

Etat des recettes et des dépenses

Document à retourner dans les 10 jours suivant la manifestation.

Merci par avance de renseigner précisément ce formulaire

Nom et prénom du responsable (Nom de jeune fille s'il y a lieu) :

Qualité du responsable (président de l'association, gérant de SA, SARL...) :

Adresse :

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :

Tél. : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Tél. portable : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Courriel : Site internet :

Préciser la forme juridique (association, SA, SARL...):

sa dénomination :

l'adresse de son siège social :

N° SIRET : | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Agrément en qualité d'association d'éducation populaire ? oui ☐ non ☐ Date lettre d'agrément :

Affiliation à un organisme bénéficiant d'un accord avec la Sacem ? oui ☐ non ☐

Si oui, lequel ?

Organisation d'une séance sans entrée payante : l'association a-t-elle un but d'intérêt général ? oui ☐ non ☐

Tiers payeur :

Il s'agit de la personne que vous pouvez désigner pour recevoir les notes de débit et acquitter les redevances d'auteur en votre nom (cabinet comptable...).

	PREMIÈRE SÉANCE	DEUXIÈME SÉANCE	TROISIÈME SÉANCE
- Localité			
- Dates			
- Horaires			
- Genres (*)			
- Nom et adresse des :			
<input type="checkbox"/> orchestres			
<input type="checkbox"/> troupes			
<input type="checkbox"/> artistes			
<input type="checkbox"/> sonorisateurs			
ayant prêté leur concours			
- Salle ou parquet : Dénomination			

(*) bal, concert, kermesse, gala de variétés, représentation théâtrale, cinéma, etc.

NB : Ne pas omettre de :

- mentionner au verso le nombre des entrées gratuites et le détail des entrées par catégorie.
- nous adresser soit l'attestation-programme, soit le relevé des œuvres utilisées (par exécutants, disques ou bandes magnétiques).

SACEM - Société civile à capital variable • 225, avenue Charles de Gaulle - 92528 NEUILLY SUR SEINE CEDEX - www.sacem.fr

SACD - Société civile à capital variable - 11 bis, rue Ballu - 75442 PARIS CEDEX 09 - www.sacd.fr

Art. 32 - Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés

Il est obligatoire de répondre à l'ensemble des demandes d'information figurant au présent formulaire.

Responsable du traitement : Sacem.

Principales finalités du traitement : Perception des redevances de droits d'auteur et de la rémunération équitable prévue par l'article L. 214-1 du Code de la propriété intellectuelle. Facturation. Comptabilisation. Recouvrement. Existence d'un droit d'accès, d'interrogation, de rectification et d'opposition susceptible d'être exercé auprès de la Sacem - Département des autorisations de diffusion publique - 225, avenue Charles de Gaulle - 92528 NEUILLY SUR SEINE CEDEX.

I - ÉTAT DES RECETTES REALISÉES (toutes taxes et service inclus)

	PREMIÈRE SÉANCE			DEUXIÈME SÉANCE			TROISIÈME SÉANCE		
RECETTES BRUTES ENTRÉES	1 ^{re} CAT	2 ^e CAT	3 ^e CAT	1 ^{re} CAT	2 ^e CAT	3 ^e CAT	1 ^{re} CAT	2 ^e CAT	3 ^e CAT
- Prix des entrées par catégorie									
- Nombre d'entrées par catégorie									
SOUS-TOTAUX									
- Nombre d'entrées gratuites									
TOTAL BRUT DES RECETTES ENTREES (toutes taxes incluses)									

TOTAL GÉNÉRAL :

RECETTES BRUTES ANNEXES (mentionner le chiffre d'affaires TTC)			
- Buvette			
- Buffet			
- Restauration			
- Programmes			
- Tombola			
- Stands de jeux			
-			
TOTAL BRUT DES RECETTES ANNEXES (toutes taxes et service inclus)			

TOTAL GÉNÉRAL :

II - ÉTAT DES DEPENSES ENGAGÉES (toutes taxes comprises)

	PREMIÈRE SÉANCE		DEUXIÈME SÉANCE		TROISIÈME SÉANCE	
MONTANT DU BUDGET ARTISTIQUE	Musique vivante (orchestre, troupes, artistes)	Musique enregistrée (disc-jockey)	Musique vivante (orchestre, troupes, artistes)	Musique enregistrée (disc-jockey)	Musique vivante (orchestre, troupes, artistes)	Musique enregistrée (disc-jockey)
- Cachets						
- Cotisations au GUSO						
- Autres charges sociales et fiscales						
- Frais de déplacement						
SOUS-TOTAUX						

TOTAL :

MONTANT DES FRAIS D'ORGANISATION			
- Frais de location de la structure d'accueil (salle, chapiteau...) et de podium, scène, chaises, tables, gradins, barrières			
- Frais de sonorisation, d'éclairage			
- Frais de décoration scénique, costumes, location d'instruments			
- Frais de publicité			
-			
SOUS-TOTAUX			

TOTAL :

Le présent état est certifié exact par l'organisateur responsable soussigné.

Fait à le
Signature