# RIV — Informations specifikation

**Visualisering Remiss status** 



# Revisionshistorik

Version	Date	Change	Author
0.1	2011-11-02	Skapade dokumentet	Robert Georén
0.2	2011-11-09	Plockade bort attribut 'remiss-svar' ifrån StatusEvent.	Robert Georén
0.3	2011-11-15	Efter spec möte med Cambio så har följande uppdaterats: kardinalitet i Request.request issued by person Id, Request.request issued by care unit Id. Lagt till attribut Request.Form of request och Request.external request id.	Robert Georén
0.4	2011-11-16	Kommentarer/frågor ifrån Cambiopågående.	

### 1 Inledning

"Visualisering remiss status" skulle kunna bli en nationell tjänst vars avsikt är att exponera remissstatus på remisser som finns hos en vårdgivare. Att utveckla en nationell tjänst kräver bl.a. anpassning mot de riktlinjer som finns i VIT-boken.

Det kommer att bli fler producenter i framtiden och just nu enbart MVK som konsument.

#### Delprojekt informationsstruktur

#### I arbetet har följande personer deltagit:

*Projektledare*: Kasper *Projektgrupp*:

Robert Georén (Mawell),

Stefan Gustanvsson (Mawell),

Lars Palmberg (SLL).

Krister Hintze (Cambio),

Gunnar Ehn (Cambio)

Informationsmodellerare:

Stefan Gustavsson, Robert Georén

Denna informationsspecifikation beskriver och preciserar den information som Remiss status tjänsten använder.

Informationsspecifikationen har arbetats fram enligt *RIV Metodanvisningar för informationsspecifikationer*.

Informationsspecifikationen innehåller:

- Informationsmängdsöversikt.
- Verksamhetsorienterad domän informationsmodell (V-DIM).
- Verksamhetsorienterad meddelandeinformationsmodell (V-MIM).
- Termer och definitioner.

# Innehållsförteckning

1	INLI	EDNING	3
2	GEN	ERELLA REGLER	5
	2.1	SLA-krav	
	2.2	Felhantering	5
3	INFO	DRMATIONSFLÖDE	5
	3.1	Tjänsten	6
4	INFO	DRMATIONSÖVERSIKT	6
5	VER	KSAMHETSORIENTERAD DOMÄNINFORMATIONSMODELL (V-DIM)	7
	5.1	Remiss status modell	7
	5.2	V-DIM Klasser och attribut	8
	5.2.1	1	
	5.2.2 5.2.3	3	
6		KSAMHETSORIENTERAD MEDDELANDEINFORMATIONSMODELL (V-MIM)	
	6.1	Hämta remiss statusar	17
7	TER	MER OCH DEFINITIONER	18
8	KLA	SSIFIKATIONER OCH KODVERK	19
	8.1.1	Tabell över 'KV Status'- kodverket	20
9	BILA	AGA 3: FÖRKLARING TILL FORMAT	23
1(	) REF	ERENSER	26

# 2 Generella regler

#### 2.1SLA-krav

Följande generella SLA-krav gäller för tjänsteproducenter av detta tjänstekontrakt:

Kategori	Krav
Svarstid	< 3 sekunder för 95% av alla anrop
Tillgänglighet	24x7, 99,5%
Last	1 transaktion per sekund
Aktualitet	Online mot underliggande vårdgivare.

#### 2.2 Felhantering

Fel delas upp i två kategorier:Tekniskt fel

- Tekniskt fel.
- Logiskt fel (affärsregler)

Vid ett **tekniskt fel** levereras ett generellt undantag (SOAP-Exception). Exempel på felsituationer som rapporteras som tekniskt fel kan vara deadlock i databasen eller följdeffekter av programmeringsfel. Den riktar sig till systemförvaltaren.

Denna tjänsten har inga **logiska fel**. Detta eftersom de vanligtvis kan uppstå vid uppdatera/spara operationer. T.ex. "tiden har blivit upptagen av annan patient" eller 'Din listning är placerad i kö.".

