

## EEM202 Ödev Formatı

- Hazırlayan: sadece A veya B (Hangi şubede olduğunuzu belirten harf) Sadece 1 veya 2 (1. veya 2. Öğretim olduğunuzu belirten numara) Numaranız Ad Soyadınız (Her ifadenin arasında 1 boşluk olmalı)
  - Örneğin B şubesi 2. öğretim öğrencisi olan Ali Şentürk için şu şekilde olmalıdır:
  - **Hazırlayan:** B 2 1712709999 Ali ŞENTÜRK
- Ödev başlığını ekleyiniz. (Ders kodu Ödev Numarası, ortalanmış kalın)
- Tüm yazılar 12 boyutunda Times New Roman ile yazılmalıdır. Yazı iki yana yaslı, satır aralığı 1.5 olmalıdır.
- Başlıklar kalın olmalıdır.
- Başlık sırası şu şekilde olmalıdır: Soru 1, Çözüm 1, Sonuç 1, Soru 2, Çözüm 2, Sonuç 2 ...
- Çözümünüzü öncelikle beyaz çizgisiz bir kâğıt üzerine yapmanız gerekmektedir. Yaptığınızı çözümün aydınlık bir ortamda fotoğrafını çekiniz.
- Soru kısmında sorunun ne olduğunu kendi ifadelerinizle anlatınız. Sorunun devresini ekleyiniz.
- Çözüm kısmında sorunun çözümünü ayrıntılı bir şekilde anlatmanız gerekmektedir. Bunun için kâğıt üzerinde yapmış olduğunuz çözümü parça parça, kırarak dokümana ekleyiniz. Eklediğiniz her fotoğraf parçasını numaralandırınız.
- Sonuç kısmında elde ettiğiniz sonucu birimiyle birlikte yazınız.
- Resimden ekran görüntüleri almak için klavyenizdeki Print Screen tuşunu kullanabilirsiniz.
- Kâğıt üzerindeki yaptığınızı çözümü dokümana eklediğinizde, resimlerdeki el yazılarını dokümandaki yazının boyutu ile benzer boyutta olacak şekilde boyutlandırınız.
- Resimleri numaralandırınız. Hangi resmin ne olduğunu ifade ediniz. Metinde tüm resimlerin anlatılması gerekmektedir.
- Ödev dosyası (Word 2007 veya daha sonraki versiyonun varsayılan formatı olan) docx formatında olmalıdır. doc (Word 2003 veya daha önceki versiyonlar) veya başka formatta gönderilen ödevler kesinlikle kabul edilmeyecektir.
- Dosya adı Hazırlayan kısmında olan ifade ve Ödev başlığı şeklinde olmalıdır.
  - Örnek: B 2 1712709999 Ali ŞENTÜRK EEM202 Ödev 0
  - Uzantısı ile birlikte Örnek: B 2 1712709999 Ali ŞENTÜRK EEM202 Ödev 0.docx şeklinde olacaktır.

!!!Dosya adının nasıl olması gerektiğini (dosya formatı, uzantısı, adı vs.) anlamadıysanız lütfen yardım isteyiniz.

- Birden fazla gönderilen ödevlerden en son gönderileni kabul edilecektir.
- Ödevin gönderilebilmesi için link dersin sitesinde paylaşılacaktır.
- Ödevler benzerlik kontrolünden geçirilecektir. Bundan dolayı ödevleri tek başınıza yapmanız gerekmektedir.
- Ödev format kontrolünden geçirilecektir. Bundan dolayı formata uygun olmayan ödevler değerlendirilmeyecektir.
- Örnek Ödevi inceleyiniz. İstenilen ödev formatı örnek ödevde verilmiştir.
- Örnek ödevdeki ifadeleri birebir kopyalamayınız. Bu durum sizin diğer ödevlerden kopya çektiğiniz gibi bir duruma düşmenize neden olabilir.