contratti D.P.R. 207/2010, nonché nel regolamento dei contratti e nel regolamento per le acquisizioni di forniture e servizi in economia adottati dal Comune di Desio, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile.

Art. 29 - Foro competente

Per qualsiasi controversia o vertenza, il Foro competente sarà quello di Monza.
L'Ente non intende avvalersi dell'arbitrato di cui all'art. 241 del D. Lgs. 163/2006.

DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Dati identificativi della ditta

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI
DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 dicembre 2000**

Il/La sottoscritto/a nato a
il C.F. residente a
.....
indirizzo n. civico cap
consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di essere il legale rappresentante, con la qualifica di
(indicare la qualifica del legale rappresentante all'interno dell'impresa) della ditta
..... (indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma
giuridica)
oggetto sociale
con sede legale in
indirizzo n. cap
con sede operativa (se diversa dalla sede legale) in
via n. cap
Camera di Commercio di iscritta con il numero Repertorio Economico
Amministrativo il
C.F. P. IVA
n. tel. n. fax e-mail
Codice Cliente INAIL n. presso la sede di
Matricola INPS ⁽¹⁾ (con dipendenti) n.
Matricola INPS ☐ (senza dipendenti, posizione personale) n.
presso la sede di
Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale è iscritta
Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato:
.....
n. di addetti al servizio per l'appalto in oggetto ⁽²⁾

- di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nel documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), nel vigente regolamento per la disciplina dei contratti del comune di Desio;

¹ N.B. In caso di mancata iscrizione Inps, precisarne le ragioni con nota a parte da allegare alla presente, specificando anche il diverso fondo di iscrizione.

² Compilare solo per le gare di servizi.

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei riguardi della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che le persone fisiche con potere di rappresentanza ⁽³⁾ e i direttori tecnici, attualmente in carica, sono:

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	
			Rapp.te legale	Direttore Tecnico
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche sopra indicate **non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006;** in particolare con riferimento ALL'ART. 38. COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 163/2006:

(barrare l'ipotesi che interessa e completare)

- ☐ che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.;

OVVERO

- ☐ che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati ⁽⁴⁾:

³ Devono essere indicati: per le imprese individuali il nominativo del titolare; per le società in nome collettivo tutti i soci; per le società in accomandita semplice i soci accomandatari; per gli altri tipi di società e i consorzi tutti i soggetti titolari di potere di rappresentanza, i soci, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Vanno annoverati tra i soggetti da indicare anche i procuratori generali o speciali titolari di poteri di rappresentanza e gli institori.

⁴ Devono essere dichiarate tutte le condanne subite. Sarà la stazione appaltante a valutare la gravità delle stesse in relazione alla moralità professionale. In particolare, ai fini della dichiarazione (e al fine di non incorrere nell'esclusione per false dichiarazioni) si devono considerare tutte le sentenze e tutti i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (quindi non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno allo Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione spetta esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p., al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine all'attinenza dei reati stessi con la sfera della "moralità professionale". Si fa presente, inoltre, che nel certificato del Casellario giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p., le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda che, invece, **è obbligatorio dichiarare a pena di esclusione**. Pertanto la produzione in sede di offerta del Certificato del casellario giudiziale, stante la detta intrinseca incompletezza dello stesso, non può surrogare l'obbligo di rendere la dichiarazione sostitutiva che dovrà essere sempre prodotta. Nei casi di incertezza si consiglia, pertanto, all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario giudiziale una semplice visura ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. n. 313/2002, con la quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri procedimenti penali, senza le limitazioni sopra indicate. Non è necessario dichiarare l'eventuale esistenza di condanne revocate, di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p. o l'estinzione del reato, sempre che l'estinzione sia stata dichiarata con

soggetto condannato
 sentenza/decreto del
 reato
 pena applicata
 soggetto condannato
 sentenza/decreto del
 reato
 pena applicata
 soggetto condannato
 sentenza/decreto del
 reato
 pena applicata
 soggetto condannato
 sentenza/decreto del
 reato
 pena applicata

