



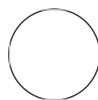
JAN 09, 2023

P21.- REVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE PRESENTACIÓN PLANES DE INVESTIGACIÓN

cgarcia¹

¹Universidad Católica de Murcia

Cristina Garcia Raez



cgarcia

OPEN ACCESS

DOI:

dx.doi.org/10.17504/protocols.io.j8nlkw3w5l5r/v1

Protocol Citation: cgarcia 2023. P21.- REVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE PRESENTACIÓN PLANES DE INVESTIGACIÓN. **protocols.io** <https://dx.doi.org/10.17504/protocols.io.j8nlkw3w5l5r/v1>

License: This is an open access protocol distributed under the terms of the [Creative Commons Attribution License](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/), which permits unrestricted use, distribution, and reproduction in any medium, provided the original author and source are credited

Protocol status: Working
We use this protocol and it's working

Created: Jan 09, 2023

Last Modified: Jan 09, 2023

PROTOCOL integer ID:
75001

ABSTRACT

Atendiendo a las particularidades de la Aplicación LAUREA ACADEMIC, el proceso de presentación del Plan de Investigación inicial por parte de los doctorandos, actualmente queda únicamente bajo la supervisión de tutores y directores.

Desde la Escuela de Doctorado, creemos que este trámite es fundamental para el desarrollo del Programa y por este motivo facilitaremos a las Comisiones Académicas los mecanismos de control que aseguren que este proceso se realiza correctamente.

P21.- REVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE PRESENTACIÓN PLANES DE INVESTIGACIÓN

1 DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

1.- En la primera semana de cada mes, la Secretaría de la EIDUCAM enviará un informe de estado de inscripciones de Planes de Investigación a las Comisiones Académicas. En este informe incluirá la siguiente información:

ALUMNOS PENDIENTES DE INSCRIBIR PLAN DE INVESTIGACIÓN

DNI, NOMBRE Y APELLIDOS, TUTOR, DIRECTOR, ESTADO

ALUMNOS QUE HAN REALIZADO CORRECTAMENTE LA INSCRIPCIÓN DEL PLAN DE INVESTIGACIÓN

DNI, NOMBRE Y APELLIDOS, TUTOR, DIRECTOR, FECHA APROBACIÓN. OBSERVACIONES

Se considerará inscrito el Plan cuando la aprobación se haya realizado por parte del tutor o cualquiera de sus directores, se hará constar en observaciones quién ha realizado la aprobación y quién está pendiente de realizarla.

- 2 2.- Mensualmente, las Comisiones deberán remitir el informe recibido, resolviendo la aprobación definitiva de los planes de investigación o realizando las observaciones necesarias para que sean trasladadas a alumnos, tutor y director/es. Los informes de resolución de planes deben ser entregados a la Secretaría de la EIDUCAM, antes de la finalización del mes en curso.
- 3 3.- La Secretaría de la EIDUCAM, procederá al registro de planes aprobados.