

# TestNow™: Políticas de pruebas de PCEP

## NOTA

Los exámenes de OpenEDG Python Institute disponibles a través de [TestNow™](#) se administran en todo el mundo a través del Servicio de Supervisión en Línea de OpenEDG y a través de la red de Socios del Servicio de Pruebas de OpenEDG (escuelas, colegios, universidades y organizaciones de capacitación). **Antes de realizar un examen, lea estas Políticas de evaluación** y consulte la Información del examen para asegurarse de qué modo de entrega se aplica a su examen y de que está siguiendo el [Código de conducta](#) y los [requisitos técnicos](#). De manera predeterminada, el modo de entrega del servicio de supervisión en línea de OpenEDG se aplica a todos los exámenes de nivel de entrada del Instituto Python realizados por candidatos a través de programas de evaluación que no están afiliados a una escuela, facultad, universidad u organización de capacitación.

## Modos de entrega de PCEP

El examen de certificación de nivel de entrada (PCEP-30-0x) se administra en todo el mundo en formato supervisado a través del servicio de supervisión en línea de OpenEDG y a través de la red de socios de servicios de prueba de OpenEDG. **El modo de entrega del servicio de supervisión en línea de OpenEDG es el formato de examen global predeterminado** que se ofrece a los candidatos a prueba a través de [TestNow™](#), un servicio de entrega de exámenes en línea que es propiedad, está administrado y es administrado por Open Education and Development Group.

El modo de entrega OpenEDG Testing Service Partner, que es un formato de entrega de exámenes no predeterminado, está disponible para escuelas, colegios y universidades, así como para ciertas organizaciones e instituciones que participan en el Programa de socios educativos de OpenEDG. Debido a las especificidades únicas de los requisitos de entrega de pruebas que las entidades y organizaciones educativas particulares están obligadas a seguir, OpenEDG Python Institute ofrece instancias de examen supervisadas personalizadas y soluciones de entrega de exámenes hechas a medida que cumplen con las políticas y regulaciones adoptadas o a las que se adhieren. entidades.

## Política de Admisión

**Servicio de prueba en línea OpenEDG** (Global, modo predeterminado para exámenes PCEP):

- Los candidatos a la prueba que deseen realizar el examen a través del servicio de supervisión en línea de OpenEDG deben iniciar sesión en su cuenta de usuario en [TestNow](#) e ingresar el código de cupón. Luego, para comenzar la sesión de examen, deben completar el proceso de registro, estar de acuerdo en seguir el Código de Conducta y aceptar las Políticas de Pruebas y NDA.

**Socios de servicios de prueba de OpenEDG** (modo de entrega local para exámenes PCEP y PCAP):

- Los candidatos a la prueba que toman un examen supervisado requieren una autorización del supervisor para comenzar la sesión de examen. Los candidatos pueden realizar exámenes supervisados en las instalaciones del Servicio de Pruebas de OpenEDG (es decir, escuelas y universidades que son miembros del Programa de la Academia Autorizada de OpenEDG y/o Socios del Servicio de Pruebas de OpenEDG).
- Los exámenes supervisados deben llevarse a cabo en un entorno de prueba seguro (centro de prueba físico, sala de prueba tranquila, estación de prueba que cumpla con el hardware/software recomendado, supervisión del supervisor durante la sesión de examen, etc.).
- Un supervisor designado debe verificar la identidad del candidato y la información del examen, y aprobar el inicio de la sesión de examen. Durante el examen, el supervisor supervisará la sesión e informará al patrocinador del examen sobre cualquier conducta impropia o violación del proceso de examen.
- Le pedimos que llegue al centro de pruebas 15 minutos antes de la hora programada de su cita para que tenga tiempo de completar los procedimientos de registro necesarios.
- Esté preparado para mostrar al menos una forma de identificación personal, por ejemplo, una identificación válida con foto emitida por el gobierno. Las identificaciones caducadas no son válidas. Si no proporciona la identificación requerida, se le negará la entrada al examen. Su examinador de examen verificará su identidad e iniciará su sesión de examen.
- Puede proporcionar las siguientes formas de identificación: tarjeta de identificación del estado/país; Licencia de conducir emitida por el gobierno; Pasaporte; ID militar; Identificación de empleado/escuela, tarjeta de Seguro Social; Tarjeta de crédito / débito; tarjeta bancaria/cajero automático; Tarjeta de biblioteca.

