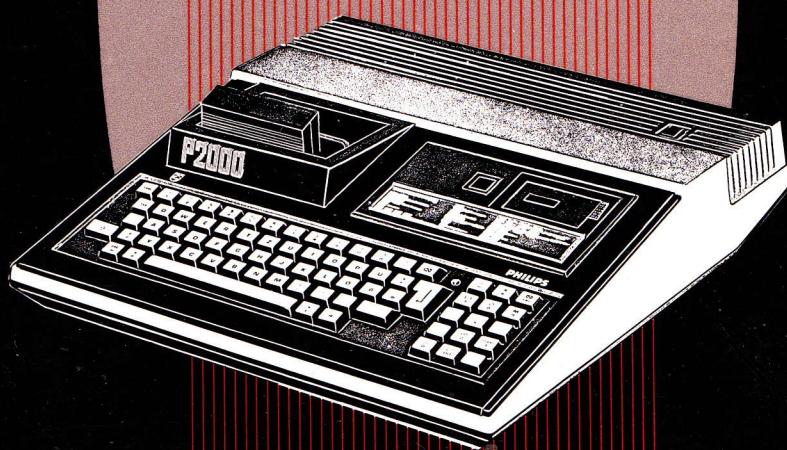




PHILIPS

GEBRUIKSAANWIJZING  
FAMILIEGEHEUGEN  
**P2304**



**PHILIPS**  
**FAMILIEGEHEUGEN**  
**HANDLEIDING**

## INLEIDING

### **Wat is het „Familiegeheugen”?**

Iedereen kent wel de situatie waarbij gegevens zodanig moeten worden opgeborgen dat die naderhand weer gemakkelijk kunnen worden teruggevonden. Bovendien moeten deze gegevens snel en gemakkelijk kunnen worden veranderd en aangepast. Het „Familiegeheugen” kan u daarbij helpen. Het maakt de P2000 geschikt voor het samenstellen en bewaren van persoonlijke gegevens. De informatie die normaal verspreid is over allerlei losse briefjes en kleine boekjes zet u nu in uw P2000.

Zo kunt u het Familiegeheugen gebruiken voor bijv.:

- \* elektronisch notitieboekje
- \* afspraken-agenda
- \* uw favoriete recepten
- \* „moeilijke woorden” bij talenstudie
- \* adressen
- \* telefoonnummers
- \* leden-administratie
- \* verzameling van boeken, platen, munten, postzegels.
- \* uitleen-registratie
- \* eenvoudige voorraad-administratie
- \* sport evenementen

Deze lijst zult u ongetwijfeld kunnen aanvullen met voorbeelden uit uw eigen omgeving, en na verloop van tijd zult u waarschijnlijk nog meer mogelijkheden ontdekken.

## Hoe werkt het „Familiegeheugen”?

Op cassettebandjes kunt u gegevensbestanden bewaren. Zo'n gegevensbestand bestaat uit een aantal informatie-pagina's. Elke pagina bevat bij voorbeeld een adres + telefoonnummer en andere bijzonderheden van een van uw kennissen. U kunt een bestand in de P2000 laden, vervolgens de gegevens raadplegen en desgewenst afdrukken op papier (als u over een printer beschikt). Ook kunt u het bestand veranderen, inkrimpen of uitbreiden en het bijgewerkte bestand weer op een cassettebandje bewaren.

U kunt in het bestand gegevens opzoeken door het geven van trefwoorden. Door de P2000 worden dan supersnel de pagina's uit het bestand geselecteerd, waarop die trefwoorden voorkomen. Die SELECTIE kan pagina na pagina op het scherm worden getoond. Al bladerend door de selectie kunt u de door u gezochte gegevens vinden.

De mogelijkheden om gegevens op te zoeken met het Familiegeheugen zijn veel krachtiger dan met een gewone kaartenbak of een notitieboekje. Immers daarin staan de gegevens in een bepaalde volgorde gerangschikt; zo staan de kaarten van een adres-bestand meestal alfabetisch geordend op achternaam. Wilt u in zo'n kaartenbak het telefoonnummer van Els uit Amsterdam opzoeken, dan moet u wel haar achternaam weten, anders zult u alle kaarten achtereenvolgens moeten bekijken. Met het Familiegeheugen gaat dat veel eenvoudiger.

U geeft simpelweg de trefwoorden „Els“ en „Amsterdam“ op en u krijgt direct de pagina's voor ogen waar beide trefwoorden in voorkomen; in veel gevallen is dat slechts een enkele pagina, namelijk precies de door u gezochte!

Naast de zeer efficiënte manier om gegevens op te zoeken ligt de kracht van het Familiegeheugen ook in de mogelijkheid om bestanden ordelijk te kunnen bijwerken. Het steeds weer overtikken van een kaart uit de kaartenbak of het adresboekje vol doorhalingen en verbeteringen behoort daarmee voorgoed tot het verleden.

In deze handleiding zullen we laten zien hoe u met het Familiegeheugen werkt. We doen dat aan de hand van een praktisch voorbeeld: een bestand waarin u een overzicht van uw boekenbezit bewaart.

Voorts treft u in deze handleiding een overzicht aan van alle handelingen die u met het Familiegeheugen kunt verrichten.

Het Familiegeheugen bevat zelf een verkorte handleiding (de  toets op het kleine toetsenbord). Daarin staat wat de diverse toetsen doen.

Ook staat in deze handleiding een lijst van foutmeldingen en wat u in het geval van zo'n foutmelding moet doen. Tenslotte wordt nog een aantal belangrijke adviezen gegeven. Op bijgaande cassette worden vier voorbeelden van persoonlijke bestanden getoond: boeken, grammofoonplaten, recepten en adressen.

## IN BEDRIJF STELLEN

Overtuig u ervan dat de P2000 uit staat en plaats dan het Familiegeheugen in de voorste sleuf (sleuf 1).

