



Descripción:

Dirigido a egresados de la Universidad que cursaron íntegramente alguno de los Programas Educativos que se ofertan. Consiste en realizar el pago para la expedición de carta de pasante.

Documento a Obtener: Carta de Pasante

Requisitos:

Personas Físicas:

- Identificación oficial o credencial de estudiante
- Curp
- 2 fotografías tamaño infantil blanco y negro

Personas Morales:

- RFC
- Curp del interesado
- 2 fotografías tamaño infantil blanco y negro del interesado

Formatos o Documentos: Comprobante de pago sellado por el Departamento de Servicios Escolares

Pasos a seguir:

Paso 1. Acudir al Departamento de Servicios Escolares de la Universidad Tecnológica de Tecamachalco y solicitar en la Ventanilla 1 la orden de cobro por la expedición de carta pasante.

Paso 2. Realizar el pago en uno de los bancos autorizados.

Paso 3. Presentarse en Servicios Escolares con el comprobante de pago, 2 copias del comprobante y 2 fotografías T/infantil B/N para que sea sellado de recibido, la carta de pasante se entrega en 2 días hábiles.

Plazo Máximo de Respuesta de la Instancia Gubernamental: 2 días hábiles

Categoría: Educación

Frecuencia: 200 al año

Costo del trámite: \$185.00

Formas de Pago: Cargo a cuenta de cheques, Pago con tarjeta de crédito, en efectivo en ventanilla bancaria.

Vigencia: Anual

Formas de Realizar el Trámite: Presencial

Centros de Atención:

- Universidad Tecnológica de Tecamachalco
- Av. Universidad Tecnológica No. 1, Col. Barrio "La Villita", Tecamachalco, Puebla C.P. 75483
- (249) 422 33 26 / 422 33 05
- Horarios de Atención: lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas.

Unidad Responsable:

- Departamento de Servicios Escolares
- Karen Rodríguez Rosas
- Jefa del Departamento de Servicios Escolares
- (249) 422 3326, 422 3305, serviciosescolares@uttecama.edu.mx
- Av. Universidad Tecnológica No. 1, Col. Barrio "La Villita", Tecamachalco, Puebla C.P. 75483



Expedición de carta de pasante

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TECAMACHALCO

CLAVE:

