Nero Vaatimusdokumentti

Versio 0.8

Ohjelmistotuotantoprojekti Nero Helsinki HELSINGIN YLIOPISTO Tietojenkäsittelytieteen laitos

Dokumentin versiohistoria

Versio Versio	Päivämäärä	Muutos	Tehnyt
0.1	6.10.2004	Dokumenttipohja luotu. Johdanto tehty alustavasti. Kappaleiden otsikkojen tekoa ja hieman sisältöäkin.	Teemu Sjöblom
0.2	7.10.2004	Sisällön kopiointia luonnosdokumenteista. Kuvien asettelua.	Ville Sundberg
0.3	7.10.2004	Ohjauspalaverissa sovittuja pieniä korjauksia.	Ville Sundberg
0.4	08.10.04	Vaatimusten korjaus ja lisäys	Johannes Kuusela, Teemu Sjöblom
0.5	12.10.04	Laadullisten vaatimusten korjaus ja lisäys	Timi Tuohenmaa
0.6	13.10.04	Vaatimusten korjaus TR:ssä sovitulla tavalla	Jyrki Muukkonen
0.7	13.10.04	Vaatimusten ulkoasun muokkaus	Ville Sundberg
0.8	13.10.04	Sanaston korjauksia Lisätty käsitekaavio Luotu uusi kauniimpi sisällysluettelo	Osma Suominen

1	JOHDANTO	1
2	JÄRJESTELMÄN YLEISKUVAUS	1
	2.1 Määritelmät	1
	2.1.1 Yleistä sanastoa	
	2.1.2 Sovellusalan käsitteitä	
	2.1.3 Käsitekaavio	4
	2.2 Järjestelmän käyttäjäryhmät, tietovuo ja liittymä ulkoiseen järjestelmään	5
3	VAATIMUKSET JÄRJESTELMÄLLE	6
	3.1 Laadulliset vaatimukset	6
	3.2 Toiminnalliset vaatimukset	7
4	JÄRJESTELMÄN TOIMINNOT	12
	4.1 Käyttöliittymän yleiskuvaus	12
	4.1.1 Hakukomponentti	
	4.1.2 Henkilökomponentti.	
	4.1.3 Pohjapiirroskomponentti	
	4.1.4 Työpistekomponentti	
	4.1.5 Aikajana	
	4.1.6 Oletusnäkymä	
	4.2 Toiminnot	15
	4.2.1 Hakutoimintojen yhteiset ominaisuudet	15
	4.2.2 Henkilöä ja projektia koskevat toiminnot	16
	4.2.3 Huonetta ja työpistettä koskevat toiminnot	17
	Työpisteen lisäys	17
	Työpisteen poisto	17
	4.2.4 Muut toiminnot	17
5	LIITE 1 - KÄYTTÖTAPAUKSET	17
	5.1 KT1: Kaksi uutta projektityöntekijää	17
	5.2 KT2: Työpisteen historia	
	5.3 KT3: Uusi sivutoiminen	18
	5.4 KT4: Työpisteen poistaminen	19
	5.5 KT5: Päättyvät työsuhteet	19
	5.6 KT6: Työhuoneen tiedot	19
	5.7 KT7: Henkilön tiedot	
	5.8 KT8: Projekti 4	
	5.9 KT9: Puhelinnumerot	20
6	LIITE 2 - KÄYTTÖLIITTYMÄKUVAT	22
	6.1 KT1	
	6.2 KT 2	
	6.3 KT3	
	6.4 KT4	
	6.5 KT5	
	6.6 KT6	
	6.7 KT7	37

6.8	KT8	. 39
6.9	KT9	. 40

1 Johdanto

Nero on Helsingin yliopiston tietojenkäsittelytieteen laitoksen ohjelmistotuotantoprojekti (581260-4) kurssin mukainen ohjelmistotuotantoprojekti. Projektiin liittyvä materiaali on saatavissa ryhmän kotisivulta osoitteesta

http://www.cs.helsinki.fi/group/nero/

Luvussa 2 esitellään järjestelmään liittyvät määritelmät, järjestelmän yleiskuva ja liittymät muihin järjestelmiin. Asiakkaan vaatimukset järjestelmälle on esitetty luvussa 3. Vaatimusten perusteella määritellyt järjestelmän toiminnot ja niiden yhteiset määritykset on esitelty luvussa 4.

