## <u>Práctica Unidad 1 : SQL</u> Primera Parte: Consultas

- 1. Consultar las tablas existentes en su cuenta, ver su estructura y contenido. (Usar Ventana de Conexiones APEX-ORACLE).
- 2. Mostrar las distintas funciones (jobs) que pueden cumplir los empleados.
- 3. Desplegar el nombre completo de todos los empleados (Ej: Adam, Diane) ordenados por apellido.
- 4. Mostrar el nombre y el apellido de los empleados que ganan entre \$1500 y \$2850.
- 5. Mostrar el nombre y la fecha de ingreso de todos los empleados que ingresaron en el año 2006.
- 6. Mostrar el id y nombre de todos los departamentos de la localidad 122.
- 7. Modificar el ejercicio anterior para que la localidad pueda ser ingresada en el momento de efectuar la consulta.
- 8. Mostrar el nombre y salario de los empleados que no tienen jefe.
- 9. Mostrar el nombre de los empleados, su comisión y un cartel que diga "Sin comisión" para aquellos empleados que tienen su comisión en nulo.
- 10. Mostrar el nombre completo de los empleados, el número de departamento y el nombre del departamento donde trabajan.
- 11. Mostrar el nombre y apellido, la función que ejercen, el nombre del departamento y el salario de todos los empleados ordenados por su apellido.
- 12. Para todos los empleados que cobran comisión, mostrar su nombre, el nombre del departamento donde trabajan y el nombre de la región a la que pertenece el departamento.
- 13. Para cada empleado mostrar su id, apellido, salario y grado de salario.
- 14. Mostrar el número y nombre de cada empleado junto con el número de empleado y nombre de su jefe.
- 15. Modificar el ejercicio anterior para mostrar también aquellos empleados que no tienen jefe.
- 16. Mostrar las órdenes de venta, el nombre del cliente al que se vendió y la descripción de los productos. Ordenar la consulta por nro. de orden.
- 17. Mostrar la cantidad de clientes.
- 18. Mostrar la cantidad de clientes del estado de Nueva York (NY).
- 19. Mostrar la cantidad de empleados que son jefes. Nombrar a la columna JEFES.
- 20. Mostrar toda la información del empleado más antiguo.
- 21. Generar un listado con el nombre completo de los empleados, el salario, y el nombre de su departamento para todos los empleados que tengan el mismo cargo que John Smith. Ordenar la salida por salario y apellido.
- 22. Seleccionar los nombres completos, el nombre del departamento y el salario de aquellos empleados que ganan más que el promedio de salarios.
- 23. Mostrar los datos de las órdenes máxima y mínima.

- 24. Mostrar la cantidad de órdenes agrupadas por cliente.
- 25. Modificar el ejercicio anterior para desplegar también el nombre y teléfono del cliente.
- 26. Mostrar aquellos empleados que tienen dos ó más personas a su cargo.
- 27. Desplegar el nombre del empleado más antiguo y del empleado más nuevo, (según su fecha de ingreso).
- 28. Mostrar la cantidad de empleados que tiene los departamentos 20 y 30.
- 29. Mostrar el promedio de salarios de los empleados de los departamentos de investigación (Research). Redondear el promedio a dos decimales.
- 30. Por cada departamento desplegar su id, su nombre y el promedio de salarios (sin decimales) de sus empleados. El resultado ordenarlo por promedio.
- 31. Modificar el ejercicio anterior para mostrar solamente los departamentos que tienen más de 3 empleados.
- 32. Por cada producto (incluir todos los productos) mostrar la cantidad de unidades que se han pedido y el precio máximo que se ha facturado.
- 33. Para cada cliente mostrar nombre, teléfono, la cantidad de órdenes emitidas y la fecha de su última orden. Ordenar el resultado por nombre de cliente.
- 34. Para **todas** las localidades mostrar sus datos, la cantidad de empleados que tiene y el total de salarios de sus empleados. Ordenar por cantidad de empleados.
- 35. Mostrar los empleados que ganan más que su jefe. El reporte debe mostrar el nombre completo del empleado, su salario, el nombre del departamento al que pertenece y la función que ejerce.

## Segunda parte - Manipulación y Definición de datos

- 1. Insertar un par de filas en la tabla JOB.
- 2. Hacer COMMIT.
- 3. Eliminar las filas insertadas en la tabla JOB.
- 4. Hacer ROLLBACK.
- 5. Seleccionar todas las filas de la tabla JOB.
- 6. Modificar el nombre de un cliente.
- 7. Crear un SAVEPOINT A.
- 8. Modificar el nombre de otro cliente.
- 9. Crear un SAVEPOINT B.
- 10. Hacer un ROLLBACK hasta el último SAVEPOINT creado.
- 11. Hacer un SELECT de toda la tabla CUSTOMER.
- 12. Si quiero que la primera modificación del nombre de un cliente que hice quede asentada definitivamente en la base, debo hacer algo?.
- 13. Eliminar el departamento 10. Se puede? Por que?
- 14. Insertar el departamento 50, 'EDUCATION' en la localidad 100. Se puede?
- 15. Insertar el departamento 43, 'OPERATIONS' sin indicar la localidad. Se puede?
- 16. Modificar la localidad del departmento 20, para que pertenezca a la localidad 155. Se puede?
- 17. Incrementar en un 10% el salario a todos los empleados que ganan menos que el promedio de salarios.
- 18. A todos los clientes que han generado más de 5 órdenes, incrementar su límite de crédito en un 5%.
- 19. Deshacer todos estos cambios.
- 20. Crear una tabla EMP2 con 4 columnas: id number(3), nombre varchar(10), salario number( no puede ser nulo) y depto number(2). Definir id como clave primaria, nombre debe ser único y depto debe referenciar a la tabla de Department.