



Omega

Sistema para Gerenciamento Financeiro de Criação Bovina

Manual do Usuário

Lumina Softwares

Omega – Versão 1.0

Copyright © 2011 Lumina Softwares. Todos os Direitos Reservados.

Congratulações:

Obrigado por ter adquirido este software. Você fez uma ótima escolha em adquirir esse aplicativo, isso quer dizer que você acreditou em meu trabalho e isso me traz muita satisfação e me faz com que eu melhore cada vez mais no meu trabalho. Espero que ele seja útil no seu dia-a-dia e que você possa tirar o máximo de proveito desse poderoso aplicativo que foi desenvolvido para controlar e gerenciar o seu negócio.

O Omega Confinamento foi desenvolvido com a mais alta tecnologia em desenvolvimento de software e utilizando uma base de dados segura e confiável para manter seus dados sempre intactos e seguros.

O Omega Confinamento é um aplicativo multi – usuário, ou seja, qualquer usuário, seja usuário pessoal, corporativo ou qualquer outro fim. Espero que goste do Aplicativo, pois a partir de agora você estará usando a que há de melhor no ramo da informática.

Este Manual do Usuário vai lhe ajudar a usar e entender o funcionamento do seu programa e tirar todas as suas dúvidas. Tenha sempre um ótimo trabalho com seu Aplicativo.

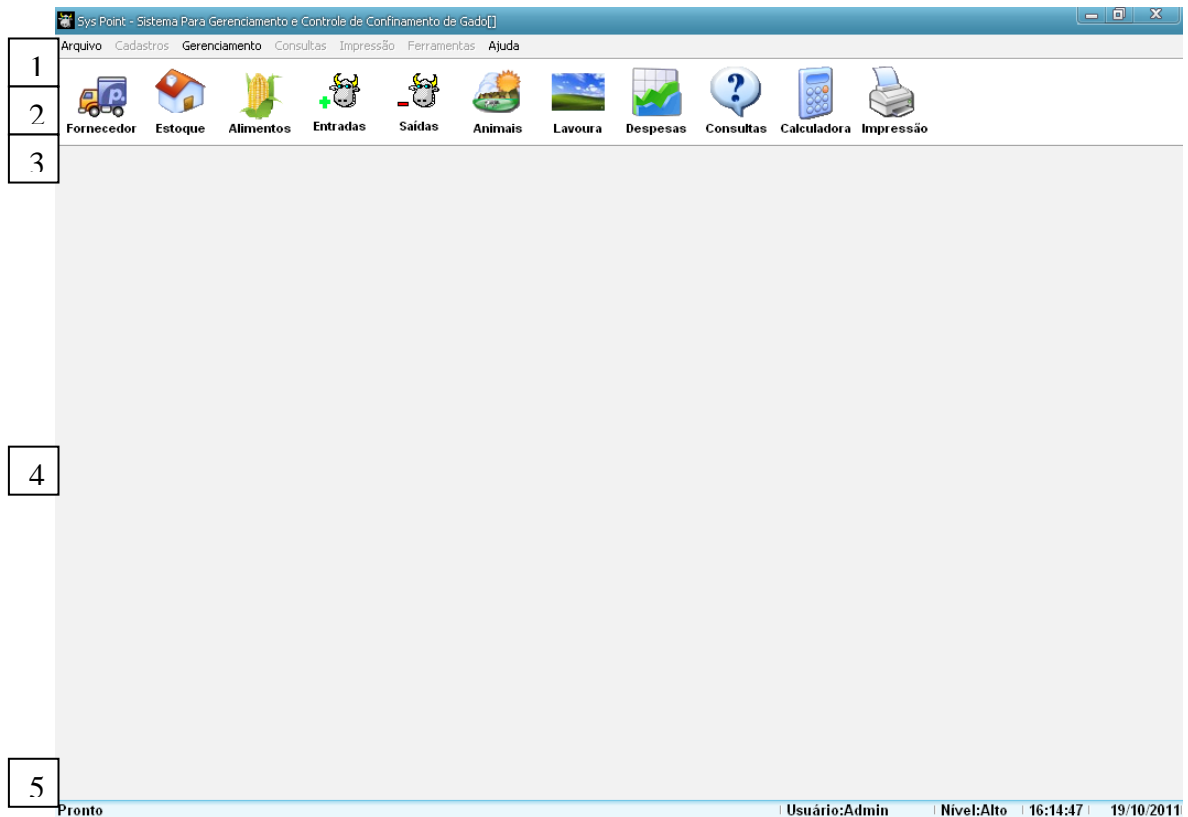
Cordialmente,

Robson Silva – Programador e Técnico em Informática.

1. Introdução ao Omega

O Aplicativo

Interface Principal e Configurações



- 1 – Barra de Títulos
- 2 – Barra de Menus
- 3 – Barra de Ferramentas
- 4 – Desktop
- 5 – Barra de Status

1 - Barra de Títulos

Barra de Títulos: onde aparece o nome do aplicativo e suas funções.

Barra de Menus: nesta barra estão os botões de comando que mostram as telas (formulários), onde os dados serão digitados e controlados.

