

PROYECTO ROL

MANUAL de USUARIO
BackOffice
Módulo de Formularios



Versión 2.0

1 Índice

1 Índice.....	3
2 Introducción.....	5
3 Requisitos técnicos para la utilización del BackOffice.....	6
4 Acceso al BackOffice.....	7
4.1 Acceso Correcto.....	7
4.2 Salir de la Aplicación.....	8
5 Menú Principal.....	10
6 Árbol Componentes.....	11
7 Formularios.....	12
7.1 Crear.....	12
7.1.1 Nuevo Formulario.....	12
7.1.2 Nuevo Formulario Seguro.....	14
7.2 Seleccionar.....	16
7.2.1 [Modificar].....	18
7.2.2 [N Versión].....	18
7.2.3 [Reiniciar].....	18
7.2.4 [Cancelar].....	18
7.3 Exportar.....	18
7.4 Eliminar.....	21
7.5 Bloquear.....	21
7.6 + Versiones.....	22
8 Pantallas.....	24
8.1 Nuevo Registro.....	24
8.2 Seleccionar.....	25
8.2.1 Ayuda para el Perfil [Ver].....	26
8.2.2 Ayuda para el Perfil [Modificar].....	27
8.2.3 Ayuda para el Perfil [Eliminar].....	28
8.3 Modificar.....	28
8.4 Eliminar.....	29
8.5 Ordenar Registros.....	29
9 Componentes.....	31
9.1 Nuevo Registro.....	31
9.1.1 Label (Etiqueta).....	32
9.1.2 TextBox (Campo de Texto).....	33
9.1.3 ComboBox (Lista Desplegable).....	35
9.1.4 ListBox (Lista Seleccionable).....	38
9.1.5 CheckBox (Casilla de selección).....	40
9.1.6 FileBox (Campo de Fichero).....	42
9.1.7 RadioButton (Botones de Radio).....	44
9.2 Seleccionar.....	46
9.3 Eliminar.....	47
9.4 Ordenación.....	47
9.5 Nuevo Compo Paleta.....	48
10 Valores Posibles.....	49
10.1 Nuevo Registro.....	49

10.2 Seleccionar.....	50
10.3 Eliminar.....	51
10.4 Ordenación.....	51
11 Puntos de Salida.....	52
11.1 Añadir.....	52
12 Importación de Formularios.....	54
13 Barra de Navegación.....	56
14 Anexo I.....	57
14.1 Mensajes de error.....	57
15 Anexo II.....	58
15.1 Consejos a la hora de definir los elementos de un formulario.....	58
15.2 Nombres de los elementos de un formulario.....	58
15.3 Ejemplos de expresiones de autocálculo, dependencia o validación.....	59
15.3.1 Referenciar pantallas y componentes.....	59
15.3.2 Tratamiento de pantallas opcionales.....	59
15.3.3 Operaciones involucrando componentes opcionales.....	60
15.3.4 Operaciones involucrando componentes de pantallas opcionales.....	61
15.3.5 Relaciones de dependencia entre componentes.....	61

2 Introducción

El BackOffice se define como una aplicación que permite, al usuario-administrador, llevar a cabo el mantenimiento de un sistema de Base de Datos mediante una serie de operaciones del tipo: consultas, altas, bajas y modificaciones. Para la realización de estas últimas, la aplicación BackOffice provee al usuario de una serie de formularios que facilitan estas tareas sin la necesidad de conocimientos específicos sobre el funcionamiento interno del sistema de Base de Datos ni de complicados lenguajes de acceso a la misma.

De esta forma, para facilitar a los posibles usuarios la explotación del sistema, se presenta el siguiente manual de referencia que introducirá los diferentes aspectos que presenta la aplicación BackOffice del Proyecto ROL en su Módulo de Formularios.

El entorno de aplicación se encuentra preparado para dar soporte a diferentes idiomas (castellano, catalán, inglés, etc..) debido a esto nos encontraremos algunos formularios susceptibles de contener diferentes traducciones a dichos idiomas. De todas formas, cabe destacar que la información traducible sólo es de **obligada introducción** en el idioma por defecto de la aplicación, en nuestro caso el **castellano**, así la información traducida en el resto de idiomas es puramente opcional.

La información que se puede manipular desde esta aplicación corresponde a la siguiente subdivisión:

- Formularios

A partir de la creación de estos, podremos crear otras estructuras de datos relacionadas con en forma de árbol, como las *Pantallas* y los *Componentes*. Esto quiere decir que para la manipulación de la información dispondremos de una serie de opciones por apartado, en nuestro caso tendremos las opciones: **Crear** y **Seleccionar**.

En el caso que de que deseemos obtener una vista rápida de la estructura que se va organizando, veremos posteriormente una utilidad incluida en el menú que nos permitirá dicha observación.

Mediante la selección de las diferentes opciones que encontraremos en la aplicación, se presentarán en la pantalla principal diferentes formularios a través de los cuales efectuaremos las operaciones pertinentes.

3 Requisitos técnicos para la utilización del BackOffice

Los requisitos técnicos necesarios para la utilización del BackOffice son los siguientes:

- Disponer de un nombre de usuario y de una clave válida para poder acceder al sistema.
- Disponer de acceso a Internet.
- Disponer de un navegador WEB que permita la ejecución de código JavaScript, en caso contrario la aplicación puede funcionar de forma incorrecta.

4 Acceso al BackOffice

El acceso al BackOffice del Módulo de Formularios ROL, se lleva a cabo por medio de un navegador WEB, debido a que la aplicación se ha desarrollado dentro de este entorno para facilitar el uso a diferentes usuarios de forma distribuida.

Para poder acceder se han implementado una serie de requerimientos de seguridad que controlan el acceso a la aplicación, mediante un nombre y una clave asociada. Estos datos se solicitarán al inicio de una sesión en la aplicación, como se muestra en la siguiente imagen:

The image shows a web form titled "FORMS". It has two input fields: one for "Usuario" (Username) and one for "Clave" (Password). Below these fields are two buttons: "Entrar" (Login) and "Reiniciar" (Reset).

Para poder acceder a la página principal de la aplicación se necesita la introducción de un **Usuario** y una **Clave** correctas, en caso contrario no se permitirá el acceso.

Los detalles del formulario de acceso son:

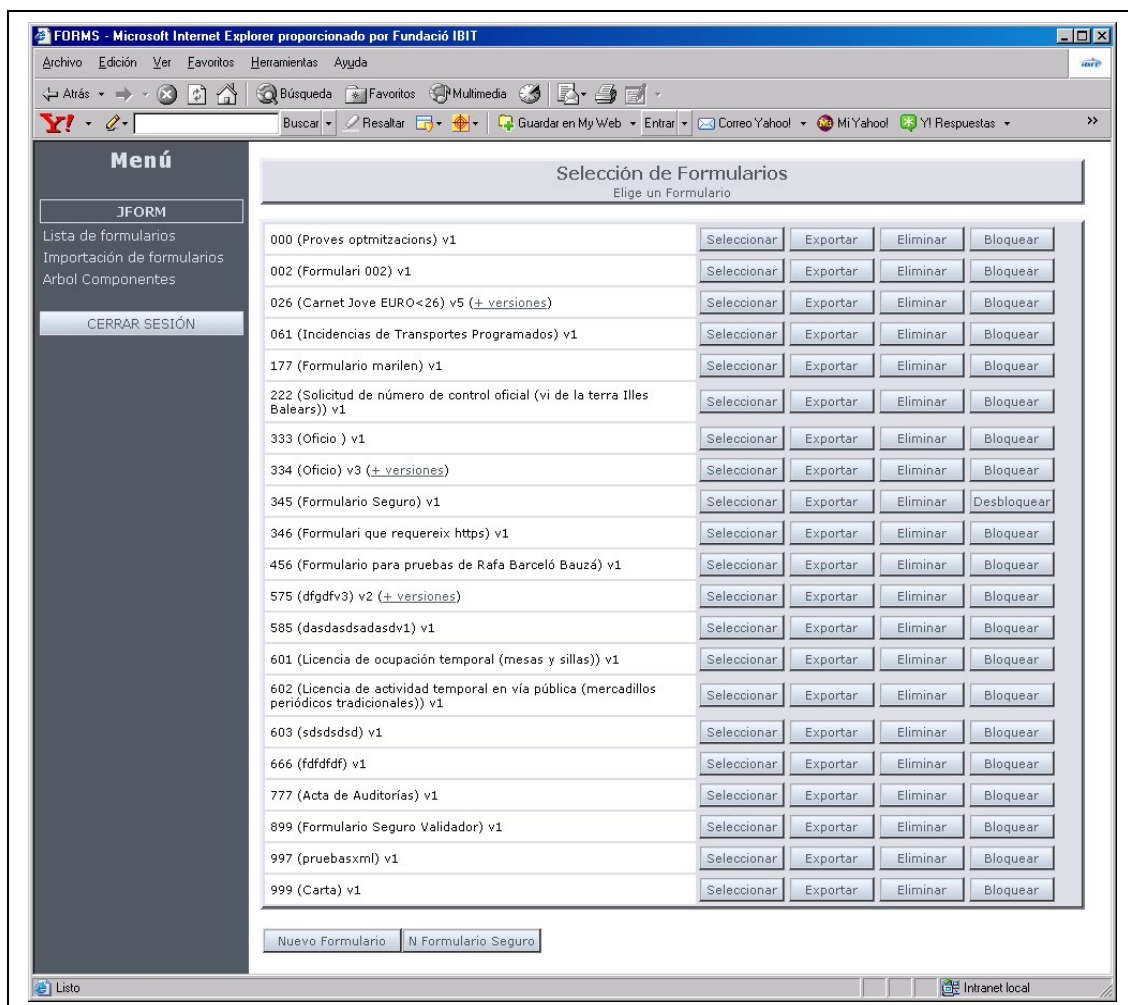
CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Usuario (*)</i>	Nombre del usuario del sistema	Alfanumérico	--	--
<i>Clave (*)</i>	Clave de acceso al sistema	Alfanumérico	--	--

(*) Campos obligatorios

4.1 Acceso Correcto

En caso de disponer de un nombre de usuario y una clave correctas, se dará paso a la pantalla principal de la aplicación desde donde se podrá acceder a las diferentes opciones que nos permitirán gestionar la Base de Datos.

En la siguiente imagen podemos ver la presentación de la página principal correspondiente:

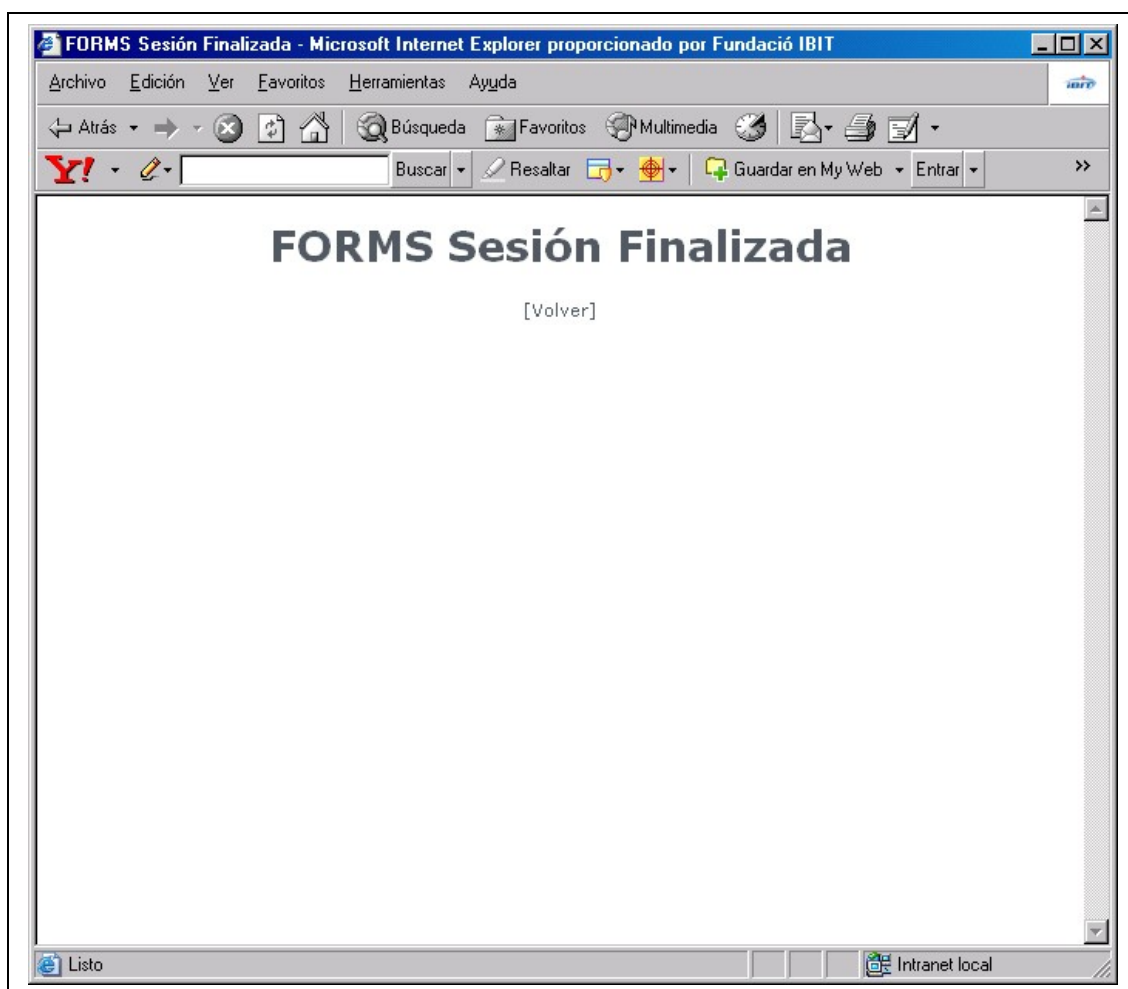


Como puede verse, la pantalla principal está compuesta por dos partes. La parte izquierda donde se encuentra el menú de navegación y desde donde se podrá acceder a las diferentes opciones que nos ofrece la aplicación. Esta parte se mantendrá fija durante todas las operaciones.

