

《订货无忧》App 用户使用手册



微信公众号



移动端下载

本产品所有版权归湖南悦享信息技术有限公司所有

目录

- 产品介绍.....1
 - 1.1 产品简介.....1
 - 1.2 产品特点.....1
 - 1.3 说明.....1
- 2 新手引导.....2
 - 2.1 注册和登录.....2
 - 2.2 设置店铺基本信息.....2
 - 2.3 设置店铺详细信息.....3
 - 2.4 货品分类设置.....4
 - 2.5 货品规格设置.....4
 - 2.6 上货.....6
 - 2.7 开单.....8
- 3 货架.....10
 - 3.1 货架列表.....10
 - 3.2 货品详情.....11
 - 3.3 货品二维码.....12
- 4 订单.....13
 - 4.1 订单列表.....13
 - 4.2 订单详情.....15
 - 4.2.1 退欠货（改单）.....16
 - 4.2.2 发货.....17
 - 4.2.3 订单操作记录.....19
 - 4.2.4 订单打印.....20

5	客户.....	20
5.1	客户列表.....	20
5.2	添加客户.....	21
5.3	客户详情.....	22
5.3.1	交易记录.....	23
5.3.2	欠款历史.....	24
5.3.3	欠货记录.....	24
5.3.4	发货记录.....	25
5.3.5	收款和退款.....	25
5.3.6	退货.....	26
6	库存管理.....	27
6.1	库存管理货品列表.....	27
6.2	库存统计和库存变动记录.....	28
6.3	盘点.....	29
6.3.1	盘点单列表.....	29
6.3.2	盘点单列表.....	29
6.3.3	继续盘点.....	30
6.3.4	查看盘点结果.....	31
7	账本.....	32
7.1	交易记录.....	32
7.2	欠货和欠款记录.....	33
7.3	收支记录.....	33
7.4	库存记录.....	34
8	日报.....	35
9	员工管理.....	36

10	系统设置.....	36
10.1	设置.....	36
10.2	数据管理.....	37
10.2.1	清空店铺数据.....	38
附录 1.	联系我们.....	39
附录 2.	城市合伙人--全国招募.....	39
附录 3.	售后常见问题解答.....	40

产品介绍

1.1 产品简介

“订货无忧”是面向批发贸易行业的移动营销管理工具，用于取代手写记单、电脑开单、频繁盘点、人工记账等传统经营方式，实现批发贸易的信息化运营与管理，减少传统人力成本花费，提高管理效率。帮助批发商与采购商利用互联网链接起来。

1.2 产品特点

- 【手机开单】 直接在手机上就能进行订货开销售单，并且可以直接对货品扫码下单
- 【无线打印】 直接在手机对订单账单等进行无线打印
- 【手机管店】 用户通过手机可以随时随地对店铺的员工、货品、资金进行管理
- 【云店订货】 客户可以通过分享出去的 web 链接在手机上直接订货下单，减少错单漏单的情况出现
- 【高效盘点】 智能化的盘点操作，使用户避免频繁盘点
- 【电子对账】 生成电子账单，方便用户直观准确的展示账单信息，也便于和客户对账，数据永久保存

1.3 说明

- 产品请以实际下载安装的软件为准，使用手册仅供参考
- 产品实时更新，如有升级恕不另行通知
- 最新产品及补充说明文档请与公司客服联系
- 产品说明中有疑问或争议的，以公司最终解释为准

2 新手引导

2.1 注册和登录

启动“订货无忧”App，进入到登录界面，如果已经注册过账号，则直接输入手机号和密码即可登录。

如果第一次使用本产品，则需要点击左下角的“免费注册”按钮进入到注册界面，输入手机号，点击获取验证码，这时验证码会通过短信发送到输入的手机号中，输入验证码和 6-20 位字母或数字组成的密码，点击注册即可