Schakel nu de P2000 en uw TV-toestel of monitor in.

Op het scherm verschijnt het beginbeeld, waarop onder meer de geheugenruimte in tekens is vermeld. Bij de P2000T ziet u staan: 14845 vrij. Zoveel tekens geheugenruimte hebt u ter beschikking om een bestand op te bouwen.

## OEFENVOORBEELD: EEN BOEKEN-BESTAND

Stel het Familiegeheugen in bedrijf zoals hierboven aangegeven. De P2000 bevat momenteel geen bestand. Dat is te zien aan het ontbreken van een naam achter „BESTAND:“ en omdat alle 14845 geheugenplaatsen nog vrij ter beschikking zijn, zoals de balk onderin vermeldt. Vanzelfsprekend is er ook geen selectie gemaakt, hetgeen te zien is aan en „selectie 0/0“.

Onderaan het scherm worden we door de tekst „Uw keus:“ uitgenodigd om iets te doen. Aan het witte blokje (de „cursor“) is te zien, dat daar momenteel iets van ons verwacht wordt.

Laten we eens beginnen met op de toets  te drukken om te kijken naar het toetsoverzicht. Er wordt dan een beeld getoond van het kleine toetsenbord rechts op uw P2000. In elk hokje staat de functie die de overeenkomstige toets in het Familiegeheugen vervult. Druk nu eens op verschillende functietoetsen (behalve ), dan ziet u steeds de bij die toets behorende beknopte uitleg. Als u daarvan nog niet alles begrijpt, komt dat omdat u deze handleiding nog niet doorgenomen hebt. Er zijn nog enkele functietoetsen op het grote toetsenbord: de  toets linksboven, de wisletter-toets  rechtsboven en de pijltjestoetsen

onderaan aan weerszijden van de spatiebalk. Ook daarvan wordt de werking beknopt uitgelegd als u er op drukt.

Gezien? Druk dan op  en we zijn weer terug bij onze lege selectie.

Het is overigens goed te weten, dat u te allen tijde met de  toets deze uitlegpagina's kunt raadplegen.

We gaan nu eens een klein bestand opbouwen. Eerst pakken we een lege pagina om die te gaan beschrijven: druk op  en u ziet een lege pagina voor u met de cursor in de linkerbovenhoek. Bovendien wordt de blauwe balk nu groen als u een kleurenmonitor hebt (bij een zwart/wit-monitor verandert de balk van tint) daaraan kunt u zien dat u in een pagina aan het schrijven bent. Dat deze pagina tot de selectie behoort ziet u aan „selectie 1/1”. Nu tikt u uw eerste boek in:

Opwaaierende zomerjurken



U kunt op een nieuwe regel komen door op de ENTER toets () te drukken. Daarmee sluit u tevens een „tekstblok” af. Ieder tekstblok begint dus op een nieuwe regel. Waar die tekstblokken voor nodig zijn zullen we later zien.

Maakt u een tikfout? Geen nood, met de wisletter-toets () kunt u de door u getikte letters weer uitvegen. Ook kunt u met de cursorpijlen naast de spatiebalk met de cursor zowel heen en weer als op en neer gaan, echter niet buiten de door u ingetikte tekst! Tik nu op de tweede regel:

Oek de Jong

gevolgd door de ENTER toets. Daarmee hebben we dus een tweede tekstblok ingegeven.

Al tikkend ziet u het aantal vrije geheugenplaatsen verminderen. Elk ingetikt teken kost 1 geheugenplaats. Aangezien dit boek is uitgeleend aan Hans Grevel drukt u nogmaals op de ENTER toets () en tikt:



uitgeleend aan Hans Grevel

Speel nu nog eens met de cursorpijlen en merk op dat u, wanneer u deze toetsen samen met de SHIFT toets () indrukt, u ineens naar het begin/eind van regel of pagina kunt springen. Probeer ook eens de  toets met SHIFT, dan merkt u dat niet de letter

voor de cursor verdwijnt, maar de letter waarop de cursor staat. Herstel ook weer wat u hebt uitgeveegd door de uitgeveegde letters weer in te typen. Ook kunnen met de aangegeven toetsen uw eventueel gemaakte typefouten eenvoudig worden hersteld.

Deze pagina is gereed: druk op  . De cursor springt weer naar „Uw keus:” en de balk verandert weer van tint ten teken dat u niet meer in een pagina aan het schrijven bent.

Welke tekstblokken deze pagina bevat, is niet zonder meer te zien. Immers met de ENTER toets werd geen teken op de pagina geschreven. Toch is er een manier, om alle tekens van een pagina, dus ook de spaties, ENTER-tekens, enz. zichtbaar te maken:

Druk op de  toets en vervolgens op de  toets. Deze functie dient eigenlijk om bepaalde trefwoorden op een pagina te vinden, maar als we in plaats van een trefwoord in te tikken direct op de ENTER toets drukken, dan worden alle tekens van de pagina zichtbaar. De ENTER-tekens zien eruit als ←— .

In totaal hebben we vier tekstblokken op deze pagina:

1. Opwaaiende zomerjurken
2. Oek de Jong
3. (leeg tekstblok)
4. uitgeleend aan Hans Grevel

Nu voeren we nog een aantal boeken in op dezelfde manier als hiervoor beschreven. Dan kunnen we straks aan de hand daarvan verdere mogelijkheden van het Familiegeheugen demonstreren. Tik achtereenvolgens in:

5 Een vlucht regenwulpen  
Maarten 't Hart

5 Brandende liefde  
Jan Wolkers

5 De taal der liefde  
Gerard van het Reve

uitgeleend aan Maria Jansen

Als u klaar bent met een pagina hoeft u niet perse op  te drukken, u kunt ook direct op  5 drukken en zo aan de volgende pagina beginnen:

5 De doodshoofdvlynder

Jan Wolkers

geleend van Maria Jansen

5 Lieve jongens

Gerard Reve

5 De kus

Jan Wolkers

5 Met twee potten pindakaas naar Moskou

Karel van het Reve

5 Het Koninkrijk der Nederlanden in de Tweede Wereldoorlog

dr. L. de Jong

STOP

Merk in het laatste geval op, dat u gewoon kunt doortikken: het woord „Tweede” wordt automatisch op de nieuwe regel geplaatst omdat het niet meer op de eerste regel past! Omdat pas na het woord „Wereldoorlog” op de ENTER toets werd gedrukt, vormt de gehele zin „Het Koninkrijk der Nederlanden in de Tweede Wereldoorlog” een tekstblok.

Intussen bevat de selectie 9 pagina's; u bevindt zich op de 9e pagina. Druk nu op de meest linkse pijltjestoets en u ziet „selectie 8/9” in de balk onderin staan. Dit betekent, dat u de 8e pagina uit een totaal van 9 pagina's voor u ziet. Zo kunt u met de pijltjestoetsen heen en weer bladeren door de pagina's van de selectie. Als u een toets een tijdje vast blijft houden, dan gaat de toets vanzelf repeteren; probeer dat eens. Merk voorts op dat, wanneer de pijltjestoetsen met SHIFT worden ingedrukt, u ineens naar de eerste of laatste pagina van de selectie kunt gaan.

U hebt nu een bestand opgebouwd van 9 boeken. Om te voorkomen, dat u deze arbeid per ongeluk teniet doet, leggen we het bestand vast op een bandcassette.

Plaats een lege cassette in de recorder. Zorg er wel voor, dat in de linkerbovenhoek van de cassette een zwart plastic stopje zit, anders is de cassette beschermd tegen overschrijven en kan ons bestand er niet op worden weggeschreven.

Druk dan op  . De P2000 vraagt nu om een naam. Dit dient om meerdere bestanden op een cassette van elkaar te kunnen onderscheiden. We vullen in:

naam van bestand: boeken 

en drukken op de ENTER toets (  ).

Het verdient aanbeveling het bestand ook altijd op een tweede cassette te schrijven. Als er onverwacht iets met de cassette zou gebeuren, bijv. bandbreuk, dan bent u uw kostbare informatie tenminste niet kwijt.

We kunnen nagaan of het bestand inderdaad op de cassette geschreven is door de inhoud van de cassette op te vragen: druk op  en vervolgens op de ENTER toets. U ziet nu op het scherm staan: „boeken FAM 1”, hetgeen wil zeggen dat er op de cassette een familiegeheugen-bestand staat ter grootte van 1 blok (een cassette-blok komt overeen met ongeveer 1000 tekens).

Het bestand staat nu zowel op cassette als ook nog in uw P2000. Laten we nu het bestand in de P2000 eens uitwissen om het boekenbestand daarna vanaf de cassette weer in te laden. Haal de cassette uit de recorder en druk op de zwarte RESET toets, dat is de grote vierkante toets links naast de cassettereader. Nu is de P2000 weer leeg, net als in het begin.

Plaats nu de cassette weer in de recorder.

Druk nu op  om het boekenbestand weer in te lezen. Als naam van het bestand tikt u weer „boeken” in, gevolgd door de ENTER toets.

Na enige tijd is het bestand in de P2000 geladen. Er is ook een snellere manier om het eerste familiegeheugen bestand van de cassette in de P2000 te laden: zorg dat de cassette in de recorder zit, druk op de zwarte RESET toets, het eerste bestand op de cassette wordt dan, ongeacht de naam, geladen. Probeer dit maar eens.

Na het inladen vanaf een cassette omvat de selectie altijd het gehele bestand; u ziet daarvan dus de eerste pagina voor u en zou onmiddellijk met de pijltjestoetsen door het bestand kunnen bladeren. Het Familiegeheugen verschaft echter de mogelijkheid om veel sneller informatie te zoeken.

Neem eens aan, dat we eens willen weten welke boeken we van Gerard Reve hebben. We drukken op  en tikken in:

trefwoord: reve

Denk eraan: afsluiten met de ENTER toets, anders weet de P2000 niet wanneer het trefwoord klaar is.

De P2000 selecteert nu alle pagina's waarin de letter-combinatie „reve” wordt aangetroffen. In de balk onderin ziet u staan „selectie 1/4”: de selectie omvat 4 pagina's en u ziet de eerste ervan.

Tegen onze bedoeling in zien we echter het boek „Opwaaiende zomerjurken” van Oek de Jong op het scherm staan. Dat moet betekenen, dat de lettercombinatie „reve” zich ergens op de pagina bevindt. Ziet u het al staan? Zo niet, druk op de  gevolgd door  en tik:

trefwoord: reve



dan ziet u het aangegeven!

Dit boek wensen we niet in deze selectie. Druk nu op de

toets (-ZOEK) om aan te geven, dat we bepaalde pagina's uit de selectie willen halen. Nu kunnen we een trefwoord intikken; dan worden alle pagina's uit de selectie gehaald, waar dat trefwoord in voorkomt. We geven echter geen trefwoord, maar drukken direct op de ENTER toets; in dat geval wordt alleen de getoonde pagina uit de selectie gehaald (natuurlijk blijft de pagina wel in het bestand). U ziet dat de selectie nu nog 3 pagina's omvat. Zichtbaar is nu „De taal der liefde” van Gerard van het Reve.

Bladeren we nu met de pijltjestoetsen door de selectie, dan zien we ook een boek van Karel van het Reve staan. Ook dit boek zouden we er met de  toets uit kunnen halen, maar het kan ook anders. We kunnen de selectie nader verfijnen door nog een trefwoord aan te geven, dat op de door ons gewenste pagina's voor dient te komen.