Por otro lado tenemos la parte de la derecha donde se mostraran los diferentes contenidos de cada una de las opciones. De esta forma aquí nos irán apareciendo los formularios que permitirán la introducción y modificación de datos, las consultas, etc..

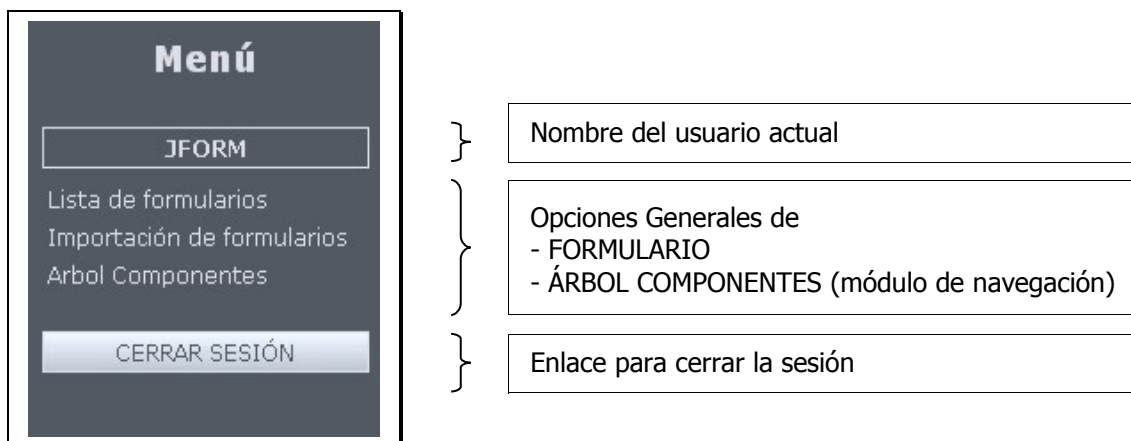
4.2 Salir de la Aplicación

Para salir de la aplicación, se puede realizar de dos formas. Por un lado basta con cerrar la ventana del navegador donde se esté ejecutando en este momento, de esta forma se finalizará la sesión que se tenía abierta hasta ese momento. Por otro lado se puede salir pulsando sobre el enlace CERRAR SESIÓN que aparece en el menú y que se encargará de cerrar la sesión abierta y nos conducirá a la pantalla de finalización siguiente:



5 Menú Principal

El menú principal que se encuentra a la izquierda de la pantalla, muestra las diferentes opciones a las que tenemos acceso. A continuación se puede ver una imagen completa de dicho menú que muestra en detalle dichas opciones:



En el caso del Arbol de Componentes, al pulsar sobre el enlace, este provoca una expansión del menú mostrando las opciones correspondientes al Arbol de Componentes como se muestra en el apartado siguiente referido a este tema.

6 Árbol Componentes

Una de las opciones que podemos encontrar en el menú de la aplicación, es un módulo de navegación que nos permite visualizar directamente la composición de todos los elementos de un formulario así como acceder directamente a dichos elementos. Este módulo, recibe como nombre Arbol de Componentes y su funcionamiento se presenta mediante las siguientes imágenes:



Primer Nivel del Arbol: FORMULARIOS

Seleccionando el Arbol de Componentes, aparece un ComboBox que nos permitirá seleccionar el Formulario Raíz de entre los que se encuentran dentro de la base de datos. A partir de este se mostrarán todos sus componentes. Al mismo tiempo en la parte derecha de la pantalla se nos presentará los datos de consulta del formulario elegido



Segundo Nivel del Arbol: PANTALLAS

Se trata de los descendientes directos del formulario elegido. Numerados en orden descendente según se encuentren ordenados en la Base de datos. El nombre que las identifica es un enlace que nos conducirá a la pantalla de consulta de la pantalla elegida.

Tercer Nivel del Arbol: COMPONENTES

Descendientes de las Pantallas, de la misma forma que sus antecesores, su nombre también es un enlace hacia su pantalla de consulta.

El contenido del árbol se irá actualizando según demos de alta o de baja elementos del mismo (Pantallas o Componentes).

El acceso a los componentes del Arbol se verá en el apartado de los Formularios, ya que se accede a las mismas pantallas.

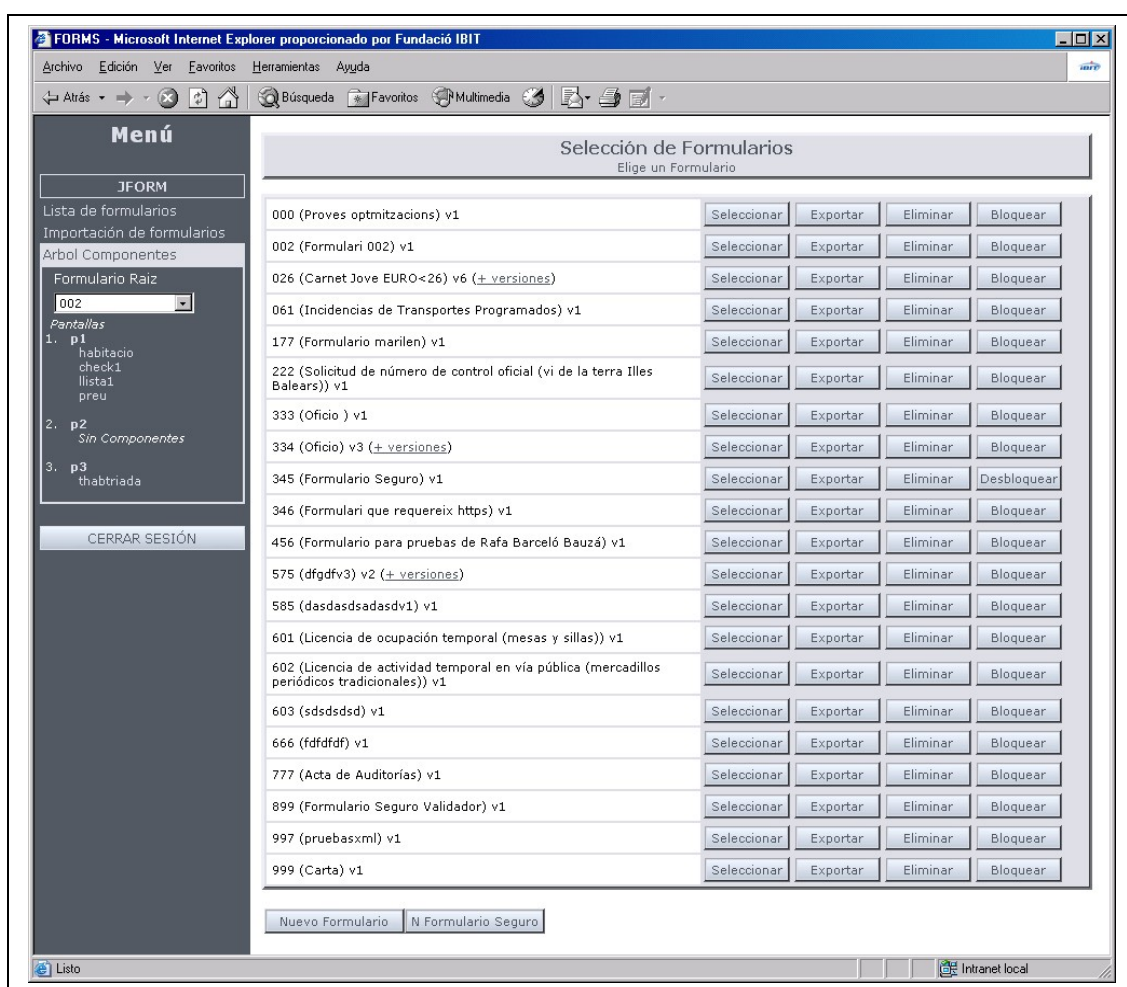
7 Formularios

La sección de Formularios, nos permite realizar operaciones de mantenimiento con los datos referentes a los formularios que aparecerán en la parte FrontOffice de la aplicación.

Las diferentes operaciones que se pueden activar desde el menú son las siguientes:

7.1 Crear

Accediendo a la lista de formularios ya introducidos, desde la página principal del backoffice o al acceder a la sección "Lista de Formularios" del menú, aparece la siguiente lista.



Desde los botones [Nuevo Formulario] y [N Formulario Seguro] se podrán dar de alta los diferentes Formularios que se vayan a utilizar en el FrontOffice.

7.1.1 Nuevo Formulario

Para crear un nuevo formulario sin querer asignarle seguridad, basta pulsar sobre el botón [Nuevo Formulario] que aparece bajo la lista de formularios. El formulario de alta será el siguiente:

Alta de Formularios
 Datos del Formulario

Modelo	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
Versión	<input style="width: 50px;" type="text" value="1"/>		
Logotipo 1	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>	
<i>Logotipo (imagen) de la primera entidad</i>			
URL entidad 1	<input style="width: 250px;" type="text"/>	<input type="button" value="Testear"/>	
Logotipo 2	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>	
<i>Logotipo (imagen) de la segunda entidad</i>			
URL entidad 2	<input style="width: 250px;" type="text"/>	<input type="button" value="Testear"/>	
¿Añadir código de barras al formulario?	<input type="checkbox"/>		
Posición horizontal del código de barras	<input style="width: 50px;" type="text" value="0"/>		
Posición vertical del código de barras	<input style="width: 50px;" type="text" value="0"/>		

Spanish
Italian
Portuguese
Catalan

Título	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
Descripción	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 60px; width: 100%;"></div>		
Nombre entidad 1	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
Nombre entidad 2	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
Plantilla	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>	
<i>Plantilla (PDF o RTF) asociada al formulario</i>			

Los campos destacados en color rojo, indican obligatoriedad, por lo tanto para poder dar de alta un nuevo formulario deberán ser rellenados.

El campo versión se genera automáticamente para indicar con qué versión del formulario estamos trabajando.

Importante destacar que el Modelo es único para cada formulario en el caso de que se introduzca un valor duplicado se generará el correspondiente mensaje de error.

Los botones [Testear], sirven para comprobar si la dirección URL introducida es correcta abriendo esta dirección en una nueva ventana.