## Acuerdo de confidencialidad (NDA)

Los candidatos a la prueba deben leer y aceptar el Acuerdo de confidencialidad, que entra en vigor inmediatamente después del inicio de la sesión de examen. Los candidatos a la prueba aceptan tratar los materiales del examen como confidenciales, no tomar copias de la prueba o notas que contengan el contenido del examen, específicamente las preguntas y respuestas del examen utilizadas durante la sesión, y cumplir con las Políticas de evaluación durante y después de la sesión del examen.

Si se niega a aceptar el Acuerdo de confidencialidad, se cancelará la sesión del examen; el estado del cupón cambiará a usado y se perderá la tarifa del examen.

## Políticas de Reprogramación y Cancelación

Si desea reprogramar su examen supervisado, debe comunicarse con el proveedor de servicios de pruebas de OpenEDG/instalación en la que tomará su examen al menos 24 horas antes de la cita para el examen.

**No es necesario reprogramar los exámenes globales disponibles a través del servicio de supervisión en línea de OpenEDG .** Mientras no haya canjeado su cupón de examen, puede realizar su examen en otro momento. Asegúrese de que el código del cupón no haya caducado.

## Adaptación de discapacidades

OpenEDG Python Institute se esforzará por adaptarse a cualquier requisito especial. Los candidatos deben enviar sus solicitudes de adaptaciones al Python Institute, quien luego les notificará sobre la decisión. Todas las condiciones especiales deben ser aprobadas antes de la cita del examen. Los alojamientos pueden incluir:

- 25% de extensión de tiempo,
- 50% de extensión de tiempo,
- 100% extensión de tiempo,

**Las funciones de cambio de contraste y ajuste del tamaño de fuente están disponibles de forma predeterminada. No se otorga una extensión de tiempo automática a los candidatos que residen en un país donde el primer idioma no es el inglés, o candidatos cuyo primer idioma no es el inglés.**

Para solicitar condiciones especiales de examen, complete el [Formulario de solicitud de adaptación razonable](#).

## Política de recuperación

Cuando un candidato no aprueba un examen PCEP, debe **esperar 7 días antes de que se le permita volver a rendir ese examen**. Tenga en cuenta que es posible que se requiera un nuevo cupón para iniciar una sesión de recuperación. No hay límite para el número de repeticiones de un examen reprobado.

## Requisitos de edad

- a los niños menores de 13 años no se les permite realizar la prueba ni recibir la certificación, incluso con el consentimiento de los padres;
- los menores entre 13 y 17 años pueden tomar exámenes y, si los aprueban, recibir la certificación (con el consentimiento de los padres o tutores legales)
- los candidatos de la prueba que tienen 18 años o más son elegibles para la certificación sin restricciones relacionadas con la edad;
- OpenEDG se reserva el derecho de imponer restricciones adicionales para cumplir con las leyes locales de protección de datos.

## Entorno de prueba y seguridad de la sesión de examen

Los candidatos a la prueba deben realizar los exámenes en un área tranquila y bien iluminada, libre de ruidos y distracciones.

## Código de conducta

El siguiente **Código de Honor y las reglas para tomar el examen deben respetarse** durante y después de la convocatoria:

- el candidato de la prueba debe trabajar completamente solo en la prueba, y todas las soluciones presentadas deben ser su propio trabajo;
- el candidato de la prueba no debe compartir sus soluciones ni ninguna información sobre el contenido del examen con nadie;
- el candidato de la prueba no debe utilizar una identidad falsa ni realizar la prueba en nombre de otra persona;
- el candidato de la prueba no debe participar en ninguna actividad desleal que pueda mejorar deshonestamente sus resultados o influir en los resultados de otra persona.