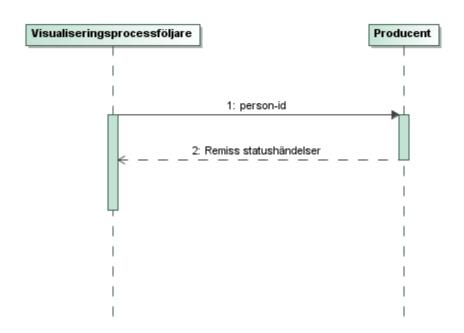
Ett logiska fel skulle kunna ha varit att personen inte finns, men i denna tjänst så betraktas det som normalt.

TODO: Hur ska vi agera när datat ifrån källsystemet är av dålig kvalitet, exempelvis svar med orimliga datum, exempelvis datum i framtiden, datum på sensate status som ligger före remissens start, datum före patientens födelse.

#### 3 Informationsflöde

Nationell Remissstatustjänst hanterar information om remissstatus. Som producent av remissstatusinformation finns de lokala vårdsystemen (t.ex TakeCare och Cambio). Konsument av informationen är Mina Vårdkontakter (MVK).

#### Exempel: Hämta remisstatushändelser



#### 3.1 Tjänsten

Tjänsten består av en interaktion – "Hämta remisstatushändelser"[1]. Kommunikationen sker över ett proprietärt XML-format.

[1] går till som så att konsumenten av tjänsten ställer en fråga till vårdgivaren med ett person-id som inparameter. Vårdgivaren returnerar information om personens alla remisser med alla statushändelser som är möjliga att plocka ut ifrån respektive producents system. Alltså, stödjer producent historik över statushändelser så ska producenten returnera historisk data.

#### 4 Informationsöversikt

Följande information behövs för en beskriva en remiss med tillhörande statushändelser.

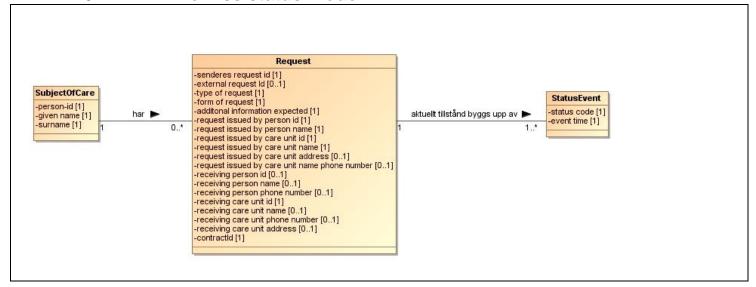
Information	Innehåller information om								
Vård- och omsorgstagare	Information om den person, i rollen vård- och omsorgstagare, som begär en remiss.								
Ansvarig/Tillhandahålls	Information om den personal eller enhet som är vald att utföra								

av	remissen.
	Information om förändring av status på remissen, dvs var någonstans i processen som remissen befinner sig i och när i tiden övergång skett till statusen.

# 5 Verksamhetsorienterad domäninformationsmodell (V-DIM)

Nedanstående bild visar informationsbehovet i en informationsmodell enligt UML. Avvikelse ifrån V-TIM 2.0 ref [1] beskrivs för respektive klass.

#### 5.1 Remiss status modell



#### 5.2 V-DIM Klasser och attribut

#### 5.2.1 Request

Klassen Remiss hanterar information om en framställan/remiss inom vård och omsorg. En Remiss kan endast framställas av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal som har ett uppdrag från en hälso- och sjukvårdsproducent.

Motsvarighet i V-TIM: Är en specialisering av Framställan/Vårdbegäran men ärver inte alla attribut ifrån V-TIM klassen.