Una vez se hayan introducido los datos y se pulse el botón [Insertar], si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles Mensajes
<i>Modelo (*) (**)</i>	Identificador del Formulario	Numérico	3	1,2,3
<i>Version (*)</i>	Versión del formulario, se asigna	Numérico	--	--

	automáticamente			
<i>Logotipo 1</i>	Fichero de imagen con el logotipo de la entidad 1	--	--	--
<i>URL entidad 1</i>	URL de la entidad 1	Alfanumérico	256	--
<i>Logotipo 2</i>	Fichero de imagen con el logotipo de la entidad 2	--	--	--
<i>URL entidad 2</i>	URL de la entidad 2	Alfanumérico	256	--
<i>Desplazamiento horizontal del código de barras</i>	Posición horizontal del código de barras en el formulario obtenido	Numérico	--	--
<i>Desplazamiento vertical del código de barras</i>	Posición vertical del código de barras en el formulario obtenido	Numérico	--	--
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Título (1)</i>	Título del Formulario	Alfanumérico	256	4
<i>Descripción</i>	Descripción de la máscara	Alfanumérico	4000	5
<i>Nombre Entidad 1</i>	Nombre de la entidad 1	Alfanumérico	256	--
<i>Nombre Entidad 2</i>	Nombre de la entidad 2	Alfanumérico	256	--
<i>Plantilla</i>	Fichero que contiene la plantilla del formulario	--	--	--

(*) Campos obligatorios

(**) Obligatorio introducir longitud máxima de dígitos

(1) Campos obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Modelo es obligatorio</i>	Modelo del formulario no introducido
2	<i>El campo Modelo no es válido</i>	Modelo debe tener 3 dígitos
3	<i>El Modelo [xxx] ya se encuentra dado de alta en la base de datos</i>	Ya existe un formulario que corresponde a este modelo.
4	<i>El campo Título es obligatorio</i>	Título del formulario no introducido
5	<i>El campo Descripción no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Descripción de la máscara demasiado extensa

7.1.2 Nuevo Formulario Seguro

Para crear un nuevo formulario seguro, basta pulsar sobre el botón [N Formulario Seguro] que aparece bajo la lista de formularios. El formulario de alta será el siguiente:

Alta de Formularios	
Datos del Formulario	
Modelo	<input type="text"/>
Versión	<input type="text" value="1"/>
Logotipo 1	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>
<i>Logotipo (imagen) de la primera entidad</i>	
URL entidad 1	<input type="text"/> <input type="button" value="Testear"/>
Logotipo 2	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>
<i>Logotipo (imagen) de la segunda entidad</i>	
URL entidad 2	<input type="text"/> <input type="button" value="Testear"/>
¿Añadir código de barras al formulario?	<input type="checkbox"/>
Posición horizontal del código de barras	<input type="text" value="0"/>
Posición vertical del código de barras	<input type="text" value="0"/>
Utiliza Conexión Segura	<input type="checkbox"/>
Requiere Autenticación	<input type="checkbox"/>
Requiere Certificado	<input type="checkbox"/>
Requiere Firma	<input type="checkbox"/>

Spanish **Italian** Portuguese Catalan

Título	<input type="text"/>
Descripción	<input type="text"/>
Nombre entidad 1	<input type="text"/>
Nombre entidad 2	<input type="text"/>
Plantilla	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>
<i>Plantilla (PDF o RTF) asociada al formulario</i>	

La única diferencia con el alta de formularios anterior son los cuatro campos relacionados con la seguridad. Éstos son:

Utiliza Conexión Segura	<input type="checkbox"/>
Requiere Autenticación	<input type="checkbox"/>
Requiere Certificado	<input type="checkbox"/>
Requiere Firma	<input type="checkbox"/>

Todos estos campos son booleanos y simplemente configuran el formulario para determinar qué parámetros necesita.

Si se selecciona la pestaña "Requiere Autenticación" aparece un nuevo campo "Roles Autenticación" para elegir el rol que se quiere utilizar. De la misma manera, al marcar la casilla "Requiere firma" también aparece un campo para poder elegir los "Validadores" que se quieren utilizar.

Utiliza Conexión Segura	<input type="checkbox"/>
Requiere Autenticación	<input checked="" type="checkbox"/>
Roles Autenticación	DI_ADMINISTRACIO
Requiere Certificado	<input type="checkbox"/>
Requiere Firma	<input checked="" type="checkbox"/>
Validadores	<div> validador 2 validador djfhsdhdshfd </div>

7.2 Seleccionar

Como hemos visto anteriormente, se puede acceder a un listado de formularios existentes. Este formulario sólo contiene la última versión de cada formulario, así como un link para acceder a todas las versiones existentes de ese formulario.

026 (Carnet Jove EURO < 26) v6 (± versiones)	<input type="button" value="Seleccionar"/> <input type="button" value="Exportar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Bloquear"/>
--	--


A través de esta lista, los links de versiones y los botones disponibles, se podrán realizar diferentes operaciones con los Formularios que ya se encuentran introducidos en la Base de Datos. Para ello pulsamos sobre la opción *Seleccionar* correspondiente desde donde accederemos a los datos de este formulario elegido mediante el formulario de alta de un formulario con los campos rellenados con la información almacenada en la base de datos.

En dicha pantalla podremos ver, además de los datos introducidos del formulario, un listado de las Pantallas y de Puntos de Salida relacionados con el mismo así como una serie de botones que nos permitirán efectuar la gestión pertinente de dichas pantallas y de puntos de salida (altas, consultas, bajas, etc...), estas opciones se comentan en el apartado correspondiente a la gestión de pantallas y que se encuentra más adelante.

En la siguiente imagen podemos ver un ejemplo de lo introducido anteriormente:

Modificación de Formularios

Datos del Formulario

Modelo	575
Versión	2
Logotipo 1	 <div>Borrar</div>
Nuevo Logotipo 1	<div>Examinar...</div>
Logotipo (imagen) de la primera entidad	
URL entidad 1	www.marca.com <div>Testear</div>
Logotipo 2	<div>Examinar...</div>
Logotipo (imagen) de la segunda entidad	
URL entidad 2	www.oiga.es <div>Testear</div>
¿Añadir código de barras al formulario?	<input type="checkbox"/>
Posición horizontal del código de barras	0
Posición vertical del código de barras	0

Spanish

Italian

Portuguese

Catalan

Título	dfgdfv3
Descripción	333333
Nombre entidad 1	
Nombre entidad 2	
Plantilla	<div>Examinar...</div>
Plantilla (PDF o RTF) asociada al formulario	

Modificar

N Versión

Reiniciar

Cancelar

Pantallas Asociadas

inici (Inici1) Inicial	<div>Seleccionar</div> <div>Eliminar</div>
------------------------	--

Nuevo Registro

Ordenar Registros

Puntos Salida Asociados

Xml Conector	<div>Propiedades</div> <div>Eliminar</div>
Conector de Test	<div>Propiedades</div> <div>Eliminar</div>

Añadir

7.2.1 [Modificar]

Mediante este botón podremos modificar los datos del formulario referentes al propio formulario, campos sin traducción y campos traducidos por idiomas. Este formulario es el mismo que aparece para efectuar una operación de alta presentando los campos ya rellenos con la información que actualmente se encuentra en la Base de Datos.

Para realizar cualquier modificación basta con modificar los campos que se desee cambiar y a continuación pulsar el botón [Modificar] para confirmar.

Las reglas de validación serán las mismas que las presentadas en el formulario de alta.

7.2.2 [N Versión]

Al pulsar este botón, se realiza una nueva versión del formulario sobre el que se selecciona esta opción. De esta manera, se crea un formulario nuevo incrementando la versión en una unidad y haciendo una copia exacta de los datos de la base de datos propios del formulario.

Cabe destacar que si hay datos modificados en el formulario que todavía no se han guardado en la base de datos (cuando aún no se ha pulsado el botón Modificar), esta información no se duplicará en la nueva versión ya que, como hemos dicho, sólo copia los datos directamente de la base de datos.

El botón de crear una nueva versión sólo aparece en el formulario de la última versión existente de un formulario, en versiones anteriores no se permite esta opción.

7.2.3 [Reiniciar]

Este botón sirve para volver al valor inicial que tenía el campo antes de modificar los datos que contienen (siempre teniendo en cuenta que no se haya pulsado el botón Modificar.)

7.2.4 [Cancelar]

Cuando se selecciona Cancelar, la aplicación vuelve al listado inicial de los formularios existentes en la base de datos.

7.3 Exportar

Esta opción permite crear un documento xml con la información contenida en el formulario elegido. Esta opción está activa para cualquier formulario introducido en el sistema. El documento xml se genera con todos los datos propios del formulario, tanto los datos, traducciones, pantallas y puntos de salida.

Partiendo del siguiente formulario:

FORM: 585

Modificación de Formularios

Datos del Formulario

Modelo	585
Versión	1
Logotipo 1	<input type="text"/> Examinar...
<i>Logotipo (imagen) de la primera entidad</i>	
URL entidad 1	<input type="text"/> Testear
Logotipo 2	<input type="text"/> Examinar...
<i>Logotipo (imagen) de la segunda entidad</i>	
URL entidad 2	<input type="text"/> Testear
¿Añadir código de barras al formulario?	<input type="checkbox"/>
Posición horizontal del código de barras	<input type="text"/>
Posición vertical del código de barras	<input type="text"/>

español italiano portugués catalán

Título	dasdasdsadasdv1
Descripción	11111111111111
Nombre entidad 1	<input type="text"/>
Nombre entidad 2	<input type="text"/>
Plantilla	<input type="text"/> Examinar...
<i>Plantilla (PDF o RTF) asociada al formulario</i>	

Modificar Reiniciar Cancelar

Pantallas Asociadas

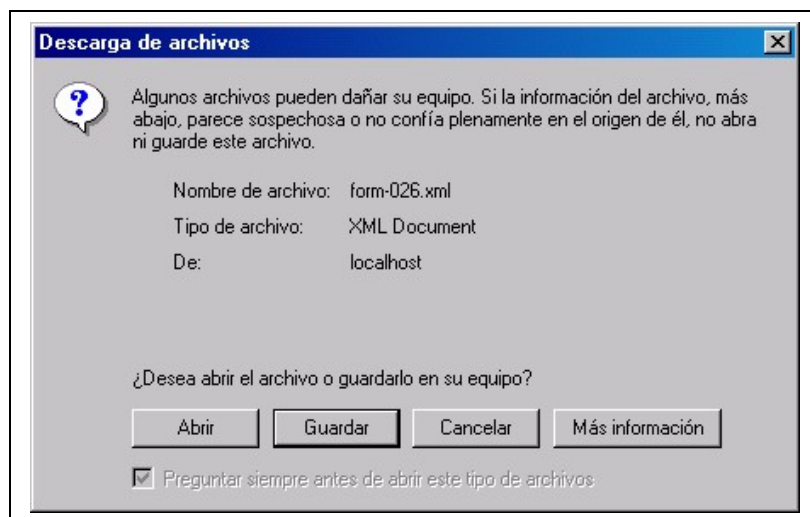
pantalla1 (pantalla1) Inicial Final	Seleccionar	Eliminar
-------------------------------------	-------------	----------

Nuevo Registro Ordenar Registros

Conector XML	Propiedades	Eliminar
--------------	-------------	----------

Añadir

Al elegir la opción de exportarlo, nos aparece una pantalla como esta:



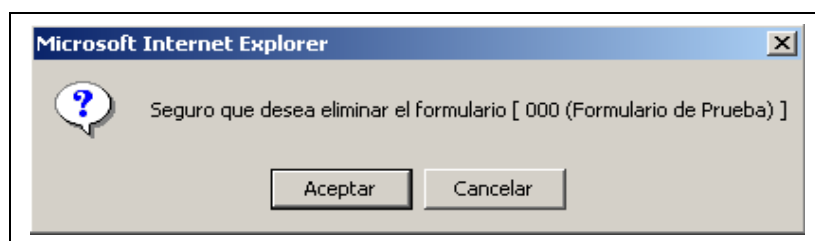
El documento xml generado tiene la siguiente estructura:

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-15" ?>
<Formulario bloqueado="false" hasBarcode="false" lastVersion="true" modelo="585" posBarcodeX="0"
posBarcodeY="0" urlEntidad1="sdfs" urlEntidad2="dsfsdfsdf" version="1">
<pantallas>
<pantalla expresion="dasdaw ef reg reg " inicial="true" nombre="pantalla1" orden="0"
ultima="true">
<ayudas/>
<componentes>
<componente array="false" bloqueado="false" class="org.ibit.rol.form.model.TextBox"
columnas="0" filas="0" indexed="false" multilinea="false" nombreLogico="dsfsdfsdfsdfsdf"
numero="0" oculto="false" orden="0" posicion="0" tipoValor="java.lang.String">
<traducciones>
<entry>
<key>es</key>
<value nombre="dfsdfsdf"/>
</entry>
</traducciones>
<validaciones/>
<valoresPosibles>
<valorPosible defecto="true" orden="0">
<traducciones/>
</valorPosible>
</valoresPosibles>
</componente>
<componente array="false" bloqueado="false" class="org.ibit.rol.form.model.CheckBox"
indexed="false" nombreLogico="dsfsdfsdfsdfsdf" numero="0" oculto="false" orden="1" posicion="0"
tipoValor="java.lang.Boolean" valorDefecto="false">
<traducciones>
<entry>
<key>es</key>
<value ayuda="sdftr6y 6" nombre="dsfsdfsdfsdfsdf"/>
</entry>
</traducciones>
<validaciones/>
<valoresPosibles/>
</componente>
</componentes>
<traducciones>
<entry>
<key>es</key>
<value titulo="pantalla1"/>
```

