

En el presente documento se deja asentado el avance o desarrollo de Proyecto Aplicación e-commerce a través de sprints.

Registro Sprint 0 - Fecha Inicio = 26/05/2022 - Fecha de Fin = 13/06/2022

Se define Scrum Master inicial y registra dentro del nuevo repositorio. Se importa el repositorio anterior al nuevo. Se revisa la documentación IEEE830 si está completa y retoma para seguir documentando los avances. Revisa la estructura web Semántica y responsive.

Se define requisitos para el nuevo módulo a desarrollar comercio electrónico. Se plantea Historias de Usuarios y Tareas dependientes de las US para incorporarlas en el repositorio remoto gitHub. (Asuntos y Hitos). Definir tareas dentro de las Historias de Usuario (GITHUB)

Registro Sprint 1 - Fecha Inicio = 27/06/2022 - Fecha de Fin = 08/08/2022

- Reunión de planificación

Día 29 de Junio del 2022. Se realizó reunión de planificación para el avance de sprint 1. Previamente se resultados plantea de sprint 0 en donde se definió Scrum Master (Fabricio Matías Toso) para próximo sprint, se importó repositorio de año 2021, se actualizó Documento IEEE830 y se revisó semántica y funcionabilidad de proyecto hasta la fecha. Posteriormente se discutió sobre la posibilidad de empezar un proyecto desde cero ya que no se logró resolver como aplicar un comercio electrónico en el proyecto llamado Remis Ya (Remis App) en donde se plantean dos puntos importantes.

1. Que es lo que se va a entregar en el cierre del sprint.
2. Como se va a realizar el trabajo para cumplir lo propuesto al cierre del sprint. Como minuta de dicha reunión se rescata que se cumplirá con el objetivo planteado continuando con el proyecto de Remis App en donde se aplicará al proyecto Typescript y Angular. Los objetivos son convertirlos archivos .html en SPA (simple page application) de Angular. Crear módulos y componentes correspondientes para comercio electrónico. Aplicar concepto

de Enrutamiento con Angular. Mantener repositorio de Github actualizado trabajando con ramas correspondientes. Se propone para este avance empezar por ponerse al tanto sobre la funcionalidad de proyecto hasta el momento,

- Reuniones diarias (Diario)

No se logra coordinar reuniones diarias por falta de compatibilidad de horarios laborales de integrantes del grupo.

- Revisión de Sprint (revisión)

Día 08 de agosto del 2022. Se realiza de manera informal una reunión para plasmar e inspeccionar el incremento del presente sprint y discutir sobre cómo adaptar al sprint 2 el product backlog evaluando los elementos pendientes y posibles elementos futuros.

- Retrospectiva del sprint (Retrospectiva)

Se ejecuta la retrospectiva de sprint para pulir el equipo de trabajo, es decir, buscar la forma en que el equipo scrum mejore su desempeño de trabajo. Para ello se revisa como fue el sprint que se cursó, cual fue el desempeño y compromiso de cada integrante del equipo, relaciones laborales, los procesos y herramientas utilizadas. Se destacan los temas que salieron bien se plantean posibles mejoras. Se discute un plan a implementar para que el equipo scrum mejore su rendimiento de trabajo.

Se plasma la realización retrospectiva en:

Registro Sprint 2 - Fecha Inicio = 15/08/2022 - Fecha de Fin = 29/08/2022

- Reunión de planificación

Día 16 de agosto del 2022. Se realizó la reunión de planificación para el avance del sprint 2 en el que resulto ser el único participante. Se plantea resultados del sprint 1 y se decide

1. Que es lo que se va a entregar en el cierre del sprint 2.

2. Como se va a realizar el trabajo para cumplir lo propuesto al cierre del sprint 2.
3. Se estudia tareas pendientes de Sprint 1 para realizarlas en Sprint 2. Como minuta de dicha reunión se rescata que se cumplirá con el objetivo planteado continuando con el proyecto de Remis App en donde se aplicara al proyecto conceptos relacionados a base de datos y plasmar estos en el proyecto para planificar la funcionalidad del backend. Los objetivos Revisar la base de datos previa en MySQL si es funcional, e incorporar nuevas tablas necesarias para el funcionamiento del módulo e-commerce, crear su propio DER y Modelo relacional para documentar las tablas en la DB, crear un Diagrama de Clases y Casos de Uso para facilitar el modelado en POO, Script sql de la base de datos actualizado con las tablas nuevas y Actualizar el repositorio grupal, creando una carpeta dentro de la rama.