- che le condanne per le quali le persone fisiche con poteri di rappresentanza e i direttori tecnici precedentemente elencati abbiano beneficiato della non menzione sono i seguenti:

soggetto condannato
 sentenza/decreto del

- che le condanne per le quali le persone fisiche con poteri di rappresentanza e i direttori tecnici precedentemente elencati abbiano beneficiato della sospensione della pena sono i seguenti:

soggetto condannato
 sentenza/decreto del

(Si ribadisce che i reati per i quali si sia beneficiato della non menzione o della sospensione della pena devono essere necessariamente dichiarati).

- CON RIFERIMENTO ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 163/2006:

☐ che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;

- CON RIFERIMENTO ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA M-TER) DEL D.LGS. 163/2006:

(barrare l'ipotesi che interessa e completare)

☐ che le persone fisiche sopra indicate, non sono state vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203 ovvero pur essendo state vittime dei suddetti reati hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

OVERO

☐ che le persone fisiche sopra indicate, pur essendo state vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13.05.1991, n. 152,

provvedimento della competente autorità giudiziaria. Si avverte, pertanto, che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia di estinzione da parte del giudice dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 676 c.p.p. Non è necessario dichiarare i reati depenalizzati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte o per i quali sia intervenuta formale revoca della condanna. **In caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanna.**

convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;

- CON RIFERIMENTO ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 163/2006:

(barrare l'ipotesi che interessa e completare)

Cognome e nome	nato a	in data	Carica ricoperta	fino al

☐ che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate, cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.,

OVVERO

☐ che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate, cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per i seguenti reati ⁽⁵⁾:

soggetto condannato
sentenza/decreto del
reato
pena applicata
soggetto condannato
sentenza/decreto del
reato
pena applicata
soggetto condannato
sentenza/decreto del
reato
pena applicata

(barrare l'ipotesi che interessa e completare)

☐ che l'impresa ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti sopra indicati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ⁽⁶⁾:

.....
.....
.....

OVVERO

⁵ N.B. Valgono le stesse indicazioni della nota 4. In caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanne.

⁶ Gli elementi di dissociazione debbono essere effettivi (vedi T.A.R. Lazio, Roma, sez. III *ter*, 17 luglio 2007, n. 6502)

- ☐ che l'impresa non ha adottato alcun atto o misura di dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti sopra indicati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- CON RIFERIMENTO ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA M-QUATER) DEL D.LGS. N. 163/2006:

(barrare l'ipotesi che interessa)

- ☐ A) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OVVERO IN ALTERNATIVA

- ☐ B) di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

OVVERO IN ALTERNATIVA

- ☐ C) di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

- CON RIGUARDO AGLI OBBLIGHI DI CUI ALLA LEGGE N. 68/1999, CHE L'IMPRESA SI TROVA NELLA SEGUENTE SITUAZIONE:

(barrare l'ipotesi che interessa)

- ☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999 in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

OVVERO IN ALTERNATIVA

- ☐ (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999 in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

- CON RIGUARDO AGLI OBBLIGHI DI CUI ALLA LEGGE N. 383/2001:

(barrare l'ipotesi che interessa)

- ☐ che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

OVVERO

- ☐ che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- ☐ che intende **subappaltare** le seguenti parti del servizio:

(Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto)

.....

- di essere consapevole che non potrà subappaltare servizi (o prestazioni) se non quelli dichiarati al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;