Os botões da barra de menus são:

2 – Barra de Menus

2.1 – Menu Arquivo

No menu arquivo estão os botões Registro, Exibir, Plano de Fundo, Logoff e Sair.

Botão Registro: Mostra a tela onde são cadastradas e controladas as informações referentes ao usuário do programa. Essa tela existe por esse programa ser ***Shareware** e serve somente para controle do programador que desenvolveu o aplicativo.

***Shareware** é um programa que para ser usado por um usuário final precisa estar licenciado através de uma licença de ativação feita por pagamento ao programador.

Botão Exibir: Possui um sub-menu chamado barra de status. Se ele estiver marcado a barra de status será mostrada no rodapé da Tela Principal. Caso você não queira que ela apareça basta clicar no botão para desmarcar. O Aplicativo trabalha com informações da barra de status, mas não se preocupe ela estando oculta ou não, não implicará no funcionamento do Aplicativo.

Botão Plano de Fundo: Possui um sub-menu com 4 botões:

- Trocar cor do fundo: Clicando nesse botão aparecerá uma caixa de diálogo para que você escolha e configure a cor do Desktop da tela principal. Selecione a cor e clique em Ok.
- Remover cor do fundo: Clicando nesse botão você remove a cor em uso no Desktop da tela principal e volta a ter a cor original de fábrica.
- Inserir/alterar imagem: Clicando nesse botão abrirá uma caixa de diálogo (a mesma que você usa para abrir arquivos no windows. Escolha a foto ou imagem clique em Ok e ela será carregada para o desktop da tela principal. Nota: tanto a imagem como a cor ficarão sempre salvas no aplicativo, ou seja quando você encerrar o aplicativo e abri-lo novamente a sua ultima configuração estará como você deixou.

Nota: Clicando na área do Desktop com o botão direito do mouse será aberto um menu com os botões de atalho para essas configurações.

Botão logoff: Esse botão serve para que o usuário possa sair do sistema e fazer com que outro usuário use o programa. Ao fazer logoff as configurações são alteradas de acordo com o nível de acesso do programa criado em Contas de Usuário.

Botão Sair: Esse botão encerra o Aplicativo.

2.2 – Menu Cadastros

No botão Cadastros estão os botões **Estoque, Despesas, Fornecedores, Entrada de Animais e Saída de Animais.**

- Botão Estoque: Mostra a tela de cadastro de Estoque de produtos utilizados pelo usuário.
- Botão Despesas: Mostra a tela de cadastro de Despesas gastas pelo usuário.
- Botão Fornecedores: Mostra a tela de cadastro de Fornecedores.

- **Botão Entrada de Animais:** Mostra a tela de cadastro de entradas dos animais comprados pelo usuário.
- **Botão Saída de Animais:** Mostra a tela de cadastro de saídas dos animais vendidos pelo usuário.

2.3 – Menu Gerenciamento

No botão Gerenciamento estão os botões **Controle de Alimentos**, **Controle de Estoque de Animais** e **Controle de Lavoura**.

- **Botão Controle de Alimentos:** Mostra a tela de cadastro e gerenciamento de Alimentos que os animais consumiram.
- **Botão Estoque de Animais:** Mostra a tela de cadastro e gerenciamento da quantidade de animais cadastrados pelo usuário.
- **Botão Controle de Lavoura:** Mostra a tela de cadastro e gerenciamento da lavoura do usuário.

2.4 – Menu Consultas

No botão Consultas fica o botão Gerador de Consultas.

- **Botão Gerador de Consultas:** Mostra a tela onde são realizadas consultas pré-configuradas e criadas para informar certas questões importantes para o usuário.

2.5 – Menu Impressão

No botão Impressão está o botão Gerador de Impressão de Relatórios pré-configurados.

- **Botão Gerador de Impressão:** Mostra uma tela onde você seleciona um relatório para ser impresso. Selecione o que você deseja imprimir e clique em Ok. Será então carregada uma tela no formato de impressão como no Word já com todos os dados que você precisa imprimir prontos. Basta configurar a impressora e clicar em Ok como se você estivesse imprimindo do Word.

2.6 – Menu Ferramentas

No botão Ferramentas estão os botões Usuários, Backup e Calculadora.

- **Botão Usuários:** Mostra a tela onde serão cadastrados e configurados os usuários.
- **Botão Backup:** Mostra a tela onde é feita a cópia de segurança do sistema.
- **Botão Calculadora:** Exibe a Calculadora do Windows dentro da próprio aplicativo.

2.7 – Menu Ajuda

No botão Ajuda, estão os botões Sobre o Omega Confinamento e o Manual do Usuário.

- **Botão Sobre o Omega:** Mostra a tela que contém informações sobre o Aplicativo, direitos autorais versão do sistema e informações sobre suporte técnico.

- **Botão Manual do Usuário:** Abre essa tela na qual você está lendo agora.

3 – Barra de Ferramentas

A Barra de Ferramentas é composta por botões de acesso rápido como se fossem atalhos da barra de menus.