#### Motsvarighet i domain.xsd: Request

Attribut	Beskrivning	Format	Mult	Kodverk/ värdemängd	Beslutsregel	Motsvarighet i domain.xsd
senderes request id	Framställarens identitetsbeteckning för framställan. Är Remiss Id.  Motsvarighet i V-TIM: framställarens framställans-id	II		nationelit, men genererat av	finnas ett fält även för remissmottagarens id.  Båda id ska svaras ut, om de finns i systemet, annars är det obligatoriskt att skicka ett av dem.	

				att mappa i MVK-logik. Det skall också användas när mottagande system svarar tillbaka till med remissvaret till det ursprungliga systemet.	
External request Id	Externt identitetsbeteckning för framställan som används för att koppla ihop remisser mellan olika system.  Motsvarighet i V-TIM: Saknas	II	01	Nationell unik identifierare.	
type of request	Kod och klartext som anger vilken typ av framställan som avses Motsvarighet i V-TIM: framställantyp	KTOV	1	KV Framställantyp.Giltiga värden: { 1 = röntgenremiss, 2 = labbremiss, 3 = konferensremiss, 4 = allmänremiss }.  Se avsnitt Klassifikationer och kodverk.	
Form of request	Kod och klartext som anger det sätt på vilket framställan framställs	KTOV	1	KV Form av framställan. Giltiga värden: {2 = besök, 4 = pappersremiss}.  Se avsnitt Klassifikationer och kodverk	

Information om huruvida framställan kommer att kompletteras eller ej Motsvarighet i V-TIM: komplettering kommer	S/F	1	kommer	Framställaren av framställan anger här att komplettering av t.ex. remissens innehåll kommer att ske, t.ex. då man tagit ett kreatininprov och kommer att skicka svaret som behövs innan undersökningen. Framställan kan kompletteras fram tills det att den har bedömts.	
Identitetsbeteckning på den hälso- och sjukvårdspersonal som framställt framställan Motsvarighet i V-TIM: framställd av person /id	II	01	HSA-id	Om id anges så kommer personens namn hämtas ifrån HSA katalogen och då användas i 'request issued by person name'.	
Namn på den person som framställt framställan. Motsvarighet i V-TIM: framställd av person /namn	TXT	01		Namn anges alltid när HSA-id inte angivits för "framställd av person/id"	
Identitetsbeteckning för den enhet/process inom vars uppdrag som framställan görs.	II		HSA-id  TODO: Kan ju förekomma andra typer av identifiering av enheter, ex KOMBIKA som används i Stockholm. Man	Om id anges så kommer enhetensinformation hämtas ifrån HSA katalogen och då användas i 'request issued by care unit name'/address/phone	

	Motsvarighet i V-TIM: framställd av enhet/process /id			kanske bör kunna skicka en ID-typ och sedan värdet, och om enheten har flera olika IDn kan man repetera typ+ID för alla ID-typer enheten har		
request issued by care unit name	Namn på den enhet/process som på vars uppdrag som framställan görs Motsvarighet i V-TIM: framställd av enhet/process /namn	TXT	1	bestå av många delar hur skall de separeras? med mellanslag? Ge därna pågra	HSA för enheter inom vården	
request issued by care unit address	Motsvarighet i V-TIM: Saknas	TXT	01	TODO: Fråga ställd om adress kommer att användas av GUI't.		
request issued by care unit phone number	Motsvarighet i V-TIM: Saknas	TXT	1			
receiving person id	Identitetsbeteckning för den hälso- och sjukvårdspersonal som mottar framställan Motsvarighet i V-TIM: mottagande person /id	II	01	HSA-id	Om id anges så kommer personens namn hämtas ifrån HSA katalogen och då användas i 'receiving person name'.	

receiving person name	Namn på den hälso- och sjukvårdspersonal som mottar framställan Motsvarighet i V-TIM: mottagande person /namn	TXT	01		Hämtas från/motsvarar HSA "fullName" .	
receiving person phone number	er Motsvarighet i V-TIM: Saknas	TXT	01	TODO: Formatkrav? Antal tkn? Om flera olika tfn numme finns hur gör man då. De står mult = "1"		
receiving care unit id	Identitetsbeteckning för den enhet/process inom vars uppdrag som framställan mottages Motsvarighet i V-TIM: mottagande enhet/process /id	II	01		Om id anges så kommer enhetensinformation att hämtas ifrån HSA katalogen och användas i 'receiving care unit name'/address/phone number.	
receiving care unit name	Namn på den enhet/process inom vars uppdrag som framställan mottages  Motsvarighet i V-TIM: mottagande enhet/process /namn	TXT	1		Hämtas från/ motsvarar HSA "organizationalUnitName" i HSA	

