

회원 가입 로그인 즉시통역 예약통역 번역 리뷰 작성 커뮤니티

회원 가입

- 1-1. 일반 회원 (고객) 가입
 - 화면 우측 상단의 회원 가입 버튼을 클릭한다.
 - 가입 절차 구분 중 '일반 회원가입' 버튼을 클릭한다.
 - 필요한 정보를 입력하고 휴대폰 인증 및 약관에 동의한 후 회원가입을 완료한다.
- 1-2. 헬퍼 회원 가입
 - 화면 우측 상단의 회원 가입 버튼을 클릭한다.
 - 가입 절차 구분 중 '번역/통역가(헬퍼) 회원가입' 버튼을 클릭한다.
 - 필요한 정보를 입력하고 휴대폰 인증 및 약관에 동의한 후 회원가입을 계속 진행한다.
 - 본인이 작업 가능한 언어와 관련 자격증을 등록한 뒤 회원가입을 완료한다.

로그인

- 화면 우측 상단의 로그인 버튼을 클릭한다.
- 아이디와 비밀번호를 입력 후 '로그인' 버튼을 클릭한다.

즉시통역

- 3-1. 헬퍼 플로우
 - 로그인 후 서비스 항목 중 '헬퍼 페이지' 버튼을 클릭한다.

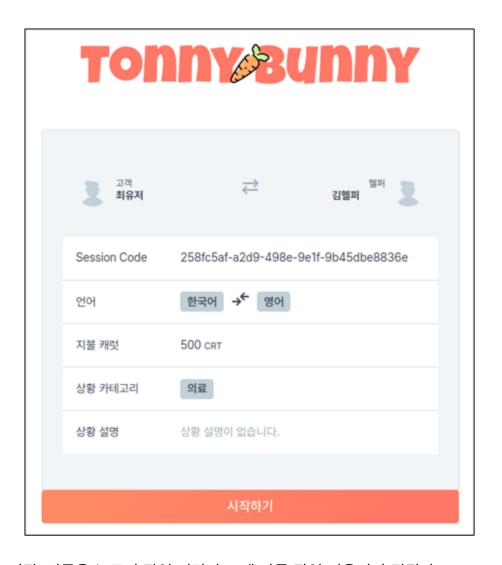
- 헬퍼 전용 페이지에서 '통역 고객 찾기' 버튼을 클릭한다.
- 좌측의 '즉시통역 받기' 버튼을 누르면 자신이 등록한 '가능 언어'에 대한 즉시통역 요청을 받을 수 있다.
- 즉시통역 요청이 도착하면 '더보기' 버튼을 통해 요청의 상세 내용을 볼 수 있다.
- '신청' 버튼을 통해 해당 요청의 통역을 신청할 수 있다.



• 고객이 요청을 수락하면 알림 모달창이 뜨고, '확인' 버튼을 누르면 화상 채팅 준비창으로 이동한다.



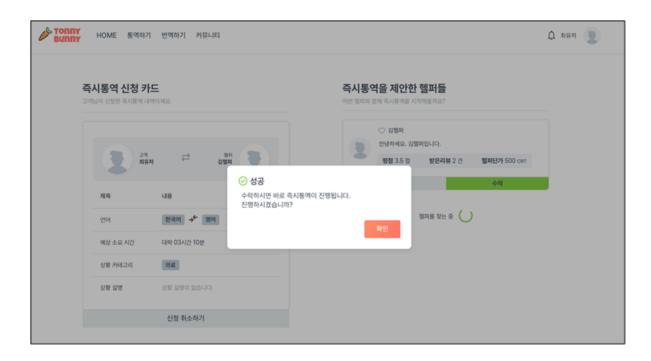
• 통 역 준비가 완료되면 '시작하기' 버튼을 통해 화상 채팅방으로 이동한다.



- 고객이 '시작' 버튼을 누르면 작업 시간과 그에 따른 작업 비용이 측정된다.
- 작업이 종료되면 작업 비용만큼의 포인트를 지급받는다.

3-2. 고객 플로우

- 로그인 후 서비스 항목 중 '통역' 버튼을 클릭한다.
- 좌측의 '즉시통역' 버튼을 누르면 즉시통역 서비스 신청을 위한 폼 작성 페이지로 이동한다.
- 통역이 필요한 언어와 예상 소요 시간, 상황에 대한 부가적인 설명을 작성한 후 '통역 의뢰하기' 버튼을 클릭한다.
- 통역 의뢰가 성공적으로 이루어지면 헬퍼의 통역 신청을 기다리는 페이지로 이동한다.
- 즉시통역 신청이 도착하면 헬퍼의 평점과 리뷰, 의뢰 단가를 볼 수 있다.