- Reuniones diarias (Diario)

No se logra coordinar reuniones diarias por falta de respuesta de integrantes del grupo.

- Revisión de Sprint (revisión)

Día 28 de agosto del 2022. Se realiza de manera informal una reunión para plasmar e inspeccionar el incremento del presente sprint y discutir sobre cómo adaptar al sprint 3 el product backlog evaluando los elementos pendientes y posibles elementos futuros.

- Retrospectiva del sprint (Retrospectiva)

Se ejecuta la retrospectiva de sprint para pulir el equipo de trabajo, es decir, buscar la forma en que el equipo scrum mejore su desempeño de trabajo. Para ello se revisa como fue el sprint que se cursó, cual fue el desempeño y compromiso de cada integrante del equipo, relaciones laborales, los procesos y herramientas utilizadas. Se destacan los temas que salieron bien se plantean posibles mejoras. Se discute un plan a implementar para que el equipo scrum mejore su rendimiento de trabajo (Texto de protocolo ya que participo un solo integrante).

Se plasma la realización retrospectiva en:

Que se hizo bien: Se avanza de manera correcta en las tareas planteadas. Se obtuvo conocimiento sobre conceptos relacionados a base de datos para aplicarlos a proyecto.

Que se puede mejorar: Profundizar conceptos de base de datos. Pulir la funcionalidad backend del proyecto. Establecer compromiso por parte del resto de integrantes en proyecto.

Plan de acción: Insistir en trabajar en equipo. Profundizar en teoría y práctica de conceptos trabajados en clase.

Registro Sprint 3 - Fecha Inicio = 29/09/2022 - Fecha de Fin = 31/10/2022

- Reunión de planificación

Día 30 del 09 del 2022. Se realizó reunión de planificación para el avance de sprint 3 en el que resulto ser el único participante. Se recibe comunicación de parte de los participantes restantes del equipo que oficializan su abandono al proyecto (y tecnicatura).

Se plantea resultados de sprint anterior y se decide

1. Que es lo que se va a entregar en el cierre del sprint 3.
2. Como se va a realizar el trabajo para cumplir lo propuesto al cierre del sprint 3.
3. Se estudia tareas pendientes de Sprint 1 y 2 para realizarlas en Sprint 3.

Como minuta de dicha reunión se rescata que se cumplirá con el objetivo planteado continuando con el proyecto de Remis App en donde se tratara de avanzar en:

1. Definición del backend y funcionalidad en login y registro.
2. Registro de usuarios.
3. Login de usuarios.
4. Tablero de control (Gestión) o Dashboard con módulos planteados (Frente de Maquetación).

- Reuniones diarias (Diario)

No se logra coordinar reuniones diarias por falta de respuesta de integrantes del grupo por lo que se procede a auto gestionar avances y trabas en el proceso.

- Revisión de Sprint

Día 31 de octubre del 2022. Se plasma e inspecciona el incremento del presente sprint y reflexiona sobre cómo adaptar al sprint 4 el product backlog evaluando los elementos pendientes y posibles elementos futuros.

- Retrospectiva del sprint (Retrospectiva)

Se ejecuta la retrospectiva de sprint para pulir de trabajo, es decir, se busca la forma de capacitarse en definición e implementos para mejorar el rendimiento de trabajo. Para ello se revisa como fue el sprint que se cursó, cual fue el desempeño y compromiso e inversión de tiempo, los procesos y herramientas utilizadas. Se destacan los temas que salieron bien se plantean posibles mejoras.