2.2 设置店铺基本信息

注册店铺完成后，如果没有设置店铺名称和店铺老板姓名，则需要进行初始设置。



2.3 设置店铺详细信息

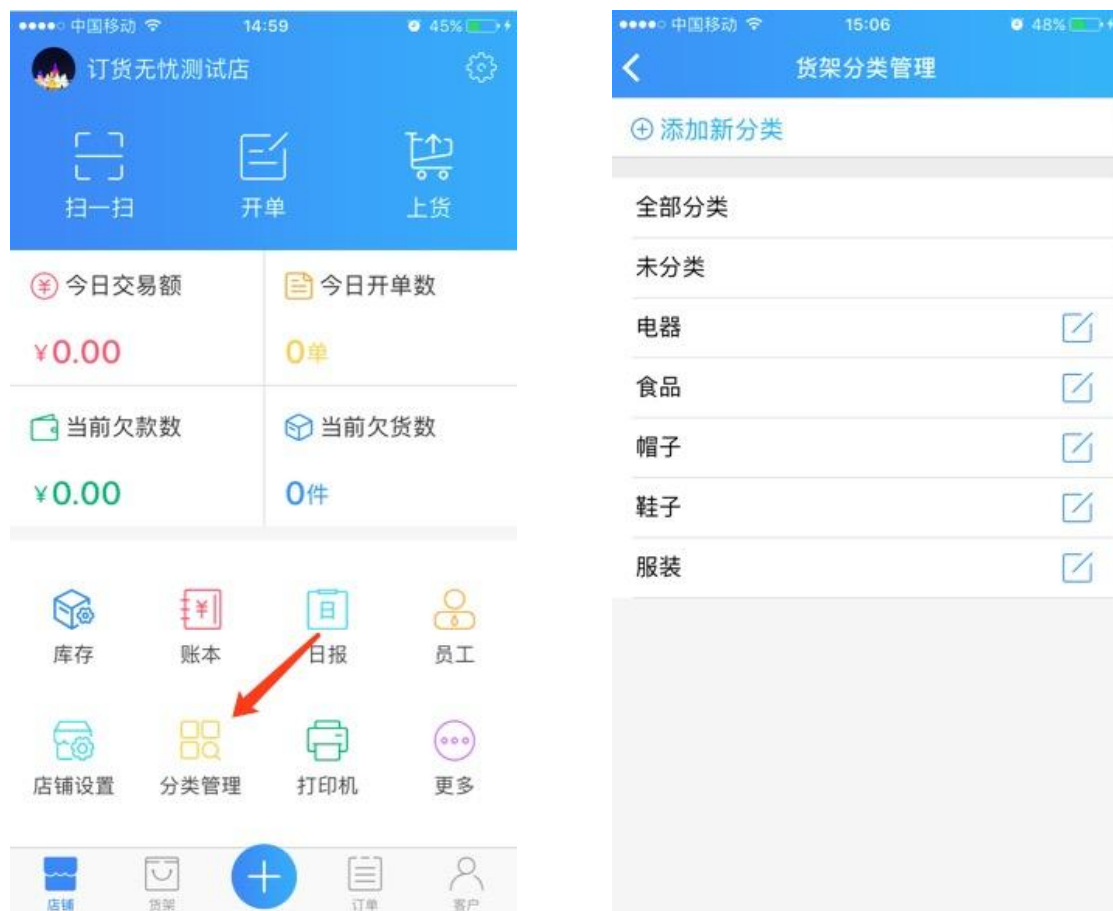
进入到店铺主界面，选择“店铺设置”，设置完店铺的所有信息后，点击保存即可。



2.4 货品分类设置

进入到店铺主界面，选择“分类管理”，添加您的店铺的货品类别（如食品，电器，服装，鞋子，文体用品等等），方便对货品进行管理。

所有货品默认为“未分类”；点击右边的编辑图标可以编辑分类名称；左滑可以删除分类。



2.5 货品规格设置

进入到店铺主界面，选择“更多”，在更多界面中选择“规格管理”。每种货品都可以有不同的规格，用户可以在规格库中设置不同的规格（如颜色，尺码等）

所有规格名称一旦设置，不能修改，只能进行左滑删除操作；删除规格库中的规格不会影响已经设置的货品的规格。



在规格管理界面中点击某种规格，进入到此规格的属性设置界面。属性也不能修改，只能左滑删除

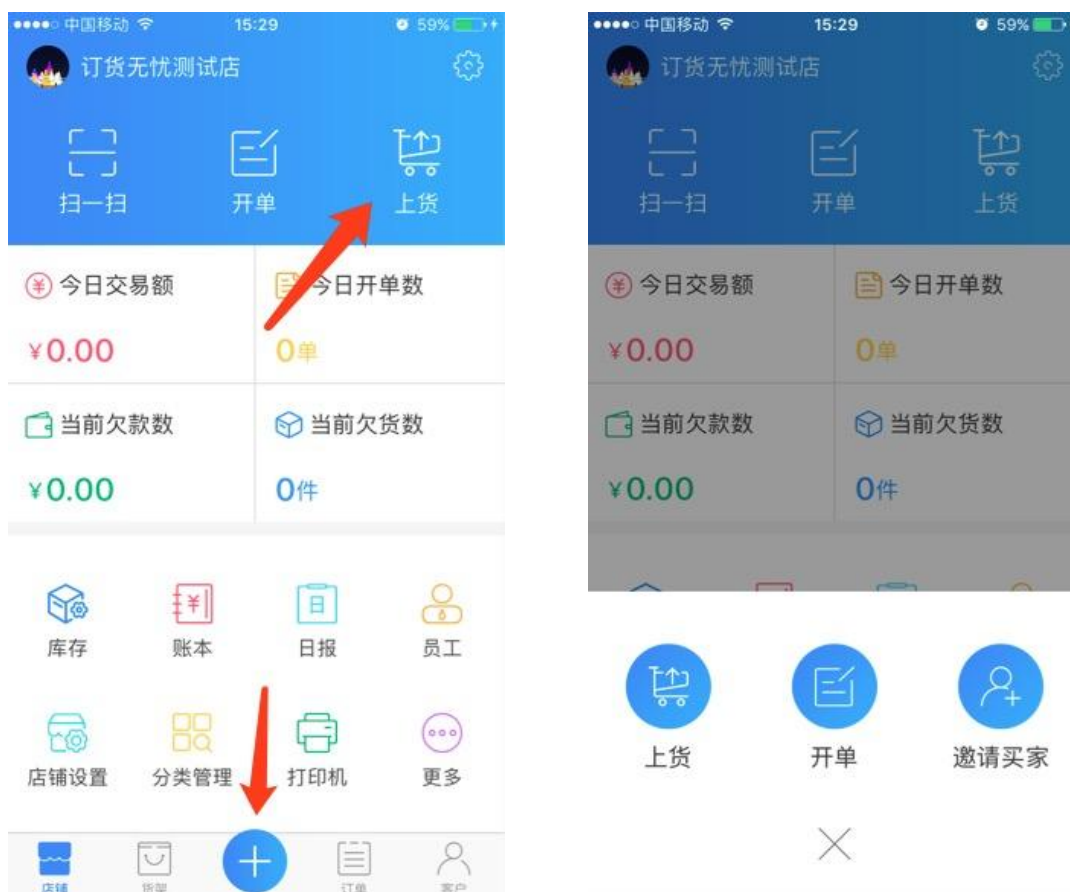


规格为“颜色”，则属性可设置为红色、绿色、蓝色等；

规格为“尺码”，则属性可设置为大码、中码、小码等；

2.6 上货

进入到店铺主界面选择“上货”，或选择底部的快捷操作按钮里选择“上货”，进入到上货界面，用户通过上货把店铺里的货品信息上传到系统中永久保存



上货初始界面和已填写完成界面如下图。

- (1)、商品编码可输入数字或字母，也可以点击右侧的“扫一扫”图标扫描商品的条形码作为商品编码；
- (2)、规格和价格进入到对应的界面去设置；
- (3)、隐藏价格，表示分享到微信的店铺显示的价格是隐藏的，方便有些用户不希望他的客户看到货品价格；
- (4)、点击保存即可完成图片的上传和商品信息的保存。再次进入货品编辑状态，可参考货品详情使用说明介绍；
- (5)、货品保存后，则会在货架界面中显示；

中国移动 15:30 60%

× 基本信息 保存

上传图片

* 商品编码 必填

* 商品名称 必填

* 规格 无规格 >

* 价格 必填 >

商品分类 选填 >

商品描述 选填 >

隐藏价格(仅店内可见) ☐

中国移动 15:34 61%

× 基本信息 保存

货品图片 (2张)

封面

* 商品编码 12356

* 商品名称 连衣裙

* 规格 颜色:红色/绿色/蓝色
尺码:大码/中码/小码 >

* 价格 已填写 >

商品分类 服装 >

商品描述 已填写 >

隐藏价格(仅店内可见) ☐

货品的规格设置:

- (1)、每种货品最多选择两种规格，不选择表示无规格；
- (2)、规格的属性可以从属性库中选择，也可以单独为这个货品添加某个属性；
- (3)、为了确保数据准确，货品的所有信息保存后，再次编辑货品时，已有的规格和属性是不能进行修改和删除的，只能新增属性；

货品的价格设置:

- (1)、点击规格对应的价格修改图标，可以单独设置每种规格的销售价和成本价；
- (2)、点击顶部的统一设置按钮，也可以统一设置所有规格的价格；

(3)、成本价可不设置，但至少设置一种规格的销售价不为 0 元；



2.7 开单

进入到店铺主界面选择“开单”，或选择底部的快捷操作按钮里选择“开单”，进入到开单界面，用户可以选择需要下单的客户和货品，并提交订单。

- (1)、下单的客户可以从客户通讯录中选择（点击联系方式右侧的通讯录图标），也可以直接选择为零售客；
- (2)、直接填写新的客户，则会自动添加到客户通讯录中；
- (3)、“添加物流地址”表示可以为此订单添加物流地址等信息；
- (4)、货品选择可以直接从货品列表中选择和搜索，也可以点击右侧的“扫一扫”扫描货品二维码也可找到货品（货品二维码请参考货品详情使用说明）

明);

(5)、货品下单数量，可以点击“+”和“-”图标进行增减；可以点击中间的数量，进行手动输入，数量最大为 9999；

(6)、“现场发货”表示下完单后，货品直接出库，不用再去发货了；



点击提交订单，则会进入到订单预览界面，以确认所有的下单数据。用户可以点击底部的修改价格图标对订单金额进行改价。

点击确认提交，进入到开单成功界面，这里用户可以对订单进行打印，去收银，去发货等操作。开单完成后，就可以在订单界面中看到此订单，在各种数据显示界面中显示对应的数据。



3 货架

3.1 货架列表

点击底部工具栏“货架”进入到货架界面。

- (1)、所有的货品数据在此显示；
- (2)、可以对货品按分类，按上下架状态进行筛选；也可以按销量，库存量等进行排序；
- (3)、点击左上角的扫一扫(扫货品二维码)和右上角的搜索可以搜索货品；
- (4)、点击“微信推广”可以将货品链接分享到微信，用户可以通过微信打开进入到微信店铺，并进行下单等操作



3.2 货品详情

点击某种货品进入到货品详情界面，详情展示此货品的所有数据。

- (1)、可以对货品进行上架和下架操作；
- (2)、点击“编辑”可以对货品各种规格，图片，名称等进行编辑；
- (3)、可以查看货品每种规格的库存和有欠货的订单
- (4)、可以查看货品的销售趋势图表（按销售额，销售量，订单量）
- (5)、可以查看购买了此货品的客户及销量；
- (6)、可以微信店铺中此货品进行本地预览；
- (7)、点击货品图片可以预览大图；



3.3 货品二维码

每种货品都会根据此货品的商品编码生成一个对应的二维码。

- (1)、 可以对二维码进行打印、分享和保存到本地；
- (2)、用户在各种操作中扫一扫找货品，扫描的就是此处生成的二维码。
- (3)、用户可将二维码打印出来，贴到货品旁边，这样找货品可以直接扫描即可，简单方便又快捷；



4 订单

4.1 订单列表

点击底部工具栏“订单”进入到订单列表界面。

- (1)、所有的订单数据在此显示；
- (2)、可以对订单按时间段、按下单员工（跟单人）、按订单类型进行筛选；
- (3)、点击右上角的搜索可以搜索货品；可输入订单号、客户姓名、下单的货品名称、商品编码等对订单进行搜索；
- (4)、订单列表会展示每个订单的下单客户、下单数量、订单金额等信息

(5)、每种类型的订单都会有一个订单类型图标

- 1). “订”，表示正常在系统中下单的订单；
- 2). “微”，表示在微信端下单的订单；
- 3). “改”，表示退欠货订单（如一个订单中如果有些货品没有发货，但客户不想要了，需要把这些还没有发货的欠货退掉，我们叫做退欠货）；
- 4). “退”，表示退货订单，客户下单已经发货，但客户又把这些已经发货的货品退回，在系统中进行退货操作生成的订单，我们叫退货订单；



4.2 订单详情

点击订单列表中任意订单,进入订单详情界面,详情展示此订单的详细数据。

- (1)、“退欠货”表示一个订单中如果有些货品没有发货,我们叫做欠货;如果客户不想要了,需要把这些还没有发货的欠货退掉,我们叫做退欠货;
- (2)、“再来一单”表示可以根据此订单的货品下单的规格和数量原样再来一单,并进到开单界面,由用户确认下单;
- (3)、“关闭订单”,如果订单还有发一件货,则可以关闭此订单;
- (4)、“发货”,可以对订单的货品进行发货;
- (5)、“订单操作记录”可以查看所有对此订单的操作(如改价,发货,退欠货等)



4.2.1 退欠货（改单）

订单详情界面点击“退欠货”即可进入退欠货操作界面。

- (1)、可以点击“+”和“-”图标进行增减退欠货数量；可以点击中间的数量，进行手动输入，最大不能超过欠货数；
- (2)、可以选择“全部退货”按钮，此操作会将退欠货数量设置为当前的欠货数量；
- (3)、点击“确认退欠货”按钮进入“退欠货订单确认”界面；



退欠货订单确认

- (1)、点击应退价格旁边的改价按钮，可以对退欠货订单进行改价。
- (2)、开单时修改了订单价格，会在此订单中为每件货品的不同规格生成一个折扣价，在退欠货时每种货品会根据折扣生成对应的退货价格。