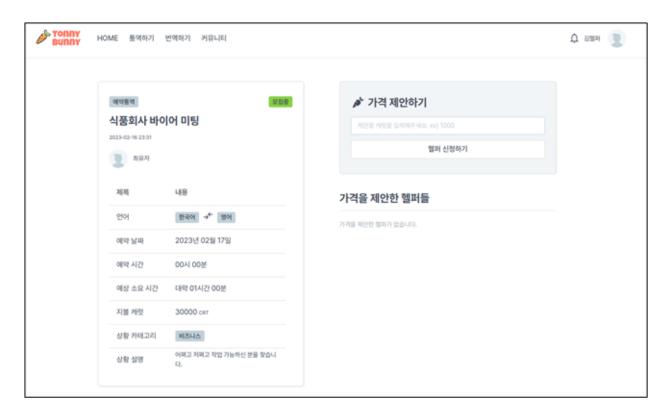


- '수락' 버튼을 누르면 알림 모달창이 뜨고, '확인' 버튼을 누르면 화상 채팅 준비창으로 이동 한다.
- 통역 준비가 완료되면 '시작하기' 버튼을 통해 화상 채팅방으로 이동한다.
- '시작' 버튼을 누르면 작업 시간과 그에 따른 작업 비용이 측정된다.
- 작업이 종료되면 작업 비용만큼의 포인트가 소모된다.

예약통역

4-1. 헬퍼 플로우

- 통역 메인 페이지로 이동한다.
- 통역 메인 페이지에 갱신된 통역예약 공고 목록을 확인한다.
- 통역예약 목록 중 하나의 공고 글을 클릭한다.
- 해당 공고의 상세 페이지를 확인한다.
- 가격 제안하기 섹션을 이용하여 공고를 올린 고객에게 가격을 제안한다.



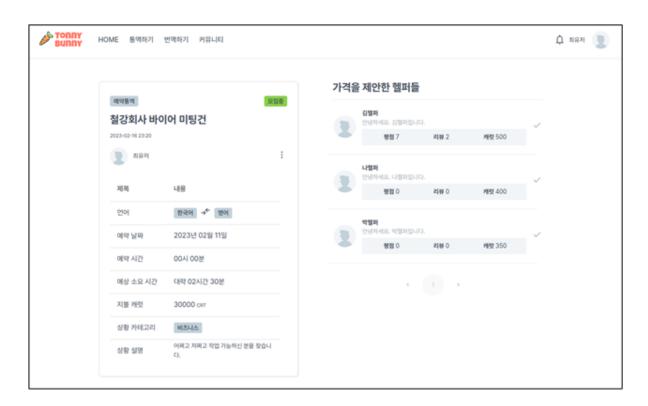


• 상세 페이지에서 [라이브로 이동하기] 을 클릭하여 실시간 통역 서비스로 이동한다.

- 실시간 통역 서비스를 고객에게 제공한다.
- 실시간 통역 서비스를 종료한다.
- 실시간 통역 서비스 결과 반환 페이지로 이동하여 결과를 확인한다.

4-2. 고객 플로우

- 예약 통역 폼 작성 페이지로 이동한다.
- 폼 작성 페이지에서 상황에 맞는 통역 예약 접수를 한다.
- 접수된 통역 예약 상세 페이지로 이동한다.
- 마음에 드는 헬퍼의 통역 서비스 신청을 수락한다.



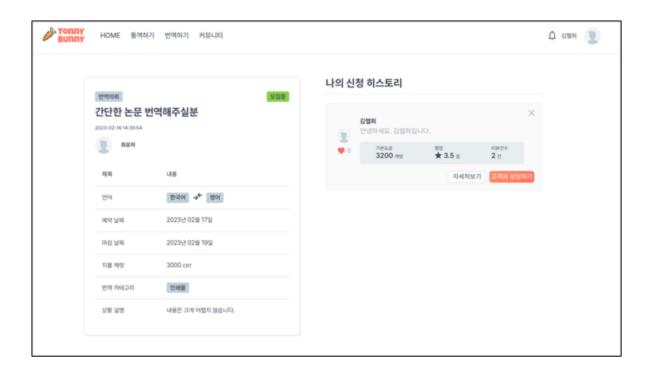


- 상세 페이지에서 [라이브로 이동하기] 을 클릭하여 실시간 통역 서비스로 이동한다.
- 실시간 통역 서비스를 고객에게서 제공받는다.
- 라이브 종료 버튼을 클릭하여 실시간 통역 서비스를 종료한다.
- 실시간 통역 서비스 결과 반환 페이지로 이동하여 결과를 확인한다.
- 해당 통역 서비스에 대한 헬퍼 후기 리뷰를 작성한다.

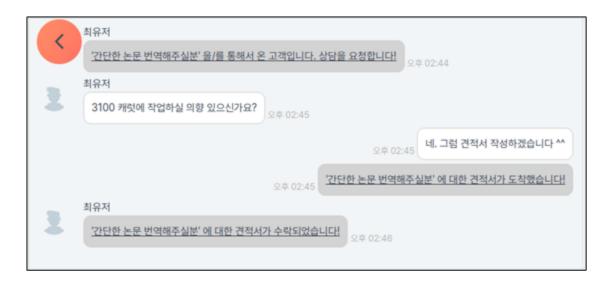
번역

5-1. 헬퍼 플로우

- 로그인 후 서비스 항목 중 '번역' 버튼을 클릭한다.
- 우측의 모집중인 번역 목록에서 관심있는 의뢰에 '자세히보기'를 클릭한다.
- 의뢰 세부사항 페이지에서 가격을 제시하며 신청카드를 보낸다.



