



# CITTÀ DI DESIO

AREA AFFARI GENERALI  
SERVIZIO ECONOMATO PARTECIPATE

## DETERMINAZIONE N. 104 DEL 25/02/2016

**Oggetto: INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI CARTACEI MONOUSO A MARCHIO ECOLOGICO PER GLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI MEDIANTE RICORSO AL MEPA PER IL PERIODO DI VENTIQUATTRO MESI DALLA DATA DI STIPULA. EURO 12.661,65.- I.V.A. COMPRESA. CODICE CIG Z241898DED.**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA

adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. n. 267/2000:

Ravvisata la necessità di provvedere all'affidamento della fornitura di prodotti cartacei monouso a marchio ecologico (quali, a puro titolo esemplificativo: carta asciugamani, carta igienica, tovaglioli e fazzoletti) per gli Uffici e Servizi Comunali, atteso che trattasi di prestazioni a carattere ininterrotto, essenziali per la continuità e l'espletamento dei servizi;

Considerato che l'Amministrazione Comunale di Desio condivide con Cesano Maderno, Meda e Seveso dall'anno 2000 il progetto di "Agenda 21 Intercomunale per lo sviluppo sostenibile" che ha come obiettivo quello di migliorare la qualità della vita dei cittadini di oggi senza compromettere quella delle generazioni future, e di operare in favore della sostenibilità ricercando un equilibrio, stabile e positivo, tra gli aspetti ambientali, economici e sociali dello sviluppo;

Ritenuto pertanto opportuno, in armonia con quelli che sono gli obiettivi di Agenda 21 e le direttive pervenute dalla Giunta Comunale, di continuare ad utilizzare prodotti cartacei monouso a marchio ecologico all'interno di tutti gli uffici e servizi dell'Ente, in quanto prodotti a basso impatto ambientale, al fine anche di dare concreto sostegno e visibilità alle finalità perseguite da Agenda 21 Intercomunale;

Visto il Decreto del Ministero dell'ambiente e tutela del Territorio n. 203 del 08.05.2003, che impone agli uffici pubblici di coprire il fabbisogno annuale di manufatti e beni con una quota di prodotti ottenuti da materiale riciclato nella misura non inferiore al 30% del fabbisogno medesimo;

Considerato che per detta fornitura, per il periodo di ventiquattro mesi dalla data di stipula (indicativamente: 01.04.2016 – 31.03.2018), si prevede in linea di massima una spesa complessiva di euro 10.378,40 I.V.A. esclusa;

Verificato che si rende necessario provvedere all'acquisto con apposita gara e considerato che nel "Mercato Elettronico" di CONSIP S.p.A. (MEPA) è disponibile il metaprodotto "materiale igienico sanitario" oggetto di acquisto;

Rilevata la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di prodotti cartacei monouso a marchio ecologico mediante indizione di procedura negoziata per l'acquisizione della fornitura in economia con procedura di cottimo fiduciario, attraverso richiesta di RDO da aggiudicare secondo il

criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 163/2006, atteso che la tipologia di beni è identificata, tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A.;

Considerato che la fornitura in oggetto è tra quelle previste come acquisibili in economia dal regolamento dell'Ente;

Visto il capitolato speciale d'appalto;

Rilevato che, alla data odierna, non è stata attivata da CONSIP S.p.A. una convenzione per la fornitura di cui trattasi ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488 del 23.12.1999;

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 – Codice appalti;

Visto il D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207 – regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;

Vista la Legge n. 94/2012 – art. 7 “modifiche alle norme in materia di procedure di acquisto”;

Visto il regolamento per le acquisizioni di forniture e servizi in economia dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 09.05.2007;

Visto lo Statuto ed i Regolamenti Comunali;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali n. 267 del 18.08.2000;

Accertata la regolarità della procedura attuativa;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, rilasciato dal responsabile dell'area ai sensi dell'art. 151 – 4° comma – T.U.E.L. 267/2000;

## DETERMINA

- 1 per quanto esposto in premessa narrativa, che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di determinazione, di approvare il prospetto del fabbisogno relativo alla fornitura di prodotti cartacei monouso a marchio ecologico per gli uffici e servizi comunali per il periodo di ventiquattro mesi dalla data di stipula (indicativamente: 01.04.2016 – 31.03.2018), che si allega per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2 di provvedere all'affidamento della fornitura in parola mediante procedura negoziata – acquisizione in economia con procedura di cottimo fiduciario da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso [art. 82, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 163/2006], previo esperimento di gara ufficiosa tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A., mediante richiesta di RDO tra le Ditte di cui all'elenco riservato agli atti, approvato;
- 3 di approvare, come approva, il foglio patti e condizioni che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 4 di dare atto che si potrà non procedere all'aggiudicazione dell'appalto sunnominato ove si riterrà oneroso o comunque non congruo il prezzo e in relazione altresì alle effettive disponibilità di bilancio;
- 5 di dare atto che per la spesa della fornitura in parola, preventivata in euro 10.378,40.- I.V.A. esclusa, per un totale pari a euro 12.661,65.- I.V.A. compresa, per il periodo di ventiquattro mesi dalla data di stipula (indicativamente: 01.04.2016 – 31.03.2018), esigibile così come in seguito dettagliato, vengono sin d'ora assunte prenotazioni di impegno spesa a carico dei capitoli del Bilancio di Previsione per l'anno 2016, 2017 e 2018, che offrono la disponibilità:

| Cap. | Descrizione | Importo<br>anno<br>2016 | Imp. | Importo<br>anno<br>2017 | Imp. | Importo<br>anno<br>2018 | Imp. |
|------|-------------|-------------------------|------|-------------------------|------|-------------------------|------|
|------|-------------|-------------------------|------|-------------------------|------|-------------------------|------|

|         |  |                 |  |                 |  |                 |  |
|---------|--|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|--|
| 1131/03 | Uffici Tecnici: medicinali, mat. san. e igienico   | -----           |  | 500,00          |  | 500,00          |  |
| 1401/03 | Ufficio S.E.C.: medicinali, mat. san. e igienico   | -----           |  | 190,00          |  | 190,00          |  |
| 1749/03 | Uffici e Servizi Generali: medicinali, mat. san.   | 900,00          |  | 1.000,00        |  | 300,00          |  |
| 2459/03 | Uffici Polizia Municipale: medicinali, mat. san.   | -----           |  | 190,00          |  | -----           |  |
| 2871/02 | Scuola materna comunale: medicinali, mat. san.     | 1.591,65        |  | 2.000,00        |  | 1.000,00        |  |
| 3719/03 | Ufficio Pubblica Istruzione: medicinali, mat. san. | -----           |  | 200,00          |  | -----           |  |
| 5911/02 | Asilo nido: medicinali, materiale san. e igienico  | 1.100,00        |  | 2.000,00        |  | 1.000,00        |  |
|         | <b>TOTALE - I.V.A. compresa</b>                    | <b>3.591,65</b> |  | <b>6.080,00</b> |  | <b>2.990,00</b> |  |

dando mandato al servizio Ragioneria di diminuire dell'importo indicato i seguenti impegni:

- n. 68/16 € 900,00
- n. 70/16 € 600,00
- n. 72/16 € 700,00.

*IL DIRIGENTE L'AREA  
AFFARI GENERALI  
(dr. Filippo Fiamingo)*