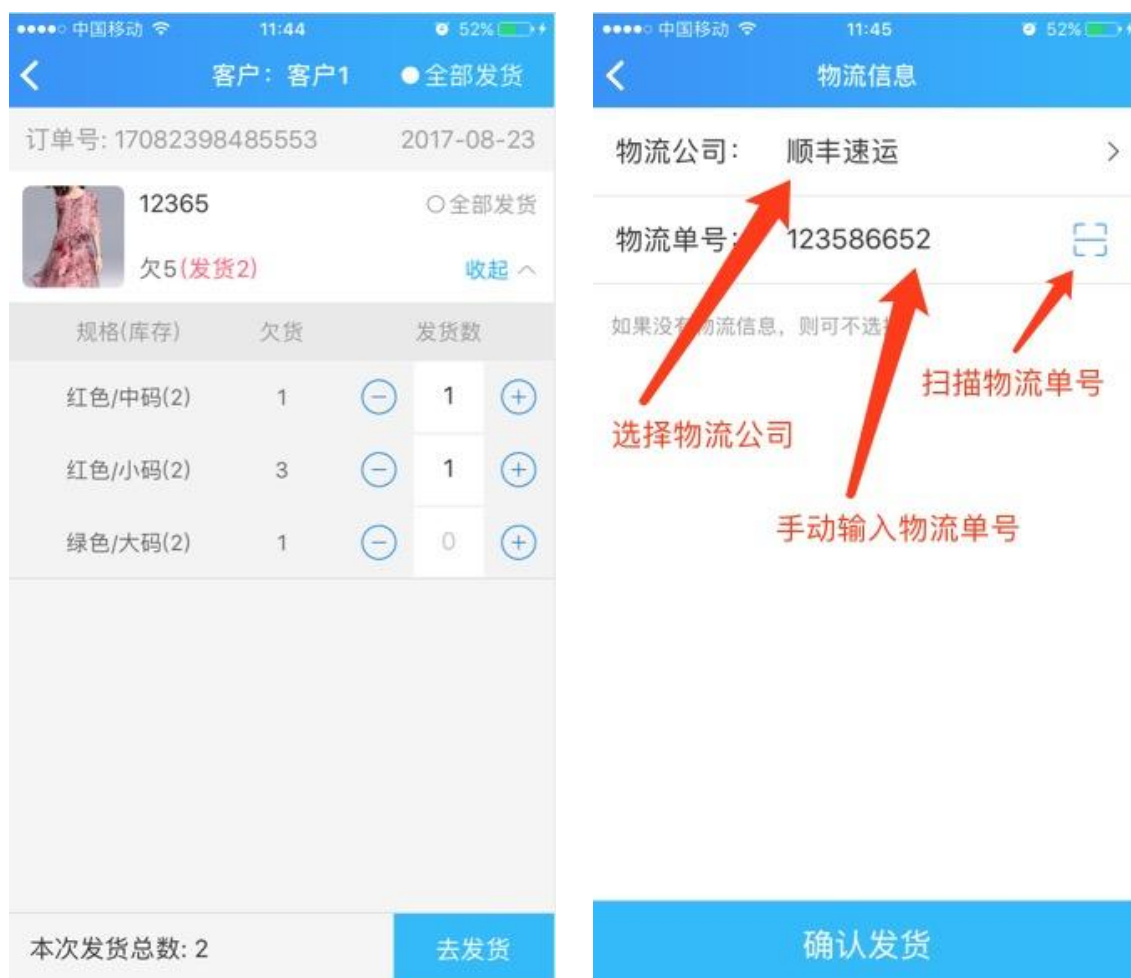


4.2.2 发货

订单详情界面点击“发货”即可进入发货操作界面。

- (1)、可以点击“+”和“-”图标进行增减发货数量；可以点击中间的数量，进行手动输入，最大不能超过欠货数；

- (2)、可以选择“全部发货”按钮，此操作会将发货数量设置为当前的欠货数量；
- (3)、点击“去发货”按钮进入“物流信息”选择界面；
- (4)、物流信息选择界面，可以选择物流公司、手动输入物流单号、扫描物流单号，也可以不设置物流信息；
- (5)、点击“确认发货”即可完成发货操作；



4.2.3 订单操作记录

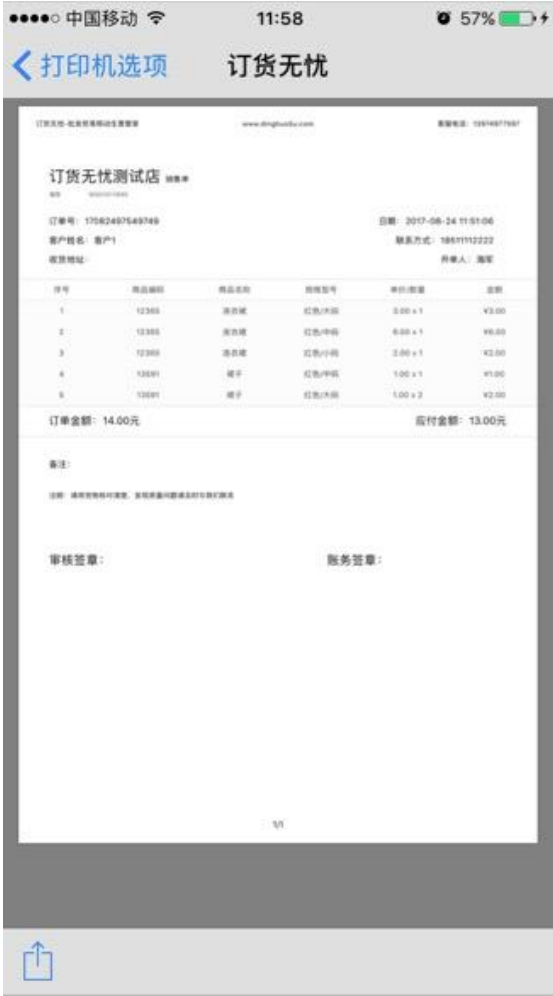
订单详情界面点击“订单操作记录”，即可查看所有的订单操作记录（包括开销售单、改订单价格、收款、发货、退欠货等记录）。

- (1)、订单操作记录包括开销售单、改订单价格、收款、发货、退欠货等记录；
- (2)、点击退欠货记录可以查看对应的退欠货订单；
- (3)、点击发货记录可以查看对应的发货记录；