Druk eerst de SHIFT toets in en dan de toets  erbij; dit zullen we in het vervolg aangeven met SHIFT  . Zo is de xZOEK opdracht gegeven. Een voor de hand liggend trefwoord is „gerard”, dus tik in:

trefwoord: gerard



Daarna kunt u constateren, dat de selectie nog slechts de pagina's bevat waarin zowel „reve” als „gerard” voorkomen. Als u nog eens wilt nagaan, hoe u tot deze selectie gekomen bent, vraag dan de trefwoordenlijst op:

druk op  gevolgd door

Merk op, dat bij de trefwoorden niet wordt gelet op hoofd- en kleine letters. U hoeft dus niet bang te zijn pagina's in de selectie te missen omdat u niet meer weet of bepaalde woorden al dan niet met een hoofdletter geschreven zijn.

U had deze selectie ook ineens kunnen bereiken door beide trefwoorden ineens te geven. Laten we dat eens doen. Maak eerst de selectie leeg met de toets  gevuld door ENTER. Druk dan nogmaals op . Overigens hoeft u de selectie niet perse eerst leeg te maken; als u zonder meer op  drukt levert dat evengoed een geheel nieuwe selectie op.

U kunt meerdere trefwoorden ineens geven, gescheiden door komma's; dat u de komma als scheidingsteken moet gebruiken ziet u in de blauwe balk naast „vrij” aangegeven. Tik nu in:

trefwoord: gerard,reve



(geen overbodige spaties, anders wordt ook daarnaar gezocht!) en u ziet dat we ineens dezelfde selectie als daarnet hebben, nl. alle pagina's van het bestand waar zowel "gerard" als „reve” in voorkomt.

Hebt u een printer, dan kunt u de selectie eens af laten drukken door op SHIFT  te drukken gevuld door ENTER.

Wilt u alleen de titels en auteurs hebben, dus niet de vermeldingen „geleend” of „uitgeleend”, dan kunt u aangeven, dat u slechts de eerste 2 regels afgedrukt wilt hebben:

druk op  gevuld door  en tik

hoeveel regels afdrukken: 2



Ook kunt u het aantal lege regels tussen elke afgedrukte pagina veranderen: druk op  gevuld door  en tik aantal

lege regels (0-9): 1



Nu merkt u, dat de informatie inderdaad dichter op elkaar wordt afgedrukt.

Het is mogelijk een bestaande selectie uit te breiden. Als we ook de boeken van Jan Wolkers er nog bij willen hebben, drukken we op de toets  (+ ZOEK) en tikken in:

trefwoord: jan,wolkers



We zien dan, dat de selectie nu inderdaad zowel de boeken van Gerard Reve als Jan Wolkers omvat. Kort samengevat:

- met  maakt u een geheel nieuwe selectie,
- met  breidt u de bestaande selectie uit,
- met  of SHIFT  krimpt u de selectie in.

De boeken van Reve en Wolkers staan in de selectie in een willekeurige volgorde.

Alfabetisch rangschikken is mogelijk: druk op gevolgd door . De P2000 vraagt nu naar welk tekstblok gekken moet worden om te ordenen. De auteursnaam staat in het 2e tekstblok, dus we tikken in:

op welk tekstblok sorteren (1-9): 2



waarna de boeken van Reve en Wolkers netjes bijeen staan.

Hieruit blijkt hoe belangrijk het is om soortgelijke gegevens (zoals titel of auteur) in hetzelfde tekstblok te hebben staan. Als u op een pagina tekst intypt, druk dan alleen op de ENTER toets als u een nieuw tekstblok wilt beginnen. Voor tekstblokken langer dan een regel kunt u rustig doortypen; de P2000 zorgt er wel voor dat woorden, die niet meer op een regel passen, vanzelf op de volgende regel worden gezet.

Stel dat Maria Jansen het door haar geleende boek van Gerard van het Reve terugbrengt. Dan moeten we dat registreren:  
we drukken op en tikken in:

trefwoord: maria,jansen



waarop zich een selectie van twee boeken aan ons presenteert: we hebben immers ook nog een boek van Wolkers van haar geleend.

Zorg dat de eerste pagina van de selectie zichtbaar is („de taal der liefde“). Druk dan op (de M staat voor „modificeren“). De balk verandert van tint en de cursor verschijnt weer op de pagina: we kunnen weer schrijven (en uitvegen) op deze pagina.

Met SHIFT kunnen we de cursor ineens naar het eind van de tekst laten springen en met de toets de zin „uitgeleend aan Maria Jansen“ uitvegen.

U hoeft de toets niet steeds in te drukken: rustig ingedrukt houden en de letters worden snel achtereen uitgeveegd.

Merk op dat ook de meeste andere toetsen, zoals de cursorpijlen, repeteren als u ze ingedrukt blijft houden.

Als u de toets te lang vasthoudt, wordt er te veel tekst gewist. Als u niet meer weet, wat daar stond, drukt u op de toets en de pagina is weer hersteld. Wel moet u dan weer van voren af aan beginnen met het weghalen van tekst.

Klaar? Druk dan op **STOP** en ga naar de volgende pagina met **→**. We geven Maria het boek van Wolkers meteen mee, dus deze pagina kan uit het bestand verdwijnen.

Druk op SHIFT **HH** en bevestig de opdracht „pagina verwijderen” met de ENTER toets.

De selectie bevat nu nog slechts één enkele pagina.

Als het goed is, bevat het bestand nu 8 boeken. We kunnen het gehele bestand ineens in de selectie halen door op de **ZOEK** toets en daarna direct op de ENTER toets te drukken; we geven dus geen trefwoord in. Uit "selectie 1/8" is nu af te leiden dat het hele bestand acht boeken omvat.

Nu het bestand is bijgewerkt, moeten we niet vergeten om dit ook weer op de cassette te schrijven.