receiving care unit phone number	Motsvarighet i V-TIM: Saknas	TXT	1						
receiving care unit address	Motsvarighet i V-TIM: Saknas	TXT	01						
Contract Id	Motsvarighet i V-TIM: Saknas	II	1	Anger kontrakt id som regler använder vid evaulering. Detta gör det möjligt att skapa regler som är specifika för olika län/regioner.					
Associationer									
En Remiss aktuella status by	n Remiss aktuella status byggs upp av en eller flera statushändelser								

#### 5.2.2 SubjectOfCare

Klassen Patient hanterar information om vård- och omsorgstagare.

Motsvarighet i V-TIM: Patient.

Motsvarighet i domain.xsd: SubjectOfCare

Attribut	Beskrivning	Format	Mult	Kodverk/ värdemängd	Beslutsregel	Motsvarighet i domain.xsd
ľ	Identitetsbeteckning för vård- och omsorgstagaren	II		SKV 704:08	ldentitetsbeteckningen måste vara unik inom Sverige.	SubjectOfCare/personId
	Motsvarighet i V-TIM:				TODO: Fråga skicka till	

Attribut	Beskrivning	Format	Mult	Kodverk/ värdemängd	Beslutsregel	Motsvarighet i domain.xsd
	person-id			Reservnummer enligt Carelinks rekommendation. Katastrofnummer enligt Socialstyrelsens anvisning	Casper: Kommer en MVK-användare att kunna skicka en förfrågan kring ett reservnummer. Kan man logga in med mer än personnummer? En följdfråga: Vi (och säkert andra system) har olika typer av sätt att "länka" en patient-identitet till andra, ex för scenariot när en patient kommer in akut och medvetslös. Patienten registreras med ett reservnummer och all fakta runt vården registreras mot detta reservnummer. När man sedan vet vem patienten är så LÄNKAS detta reservnummer till det riktiga personnumret. När vårdsystemet får en förfrågan om att ge status på personnumrets remisser, skall då även	

Attribut	Beskrivning	Format	Mult	Kodverk/ värdemängd	Beslutsregel	Motsvarighet i domain.xsd
					länkade patient-ID's remisser ges som svar? Om så är fallet, skall det tydliggöras att det är för ett annat patient-ID?	
Given name	Förnamn. Motsvarighet i V-TIM: förnamn	ТХТ			Samtliga förnamn skall anges separerat med mellanslag.	
surname	Efternamn Motsvarighet i V-TIM: efternamn	TXT	1	Efternamn i format enligt SKV 717:04	Personer har endast ett efternamn.	
Associationer	·	•				•
En Vård- och om	sorgstagare är har noll eller flera re	misser				SubjectOfCare/requests

#### 5.2.3 StatusEvent

Klassen StatusEvent hanterar information for vilka statusar en remiss varit i.

Motsvarighet i V-TIM: Saknas motsvarighet i V-TIM men Nationell eRemiss Projektet identifierar något liknande i eRemissmoment klassen.

#### Motsvarighet i domain.xsd: StatusEvent

Attribut	Beskrivning	Format	Mult	Kodverk/ värdemängd	Beslutsregel	Motsvarighet i domain.xsd
Status code	Anger i vilken status remissen befinner sig i.	II	1	KV Status	Använd samma statusar som i Nationella eRemiss tjänsten.	
				Se avsnitt Klassifikationer och kodverk.		
Event time	Anger tidspunkt när händelsen inträffade.	TP	1			
Associationer		<b>-</b>	•			
En Statushändels	se tilhör en remiss.					