2 Järjestelmän yleiskuvaus

Nero-projektin pohjana on Rooma-järjestelmä, joka toteutettiin ohjelmistotuotantoprojektissa kesällä 2004. Rooma on tietojenkäsittelytieteenlaitoksen kiinteistön tilojen hallintajärjestelmä. Rooman avulla laitoksen hallintohenkilöstö voi etsiä vapaita työhuoneita sekä varata niitä työntekijöille. Roomaan liittyvä materiaali on saatavissa osoitteessa

http://www.cs.helsinki.fi/group/rooma/.

Nero-projektin tarkoituksena on korjata Rooma-järjestelmässä ilmenneitä ongelmia, laajentaa toiminnallisuuksia sekä korvata Rooman käyttöliittymä uudella, laitoksen pohjapiirrokseen perustuvalla, käyttöliittymällä. Projektissa valmistuvaa järjestelmää kutsutaan tässä dokumentissa Neroksi. Koska Neron ja Rooman vaatimukset ovat luonnollisesti suurelta osin samoja, tässä dokumentissa keskitytään pääasiallisesti uusiin vaatimuksiin. Rooma-järjestelmää esitellään niiltä osin kun se kokonaiskuvan saamiseksi on välttämätöntä.

2.1 Määritelmät

Koko järjestelmän kannalta olennaiset määritelmät on kuvattu Rooma-järjestelmän dokumenttien sanasto-osiossa. Seuraavassa ko. dokumentista lyhentäen ja valikoiden lainatut määritelmät:

2.1.1 Yleistä sanastoa

Henkilöstöhallinto

Laitoksella henkilöstöhallintoa edustavat Reijo Sivén ja Juhani Haavisto, jotka toimivat toteutettavan järjestelmän käyttäjinä. Myös Päivi Karimäki-Suvanto on potentiaalinen toteutettavan järjestelmän käyttäjä.

Henkilötietojärjestelmä

TKTL:n henkilöstohallinnan nykyisin käyttämä merkkipohjainen Oracle SQL*Formsilla toteutettu henkilötietojärjestelmä, joka on toteutettu ohjelmistotuotantoprojektina vuonna 1994. Henkilötietojärjestelmä on täysin irrallinen yliopiston

henkilöstöhallintajärjestelmästä, vaikka sisältää periaatteessa samat henkilötiedot. Henkilötietojärjestelmän ja keskushallinnon henkilöstöhallintajärjestelmän tiedot voivat poiketa toisistaan.

Henkilötietokanta

Henkilötietojärjestelmän käyttämä tietokanta, sijaitsee Kontti-palvelimella.

Henkilöstöhallintajärjestelmä

Yliopiston keskushallinnon henkilöstöhallintajärjestelmä on sovellus nimeltään ForTime, jolla on oma tietokantansa. Henkilöstöhallintajärjestelmä sisältää mm. kaikkien yliopiston palkkalistoilla olevien henkilö- ja työsopimustiedot, mukaan lukien projektityöntekijöiden ja virkojen työsopimustiedot.

Tietovarasto

Yliopiston keskushallinnolla on tietovarasto, jonne ladataan tietoja yliopiston useista eri tietojärjestelmistä. Tietovarastoon ei siis syötetä tietoa, eikä varastossa olevaa tietoa muokata. Tietovarastoon on pääsy vain rajoitetuilla henkilöillä.

2.1.2 Sovellusalan käsitteitä

Laitoksen työntekijät

Työntekijät on jaettu kahteen eri luokkaan: virkahenkilöihin ja projektityöntekijöihin. Jako perustuu työntekijöiden erilaiseen palkkausmenettelyyn. Periaatteessa sama henkilö voi kuulua yhtäaikaisesti molempiin luokkiin, ainakin tilanteessa jossa virkahenkilö työskentelee virkavapaan aikana projektityöntekijänä.

Virkahenkilöt ja päätoimiset tuntiopettajat

Virkahenkilöitä ovat mm. professorit ja hallintohenkilöstö. Virkahenkilöiden päätoimisten tuntiopettajien henkilö- ja työsopimustiedot syötetään TKTL:n henkilötietojärjestelmään. Virkaan nimetyillä henkilöillä on vakituinen työsopimus. Virkaan nimitetyn henkilön työsopimus voi olla voimassa toistaiseksi tai jollekin määrätylle välille. Mikäli työsopimus on voimassa toistaiseksi, sen on tietovarastossa merkitty päättyvän 31.12.2112. Virkaa voi hoitaa myös muu henkilö kuin virkaan nimitetty, jolloin puhutaan virkasuhteisista työntekijöistä.

