

## ЧЕК-ЛИСТ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ДЕЛОВЫХ ПИСЕМ

Письмо отправлено с корректного адреса	Письмо короткое, насколько возможно
В получатели включены только необходимые люди	В тексте нет клише и сленговых выражений
Тема письма ясно отражает суть	В тексте нет чрезмерно эмоциональных фраз
Письмо начинается с личного обращения	Письмо учитывает лингвокультурную специфику адресата
Выбран подходящий тон письма	Письмо содержит нужные файлы, контакты, ссылки
Из текста понятна цель общения	Ссылки кликабельны
Есть четкий и вежливый призыв к действию / вывод	Для вложений есть комментарии в письме
По каждой задаче указан срок решения	Файлы прикреплены и названы понятно
Срок обозначен корректно, без давления на получателя	Тяжелые файлы отправлены ссылкой на файлообменник
Отправитель предложил помощь, если это уместно	Среди вложений нет файлов с расширением .exe
У текста есть структура	Письмо написано без ошибок и опечаток
Текст разбит на абзацы	В подписи есть вся необходимая информация
Самая важная мысль — в первом абзаце	В письме нет конфиденциальной информации