4.2.4 订单打印

订单详情界面点击右上角“打印”按钮，可对订单进行打印。



5 客户

5.1 客户列表

点击底部工具栏“客户”进入到客户列表界面。

- (1)、所有的客户在此显示；
- (2)、可以对客户按欠款，按欠货，按拼音字母顺序进行排序；

- (3)、点击左上角的添加客户图标，可进入客户添加界面；
- (4)、点击右上角搜索图标，可以输入客户姓名或手机号搜索客户；



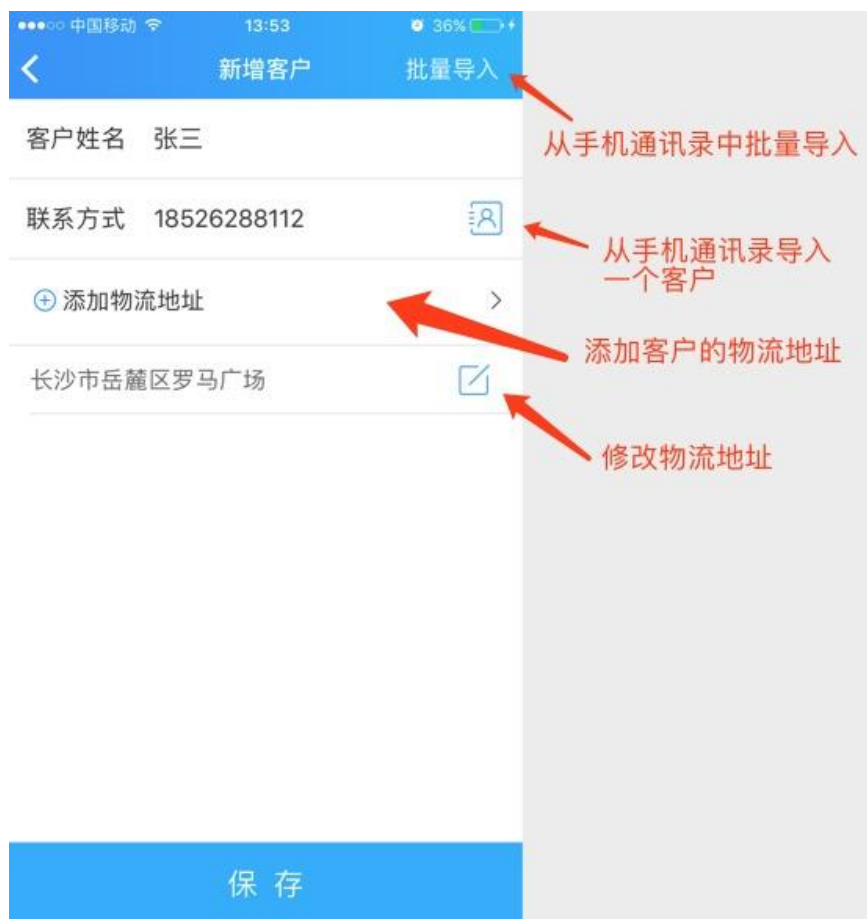
5.2 添加客户

点击底部工具栏“客户”进入到客户列表界面。

- (1)、可以手动输入客户姓名和手机号添加客户；
- (2)、可以点击右上角“批量导入”从手机通讯录中导入多个客户；
- (3)、可以点击手机号输入框右边的“通讯录”图标，导入一个客户；
- (4)、添加“添加物流地址”按钮可以为该客户添加物流地址；

(5)、物流地址可以点击右边的“编辑”图标进行修改；左滑可以删除物流地址；

(6)、点击底部“保存”按钮，对所有操作进行保存；



5.3 客户详情

点击某个客户进入到客户详情界面，详情展示此客户的所有数据。

(1)、 点击右上角“修改”图标，可以对客户信息进行修改；

(2)、点击“拨打电话”图标，可以直接拨打客户电话；

(3)、点击订单记录，收银记录，发货记录可以切换显示不同的记录数据；

(4)、点击底部的操作按钮，可以对客户进行收款、发货、退货、开单操作；



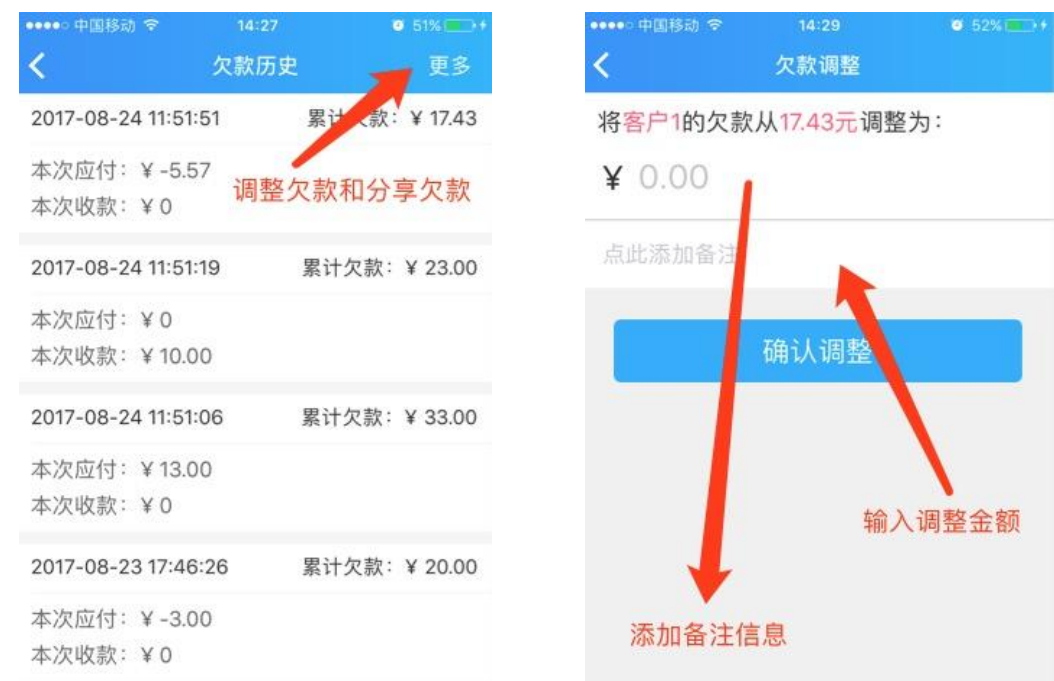
5.3.1 交易记录



点击客户详情界面中的“总交易额”，进入到货品交易界面，展示了该客户所有购买的货品销售数据。并且点击顶部的筛选按钮，按日期筛选。

5.3.2 欠款历史

点击客户详情界面中的“累计欠款”，进入到欠款历史界面，展示了该客户所有欠款记录。点击右上角“更多”，可以对该客户的欠款进行手动调整，也可以分享欠款历史。



5.3.3 欠货记录



点击客户详情界面中的“欠货”，进入到货品欠货界面，展示了该客户购买货品还有欠货的货品。点击底部的“发货”按钮，可以去发货。

5.3.4 发货记录

点击客户详情界面中的“发货记录”，进入到发货记录界面，展示了发货的详情信息。

- (1)、点击右上角“查看原单”，可以进入到本次发货对应的下单订单界面；
- (2)、点击“查看物流”，可以查看本次发货的物流信息；
- (3)、左右滑动底部的货品，可以切换不同的发货货品数据；



5.3.5 收款和退款

点击客户详情界面底部的“收款”，可以对该客户进入收款或退款。这里的收款和退款只是对客户的使用不同支付方式做一个记录，客户真正的收退款不在本产品中进行。



5.3.6 退货

点击客户详情界面中的“退货”，进入到退货记界面。客户把已经发货的货品退回，进行退货操作生成退货订单。



6 库存管理

6.1 库存管理货品列表

点击店铺界面“库存”进入到库存管理界面。

- (1)、点击右上角“更多”，可以查看库存统计和库存变动记录；
- (2)、可以按货品变动时间，销量，库存量进行排序；
- (3)、点击每种货品右边的“…”图标，可以单独对此货品进行入库、出库、调整操作；
- (4)、点击底部的批量入库、批量出库可以对货品批量进行操作；



