

Guia Ágil

TechGuide - Alura

RH

Nível 1

☐ Como atrair e reter talentos de tecnologia:

- Criar ambiente inovador e permitir que os funcionários tenham autonomia para tomar decisões importantes em seus projetos, promovendo uma cultura de inovação e responsabilidade.
- Promover a diversidade no ambiente de trabalho, incentivando a troca de ideias e conhecimentos entre pessoas de diferentes formações e backgrounds, enriquecendo os projetos e aumentando o engajamento dos funcionários.
- Criar um ambiente de trabalho atrativo, com benefícios competitivos e um clima organizacional positivo e estimulante, valorizando o bem-estar físico e mental dos colaboradores.
- Reconhecer e valorizar as conquistas dos funcionários, promovendo uma cultura de feedback constante e recompensando o desempenho excepcional com incentivos financeiros e não financeiros.

☐ Recrutamento e Seleção:

- Entender a importância do Desenvolvimento Humano e Organizacional (DHO) para criar uma estratégia que aumente a produtividade e resultados, ao mesmo tempo em que oferece suporte e melhorias para os colaboradores.

- Explorar técnicas de treinamento, desenvolvimento e recrutamento com foco nas competências de interesse da organização, utilizando o apoio da tecnologia para agilizar processos.
- Desenvolver habilidades para criar ações e projetos alinhados com o negócio e com o investimento em talentos, utilizando a inovação para impulsionar a gestão de pessoas.
- Praticar a construção de um espaço humanizado para gestão de pessoas, focando na valorização dos colaboradores e melhorando o posicionamento interno e externo da empresa.

☐ **Tech Recruiter:**

- Compreender as principais competências e habilidades necessárias para atuar como Tech Recruiter, incluindo técnicas de recrutamento específicas para o setor de tecnologia.
- Explorar as principais áreas de atuação em Tecnologia da Informação e como elas impactam o processo de recrutamento e seleção de profissionais de TI.
- Conhecer as principais fontes e estratégias de recrutamento de profissionais Tech, incluindo como utilizar indicadores e estratégias de promoção da marca empregadora para atrair talentos qualificados.
- Aprender a conduzir e estruturar processos seletivos eficazes, garantindo a seleção dos melhores candidatos para atender às necessidades da empresa em termos de tecnologia e inovação.

☐ **Técnicas de facilitação de RH:**

- Compreender as transformações digitais e identificar novos papéis e posturas para a área de RH, posicionando-a como protagonista na transformação digital das organizações.
- Aprender e aplicar técnicas de facilitação como Comunicação Não Violenta (CNV), Estruturas Libertadoras e perguntas poderosas para promover diálogos produtivos, resolver conflitos e facilitar workshops e conversas de maneira eficaz.

- Desenvolver habilidades de apresentação e influência, utilizando princípios de persuasão, técnicas de storytelling e práticas dos melhores palestrantes do TED para engajar e inspirar as equipes e stakeholders.

Nível 2

☐ **Gestão & Pessoas em Tech:**

- Compreender como a tecnologia está revolucionando a gestão de pessoas, explorando novas ferramentas e práticas para otimizar processos de recrutamento, desenvolvimento e retenção de talentos no setor de tecnologia.
- Aprender a desenvolver e implementar estratégias de RH ágeis, adaptáveis às constantes mudanças do mercado tecnológico, promovendo um ambiente profissional seguro, inovador e eficiente.
- Explorar o novo papel do profissional de RH na era digital, incluindo como liderar a transformação digital nas organizações e como treinar e desenvolver equipes técnicas para alcançar um alto desempenho e alinhamento com os objetivos empresariais.

☐ **RH Ágil:**

- Entender os princípios e práticas do RH Ágil, incluindo como aplicá-los para aumentar a eficiência, flexibilidade e capacidade de resposta do departamento de RH às necessidades da organização.
- Desenvolver habilidades para implementar metodologias ágeis em processos de recrutamento, treinamento, desenvolvimento e gestão de talentos, promovendo uma cultura de melhoria contínua.
- Explorar estratégias para criar um ambiente de trabalho colaborativo e adaptável, onde equipes multidisciplinares possam inovar e entregar valor de forma rápida e eficaz.
- Aprender a utilizar ferramentas e técnicas ágeis para medir e melhorar o desempenho do RH, garantindo alinhamento com os objetivos estratégicos da empresa e satisfação dos colaboradores.

