

# Training Dimpact Schijndel.nl

David van Dijk

Laatst bijgewerkt:  
20/11/2013

---

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Toevoegen van content</b>	<b>3</b>
1.1	Nieuws toevoegen . . . . .	3
<b>2</b>	<b>Beheren van content (Workbench)</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Pagina aanmaken</b>	<b>4</b>
3.1	Onderwerpenpagina maken . . . . .	6
<b>4</b>	<b>Pagina koppelen als menuitem</b>	<b>6</b>
4.1	Hoofdmenuitem . . . . .	6
4.2	Submenuitem . . . . .	7
<b>5</b>	<b>Carrousel bewerken (nodequeue's)</b>	<b>8</b>

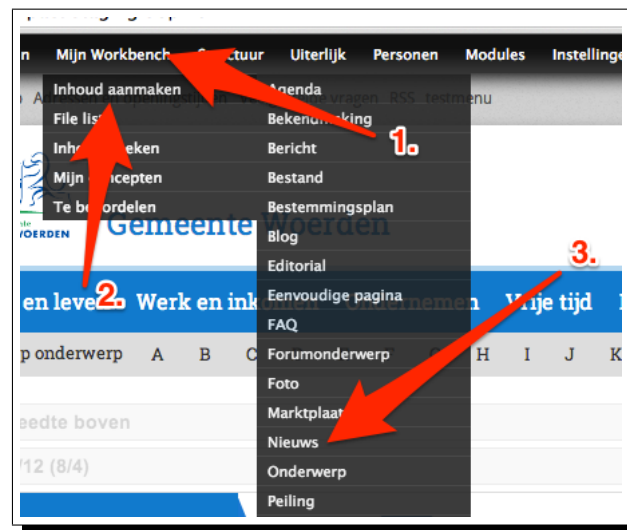
Voor alle onderstaande cases dient er ingelogd te zijn met een gebruiker met de juiste rechten. Op sommige afbeeldingen zullen meer onderdelen te zien kunnen zijn dan waar je toegang tot hebt.

Met de adminbalk wordt de zwarte balk bovenaan de website bedoeld die ten alle tijden zichtbaar is wanneer men is ingelogd met een gebruiker met de juiste rechten.

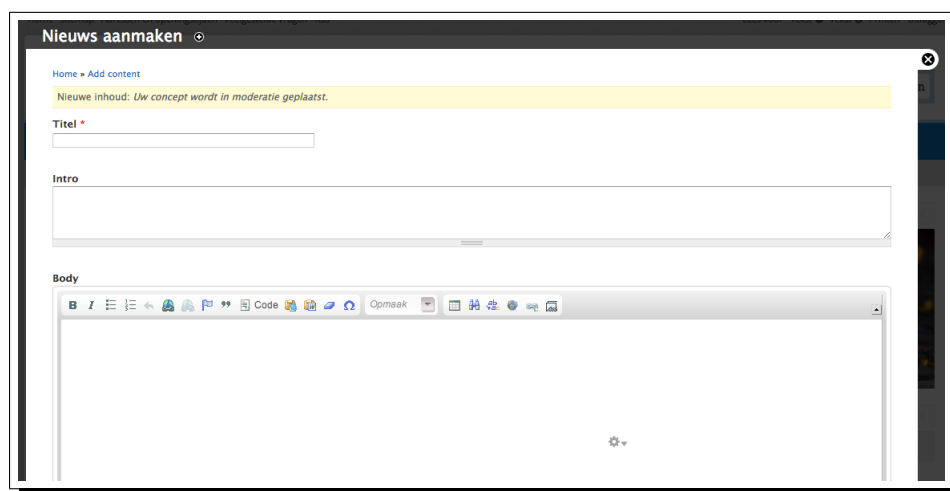
# 1 Toevoegen van content

## 1.1 Nieuws toevoegen

1. Ga met je muis in de adminbalk op *Mijn Workbench* staan. Beweeg je muis dan over *Inhoud aanmaken*.
2. Kies dan *Nieuws* uit de lijst met content types die dan verschijnt.



3. Het volgende scherm zal het content bewerkscherm zijn.

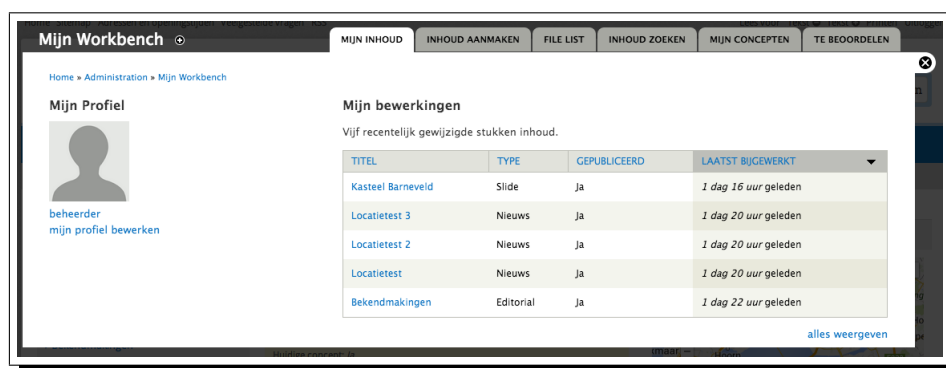


4. Vul de volgende velden in *Titel (verplicht)*, *Intro*, *Body*, *Image*, *Tags*, *Locatie*.
5. Laat de overige velden zoals ze zijn en druk op *Opslaan*.

Na het opslaan kom je terecht op het zojuist aangemaakte nieuwsitem. Herhaal deze stap om meerdere nieuwsberichten aan te maken. Dit nieuwsbericht is opgeslagen als concept en zal als concept terug te vinden zijn in je *Workbench*.

## 2 Beheren van content (Workbench)

1. Klik op *Mijn Workbench* in de adminbalk. Je komt nu terecht op de voorpagina van je workbench.

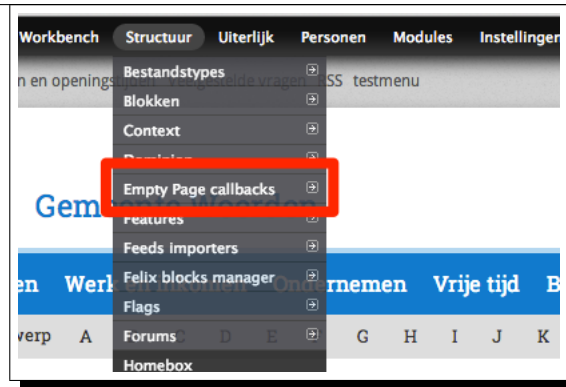


2. Je ziet nu een lijst met de vijf meest recent gewijzigde contentitems. Daartussen staat het zojuist aangemaakte nieuwsbericht. Deze staat op niet gepubliceerd.
3. Ga naar het tabblad *Mijn concepten*.
4. Klik bij het juiste item in de lijst op *Wijzig naar Ter beoordeling*. Het nieuwsbericht is nu gekenmerkt als *Te beoordelen* en kan door een eindredacteur gepubliceerd worden. In deze lijst staat *alleen* content die je *zelf* aangemaakt hebt.
5. Klik als eindredacteur op het tabblad *Te beoordelen*.
6. Klik op *Wijzig naar concept* om het item terug te zetten naar concept voor de (eind)redacteur. Klik op *Wijzig naar Gepubliceerd* om het item te publiceren en zichtbaar te maken op de website.

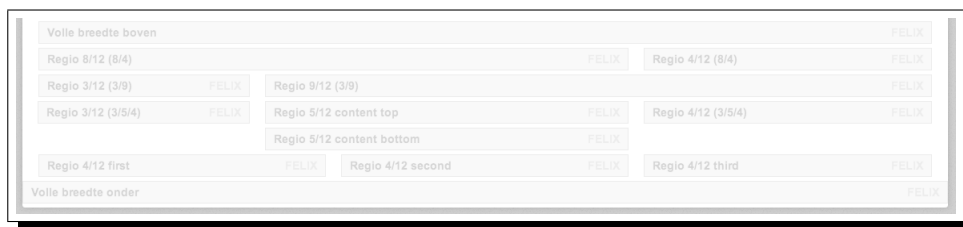
## 3 Pagina aanmaken

Hiervoor dient ingelogd te zijn als beheerder, of de eerste 5 stappen moeten zijn uitgevoerd door een beheerder. Vanaf stap 6 kan verder worden gewerkt wanneer de pagina bestaat.

