

## 1. ミーティング

石川(いしかわ) : 佐々木(ささき)さん、来週(らいしゅう)、プレゼンテーションがありますから、ちょっとミーティングをしたいです。

佐々木(ささき) : そうですね。しましょう。いつがいいですか。

石川(いしかわ) : 火曜日(かようび)と金曜日(きんようび)、会議室(かいぎしつ)が空(あ)いっています。佐々木(ささき)さんはどちらがいいですか。

佐々木(ささき) : 私(わたし)は金曜日(きんようび)のほうがいいですが、どうですか。

石川(いしかわ) : 大丈夫(だいじょうぶ)です。

佐々木(ささき) : じゃ、金曜日(きんようび)、よろしくお願(ねが)いします。

## 2. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) 「2番(ばん)に電話(でんわ)です」

田中(たなか) : セールス部(ぶ)の田中(たなか)ですけど。

菅原(すがわら) : あ、お疲(つか)れ様(さま)です。

田中(たなか) : お疲(つか)れ様(さま)です。あの、林(はやし)さんいますか。

菅原(すがわら) : はい、ちょっと待(ま)ってください。

林(はやし)さん、セールス部(ぶ)の田中(たなか)さんから2番(ばん)に電話(でんわ)です。

3. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) 「かけなおします」

田中(たなか) : もしもし、セールス部(ぶ)の田中(たなか)ですけど。

青木(あおき) : あ、田中(たなか)さん。青木(あおき)です。こんにちは。

田中(たなか) : こんにちは。すみませんが、林(はやし)さんいますか。

青木(あおき) : えっと、林(はやし)さんは今会議中(いまかいぎちゅう)ですが。

田中(たなか) : そうですか。何時頃終(なんじごろお)わりますか。

青木(あおき) : 三時頃(さんじごろ)です。

田中(たなか) : じゃあ、その頃(ころ)かけなおします。

4. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) 「お世話(せわ)になっております」

リンダ : はい、日本(にほん)スーパー・チェーンでございます。

山田(やまだ) : お世話(せわ)になっております。健康(けんこう)フーズの山田(やまだ)と申(もう)しますが。

リンダ : あ、お世話(せわ)になっております。

山田(やまだ) : 営業部(えいぎょうぶ)の中野(なかの)さん、いらっしゃいますか。

リンダ : はい、少々(しょうしょう)お待(ま)ちください。

## 5. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) 「こちらこそ」

リンダ： はい、日本(にほん)スーパー・チェーンでございます。

坂井(さかい)： 富士(ふじ)システムズの坂井(さかい)と申(もう)しますが、お世話(せわ)になつております。

リンダ： こちらこそお世話(せわ)になつております。

坂井(さかい)： 営業部(えいぎょうぶ)の森(もり)さん、いらっしゃいますか。

リンダ： はい、少々(しょうしょう)お待(ま)ちください。

## 1. 残業(ざんぎょう)

須田(すだ)： 藤井(ふじい)さん、すみません。今(いま)、ちょっとといいでですか。

藤井(ふじい)： はい。大丈夫(だいじょうぶ)ですよ。

須田(すだ)： 藤井(ふじい)さん、今日(きょう)、残業(ざんぎょう)しますか。

藤井(ふじい)： はい。少(すこ)し。

須田(すだ)： じゃあ、悪(わる)いんですけど、コピ(こぴ)ーをお願(ねが)いしたいんですけど・・・。

藤井(ふじい)： ああ・・・。すみません。今(いま)はちょっと・・・。明日(あした)でもいいですか。

須田(すだ)： じゃ結構(けっこう)です。大丈夫(だいじょうぶ)です。心配(しんぱい)しないでください。