Os botões da barra de ferramentas são:



Botão Fornecedor: Mostra a tela de Cadastro de Fornecedores.



Botão Estoque: Mostra a tela de Cadastro de Estoque.



Botão Alimentos: Mostra a tela de cadastro de Alimentos.



Botão Entradas: Mostra a tela de cadastro e gerenciamento de Entrada de Animais.



Botão Saídas: Mostra a tela de cadastro e gerenciamento de Saída de Animais.



Botão Animais: Mostra a tela de cadastro e gerenciamento de Estoque de Animais.



Botão Lavoura: Mostra a tela de cadastro e gerenciamento de Lavouras.



Botão Despesas: Mostra a tela de cadastro de despesas.



Botão Consultas: Mostra a tela geradora de consultas.



Botão Calculadora: Mostra a calculadora.



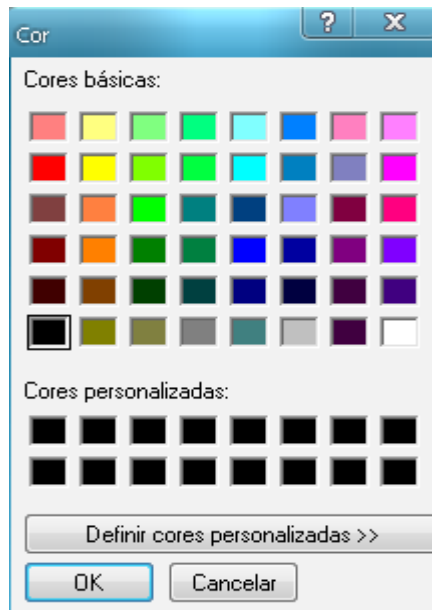
Botão Impressão: Mostra a tela com as opções de impressão de relatórios.

Nota: Esses botões só possuem figuras para sua identificação. Caso você não consiga identificar a função do botão, basta passar o cursor do mouse no botão e aparecerá a função tanto no botão como na barra de status que fica no rodapé do aplicativo.

4 – Desktop (área de trabalho do aplicativo)

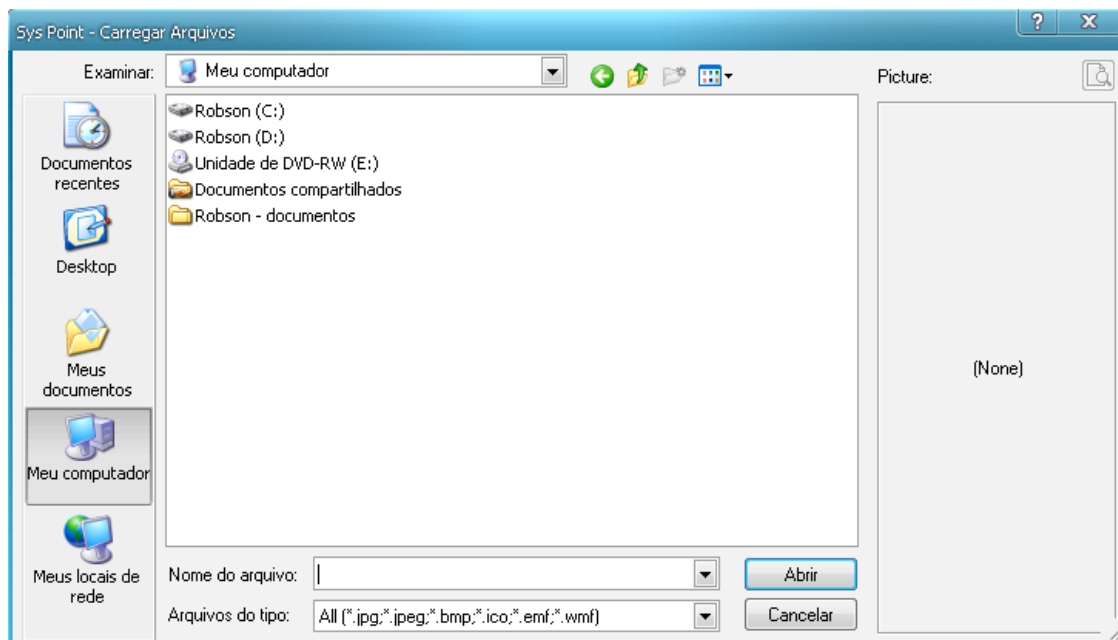
O Desktop é área do aplicativo onde ficarão expostas as telas de cadastramento e gerenciamento do aplicativo. Essa área pode ser configurada de acordo com o gosto do usuário. Pode ser alterada a cor ou pode até mesmo ser colocada uma imagem nela.

4.1 – Trocando a cor do desktop: para trocar a cor do fundo do desktop, no menu Arquivo, depois em Plano de Fundo, na seta à direita clique em Trocar cor do fundo. Será mostrada a tela conforme imagem abaixo:



Escolha a cor e clique no botão OK. A cor do desktop mudará para cor que você escolheu. Para trocar a cor novamente repita o passo anterior novamente. Para remover a cor e mostrar a cor padrão do Omega clique no botão Arquivo, Plano de Fundo e na seta a direita no botão remover cor do fundo.

