

[1 valores]

1. O PMBOK, criado pelo PMI em 1969, com o objetivo de servir os interesses da comunidade de gestão de projetos é uma norma formalizada pela ANSI (American National Standards Institute). Neste contexto, de acordo com o PMBOK, considera-se que:
 - a) Os projetos permitem a concretização de oportunidades de negócios que não estejam alinhadas com as metas estratégicas de uma organização. Na execução do projeto, deve considerar-se o prazo que vai influenciar os custos do projeto no planeamento podendo conduzir a um realinhamento do ciclo de vida do projeto, bem como do grupo de processos e áreas do conhecimento.
 - b) Os projetos permitem obter benefício líquido quantificável derivado de um empreendimento de negócio. O benefício pode ser tangível, intangível ou ambos. No âmbito dos projetos, o valor de negócio é considerado o retorno, sob a forma de elementos como tempo, dinheiro, mercadorias ou bens intangíveis trocados por algo em retorno.
 - c) No âmbito dos projetos alguns podem envolver a criação de um estado de transição, com várias etapas planeadas ao longo de uma sequência continua para chegar ao estado futuro. A conclusão bem-sucedida de um projeto resulta na passagem da organização para o estado futuro e o atingir do objetivo específico.
 - d) Um projeto considera pessoas e outros recursos necessários reunidos temporariamente para atingir um objetivo específico, normalmente com um orçamento e um período de tempo determinado e, uma qualidade desejada. Os projetos podem estar associados a novos produtos ou procedimentos que estão a ser definidos no âmbito da gestão estratégica da empresa, ou ainda com procedimentos ou produtos conhecidos que estão a ser alterados.

[1 valores]

2. A gestão de projetos considera um conjunto de requisitos como o ciclo de vida do projeto, as áreas do conhecimento, com o devido enquadramento nos grupos de processos para o suporte à conceção dos projetos.

- a) A gestão de projetos pode ser compreendida como um conjunto de processos empregues a um projeto, para produzir um produto ou serviço, através de uma abordagem de gestão metódica e adequada às características desse mesmo projeto.
- b) A gestão de projetos é uma sequência de responsabilidades específicas inter-relacionadas (projetos e tarefas adicionais) que juntos alcançam um número de objetivos dentro de uma estratégia global ou objetivo estratégico.
- c) A gestão de projetos permite a execução e monitorização de operações que são geridas como um grupo para atingir objetivos estratégicos organizacionais. Os projetos do grupo podem não ser necessariamente interdependentes ou diretamente relacionados.
- d) Na gestão de projetos, o gestor de projeto nomeado no termo de abertura do projeto é responsável pela execução e monitorização do projeto, deve garantir o sucesso do projeto, adquirir recursos e nomear a equipa de projeto no grupo de processos da execução do projeto para atingir os objetivos do projeto, sendo ele responsável pela ligação entre a estratégia organizacional e a realização do projeto para o cumprimento dos objetivos.

[1 valores]

3. O Termo de Abertura do Projeto é o processo de desenvolver um documento que formalmente autoriza a existência de um projeto e fornece ao gestor do projeto a autoridade necessária para aplicar recursos organizacionais às atividades do projeto.

- a) Os projetos são iniciados em virtude de necessidades internas de negócio da empresa ou influências externas. Essas necessidades ou influências normalmente provocam a criação de uma análise de necessidades, estudo de viabilidade ou descrição da situação que o projeto abordará. A abertura de um projeto valida o alinhamento do projeto com a estratégia e o trabalho em progresso da organização. Um termo de abertura do projeto não é considerado um contrato, porque não há uma relação jurídica, pagamento, promessa ou troca de dinheiro envolvidos na sua criação.
 - b) O Termo de Abertura do Projeto, considera nos vários fatores de entrada em um conjunto de requisitos para o monitoramento e controlo do projeto, bem como para a gestão da execução do início ao término do projeto. Considera também a necessidade da recolha dos requisitos para a medição e avaliação das medições e tendências para implementar melhorias no processo.
 - c) O Termo de Abertura do Projeto, contempla o registo dos procedimentos do projeto, funciona como uma saída deste processo no início do projeto. Depois disso, será usado como uma entrada e atualizado como uma saída em muitos processos ao longo do projeto. As pessoas ou equipas envolvidas no trabalho também estão envolvidas na captura de conhecimento. O conhecimento pode ser documentado através de diversas formas, como registo documental para considerar em projetos futuros.
 - d) O termo de abertura do projeto é o documento emitido pelo responsável pela iniciação do projeto que autoriza formalmente a existência de um projeto e com o envolvimento do gestor do projeto, definem a autoridade para aplicar os recursos organizacionais nas atividades do projeto. Ele documenta informações de alto nível sobre o projeto e sobre o produto, serviço ou resultado que o projeto deve satisfazer.
-