## 2. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) ・・・伝言(でんごん)

青木(あおき) : はい、人事部(じんじぶ)、青木(あおき)です。

リンダ(りんだ) : お疲(つか)れ様(さま)です。営業部(えいぎょうぶ)のリンダですが、林(はやし)さんいますか。

青木(あおき) : えっと、今(いま)、会議中ですが。

リンダ : そうですか。じゃあ、伝言(でんごん)をお願(ねが)いしてもいいですか。

青木(あおき) : はい、どうぞ。

## 3. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) ・・・伝言(でんごん)

草野(くさの) : はい、営業部(えいぎょうぶ)です。

青木(あおき) : 人事部(じんじぶ)の青木(あおき)ですけど、阿部(あべ)さんお願(ねが)いします。

草野(くさの) : あ、今(いま)、電話中(でんわちゅう)ですが。

青木(あおき) : そうですか。

草野(くさの) : 何(なに)か伝(つた)えましょうか。

青木(あおき) : ええ。じゃあ、お願(ねが)いします。

#### 4. 電話（社外）・・・伝言

ニック： はい、日本未来銀行(にほんみらいぎんこう)でございます。

川本： 東京(とうきょう)ヒューマンの川本(かわもと)と申(もう)しますが、お世話(せわ)になつております。

ニック： こちらこそお世話(せわ)になっております。

川本： 人事部(じんじぶ)の中野(なかの)さんいらっしゃいますか。

ニック： 申(もう)し訳(わけ)ございません。中野(なかの)はただいま席(せき)を外(はず)しております。

川本： そうですか。

ニック： 何(なに)か伝(つた)えましょうか。

川本： お願(ねが)いします。

## 5. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) ・・・伝言(でんごん)

吉川： はい、日本未来銀行(にほんみらいぎんこう)でございます。

長島： OK スポーツの長島(ながしま)と申(もう)しますが、お世話(せわ)になっております。

吉川： こちらこそお世話(せわ)になっております。

長島： すみませんが、営業部(えいぎょうぶ)の田中(たなか)さんお願(ねが)いできますか。

吉川： 申(もう)し訳(わけ)ございません。田中(たなか)はただいま席(せき)を外(はず)しております。

長島： そうですか。では、伝言(でんごん)をお願(ねが)いできますか。

吉川： はい、どうぞ。

## 1. 人事部 (personnel department)

武田： ちょっと人事部(じんじぶ)に書類(しょるい)を取(とり)に行(い)ってきます。

長岡： あ、そうですか。じゃ、人事部(じんじぶ)の山田(やまだ)さんにこのメモ(めも)を渡(わた)してください。

武田： 山田(やまだ)さん？

長岡： あの髪(かみ)が長(なが)くて、背(せ)が高(たか)い男(おとこ)の人(ひと)ですよ。

武田： ああ、あの人ですか。わかりました。

2. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) ・・・ 「プレゼンについて」

青木 : はい、総務部(そうむぶ)です。

田中 : あ、あの、セ(せ)ールス(るす)部(ぶ)の田中(たなか)ですけど、青木(あおき)さんお願(ねが)いします。

青木 : 青木(あおき)ですが。

田中 : あ、青木(あおき)さん、お疲(つか)れ様(さま)です。

青木 : お疲(つか)れ様(さま)です。

田中 : 来月(らいげつ)のプレゼンについてちょっと聞(き)きたいんですが、今(いま)、大丈夫(だいじょうぶ)ですか。

青木 : はい、大丈夫(だいじょうぶ)ですよ。

3. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) ・・・ 伝言(でんごん)