Se plasma la realización retrospectiva en:

Que se hizo bien: Se avanza de manera correcta en las tareas planteadas. Se obtuvo conocimiento sobre conceptos relacionados a base de datos para aplicarlos a proyecto.

Que se puede mejorar: Profundizar conceptos de base de datos. Pulir la funcionalidad backend del proyecto. Establecer conocimientos sobre angular y Typescript.

Plan de acción: Profundizar en teoría y práctica de conceptos trabajados en clase.

Registro Sprint 4 - Fecha Inicio = 01/11/2022 - Fecha de Fin = 16/11/2022

- Reunión de planificación

Noviembre 01 de 2022. Se planifica accionar para el avance de sprint 4 .

Se plantea resultados de sprint anterior y se decide

1. Que es lo que se va a entregar en el cierre del sprint 4 y cierre de proyecto.
2. Como se va a realizar el trabajo para cumplir lo propuesto al cierre del sprint 4.
3. Se estudia tareas pendientes de Sprint 1, 2 y 3 para realizarlas en Sprint 4.

Como minuta de dicha reunión se rescata que se cumplirá con el objetivo planteado continuando con el proyecto de Remis App en donde se tratará de avanzar en incremento del producto: #) Funcionalidades completas (front + back integrado) #) Validaciones con Angular: servicios - inyección de dependencias. #) Tablero de control para usuarios: Mostrar catálogo (mínimo 2 productos o servicios o suscripción). Seleccionar para comprar. Simular Pago con API Mercado Pago o API similar. #) Tablero de control administrador CRUD básico funcional de producto y cliente. #) Actualizar documentación IEEE830 - tablero Kanban (proyecto) y Wiki. #) Actualizado todo el proyecto en GitHub como respaldo. #) Demo final en video con participación de todo el equipo describiendo todas las funcionalidades.

- Reuniones diarias (Diario)

No se logra coordinar reuniones diarias por falta de respuesta de integrantes del grupo por lo que se procede a auto gestionar avances y trabas en el proceso.

- Revisión de Sprint

Día 16 del 11 del 2022. Se plasma e inspecciona el incremento del presente sprint y reflexiona sobre cómo cerrar el sprint 4 el product backlog evaluando los elementos pendientes y posibles elementos futuros.

- Retrospectiva del sprint (Retrospectiva)

Se ejecuta la retrospectiva de sprint para pulir de trabajo, es decir, se busca la forma de capacitarse en definición e implementos para mejorar el rendimiento de trabajo. Para ello se revisa como fue el sprint que se cursó, cual fue el desempeño y compromiso e inversión de tiempo, los procesos y herramientas utilizadas. Se destacan los temas que salieron bien se plantean posibles mejoras.

Se plasma la realización retrospectiva en:

Que se hizo bien: Se avanzo de manera correcta en las tareas planteadas. Se obtuvo conocimiento sobre conceptos relacionados a base de datos para aplicarlos a proyecto.

Que se puede mejorar: Profundizar conceptos de base de datos. Pulir la funcionalidad backend del proyecto. Establecer conocimientos sobre angular y Typescript.

Plan de acción: Profundizar en teoría y práctica de conceptos trabajados en clase.

Registro Sprint 5 - Fecha Inicio = 02/01/2023 - Fecha de Fin = 16/01/2023

- Reunión de planificación

Enero 2 de 2023. Se planifica accionar para el avance de sprint 5 .

Se plantea resultados de sprint anterior y se decide

1. Que es lo que se va a entregar en el cierre del sprint 5 y cierre de proyecto.
2. Como se va a realizar el trabajo para cumplir lo propuesto al cierre del sprint 5.
3. Se estudia tareas pendientes de Sprint 1, 2, 3 y 4 para realizarlas en Sprint 5.

Como minuta de dicha reunión se rescata que se cumplirá con el objetivo planteado continuando con el proyecto de Remis App en donde se tratará de avanzar en la revisión del estado del proyecto para plantear mejora por el lado de Front.

