



Ш

## 早道德语



#### Was kann ich für Sie tun?

#### Hörverstehen

Einstieg

Ein Anruf im Hotel

An der Rezeption

Ich habe ein Problem ...

Mündlicher Ausdruck







### Worüber spricht man an der Rezeption? Ordnen Sie zu.



- a) Ich möchte/hätte gern ein Einzel-/Doppelzimmer mit Bad/Dusche.
- b) Hat das Zimmer Internetanschluss / eine Minibar / ...?
- c) Ist das Frühstück / Mittagessen inklusive?
- d) Wir brauchen ein Zimmer mit Kinderbett/Extrabett.
- e) Kann man bei Ihnen parken? / Wo kann man in der Nähe parken?







Ein Anruf im Hotel - Hören Sie das Telefongespräch. Was bucht die Anruferin? Kreuzen Sie bitte an.

2 Übernachtungen	Einzelzimmer
3 Übernachtungen	Doppelzimmer
Halbpension	Garagenstellplatz
Vollpension	Hotelparkplatz







电话: 400-9933-715



### **An der Rezeption**

a. Hören Sie den Dialog. Markieren Sie.

1. Sie hören ein Gespräch zwischen zwei Kollegen.

Richtig

**Falsch** 

2. Was möchte Herr Henning?

a Er möchte ein Zimmer reservieren.

**b** Er möchte sein Zimmer bezahlen.

**c** Er möchte in das Hotel einchecken.

3. Der Rezeptionist findet die Reservierung nicht.

**Richtig** 

**Falsch** 







电话: 400-9933-715

4. Worum bittet er Herrn Henning?

a Um die Reservierung.

**b** Um die Adresse von der Firma.

**c** Um den schriftlichen Auftrag.

5. Herr Henning bekommt ein Einzelzimmer.

**Richtig** 

**Falsch** 

6. Was hat die Firma reserviert?

a Zwei Einzelzimmer.

**b** Zwei Doppelzimmer.

c Ein Einzelzimmer.





b. Hören Sie den Dialog weiter. Antworten Sie in eigenen Worten.

1. Warum hat der Rezeptionist Herrn Henning nicht gefunden?

2. Was für ein Zimmer möchte Herr Henning?

3. Was braucht Herr Henning noch?







## Die n-Deklination



- Der Rezeptionist fragt Herrn Henning nach dem Namen.
- Der Rezeptionist bittet seinen Kollgen um Hilfe.
- 以-(e)n为复数词尾的弱变化阳性名词,其单数除第一格之外,其余格必须按照其复数词尾变格,例如:

der Kunde, die Kundender Kollege, die KollegenNominativ: der KundeNominativ: der KollegeAkkusativ: den KundenAkkusativ: \_\_\_\_\_Dativ: \_\_\_\_\_Dativ: \_\_\_\_\_GenitivGenitiv

➤ Aber: der Herr, die Herren → den, dem, des Herrn

早道官网: www.izaodao.com

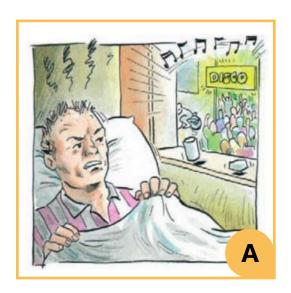


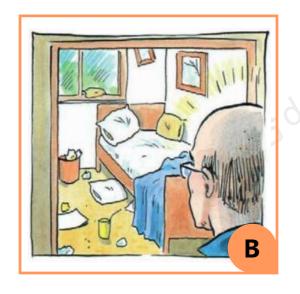


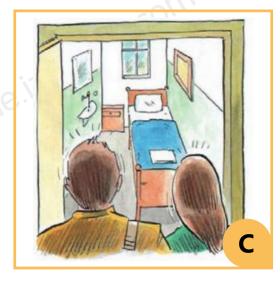


## Ich habe ein Problem ...

a. Sehen Sie die Bilder an. Welches Problem haben die Gäste vielleicht?









早道官网: www.izaodao.com

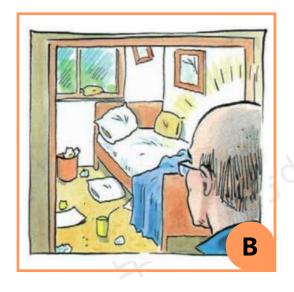
Copyright © 2012-2020 早道 All Rights Reserved. 早道网校 版权所有

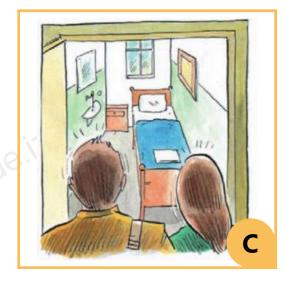




b. Sie hören vier Dialoge. Schreiben Sie die Dialognummern zu den Bildern.









Dialog

Dialog

Dialog

Dialog

Stichworte:

Stichworte:

Stichworte:

Stichworte:







#### A ist Gast, B ist Mitarbeiter/in im Hotel. Spielen Sie Dialoge zu den Situationen 1-3.

- Sie wollten ein ruhiges Zimmer haben, aber Ihr Zimmer liegt direkt an der Hauptverkehrsstraße.
- Sie sitzen im Hotelrestaurant und warten schon seit über einer halben Stunde auf Ihr Essen.
- 3. Sie rufen seit 15 Minuten immer wieder die Rezeption an. Dort ist aber dauernd besetzt.

- Entschuldigung, ich habe da ein Problem ...
- Wir sind unzufrieden mit ...
- Ich möchte mich über ... beschweren.

- Oh, das tut mir Leid.
- Verzeihung, das ist uns sehr peinlich.
- Entschuldigung, wir überprüfen das.
- Augenblick, ich schicke sofort jemanden.
- Natürlich, wir kümmern uns sofort darum.

# Hausaufgaben

基础作业:作业系统第一关

提升作业:作业系统第二、三关

