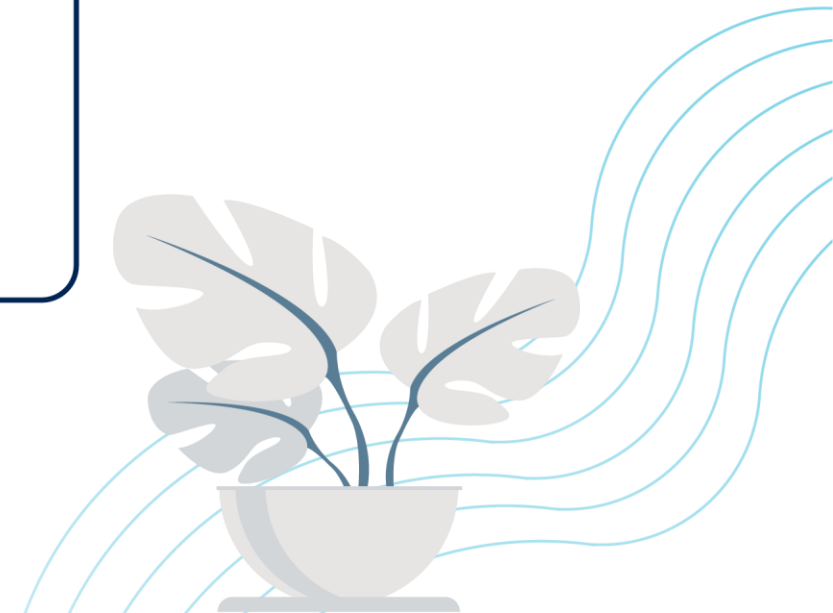


Manual de uso **NO SHOW** *en SAP* *SuccessFactors*



No Show en SAP SuccessFactors



Es una función de Employee Central que podrás utilizar cuando alguno de tus ingresos no se presente el día de su contratación.

- Únicamente podrás aplicar No Show el mismo día del ingreso.

¿En qué me beneficia esta opción?

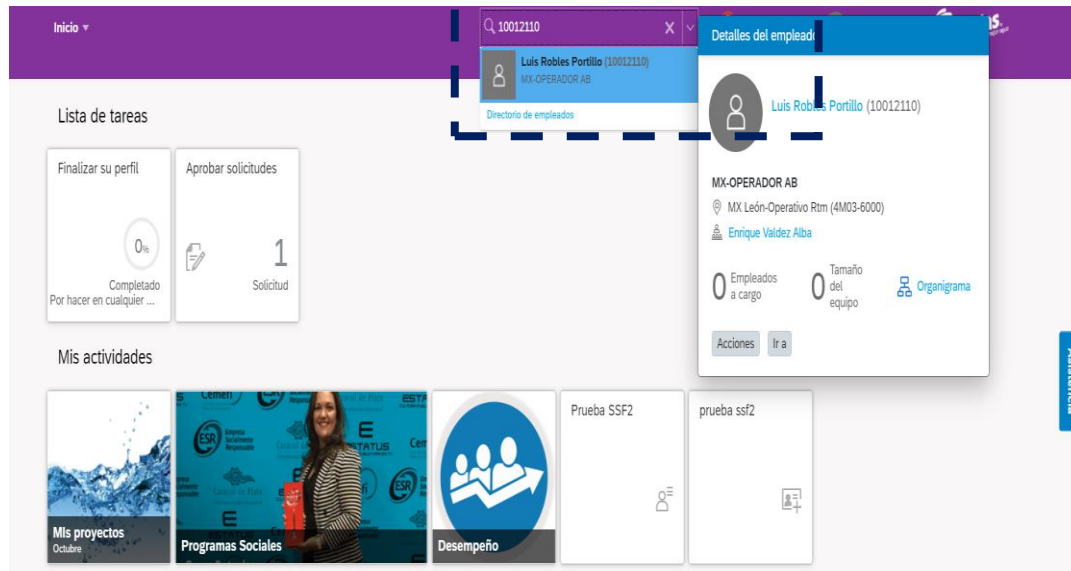
- Ahora no será necesario que solicites la baja con el área de nómina, sino que al momento de aplicar “No Show”, el sistema lo dará de baja en automático.
- La baja no generará ningún finiquito o monto monetario. Y no impactará en el pago con terceros.
- Tendrás un mejor control, pues existirá una medida específica para el registro de colaboradores que no se presentaron a su contratación, lo cual evitará desviaciones en **métricas e indicadores**.



