

	 INSTITUTO FEDERAL Rio Grande do Sul Campus Rio Grande	[Logo Cliente]
	Comunicações API para integração do controle de EPIS	

Versão	Data	Autor	Notas de Revisão
0.1	22/05/2025	Ronaldo Roig	Status inicial do documento

I - Planejamento das Comunicações do Projeto

Utilize quantas tabelas forem necessárias para representar as partes interessadas do projeto

Para Quem:	<i>Equipe de desenvolvimento (sênior, júnior)</i>
O que:	<i>Reunião diária de alinhamento. Atualização rápida sobre progresso, bloqueadores e prioridades do dia.</i>
Quando:	<i>Diariamente, no início do turno (ex.: 9h30, 15 min de duração).</i>
Por que	<i>Manter sincronia entre os desenvolvedores, identificar riscos cedo (ex.: incompatibilidade com o ERP) e ajustar tarefas.</i>
Como:	<i>Videoconferência</i>
Por quem:	<i>Desenvolvedor sênior (facilitador).</i>

Para Quem:	<i>Responsável pelo ERP</i>
O que:	<i>Revisão semanal com a empresa detentora do ERP. Demonstração de progresso, validação de requisitos e ajustes técnicos (ex.: mudanças em endpoints do ERP).</i>
Quando:	<i>Semanalmente (ex.: sexta-feira, 1h).</i>
Por que	<i>Alinhar expectativas com os responsáveis pelo ERP, evitar retrabalho (ex.: campos obsoletos na integração).</i>
Como:	<i>Videoconferência</i>
Por quem:	<i>Desenvolvedor sênior</i>

Para Quem:	<i>Equipe de desenvolvimento, responsável pelo ERP, responsável pelo setor de EPIS</i>
O que:	<i>Documentação técnica compartilhada. Registro de decisões técnicas, contratos de API (Swagger/OpenAPI) e manuais de integração.</i>
Quando:	<i>Atualização contínua (pós-cada sprint ou mudança significativa).</i>
Por que	<i>Garantir rastreabilidade e facilitar a manutenção futura (ex.: novo desenvolvedor entrar no projeto).</i>
Como:	<i>GitHub Wiki</i>
Por quem:	<i>Equipe de desenvolvimento (Sênior e júnior)</i>

Para Quem:	<i>Responsável pelo setor de EPIS e colaboradores</i>
O que:	<i>Feedback pós-implantação com usuários.</i>
Quando:	<i>Primeira semana pós finalização da implementação da API</i>
Por que	<i>Implementar novas funcionalidades com base no feedback dos usuários, validação do processo já criado.</i>
Como:	<i>Reunião na empresa com o setor responsável pelos EPIS</i>
Por quem:	<i>Equipe de desenvolvimento (Sênior e júnior)</i>