リンダ : はい、秋葉原(あきはばら)ベスト PC でございます。

加藤 : 東京(とうきょう)ヒューマンの加藤(かとう)と申(もう)しますが、お世話(せわ)になつております。

リンダ : こちらこそお世話(せわ)になっております。

加藤 : 人事部(じんじぶ)の林(はやし)さん、いらっしゃいますか。

リンダ : 申(もう)し訳(わけ)ございません。林(はやし)はただ今席(いませき)を外(はず)しております。

加藤 : そうですか。では、伝言(でんごん)をお願(ねが)いしたいんですが。

リンダ : わかりました。どうぞ。

#### 4. 会議室の予約

和田：あのう・・・、会議室(かいぎしつ)の予約(よやく)をしますけど、どの会議室(かいぎしつ)にしましょうか。

部長：そうですねえ。第(だい)3会議室(かいぎしつ)がいいかな。広(ひろ)くて明(あか)るいから。

和田：はい。じゃ、第(だい)3会議室(かいぎしつ)を予約(よやく)します。何時(いつ)に予約(よやく)しましょうか。

部長：う～ん、じゃ3時(じ)に。

和田：はい。では、3時(じ)に第(だい)3会議室(かいぎしつ)を予約(よやく)します。

部長：ありがとう。

#### 1. 会議(かいぎ)の資料(しりょう)

部長：すみません。浜田(はまだ)さん、ちょっと。

浜田：はい、何(なん)でしょうか。

部長：午前中(ごぜんちゅう)に会議(かいぎ)の資料(しりょう)を作(つく)ることができますか。

浜田：午前中(ごぜんちゅう)ですか。この仕事(しごと)も急(いそ)ぎなんです。すみませんが、他(ほか)の人(ひと)にお願(ねが)いすることができますか。

部長：う～ん、そうですか。じゃあ、田中(たなか)さんに頼(たの)んでみます。

浜田：すみません。

2. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) ・・・ 「出張(しゅっちょう)の件(けん)ですが・・・」

桜井 : はい、総務部(そうむぶ)です。

岡田 : もしもし、営業部(えいぎょうぶ)の岡田(おかだ)ですけど、桜井(さくらい)さんいますか。

桜井 : 桜井(さくらい)です。

岡田 : あ、桜井(さくらい)さん、お疲(つか)れ様(さま)です。

桜井 : お疲(つか)れ様(さま)です。

岡田 : 来月(らいげつ)の出張(しゅっちょう)の件(けん)ですが、今話(いまはな)してもいいですか。

桜井 : はい、いいですよ。

3. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) ・・・ 会議中(かいぎちゅう)

アリス： はい、IT証券(しょうけん)、人事部(じんじぶ)でございます。

田中： 青空保険(あおぞらほけん)の田中(たなか)と申(もう)しますが。

アリス： あ、お世話(せわ)になっております。

田中： こちらこそお世話(せわ)になっております。北山(きたやま)さんいらっしゃいますか。

アリス： 申(もう)し訳(わけ)ございません。北山(きたやま)はただいま会議中(かいぎちゅう)ですが。

田中： そうですか。何時(なんじ)ごろ終(お)わりますか。

アリス： 3時(じ)ごろ終(お)わりますが。

田中： では、また3時(じ)ごろにお電話(でんわ)いたします。

アリス： よろしくお願(ねが)いいたします。

田中： 失礼(しつれい)いたします。

アリス： 失礼(しつれい)いたします。

1. 使(つか)ったことがありますか。

吉田：あの、高野(たかの)さん、パワ(ぱわ)一ポイント(ぽいんと)を使(つか)ったことがありますか。

高野：ええ、よく使(つか)っていますよ。パワ(ぱわ)一ポイント(ぽいんと)でお客(きやく)さんにプレゼンをしたり、新入社員(しんにゅうしゃいん)のトレーニングをしたりしていますよ。

吉田：今度(こんど)、使(つか)い方(かた)を教(おし)えてください。

高野：ええ、いいですよ。喜(よろこ)んで。

2. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) ・・・ 「折(お)り返(かえ)してもいいですか」