6.2 库存统计和库存变动记录

库存管理界面点击右上角“更多”，可以查看库存统计和库存变动记录。

- (1)、库存统计实时展示所有库存货品的欠货数和库存数；
- (2)、库存变动记录展示了所有的库存操作记录；
- (3)、库存变动记录可以按时间段，按跟单人（开单员工），按变动类型进行筛选；



库存统计		
4	48	15
货品种类数	总欠货数	总库存数
货品编码	欠货数	库存数
169598	43	3
13591	1	10
12365	4	4
6901028118170	0	-2



库存变动记录		
所有时间段	跟单人	全部记录
2017-08-24 16:17:33	海军	调整 +4(-5)
2017-08-24 14:19:43	海军	发货 3
2017-08-24 11:51:34	海军	发货 操作数量 1
2017-08-24 11:49:50	海军	发货 2
2017-08-24 11:42:02	海军	发货 1
2017-08-23 16:51:30	海军	入库 12
2017-08-23 16:51:20	海军	入库 13
2017-08-15 10:54:39	订货无忧	发货 2

6.3 盘点

6.3.1 盘点单列表

点击库存管理界面底部的“库存盘点”按钮进入到盘点单列表界面。点击底部“新建盘点单”按钮，即可创建盘点单。



6.3.2 盘点单列表

点击进行中的盘点单，进入到盘点详情界面。支持多个员工同时参与盘点。

- (1)、点击右上角“结束盘点”，可以查看整个盘点结果；
- (2)、点击某个员工，可以查看该员工个人的盘点记录；
- (3)、点击“继续盘点”，默认盘点人为当前登录用户；



6.3.3 继续盘点

盘点详情界面点击“继续盘点”，进入到盘点操作界面。参与盘点的人可以对货品数量进行盘点，点击“确认保存”，数据会实时保存到服务器中。



6.3.4 查看盘点结果

盘点详情界面点击“盘点结果”，进入到盘点结果界面。展示了参与盘点的所有员工的整合盘点数据。

- (1)、“不调整，直接结束”，表示只存储该盘点单的结果，不把会改变库存数据；
- (2)、“调整库存并结束盘点”，会把当前货品库存数据重新修改为该盘点的数据；