Druk op **OPN B**. De naam van het bestand is nog bekend, dus u hoeft alleen nog op de ENTER toets te drukken (mocht u toch een andere naam wensen, dan kunt u deze naam wissen met **☒** of **☒ HH** en die andere naam intikken). We drukken alleen op ENTER en krijgen de vraag gesteld "bestand overschrijven? (J/N)". Dit is een extra beveiliging tegen onbedoeld overschrijven van bestanden. We drukken op **J** en het bestand wordt ook op cassette bijgewerkt.

Druk eens op **5** en schrijf op de blanco pagina een zelfverzonnen tekst (of tik een deel van deze handleiding over). U merkt dan, dat pagina's meer tekst kunnen bevatten dan u op het scherm kunt zien.

Zodra een pagina meer regels bevat dan het scherm, wordt dit getoond door het teken **↑** in de balk achter het aantal vrije geheugenplaatsen. U kunt dan, ook als u op **STOP** drukt om het beschrijven van de pagina te beëindigen, met de **↑ ↓** toetsen naar boven en met de **↑ ↓** toetsen naar onderen op de pagina. Ook kunt u met SHIFT **↑** en met SHIFT **↓** ineens naar resp. het begin en het einde van de pagina.

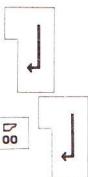
Hebt u een printer, druk de vervaardigde pagina dan eens af.

Druk daartoe op **00** gevolgd door ENTER.

Misschien worden slechts een paar regels afgedrukt. Dat komt dan omdat het aantal af te drukken regels nog op 3 staat ingesteld.

Verander dat door op **CODE** te drukken gevolgd door **P** en tik:

hoeveel regels afdrukken: a,



en druk de pagina nogmaals af met **00**.

Als afsluiting van dit oefenvoorbeeld gaan we nu ons oefenmateriaal weer teniet doen.

Haal nog eens alle pagina's in de selectie met  1 gevolgd door ENTER. We kunnen alle pagina's in de selectie ineens vernietigen (dus uit het bestand verwijderen) door op  CODE te drukken, dan op  V gevolgd door ENTER ter bevestiging. Omdat alle pagina's van het bestand in de selectie zaten, betekent dit dat ons bestand nu leeg is.

N.B. Eigenlijk behoort het bestand met de zwarte RESET toets geleegd te worden, zonder cassette in de recorder (anders wordt daarvan onmiddellijk automatisch het eerste familie-geheugen bestand weer geladen).

Het bestand staat echter nog wel op de cassette. Deze wissen we door op  7 te drukken en gevolgd door ENTER.

Nu hebben we zo langzamerhand de meest voorkomende handelingen de revue laten passeren. Zoals uit het volgende hoofdstuk blijkt (zie 6.4, 6.5, 7 en 8) is er nog een aantal speciale handelingen mogelijk, die zo weinig zullen voorkomen dat we er hier geen voorbeelden van geven. Tegen de tijd, dat die handelingen nodig zijn zult u genoeg ervaring met het Familiegeheugen hebben opgedaan om genoeg te hebben aan de beschrijving in het navolgende overzicht.

# OVERZICHT VAN MOGELIJKE HANDELINGEN

## 0. IN BEDRIJF STELLEN.

Zorg dat de P2000 uit staat en plaats dan de Familiegeheugen-module in sleuf 1.

Overtuig u ervan dan zich geen cassette in de recorder bevindt en dat TV/monitor en printer (als u die heeft) goed zijn aangesloten. Schakel nu de P2000, TV/monitor en printer in.

## 1. OVERZICHT VAN DE FUNCTIETOETSEN.

Dit overzicht wordt op het scherm getoond als u op de  toets drukt.



## 2. OPBOUWEN VAN EEN NIEUW BESTAND.

Zorg dat er zich geen cassette in de recorder bevindt.

Druk op de zwarte RESET toets (vergeet niet een evt. vorig bestand eerst zonodig op cassette te schrijven).

De P2000 bevat nu geen bestand.

Bouw nu een bestand op door lege pagina's aan te maken en die te beschrijven (zie 6.1).

Schrijf tenslotte het bestand op cassette (zie 3.1 en advies A).

## 3. CASSETTE HANDELINGEN.

### 3.1. Bewaren van een bestand op cassette.

Plaats cassette (met zwart plastic stopje in gat linksboven) in de recorder en druk op  .



Geef de naam waaronder het bestand op de cassette moet worden bewaard (max. 8 letters) en druk op de ENTER toets.

Als er op de cassette al een oude versie van het bestand staat, dan wordt voor alle zekerheid nog even gevraagd of u het oude bestand echt wilt overschrijven.

LET OP:

Als de oude versie op cassette gevuld wordt door andere bestanden, dan kan het gebeuren dat u de vraag krijgt "mogen de volgende bestanden weg?" Dat betekent, dat het nieuwe bestand niet meer past op de plaats van het oude bestand. Drukt u nu op



voor "ja", dan wordt het bestand op de cassette geschreven, maar gaan de navolgende bestanden verloren! (Zie ook advies D).

Vergeet u geen copie te maken? (Zie advies A).

### **3.2. Laden van een bestand in de P2000 vanaf cassette.**

Plaats cassette in de recorder.

Weet u al dat u het eerste bestand van de cassette wilt laden, druk dan op de zwarte RESET toets.

In het andere geval gaat u als volgt te werk:

Druk op de  toets (vergeet niet een evt. vorig bestand eerst zonodig op cassette te schrijven).

Tik de naam van het in te lezen bestand in en sluit af met de ENTER toets.

### **3.3. Wissen van cassette.**

Plaats cassette (met zwart plastic stopje in gat linksboven) in de recorder.

Druk op de toets  en vervolgens op de ENTER toets (dit is een extra beveiliging tegen onbedoeld wissen).

### **3.4. Inhoudsopgave cassette.**

Plaats cassette in de recorder.

Druk op de toets  en vervolgens op de ENTER toets ter bevestiging.

## **4. ZOEKEN VAN GEGEVENS IN EEN BESTAND.**

### **4.1. Gehele bestand bekijken.**

Druk op de  toets, gevolgd door ENTER (geef dus geen trefwoord op).

