

GUIDA UTILIZZO

Configurazione iniziale, impostazioni,
invio & mail list

CONFIGURAZIONE INIZIALE

1

IMPOSTA ACCOUNT

- Clicca sulla schermata Account (sulla sinistra)
- Inserisci email e password e clicca su salva

IMPOSTAZIONI

PREFISSO OGGETTO EMAIL

- Personalizza prefisso dell'oggetto

CERCA I FILE NELLA STESSA CARTELLA DELL EXE

Se attivo i file verranno cercati nella stessa posizione del file eseguibile.

Se disattivato verrà chiesto di localizzare la cartella contenente i file.

2

INVIO EMAIL

3

- Clicca sul pulsante Invia Buste Paga
- Il log mostrerà lo stato degli invii
- E' possibile salvare il log in un file con l'apposito pulsante
- Se "Cerca i file nella stessa cartella dell EXE" è disattivato sarà necessario localizzare la cartella contenente tutti i file e dove salvare il log quando si premono i pulsanti, altrimenti verrà eseguito tutto dove si trova il file eseguibile.

MAIL LIST

LISTA EMAIL ATTIVE NEL PROGRAMMA

- È possibile visualizzare la lista completa delle persone inserite nella mail list.
- È possibile cercare tramite l'apposita barra
- Tra le parentesi (vicino a "Cerca") è presente il numero di email disponibili

4

5

LISTA EMAIL: INSERIMENTO

- Per l'inserimento di una nuova persona al programma: inviare una mail a d.daviddede@3em.it contenente il nominativo della persona (uguale a quello del file) e l'email associata