[1 valores]

4. **Desenvolver o Plano de Gestão do Projeto é o processo de definição, preparação e coordenação de todos os componentes do plano e a consolidação em um plano de gestão integrado do projeto.**

- a) No plano de gestão de projetos, os processos no grupo de processos de planeamento desenvolvem os componentes do plano de gestão do projeto e os documentos do projeto usados para realizar o projeto. A natureza de um projeto pode exigir o uso de ciclos de reavaliações periódicas para análise adicional. À medida que mais informações ou características do projeto são recolhidas e entendidas, pode ser necessário um planeamento adicional. No decorrer do ciclo de vida do projeto pode haver a necessidade de visitar um ou mais dos processos de planeamento, bem como alguns dos processos de iniciação.
- b) No âmbito do planeamento, a equipa de gestão do projeto procura identificar as premissas para o projeto, envolver as partes interessadas identificadas no termo de abertura do projeto e desenvolver o plano de gestão e os documentos do projeto. Quando o esforço inicial de planeamento é concluído, a versão aprovada do plano de gestão do projeto é considerada uma linha de base do projeto, para que se estabeleçam comparações no decorrer do projeto.
- c) No plano de gestão de projetos considerado no grupo de processos e ciclo de vida da execução e monitorização, é importante estimar os recursos para as atividades do projeto, bem como o processo de garantir os recursos da equipe, o tipo e as quantidades de materiais, equipamentos e custos para realizar o trabalho do projeto.

- d) O plano de gestão de recursos e a linha de base do projeto são considerados marcos do projeto, que permitem perceber na fase do planeamento a evolução do projeto e os desvios relativamente à data de início do projeto comparativamente à linha de base do projeto.

[1 valores]

5. **O ciclo de vida do projeto é a série de fases pelas quais um projeto passa, do início à conclusão, contemplando a iniciação, execução, monitorização e encerramento do projeto.**

- a) O ciclo de vida do projeto podendo ser considerado iterativo o âmbito do projeto é definido no planeamento do projeto, sendo as estimativas de prazo e custos modificadas em consequência da aprendizagem da equipa de gestão de projeto. A partir de ciclos repetitivos as iterações desenvolvem o projeto.
- b) O ciclo de vida do projeto é independente do ciclo de vida do produto produzido ou modificado pelo projeto. Entretanto, o projeto deve levar em consideração a fase atual do ciclo de vida do produto.
- c) O ciclo de vida do projeto pode ser influenciado pelos aspetos exclusivos da organização, do gestor de projetos e outras partes interessadas, pelo método de desenvolvimento ou da tecnologia utilizada. Os projetos têm um início e fim, mas as entregas e atividades específicas podem variar muito de acordo com o projeto. O ciclo de vida compromete a estrutura básica da gestão de projetos e não considera o trabalho específico envolvido.
- d) O ciclo de vida do projeto providencia a estrutura de base para a gestão do projeto, com o objetivo de controlar os riscos e incertezas no final do projeto, bem como controlar os custos das mudanças no início do projeto.

[1 valores]

6. **A gestão dos riscos do projeto contempla um conjunto de variáveis para o projeto. Podemos assim considerar que:**

- a) A finalidade da gestão dos riscos, é permitir identificar e gerir os riscos que não são considerados pelos outros processos da gestão de projetos. Não podemos considerar que conseguimos realizar a gestão dos riscos. No entanto, a ingerência dos riscos cria um potencial para desviar o projeto do plano e impedir que alcance os objetivos definidos do projeto.
- b) A Gestão dos Riscos do Projeto permite explorar ou aumentar os riscos positivos (oportunidades) e, ao mesmo tempo, evitar ou reduzir os riscos negativos (ameaças). Podemos considerar que as ameaças não administradas podem resultar em questões ou problemas como atrasos, desvios do orçamento, entre outros.
- c) A equipa do projeto deve conhecer o nível de exposição do projeto ao risco para considerar e realizar os objetivos do projeto. Define-se os limites dos riscos mensuráveis quando refletem os riscos para a organização e partes interessadas do projeto. Os limites dos riscos expressam o grau de variação aceitável que limita o objetivo do projeto.
- d) A Gestão dos Riscos do Projeto inclui os processos para identificar, adquirir e efetuar a gestão dos recursos necessários para a conclusão bem-sucedida do projeto.

