

新员工试用期考核报告

姓名	魏波			入职时间	2017.06.28				
部门及职位	数字商业事业群-数字商业产研群-产品应用中心-应用产研部			直接上级	张钦阳				
工作计划与考核									
员工与直接上级共同填写				直接上级填写					
序号	主要的工作责任和目标	权重	工作目标完成情况	远超目标 (须有文字说明)	略超出目标	达到目标	略低于目标	明显低于目标 (须有文字说明)	
1	市商后台管理系统	20%	1.账户管理(100%)						
2	会员鲸币集点前端开发	20%	1.查看用户积分(100%)						
3	crm系统前端开发	20%	1.账户列表页面(100%) 2.用户操作记录页面(100%)						
4	千帆830项目前端开发	20%	1.咨询页面(100%) 2.投放管理(100%) 3.微页面(100%)	工作量大且交付质量高					
5	10.1停车小程序开发	20%	1.车辆管理页面(100%)						
下一个半年工作重点描述		部门各项目前端模块开发与技术沉淀							
希望公司为你提供哪些方面支持		定期展开时下流行新技术的重点培训							
未来一年或几年职业发展设想		加倍努力工作，积累实力，充实自己，为公司谋利							
考核分数				注：考核分数与绩效等级的对应关系如下__A: 90≤得分≤100,TOP5%; B: 80≤得分 < 90,TOP20%; C: 70≤得分 < 80 ; D: 60≤得分 < 70, 5% ; E:得分 < 60, 3%.					
远高于岗位要求或不胜任说明									
绩效等级		A 远高于岗位要求 ()		B 略高于岗位要求 ()		C 胜任岗位要求 ()		D 绩效待改进 ()	E 不胜任 ()
考核日期： 年 月 日		员工签字：			直接上级签字：				
审核日期： 年 月 日		部门负责人签字：			一级部门总签字：				

备注：标灰单元格为员工填写部分，其他部分为直管领导填写。员工填写后直接将电子版发送直管领导评价，直管领导评价后反馈员工结果，并签字确认（含间接上级）后报人力资源部（电子版、纸质版均须提交）。