青木：はい、総務部(そうむぶ)です。

西山：あの、セールス部(ぶ)の西山(にしやま)ですけど、青木(あおき)さんいますか。

青木：青木(あおき)です。

西山：あ、青木(あおき)さん、お疲(つか)れ様(さま)です。

青木：お疲(つか)れ様(さま)です。

西山：来月(らいげつ)のプレゼンの件(けん)で確認(かくにん)したいんですが、今(いま)ち  
ょっといいですか。

青木：あ、すみません。これから会議(かいぎ)ですから、1時間後(じかんご)に折(お)り返  
(かえ)してもいいですか。

西山：あ、じゃあ、お願(ねが)いします。

青木： はい。すみません。

西山： はい。失礼(しつれい)します。

青木： 失礼(しつれい)します。

### 3. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) ・・・ 伝言(でんごん)

リンダ： はい、IT証券(しょうけん)、営業部(えいぎょうぶ)でございます。

田中： ベターフーズの田中(たなか)と申(もう)しますが。

リンダ： あ、お世話(せわ)になっております。

田中： こちらこそお世話(せわ)になっております。木田(きだ)さんいらっしゃいますか。

リンダ： 申(もう)し訳(わけ)ございません。木田(きだ)はまだ今会議中(いまかいぎちゅう)ですが。

田中： そうですか。では、伝言(でんごん)をお願(ねが)いしたいんですが。

リンダ： はい。

田中： 「3時(じ)までにレポートをメールします」と伝(つた)えてください。

リンダ： わかりました。ベターフ(ふ)ーズ(ず)の田中様(たなかさま)ですね。

田中： はい。そうです。では、よろしくお願(ねが)いいたします。

リンダ： 失礼いたします。

田中： 失礼いたします。

1. 助(たす)かります。

リンダ： 佐々木(ささき)さん、明日(あした)の会議(かいぎ)の資料(しりょう)、もう作(つく)りましたか。

佐々木： あっ、すみません。まだ作(つく)っていないんですよ。

リンダ： そうですか。今日中(きょうじゅう)に作(つく)ったほうがいいんですよね。佐々木(ささき)さん、忙(いそが)しいんですか。

佐々木： ええ、ちょっと・・・。他(た)の仕事(しごと)があるんですよ。

リンダ： ジャあ、手伝(てつだ)いましょうか。

佐々木： えっ、本当(ほんとう)ですか。ありがとうございます。助(たす)かります。

2. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) ・・・ 「電話(でんわ)に出(で)る」

(トウルレルレルレルレル・・・)

川田： あ、すみません。誰(だれ)か電話(でんわ)に出(で)ることができますか。

トム： はい、私(わたし)が出(で)ます！ はい OK(O K) デバ(では)ート(と)でございます。

堀内： ベターホームズ(むず)の堀内(ほりうち)と申(もう)しますが、お世話(せわ)になっております。

トム： こちらこそお世話(せわ)になっております。

堀内： 川田(かわた)さんいらっしゃいますか。

トム： はい、少々(しょうしよう)お待(ま)ちください。

3. ご苦労様でした。

宅配便の人：すみません。宅配便(たくはいびん)です。

ケイト：あ、ご苦労様(くろうさま)です。

宅配便の人：すみません。はんこ、お願(ねが)いします。

ケイト：はんこですね。はい。

宅配便の人：ありがとうございます。こちら領収書(りょうしゅうしょ)です。

ケイト：ご苦労様(くろうさま)でした。

## 1. やっぱり

木田：かんぱい！

小野：かんぱい、お疲れ様でした。

木田：やっぱりビールはおいしいですね。

小野：そうですねえ。仕事の後はやっぱりビールですね！

2. とりあえず (居酒屋(いざかや)で)