[1 valor]

7. Na Gestão do Tempo do projeto, o planeamento da gestão do cronograma consiste em:

- a) Fornecer as orientações e instruções sobre a gestão do cronograma ao longo de todo o projeto, bem como, determinar as políticas, os procedimentos e a documentação para o planeamento, desenvolvimento, gestão, execução e controlo do cronograma do projeto.
- b) Selecionar um método de elaboração de cronograma, como caminho crítico ou abordagem ágil. Os dados específicos do projeto, como atividades, datas previstas, durações, recursos, dependências e restrições, são inseridos em uma ferramenta de cronograma para criar um modelo de cronograma para o projeto.
- c) Definir o processo de estabelecer as políticas, os procedimentos e a documentação para o planeamento, desenvolvimento, gestão, execução e controlo do cronograma do projeto. O principal benefício deste processo é fornecer orientação e instruções sobre como o cronograma do projeto será gerido ao longo de todo o projeto.
- d) Considerar os processos e atividades para identificar, definir, combinar, unificar e coordenar os vários processos e atividades de gestão no âmbito dos grupos de processos de gestão do projeto.

8. Planejar a Gestão do Âmbito é o processo de criar um plano de gestão do âmbito do projeto e do produto, que documenta como o âmbito será definido, validado e controlado. O principal benefício deste processo é o fornecimento de instruções de como o âmbito será orientado ao longo de todo o projeto.

- a) Na determinação do âmbito do projeto o levantamento dos requisitos permite determinar, documentar e efetuar a gestão das necessidades e requisitos das partes interessadas para cumprir os objetivos. O principal benefício deste processo é fornecer requisitos para a definição e gestão do âmbito do produto e do projeto.
- b) O plano de gestão do âmbito, contempla um conjunto de processos e atividades para o sucesso do projeto, tais como: levantamento dos requisitos, definição do âmbito, criação da estrutura analítica do projeto, validar e controlar o âmbito do projeto.
- c) Planejar a gestão do âmbito é o processo de estabelecer as políticas, os procedimentos e a documentação para o planeamento, desenvolvimento, gestão, execução e controlo do cronograma do projeto.
- d) Planejar a gestão do âmbito inclui os processos para incorporação da política de qualidade da organização relativamente ao planeamento, gestão e controlo dos requisitos de qualidade do projeto e do produto para atender as expectativas das partes interessadas.

9. O Grupo de Processos da Execução de Projetos envolve coordenar e orientar recursos das partes interessadas, integrar e executar os processos e as atividades do projeto em conformidade com o plano de gestão do projeto.

- a) Na fase da Execução do projeto decorre a interação de algumas áreas do conhecimento, permitindo a gestão da Integração, Recursos, Qualidade, Aquisições, Comunicações, Riscos e Partes Interessadas.
- b) Na fase da Execução do projeto, a orientação e gestão do trabalho do projeto é o processo de liderar e realizar o trabalho definido no plano de gestão do projeto e implementar as mudanças aprovadas para atingir os objetivos do mesmo.
- c) A fase da Execução do projeto considera as aquisições para o Projeto, incluindo os processos necessários para comprar ou adquirir produtos, serviços ou resultados externos, bem como a preparação da equipa do projeto.
- d) Na fase da Execução do projeto, deve entender-se que a adoção do projeto na organização é como um processo de mudança para monitorizar o grau de qualidade da informação.

[1 valor]

10. O Grupo de Processos de Monitoramento e Controlo determina os processos necessários para acompanhar, analisar e ajustar o progresso e o desempenho do projeto.