☐ **RH na Educação Corporativa:**

- Conhecer o conceito e a importância da Educação Corporativa, compreendendo como ela pode ser utilizada para o desenvolvimento do capital intelectual dos colaboradores.
- Entender os princípios de Lifelong Learning, Upkilling e Reskilling, e como aplicá-los para promover a satisfação e o desenvolvimento contínuo dos funcionários.
- Explorar a estrutura de Governança aplicada na Educação Corporativa, incluindo métodos para mensurar e avaliar os resultados dos programas de educação.
- Aplicar práticas e soluções inovadoras de aprendizagem, como o modelo 70:20:10, Andragogia, Gamificação, entre outras, para criar programas educacionais que atendam às necessidades da empresa e dos colaboradores.

Nível 3

☐ Gestão Ágil:

- Compreender os princípios da Gestão Ágil e sua aplicação para melhorar a adaptabilidade e inovação.
- Implementar metodologias ágeis, como Scrum e Kanban, em projetos e processos empresariais.
- Fomentar a colaboração e auto-organização das equipes para decisões rápidas e eficazes.
- Utilizar ferramentas e métricas ágeis para monitorar e melhorar o desempenho dos projetos.

☐ Benchmarking em RH:

- Compreender os fundamentos do benchmarking em RH e sua importância para a melhoria contínua dos processos e práticas de gestão de pessoas.
- Aprender a identificar e analisar métricas e indicadores de desempenho em RH, comparando-os com os padrões do setor para identificar oportunidades de melhoria.

- Desenvolver habilidades para coletar, interpretar e aplicar dados de benchmarking para otimizar recrutamento, retenção, treinamento e desenvolvimento de talentos.
- Explorar estratégias para implementar melhores práticas identificadas através do benchmarking, adaptando-as ao contexto e necessidades específicas da organização.

☐ **People Analytics - RH orientado a dados:**

- Compreender os fundamentos de People Analytics e como ele pode ser utilizado para tomar decisões baseadas em dados na gestão de pessoas.
- Aprender a coletar, analisar e interpretar dados de RH para identificar tendências, padrões e insights que possam melhorar a eficiência e eficácia das práticas de RH.
- Desenvolver habilidades para utilizar ferramentas de análise de dados e métricas de desempenho em RH, transformando dados brutos em informações acionáveis.
- Explorar estratégias para implementar uma cultura orientada a dados no RH, promovendo a melhoria contínua e alinhamento com os objetivos estratégicos da organização

Habilidade Auxiliar: Gestão

☐ **Agile Coach:**

- O papel do Agile Coach e sua importância na promoção de metodologias ágeis dentro das equipes e da organização é importante. O Agile Coach é essencial para guiar a transição para práticas ágeis, ajudando as equipes a se tornarem mais adaptáveis e eficientes.
- Aprender técnicas e práticas para facilitar a adoção de frameworks ágeis, como Scrum e Kanban, promovendo a melhoria contínua e a eficiência das equipes. Essas metodologias ágeis são fundamentais para a entrega rápida e incremental de valor.
- Desenvolver habilidades para treinar e mentorar equipes, capacitando-as a serem autônomas, colaborativas e adaptáveis às mudanças. O Agile Coach

atua como mentor, fornecendo suporte e orientação para que as equipes possam prosperar em um ambiente ágil.

- Explorar estratégias para medir e avaliar o impacto das práticas ágeis, utilizando métricas e feedback contínuo para ajustar e aprimorar os processos. Medir o desempenho é crucial para garantir que as práticas ágeis estejam alinhadas com os objetivos organizacionais e promovam a melhoria contínua.

☐ **Métricas Ágeis:**

- Essencial compreender a importância das métricas ágeis na avaliação do desempenho das equipes e na identificação de áreas de melhoria contínua, sendo que métricas bem definidas ajudam a garantir que as equipes estejam no caminho certo para alcançar seus objetivos.
- Aprender a utilizar diferentes tipos de métricas ágeis, como lead time, cycle time, throughput, e velocity, para obter uma visão abrangente do desempenho e da produtividade das equipes. Cada métrica oferece insights específicos que são essenciais para a gestão eficaz de projetos ágeis.
- Desenvolver habilidades para coletar, analisar e interpretar dados de métricas ágeis, transformando esses dados em insights acionáveis que possam orientar decisões estratégicas e operacionais. A análise correta dos dados permite ajustes precisos nos processos e práticas.
- Explorar estratégias para implementar e integrar métricas ágeis no dia a dia das equipes, promovendo uma cultura de transparência e melhoria contínua. A integração eficaz de métricas nas rotinas das equipes garante um monitoramento constante e ajustes ágeis conforme necessário.