De selectie bestaat nu uit alle pagina's van het bestand. U ziet de eerste pagina op het scherm.

Voor het zichtbaar maken van andere pagina's op het scherm, zie 4.3.

### **4.2. Nieuwe selectie kiezen.**

Druk op de  toets.

Tik vervolgens een of meer trefwoorden in, gescheiden door een komma, en sluit af met de ENTER toets (tikfouten herstellen met  ;

opnieuw beginnen met de  toets).

(Een ander scheidingsteken dan de komma is desgewenst te kie-

zen: druk dan op  , vervolgens op  , tik het door u geprefereerde scheidingsteken en sluit af met de ENTER toets.  
Merk op, dat bij het ingeven van trefwoorden het geldende scheidingsteken op het scherm getoond wordt rechts van het vrije aantal geheugenplaatsen).

De selectie bestaat nu uit de pagina's van het bestand, waar alle gegeven trefwoorden in voorkomen;  
gaf u geen trefwoorden op, dan krijgt u alle pagina's van het bestand.

U kunt te allen tijde nagaan hoe de huidige selectie tot stand gekomen is: druk dan op  , vervolgens op  en u krijgt de lijst van gegeven trefwoorden te zien.

#### 4.3. Door selectie bladeren.

 : naar volgende pagina.

 : naar vorige pagina.

SHIFT  : naar laatste pagina van de selectie.

SHIFT  : naar eerste pagina van de selectie.

#### 4.4. Pagina bekijken.

Als een pagina zo groot is, dat zij niet helemaal zichtbaar is op het scherm, dan wordt dat aangegeven door het  teken in de balk achter het aantal vrije geheugenplaatsen. U kunt dan met:

 : op de pagina naar beneden.

 : op de pagina terug naar boven.

SHIFT  : ineens naar het einde van de pagina.

SHIFT  : ineens naar het begin van de pagina.

Een bepaald woord kunt u in een pagina opzoeken:

druk op  , vervolgens op  , tik het gezochte trefwoord in en sluit af met ENTER.

Alle tekens van de pagina, inclusief de TAB en ENTER symbolen, kunt u zichtbaar maken door op  ,  en ENTER te drukken, dus geen trefwoord in te geven.

#### **4.5. Selectie uitbreiden.**

Druk op de  toets.

Tik vervolgens een of meer trefwoorden in (zie 4.2), gevolgd door ENTER.

Aan de selectie worden nu de pagina's uit het bestand toegevoegd, waarin alle gegeven trefwoorden voorkomen.

#### **4.6. Selectie inkrimpen.**

Er zijn twee mogelijkheden:

- Haal bepaalde pagina's uit de selectie:

Druk op de  toets.

Tik desgewenst trefwoorden in (zie 4.2) gevolgd door ENTER.

Depagina's, waarin alle gegeven trefwoorden voorkomen, worden uit de selectie gehaald.

Werd geen trefwoord ingegeven, dan wordt de op het scherm zichtbare pagina uit de selectie gehaald.

- Houd slechts bepaalde pagina's in de selectie over:

Druk op SHIFT .

Tik vervolgens een of meer trefwoorden in (zie 4.2) gevolgd door ENTER.

Alleen de pagina's, waarin alle gegeven trefwoorden voorkomen, blijven in de selectie.

#### **4.7. Selectie alfabetisch ordenen.**

Druk op , gevolgd door . Geef vervolgens aan naar welk tekstblok de P2000 moet kijken bij het alfabetisch rangschikken van de pagina's en sluit af met ENTER.

#### **4.8. Selectie leegmaken.**

De selectie is leeg te maken door op  te drukken, gevolgd door ENTER ter bevestiging.

Hierbij blijft vanzelfsprekend het bestand behouden.

Voor het maken van een nieuwe selectie kunt u ook direct op de  toets drukken (zie 4.2).

#### **4.9. Selectie verwisselen met rest bestand.**

Druk op de  toets, gevolgd door ENTER.

De selectie bestaat nu uit die pagina's van het bestand, die eerst juist niet tot de selectie behoorden.

## **5. AFDRUKKEN VAN GEGEVENS.**

### **5.1. Afdrukken van de pagina op het scherm.**

Stel desgewenst het aantal af te drukken regels in ( , , aantal, ENTER).

Druk dan op de   toets en bevestig met ENTER.

### **5.2. Afdrukken van gehele selectie.**

Stel desgewenst het aantal af te drukken regels per pagina in ( , , aantal, ENTER) en/of het aantal regels, dat de printer na iedere pagina moet overslaan ( , , aantal, ENTER).

Druk dan op SHIFT  en bevestig met ENTER.

### **5.3. Baudrate printer instellen.**

Standaard staat de baudrate ingesteld op 1200 baud. Heeft u een afwijkende printer, stel dan de daarvoor geldende waarde in:

druk op  gevolgd door  , verhoog/verlaag de baudrate met resp.  en  en sluit af met de ENTER toets.

## **6. VERANDEREN VAN EEN BESTAND.**

### **6.1. Pagina's toevoegen.**

[Druk op  ; er wordt nu een blanco pagina aangemaakt die u naar wens kunt beschrijven (zie 6.3). Is de pagina gereed, druk dan weer op  om de volgende pagina te vervaardigen. Herhaal dit net zo lang tot alle gewenste pagina's zijn ingegeven.

In plaats van een blanco pagina kunt u ook uitgaan van een reeds bestaande pagina. Zoek die pagina op (zie 4) en maak een copie door op  en dan op  te drukken. Deze copie kunt u meteen wijzigen en aanvullen (zie 6.3).

Dit is vooral handig als u de pagina's van het bestand een vaste indeling wilt geven.

Pagina's gereed? Druk dan op  of een andere functietoets.

