

## Navodilo za izdelavo strokovnega članka

Strokovni članek je potrebno napisati v angleškem jeziku. Članek naj bo dolg od 6 do 8 strani. Pri pisanju ne uporabljajte prve osebe ednine, temveč prvo osebo množine. Stavki naj bodo jasni in ne predolgi.

Pod naslovom članka je potrebno navesti avtorje z imeni in priimki. Pod seznamom avtorjev je naziv in naslov ustanove, kjer je bilo delo opravljeno (v tem primeru Fakulteta za računalništvo in informatiko). Na koncu je potrebno navesti elektronski naslov kontaktne osebe.

Prvi odstavek, »**Abstract**«, naj povzema vsebino in zaključke članka. Dolg naj bo od 5 do 15 stavkov. Dobro napisan povzetek mora zainteresirati bralca za nadaljevanje branja članka.

Pod povzetkom se nahaja seznam ključnih besed, »**Keywords**«. Uporabljene naj bodo besede, ki natančneje opredeljujejo vsebino članka in ne nastopajo v naslovu. Ključnih besed naj ne bo več kot 6 in praviloma ne manj kot 3.

Vsebino članka je potrebno smiselno razdeliti na poglavja in podpoglavja. Ker so članki večinoma krajša besedila, se običajno uporabljata le dva nivoja naslovov. Število poglavij je odvisno od vsebine članka. Eno poglavje naj podaja zaključeno tematiko ali zaključen del le-te. Pri določanju strukture članka je treba biti pozoren na to, da je bralcu čim lažje slediti miselnemu toku v besedilu.

V prvem poglavju članka, »**Introduction**«, naj bo podrobneje razloženo področje in problematika, ki je obdelana v članku. Z nekaj stavki je potrebno navesti namen raziskave, navesti primere in probleme, ki so v članku obravnavani ter principe reševanja le-teh. Podan naj bo tudi kratek opis strukture članka.

Jedro članka ponavadi začne s poglavjem »**Related work**«, ki podaja pregled že opravljenih raziskovalnih del na tem področju. V naslednjih poglavjih sledi podrobnejši opis vsebine opravljenega dela, ki je tema pričujočega članka. Doseženi rezultati so predstavljeni v poglavju »**Results**«. Pri predstavitvi rezultatov je priporočljiva uporaba tabel in slik. Rezultate je potrebno predstaviti objektivno in brez interpretacij. Tudi negativni rezultati so lahko pomembni in kot take jih je zaželeno predstaviti.

V poglavju »**Conclusion**« naj bo kratek povzetek doseženega v članku. Navedeni naj bodo le tisti sklepi, ki sledijo iz rezultatov opravljenega dela.

Za morebitne zahvale sodelavcem pri raziskovalnem delu je namenjeno poglavje »**Acknowledgements**«. Na koncu se nahaja pregled uporabljenih literature v poglavju »**References**«.

Poglavja »**Acknowledgements**« in »**References**« se običajno ne številčita.