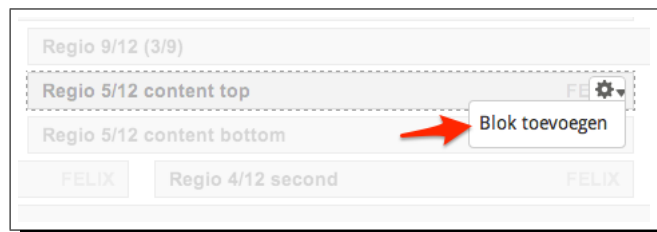
1. Klik op *Empty Page callbacks* onder *Structuur*.



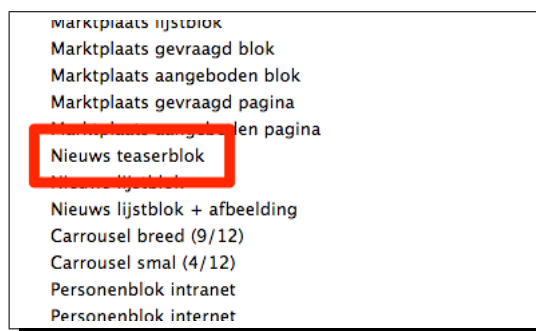
2. Klik op het tabblad *Add callback*
3. Vul bij Intern pad "**nieuws**" in en laat de titel leeg.
4. Druk op *Toevoegen*. Je komt nu terug op de overzichtspagina.
5. Druk op *Weergeven* naast nieuws. Je komt nu op een lege pagina (/nieuws) terecht.



6. Plaats de muis op *Regio 5/12 content top* en druk het op tandwiel. Selecteer dan *Blok toevoegen*.



7. Kies dan *Nieuws teaserblok*.



8. Vul bij *Onderwerp* "**Nieuws**" in.
9. Druk op *Opslaan*. Je gaat nu terug naar de pagina met het zojuist toegevoegde blok.
10. Vul de rechterkolom met de *Agenda lijstblok* in de regio *Regio 4/12 (3/5/4)*.

---

### 3.1 Onderwerpenpagina maken

1. Maak een nieuw content item aan van het type *Onderwerp*.
2. Vul een titel in.
3. Laat de body leeg.
4. Selecteer het tabblad *URL-pad-instellingen*.
5. Zet het vinkje bij *Automatische URL-alias aanmaken* uit.
6. Vul bij *URL-alias* een korte url in, bijvoorbeeld "**wonen-en-leven**" of "**werk-en-inkomen**".
7. Selecteer het tabblad *Reactie-instellingen* en zet deze op gesloten.
8. Ga dan naar */wonen-en-leven* (of een andere url opgegeven bij de vorige stap). In de volgende stappen maken we blokken aan die we op deze pagina neerzetten.
9. Maak een nieuw content item aan van het type *Editorial*.
10. Geef een titel op en vul de body.
11. Sla op.
12. Ga naar */wonen-en-leven* (of de url die aangemaakt is bij de vorige stappen).
13. *Blok toevoegen* in een van de volgende regio's; *Regio 4/12 first*, *Regio 4/12 second* of *Regio 4/12 third*.
14. Kies dan onder *Nodetype*: "**Editorial**".

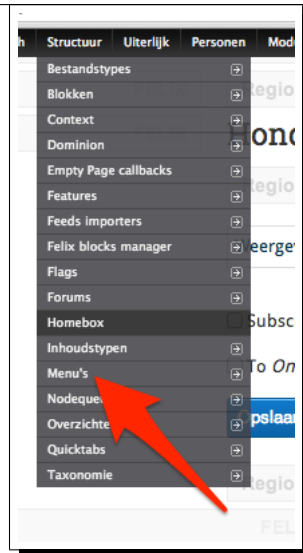


15. Selecteer dan *Volledige inhoud*.
16. Zoek of selecteer dan de content die bij stap 1 is aangemaakt. Op de titel drukken is voldoende om het blok in de regio te zetten.
17. Je gaat automatisch terug naar de pagina met het blok in de gekozen regio.