4.2 – Aplicando ou removendo uma imagem no desktop: para aplicar uma imagem no desktop clique no menu Arquivo, depois em Plano de Fundo, na seta à direita clique em Inserir/Alterar Imagem. Será mostrada a tela conforme imagem abaixo:



Essa tela é a tela de carregamento de arquivos do windows a qual você já deve estar bastante familiarizado. Basta procurar a imagem que você quer adicionar, clicar em abrir e sua imagem aparecerá no desktop.

Nota: somente arquivos do tipo JPEG podem ser carregados para o desktop.

Após ser carregada a imagem ela será salva no banco de dados utilizado pelo Omega, não havendo necessidade de carregá-la novamente.

Para trocar de imagem repita o passo anterior.

Para remover a imagem clique no botão Arquivo, Plano de Fundo e na seta a direita no botão remover imagem.

4.3 – Exibir ou ocultar a Barra de Status: para exibir ou ocultar a barra de status no desktop clique no menu Arquivo, Exibir na seta a direita clique em Barra de Status.

Barra de Status marcada: Barra exibida.

Barra de Status desmarcada: Barra oculta.

5 – Barra de Status

A barra de status serve para informar funções dos botões, usuários logados, nível de acesso e ainda possui um relógio e um calendário.

6 - Telas de Cadastros e Gerenciamentos (Formulários)

Formulários

O Aplicativo é constituído de telas (formulários) onde são feitos os cadastros, alterações, consultas e o gerenciamento de todos os dados referentes ao confinamento.

Os formulários principais do Omega são:

- Cadastro de Estoque;
- Cadastro de Despesas;
- Cadastro de Fornecedores;
- Cadastro de Entrada de Animais;
- Cadastro de Saída de Animais;
- Cadastro e Gerenciamento de Controle de Alimentos;
- Cadastro e Gerenciamento de Controle de Estoque de Animais;
- Cadastro e Gerenciamento de Lavoura.

Cadastro de Estoque

Sys Point - Cadastro de Alimentos

 **Incluir**
 **Buscar**
 **Atualizar**
 **Excluir**
 **Limpar**
 **Sair**

Código **Nome do Produto** **Quantidade (K)**

Observações

Entrada de Alimentos

Cód Entrada	Data Entrada	Quant. (K)	Valor Compra
<input type="text"/>	19/10/2011	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Valor Frete
Despesas
Valor Total
Valor Unit.

 **Cadastrar**
 **Consultar**

Cadastro de Despesas

Sys Point - Cadastro de Despesas

 **Incluir**
 **Buscar**
 **Atualizar**
 **Excluir**
 **Limpar**
 **Sair**

Código **Nome da Despesa** **Data** **Valor R\$**

Descrição

Cadastro de Fornecedores



Sys Point - Cadastro de Fornecedores

Incluir **Buscar** **Atualizar** **Excluir** **Limpar** **Sair**

CNPJ

Nome Fornecedor

Setor

Endereço

Bairro

Cidade

UF

Cep

Nome Contato

Telefone

Fax

E-Mail








MSN

Site

Skype

Cadastro de Entrada de Animais

Sys Point - Entrada de Animais

 Incluir
  Buscar
  Atualizar
  Excluir
  Limpar
  Imprimir
  Sair

Entrada de Animais








Cód. Entrada
 Data Entrada
 Nome do Vendedor

Boi	Vaca	Novilha
Quantidade <input type="text" value="0"/>	Quantidade <input type="text" value="0"/>	Quantidade <input type="text" value="0"/>
Peso (K) <input type="text" value="0"/>	Peso (K) <input type="text" value="0"/>	Peso (K) <input type="text" value="0"/>
Peso Total @ <input type="text" value="0"/>	Peso Total @ <input type="text" value="0"/>	Peso Total @ <input type="text" value="0"/>
Média @ <input type="text" value="0"/>	Média @ <input type="text" value="0"/>	Média @ <input type="text" value="0"/>
Valor R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>
Valor Total R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Total R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Total R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>
Valor Frete R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Frete R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Frete R\$ <input type="text" value="0,00"/>
Valor Despesa R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Despesa R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Despesa R\$ <input type="text" value="0,00"/>
Valor Total R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Total R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Total R\$ <input type="text" value="0,00"/>
Valor Geral R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Geral R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Geral R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>

