

# ***Manual de uso AUSENCIAS en SAP SuccessFactors***



## Colaborador

- Solicitar Vacaciones
- Visualización de Saldos vacacionales, ausencias y festivos
- Solicitar pago de tiempo

- Ingresa al portal de success factor con tu usuario y contraseña proporcionado
- En la parte inferior identifica el mosaico “solicitar ausentismo”.
- Te abrirá una ventana donde deberá colocar la ausencia que deseas solicitar y así mismo el o los días que requieras, posterior deberá dar click en “enviar”

Nota: Esta opción es un acceso directo para las solicitudes de ausencia.

The screenshot displays the Rotoplas Success Factor portal interface. At the top, a blue navigation bar contains the 'Inicio' dropdown, a search bar, and user profile information. Below the navigation bar is a large banner image with the text '¡Buenas tardes!'. Underneath the banner, a section titled 'Acciones rápidas' (Quick Actions) features a grid of colorful buttons. The 'Solicitar ausentismo' button, which includes an airplane icon, is highlighted with a red rectangular box. Below this grid, a modal window titled 'Crear ausentismo' (Create Absence) is open. This form contains several fields: 'Tipo de tiempo' (Time Type) set to 'Vacaciones', 'Disponibles' (Available) showing '20.85 días', 'Fecha de inicio' (Start Date) and 'Fecha de fin' (End Date) both set to '14 de oct. de 2022', 'Solicitud' (Request) set to '1 día', and 'Fecha de regreso al trabajo' (Return to work date) set to '17 de oct. de 2022'. There is also a 'Comentario' (Comment) text area and an 'attachment' label. At the bottom right of the form, there are 'Enviar' (Send) and 'Cancelar' (Cancel) buttons, with the 'Enviar' button highlighted by a red rectangular box.

Crear ausentismo

Tipo de tiempo\* ?

Vacaciones

Disponibles

20.85 días

Fecha de inicio\*

14 de oct. de 2022

Fecha de fin\*

14 de oct. de 2022

Solicitud

1 día

Fecha de regreso al  
trabajo

17 de oct. de 2022

Comentario

attachment

Cargar



Sin archivos adjuntos cargados

Para cargar archivos, suéltelos aquí o utilice el botón "Cargar".

- Da click sobre *tipo de tiempo*; se despliega los tipos de ausencias. (vacaciones, permisos )
- Selecciona el tipo de ausencia que quieres solicitar. Considera las fechas permitidas para realizar las solicitudes (de acuerdo al país)
- Puedes seleccionar las fechas arrastrando el cursor por el calendario o colócala directamente en los campos de fecha inicio y fecha fin.
- Si las fechas son correctas da click en enviar

Perfil de personas / Ausentismo  
Ausentismo

Mostrar ausentismos de equipo

<

junio 2022

>

dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.
			1	2	3	4						1	2
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30
							31						

☐ Hoy

☐ Día laborable

☐ Aprobada

☐ Pendiente / Cancelación pendiente

☐ Día festivo

☒ Seleccionado

☐ Día no laborable

Crear ausentismo

Tipo de tiempo\* ?

Vacaciones

Vacaciones

Permiso con goce sueldo

Licencia sin goce haber

Permiso Personal

Permiso Salud

Solicitud

1 día

Fecha de regreso al trabajo

07 de jun. de 2022

Ausentismos de equipo  
No hay miembros del equipo ausentes

Perfil de personas / Ausentismo  
Ausentismo

Mostrar ausentismos de equipo

<

junio 2022

>

dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.
			1	2	3	4						1	2
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30
							31						

☐ Hoy

☐ Día laborable

☐ Aprobada

☐ Pendiente / Cancelación pendiente

☐ Día festivo

☒ Seleccionado

☐ Día no laborable

Crear ausentismo

Tipo de tiempo\* ?

Vacaciones

Disponibles

60 días

Fecha de inicio \*

06 de jun. de 2022

Fecha de fin \*

22 de jun. de 2022

Solicitud

17 días

Fecha de regreso al trabajo

23 de jun. de 2022

Ausentismos de equipo  
No hay miembros del equipo ausentes

Comentario

attachment

Enviar

Cancelar

- Te arrojará un mensaje notificando el envío de la solicitud a tu jefe inmediato.
- Posterior las solicitudes serán autorizadas por el jefe y CH
- En el calendario visualizaras las fechas que solicitaste en color naranja. Y del lado derecho las fechas con status pendiente.
- Una vez que tu solicitud ha sido aprobada se mostrara las fechas del calendario en verde y del lado derecho con la leyenda de “aprobada”

Nota: para México se autorizara de manera automática después de 72 horas y CH no funge como autorizador.

Perfil de personas / Ausentismo

Ausentismo

Mostrar ausentismos de equipo

<

junio 2022

>

dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.
			1	2	3	4						1	2
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30
							31						

Hoy

Seleccionado

Día laborable

Día no laborable

Aprobada

Pendiente / Cancelación pendiente

Día festivo

Su solicitud de ausentismo se guardó en el sistema y está en espera de aprobación por parte de Nelson Walter Kruger Quillay.

