

Karjeras dienas galvenie elementi

MĒRĶI

Iedvesmot interesi par tehnoloģiju karjeru.
Savienot dalībniekus ar nozares profesionāļiem.
Piedāvāt praktisku tehnoloģiju prasmju apgūšanu.

AUDITORIJA

Vidusskolēni / augstskolu studenti.
Karjeras sākuma posma profesionāļi.



LOMAS

Koordinators: Uzrauga visu pasākumu kopumā.
Pasākuma vadītājs: Atbild par norises vietu un tehniskajiem risinājumiem.
Runātāju koordinators: Organizē un sazinās ar runātājiem.
Sabiedrisko attiecību vadītājs: Reklamē un popularizē pasākumu.
Brīvprātīgo koordinators: Vada un organizē brīvprātīgo darbu.

VEICINĀŠANA

Sociālie tīkli, plakāti un sadarbība ar skolām.
Sākt 5–6 nedēļas iepriekš; publicēt informāciju par runātājiem un atskaity līdz pasākumam.

PLĀNOŠANA

Norises vieta: Piekļūstama, tehniski aprīkota, piemērota dalībniekiem.
Virtuālā platforma: Zoom / MS Teams / Webex ar iespēju sadalīt grupās.
Budžets: Norises vieta, tehnoloģijas, ēdināšana, reklāma. Meklēt sponsorus?
Datums: Izvairīties no svētkiem un eksāmenu laikiem; pasākuma ilgums 4–6 stundas.
Brīvprātīgie: Uzsākt piesaisti savlaicīgi, apmācīt 2–3 nedēļas pirms pasākuma.



PASĀKUMA DARBA KĀRTĪBA

Atklāšana: Iepazīšanās aktivitātes, dienas kārtības apskats.
Galvenā uzruna: Nozares līdera uzruna.
Darbnīcas / Paneļdiskusijas: Programmēšana, praktiskas aktivitātes, kibernetika, karjeras padomi.
Pauzes: Tīklošanās, spēles.
Noslēgums: Galvenie secinājumi, pateicības.



Funded by
the European Union

CodeWeek
Build your digital future