- che l'impresa è consapevole che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità la quale, qualora ritenga che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto;
- che non esistono misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;
- che l'impresa ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- che l'impresa ha tenuto conto, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio/fornitura oggetto dell'appalto;
- **di essere in possesso dell'idoneità professionale e di tutte le autorizzazioni richieste dalla vigente normativa statale e regionale per l'espletamento del servizio/fornitura oggetto d'appalto e comunque di essere in possesso di autorizzazione della competente Prefettura allo svolgimento dell'attività oggetto d'appalto nel territorio in cui è situato il Comune di Desio;**
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ex art. 1 legge n. 327/2000 e di avere tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza (d.lgs. n. 81/2008);
- di prendere atto che in caso di inesatte o false dichiarazioni, l'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere la ditta dalla gara o dall'aggiudicazione della stessa;
- di essere disponibile ad iniziare il servizio/fornitura oggetto dell'appalto anche in pendenza della stipula contrattuale;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta;
- di essere dotata di risorse finanziarie sufficienti a svolgere il servizio/fornitura oggetto d'appalto in modo adeguato e di avere effettuato, negli ultimi tre anni, un'esperienza nella **gestione di servizi/esecuzione di forniture** analoghi, per un importo complessivo pari ad euro00 (IVA esclusa);

(Indicazione dei committenti, della tipologia dei servizi/delle forniture, dei periodi, degli importi)

Committente:

Tipologia del servizio/fornitura:

Periodo di effettuazione: dal al

Importo euro, 00 (IVA esclusa)

Committente:

Tipologia del servizio/fornitura:

Periodo di effettuazione: dal al

Importo euro, 00 (IVA esclusa)

Committente:

Tipologia del servizio/fornitura:

Periodo di effettuazione: dal al

Importo euro, 00 (IVA esclusa)

- dichiara di aver realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data del bando di gara di il seguente fatturato (IVA esclusa):

(Indicazione dei fatturati realizzati nei tre esercizi, IVA esclusa)

anno 20.... :
anno 20.... :
anno 20.... :

- dichiara che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto ovvero nel Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia (descrizione del ramo di attività);

(Descrizione del ramo di attività)

.....
.....
.....
.....

- ☐ (solo per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative) di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative con il n.;

[solo per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs. n. 163/2006]

- che la tipologia del consorzio è la seguente:

- ☐ Consorzio fra cooperative di produzione e lavoro costituito ai sensi della legge n. 422/1909 [art. 34, comma 1, lett. b) d.lgs. n. 163/2006];
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge n. 443/1985 [art. 34, comma 1, lett. b) d.lgs. n. 163/2006];
- ☐ Consorzio stabile [art. 34, comma 1, lett. c) d.lgs. n. 163/2006];
- ☐ che i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti

.....
.....

OVVERO

- ☐ che il consorzio intende eseguire in proprio il servizio.

Inoltre,

AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136
SULL'OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI,

- 1) L'impresa in caso di affidamento dell'appalto dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta. A tal fine si impegna:
 - a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
 - b) a comunicare al Comune di Desio gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
 - c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;

- d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Comune di Desio che la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
- 2) L'impresa dichiara che in caso di affidamento dell'appalto provvederà ad inviare al Comune di Desio, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura e con le modalità e i tempi comunicati dal Comune, copia di tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture, al fine di permettere al Comune di Desio di accertare il rispetto delle clausole contrattuali inerenti la tracciabilità nei confronti di subappaltatori/subcontraenti. La comunicazione potrà anche avvenire per estratto mediante l'invio della singola clausola di tracciabilità ed idonea evidenza dell'avvenuta sottoscrizione.
- L'impresa dichiara di essere consapevole che il predetto adempimento può essere assolto mediante l'invio di dichiarazioni sostitutive sottoscritte, secondo le formalità di legge, con le quali le parti danno atto, dettagliandoli, dell'avvenuta assunzione degli obblighi di tracciabilità, restando, tuttavia, ferma la facoltà del Comune di Desio di effettuare idonei controlli a campione sulle dichiarazioni rese.
- 3) L'impresa dichiara di essere a conoscenza che il Comune di Desio risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A.

Luogo e data

Firma digitale

.....

N.B. LE CASELLE NON BARRATE VERRANNO CONSIDERATE COME DICHIARAZIONI NON EFFETTUATE.

Nei caso di raggruppamento in coassicurazione, l'autocertificazione dovrà essere presentata da tutte le ditte raggruppate.

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il comune di Desio.