Sivutoimiset tuntiopettajat

Laitoksella työskentelee nelisenkymmentä sivutoimista tuntiopettajaa, joiden vaihtuvuus on suuri ja työtuntien määrä pieni. Sopimustiedot syötetään TKTL:n henkilötietojärjestelmään.

Projektityöntekijät

Projektityöntekijöitä ovat tutkijat ja tutkimusavustajat. Projektin vastuuhenkilö palkkaa projektityöntekijän ja vie tiedon henkilön palkkauksesta PKS:lle. PKS vie palkatun

henkilön tiedot sekä työsopimuksen tiedot yliopiston keskushallinnon ForTimehenkilöstöhallintajärjestelmään. Sekä tutkijat että tutkimusavustajat voivat olla osaaikaisia.

Työsopimus

Työsopimus on henkilön ja yliopiston välinen työsopimus. Työsopimus sisältää tiedon työsuhteen alkamis- ja päättymisajankohdasta. Lisäksi työsopimuksessa on tieto projektista johon työntekijä kuuluu. Sama henkilö voi työskennellä useassa projektissa samaan aikaan, jolloin tällä henkilöllä on monta työsopimusta yhtä aikaa voimassa. Uusia työsopimuksia tulee ryppäissä esim. projektin tai kurssin alkaessa. Työsopimus liittyy joko yhteen projektiin tai sitten ei mihinkään projektiin.

Työsopimusjakso

Työsopimus voi jakautua useisiin työsopimusjaksoihin, joilla on alkamis- ja päättymispäivä. Esimerkiksi henkilö voi saada palkankorotuksen 1.3.2004, jolloin henkilön työsopimus jakaantuu kahteen jaksoon: ensimmäinen jakso on työsopimuksen alusta - 1.3.2004 ja toinen jakso 2.3.2004 - työsopimuksen loppuun. Tai esimerkiksi henkilö voi hoitaa yhtä virkaa 1.1.2004 - 31.5.2004 ja toista virkaa 1.6.2004 - 31.12.2004, jolloin henkilöllä on kaksi vastaavaa työsopimusjaksoa. Tyypillisesti viranhaltijoilla ja tuntiopettajilla on useita työsopimusjaksoja. Myös virkavapausajat ovat erillisiä työsopimusjaksoja.

Projekti

Projekti on jokin laitoksella suoritettava työkokonaisuus. Projekti voi alkaa ja päättyä minä tahansa vuoden päivänä. Projektiin liittyy projektin nimi, projektikoodi, rahoitus ja vastuuhenkilö. Projekti liittyy yhteen tai useampaan työsopimukseen. Yhteen työsopimukseen liittyy vain yksi projekti.

Työhuone

Työhuone on tila, jossa työskentelee yksi tai useampi työntekijä. Työntekijöiden lukumäärä huoneessa vaihtelee sen mukaan, mihin työntekijäryhmään kukin työntekijä kuuluu. Professoreilla on omat työhuoneet. Projektityöntekijöitä on tyypillisesti monta samassa huoneessa. Tutkijoita on yleensä yksi tai kaksi, joskus jopa neljä samassa huoneessa. Virkahenkilöitä työskentelee samassa huoneessa tyypillisesti yhdestä kolmeen. Huoneeseen voidaan vapaasti sijoittaa usean eri työntekijäryhmän henkilöitä. Poikkeuksellisesti sivutoimiset tuntiopettajat sijoitetaan muista työntekijäryhmistä erilleen. Sivutoimiset ovat osa-aikaisia työntekijöitä, eikä heillä ole vastaanottoaikoja, joten heitä voidaan sijoittaa hyvinkin monta samaan huoneeseen. Käytännössä jopa kaikki sivutoimiset tuntiopettajat voidaan sijoittaa yhteen työhuoneeseen. Työhuoneessa on yksi tai useampia työpisteitä. Jos huoneessa ei ole työpisteitä, se ole työhuone.

Työpiste

Henkilöllä voi olla Tietojenkäsittelytieteen laitoksella korkeintaan yksi työpiste. Henkilöt, jotka tekevät etätyötä Tietojenkäsittelytieteen laitokselle, eivät tarvitse työpistettä lainkaan. Konkreettista työskentelyaikojen jakoa ei huomioida työpisteisiin sijoittamisessa. Osa-aikaisten tapauksessa työpisteet pyritään jakamaan samaan projektiin osallistuvien kesken. Työpisteitä voi lisätä ja poistaa työhuoneista.