```
</entry>
</traducciones>
</pantalla>
</pantallas>
<salidas>
  <salida orden="0">
    <propiedades/>
    <punto id="8" implementacion="org.ibit.rol.form.persistence.conector.xml.XmlConector"
      nombre="Xml Conector"/>
  </salida>
</salidas>
<traducciones>
  <entry>
    <key>es</key>
    <value descripcion="111111111111" titulo="dasdasdsadasdv1"/>
  </entry>
</traducciones>
</Formulario>
```

7.4 Eliminar

Pulsando este botón se podrá eliminar el registro pertinente de la Base de Datos. Para ello se pedirá la consecuente confirmación mediante el siguiente diálogo de confirmación:



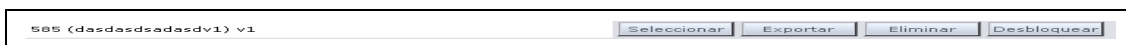
En el caso de que se acepte la confirmación, se procederá a borrar el registro de la Base de Datos y a recargar el listado actual de formularios.

7.5 Bloquear

Esta opción nos permite bloquear un formulario, es decir, marcarlo de tal manera que no se pueda modificar su contenido, estructura de pantallas, etc. Al pulsar este botón, aparece la siguiente pantalla:

A screenshot of a web form titled "Bloqueo de formularios". Below the title is a subtitle "Indique el motivo del bloqueo del formulario". There is a text input field with the placeholder text "Motivo del bloqueo". At the bottom, there are two buttons: "Bloquear" and "Cancelar".

Simplemente hay que introducir un motivo de bloqueo y bloquear el formulario. El motivo de bloqueo servirá para saber porqué se bloqueó el formulario en su día. Una vez que se bloquea un formulario éste solamente se puede Seleccionar y Exportar. El aspecto del formulario bloqueado en la lista de formularios es el siguiente:



Cuando se selecciona un formulario que está bloqueado accede a la pantalla de consulta de los datos del formulario, pero elimina los botones de modificación y eliminación del formulario, así como los de las pantallas y puntos de salida. De esta manera, sólo permite consultar el formulario y no deja que se pueda cambiar nada de él.

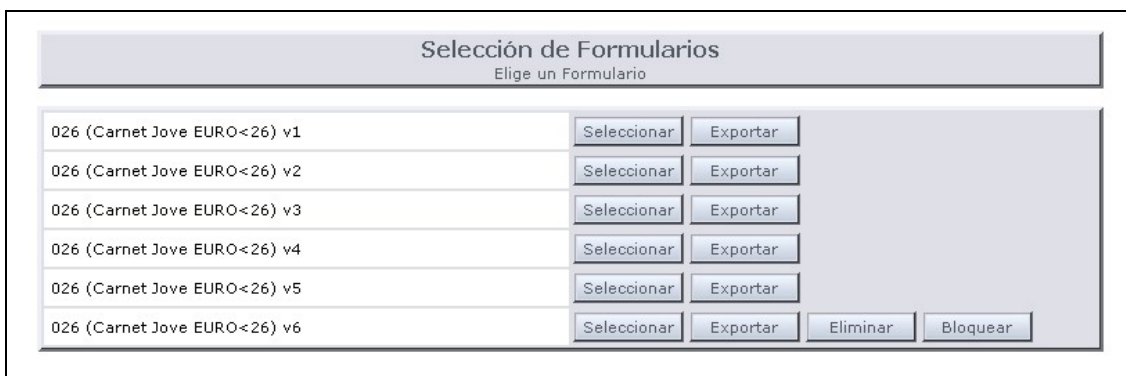
Al intentar Eliminar un formulario bloqueado nos aparece el siguiente mensaje:



La otra opción que nos permita realizar un formulario bloqueado es Desbloquear. En este caso el formulario vuelve a tener el estado por defecto y se podrán hacer sobre él las acciones normales.

7.6 + Versiones

Como se ha dicho anteriormente, un formulario puede tener varias versiones. Cuando esto sucede en el listado de formularios sólo aparece un listado con la última versión de cada formulario. En los formularios que tengan dos o más versiones, aparecerá un link para acceder a todas las versiones de éste. Así, obtenemos un lista del tipo:



Se puede observar que lista todas las versiones de forma ascendente. Además, sólo la última versión será la que se podrá modificar y/o eliminar. Las versiones pasadas solamente son de consulta y además se podrán exportar, como se puede ver en la siguiente imagen:

españolitalianoportuguéscatalán

Título	Carnet Jove EURO<26
Descripción	Solicitud carnet EURO<26
Nombre entidad 1	Govern de les Illes Balears
Nombre entidad 2	Web jove
Plantilla	form3.pdf
Nueva Plantilla	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>

Plantilla (PDF o RTF) asociada al formulario

Pantallas Asociadas

pbancaria (Información bancaria) Inicial	<input type="button" value="Seleccionar"/>
pdatos (Datos del solicitante)	<input type="button" value="Seleccionar"/>
pprovisional (Carnet provisional) Final	<input type="button" value="Seleccionar"/>

Puntos Salida Asociados

Conector PDF	<input type="button" value="Propiedades"/>
Conector de Test	<input type="button" value="Propiedades"/>

Para modificar la última versión funciona exactamente como el punto de modificar Formulario, como ya se ha explicado anteriormente. Las versiones anteriores funcionan como si estuvieran bloqueadas (sólo son de consulta).

En el caso de Eliminar la última versión de un formulario, si tiene más de una, la versión inmediatamente anterior pasará a ser la última con las mismas funcionalidades que tenía la eliminada (consulta, modificación, etc).

8 Pantallas

Para poder acceder a la gestión de pantallas, primero se debe disponer de un formulario dado de alta. Teniendo en cuenta esta premisa, desde la pantalla de consulta del primero, se pueden llevar a cabo las diferentes operaciones de gestión de pantallas relacionadas con el mismo, de esta forma, según se ha podido ver en la imagen Consulta de Formularios donde aparecía un listado con las pantallas dadas de alta relacionadas con el formulario en cuestión.

En caso de no existir pantallas relacionadas se informará con el siguiente mensaje de alerta:

La imagen muestra una alerta con el título "Pantallas Asociadas". El mensaje principal indica "No hay pantallas dadas de alta". Debajo del mensaje, hay dos botones: "Nuevo Registro" y "Ordenar Registros".

Una vez introducido todo lo anterior, procedemos a explicar las operaciones que se pueden realizar con las pantallas:

8.1 Nuevo Registro

Desde esta opción se pueden dar de alta las diferentes Pantallas, que formarán parte del formulario, dentro de la Base de Datos. Para acceder basta con pulsar sobre el botón [Nuevo Registro] que aparece bajo el listado de pantallas. A continuación nos aparecerá el siguiente formulario en la parte derecha de la pantalla:

La imagen muestra el formulario "Alta de Pantallas" con el subtítulo "Datos de la Pantalla". El formulario contiene los siguientes campos y controles:

- Nombre Lógico:** Campo de texto obligatorio (resaltado en rojo).
- Expresión de navegación:** Campo de texto obligatorio (resaltado en rojo) con una flecha hacia abajo a la derecha.
- Ayuda Expresiones:** Botón.
- Pantalla Inicial:** Campo de texto con un checkbox.
- Pantalla Final:** Campo de texto con un checkbox.
- Idioma:** Botones de selección: Spanish, Italian, Portuguese, Catalan.
- Título:** Campo de texto obligatorio (resaltado en rojo).
- Botones de acción:** Insertar, Reiniciar, Cancelar.

Los campos resaltados en color rojo, indican obligatoriedad, por lo que no podrá darse de alta un registro si estos campos no se han rellenado.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes a la Pantalla deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre (*)</i>	Nombre de la pantalla a introducir	Alfanumérico	128	1
<i>Expresión</i>	Código JavaScript para controlar la navegación entre pantallas en el FrontOffice	Alfanumérico	4000	2
<i>Pantalla Inicial</i>	Indica si la pantalla es inicial	--	--	3
<i>Pantalla Final</i>	Indica si la pantalla es final	--	--	--
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Título (1)</i>	Título de la pantalla	Alfanumérico	256	4

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre de la pantalla no introducido
2	<i>El campo Expresión no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Descripción del patrón demasiado extensa
3	<i>Ya existe una pantalla inicial en este formulario</i>	Sólo puede definirse una pantalla inicial por formulario
4	<i>El campo Título es obligatorio</i>	Título de la pantalla no introducido

8.2 Seleccionar

Por medio de esta opción se podrán realizar una consulta de los datos de la pantalla elegida. Para ello basta con pulsar el botón [Seleccionar] que aparece junto a la referencia de la pantalla en el listado.

Pantallas Asociadas

Solicitant (Datos del solicitante o representante) Inicial	Seleccionar	Eliminar
Representacio (En representación de)	Seleccionar	Eliminar
Documentacio (Documentación a aportar) Final	Seleccionar	Eliminar

De esta forma accederemos a la pantalla de consulta, y desde esta, además de comprobar los datos de la pantalla que se encuentran introducidos en la Base de Datos, obtendremos un listado de los componentes relacionados con dicha pantalla y a través del cual se podrá efectuar la gestión de los mismos. Las opciones de gestión, referidas a los componentes, se detallarán en el apartado siguiente.

A continuación podemos observar una imagen ejemplo de lo comentado anteriormente:

Modificación de Pantallas

Datos de la Pantalla

Nombre Lógico

inici

Expresión de navegación

Ayuda Expresiones

Pantalla Inicial

☒

Pantalla Final

☐

Spanish

Italian

Portuguese

Catalan

Título

Inici1

Ayuda para el Perfil

Juvenil

Ver

Modificar

Eliminar

Ayuda de la pantalla para un perfil de usuario

Modificar

Reiniciar

Cancelar

Componentes Asociados

CDT	rrrrr (rrrrrr)	Seleccionar	Eliminar
LDE	municipi (Municipio de residencia)	Seleccionar	Eliminar
LDE	dasdasd (dsdsdsdsd)	Seleccionar	Eliminar
CDT	nombre (Nombre y apellidos)	Seleccionar	Eliminar

ETQ:Etiqueta - CDT:Campo de Texto - LDA:Lista Desplegada - LDE:Lista Desplegable - CSU:Casilla Selección Única - CVE:Casilla Verificación - CDF:Campo de Fichero

Nuevo Registro

Nuevo Compo Paleta

Ordenar Registros

Otra funcionalidad añadida en esta pantalla, es la confección de ayudas de pantalla según los diferentes perfiles de usuario. Para ello disponemos de un ComboBox con los perfiles disponibles y una serie de botones, Ver, Modificar, Eliminar y que pasamos a comentar a continuación:

8.2.1 Ayuda para el Perfil [Ver]

Mediante este botón se abrirá una nueva ventana de consulta donde podremos ver los datos de la Ayuda de Pantalla para el perfil y el idioma seleccionados en ese momento, que se encuentran actualmente en la Base de Datos. En la siguiente imagen podemos ver el resultado de dicha consulta:



Consulta Ayuda Pantalla
Datos de la Ayuda

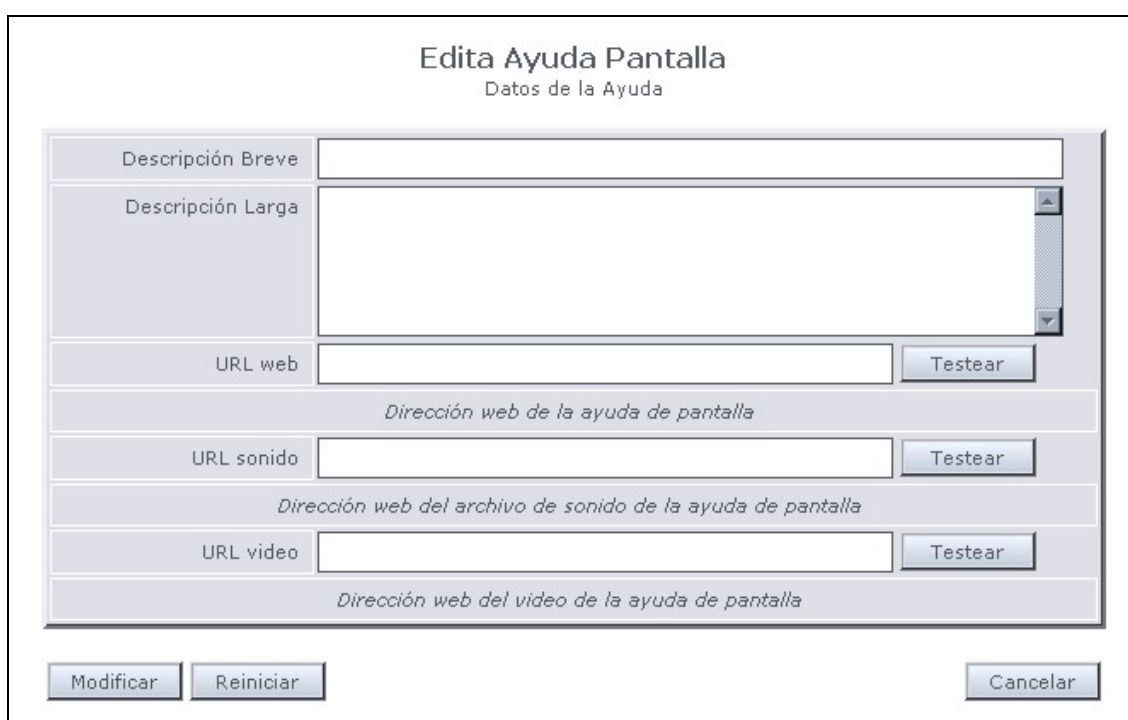
Descripción Breve	ayuda1
Descripción Larga	jajoioajsaosasaosjo
URL web	www.ayuda1.com
URL sonido	
URL video	

8.2.2 Ayuda para el Perfil [Modificar]

Mediante este botón accederemos a una ventana de modificación de datos de la Ayuda según el perfil y el idioma seleccionados. Si ya se habían introducido datos sobre esta ayuda estos aparecerán en los diferentes campos, si no, estos aparecerán vacíos.

Para realizar cualquier modificación basta con modificar los campos que se desee cambiar y a continuación pulsar el botón [Modificar] para confirmar.

Como podemos ver en la siguiente imagen:



Edita Ayuda Pantalla
Datos de la Ayuda

Descripción Breve		
Descripción Larga		
URL web		<input type="button" value="Testear"/>
<i>Dirección web de la ayuda de pantalla</i>		
URL sonido		<input type="button" value="Testear"/>
<i>Dirección web del archivo de sonido de la ayuda de pantalla</i>		
URL video		<input type="button" value="Testear"/>
<i>Dirección web del video de la ayuda de pantalla</i>		

Se puede introducir una Descripción breve, una larga, un link para acceder a otra página complementaria, un sonido por si se quiere explicar algo con voz y un video por si se quieren dar instrucciones mediante imágenes. Si se insertan todos, aparecerán todas las ayudas al mismo tiempo.

Los botones [Testear] que aparecen al lado de las URL, como en otras ocasiones, sirven para comprobar que estas se han introducido correctamente.

La definición de los diferentes campos del formulario anterior es la siguiente:

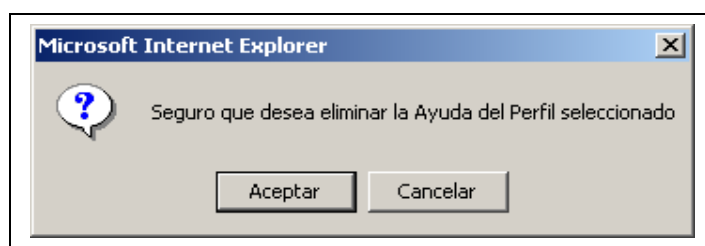
CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Descripción Breve</i>	Pequeña descripción de la pantalla	Alfanumérico	1024	--
<i>Descripción Larga</i>	Ayuda completa de la pantalla para el perfil introducido	Alfanumérico	4000	1
<i>URL web</i>	Dirección URL externa que contiene ayuda adicional	Alfanumérico	1024	--
<i>URL sonido</i>	Dirección URL que contiene un archivo de sonido con ayuda adicional	Alfanumérico	1024	--
<i>URL vídeo</i>	Dirección URL que contiene un archivo de vídeo con ayuda adicional	Alfanumérico	1024	--

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Descripción Larga no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Descripción Larga de la Ayuda demasiado extensa

8.2.3 Ayuda para el Perfil [Eliminar]

Pulsando este botón se podrá eliminar el registro pertinente de la Base de Datos. Para ello se pedirá la consecuente confirmación mediante el siguiente diálogo de confirmación:



En el caso de que se acepte la confirmación, se procederá a borrar el registro de la Base de Datos.

8.3 Modificar

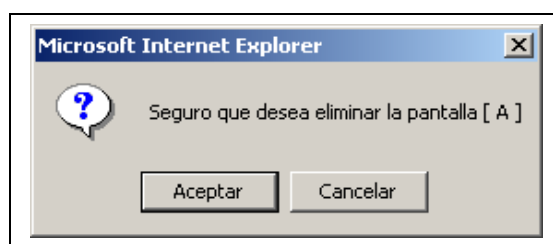
Esta opción aparece en el formulario de consulta de una pantalla. Este formulario es el mismo que aparece para efectuar una operación de alta presentando los campos ya rellenos con la información que actualmente se encuentra en la Base de Datos.

Para realizar cualquier modificación basta con modificar los campos que se desee cambiar y a continuación pulsar el botón [Modificar] para confirmar.

Las reglas de validación serán las mismas que las presentadas en el formulario de alta.

8.4 Eliminar

Pulsando este botón se podrá eliminar el registro pertinente de la Base de Datos. Para ello se pedirá la consecuente confirmación mediante el siguiente diálogo de confirmación:



En el caso de que se acepte la confirmación, se procederá a borrar el registro de la Base de Datos y a recargar el listado actual de pantallas, así como el árbol de navegación del menú en el caso de encontrarse activo.

8.5 Ordenar Registros

Otra de las opciones que encontraremos y a la cual se accede pulsando el botón [Ordenar Registros], que aparece debajo del listado de pantallas.

Esta opción nos permitirá establecer manualmente el orden en el que deben aparecer las pantallas en los diferentes listados.

La pantalla que nos permitirá decidir la ordenación se muestra en la siguiente imagen:

Ordenación de Componentes
Elige un orden

1	rrrrr	<div>Subir</div> <div>Subir</div> <div>Subir</div>
2	municipi	
3	dasdasd	
4	nombre	

Aceptar

Para modificar el orden basta pulsar sobre el botón [Subir] que aparece junto a cada registro dentro del listado. Esto nos permitirá desplazar el registro a una posición superior. Una vez establecido el orden que deseamos, basta pulsar el botón [Aceptar] para volver a la pantalla anterior.

9 Componentes

A través de la pantalla de consulta de Pantallas, se relaciona esta con sus diferentes componentes. De esta forma a partir de aquí se pueden realizar las diferentes operaciones de gestión de los componentes asociados que van a formar parte de la pantalla consultada.

Componentes Asociados

CDT	rrrrr (rrrrrr)	Seleccionar	Eliminar
LDE	municipi (Municipio de residencia)	Seleccionar	Eliminar
LDE	dasdasd (dsdsdsdsd)	Seleccionar	Eliminar
CDT	nombre (Nombre y apellidos)	Seleccionar	Eliminar

ETQ:Etiqueta - CDT:Campo de Texto - LDA:Lista Desplegada - LDE:Lista Desplegable - CSU:Casilla Selección Única - CVE:Casilla Verificación - CDF:Campo de Fichero

Las diferentes operaciones que se pueden realizar son las siguientes:

9.1 Nuevo Registro

Desde esta opción se pueden dar de alta los diferentes Componentes asociados a la pantalla que se encuentra en consulta actualmente dentro de la Base de Datos. Para acceder basta con pulsar sobre el botón indicado [Nuevo Registro] que aparece bajo el listado de componentes. A continuación nos aparecerá el siguiente formulario que nos permitirá elegir el tipo de componente que se quiere dar de alta:

Tipo Componente
Elige el tipo de componente

Etiqueta	<input type="radio"/>
Campo de Texto	<input type="radio"/>
Lista Desplegable	<input type="radio"/>
Lista Desplegada	<input type="radio"/>
Casilla de Verificación	<input type="radio"/>
Campo de Fichero	<input type="radio"/>
Casilla de Selección Única	<input type="radio"/>

Como puede observarse se presentan una serie de Radio Buttons indicando los diferentes componentes que pueden darse de alta. Una vez seleccionado el componente deseado basta pulsar sobre el botón [Aceptar] para acceder a la pantalla de alta del componente seleccionado y que a continuación se procede a detallar:

9.1.1 Label (Etiqueta)

En el caso de seleccionar un componente de tipo Etiqueta, la pantalla de alta presentará los campos correspondientes, como se puede ver en la siguiente imagen:

Los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes a la Etiqueta deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre Lógico (*)</i>	Nombre Lógico del Componente	Alfanumérico	128	1
<i>Posición</i>	Posición relativa de la Etiqueta en la pantalla correspondiente	--	--	--
<i>Estilo</i>	Estilo a aplicar a la etiqueta	Alfanumérico	128	--
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Etiqueta (1)</i>	Contenido de la etiqueta	Alfanumérico	256	2

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre Lógico es obligatorio</i>	Nombre Lógico del componente no introducido
2	<i>El campo Etiqueta es obligatorio</i>	Etiqueta no introducida

9.1.2 TextBox (Campo de Texto)

En el caso de que se quiera definir un componente de tipo TextBox, la pantalla de alta presentará el siguiente aspecto:

Alta de Campo de Texto	
Datos del Campo de Texto	
Nombre Lógico	<input type="text"/>
<i>Nombre utilizado internamente</i>	
Posición	<input type="text" value="Salto de línea"/>
<i>Posición del elemento en la pantalla con respecto a un elemento anterior</i>	
Filas	<input type="text" value="0"/>
Columnas	<input type="text" value="0"/>
Multilínea	<input type="checkbox"/>
<i>Si el componente tiene más de una línea</i>	
Etiqueta	<input type="text"/>
<i>Etiqueta vinculada a la plantilla del formulario</i>	
Tipo Valor	<input type="text" value="Alfanumérico"/>
Patrón	<input type="text" value="- sin patrón -"/>
Ex. autocálculo	<input type="text"/>
Ex. dependencia	<input type="text"/>
Ex. validación	<input type="text"/>
Ex. valores posibles	<input type="text"/>
Ex. de post proceso.	<input type="text"/>
<input type="button" value="Ayuda Expresiones"/>	
<input type="button" value=" < - Esconder expresiones"/>	

Los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes al TextBox deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre Lógico (*)</i>	Nombre Lógico del Componente	Alfanumérico	128	1
<i>Posición</i>	Posición relativa del campo en la pantalla correspondiente	--	--	--
<i>Filas (*)</i>	Número de filas que ocupará el TextBox	Numérico	--	2