## Comportamientos prohibidos durante y después de la convocatoria

El candidato a la prueba declara que no participará en ningún incidente de trampa, violación de la seguridad o cualquier otro comportamiento que pueda considerarse un compromiso de la integridad o confidencialidad del examen. **Los Comportamiento prohibits** incluyen (y no se limitan a):

- copiar, publicar, vender, ofrecer vender, distribuir de cualquier forma o transferir, modificar, hacer trabajos derivados, realizar ingeniería inversa, descompilar, desarmar o traducir cualquier examen o cualquier parte del contenido del examen;
- difundir el contenido real del examen por cualquier medio (p. ej., publicaciones en la web o reconstrucción a través de la memorización)
- usar una identidad falsificada o proporcionar información o documentación falsificada; solicitud de un tercero para realizar una prueba en nombre del candidato de la prueba;
- usar certificados/informes de puntaje falsificados o modificados para tergiversar el estado real de la certificación;
- buscar u obtener acceso no autorizado a los materiales de examen antes, durante y después de la sesión de examen; usar materiales de volcado de cerebros o cualquier publicación no autorizada de elementos del examen;
- usar o acceder a notas, materiales de estudio, ayudas didácticas o cualquier otra ayuda de examen durante la sesión de examen;
- salir de la sesión de examen Modo de pantalla completa;
- salir de la interfaz de la sesión de examen;
- abrir nuevas pestañas o páginas, hacer clic o mover el puntero del mouse a cualquier lugar fuera de la interfaz de la sesión de examen;
- usar más de un monitor/pantalla durante la sesión de examen;
- causar caídas intencionales de la conexión a Internet;
- causar disturbios de cualquier tipo en un centro de pruebas (exámenes supervisados)
- tomar notas de cualquier tipo;
- usar cualquier dispositivo de grabación durante el examen;
- alterar el funcionamiento del equipo del centro de pruebas (exámenes supervisados) o intentar piratear el sistema del servicio de pruebas OpenEDG;
- violar la Política de exámenes o la Política de repetición de exámenes;
- de lo contrario, violar los Términos y condiciones del examen o NDA.

## Sanciones

Los candidatos a la prueba que hayan **violado las Políticas de prueba** pueden estar sujetos a sanciones, que incluyen:

- terminación inmediata de la sesión de examen;
- una prohibición de por vida en todos los exámenes futuros,
- la anulación de todas las certificaciones anteriores,

- denunciar conductas indebidas a otros patrocinadores de exámenes y proveedores de otros programas de certificación,
- denunciar conductas indebidas a proveedores de servicios de pruebas de terceros (p. ej., Pearson VUE).

## Información adicional para los candidatos a la prueba

- La duración de su examen supervisado puede incluir tiempo para secciones sin puntaje, como un tutorial. La duración de la cita no refleja necesariamente la cantidad total de tiempo asignado para el examen real.
- Después de terminar su examen, un informe de puntaje (aprobado/reprobado y desglose) estará disponible en su cuenta de usuario en el historial de exámenes. Los candidatos exitosos recibirán sus certificaciones/credenciales en línea por correo electrónico; estos también estarán disponibles en la cuenta de usuario.
- Cuando un candidato reprueba o aprueba un examen, generalmente debe esperar 7 días antes de que se le permita volver a rendir ese examen. No hay límite para el número de repeticiones de un examen reprobado. Consulte las Políticas de evaluación de exámenes específicos para obtener más información.
- OpenEDG se esforzará por adaptarse a cualquier requisito especial. Los candidatos deben enviar sus solicitudes de adaptaciones al Python Institute, quien luego les notificará sobre la decisión. Todas las condiciones especiales deben ser aprobadas antes de la cita del examen. Para enviar su solicitud de condiciones especiales de examen, comuníquese con [services@openedg.org](mailto:services@openedg.org).

Última revisión: 21 de junio de 2022