Valor Total Geral R\$

Cadastro de Saída de Animais

Sys Point - Saída de Animais

 Incluir
  Buscar
  Atualizar
  Excluir
  Limpar
  Imprimir
  Sair

Saída de Animais

Cód. Saída Data Saída 19/10/2011

Boi	Vaca	Novilha
Quantidade <input type="text" value="2"/>	Quantidade <input type="text" value="0"/>	Quantidade <input type="text" value="0"/>
Peso Vivo (K) <input type="text" value="0"/>	Peso Vivo (K) <input type="text" value="0"/>	Peso Vivo (K) <input type="text" value="0"/>
Valor R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>
Peso Frigorífico (K) <input type="text" value="0"/>	Peso Frigorífico (K) <input type="text" value="0"/>	Peso Frigorífico (K) <input type="text" value="0"/>
Peso Frigorífico @ <input type="text" value="0"/>	Peso Frigorífico @ <input type="text" value="0"/>	Peso Frigorífico @ <input type="text" value="0"/>
Rendimento% @ <input type="text" value="0"/>	Rendimento % @ <input type="text" value="0"/>	Rendimento % @ <input type="text" value="0"/>
Média @ <input type="text" value="0"/>	Média @ <input type="text" value="0"/>	Média @ <input type="text" value="0"/>
Valor Frete R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Frete R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Frete R\$ <input type="text" value="0,00"/>
Valor Despesa R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Despesa R\$ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Despesa R\$ <input type="text" value="0,00"/>
Valor Total R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Total R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>	Valor Total R\$ @ <input type="text" value="0,00"/>

Valor Total Geral R\$ **0,00**

Cadastro e gerenciamento de Controle de Alimentos

Sys Point - Controle de Alimentos

Incluir
 Buscar
 Atualizar
 Excluir
 Limpar
 Sair

Dieta

Código:
 Data Início:
 Data Final:
 Qtd. Animais:
 Qtd Total (K):
 Valor Total R\$:

Itens da Dieta

Cód. Item: Alimento:
 Cód. Produto: Quantidade:

Nº de Batidas: Quant. Dias: Qtd. Total(K):
 Valor Unitário: Valor Total:

Cód. Item	Alimento	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

Cadastro e Gerenciamento de Controle de Estoque de Animais

Sys Point - Estoque de Animais

Incluir
 Buscar
 Atualizar
 Excluir
 Limpar
 Sair

Código: Data:

Qtd. Bois:
 Qtd. Vacas:
 Qtd. Novilhas:

Qtd. Entrada:
 Qtd. Saída:
 Qtd. Estoque:

Observações:

Lançar:
☐ Entradas
☐ Saídas

Situação:
☐ Ativo
☐ Encerrado

Cadastro e Gerenciamento de Lavoura

Sys Point - Controle de Lavoura

Incluir **Buscar** **Atualizar** **Excluir** **Limpar** **Imprimir** **Sair**

Lavoura

Código: Data Plantio: 04/10/2011 Data Colheita: 03/11/2011 Produto Plantado:

Situação: ☐ Ativo ☐ Encerrado

Qtd. Gasta(K): 0 Valor Gasto: 0,00 Finalidade Produção: Qtd. Produzida: 0 Valor Custo (K): 0,00

Itens da Lavoura

Cód. Item	Produto	Quantidade	Valor Unit.	Valor Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	0	0,00	0,00

Incluir **Atualizar**

5 – Comandos

Note que em todas as telas os botões de comando são iguais, ou seja, eles executam a mesma operação para todas as telas.

Esse Aplicativo foi desenvolvido com padrões de comandos, você vai perceber que será muito fácil cadastrar, atualizar e realizar consulta de dados com ele. Para você conhecer melhor os comandos vou mostrá-los agora.



Botão Incluir: Botão de inclusão de dados para cada novo registro. Toda vez que você registrar um novo cadastro basta clicar nesse botão.

Nota: Esse botão só será usado para cadastrar um novo registro.

Após digitar todos os dados no formulário basta clicar nesse botão e pronto, o registro já está salvo no seu sistema.



Botão Buscar: Botão de busca de registro. Você já deve ter percebido que a maioria dos programas do mercado possui um sistema de busca de dados do tipo filtro ou com aqueles botões de navegação que pulam de registro um por um, seja em tabelas do tipo grid ou até mesmo em formulários. Alguns mostram todos os registros de uma só vez o que torna uma bagunça porque os dados ficam misturados e o usuário tem que ficar navegando um por um

(quando isso é feito com 10 ou 20 registros é fácil, e quando são 100 ou 1000) e, além disso, os dados ficam sem segurança à mostra de pessoas que não deveriam ver tais dados.

Com esse sistema de selecionar acabou esse problema. Basta digitar o campo principal da tela de cadastro e clicar no botão selecionar e todos os dados sobre aquele registro e somente daquele registro retornarão na tela.

Exemplo: Todas as telas são feitas para um determinado tipo de cadastro, por exemplo, Cadastro de Estoque. O Próprio nome do formulário já diz qual é o campo principal dele, ou seja, o Produto. Então basta digitar o nome do produto que à medida que você vai cadastrando com botão Inserir, vai ficando salvos em uma caixa de combinação, então e só escolher o produto desejado e clicar nesse botão.



Botão Atualizar: Botão de atualização ou alteração de dados do registro. Esse botão serve para alterar um ou mais dados do registro, por exemplo, alterar o telefone ou endereço ou algum dado referente a alguma coisa.

Para fazer alterações no registro, basta selecionar o registro desejado como explicado anteriormente com o botão Selecionar. Com os dados na tela, é só alterar o campo desejado e clicar no botão Atualizar e pronto, o dado já está alterada e salvo no sistema.