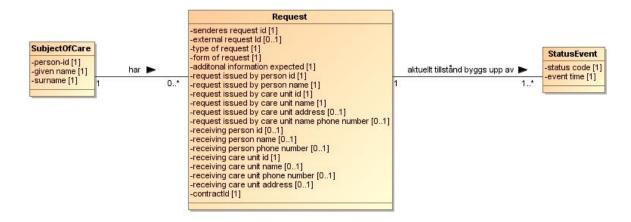
# 6 Verksamhetsorienterad meddelandeinformationsmodell (V-MIM)

#### 6.1 Hämta remiss statusar

#### Indata



#### Utdata



Meddelandeutbytet i den här interaktionen består av ett inledande meddelande från konsument till producent som innehåller ett person-id. Som svar får konsumenten ett meddelande som innehåller en lista med statushändelser som personen med det angivna person-id:t har så långt tillbaka i tiden som data finns registretat för personen. Utdatat är strukturerat i flat XML format/de-normaliserad (ej hierarkiskt) med Statushändelse som root element. Syftet med att se utdatat ifrån en statushändelse som huvud/root är att processföljaren arbetar med statushändelser, övrig data används endast för presentation.

# 7 Termer och definitioner

Term	Definition	Kommentar och användningsområde	Synonym	Källa
Flat form	Informationen är uppradad i följd utan många djup/nivårer.	Detta är till motsats vad Hierarkisk struktur är.		http://en.wikipedia.org/wiki/ Hierarchy
		TODO: Gör ett bättre exempel:		
		Flat form:		
		<statusevent></statusevent>		
		<requestid>2347904034</requestid>		
		<patientid>19121212-1212</patientid>		
		<statuscode>1</statuscode>		

# 8 Klassifikationer och kodverk

Klassifikationer och kodverk inkl begreppssystem och identifikationssystem som hanteras i informationsutbytet kring remisser.

Namn	OID	Ägare/förvaltare och länk	Innehåll
KV Framställantyp		oen min	Endast Nr 1, 2 och 4 är gilitga för denna tjänst.  Anger typ av framställan
			1 = röntgenremiss 2 = labbremiss 3 = konferensremiss 4 = allmänremiss 5 = screeningremiss 6 = "egentagna prover" 7 = egen vårdbegäran 8 = telefonremiss
KV Form av			9 = begäran om övertagande av vårdansvar  Anger form av vårdbegäran. Värden kommer ursprungligen ifrån
framställan			Nationell eRemissprojektet. Endast Nr 2 och 4 som är giltiga värden för denna tjänst.  1 = telefon 2 = besök 3 = elektroniskt 4 = pappersremiss
KV Status			Se neda tabell som framtagits av Nationell eRemissprojektet. Endast statusar markerade som används 'Ja' är giltiga statusar.

#### 8.1.1 Tabell över 'KV Status'- kodverket

Används av framställantyp	Kod	Namn	Beskrivning
	10	Beslutad	Remissen existerar och har fått en beslutstidpunkt.
1=Ja, 4=Ja,	20	Skickad	Avsändaren har tillgängliggjort remissen för
			remissmottagaren.
4=Ja	30	Mottagen	Remissmottagaren har tagit del av remissen.
4=Ja	40	Avvisad	Remissmottagaren har beslutat att avslå remissen av administrativa skäl.
	50	Godtagen för bedömning	Remissmottagaren har valt bedömare.
	60	Komplettering begärd	Bedömaren har begärt ytterligare information av
			remittenten.
	70	Vidareskickad	Remissmottagaren har beslutat att skicka remissen
			vidare till annan remissmottagande enhet.
	80	Ej accepterad för kliniska åtgärder	Bedömaren har beslutat att inga aktiviteter kommer att utföras mer än att utfärda svar.
	90	Accepterad för kliniska åtgärder	Bedömaren har beslutat att fortsatt hantering ska
			ske.