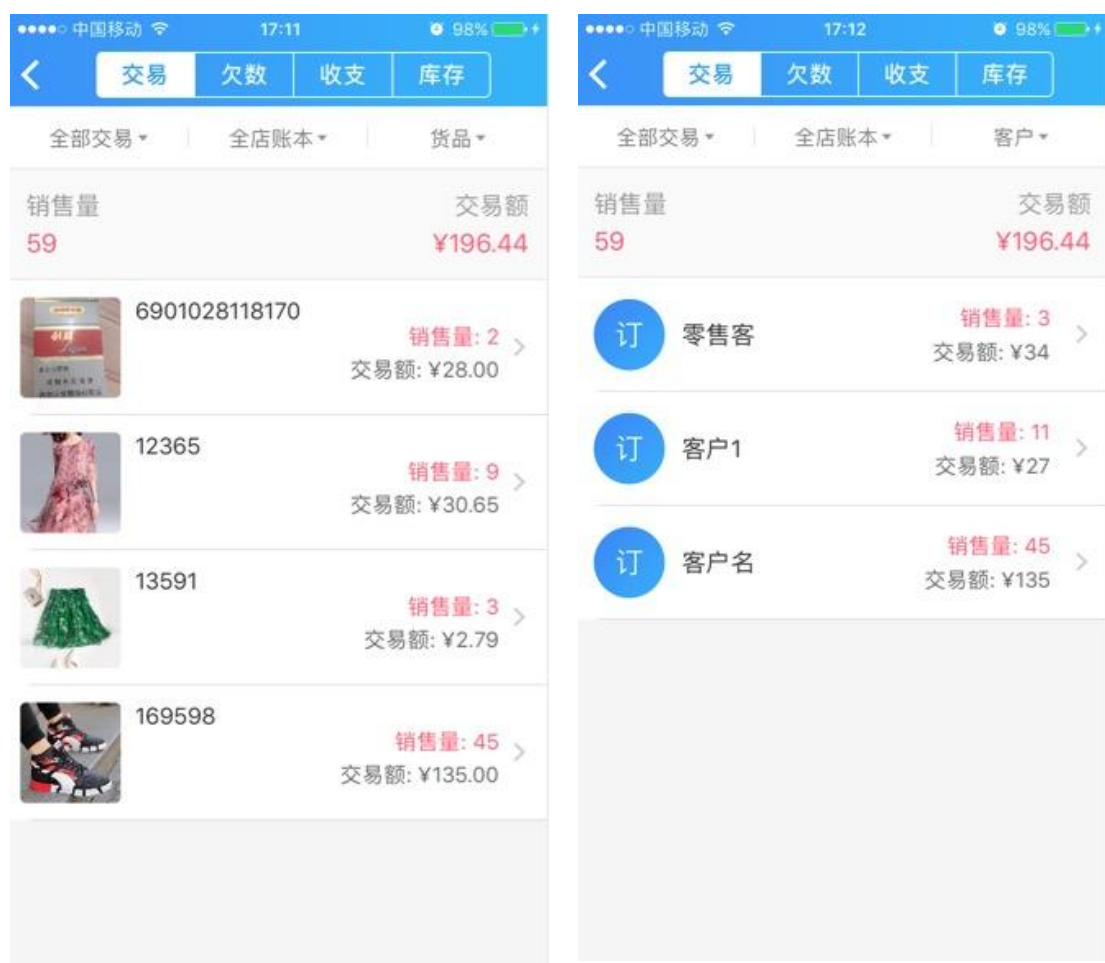


7 账本

点击店铺界面“账本”进入到账本界面。

7.1 交易记录

选择“交易”按钮，展示本店所有货品的交易数据，可以按时间段，按员工，按货品或客户进行筛选。



7.2 欠货和欠款记录

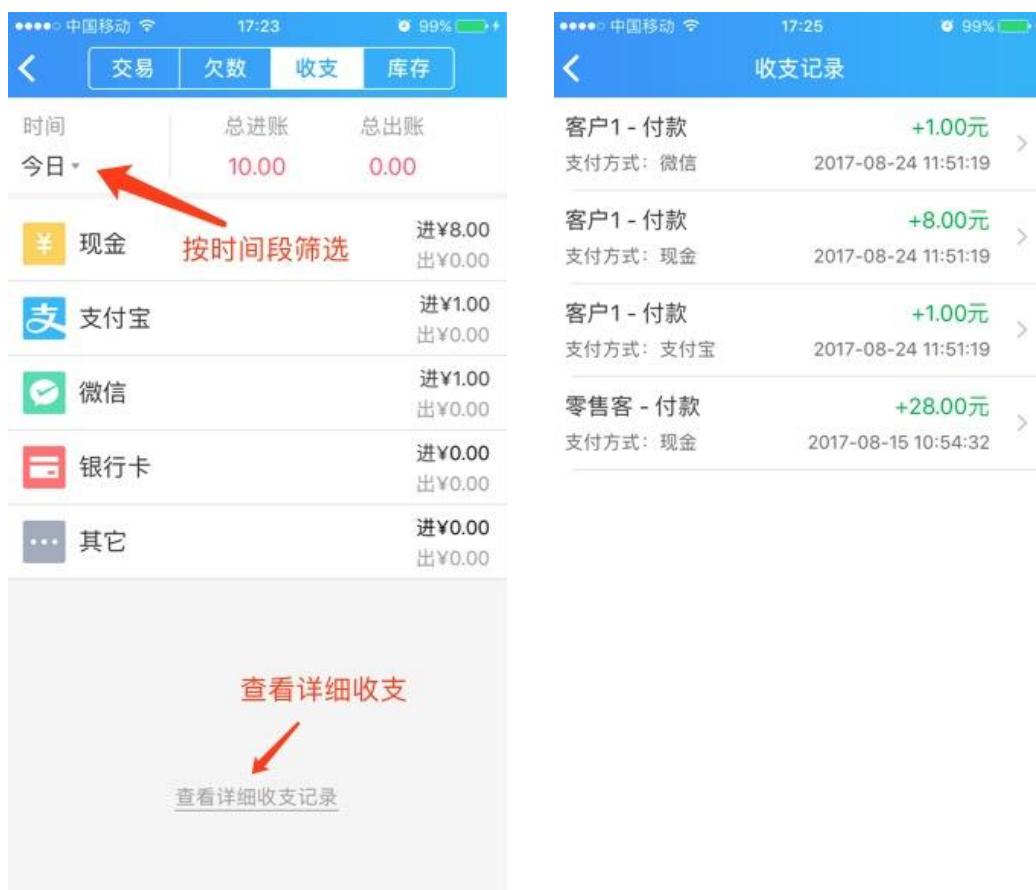
选择“欠数”按钮，展示本店所有欠货和欠款数据，可以按货品或客户进行筛选。



7.3 收支记录

选择“收支”按钮，展示本店所有的收入和支出情况。

- (1)、点击“时间”按钮，可以按时间段进入筛选；
- (2)、点击底部“查看详细收支记录”，可以进入到收支记录的界面；



7.4 库存记录



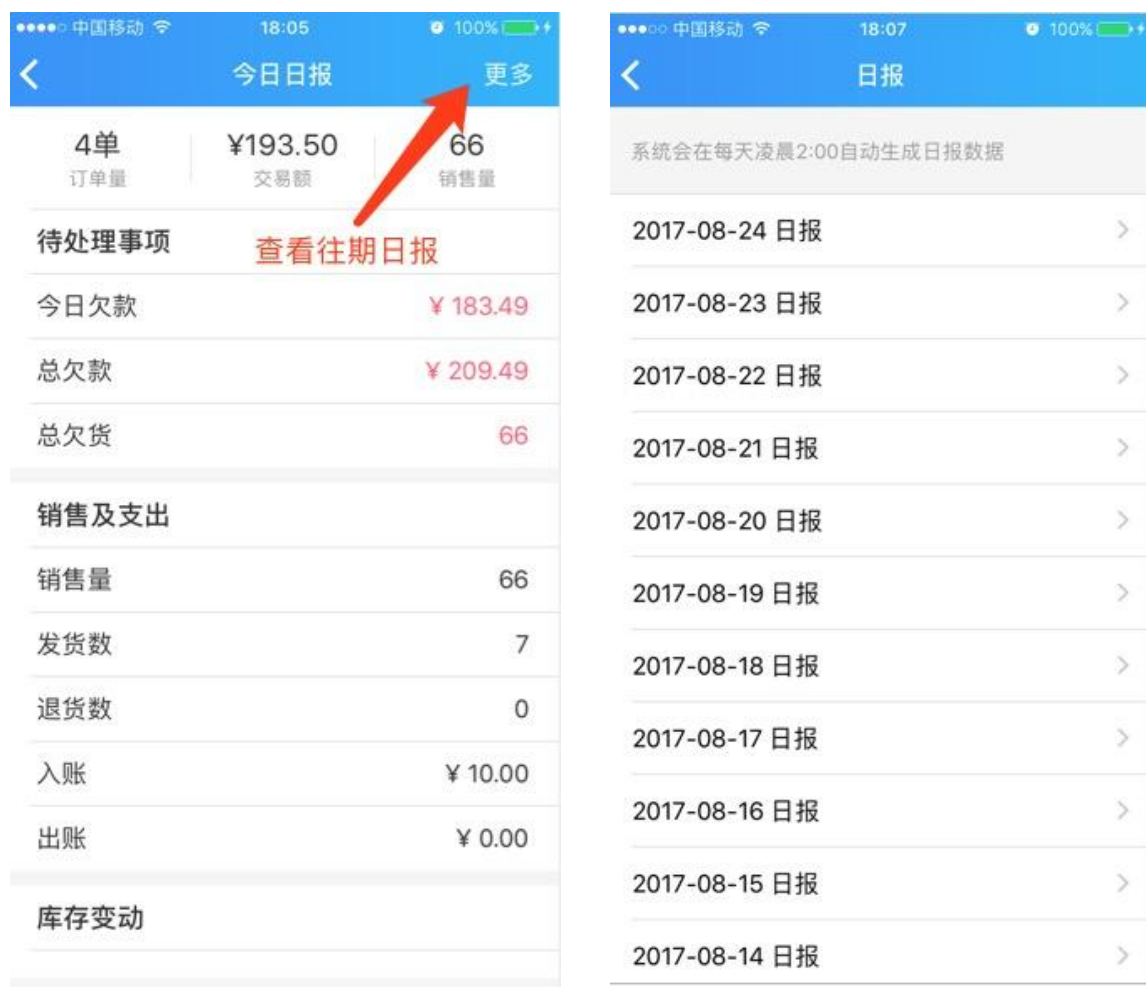
选择“库存”按钮，展示本店所有的库存出入情况。点击“时间”按钮，可以按时间段进入筛选。