PASOS PARA APLICAR NO SHOW

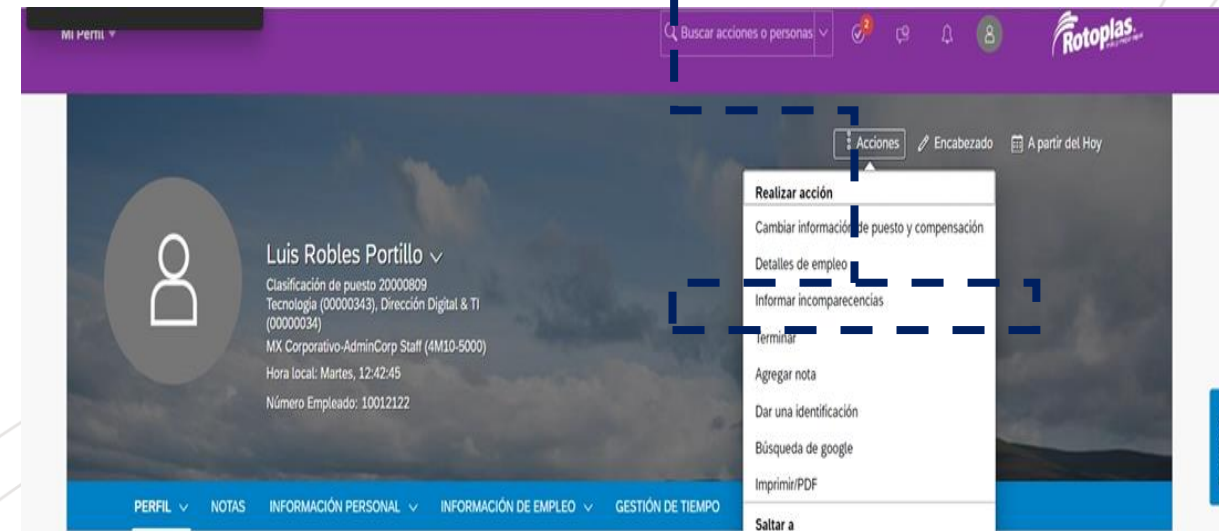
1

Coloca en el buscador el **nombre o número de empleado** al cual se le aplicará "No show"



2

Dentro del perfil del colaborador:
 • Localiza la **sección de acciones**
 • En el **menú desplegable**, selecciona la opción "informar incomparecencias"



PASOS PARA APLICAR NO SHOW

3

En el menú desplegable, completa los campos del **detalle de la incomparecencia**:

Informar incomparecencias

Detalles de la incomparecencia

Fecha de la incomparecencia: 26 de abr. de 2022

Motivo de la incomparecencia: No se presentó (NOSHOW)


Apto para recontratar: No



PASOS PARA VALIDAR STATUS MONITOR DE REPLICA NO SHOW

4

Dirígete al **monitor de replica**. Coloca el nombre o número de empleado del colaborador al cual aplicaste “No Show”



Objetos (2)	Nombre de objeto	Tipo de contenido de réplica	Estado	Mensajes	Replicado por última vez	Réplica programada para
<input type="checkbox"/>	Robles, Luis 10012122	Asignación organizativa de empleado	✓ Correcto		26 abr. 2022 11:46:19	
<input type="checkbox"/>	Robles, Luis 10012122	Datos maestros de empleado	✓ Correcto		26 abr. 2022 11:46:19	

5

Selecciona los tres estados del proceso:

- Correcto
- En proceso
- Fallido

- Selecciona la hora de replica

Te desplegará el estado en el que se encuentra el movimiento que realizaste, **recuerda que cada 5 minutos se actualiza la plataforma.**

PASOS PARA VALIDAR EN SAP NO SHOW



6

Finalmente valida en SAP HCM:

- Infotipo 1 y 2: la posición cambia a la genérica
- Medida de baja “No se presentó”

Nº pers.	10012122		
Nombre	Robles Portillo Luis		
Grupo pers.	1 Interno	Div.pers.	4M10 MX Corporativo
Área pers.	1C Administrativo	Centro coste	2705030 SERV Gerencia de Sis
De	26.04.2022	a	31.12.9999 Mod. 26.04.2022 C.HLUNA

Medida de personal	
Clase de medida	No se presentó
Motivo medida	NS No se presentó

Status	
Seg.nec.indiv.clte.	
Ocupación	Dado de baja
Paga extra	CC-nómina estándar

Asignación organizativa	
Posición	99999999 Default position
División de personal	4M10 MX Corporativo