



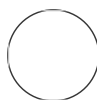
JAN 09, 2023

P0 PLANIFICACIÓN ANUAL

cgarcia¹

¹Universidad Católica de Murcia

Cristina Garcia Raez



cgarcia

ABSTRACT

Cada curso académico, la EIDUCAM funcionará con un calendario establecido, que se desarrollará en el mes de Mayo del curso anterior.

Fechas a fijar para cada curso académico

OPEN ACCESS

DOI:

dx.doi.org/10.17504/protocols.io.5qpvorpb7v4o/v1

Protocol Citation: cgarcia 2023. P0 PLANIFICACIÓN ANUAL. **protocols.io** <https://dx.doi.org/10.17504/protocols.io.5qpvorpb7v4o/v1>

License: This is an open access protocol distributed under the terms of the [Creative Commons Attribution License](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/), which permits unrestricted use, distribution, and reproduction in any medium, provided the original author and source are credited

Protocol status: Working
We use this protocol and it's working

Created: Jan 09, 2023

Last Modified: Jan 09, 2023

PROTOCOL integer ID:
74988

P0 PLANIFICACIÓN ANUAL

- 1 Fechas a fijar para cada curso académico:

Difusión de la información relativa a los programas de doctorado de la EIDUCAM: Mes de Junio.
- 2 Planificación Programas de Doctorado (Septiembre)
 - a. Oferta de plazas por línea de investigación

- b. Oferta de plazas específicas por convenio
- c. Propuesta de Seminarios de investigación
- d. Responsables por área

- i. Responsable de alumnos
- ii. Responsable de tutores
- iii. Responsable de Directores
- iv. Responsables por Actividad formativa
- v. Tutor Internacional
- vi. Comisión Académica
- vii. Comisión de Calidad

3 Renovación Matriculas alumnos cursos anteriores

- a. Entrega informes de continuidad a Secretaria Central por parte de EIDUCAM (25 de julio)
- b. Renovación de Matriculas (1 Septiembre)
- c. Bajas alumnos Pendientes de inscripción Plan de Investigación
- d. Bajas de alumnos impagados (30 de noviembre)

4 Matriculación alumnos con Reserva de Plaza 1ª fase (Octubre)

5 Fecha límite de recepción de solicitudes que serán evaluadas en la 2ª Fase de admisiones (octubre)

6 6. Resolución 2ª Fase de admisiones (octubre)

7 Comunicación resolución 2ª Fase de admisiones (alumnos, tutores, directores en su caso)
Matriculación(octubre-noviembre)

8 Informe Reconocimiento de Profesorado para RRHH y Sección de Profesorado: Se realiza informe que incluye planificación del curso actual y reconocimiento de actividades formativas impartidas en el curso anterior. (octubre-noviembre):

- a. Reconocimiento Comité de Dirección
- b. Reconocimiento comisiones académicas
- c. Reconocimiento Labor de Tutores
- d. Reconocimiento Seminarios de Investigación
- e. Reconocimiento Actividades de Formación Transversal

- f. Reconocimiento Complementos formativos
- g. Reconocimiento Tesis Defendidas en el curso anterior

- 9 Alta curso académico Modulo de formación no Reglada LAUREA ACADEMIC (Octubre)
- 10 Habilitación Campus Virtual Curso académico actual (Octubre-noviembre)
- 11 Parametrización LAUREA ACADEMIC curso académico siguiente – Habilitación Prescripción ON LINE.
- 12 Sesión informativa sobre programas de doctorado para alumnos, tutores y directores (presencial y/o virtual) (noviembre)
- 13 Disponibilidad de listados de alumnos: (15 de diciembre)
 - a. Nuevo ingreso con matricula formalizada
 - b. Renovaciones de cursos anteriores formalizadas
 - c. Admitidos que no formalizan matricula
 - d. Bajas por impago de la renovación
- 14 Actividades de Formación Transversal
 - a. Convocatoria de propuestas de actividades transversales de la EIDUCAM (diciembre)
 - b. Establecimiento catalogo formación transversal curso actual (Enero):
 - i. Planificación temporal
 - ii. Profesorado
 - iii. Actas de evaluación
 - c. Fechas de matriculación actividades formación transversal
- 15 Fecha límite entrega a EIDUCAM de informes emitidos por parte de la Comisión Académica, para alumnos con evaluación desfavorable en el curso anterior – Gestión de Actas y Bajas definitivas (Febrero).
- 16 Organización Jornadas de Doctorado (Febrero)

- a. Establecimiento de Comités
- b. Fecha de Celebración
- c. Temática

- 17 Fecha límite entrega de Informes de seguimiento de los Programas de Doctorado a EIDUCAM (marzo).
- 18 Convocatoria Premios Extraordinarios de Doctorado:
- a. Publicación Convocatoria (marzo)
 - b. Nombramiento comisiones evaluadoras (marzo)
 - c. Periodo de solicitudes de participación (1 al 30 de abril)
 - d. Resolución y comunicación de premios (30 de mayo)
 - e. Entrega de premios (13 de junio)
- 19 Convocatoria Reconocimiento Excelencia Dirección de Tesis Doctorales
- 20 Fecha límite de recepción de solicitudes que serán evaluadas en la 1ª Fase de admisiones (abril)
- 21 Resolución 1ª Fase de admisiones (mayo)
- 22 Comunicación resolución 1ª Fase de admisiones (alumnos, tutores, directores en su caso) Reserva de plaza (mayo)
- 23 Realización Jornadas Internacionales de Doctorado (2ª quincena de junio)
- 24 Fecha límite entrega de informes anuales tutor y director (julio)

- 25 Fecha límite entrega de informes Comisión Académica a EIDUCAM (julio)
- 26 Fecha límite entrega de actas actividades formativas a EIDUCAM (julio)
- 27 Expedición y envío de credenciales de superación Actividades formativas virtualizadas
- 28 Fecha cierre curso académico por parte de EIDUCAM (31 julio)