ジョン： みなさん、注文(ちゅうもん)は決(き)まりましたか。

青木： あ、まだです。何にしましょうか・・・。

ジョン： 川口(かわぐち)さんは決(き)まりましたか。

川口： あ、私もまだです・・・。

青木： じゃあ、とりあえずビールを4本頼(ほんたの)みましょう。

ジョン： そうですね。すみません。とりあえずビール4本お願いします。

3. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) ・・・ 「先日(せんじつ)は・・・」

大倉： はい、ベターフーズでございます。

森： マルサンの森(もり)と申しますが。

大倉： あ、お世話(せわ)になっております。

森： こちらこそお世話(せわ)になっております。

大倉： セールス部(ぶ)の森(もり)さんいらっしゃいますか。

森： はい。私です。

大倉： あ、森(もり)さん、先日(せんじつ)はごちそうさまでした。

森： いいえ、こちらこそありがとうございました。

1. 遅れます。

奥田： はい、営業部(えいぎょうぶ)です。

ジム： 奥田(おくだ)さん？ ジムですけど。

奥田： あ、ジムさん、おはようございます。

ジム： おはようございます。今横浜(いまよこはま)なんですが、会議(かいぎ)に少(すこ)し遅(おく)れると思(おも)います。

すみませんが、部長(ぶちょう)にそう伝えてください。

奥田： はい、わかりました。伝えます。気をつけて。

(会議室(かいぎしつ)のドアをノックする) ・・・トントン

奥田： 失礼します。

部長： どうぞ。

奥田： ジムさんから今電話(いまでんわ)があって、少(すこ)し遅(おく)れると言(い)ってました。

部長： そうですか。しょうがないですね。じゃあ、もう少しまちましょう。

## 2. とりあえず

部長： 明日(あした)、会議室(かいぎしつ)は何時(なんじ)から何時(なんじ)まで空(あ)いていますか。

青木： 2時から5時までです。

部長： そうですか。会議(かいぎ)は何時間(なんじかん)ぐらいかかりますか。

青木： たぶん1時間(じかん)か2時間(じかん)ぐらいだと思(おも)います。

部長： じゃあ、とりあえず2時(じ)から3時(じ)まで会議室(かいぎしつ)を予約(よやく)しましょう。

青木： わかりました。

## 1. プレゼン

中井： 林田(はやしだ)さんが今日(きょう)プレゼンに行(い)く会社(かいしゃ)はどんな会社(かいしゃ)なんですか。

林田： コンサルタント会社ですよ。

中井： ああ、六本木(ろっぽんぎ)にある会社(かいしゃ)ですよね。

林田： そうです。

2. 電話(でんわ) (社内(しゃない)) ・・・ 「折(お)り返(かえ)します」

(ケンさんの携帯電話(けいたいでんわ)に電話(でんわ)がかかってきました)

高田 : お疲(つか)れ様(さま)です。ケン(けん)さん? 高田(たかだ)ですけど‥。

ケン : あ、高田(たかだ)さん、お疲(つか)れ様(さま)です。

高田 : 今大丈夫(いまだいじょうぶ)ですか。

ケン : あっ、すみません。今電車(いまでんしゃ)の中(なか)なので、5分後(ふんご)に折(お)り返(かえ)します。

高田 : あ、そうですか。わかりました。お願(ねが)いします。

ケン : すみません。

3. 実は‥‥。

金子 : すみません。部長(ぶちょう)、今(いま)お話(はなし)してもよろしいですか。

ケン : うん、いいですよ。

金子 : あの~、実は‥‥。

4. 今ちょっといいですか・・・。

村井：高橋(たかはし)さん、今(いま)ちょっといいですか。

高橋：はい、いいですよ。

村井：今日(きょう)ミ(み)ーティング(ていんぐ)をする時間(じかん)がありますか。

高橋：はい、大丈夫(だいじょうぶ)ですよ。いつでもいいですよ。

1. 電話(でんわ)（社内(しゃない)）・・・「電波(でんぱ)が悪(わる)いので・・・」

(ジムさんの携帯電話(けいたいでんわ)に電話(でんわ)がかかってきました)

高田：お疲(つか)れ様(さま)です。ジムさんですか。

ジム：はい。

高田：高田(たかだ)ですけど・・・。

ジム：あ、高田(たかだ)さん、お疲(つか)れ様(さま)です。

高田：今大丈夫(いまだいじょうぶ)ですか。あれ？ もしもーし・・・。

ジム：あっ、すみません。今(いま)ちょっと電波(でんぱ)が悪(わる)いので、5分後(ふんご)に折(おり)返(かえ)します。

高田：あ、そうですか。わかりました。お願いします。

ジム：すみません。

2. 電話（社内）・・・「出社は・・・」

野上： はい、セールス部です。

ヤン： お疲(つか)れ様(さま)です。ヤン(やん)ですけど、野上(のがみ)さんですか。

野上： あ、ヤンさん、お疲(つか)れ様(さま)です。野上(のがみ)です。

ヤン： 部長(ぶちょう)はまだいますか。

野上： あ、部長(ぶちょう)はもう帰(かえ)りましたよ。

ヤン： 明日(あした)は東京(とうきょう)フ(ふ)ーズ(ズ)によってから会社(かいしゃ)に行  
(い)く予定(よてい)ですので、出社(しゅっしゃ)は11時(じ)ごろになるんですが・・。明日  
(あした)の朝(あさ)、部長(ぶちょう)に伝えてください。