## 4 Pagina koppelen als menuitem

### 4.1 Hoofdmenuitem

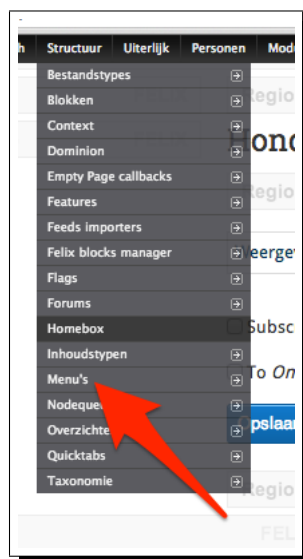
1. Ga naar *Structuur - Menu's*



2. Druk op *links weergeven* bij *Main menu*.
3. Druk op *Link toevoegen*.
4. Vul een titel in bij *Titel van menulink*.
5. Vul bij het pad "**wonen-en-leven**" in (of een ander pad gebruikt bij de vorige stappen).
6. Zet de optie *Uitgeklapt weergeven* aan.
7. Druk op *Opslaan*.
8. Ga naar de voorpagina (of een andere willekeurige pagina) en controleer of er een menuitem bij is gekomen.

## 4.2 Submenuitem

1. Ga naar *Structuur - Menu's*



2. Druk op *links weergeven* bij *Main menu*.

- 
3. Druk op *Link toevoegen*.
  4. Vul een titel in bij *Titel van menulink*.
  5. Vul bij het pad, het pad in wat gebruikt was om een nieuw pagina te maken *Pagina aanmaken* (zie 3 p.4).
  6. Selecteer bij *Bovenliggend onderdeel* een menuitem op het eerste niveau (zie screenshot). Je kan het item gebruiken wat bij het vorig onderdeel is aangemaakt.



7. Sla het menuitem op.
8. Ga naar de voorpagina (of een andere willekeurige pagina) en controleer of er een submenuitem bij is gekomen.

Als je hebt gekozen voor de /nieuws pagina zal je zien dat er een blok aan de Linkerkant bij is gekomen. Deze heeft als titel de naam van het hoofdmenuitem. Daaronder vallen de submenuitems en subsubmenuitems.

Voor het aanmaken van subsubmenuitems volg je dezelfde stappen maar geef je een menuitem op als bovenliggend onderdeel, dat een niveau dieper ligt (zie screenshot)

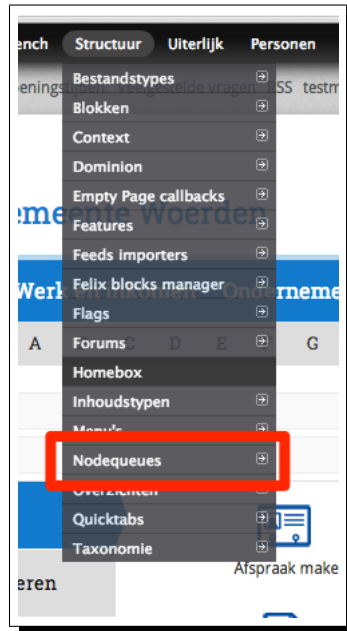


## 5 Carrousel bewerken (nodequeue's)

1. Maak een nieuw content item aan van het type *Slide*.
2. Vul een titel in.
3. Link invullen is optioneel.
4. Selecteer een afbeeldingen onder *Image*. Let op dat deze van dusdanige kwaliteit en grootte moet zijn dat hij minstens 738 pixels breed is.



5. Laat de body leeg.
6. Selecteer bij *Publicatie-opties* moderatiestatus: Gepubliceerd. Of laat dit doen door een eindredacteur.
7. Herhaal dit een paar keer om meerdere slides te maken.
8. Ga naar *Structuur - Nodequeues*



9. Druk op *Weergeven* bij *Carousel 9/3*.
10. Vul in het zoekveld onderaan de lijst de titel van een slide in.
11. Selecteer een gevonden slide en druk op *Inhoud toevoegen*.
12. Pas de volgorde van de slides aan via het sleepicoon links van de titels.
13. Verwijder slides door op *verwijderen* te drukken.
14. Druk op *Opslaan*.