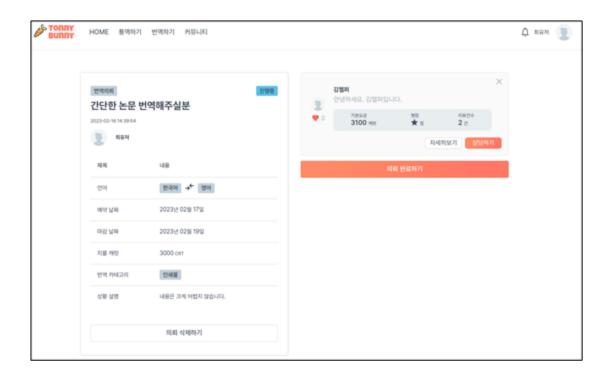
- 카드가 등록되며 '고객과 상담하기' 버튼을 통해 1:1 채팅방으로 이동한다.
- 채팅방에서 소통을 한 후 견적서를 작성하여 고객에게 보낸다.
- 견적서가 수락되면 마감기한 내에 번역을 해준다.



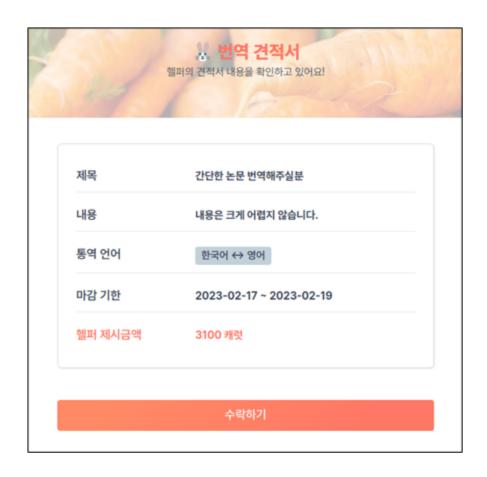
• 고객이 의뢰를 완료하면 제안한 포인트를 획득할 수 있다.

5-2. 고객 플로우

- 로그인 후 서비스 항목 중 '번역' 버튼을 클릭한다.
- 좌측의 신청하기 밑 '번역' 버튼을 클릭한다.
- 필수 폼 입력 후 '의뢰하기' 버튼 클릭으로 의뢰를 생성한다.
- 의뢰 세부사항 페이지에서 지원한 헬퍼들의 카드를 확인하고 '상담하기' 버튼을 통해 1:1 채 팅방으로 이동한다.



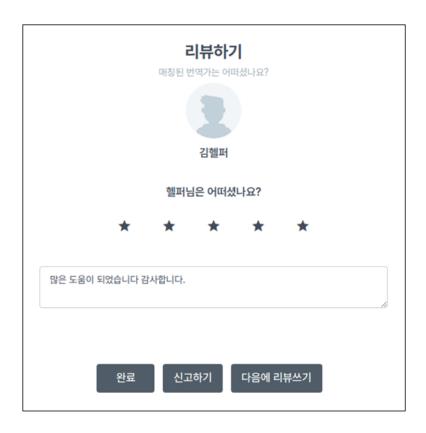
- 채팅방에서 소통을 한 후 헬퍼에게 번역 견적서를 요청한다.
- 채팅방에서 헬퍼가 견적서를 보내면 말풍선을 클릭하여 견적서 확인 페이지로 이동한다.
- 견적서 확인 페이지에서 금액을 확인한 후 '수락하기'를 클릭한다.



- 안내 말풍선 클릭 시 의뢰 세부사항 페이지로 이동하며 매칭된 헬퍼의 카드가 나타난다.
- 헬퍼에게 번역을 완료받으면 '의뢰 완료하기' 버튼을 통해 의뢰를 완료한다.
- 수락한 견적서에 적힌 포인트만큼 포인트가 차감되며 리뷰페이지로 이동한다.
- 리뷰페이지는 바로 작성, 또는 다음에 리뷰하기를 선택할 수 있다.

리뷰 작성

- 작업이 끝나면 고객은 리뷰 페이지로 이동한다.
- '다음에 리뷰쓰기' 버튼을 통해 작성 시기 미룰 수 있다.
- 해당 페이지에서 헬퍼에 대한 신고를 작성할 수 있다.



커뮤니티

- 상단 내비게이션의 커뮤니티 버튼을 통해 이동할 수 있다.
- '글쓰기' 버튼을 눌러, 제목과 내용을 작성하고 이미지 파일을 첨부하여 게시글을 등록할 수 있다.
- 게시글에 대한 댓글을 작성할 수 있다.