Saldos

Vacaciones 60 días

Mostrar todos

Próximo ausentismo

Vacaciones (17 días)

lun. 6 de jun. – mié. 22 de jun. de 2022

Pendiente

Festividad de San Pedro y San Pabl (1 día)

mié., 29 de junio de 2022

Día festivo

Fiesta de la Independencia Nacional (1 día)

jue., 28 de julio de 2022

Día festivo

Crear ausentismo

Perfil de personas / Ausentismo

Ausentismo

Mostrar ausentismos de equipo

<

mayo 2022

>

dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
29	30	31					26	27	28	29	30		

Hoy

Seleccionado

Día laborable

Día no laborable

Aprobada

Pendiente / Cancelación pendiente

Día festivo

Saldos

Vacaciones 60 días

Mostrar todos

Próximo ausentismo

Vacaciones (17 días)

lun. 6 de jun. – mié. 22 de jun. de 2022

Aprobada

- En la sección de saldos *da click sobre **Mostrar todos*** para visualizar los saldos vacacionales por periodos
- Da click en la parte inferior sobre *Vista de tipo de tiempo* para visualizar los saldos vacacionales por periodo
- En este apartado podrás visualizar los días ganados, consumidos, programados y la fecha de vencimiento de las mismas

Perfil de personas / Ausentismo

Ausentismo

Mostrar ausentismos de equipo

<

octubre 2022

>

dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.
						1			1	2	3	4	5
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
30	31												

Saldos

Vacaciones 20.85 días

Mostrar todos

Próximo ausentismo

Vacaciones (1 día)

iva 13 de octubre de 2022

Resumen de saldo

Periodos vacacionales	Derecho	Consumo	Programados	Disponibles
<b>Cuenta de vacaciones</b>				
Fecha Inicio / Fecha Vencimiento: 1 feb. 2022 – 31 jul. 2024	9.85 días	0 días	0 días	9.85 días
<b>Cuenta de vacaciones</b>				
Fecha Inicio / Fecha Vencimiento: 1 feb. 2021 – 31 jul. 2023	14 días	3 días	0 días	11 días

A partir de hoy

Vista de tipo de tiempo

Cerrar

- En la sección de “Próximo ausentismo” al dar click en “mostrar todos” podrás verificar las fechas de ausentismos solicitados y los días festivos

Perfil de personas / Ausentismo

Mostrar ausentismos de equipo

< mayo 2022 >

dom. lun. mar. mié. jue. vie. sáb. dom. lun. mar. mié. jue. vie. sáb.

1 2 3 4 5 6 7 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

☐ Hoy  
☒ Seleccionado  
☐ Día laborable  
☐ Día no laborable  
☒ Aprobada  
☐ Pendiente / Cancelación pendiente  
☐ Día festivo

Saldos

Vacaciones 60 días

Mostrar todos

Próximo ausentismo

Vacaciones (17 días)  
lun. 6 de jun. – mié. 22 de jun. de 2022 Aprobada

Festividad de San Pedro y San Pabl (1 día)  
mié., 29 de junio de 2022 Día festivo

Fiesta de la Independencia Naciona (1 día)  
jue., 28 de julio de 2022 Día festivo

Mostrar todos

Ausentismos y días festivos

Todos Ausentismos Días festivos

2022

Vacaciones (17 días)  
lun. 6 de jun. – mié. 22 de jun. de 2022 Aprobada

Ausentismos y días festivos

Todos Ausentismos Días festivos

2022

Festividad de San Pedro y San Pabl (1 día)  
mié., 29 de junio de 2022 Día festivo

Fiesta de la Independencia Naciona (1 día)  
jue., 28 de julio de 2022 Día festivo

Fiesta de la Independencia Naciona (1 día)  
vie., 29 de julio de 2022 Día festivo

Festividad de Santa Rosa de Lima (1 día)  
mar., 30 de agosto de 2022 Día festivo

Celebración de la Batalla de Angamos (1 día)  
sáb., 8 de octubre de 2022 Día festivo

Día de Todos los Santos (1 día)  
mar., 1 de noviembre de 2022 Día festivo

Mostrar en calendario Editar Cerrar



México:

- No se pueden solicitar vacaciones en el pasado, solo de hoy al futuro
- Solo aplica para las subdivisiones siguientes:  
Rotoplas México: Staff (1000, 3500, 8500, 5000) y Ventas (4000)  
Sytesa México: Admon Planta (1500) Admon Staff (1000 y 2500) y Ventas (4000)
- Si las vacaciones no se autorizan y/o rechazan por el jefe, se autorizaran en automático después de 72 hrs naturales
- Para empleados de primer ingreso en su primer año deberán tener 6 meses de antigüedad para poder solicitar vacaciones
- Flujo de Autorización: Vacaciones: autoriza Jefe inmediato  
Demás ausencias: 1er autorizador jefe inmediato y 2do autorizador CH
- No se podrán cancelar vacaciones

## Vacaciones países consideraciones

País	Fechas para enviar las solicitudes	Inicio de periodo vacacional	Periodo minimo de vacaciones	Antigüedad para empezar a disfrutarlas
Perú	Días lunes una semana anterior al inicio del descanso vacacional	cualquier día de la semana	1	6 meses, posteriores proporcionales a la fecha de solicitud
Argentina	Con 14 días de anticipación	Deben comenzar en día lunes o el primer día habil de la semana.	1	En octubre las devengadas hasta Diciembre
Brasil	Con 30 días de anticipación	Deben comenzar en día lunes o el primer día habil de la semana.	Por lo menos un periodo de 14 días	Proporcionales a la fecha de solicitud
Centroamerica (GT, HN, NI, CR, SV)	Con un día de anticipación	Cualquier día de la semana	1	Proporcionales a la fecha de solicitud

**USA:** No aplica modulo de vacaciones sin embargo si tienen personal a cargo en otro país deben autorizar vacaciones de su personal a cargo.

**No se pueden solicitar vacaciones en el pasado**  
**Solo se pueden solicitar días completos**

**Vencimiento:** de acuerdo a la legislación de cada país

**Saldos:** Se visualizan a partir de la implementación, saldos anteriores acercarse con CH

**Pago de tiempo:** Perú y Brasil

**Flujo:** Colaborador- jefe inmediato – Capital humano

**Alcance:** personal administrativo y operativo