

Gerenciamento da Grade Horária - User Story

1. Objetivo

Como coordenador de curso.

Quero organizar e gerenciar a grade horária.

Para garantir que todas as disciplinas sejam alocadas corretamente sem conflitos de horário.

2. Benefícios

Evita sobreposição de horários para professores.

Otimiza a alocação das disciplinas, reduzindo erros manuais.

Permite flexibilidade para ajustar a carga horária conforme o curso.

Melhora a organização e facilita o acesso à grade horária.

3. Passo a Passo

3.1 Montagem da Grade Horária

Distribuir a carga horária das disciplinas ao longo da semana.

Garantir que professores não tenham horários sobrepostos.

Permitir ajustes manuais conforme necessário.

3.2 Revisão e Confirmação

O coordenador pode visualizar e editar a grade antes da confirmação.

Após a validação, a grade fica disponível para consulta pelos envolvidos.

4. Condições para Conclusão

O coordenador modifica cursos, disciplinas e professores.

O sistema impede que um professor tenha mais de uma aula no mesmo horário.

A grade pode ser visualizada e ajustada antes da confirmação.

5. Regras Importantes

Carga Horária Semanal: Cada disciplina deve ser alocada respeitando sua quantidade de aulas obrigatórias.

Sem Conflitos: O sistema deve impedir que um professor seja alocado em mais de uma disciplina ao mesmo tempo.

Validação Automática: Antes da confirmação da grade, o sistema deve alertar sobre erros ou inconsistências.