- Se decide renombrar proyecto por REMIS YA! ARGENTINA.
- Se logra actualizar SPA con módulos y componentes en Angular (HOME, REGISTRO, LOGIN, DASHBOARD, PRODUCTO o SERVICIOS, entre otros) - Incorporando Routing entre ellos.
- Se logra validar formularios con JavaScript/typescript/bootstrap
- Se logra validar los input types de formularios haciendo uso de atributos HTML5 (**maxlength, minlength, min, max, etc.**).
- Se logra validaciones con Angular: servicios - inyección de dependencias.
- Tablero de control (dashboard) para usuarios: Mostrar catálogo (mínimo 2 productos o servicios o suscripción). Seleccionar para comprar. Simular Pago con API Mercado Pago o API similar
- Tablero de control administrador Gestión CRUD básico funcional de producto y cliente.

- Reuniones diarias (Diario)

No se logra coordinar reuniones diarias por falta de respuesta de integrantes del grupo por lo que se procede a auto gestionar avances y trabas en el proceso.

- Revisión de Sprint

Día 15 del 01 del 2023. Se plasma e inspecciona el incremento del presente sprint y reflexiona sobre cómo cerrar el sprint 5 el product backlog evaluando los elementos pendientes y posibles elementos futuros.

- Retrospectiva del sprint (Retrospectiva)

Se ejecuta la retrospectiva de sprint para pulir de trabajo, es decir, se busca la forma de capacitarse en definición e implementos para mejorar el rendimiento de trabajo. Para ello se revisa como fue el sprint que se cursó, cual fue el desempeño y compromiso e inversión de tiempo, los procesos y herramientas utilizadas. Se destacan los temas que salieron bien se plantean posibles mejoras.

Se plasma la realización retrospectiva en:

Que se hizo bien: Se avanza de manera correcta en las tareas planteadas. Se obtuvo conocimiento sobre conceptos relacionados a base de datos para aplicarlos a proyecto.

Que se puede mejorar: Profundizar conceptos de base de datos. Pulir la funcionalidad backend del proyecto. Establecer conocimientos sobre angular y Typescript.

Plan de acción: Profundizar en teoría y práctica de conceptos trabajados en clase.

Registro Sprint 6 - Fecha Inicio = 17/01/2023 - Fecha de Fin = 31/01/2023

- Reunión de planificación

Enero 18 de 2023. Se planifica accionar para el avance de sprint 6.

Se plantea resultados de sprint anterior y se decide

4. Que es lo que se va a entregar en el cierre del sprint 6 y cierre de proyecto.
5. Como se va a realizar el trabajo para cumplir lo propuesto al cierre del sprint 5.

6. Se estudia tareas pendientes de Sprint 1, 2, 3, 4 y 5 para realizarlas en Sprint 5.

Como minuta de dicha reunión se rescata que se cumplirá con el objetivo planteado continuando con el proyecto de Remis Ya! Argentina en donde se tratará de avanzar en la revisión del estado del proyecto para plantear mejora por el lado de Back, donde se revisa:

- Registro de usuarios, Login de usuarios verificando carga en BD
 - Script sql (MySQL) Consultas SQL: listar productos.
 - Logra implementar MVC: Modelo - Vista -Controlador (Clientes y productos). Simular Pago con API Mercado Pago o API similar
 - Administrador CRUD básico funcional de productos y clientes.
-
- Reuniones diarias (Diario)

No se logra coordinar reuniones diarias por falta de respuesta de integrantes del grupo por lo que se procede a auto gestionar avances y trabas en el proceso.

- Revisión de Sprint

Día 30 del 01 del 2023. Se plasma e inspecciona el incremento del presente sprint y reflexiona sobre cómo cerrar el sprint 6 el product backlog evaluando los elementos pendientes y posibles elementos futuros.