<i>Columnas (*)</i>	Número de columnas que ocupará el TextBox	Numérico	--	3
<i>Multilínea</i>	Indica si el campo debe tener más de una línea	Buleano	--	--
<i>Etiqueta PDF</i>	Etiqueta que corresponde al campo	Alfanumérico	128	--

	en el formulario en PDF			
<i>Ex. autocálculo</i>	Expresión en JavaScript para autocálculo del campo	Alfanumérico	4000	4
<i>Ex. dependencia</i>	Expresión en JavaScript para reflejar dependencias del campo	Alfanumérico	4000	5
<i>Ex. validación</i>	Expresión en JavaScript para la validación del campo	Alfanumérico	4000	6
<i>Ex. valores posibles</i>	Expresión en JavaScript para valores posibles del campo	Alfanumérico	4000	7
<i>Ex. de post proceso</i>	Expresión en JavaScript para el post proceso	Alfanumérico	4000	8
<i>Tipo Valor</i>	Tipo de valor que contendrá el campo	--	--	--
<i>Patron</i>	Patrón que definirá el contenido del campo	--	--	--
<i>Máscaras</i>	Máscaras disponibles para validar el contenido del campo	--	--	--
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Nombre (1)</i>	Nombre del TextBox	Alfanumérico	256	9
<i>Ayuda</i>	Texto de ayuda del TextBox	Alfanumérico	4000	10
<i>Valor por defecto</i>	Valor por defecto que contendrá el campo	--	--	--
<i>Mensaje validación</i>	Mensaje que aparece si no se cumple la expresión de validación	Alfanumérico	256	--

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre Lógico es obligatorio</i>	Nombre Lógico del componente no introducido
2	<i>El campo Filas es obligatorio</i>	Número de Filas no introducido
3	<i>El campo Columnas es obligatorio</i>	Número de Columnas no introducido
4	<i>El campo Ex. autocálculo no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. autocálculo demasiado extenso
5	<i>El campo Ex. dependencia no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. dependencia demasiado extenso
6	<i>El campo Ex. validación no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. validación demasiado extenso
7	<i>El campo Ex. valores posibles no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. valores posibles demasiado extenso
8	<i>El campo Ex. de post proceso no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. de post proceso demasiado extenso
9	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre no introducido
10	<i>El campo Ayuda no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ayuda demasiado extenso

Como explicación adicional al campo de máscaras, indicar que en el mismo aparecerán aquellas máscaras que se hayan definido en el Módulo de Administración. Para ser aplicadas a un campo basta seleccionar el checkbox correspondiente y en el caso de contener parámetros introducir los valores correspondientes a la validación deseada.

9.1.3 ComboBox (Lista Desplegable)

En el caso de seleccionar un componente de tipo ComboBox, la pantalla de alta presentará los campos correspondientes, como se puede ver en la siguiente imagen:

Alta de Lista Desplegable	
Datos del Lista Desplegable	
Nombre Lógico	<input type="text"/>
<i>Nombre utilizado internamente</i>	
Posición	<input type="text" value="Salto de línea"/>
<i>Posición del elemento en la pantalla con respecto a un elemento anterior</i>	
Etiqueta	<input type="text"/>
<i>Etiqueta vinculada a la plantilla del formulario</i>	
Tipo Valor	<input type="text" value="Alfanumérico"/>
Obligatorio	<input type="checkbox"/>
Ex. autocálculo	<input type="text"/>
Ex. dependencia	<input type="text"/>
Ex. validación	<input type="text"/>
Ex. valores posibles	<input type="text"/>
Ex. de post proceso.	<input type="text"/>
<input type="button" value="Ayuda Expresiones"/> <input type="button" value=" <- Esconder expresiones"/>	
Spanish <input type="button" value="Italian"/> <input type="button" value="Portuguese"/> <input type="button" value="Catalan"/>	
Nombre	<input type="text"/>
Ayuda	<input type="text"/>
Mensaje de validación	<input type="text"/>
<input type="button" value="Insertar"/> <input type="button" value="Reiniciar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes al ComboBox deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre Lógico (*)</i>	Nombre Lógico del Componente	Alfanumérico	128	1
<i>Posición</i>	Posición relativa del ComboBox en la pantalla correspondiente	--	--	--
<i>Etiqueta PDF</i>	Etiqueta que corresponde al campo en el formulario en PDF	Alfanumérico	128	--
<i>Ex. autocálculo</i>	Expresión en JavaScript para autocálculo del campo	Alfanumérico	4000	2
<i>Ex. dependencia</i>	Expresión en JavaScript para reflejar dependencias del campo	Alfanumérico	4000	3
<i>Ex. validación</i>	Expresión en JavaScript para la validación del campo	Alfanumérico	4000	4
<i>Ex. valores posibles</i>	Expresión en JavaScript para valores posibles del campo	Alfanumérico	4000	5
<i>Ex. de post proceso</i>	Expresión en JavaScript para el post proceso	Alfanumérico	4000	6
<i>Tipo Valor</i>	Tipo de valor que contendrá el campo	--	--	--
<i>Obligatorio</i>	Indica si se debe seleccionar una opción obligatoriamente o no	--	--	--
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Nombre (1)</i>	Nombre del ComboBox	Alfanumérico	256	7
<i>Ayuda</i>	Texto de ayuda del ComboBox	Alfanumérico	4000	8
<i>Mensaje validación</i>	Mensaje que aparece si no se cumple la expresión de validación	Alfanumérico	256	--

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre Lógico es obligatorio</i>	Nombre Lógico del componente no introducido
2	<i>El campo Ex. autocálculo no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. autocálculo demasiado extenso
3	<i>El campo Ex. dependencia no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. dependencia demasiado extenso
4	<i>El campo Ex. validación no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. validación demasiado extenso
5	<i>El campo Ex. valores posibles no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. valores posibles demasiado extenso
6	<i>El campo Ex. de post proceso no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. de post proceso demasiado extenso
7	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre del combobox no introducido
8	<i>El campo Ayuda no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ayuda demasiado extenso

9.1.4 ListBox (Lista Seleccionable)

En el caso de seleccionar un componente de tipo ListBox, la pantalla de alta presentará los campos correspondientes, como se puede ver en la siguiente imagen:

Alta de Lista Desplegada
Datos del Lista Desplegada

Nombre Lógico

Nombre utilizado internamente

Posición

Posición del elemento en la pantalla con respecto a un elemento anterior

Altura

Etiqueta

Etiqueta vinculada a la plantilla del formulario

Ex. autocalculo

Ex. dependencia

Ex. validación

Ex. valores posibles

Ex. de post proceso.

Ayuda Expresiones

<- Esconder expresiones

Spanish Italian Portuguese Catalan

Nombre

Ayuda

Mensaje de validación

Insertar Reiniciar Cancelar

Los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes al ListBox deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre Lógico (*)</i>	Nombre Lógico del Componente	Alfanumérico	128	1
<i>Posición</i>	Posición relativa del ListBox en la pantalla correspondiente	--	--	--
<i>Altura (*)</i>	Altura del ListBox	Numérico	--	2
<i>Etiqueta PDF</i>	Etiqueta que corresponde al campo en el formulario en PDF	Alfanumérico	128	--
<i>Ex. autocálculo</i>	Expresión en JavaScript para autocálculo del campo	Alfanumérico	4000	3
<i>Ex. dependencia</i>	Expresión en JavaScript para reflejar dependencias del campo	Alfanumérico	4000	4
<i>Ex. validación</i>	Expresión en JavaScript para la validación del campo	Alfanumérico	4000	5
<i>Ex. valores posibles</i>	Expresión en JavaScript para valores posibles del campo	Alfanumérico	4000	6
<i>Ex. de post proceso</i>	Expresión en JavaScript para el post proceso	Alfanumérico	4000	7
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Nombre (1)</i>	Nombre del ListBox	Alfanumérico	256	8
<i>Ayuda</i>	Texto de ayuda del ListBox	Alfanumérico	4000	9
<i>Mensaje validación</i>	Mensaje que aparece si no se cumple la expresión de validación	Alfanumérico	256	--

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre Lógico es obligatorio</i>	Nombre Lógico del componente no introducido
2	<i>El campo Altura es obligatorio</i>	Altura del ListBox no introducida
3	<i>El campo Ex. autocálculo no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. autocálculo demasiado extenso
4	<i>El campo Ex. dependencia no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. dependencia demasiado extenso
5	<i>El campo Ex. validación no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. validación demasiado extenso
6	<i>El campo Ex. valores posibles no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. valores posibles demasiado extenso
7	<i>El campo Ex. de post proceso no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. de post proceso demasiado extenso
8	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre del listbox no introducido
9	<i>El campo Ayuda no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ayuda demasiado extenso

9.1.5 CheckBox (Casilla de selección)

En el caso de seleccionar un componente de tipo CheckBox, la pantalla de alta presentará los campos correspondientes, como se puede ver en la siguiente imagen:

Alta de Casilla de Verificación
Datos de la Casilla de Verificación

Nombre Lógico

Nombre utilizado internamente

Posición

Etiqueta

Etiqueta vinculada a la plantilla del formulario

Valor por defecto ☐

Ex. autocálculo

Ex. dependencia

Ex. validación

Ex. valores posibles

Ex. de post proceso.

Ayuda Expresiones

<- Esconder expresiones

Spanish Italian Portuguese Catalan

Nombre

Ayuda

Mensaje de validación

Insertar Reiniciar Cancelar

Los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes al CheckBox deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre Lógico (*)</i>	Nombre Lógico del Componente	Alfanumérico	128	1
<i>Posición</i>	Posición relativa del CheckBox en la pantalla correspondiente	--	--	--
<i>Etiqueta PDF</i>	Etiqueta que corresponde al campo en el formulario en PDF	Alfanumérico	128	--
<i>Ex. autocálculo</i>	Expresión en JavaScript para autocálculo del campo	Alfanumérico	4000	2
<i>Ex. dependencia</i>	Expresión en JavaScript para reflejar dependencias del campo	Alfanumérico	4000	3
<i>Ex. validación</i>	Expresión en JavaScript para la validación del campo	Alfanumérico	4000	4
<i>Ex. valores posibles</i>	Expresión en JavaScript para valores posibles del campo	Alfanumérico	4000	5
<i>Ex. de post proceso</i>	Expresión en JavaScript para el post proceso	Alfanumérico	4000	6
<i>Valor por Defecto</i>	Indica si el valor por defecto del CheckBox será seleccionado o no	--	--	--
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Nombre (1)</i>	Nombre del CheckBox	Alfanumérico	256	7
<i>Ayuda</i>	Texto de ayuda del CheckBox	Alfanumérico	4000	8
<i>Mensaje validación</i>	Mensaje que aparece si no se cumple la expresión de validación	Alfanumérico	256	--

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre Lógico es obligatorio</i>	Nombre Lógico del componente no introducido
2	<i>El campo Ex. autocálculo no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. autocálculo demasiado extenso
3	<i>El campo Ex. dependencia no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. dependencia demasiado extenso
4	<i>El campo Ex. validación no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. validación demasiado extenso
5	<i>El campo Ex. valores posibles no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. valores posibles demasiado extenso
6	<i>El campo Ex. de post proceso no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. de post proceso demasiado extenso
7	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre del checkbox no introducido
8	<i>El campo Ayuda no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ayuda demasiado extenso

9.1.6 FileBox (Campo de Fichero)

En el caso de seleccionar un componente de tipo FileBox, la pantalla de alta presentará los campos correspondientes, como se puede ver en la siguiente imagen:

Los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes al FileBox deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS

Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre Lógico (*)</i>	Nombre Lógico del Componente	Alfanumérico	128	1
<i>Posición</i>	Posición relativa del fichero en la pantalla correspondiente	--	--	--
<i>Etiqueta PDF</i>	Etiqueta que corresponde al campo en el formulario en PDF	Alfanumérico	128	--
<i>Tamaño máximo</i>	Tamaño máximo del fichero que se introduce	Numérico	--	--
<i>Multifichero (2)</i>	Si se selecciona permite añadir diversos ficheros	Buleano	--	--
<i>Ex. dependencia</i>	Expresión en JavaScript para reflejar dependencias del campo	Alfanumérico	4000	2
<i>Ex. validación</i>	Expresión en JavaScript para la validación del campo	Alfanumérico	4000	3
<i>Ex. de post proceso</i>	Expresión en JavaScript para el post proceso	Alfanumérico	4000	4
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Nombre (1)</i>	Nombre del FileBox	Alfanumérico	256	5
<i>Ayuda</i>	Texto de ayuda del FileBox	Alfanumérico	4000	6
<i>Mensaje validación</i>	Mensaje que aparece si no se cumple la expresión de validación	Alfanumérico	256	--

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

(2) En estos momentos no se puede usar esta funcionalidad

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre Lógico es obligatorio</i>	Nombre Lógico del componente no introducido
2	<i>El campo Ex. dependencia no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. dependencia demasiado extenso
3	<i>El campo Ex. validación no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. validación demasiado extenso
4	<i>El campo Ex. de post proceso no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. de post proceso demasiado extenso
5	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre del radiobutton no introducido
6	<i>El campo Ayuda no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ayuda demasiado extenso

9.1.7 RadioButton (Botones de Radio)

En el caso de seleccionar un componente de tipo RadioButton, la pantalla de alta presentará los campos correspondientes, como se puede ver en la siguiente imagen:

Alta de Casilla Selección Única	
Datos del Casilla Selección Única	
Nombre Lógico	<input type="text"/>
Nombre utilizado internamente	
Posición	<input type="text" value="Salto de línea"/>
Posición del elemento en la pantalla con respecto a un elemento anterior	
Etiqueta	<input type="text"/>
Etiqueta vinculada a la plantilla del formulario	
Ex. autocálculo	<input type="text"/>
Ex. dependencia	<input type="text"/>
Ex. validación	<input type="text"/>
Ex. valores posibles	<input type="text"/>
Ex. de post proceso.	<input type="text"/>
<input type="button" value="Ayuda Expresiones"/> <input type="button" value=" <- Esconder expresiones"/>	
Spanish <input checked="" type="radio"/> Italian <input type="radio"/> Portuguese <input type="radio"/> Catalan <input type="radio"/>	
Nombre	<input type="text"/>
Ayuda	<input type="text"/>
Mensaje de validación	<input type="text"/>
<input type="button" value="Insertar"/> <input type="button" value="Reiniciar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes al RadioButton deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre Lógico (*)</i>	Nombre Lógico del Componente	Alfanumérico	128	1
<i>Posición</i>	Posición relativa del RadioButton en la pantalla correspondiente	--	--	--
<i>Etiqueta PDF</i>	Etiqueta que corresponde al campo en el formulario en PDF	Alfanumérico	128	--
<i>Ex. autocálculo</i>	Expresión en JavaScript para autocálculo del campo	Alfanumérico	4000	2
<i>Ex. dependencia</i>	Expresión en JavaScript para reflejar dependencias del campo	Alfanumérico	4000	3
<i>Ex. validación</i>	Expresión en JavaScript para la validación del campo	Alfanumérico	4000	4
<i>Ex. valores posibles</i>	Expresión en JavaScript para valores posibles del campo	Alfanumérico	4000	5
<i>Ex. de post proceso</i>	Expresión en JavaScript para el post proceso	Alfanumérico	4000	6
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Nombre (1)</i>	Nombre del RadioButton	Alfanumérico	256	7
<i>Ayuda</i>	Texto de ayuda del RadioButton	Alfanumérico	4000	8
<i>Mensaje validación</i>	Mensaje que aparece si no se cumple la expresión de validación	Alfanumérico	256	--

(*) Campos obligatorios

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre Lógico es obligatorio</i>	Nombre Lógico del componente no introducido
2	<i>El campo Ex. autocálculo no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. autocálculo demasiado extenso
3	<i>El campo Ex. dependencia no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. dependencia demasiado extenso
4	<i>El campo Ex. validación no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. validación demasiado extenso
5	<i>El campo Ex. valores posibles no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. valores posibles demasiado extenso
6	<i>El campo Ex. de post proceso no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ex. de post proceso demasiado extenso
7	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre del radiobutton no introducido
8	<i>El campo Ayuda no puede tener más de 4000 carácter/es</i>	Campo Ayuda demasiado extenso

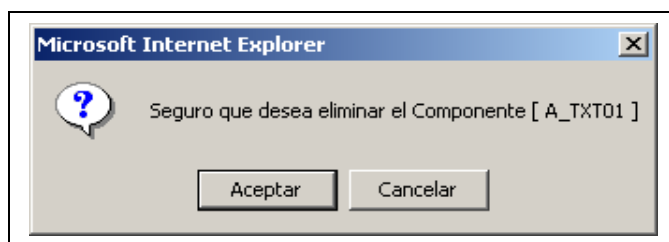
9.2 Seleccionar

Pulsando el botón [Seleccionar] que aparece junto al nombre del componente en el listado, accedemos a la pantalla de consulta de ese componente. Esta opción nos remite al formulario del tipo de componente seleccionado pero con los datos propios del componente ya cargados directamente de la base de datos. De esta forma se pueden efectuar las modificaciones que se deseen directamente desde estos y una vez realizadas, confirmar los cambios pulsando el botón [Modificar] que aparece al final del formulario.