1=Ja, 4=Ja	100	Satt på väntelista	Patienten är utifrån den medicinska bedömningen uppsatt på väntelista.
1=Ja, 4=Ja	110	Första vårdkontakt bokad	Patienten är bokad för ett öppenvårdsbesök eller för
			inskrivning.
	120	Första vårdkontakt påbörjad	Patienten har varit på ett första öppenvårdsbesök
			eller ett vårdtillfälle har påbörjats.
1=ja, 4=Ja	130	Svar skickat	Remissvarsansvarig har skapat svar och
			tillgängliggjort det för remissvarsmottagare.
1=Ja, 4=Ja	140	Svar mottaget	Remissvarsmottagaren har tagit del av svaret.
	150	Komplettering av svar begärt	Remissvarsmottagaren har begärt komplettering avsvar.
	160	Svar accepterat	Remissvarsmottagaren har godkänt svaret.
	170	Remisshantering avslutad	Remissvarsmottagaren har avslutat
			remisshanteringen

# Identifierare

Namn	OID	Ägare/förvaltare och länk	Innehåll
Person-	1.2.752.129.2.1.3.1	Skatteverket, www.skatteverket.se	Person-id för någon som är folkbokförd i Sverige enligt SKV704
Nummer Samordnings-	1.2.752.129.2.1.3.3	Skatteverket, <u>www.skatteverket.se</u>	Person-id för någon som inte är eller har varit
Nummer			folkbokförd i Sverige enligt SKV704 Samordningsnummer tilldelas av Skatteverket på
			begäran av en myndighet.
HSA-id	1.2.752.129.2.1.4.1	Carelink, förvaltningsgrupp HSA www.carelink.se/tjanster/hsa/	HSA-id för objekt i HSA-katalogen såsom personer, roller, funktioner, enheter mfl.

# 9 Bilaga 3: Förklaring till Format

Nedanstående datatyper för tidpunkter/-intervall utgår från ISO 8601 om inte annat anges. För information om ISO 8601 se t ex <a href="http://en.wikipedia.org/wiki/ISO\_8601">http://en.wikipedia.org/wiki/ISO\_8601</a> För ytterligare behov av specificering av format – kontakta RIV-förvaltningsgrupp

kortning	Datatyp enligt ISO	Engelsk benämning enligt ISO	Förklaring
S/F/T	BL	Boolean	Kan antingen vara sant, falskt eller "tomt".
II	II	Instance Identifier	En unikt identifikation av en instans, företeelse eller objekt. T.ex. remissid, personnummer, HSA-id.
			Exempel: "MMÅÅDD-XXXX OID för personnummer"
			kod
			CV
			aktuellt kodvärde
			kodverk
			OID
			identifierng av berört kodverk/
			klassifikation
	S/F/T	S/F/T BL	S/F/T BL Boolean

Fritext	TXT	ST	Simple Text	Fritext
Tidpunkt	TP	TS	Point in Time	Angivelse av datum och klockslag med exaktheten sekund. Formatet är ÅÅÅÅ-MM-DDThh:mm:ss.xxxxx
				Det är tillåtet att ange tidpunkt med lägre precision, dvs minut eller timme. Formatet är hhmm respektive hh.
				Exempel: ÅÅÅÅ-MM-DDThh:mm eller ÅÅÅÅ-MM-DDThh
				Detta format är enligt ISO8601. För ytterligare behov av datatyper för tidpunkter – kontakta RIV-förvaltningsgrupp
Kodat värde med text och	KTOV	CD	Coded value	Identifiering av berört kodverk/klassifikation (genom sk OID) samt aktuell kod och text
OID				Exempel: "A00.9 Kolera, ospecificerat <i>OID för KSH97</i> v97 mycket allvarlig kolera"
				kod
				K
				aktuellt kodvärde
				text
				TX
				klartext

	kodverk OID identifiering av berört kodverk/ klassifikation  version TX kodverkets version  förtydligande TX används t ex vid förtydligande av kod "Övrigt"

#### 10 Referenser

[1] V-TIM 2.0 utkast - 2001013 http://www.arkitekturledningen.se/undermappar/Dokument/V-TIM\_v2\_091013\_English\_attributes.pdf

[2] SKV 717:

http://www.skatteverket.se/download/18.70ac421612e2a997f858000101826/71704.pdf