## **6.2. Pagina's verwijderen.**

De pagina op het scherm kunt u als volgt uit het bestand verwijderen:

druk op SHIFT  en bevestig met ENTER.

LET OP:

die pagina gaat nu definitief verloren!

U kunt ineens alle pagina's van de huidige selectie uit het bestand verwijderen als volgt:

druk op  ,  en ENTER.

LET OP:

alle pagina's van de selectie gaan nu definitief verloren!

## **6.3. Pagina veranderen.**

Druk op de  toets.

De huidige pagina is nu te wijzigen; dit is te zien doordat in de pagina nu een wit blokje (cursor) zichtbaar is en de blauwe balk nu groen gekleurd is.

Op de plaats van de cursor kunt u de tekst wijzigen:

gewoon tikken: tekst invoegen; aan het eind van de regel gewoon doortikken, de P2000 zorgt ervoor, dat woorden netjes aaneengesloten blijven.



: tabulatie (elke 8e positie).



: begin nieuw tekstblok (op nieuwe regel).



: teken voor de cursor wissen.

SHIFT : teken wissen waarop de cursor staat.

Cursor verplaatsen:



: teken verder.



: teken terug.

SHIFT : naar laatste teken van de regel.

SHIFT : naar eerste teken van de regel.



: naar volgende regel.



: naar vorige regel.

SHIFT : naar eerste teken van de pagina.

SHIFT : naar laatste teken van de pagina.

Hebt u spijt van de aangebrachte veranderingen, druk dan op  en u hebt uw oorspronkelijke pagina weer terug.

Klaar met wijzigen? Druk dan op  of een andere functietoets.

## 6.4. Pagina in stukken delen.

Druk op de  toets en tik op de pagina tekens (met toets ) op de plaatsen waar u de tekst wilt splitsen.

Druk nu op  ,  en ENTER.

De diverse tekstdelen staan nu elk op een afzonderlijke pagina in de selectie. **6.5. Pagina's aaneen koppelen.**

Zorg ervoor dat de te koppelen pagina's zich in de selectie bevinden (zie 4).

Zoek pagina op (zie 4.3) en druk op  en .

Blader dan naar de daarachter te koppelen pagina (zie 4.3) en druk op de ENTER toets.

Beide pagina's zijn nu tot een enkele pagina samengevoegd.

## 7. SPLITSEN VAN EEN BESTAND.

Een bestand is als volgt te splitsen in twee nieuwe bestanden:

Zorg ervoor dat precies die pagina's, die u in het eerste bestand wenst, zich in de selectie bevinden (zie 4).

Schrijf die selectie naar cassette als volgt:

,  , naam 1e bestand, ENTER.

Het eerste deelbestand staat nu op de cassette.

Haal nu de overige pagina's in de selectie met de toets  2 gevuld door ENTER.

Schrijf ook die selectie naar cassette:

,  , naam 2e bestand, ENTER.

Beide deelbestanden staan nu afzonderlijk op de cassette.

**N.B.** Het oorspronkelijke bestand staat nog steeds in de P2000 en is te verwijderen door op de zwarte RESET toets te drukken.

## 8. COMBINEREN VAN BESTANDEN.

Twee bestanden zijn als volgt tot een enkel bestand samen te voegen:

Laad het eerste bestand in uw P2000 (zie 3.2).

Laad nu het tweede bestand in de selectie:

,  , naam 2e bestand, ENTER.

Daarmee zijn beide bestanden tot een enkel bestand samengevoegd; het geheel draagt de naam van het eerst ingeladen bestand.

Vergeet niet dit nieuwe bestand op een cassette te bewaren (zie 3.1).

## **9. BUITEN BEDRIJF STELLEN.**

Is uw bestand nieuw of gewijzigd? Vergeet dan niet het bestand naar cassette weg te schrijven (zie 3.1).

Haal de cassette uit de recorder.

Schakel de spanning van P2000, TV/monitor en printer uit.

## **ADVIEZEN**

### **A. Bewaar copieen van uw bestanden!**

Uw bestanden zijn te kostbaar om het risico van plotseling verlies te nemen. Zorg er daarom voor dat u altijd een copie van uw bestand hebt. Neem hiervoor bij voorkeur NIET de achterzijde van dezelfde cassette. Als er met die cassette iets gebeurt, bent u toch alles kwijt. Gebruik daarom een andere cassette om de copie te bewaren.

Mocht er iets met het originele bestand of de copie gebeuren, maak dan onmiddellijk weer een copie van het goed overgebleven bestand.

Het is voorts verstandig na iedere wijziging het bestand op beide cassettes weg te schrijven.

### **B. Laat geen cassette in de P2000 zitten!**

Als u de P2000 aan/uit zet met een cassette in de recorder, zal er meestal niets fout gaan. Toch is het denkbaar, dat door bepaalde stroomblokken de informatie op de cassette ietwat verstoord zou kunnen worden. Neem daarom het zekere voor het onzekere.

Mocht u desondanks toch eens een cassette in de P2000 hebben laten zitten en de cassette-informatie daardoor verstoord zijn, dan is er nog niets aan de hand als u van uw bestanden copieën hebt. Laad dan de copie van uw bestand in de P2000 en schrijf die vervolgens weg op de verminkte cassette.

### **C. Verwissel Familiegeheugen alleen als P2000 uit staat!**

Zet, voordat u een insteekmodule zoals het Familiegeheugen in de P2000 plaatst of eruit haalt, altijd eerst de P2000 uit. Bij het erin steken of eruit halen, worden allerlei elektrische verbindingen tot stand gebracht of verbroken, echter in een onbepaalde volgorde. Die volgorde kan soms wel eens zodanig zijn, dat elektronische componenten in de insteekmodule of de P2000 defect raken, als de P2000 aanstaat. Als u geen andere insteekmodule wilt gebruiken, laat dan het Familiegeheugen rustig in de P2000 zitten, ook bij het in- en uitschakelen van de P2000.