Desde el formulario se podrá Modificar el contenido de los campos propios del componente, pero no se podrá cambiar de tipo de componente. Para crear un componente nuevo es necesario acceder al listado de componentes.

9.3 Eliminar

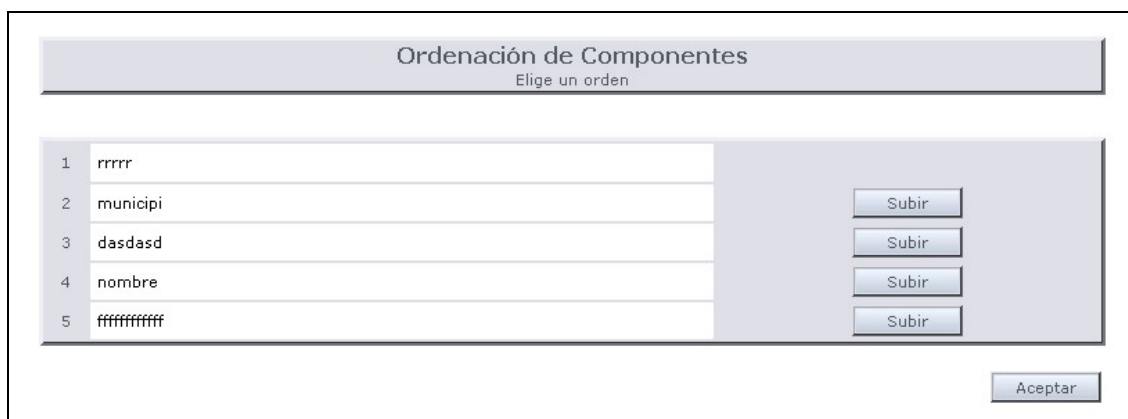
En el caso que se desee dar de baja un componente asociado a una pantalla, debe hacerse a través del botón [Eliminar] que aparece junto al nombre del componente en el listado. De esta forma se efectuará la eliminación del componente si el usuario realiza la confirmación correspondiente mediante el siguiente cuadro de diálogo:



Una vez confirmada se efectuará la baja y se recargará el listado así como el árbol del menú en el caso de encontrarse activado.

9.4 Ordenación

Otra de las operaciones que se pueden efectuar con los componentes asociados a una pantalla y a la que se accede por medio del botón [Ordenar] que aparece al fondo del formulario. A través de este accederemos a la pantalla de ordenación de componentes que presenta el mismo aspecto que el de ordenación de pantallas visto anteriormente, como puede verse en la siguiente imagen:



El funcionamiento es análogo al de la ordenación de pantallas, pulsando el botón [Subir] que aparece junto al nombre del componente, intercambia su posición con el componente inmediatamente superior y así hasta obtener el orden deseado, una vez obtenido podemos pulsar el botón [Aceptar] para regresar a la pantalla anterior.

9.5 Nuevo Compo Paleta

La opción del botón [Nuevo Compo Paleta] se refiere a poder añadir un nuevo componente a la pantalla eligiéndolo desde una paleta de componentes ya definida. Desde el módulo de administración de la aplicación se pueden crear y gestionar paletas de componentes, donde se generan unos componentes "estándar". Desde la pantalla se pueden elegir componentes de estos a través de una lista.

Primero de todo, al pulsar el botón, aparece la lista de paletas que existen:

Datos personales	Seleccionar
Destinación	Seleccionar
Datación	Seleccionar
Signatura	Seleccionar
Representacio	Seleccionar
Solicitant	Seleccionar

Cancelar

Una vez seleccionada una de ellas, nos aparece la lista de componentes que contiene definidos esta paleta elegida:

CDT	nombre (Nombre y apellidos)	Seleccionar
LDE	municipi (Municipio de residencia)	Seleccionar
CDT	nif (NIF)	Seleccionar
LDE	imatge (iii)	Seleccionar

ETQ:Etiqueta - CDT:Campo de Texto - LDA:Lista Desplegada - LDE:Lista Desplegable - CSU:Casilla Selección Única - CVE:Casilla Verificación - CDF:Campo de Fichero

Cancelar

Al seleccionar uno de los componentes éste se añade a la lista de componentes de la pantalla y se redirecciona a la pantalla de componentes asociados de la pantalla. El nuevo componente estará en la lista.

10 Valores Posibles

En este apartado se presentarán las diferentes operaciones de gestión que se pueden efectuar con los valores que se pueden asociar a aquellos componentes multievaluados que se han visto en el apartado anterior.

Para acceder a estas opciones debemos encontrarnos en el formulario de consulta de uno de estos componentes, donde podremos encontrar el listado de los componentes asociados y los botones que activarán las operaciones de gestión de los mismos.

Al dar de alta un componente de este tipo, nos aparece una pantalla de este estilo:

10.1 Nuevo Registro

Operación de alta de un nuevo valor que se asociará al componente actual. Se activa a través del botón [Nuevo Registro] que se encuentra al final de la página de consulta. Una vez seleccionada esta opción accederemos al formulario de alta de Valores Posibles que tiene el aspecto siguiente:

Como en los casos anteriores, los campos que aparecen resaltados en color rojo, indican obligatoriedad. En el caso de los campos multi-idioma, la obligatoriedad se refiere únicamente al idioma por defecto, en nuestro caso, el Castellano.

Una vez introducidos los datos pertinentes correspondientes al valor posible deberá pulsarse el botón [Insertar] para confirmar el alta y si no se han producido errores se pasará a la pantalla de consulta donde se mostrarán los datos introducidos en la Base de Datos.

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes

<i>Valor por defecto</i>	Indica si este valor aparecerá seleccionado por defecto	--	--	1
<i>Valor lógico</i>	Valor con el que se comparará al hacer una selección.	Alfanumérico	128	--
CAMPOS TRADUCIBLES				
<i>Etiqueta (1)</i>	Contenido de la etiqueta del valor	Alfanumérico	4000	2

(1) Obligatorio en el idioma por defecto

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>Ya existe una Valor por Defecto en este componente</i>	Sólo puede haber un valor por defecto en el componente
2	<i>El campo Etiqueta es obligatorio</i>	Etiqueta del valor no introducida

10.2 Seleccionar

Sobre una lista de valores posibles ya existente, coma la que aparece a continuación, se puede seleccionar uno de ellos.

Valores Posibles Asociados

Calle (Valor por defecto)	Seleccionar	Eliminar
Avda.	Seleccionar	Eliminar
Plaza	Seleccionar	Eliminar

Nuevo Registro

Ordenar Registros

Para efectuar una operación de consulta, se debe pulsar el botón [Seleccionar] que aparece junto al nombre del valor posible. Seguidamente accederemos a la pantalla de consulta que presenta el siguiente aspecto:

Modificación de Valores Posibles

Datos del Valor Posible

Valor por defecto	<input checked="" type="checkbox"/>
Valor lógico	Carrer

Spanish | Italian | Portuguese | Catalan

Etiqueta	Calle
----------	-------

Modificar

Reiniciar

Cancelar

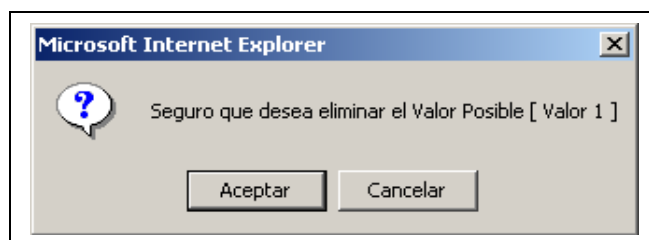
Éste no es más que el mismo formulario que se ha mostrado para efectuar el alta, con los campos rellenos con los valores que se encuentran en la base de datos.

A través de este formulario y del botón [Modificar] podremos efectuar modificaciones en los datos de valor posible. De esta forma se pueden efectuar las modificaciones que se

deseen directamente desde los valores existentes y una vez realizadas, confirmar los cambios pulsando el botón [Modificar] que aparece al final del formulario.

10.3 Eliminar

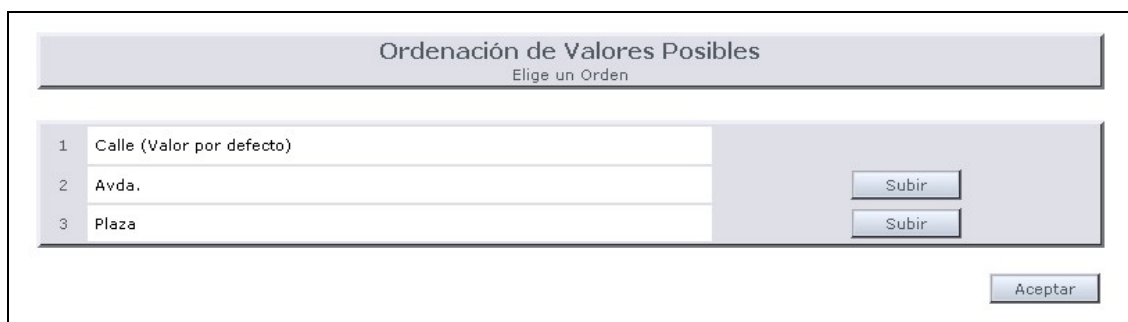
Opción para dar de baja un valor posible. Se accede pulsando el botón [Eliminar] que aparece junto al nombre del valor que se desee dar de baja en el listado, seguidamente aparecerá el consecuente diálogo de confirmación:



Que tras su aceptación dará de baja el registro de la base de datos como es habitual.

10.4 Ordenación

La última de las operaciones que se pueden realizar con los valores asociados a una componente y a la que se accede por medio del botón [Ordenar] que aparece al fondo del formulario. A través de este accederemos a la pantalla de ordenación de valores posibles que presenta el mismo aspecto que el de ordenación de componentes o pantallas vistos anteriormente, como puede verse en la siguiente imagen:



Mediante los botones [Subir] podemos alterar el orden de los valores a nuestro antojo y una vez determinada esta, confirmarla pulsando el botón [Aceptar] que nos retornará a la pantalla de consulta del componente actual.

11 Puntos de Salida

Los formularios tienen otro apartado que se refiere a los Puntos de Salida, que servirán para presentar el formulario relleno en el frontoffice en el formato elegido. Para gestionar los Puntos de Salida, primero hay que añadirlos a través de la lista:

Al acabar de rellenar el formulario en el frontoffice, se generarán todas las salidas que el formulario tenga asociados mediante los Puntos de Salida.

11.1 Añadir

Operación de alta de un nuevo valor que se asociará al formulario actual. Se activa a través del botón [Añadir] que se encuentra al final de la página de consulta del formulario. El aspecto del formulario es el siguiente:

Los diferentes conectores se crean a través del backoffice de administración. Una vez se Relaciona uno de ellos con el formulario, aparece la pantalla de configuración del conector:

Después se crean las propiedades de este conector en concreto, para ello se debe utilizar el botón [Nuevo Registro].

Los campos de este formulario son:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Nombre (*)</i>	Nombre de la propiedad	Alfanumérico	128	1
<i>Valor</i>	Valor con el que se comparará al hacer una selección.	Alfanumérico	4000	--
<i>Expresión</i>	Indica si el texto de Valor se tiene que ejecutar como javascript o no	Buleano	--	--
<i>Plantilla</i>	Fichero que se utilizará de plantilla para generar el documento final	--	--	--

(*) Campos obligatorios

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre es obligatorio</i>	Nombre del componente no introducido

Una vez introducida una propiedad, van apareciendo en una lista de propiedades:

12 Importación de Formularios

En el menú principal, como ya hemos visto antes, aparece la opción de importar formularios. Al pulsar el link nos aparece el formulario para poder importar:

Esta opción permite importar un formulario que previamente se haya exportado a través de la aplicación. Por tanto, habrá que añadir un fichero en formato xml (formato con el que se graban las exportaciones de los formularios).

La definición de los diferentes campos del formulario de alta es la siguiente:

CAMPOS				
Nombre	Descripción	Restricción	Long.	Posibles mensajes
<i>Fichero a importar</i>	Indica el fichero xml que se quiere importar. Tiene que ser un fichero exportado con la aplicación.	--	--	1
<i>Modelo</i>	Valor que se dará al modelo que se importe.	Alfanumérico	3	--
<i>Asignar nueva versión</i>	Contenido de la etiqueta del valor	Buleano	--	2

(*) Obligatorio si se quiere importar un formulario

Los mensajes de error por validación que nos pueden aparecer son los siguientes:

MENSAJE		
Nº	Mensaje	Descripción
1	<i>El campo Nombre fichero es obligatorio.</i>	Nombre del fichero no introducido.
2	<i>Este Modelo ya se encuentra en la base de datos. Si desea crear una nueva versión marque la casilla correspondiente.</i>	El modelo que se quiere importar ya existe en la base de datos, para poder importarlo hay que asignarle una nueva versión.

Para importar un formulario de forma correcta, hay que tener en cuenta una serie de condiciones:

- Si se importa un Modelo que ya existe en la base de datos, y no se asigna un nuevo Modelo o no se selecciona una nueva versión, no se podrá importar el formulario.
- Para poder importar correctamente un formulario, hay que importar uno que no exista en la base de datos. Si no es el caso, hay que asignarle un nuevo modelo o querer crear una nueva versión.

Una vez se importa un formulario, éste aparece se guarda en la base de datos con los nuevos datos asignados (modelo, versión) y se muestra por pantalla su contenido mediante el formulario de Formulario.

Modificación de Formularios

Datos del Formulario


Modelo

575

Versión

2

Logotipo 1



Borrar

Nuevo Logotipo 1

Examinar...

Logotipo (imagen) de la primera entidad

URL entidad 1

www.marca.com

Testear

Logotipo 2

Examinar...

Logotipo (imagen) de la segunda entidad

URL entidad 2

www.oiga.es

Testear

¿Añadir código de barras al formulario?

☐

Posición horizontal del código de barras

0

Posición vertical del código de barras

0

Spanish

Italian

Portuguese

Catalan

Título

dfgdfv3

Descripción

333333

Nombre entidad 1

Nombre entidad 2

Plantilla

Examinar...

Plantilla (PDF o RTF) asociada al formulario

Modificar

N Versión

Reiniciar

Cancelar

Pantallas Asociadas

inici (Inici1) Inicial

Seleccionar

Eliminar

Nuevo Registro

Ordenar Registros

Puntos Salida Asociados

Xml Conector

Propiedades

Eliminar

Conector de Test

Propiedades

Eliminar

Añadir

PROYECTO ROL Módulo de Formularios – BackOffice

55

13 Barra de Navegación

Cuando se vayan accediendo a las pantallas, irá apareciendo una barra en la parte de arriba de los formularios que irá dando la información del punto de la navegación en la que se encuentra el usuario:



FORM: 333 >> PANT: pcapcalera >> COMP: cconselleria

Esta barra da la información al usuario y también le permite acceder a cada uno de los componentes de la barra. De esta manera, mediante los links que contienen, se podrá acceder al nivel que se desee: formulario, pantalla o componente.

14 Anexo I

Algunos aspectos genéricos que nos podemos encontrar en cada una de las secciones son los siguientes

14.1 Mensajes de error

Estos se generan durante la validación en las pantallas de Alta o Modificación de los diferentes registros, en el caso de que no se cumpla algún requisito impuesto en alguno de los campos a introducir, el sistema se encargará de emitir un mensaje de alerta como se muestra a continuación:



Este nos indicará donde se ha producido el error en la introducción de datos y el tipo de error para que se proceda a su corrección.

Otro tipo de mensaje de error puede mostrarse como mensaje dentro del propio formulario, sobre todo en aquellos en el se incumpla algún requisito general que impida el alta o modificación del registro. Como ejemplo, el hecho de que sólo pueda haber una pantalla inicial o que sólo se permita un valor por defecto.

El mensaje indicativo en estos casos presentará el siguiente aspecto:

Se han producido errores:

- El Modelo [000] ya se encuentra en la base de datos.

15 Anexo II

15.1 Consejos a la hora de definir los elementos de un formulario

Algunos componentes que aparentemente deberían tener valor numérico (Entero o Real) como el código postal, datos bancarios, etc., en realidad deben definirse como tipo "Alfanumérico". Ello es debido a que si un campo de tipo numérico empieza por cero este valor no se tiene en cuenta, por ejemplo, si el usuario introduce el código postal 07010 en un campo numérico el valor que se almacena en el sistema es 7010.

Los campos con patrón de tipo "Tanto por ciento" se tienen que definir con tipo de valor "Número Real". Para acotarlos aún más y evitar la introducción de valores incorrectos por parte del usuario es recomendable aplicarles una máscara "floatRange", normalmente con valores 0 y 100.

Los campos con patrón de tipo "Moneda Euros" se tienen que definir con tipo de valor "Número Real".

Para crear un componente para la introducción de fechas, se recomienda definir un campo TextBox de una fila y diez columnas de tipo Alfanumérico y sin patrón, al que se le aplicará una máscara de tipo date, indicando el formato en que se requerirá la fecha. Normalmente el formato a introducir de la fecha será: dd/MM/yyyy (donde "d" representa los días, "M" los meses e "y" los años), el orden de este patrón puede variar, por ejemplo: MM/dd/yyyy, yyyy/MM/dd, etc. También puede definirse una máscara para indicar el número de caracteres que se espera se introduzcan, en este caso maxlength=10.

Es importante tener en cuenta el tipo de valor de los componentes a la hora de involucrarlos en operaciones aritméticas. Por ejemplo, la suma de un campo Alfanumérico y uno numérico no resultará un valor numérico, o si introducimos en un campo Número Entero un Número Real (ya sea el resultado de una operación o el valor de otro campo) al realizarse la verificación de los campos, en el FrontOffice, se emite un mensaje de error.

15.2 Nombres de los elementos de un formulario

Se recomienda seguir la siguiente política a la hora de dar nombres a los campos, componentes y registros de los formularios:

- ❑ Para evitar problemas con la ejecución del código Javascript en el frontoffice, es importante no asignar nombres que empiecen por un número, al menos el primer carácter debe ser una letra,
- ❑ Los nombres no deben contener espacios en blanco ni caracteres fuera del estándar básico, como: los acentos, ¿, ¡, ñ, ç, etc.,
- ❑ No entremezclar mayúsculas y minúsculas en un mismo nombre, es recomendable escribirlos todos en minúsculas,
- ❑ Empezar los nombres asignados a las pantallas con la letra "p", por ejemplo, pliquidacio, pingres, pestabliment, etc.,
- ❑ Para los nombres de los componentes se distinguen 3 posibles opciones:
 - Cuando la casilla del formulario impreso tiene un número asignado, en ese caso se recomienda asignarle el nombre: c + "numero de la casilla". Como por ejemplo: c20, c84, c50, etc.,

- Cuando varias casillas del formulario forman un mismo campo y por tanto comparten un mismo número, se recomienda asignarle el nombre: c + "numero de la casilla" + "descripción". Como por ejemplo: c90dia, c90mes y c90any.
 - Cuando la casilla no tiene un número asignado sino un nombre, se recomienda asignarle el valor: c + "nombre de la casilla". Como por ejemplo: cexercici, cperiode, etc.
- Introducir el mismo valor en los campos de "Nombre Lógico" y "Etiqueta PDF" de los componentes,

15.3 Ejemplos de expresiones de autocálculo, dependencia o validación

Seguidamente se describen algunos casos prácticos sobre situaciones que se pueden producir involucrando diferentes elementos a la hora de crear un formulario.

15.3.1 Referenciar pantallas y componentes

En este apartado se describe la notación que se emplea en el BackOffice del aplicativo para hacer referencia a las pantallas y componentes del formulario, dentro de las expresiones de autocálculo, dependencia o validación.

Para hacer referencia a una pantalla simplemente se utiliza el propio nombre de la pantalla definido en el campo **Nombre** cuando ésta se daba de alta.

Al hacer referencia a un componente se pueden dar dos casos, que el componente pertenezca a la pantalla en la que definimos la expresión o que el componente corresponda a una pantalla anterior. En el primer caso para referenciar al componente se usa la siguiente nomenclatura:

f_<nombre componente>

donde nombre-componente es el nombre que se le ha dado al componente en el campo **Nombre Lógico** al ser dado de alta. Por otra parte, para hacer referencia al componente de otra pantalla anterior se usa:

f_<nombre pantalla>_<nombre componente>

Para usar una expresión condicional, se haría de la siguiente manera:

```
if(f_<nombre pantalla>_<nombre componente>==<condición>)
    '<valorif>'
    else
    '<valorelse>'
```

15.3.2 Tratamiento de pantallas opcionales

En algunos casos se pueden encontrar pantallas opcionales, las cuales pueden saltarse o rellenarse dependiendo de la selección que haya realizado un usuario. Supongamos que tenemos 4 pantallas: "puno", "pdos", "ptres" y "pcuatro" y que en la primera pantalla se pueda

escoger entre pasar a la segunda o a la tercera pantalla. El modo de proceder recomendado consiste en:

- ❑ Al final de "puno" colocar un componente checkbox, para permitir al usuario indicar si quiere pasar a la segunda o a la tercera pantalla. Definimos que si el usuario selecciona el componente pasará a "pdos" y sino a "ptres", llamemos al componente checkbox como "check_pdos".
- ❑ En la pantalla desde la que se va a realizar el salto, "puno" en este caso, definimos la siguiente expresión:

if (f_check_pdos) "pdos" else "ptres"

donde "f_check_pdos" hace referencia al componente checkbox creado, de manera que si éste ha sido seleccionado pasamos a "pdos" y sino a "ptres".

- ❑ Finalmente deberá indicarse al sistema que una vez cumplimentada la pantalla "pdos" debe seguirse con el flujo normal de la aplicación, es decir pasar directamente a la pantalla "pcuatro" sin pasar por la "ptres". Para ello en el campo Expresión de la pantalla "pdos" se introduce el valor de cual debe ser la siguiente pantalla, en este caso "pcuatro".

15.3.3 Operaciones involucrando componentes opcionales

Otra situación bastante común se produce cuando el contenido de un componente es el resultado de operar el valor de otros, pudiéndose dar el caso de que alguno de los componentes involucrados en la operación no sea obligatorio, con lo que se deben tomar medidas para evitar que se produzcan resultados no esperados. Supongamos que tenemos un componente "ctotal" que es el resultado de multiplicar 3 componentes más: "cuno", "cdos" y "ctres", siendo "cdos" y "ctres" campos opcionales.

Si en la expresión de autocálculo del componente total introducimos la siguiente fórmula:

f_cuno*f_cdos*f_ctres

cuando el usuario no introduzca, o seleccione, ningún valor para "cdos" o "ctres", el resultado de la operación no será un número. Para evitar esta situación, se dispone de la función predefinida:

esNumero(nombre_componente,valor_defecto)

donde "nombre_componente" referencia al componente en cuestión, en este caso "cdos" y "ctres" y "valor_defecto" corresponde al valor que se asignará al componente en caso de que no sea seleccionado. Normalmente será un 1 cuando el componente esté involucrado operaciones de multiplicación y un 0 para las sumas. Teniendo en cuenta esto el ejemplo quedaría como sigue:

f_cuno*esNumero(f_cdos,1)*esNumero(f_ctres,1)

Otro ejemplo, involucrando los mismos componentes, podría ser:

f_cuno*f_cdos+f_ctres

convirtiéndose en:

```
f_cuno*esNumero(f_cdos,1)+esNumero(f_ctres,0)
```

15.3.4 Operaciones involucrando componentes de pantallas opcionales

Otro caso, un poco más complicado, que también se puede dar consiste en una combinación de los dos anteriores casos. Supongamos que tenemos tres pantallas, "pprimera", "psegunda" y "ptercera", y que en la tercera pantalla hay un campo, "ctotal", que consiste en la suma de los valores de un campo de la primera pantalla, "cprimero", y otro de la segunda, "csegundo". Es decir,

```
ctotal=cprimero+csegundo
```

donde "cprimero" es un campo obligatorio y "csegundo" es un campo obligatorio de una pantalla opcional, por lo que deberá controlarse el caso en que a "csegundo" no se le haya asignado ningún valor al no haberse entrado en la pantalla opcional. Para controlar el paso a la segunda pantalla, al final de la primera se ha colocado un componente CheckBox, como en el primer ejemplo visto, denominado "check_psegunda". La expresión de autocálculo para "ctotal" será:

```
esNumero(f_pprimera_cprimero,0) + (f_pprimera_check_psegunda?  
eval('f_psegunda_csegundo'):0)
```

de manera que si se entra en la segunda pantalla, el valor de csegundo en la suma será el introducido por el usuario, en caso contrario es 0.

15.3.5 Relaciones de dependencia entre componentes

Puede darse el caso de que se establezca una relación de dependencia entre dos o más componentes, por ejemplo, tenemos el componente "cdos" que debe permanecer inactivo hasta que se rellene el componente "cuno", para ello se utiliza el campo **Ex. Dependencia** de los componentes. En este caso, el código a introducir para la expresión de dependencia de "cdos" sería:

```
f_cuno != ''
```

Podría darse una situación más compleja, por ejemplo que la activación o no de un componente dependiera de los valores de un botón de radio. Supongamos que, por una parte, tenemos un RadioButton de nombre "cboton" con dos posibles valores: "Activar casilla" y "No activar casilla", y por otra parte tenemos el componente a activar, denominado "cactivo". Entonces en el campo **Ex. Dependencia** del componente a activar, se introducirá la siguiente expresión de manera que sólo se active si el usuario selecciona la opción "Activar casilla" del botón de radio:

```
f_cboton=='Activar casilla'
```

En el caso de formularios multilingües deberá tenerse en cuenta que el texto asignado a cada valor del botón de radio puede ser diferente para cada idioma. Continuando con el

ejemplo anterior, si tuviéramos una versión catalana del formulario los valores de "cboton" serían en catalán: "Activar casella" y "No activar casella" y la función quedaría como se muestra a continuación:

```
(f_cboton=='Activar casilla') || (f_cboton=='Activar casella')
```