野上： はい、わかりました。じゃあ、お疲れ様でした。

ヤン： はい。お疲れ様でした。

## 1. 残業

平井 : あれ？ 藤井(ふじい)さん、今日(きょう)も残業(ざんぎょう)ですか。

藤井 : ええ、もう少(すこ)し残業(ざんぎょう)しようと思(おも)います。

平井 : 大変(たいへん)ですね。

藤井 : このレポート、明日(あした)までなんですけど、明日(あした)までに終(お)わるかどうかわからないんです。

平井 : 何(なに)か手伝(てつだ)いましょうか。

藤井 : 大丈夫(だいじょうぶ)です。一人でやってみます。ありがとうございます。

平井 : そうですか。すみませんが、じゃあ、お先に失礼します。

藤井 : お疲(つか)れ様(さま)でした

## 2. 留守電(るすでん)

「BBハンズでございます。ピーという発信音(はっしんおん)の後(あと)にメッセージをお願(ねが)いします。ピー」

市川 : 吉田(よしだ)さん、こんにちは。市川(いちかわ)です。すみません。明日(あした)の会議(かいぎ)の件(けん)で確認(かくにん)したいことが

あるんですが、電話(でんわ)を下(くだ)さい。よろしくお願(ねが)いします。

### 3. キャンセル

お店の人： レストラン朝日(あさひ)でございます。

リン： すみません。今夜(こんや)5時(じ)に予約(よやく)した東京(とうきょう)ネットのリンと申(もう)しますが・・・。

お店の人： あ、お電話(でんわ)ありがとうございます。

リン： 申(もう)し訳(わけ)ありませんが、予約(よやく)をキャンセルしたいんですが。

お店の人： あ、そうですか。東京(とうきょう)ネットのリン様(さま)ですね。少々(しょうしょう)お待(ま)ちください。 · · · · ·

お待たせしました。5時から5名様ですね。

リン： はい。そうです。

お店の人： 承知いたしました。

リン： すみません。よろしくお願いします。

お店の人： お電話(でんわ)ありがとうございました。またよろしくお願(ねが)いいたします。

## 1. おかげさまで

浜田： 石井(いしい)さん、久(ひさ)しぶりですね。

石井： ああ、浜田(はまだ)さん。そうですね。久(ひさ)しぶりですね。

浜田： 元気(げんき)でしたか。

石井： ええ、おかげさまで。

浜田： 最近会(さいきんあ)いませんでしたが、どこか行(い)ってたんですか。

石井： 一週間(いちしゅうかん)ぐらいハワイに行ってたんですよ。

浜田： ハワイですか。いいですね。奥さん、お元気(げんき)ですか。

石井： はい、おかげさまで元気(げんき)です。

浜田： 奥(おく)さんによろしくお伝(つた)えください。

石井： ええ、ありがとうございます。

## 2. パソコン

中井： このパソコン、最近(さいきん)スピードが遅(おそ)いですね。

森川： ああ、結構古(けっこうふる)いから、もうだめかもしれませんね。

中井： 新(あたら)しいのに変(か)えたほうがいいですね。

森川： そうですね。

中井： 部長(ぶちょう)が出張(しゅっちょう)から戻(もど)ったら聞(き)いてみましょう。

森川： そうしましょう。

## 1. プレゼン

平山 : 最近少(さいきんすこ)し忙(いそが)しくなってきましたね。

竹内 : そうですね。でも、今度(こんど)のプレゼンが成功(せいこう)したら、今(いま)よりもっと忙(いそが)しくなりますよ。

平山 : そうですね。ところで、今度(こんど)のプレゼンは誰(だれ)がするんですか。

竹内 : 課長(かちょう)が、広田(ひろた)さんがするって言(い)っていましたよ。

平山 : あ、そうですか。広田(ひろた)さんだったら安心(あんしん)ですね。

竹内 : そうですね。楽(たの)しみですね。

2. 電話(でんわ) (社外(しゃがい)) . . . 「代(か)わります」

寺岡 : もしもし、大阪(おおさか)フーズの寺岡(てらおか)と申(もう)しますが、お世話(せわ)になっております。

伊藤 : こちらこそお世話(せわ)になっております。

寺岡 : あの、先日頂(せんじついただ)いた請求書(せいきゅうしょ)の件(けん)で質問(しつもん)があるんですが . . .