8 日报

点击店铺界面“日报”进入到日报界面。

(1)、日报界面展示了当天所有的销售、收支、库存变动等数据；

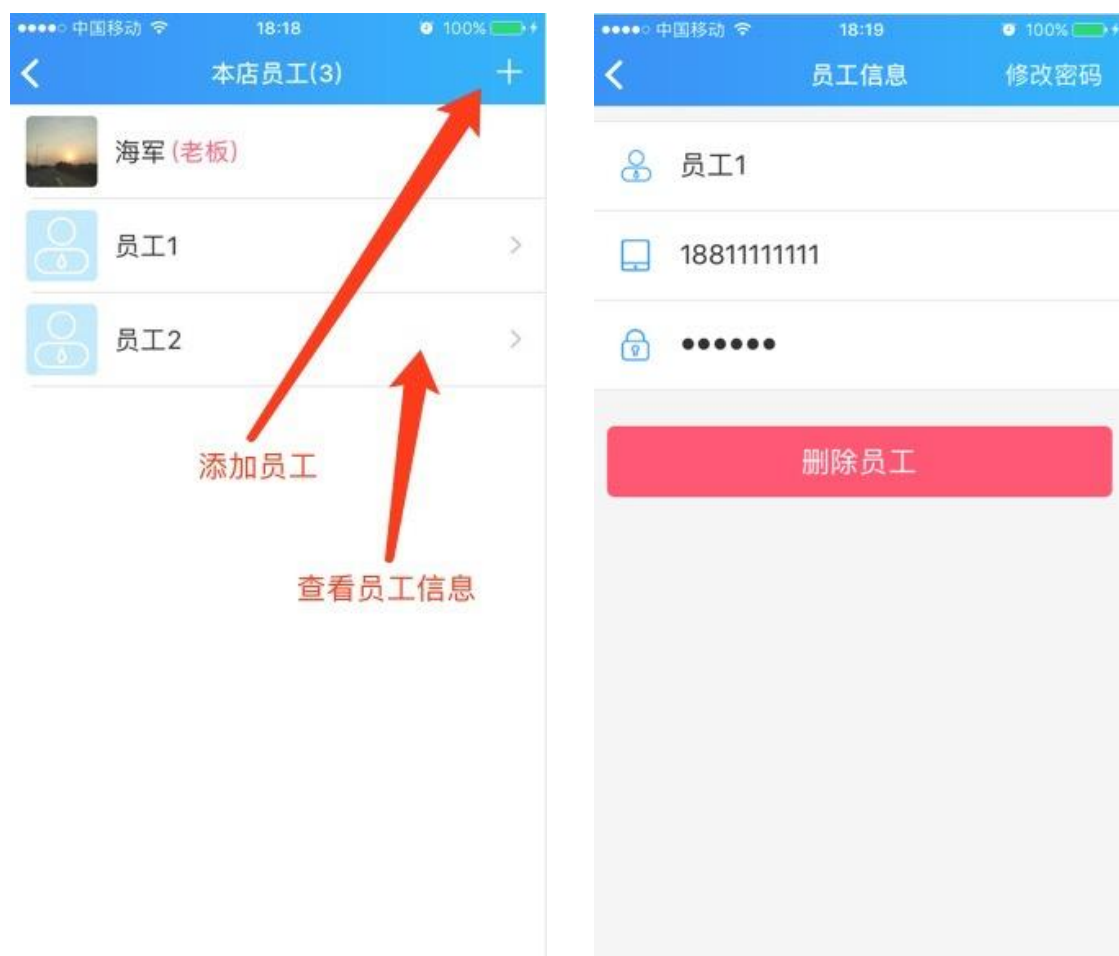
(2)、点击右上角更多可以查看往期日报，用户可查看最近三个月的日报数据；



9 员工管理

点击店铺界面“员工”进入到员工列表界面。

- (1)、可以添加和删除员工账号；
- (2)、老板账号可以直接修改员工密码



10 系统设置

10.1 设置

点击店铺界面右上角“设置”图标，进入设置界面。

- (1)、可以修改当前登录用户的信息（姓名，头像，密码）；
- (2)、点击 “一键呼叫客服”，可以直接拨打官方客服电话；
- (3)、“意见反馈”中可以填写对产品的意见和建议；
- (4)、“给订货无忧评分”，会直接跳转到应用商场或 AppStore 的应用界面；
- (5)、“使用帮助”，用户可以查看产品使用说明文档或视频；
- (6)、“关于”，显示本产品的版本号和用户协议；



10.2 数据管理

点击店铺界面 “更多”按钮，然后选择“数据管理”，进入到数据管理界面。

10.2.1 清空店铺数据

数据管理界面中点击“清空店铺数据”，进入此界面。默认只保留注册用户信息和店铺信息，用户可以选择保留货品、客户、员工数据，其它数据都会清空还原成初始状态。



附录1. 联系我们

联系电话： 139-7497-7597（蒋先生） 139-7585-5593（阳先生）

客服 QQ: 381029824

公司地址：湖南省长沙市岳麓区枫林三路罗马广场 5 楼新大众创

官 网：www.dinghuo5u.com



微信公众号



移动端下载

附录2. 城市合伙人--全国招募

“订货无忧”面向全国招募城市合伙人，独享 7 大特权：

- 优质的创业平台，强大的技术支持；
- 丰厚的福利政策，更多的后续活动；
- 优秀的名师指导，专业的系统培训；
- 和全国精英做伙伴一同进步成长；
- 期待的发展机会，实现梦想的助力；
- 拥抱“互联网+”的成功机会；
- “互联网+贸易”的电商体系学习；

更多详情介绍和合伙人政策请联系我们

附录3. 售后常见问题解答

1. 不知道怎么使用本产品

答：

- (1) 请详细阅读用户使用手册，并跟着手册一步一步操作学习；
- (2) 打开订货无忧 App，在“设置-使用帮助”界面可以查看产品使用说明的视频教程；
- (3) 在优酷或腾讯视频上搜索“订货无忧”，也能找到视频教程，跟着教程一步一步操作学习；

2. 收不到短信验证码

答：可能原因：

- (1) 短信服务器高峰期业务繁忙，等待片刻都能正常收到；
- (2) 请检查您的手机号码是否欠费或停机；
- (3) 请检查您的手机号码否填写正确

3. 体验账号到期后，想成功正式用户应该怎么做

答：

- (1) 请联系“订货无忧”官方客服，登录官网可查看联系方式；

4. 想订制化一些功能或对产品功能有合理的意见和建议

答：

- (1) 请联系“订货无忧”官方客服，登录官网可查看联系方式；