- a) Monitorar e Controlar o trabalho do projeto é o processo de registar o processo de evolução dos requisitos identificados no planeamento e executados, atender aos objetivos pré-definidos, para que seja possível atingir o desempenho definido no plano de gestão do projeto. É possível a partir de ferramentas de gestão acompanhar possíveis desvios do projeto, e a equipa de gestão do projeto informar as partes interessadas da evolução e situação futura do projeto, com previsões de custos e cronograma.
- b) O Grupo de Processos de Monitoramento envolve a avaliação do desempenho do projeto, o acompanhamento e análise em intervalos regulares, utilizar ferramentas de gestão que permitam avaliar os desvios a partir do controlo das datas de início do projeto e linha de base, confrontando com a data de estado e linha de base de fim do projeto.
- c) No monitoramento do projeto o controlo a partir do cronograma é importante para o processo de monitorar o estado do projeto e efetuar a gestão das mudanças na linha de base do mesmo. Pretende-se que o processo permita manter a linha de base do cronograma atualizada ao longo do projeto.
- d) O processo de monitorar e controlar o projeto culmina com os processos e as informações do projeto ou da fase que são arquivadas, o trabalho planeado e concluído e os recursos organizacionais são disponibilizados para utilização em novos empreendimentos.

GRUPO II	Designação grupo II	(3 VALORES)
----------	---------------------	-------------

[3 valores]

1. Pretende-se estabelecer uma relação das Partes Interessadas (Stakeholders) com as suas respetivas responsabilidades nas atividades do projeto. Deve preencher a matriz, utilizando a seguinte legenda:

- A. Responsável pela realização/conclusão das atividades.
- B. Pode colaborar com as atividades.
- C. Deve manter/ser mantido informado.
- D. Aprovação necessária.

Partes Interessadas (Stakeholders)	Atividade			
	Elaboração do Termo de Abertura do Projeto	Elaboração do Plano de Projeto	Execução e Modificação do Plano de Projeto	Encerramento do Projeto
Patrocinador				
Gestor do Projeto				
Equipa do Projeto				

GRUPO III	Designação grupo III	(7 VALORES)
-----------	----------------------	-------------

[7 valores]

Considere um projeto com a seguinte estrutura.

Tabela 1

Atividades	Atividades Precedente	Duração (dias)	Recursos
Atividade Resumo			
A			
A1	----	4	AA
A2	----	5	AA; CC
A3	A1;A2 - Iniciar mais tarde 25% relativamente a A1	3	BB
B			
B1	A3	5	BB; CC
B2	A3	3	DD
B3	B1;B2	2	DD; BB
C			
C1	B3	5	CC; DD
C2	B3	4	AA
C3	C1;C2 - Iniciar mais tarde 50% relativamente a C1	2	CC
D			
D1	B3	4	BB
D2	C3;D1	4	DD
D3	D1;D2	2	AA

1. Desenvolver as atividades solicitadas nos pontos seguintes.
 - 1.1. Considere os elementos da tabela 1 para a criação do projeto.
 - 1.2. O projeto deve ter a data início a 18/01/2021.
 - 1.3. Inserir a atividade resumo do projeto.
 - 1.4. Definir os prazos e as precedências das tarefas conforme a tabela 1.
 - 1.5. Proceder à criação dos recursos, a partir da tabela 2. Também o custo de 5.000,00€ do recurso "EE", deve estar contemplado para todo o projeto.
 - 1.6. Proceder à afetação dos recursos às tarefas no Diagrama de Gantt, conforme a tabela 1.
 - 1.7. Calendário. Proceder à criação de dois calendários. No calendário "Recursos_01", não considerar a 2ª feira para trabalho e deve ser atribuído ao recurso "AA". No calendário "Recursos_02", não contemplar as 2ª e 6ª feiras e deve ser atribuído ao Recurso "DD".
 - 1.8. As tarefas A1, A2, A3, são do tipo "Duração Fixo";
 - 1.9. Proceder à criação da **linha de base** para o projeto. Deverá aparecer sinalizada no gráfico de Gant, bem como a opção das **tarefas críticas**.
 - 1.10. Insira as colunas de "custos" e "% trabalho concluído" para o projeto. A coluna de "% trabalho concluído" deverá ser aparecer como Indicador Gráfico "Semáforo".
 - 1.11. Nas atividades A1 e A2, proceda a uma alteração da duração em mais 1 dia para cada uma das tarefas. Atualize a "Data de Estado", para o dia 20/01/2021.

Tabela 2 – Recursos do Projeto

Recurso	Tipo	Taxa Padrão (dia)
AA	Trabalho	25,00€/d
BB	Trabalho	25,00€/d
CC	Trabalho	85,00€/d
DD	Trabalho	53,00€/d
EE	Custo	1000,00€