#### **D. Niet meer dan één bestand per cassette-zijde.**

U mag gerust meer dan een bestand op een cassette-zijde bewaren. De tijd, die benodigd is om een bestand in de P2000 te laden, neemt dan echter toe (tenzij het te laden bestand aan het begin van de cassette staat). Bovendien, als een bestand zodanig in omvang toeneemt, dat er meer plaatsruimte op de cassette vereist is (het bestand "past" niet meer in de oude ruimte), dan gaan de erachter staande bestanden op de cassette verloren, of u moet een nieuwe cassette nemen en voor lief nemen dat de oude versie van het bestand op de oorspronkelijke cassette blijft staan. Nog een voordeel van het bewaren van slechts een bestand per cassette-zijde is, dat u uw bestanden sneller kunt laden door de cassette in de recorder te plaatsen en slechts op de zwarte RESET toets te drukken.

### **WAT TE DOEN BIJ FOUTMELDINGEN**

#### **bandbreuk?:**

Ga na of de cassetteband gebroken is. Als u steeds copieën van uw bestanden maakt, is er gelukkig geen informatie verloren gegaan. Maak echter wel direct weer een copie!

Het komt ook wel eens voor, dat de band in de cassette aan een der uiteinden losgeschoten is.

In dat geval is de cassette voor de handige knutselaar nog te repareren door de B-wand van de cassette voorzichtig los te breken en de band weer met het losgeschoten pennetje aan het haspeltje te bevestigen; raadpleeg eventueel uw handelaar.

#### **bestand is te groot:**

Treedt op als met  4 of met  COOR  I een bestand wordt ingelezen, dat niet (meer) in het geheugen past.

Remedies: zie foutmelding "geheugen is vol".

#### **bestand niet gevonden:**

Het door u in te lezen bestand staat niet op deze cassette. Plaats de juiste cassette; vraag desgewenst de inhoud van de cassette op (zie 3.4).

#### **cassette is nu vol:**

Dit is geen echte foutmelding, maar meer een waarschuwing, dat het bestand nog maar net op de cassette paste. Mocht het bestand in de toekomst nog worden uitgebreid, dan zal het niet meer op deze cassette passen. Overweeg daarom of het niet verstandig is om het bestand op een nieuwe cassette te schrijven.

**einde band:**

Tijdens het schrijven van bestand naar cassette werd het einde van de band bereikt. Het bestand staat er dus niet helemaal op.

Neem een andere cassette en probeer daarop het bestand op te nemen.

**N.B.** Als u advies D opvolgt, zal deze fout niet optreden.

**geen cassette:**

U probeerde een cassette-handeling te verrichten terwijl er zich geen cassette in de recorder bevindt.

Neem de juiste cassette en plaats die in de recorder.

**geen printer:**

U hebt een afdruk-opdracht gegeven, die de P2000 echter niet kan uitvoeren.

Indien u over een printer beschikt, ga dan na of de printer wel aanstaat, goed is aangesloten op de P2000 en zich in de "ON LINE" toestand bevindt.

**geheugen is vol:**

Er is niet voldoende geheugenruimte over om de door u gewenste handeling te verrichten.

Remedies:

- \* Verklein uw bestand door overbodige pagina's weg te gooien of overtollige informatie op pagina's te verwijderen.
- \* Splits uw bestand in twee of meer deelbestanden (zie 7).
- \* Indien u een P2000 T in standaarduitvoering hebt, overweeg dan de aanschaf van meer geheugen. Uw handelaar kan u daarover nader inlichten.

**leeg geheugen:**

U kunt de gewenste handeling niet verrichten, want er staat geen bestand in de P2000.

Laad eerst het gewenste bestand (zie 3.2).

**leesfout:**

Er is iets misgegaan bij het inlezen van het bestand. Herhaal de gegeven opdracht. Controleer ook of er misschien ergens vuil op de band zit.

Treedt de fout steeds weer op, probeer dan de copie van het bestand in te lezen (als u die heeft).

**lege selectie:**

U probeerde kennelijk een handeling te verrichten, die alleen zin heeft als de selectie niet leeg is, zoals het veranderen, verwijderen of afdrukken van een pagina, alfabetisch ordenen van de selectie, bladeren door de selectie, enz.

Maak eerst een selectie (zie 4.2).

**niet gevonden:**

Het door u met   gezocht trefwoord komt op de huidige pagina niet voor.

**onherstelbaar:**

Het is niet mogelijk om de veranderingen, die u in de huidige pagina hebt aangebracht, ongedaan te maken met de   toets.

De reden is, dat er onvoldoende geheugenruimte vrij was om een copie van het origineel te bewaren.

Om dit verschijnsel in de toekomst te voorkomen, dient u dezelfde maatregelen te nemen als bij de melding "geheugen is vol".

**zwart stopje ontbreekt:**

U probeerde iets op een cassette te schrijven, die tegen overschrijven beschermd is.

Haal de cassette uit de recorder, druk een zwart stopje in het gaatje linksboven en plaats de cassette weer in de recorder. Mag deze cassette inderdaad niet overschreven worden, neem dan een andere cassette.

**???:**

Er ging iets fout met de cassette. Herhaal uw opdracht.

© 1983 Philips Nederland  
Deze publikatie mag niet geheel of gedeeltelijk worden vermenigvuldigd, geregistreerd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm, elektronische vastlegging of op welke wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Philips Nederland.

Door ons wordt geen aansprakelijkheid aanvaard voor de gevolgen van onjuistheden of onregelmatigheden die in deze publikatie of in de goederen waarop deze betrekking heeft mochten voorkomen.

Er wordt een voorbehoud gemaakt voor uitbreiding en wijziging van de beschreven gebruiksmogelijkheden door aanpassing van de uitvoering van de apparatuur en/of toebehoren.

**Philips Nederland, Eindhoven, een onderneming van Nederlandse Philips Bedrijven B.V.**