



8. Nyomtató használati szabályzat

A szabályzat hatálya

A 8. emeleti közösségi nyomtató használati szabályzata (továbbiakban: szabályzat) kiterjed minden, a Schönherz Kollégium 8. emelti 8e helyiségben (továbbiakban: nyomtató szoba) található nyomtatót és ahhoz tartozó eszközöket, szolgáltatásokat igénybe vevő személyre.

Jelen szabályzat 2025. 04. 27.-től visszavonásig érvényes.

Általános irányelvek

- A nyomtató kizárólag magán, tanulmányi vagy oktatási célokra használható.
 - Körök számára a nyomtatás a KBPR-on keresztül biztosított.
- A nyomtató szobában kizárólag a nyomtatás idejéig lehet tartózkodni.
- A szoba ajtaja zárva, a lámpa pedig lekapcsolva tartandó a használati időn kívül.
- A nyomtató mellett egy papír szelektív kuka került elhelyezésre félre sikerült vagy elrontott nyomtatások számára.

Szigorúan tilos

- A nyomtató szobában kihelyezett eszközöket elmozdítani.
- Kábeleket kihúzni vagy átkötni.
- Saját kábeleket és/vagy eszközöket bedugni vagy kihelyezni a nyomtató szobában.
- A kamerát letakarni vagy a működését más módon akadályozni.
- Egyéb módon konfiguráció változtatást végezni.
- A nyomtató körüli "kalitkát" fessegetni, szétszedni, megpróbálni kinyitni, vagy arra ráülni, rámászni.
- A kihelyezett eszközökben kárt okozni.
- A nyomtatási kreditrendszer megkerülését megkísérelni.
- A nyomtató vagy a rendszer beállításait, korlátozásait engedély nélkül módosítani.
- Az elkészült nyomtatásokat a nyomtatóban vagy nyomtató körül hagyni.
 - Az elkészült nyomtatásokat a lehető leghamarabb, de legkésőbb a nyomtatás kérés leadását követő fél órán belül el kell vinni.
 - A felhagyott nyomtatok kidobásra kerülnek és a rendszeres visszaélés szankciókat vonhatnak maguk után.
 - A nyomtatóban hagyott nyomtatokért a nyomtatást leadó személy vállal felelősséget. Más által elvitt vagy kidobott nyomatra felhasznált kreditet nem áll módunkban visszatéríteni.
- A KBPR kijelölt tagjainak jelenléte nélkül papírt újra tölteni, saját papírt használni, valamint fénymásolni.
 - A papír újratöltését és a szkennelést a KBPR végzi. Amennyiben elfogyott a papír vagy a tinta, vagy szeretnétek szkenneltetni, azt jelzzétek a nyomtato@sch.bme.hu email címen.
- A nyomtató szobában lévő kukába nem a nyomtatás során keletkezett valamint nem papír szelektív hulladékot elhelyezni.
- A nyomtató szobában található csapot használni, megnyitni.