☐ **Kanban e fluxo de trabalho:**

- Compreender os fundamentos do Kanban e como ele pode ser aplicado aos processos de RH para melhorar a eficiência e visibilidade das tarefas. O Kanban facilita a gestão de fluxos de trabalho complexos, garantindo que todas as atividades sejam acompanhadas e concluídas de maneira eficaz.
- Aprender a configurar e utilizar quadros Kanban para visualizar e gerenciar os processos de RH, como recrutamento, integração, treinamento e

desenvolvimento. A visualização clara das tarefas ajuda a equipe de RH a priorizar e gerenciar melhor suas atividades diárias.

- Desenvolver habilidades para identificar e eliminar gargalos no fluxo de trabalho de RH, utilizando métricas e princípios de melhoria contínua. A análise constante do fluxo de trabalho permite ajustes rápidos e melhorias nos processos.
- Explorar estratégias para promover a cultura de transparência e colaboração na equipe de RH, incentivando o uso do Kanban para comunicação e coordenação efetiva das atividades. A colaboração e a transparência são cruciais para o sucesso de qualquer equipe, e o Kanban facilita esses aspectos ao fornecer uma plataforma visual compartilhada.

☐ Roadmap:

- Um roadmap é uma representação visual que descreve a visão estratégica de um produto ou projeto e seu plano de execução ao longo do tempo.
- Alinhe o roadmap com os objetivos de negócio e as metas do produto.
- Priorize recursos e funcionalidades com base no valor para o cliente e para o negócio.
- Defina marcos e prazos realistas para o desenvolvimento e entrega.
- Comunique o roadmap de forma clara e transparente com todas as partes interessadas.
- Esteja aberto a ajustes e adaptações conforme novas informações e mudanças de contexto.
- Colete feedback regularmente para ajustar o roadmap conforme necessário.
- Assegure que o roadmap esteja alinhado com as estratégias e objetivos da organização.

Habilidade Auxiliar: Product Management

☐ Gestão de Produtos - Fundamentos:

- Gestão de Produtos é o processo de desenvolver, lançar e gerenciar produtos de forma eficaz para atender às necessidades dos clientes e

alcançar objetivos de negócios.

- Definir visão clara e estratégia para o produto.
- Entender necessidades e preferências dos clientes.
- Especificar requisitos e funcionalidades do produto.
- Priorizar recursos com base no valor para o cliente e para o negócio.
- Analisar métricas e feedback para orientar decisões.
- Estar aberto a mudanças e ajuste a estratégia conforme necessário.

☐ **Product Discovery:**

- Product Discovery é o processo de entender as necessidades dos usuários, identificar oportunidades de mercado e conceber soluções inovadoras para desenvolver produtos bem-sucedidos.
- Analisar o mercado para identificar tendências e oportunidades.
- Conduzir entrevistas para entender as necessidades dos usuários.
- Criar protótipos para validar ideias e conceitos com os usuários.
- Estudar os concorrentes para identificar lacunas e diferenciais.
- Testar hipóteses para validar a viabilidade do produto.
- Mapear as jornadas dos usuários para identificar pontos de dor.

☐ **Gestão de Produtos Digitais:**

- Gestão de produtos digitais envolve o desenvolvimento, lançamento e otimização de produtos digitais, como aplicativos e plataformas online, para atender às necessidades dos usuários e alcançar objetivos de negócios.
- Colocar as necessidades dos usuários no centro do processo de desenvolvimento.
- Definir uma visão clara e estratégia para o produto digital.
- Mapear e otimizar a jornada do usuário no produto.
- Coletar e analisar feedback dos usuários para melhorias.
- Adotar metodologias ágeis para entregas rápidas e iterativas.
- Utilizar dados para tomar decisões informadas sobre o produto.

TechGuide - Alura
Alura, PM3 e FIAP
O Techguide.sh é um projeto open source