Botão Excluir: Botão de exclusão de registros. Esse botão apaga o registro selecionado através do botão Selecionar. Com os dados na tela basta clicar no botão deletar, uma mensagem de confirmação será enviada na tela antes de excluir para que você não faça a exclusão por engano. Uma vez excluído não tem mais como trazer o registro de volta com o botão selecionar, somente cadastrando novamente com o botão Inserir.

Nota: Por questões de diretrizes de programação, não é recomendado excluir arquivos depois de terem sido cadastrados outros dados posteriormente. Os cadastros são controlados e registrados por códigos que são gerados automaticamente pelo sistema e o próprio sistema não deixará esse código se repetir nunca para garantir a integridade dos dados e para que você não traga o dado errado para a tela. E além dessa questão os dados do seu aplicativo são guardados em tabelas em um banco de dados. Essas tabelas são relacionadas umas com as outras, ou seja, para excluir um registro de produto, por exemplo, você terá que excluir as saídas, os animais, enfim tudo o que este ligado a esse registro.

A função do botão deletar no aplicativo é apenas de excluir o registro quando você o faz por engano ou por algum outro motivo na hora de inserir o registro para que você possa descartá-lo antes de usá-lo.



Botão Limpar: Botão de limpeza de campos do formulário. Após visualizar, ou atualizar algum registro, basta clicar nesse botão e os campos do formulário serão limpos e estarão prontos para a próxima seleção de registro.



Botão Sair: Botão para fechar a tela. Para fechar a tela depois do uso basta clicar nesse botão.



Botão Consultar: Esse botão mostra uma tela para pesquisas sobre dados de gerenciamento.
Disponível somente nos formulários do menu gerenciamento.

Tela de pesquisas de gerenciamentos:

Para selecionar todos os registros, marque a caixa **Consultar** e clique no botão **Executar**. Se quiser imprimir os dados clique no botão **Imprimir**.

Caso queira pesquisar dados de um determinado período, marque a caixa **consultar** e marque também a caixa **filtrar por datas**. Selecione o período que quer pesquisar através da **caixa Filtrar entre**, e selecione as datas nos campos **data início** e **data fim**, todos os dados nesse intervalo de tempo serão mostrados na pesquisa. Clicando nas setas ao lado da data abra-se um calendário para facilitar a busca da data.

Para navegar entre os dados use os botões de navegação na parte inferior da tela.

Caso você queira modificar um dado ou somente visualizar na tela principal de gerenciamento, basta dar 2 cliques no campo Código, a tela de pesquisa será fechada e você voltará para a tela principal com os dados na tela.

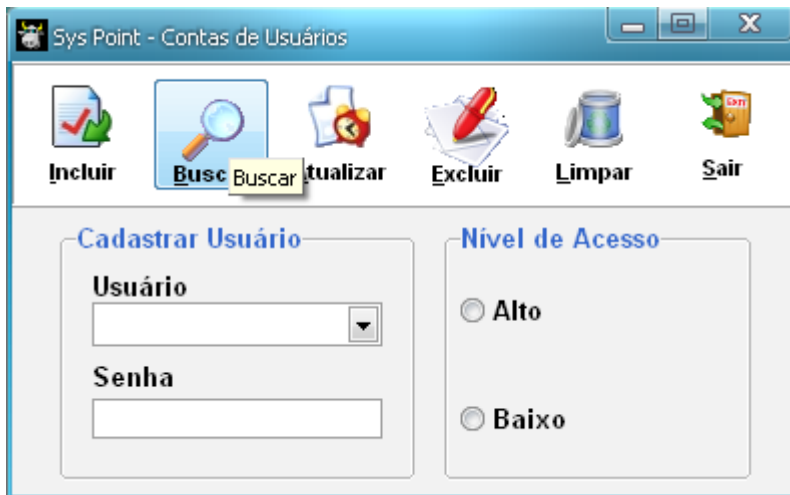
6 - Geradores de Consultas

O **Gerador de Consultas** é uma tela com questões já programadas pelo programador resultante de pesquisas feita pelo mesmo na hora da implementação do aplicativo.

As questões já criadas são questões que você mesmo irá fazer no dia-a-dia. Com base nessas questões, você terá as respostas que serão geradas pelo próprio sistema automaticamente com base nos dados registrados pelo usuário diariamente. Para realizar uma consulta, basta selecionar a questão no campo consultar, e depois clicar no botão executar. Se você preferir também pode consultar por datas para que você só visualize o que achar necessário. Por exemplo, talvez para você não interesse mais consultar coisas de 2 ou 3 meses atrás. Para consultar por datas basta marcar a caixa **Filtrar por datas** e selecionar os meses ou dias na caixa Filtrar em, escolhendo os meses e dias nos calendários. Se você preferir ver todos os registros basta desmarcar a caixa filtrar por datas.

Os botões abaixo servem para você navegar entre os resultados retornados na tabela.

7 – Segurança – Contas de Usuários



Nesta tela você cadastra e configura a maneira como outros usuários irão usar o aplicativo. Para configurar contas de usuário você deve ser o administrador do sistema e ter privilégios para isso, ou seja, seu nível de acesso deve ser **Alto**.

Usuários com acesso de nível baixo são limitados a usar alguns recursos do aplicativo. O próprio aplicativo de acordo com o nível vai dar privilégios para determinado usuário de acordo como o administrador selecionar o seu nível.

Se você for instalar o programa em uma empresa aconselho a você cadastrar os usuários com nível baixo e as pessoas de cargos mais competentes como nível alto para terem acesso a todos os dados.

Para cadastrar usuários você deve fazer o mesmo processo dos formulários de cadastros.

Digite os valores nos campos, selecione o nível de acesso e clique no botão Inserir. Para alterar senha ou nome de usuário basta digitar o nome e a senha e clicar em selecionar. Se a senha não conferir o sistema vai informar que não é a senha correta e você não conseguira selecionar e nem alterar o registro.

Caso a seleção retorne, você poderá alterar ou excluir o usuário. Para alterar dados do usuário basta clicar em atualizar e para excluir clique em Deletar.

Nota: neste formulário você pode deletar quantas vezes forem necessárias.

8 - Segurança – Backup



***Nota Importante:** Leia atentamente essa instrução, a copia de segurança exige altamente sua atenção e requer bastante pratica e conhecimento sobre essa questão, selecionar arquivos de copia de segurança erradas podem resultar em perda de arquivos indesejáveis e irreparáveis.

Porque fazer Cópia de segurança (Backup)?

A copia de segurança deve ser feita para se evitar perda de dados registrados no sistema. O Omega registra seus dados em um banco de dados montado através de tabelas onde ficam armazenados tudo o que você digita no sistema. Como nenhum programa é invulnerável a falhas tanto de software como de hardware ou ate mesmo de usuários, o sistema corre riscos, pois as maquinas também são vitimas de acidentes ou tem sua vida útil limitada. Daí vem a idéia da copia. O Omega possui um programa que gera uma copia do banco de dados em um local diferente da pasta do sistema ou em locais externos ao computador. No caso de falha no Omega ou no computador é possível restaurar seus dados com a copia de segurança.

A copia é sempre pedida para ser feita toda vez que o sistema é encerrado, para que você sempre tenha uma copia atualizada do sistema. Caso o sistema não funcione de forma adequada ou tenha dados corrompidos basta fazer a restauração da copia ou ate mesmo em casos de formatação do computador. A muito importante que o usuário do sistema faça a copia sempre.

Fazendo a copia de segurança: Ao encerrar o sistema é feita uma pergunta se você deseja ou não fazer a copia. Em caso negativo o programa se fecha sem fazer a copia. A copia é opcional e você pode faze-la a qualquer hora ou dia.

Em caso afirmativo a tela a seguir aparecerá:



Para fazer a copia siga os seguintes passos:

No lado esquerdo da tela onde aparece a denominação **De:**, é nesse local onde você ira selecionar os arquivos do banco de dados que serão copiados.

Siga os passos para encontrar os arquivos:

1: selecione a unidade onde os arquivos são executados. A unidade será sempre **c: disco local**.

2: na parte de cima aparecera todas as pastas da unidade C:\. Clique 2 vezes na pasta Arquivos de Programas, depois 2 vezes na pasta MySQL, depois 2 vezes na pasta MySQL Server 5.0, depois 2 vezes na pasta data e depois 2 vezes na pasta confinamento que é pasta onde esta o banco de dados do Omega.

O caminho ficara assim: C:\Arquivos de Programas\MySQL\MySQLSever 5.0\data\confinamento.

3: no lado direito onde aparece a denominação **PARA:**, você ira selecionar a unidade que pode ser, no disco local D, em um pen drive, cartão de memória, HD externo, ou qualquer mídia de armazenamento interno ou externo de sua preferência.

6: com a unidade selecionada crie uma pasta chamada Backup Omega clicando no botão Criar diretório.

7: a nova pasta aparecera no lado PARA:, clique 2 vezes nela.

8: dentro da pasta Backup Omega, crie outra pasta chamada confinamento clicando no botão criar diretório.

9: clique 2 vezes na pasta confinamento.

10: clique no botão copiar e aguarde ate que a mensagem Backup realizado com sucesso apareça na tela.

11. se isso acontecer a copia foi feita, basta manter no local escolhido ate que se faça outra copia.

Uma vez criada a copia você não precisa mais criar o diretório, a não ser que você mude o local da copia.

Para restaurar uma copia existente: o processo é o mesmo da copia. Basta inverter os locais.

1: no lado De: você ira selecionar o local onde esta a copia e no lado para você ira selecionar a pasta onde o arquivo é executado.

Nota: para fazer a restauração é preciso parar a execução do banco de dados.

