

ASIGNACION DE MATERIAS CORRESPONDIENTES AL BLOQUE OCTUBRE – DICIEMBRE 2020.

DOCENTE:	Grace Viteri	FECHA:	4 de septiembre de 2020.
-----------------	--------------	---------------	--------------------------

MATERIAS ASIGNADAS	DIAS	HORAS	UNIDAD ACADEMICA	MODALIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN
FUNDAMENTOS PARA EL SOFTWARE ESPECIALIZADO	MIERCOLES	18H20 - 21H20	GRADO	PRESENCIAL	28/09/2020	11/12/2020
FUNDAMENTOS PARA EL SOFTWARE ESPECIALIZADO	MIERCOLES	09H00-12H00	GRADO	PRESENCIAL	28/09/2020	11/12/2020
FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN	LUN-MAR-JUE	18H20 -20H20	GRADO	PRESENCIAL	28/09/2020	11/12/2020
INVESTIGACION	N/A	N/A	INV	INVESTIGACION	28/09/2020	12/12/2020

Carga Horario Bloque octubre- diciembre 2020			
DETALLE	TOTAL HORAS		
HORAS CARGA DOCENTE BLOQUE	132	HORAS DE PREPARACION DOCENTE	39
HORAS INVESTIGACION Y VINCULACION	22	HORAS DE TUTORIAS	22
TOTAL, PROMEDIO HORAS SEMANALES			
16			

Le recordamos que cualquier duda adicional con respecto al material didáctico como el syllabus, EVU o plataforma de campus virtual, o cualquier otra consulta, por favor comunicar coordinador de carrera o decano correspondiente a la modalidad asignada.

FUNCIONES de la docencia en las universidades de acuerdo al reglamento de escalafón de docentes. Art 7 las actividades de los docentes. **Artículo 7.-** Actividades de docencia. - La docencia en las universidades y escuelas politécnicas públicas y particulares comprende, entre otras, las siguientes actividades:

1. Impartición de clases presenciales, virtuales o en línea, de carácter teórico o práctico, en la institución o fuera de ella, bajo responsabilidad y dirección de la misma	8. Dirección y tutoría de trabajos para la obtención del título, con excepción de tesis doctorales o de maestrías de investigación
2. Preparación y actualización de clases, seminarios, talleres, entre otros	9. Dirección y participación de proyectos de experimentación e innovación docente
3. Diseño y elaboración de libros, material didáctico, guías docentes o syllabus	10. Diseño e impartición de cursos de educación continua o de capacitación y actualización
4. Orientación y acompañamiento a través de tutorías presenciales o virtuales, individuales o grupales;	11. Participación en actividades de proyectos sociales, artísticos, productivos y empresariales de vinculación con la sociedad articulados a la docencia e innovación educativa
5. Visitas de campo, tutorías, docencia en servicio y formación dual, en áreas como salud (formación en hospitales), derecho (litigación guiada), ciencias agropecuarias (formación en el escenario de aprendizaje), entre otras	12. Participación y organización de colectivos académicos de debate, capacitación o intercambio de metodologías y experiencias de enseñanza
6. Dirección, tutorías, seguimiento y evaluación de prácticas o pasantías pre profesionales	13. Uso pedagógico de la investigación y la sistematización como soporte o parte de la enseñanza
7. Preparación, elaboración, aplicación y calificación de exámenes, trabajos y prácticas;	14. Participación como profesores que impartirán los cursos de nivelación del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión (SNNA); y,
	15. Orientación, capacitación y acompañamiento al personal académico del SNNA

En caso de incumplimiento con los horarios, asignaciones y entregas de material se sancionará conforme lo establece el reglamento interno de la Universidad.



Msc. Karina Muñoz
Coordinadora de Talento Humano
Universidad Tecnológica Empresarial de Guayaquil