伊藤 : 請求書(せいきゅうしょ)の件(けん)ですね。

寺岡 : はい。

伊藤 : 今わかるものに代わります。少々お待ちください。

田村さん、大阪(おおさか)フーズの寺岡(てらおか)さんから請求書(せいきゅうしょ)の件(けん)で2番(ばん)に電話(でんわ)です。

田村 : お電話代(でんわか)わりました。経理担当(けいりたんとう)の田村(たむら)と申(もう)します。

寺岡 : お世話(せわ)になっております。大阪(おおさか)フーズの寺岡(てらおか)と申(もう)します。

田村 : こちらこそお世話になっております。

寺岡 : 実は . . .

## 1. 遅れます

平山： はい、人事部(じんじぶ)の平山(ひらやま)です。

高橋： あ、平山(ひらやま)さん？高橋(たかはし)ですけど・・・。

平山： あ、おはようございます。

高橋： おはようございます。すみません、今品川(いましながわ)で電車(でんしゃ)が止(と)まってしまったので・・・。

平山： あ、そうですか。

高橋： すみませんが、課長(かちょう)に少(すこ)し遅(おく)れると伝(つた)えてください。

平山： わかりました。どのぐらい遅(おそ)くなりますか。

高橋： ちょっと分(わ)からないんですが、分(わ)かったらまた連絡(れんらく)します。

平山： わかりました。

高橋： すみません。じゃあ宜(よろ)しくお願(ねが)いします。

平山： はい。気(き)をつけて。

2. 悪いけど・・・。

川内： ちょっとコンビニに行(い)ってきます。

石井： あっ、じゃ、悪(わる)いけど、何(なに)か飲(の)み物(もの)を買(か)つてきてくれませんか。

川内： あ、いいですよ。何(なに)がいいですか。

石井： 何(なに)かお茶(ちゃ)、お願(ねが)いします。

川内： はい。

石井： それから、おにぎりがあったら、おにぎりもお願いします。

川内： 何(なに)おにぎりがいいですか。

石井： そうですねえ。シーチキンがいいです。

川内： なかつたらどうしますか。

石井： なかつたら梅干(うめぼし)お願(ねが)いします。

川内： はい。

1. また誘ってください。

小林： 清水(しみず)さん、金曜(きんよう)の夜部(よるぶ)のみんなで飲(の)みに行(い)くん  
ですけど、清水(しみず)さんも行(い)きませんか。

清水： 今週(こんしゅう)の金曜(きんよう)ですか・・・。

小林： 都合悪(つごうわる)いですか。

清水： 来週月曜(らいしゅうげつよう)から出張(しゅっちょう)なので、週末(しゅうまつ)は  
いろいろ出張(しゅっちょう)の準備(じゅんび)をしなければならないんです。

小林： そうですか。残念(ざんねん)ですね。

清水： また誘(さそ)ってください。楽(たの)しんでくださいね。

## 2. お願ひ

滝沢： お世話(せわ)になっております。マルキタ(まるきた)電気(でんき)の滝沢(たきざわ)ですが。

古田： あ、滝沢(たきざわ)さん、古田(ふるた)です。こちらこそお世話(せわ)になっております。

滝沢： 申(もう)し訳(わけ)ありませんが、来週木曜日(らいしゅうもくようび)のミ(み)ーティング(ていんぐ)の時間(じかん)なんですが。

古田： はい。

滝沢： もしできれば6時(じ)からに変更(へんこう)していただきたいんですが。

古田： えっと、ちょっと確認(かくにん)しますから、お待(ま)ちください。

滝沢： はい。すみません。

古田： はい。6時(じ)からに変更(へんこう)ですね。わかりました。大丈夫(だいじょうぶ)です。

滝沢： ありがとうございます。宜(よろ)しくお願(ねが)いいたします。

古田： こちらこそ宜(よろ)しくお願(ねが)いいたします。

滝沢： 失礼いたします。

古田： 失礼いたします。