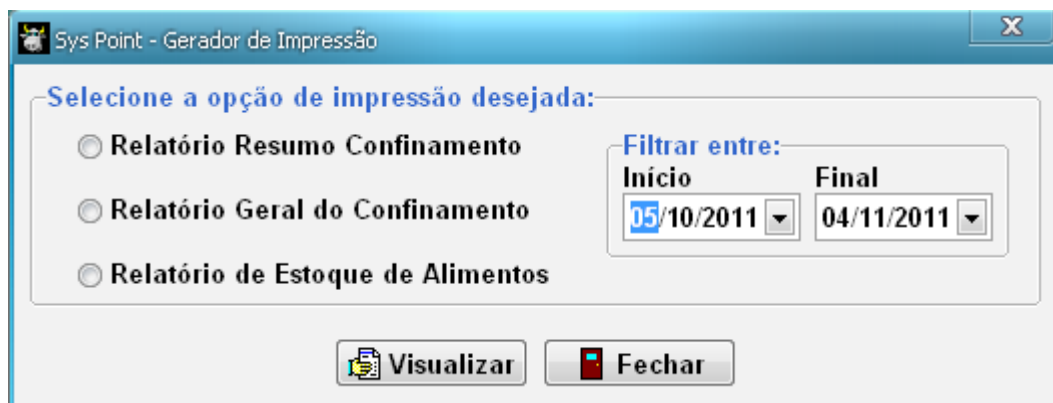
Para parar a execução do banco de dados:

Vá em menu iniciar no windows, todos os programas, mysql e clique mysql system tray monitor.

No lado do relógio do windows aparecera um ícone com uma engrenagem e o símbolo play em verde. Clique com o botão direito do mouse sobre esse ícone e aparecera um sub-menu. No sub-menu clique em shutdown instance, aguarde ate que o símbolo play do ícone mude para o símbolo stop e fique vermelho. Feito isso pode-se fazer a restauração sem problemas.

Terminado a restauração repita os passos anteriores e note que onde estava escrito shutdown instance agora estará escrito start instance, clique novamente nesse botão e aguarde ate que o ícone volte com símbolo play em verde. Pronto é só reiniciar o Omega novamente com os dados restaurados do arquivo do ultimo backup realizado.

9 – Impressão



Para imprimir um relatório, basta selecionar a opção desejada e clicar em Ok. A seguinte tela aparecerá.

Nesta opção também pode ser realizadas impressões em determinados períodos selecionando as datas nos campos Início e Fim.

Carro Comando - Relatório de Viagens e Percursos

Relatório de Viagens e Percursos

Data da Viagem	Veículo	Placa	Motorista	km Inicial	km Final	km Percorrido
17/11/2008	JEEP	W8B5851	ANA RODRIGUES	20988	20995	7
17/11/2008	JEEP	W8B5851	RO BDO M SILVA	20920	20988	68
20/11/2008	JEEP	W8B5851	RO BDO M SILVA	20995	20600	5
11/12/2008	JEEP	W8B5851	RO BDO M SILVA	20920	20930	30
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	ANA RODRIGUES	43367	43390	3
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	ANA RODRIGUES	43400	43490	20
15/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	ANA RODRIGUES	43400	43530	40
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	ANA RODRIGUES	43548	43565	17
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	ANA RODRIGUES	43580	43585	5
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	DEAN VINGHESTER	43412	43470	58
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	DEAN VINGHESTER	43565	43580	15
04/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	RO BDO M SILVA	43211	43262	21
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	RO BDO M SILVA	43262	43367	95
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	RO BDO M SILVA	43390	43412	22
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	RO BDO M SILVA	43580	43548	18
10/12/2008	BO WTHMA GPO RT	W0CT908	RO BDO M SILVA	43585	43590	5

Page 1 of 1

Basta selecionar a impressora caso não esteja configurada com o botão printer setup. Caso esteja configurada a impressora no windows não precisa fazer nada, é só clicar no botão print e aguardar a impressão. Para fechar a tela basta clicar no botão Close.

10 – Login/logoff

Sys Point - Login

SYS POINT

Usuário
Admin

Senha
●●●

Ok Cancelar

Essa é a tela para logar no sistema, seja ao inicia-lo ou fazer a troca de usuários. Basta digitar o nome de usuário e a senha e clicar em OK. Ao teclar Enter também se fará o login.

Por padrão o nome de usuário é Admin e a senha é 123.

Você poderá altera-la em contas de usuários assim que desejar. Para alterar ou cadastrar usuários leia o tópico 7 deste manual.

Essa é uma breve explicação do funcionamento do Omega Confinamento. Agora é só botar a mão na massa e pronto. Qualquer dúvida basta abrir esse manual no menu Ajuda. Se ainda estiver com duvidas, ou se você ainda quer dar alguma sugestão a respeito do programa basta entrar em contato com o suporte através dos seguintes endereços.

E-mail e MSN: robsonmaster77@hotmail.com

Skype: robson.spaulo

Telefone: 69 – 8120-2996

Outubro de 2011.

Robson Silva poderá alterar o conteúdo deste manual a qualquer hora sem prévio aviso.

O software Omega, o manual do usuário estão protegidos por leis de software, sendo proibido a copia ou uso indevido do sistema sem autorização da Lumina Softwares.

Agora que você leu todo este manual e ainda tenha duvidas ou precise de suporte para o programa, sempre procure o programador. Só ele é capaz de sanar os problemas do seu sistema. O programador não se responsabiliza pelo suporte de pessoas não autorizadas.