

Принятие решений

- Реши действовать либо отказаться от действий, прекратить их.
- Откажись от всего, что не доказало свою эфф-ть
- Проблема касная или общая [не приобретаю велосипед заново]
- Масштабное, решающее проблему в корне [а не "мастери"] стратегия!
- Глубокое изучение вопроса, обсуждение альтернативных мнений
- Четко определить, что хотим на выходе
- Начинать с правильного, а не приемлемого
- Точно определить ограничения на решение
- Не бояться принимать качественные, а не количественные реш-я
- Воплощать в жизнь: сроки и ответственность
- Решение должно содержать механизм реализации
- Решай сам только самое важное
- Стелю провитаи своё решение
- Используй "временные назначения" и решения, но думай, как о постоянных
- Проинформируй всех о решении
- Планки о "сроке горюхи" в рещ-я.
- Действительно ли необходимо реш.?
- Обдумывать 1. раз, но не стесня

Личное

- Будь уверенным и властным
- Будь решительным. Используй возможность
- Ориентируйся на цели, идеи и клиентов
- Управляй используя: власть, психологию, логику...
- Думай о личном вкладе в организацию
- Общайся с портфельными и выкачай в работу тех, кто использует результаты твоей
- Контролируй всегра и сам!
- Добивайся успеха в твоем деле
- Эксперт в 1, но знаешь всё
- Знай, как поставить на службу тех, кто утнес тебя в вопросе.
- Не позволяй собой манипулировать друзьям и жопализам
- Поддерживай плюрализм мнений
- Помогай росту начальнику и ищи его сильные стороны

Эффективный Руководитель

Индикаторы неэф-ти

- Много собраний
- Много принимаемых решений
- Обсуждение одного и того же
- Неточность информации
- Необходимость переделывать, декорировать данные
- Дезинформация
- Наличие "незаменимых"
- Освирну, не выполнение плана

Сотрудники

- Выбирать по достоинству, а не по отсутствию недостатков
- Назначать компетентную и подготовленную, а не "жопализа"
- Безжалостно увольнять тех, заслужив увольнение, но проявлять милость (тогда пенсия)
- Обдумывать кадровые вопросы неск. раз.
- Раскрыть способности и развивать
- Правильное кол-во задействованных людей [7 нянек!]
- Наладить командную работу, показав важность и кто есери работой пользуется
- Внимание к "незаменимым" [узнать больше о их работе.]
- Не перегружать!
- Не надеяться на развитие неспособностей
- В занимается тем, что хорошо получается и нравится
- Ставить только реальные задачи
- Не доверять важное новосткам

Организация встречи

- Только при необходимости
- По желанию (иногда)
- Чёткая цель и поручение результатов
- Нет монологу! Дискуссия
- Ориентация всех участников на конкретный вклад.

Дополнения:

- Использовать вместе с картой "Искус-во упр. т. Эфф-ть и Прог-ть", а также "Влияние на людей"
- Олигителная серти руководителя - Нацеленность на результат!
- Непреодолимые законы: 1) Мотивация → Эфф-ть 2) Урук-ля крадут время, он остается работ своей сферы, результат зависит от начальника и исполнителей, у него "обработанные инфа"
- 3) норма управляемости 5-7 чел не больше.