- Retrospectiva del sprint (Retrospectiva)

Se ejecuta la retrospectiva de sprint para pulir de trabajo, es decir, se busca la forma de capacitarse en definición e implementos para mejorar el rendimiento de trabajo. Para ello se revisa como fue el sprint que se cursó, cual fue el desempeño y compromiso e inversión de tiempo, los procesos y herramientas utilizadas. Se destacan los temas que salieron bien se plantean posibles mejoras.

Se plasma la realización retrospectiva en:

Que se hizo bien: Se avanzó de manera correcta en las tareas planteadas. Se obtuvo conocimiento sobre conceptos relacionados a base de datos para aplicarlos a proyecto.

Que se puede mejorar: Profundizar conceptos de base de datos. Pulir la funcionalidad backend del proyecto. Establecer conocimientos sobre angular y Typescript.

Plan de acción: Profundizar en teoría y práctica de conceptos trabajados en clase.

Registro Sprint 7 - Fecha Inicio = 01/02/2023 - Fecha de Fin = 22/02/2023

- Reunión de planificación

Enero 01/02 de 2023. Se planifica accionar para el avance de sprint 7.

Se plantea resultados de sprint anterior y se decide

7. Que es lo que se va a entregar en el cierre del sprint 7 y cierre de proyecto.
8. Como se va a realizar el trabajo para cumplir lo propuesto al cierre del sprint 5.
9. Se estudia tareas pendientes de Sprint anteriores para realizarlas en Sprint final.

Como minuta de dicha reunión se rescata que se cumplirá con el objetivo planteado continuando con el proyecto de Remis Ya! Argentina en donde se tratará de avanzar en la revisión del estado del proyecto para plantear mejora por el lado de documentación y registros de avances en donde se evalúa:

- Logra conectarse al repositorio GitHub (colaboradores/colaboradores).
- Logra agregar Issues como Historia de Usuarios /tareas, asignarlos a colaboradores y en Milestones por Sprint, respetando la nomenclatura de las issues sugeridas.
- Logra realizar Commit en todo el recorrido de Sprints, en las ramas feature, dev.
- Logra crear Wiki con registro de ceremonias (daily, review, retrospective) y novedades del equipo.
- Utiliza kanban (Product Backlog, ToDo, In process, Finished).
- Logra Crear/Actualizar documentación IEEE830 - tablero Kanban (project)
- Logra merge/pull al main actualizando todo el proyecto.
- Logra diseñar el modelo de datos conceptual (DER): Entidad , Atributos y cardinalidad.(imagen/pdf)
- Logra diseñar el modelo de datos lógico (Modelo Relacional) a partir del DER: (debe estar mínimo en 3ra forma normal) (imagen/pdf)
- Logra diseñar el diagrama de clases UML: Relaciones.(imagen/pdf)

- Reuniones diarias (Diario)

No se logra coordinar reuniones diarias por falta de respuesta de integrantes del grupo por lo que se procede a auto gestionar avances y trabas en el proceso.

- Revisión de Sprint

Día 30 del 01 del 2023. Se plasma e inspecciona el incremento del presente sprint y reflexiona sobre cómo cerrar el sprint final el product backlog evaluando los elementos pendientes y posibles elementos futuros.

- Retrospectiva del sprint (Retrospectiva)

Se ejecuta la retrospectiva de sprint para pulir de trabajo, es decir, se busca la forma de capacitarse en definición e implementos para mejorar el rendimiento de trabajo. Para ello se revisa como fue el sprint que se cursó, cual fue el desempeño y compromiso e inversión de tiempo, los procesos y herramientas utilizadas. Se destacan los temas que salieron bien se plantean posibles mejoras.

Se plasma la realización retrospectiva en:

Que se hizo bien: Se avanzó de manera correcta en las tareas planteadas. Se obtuvo conocimiento sobre conceptos relacionados a base de datos para aplicarlos a proyecto.

Que se puede mejorar: Profundizar conceptos de base de datos. Pulir la funcionalidad backend del proyecto. Establecer conocimientos sobre angular y Typescript.

Plan de acción: Profundizar en teoría y práctica de conceptos trabajados en clase.