Puhelinnumero

Jokaiseen työpisteeseen kuuluu puhelinpistoke, johon on kytkettynä puhelinnumero tai useampi. Yksi numero ei voi olla kytkettynä useampaan puhelinpistokkeeseen. Puhelinnumero ei ole kiinteästi sidottu tiettyyn huoneeseen ja puhelinpistokkeeseen, vaan se voidaan siirtää muualle. Puhelinnumero voidaan siirtää työntekijän mukana uuteen työhuoneeseen. Samaa puhelinnumeroa voi käyttää usea henkilö, jos heidät on sijoitettu samaan työpisteeseen.

Virkavapaa

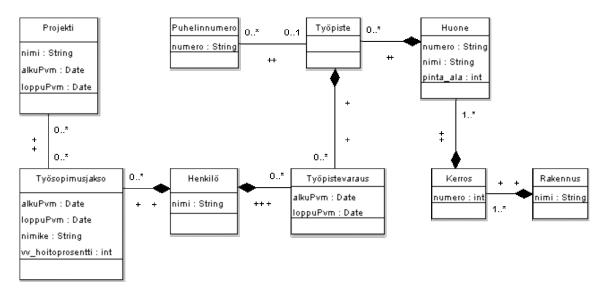
Viranhaltija voi olla virkavapaalla. Viranhaltijan työsopimus on virkavapauden aikana joko voimassa tai ei ole voimassa. Tietovarastossa ylläpidettävien virkavapauden hoitoprosentin ja syykoodin perusteella voidaan päätellä, onko henkilö fyysisesti paikalla vai ei. Syykoodi voi olla esimerkiksi 'tehtävä muualla' tai 'muu tehtävä yliopistolla'. Virkavapaalla olevan henkilön työpiste voidaan ajatella olevan varattuna virkavapaan ajan. Kuitenkin saattaa olla, että viranhaltija ei tarvitse työpistettään virkavapaallaan, jolloin huoneeseen voidaan väliaikaisesti sijoittaa joku henkilö.

Rakennus

Tietojenkäsittelytieteen laitos toimii Exactumissa.

2.1.3 Käsitekaavio

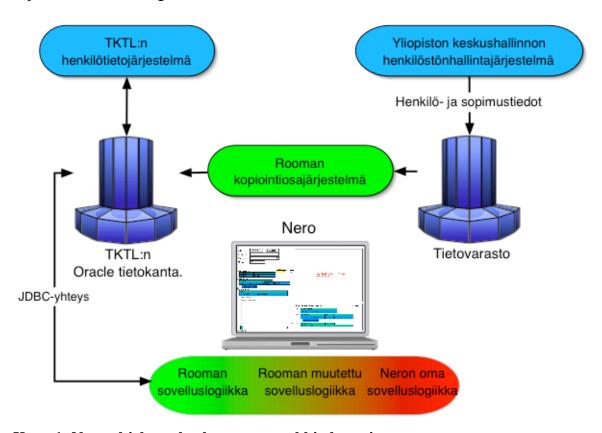
Kaaviossa kuvataan keskeisimpien käsitteiden välisiä suhteita ja riippuvuuksia. Kaavio on piirretty UML:n luokkakaavioksi. Keskeisimmät attribuutit on myös esitetty. Merkittyjen attribuuttien lisäksi on muita vähemmän keskeisiä attribuutteja, joiden tarpeellisuus arvioidaan vielä suunnitteluvaiheessa. Tietotyypit ovat viitteellisiä.



2.2 Järjestelmän käyttäjäryhmät, tietovuo ja liittymä ulkoiseen järjestelmään

Järjestelmän käyttäjiä ovat tietojenkäsittelytieteen laitoksen hallintohenkilöstö. Muita potentiaalisia käyttäjiä olisivat edellä mainittujen lisäksi laitoksen opiskelijat sekä laitoksen työntekijät. Viimeksi mainituille käyttäjäryhmille järjestelmästä pitäisi tehdä rajoitetuilla toiminnallisuuksilla varustettu versio. Nero-projektin puitteissa keskitytään kuitenkin vain hallintohenkilöstön tarpeisiin. Myös projektin asiakkaat ovat kokonaisuudessaan tästä käyttäjäryhmästä.

Kuva 1 esittelee Nero-ohjelman korkean tason arkkitehtuurin. Ohjelma käyttää tietojensa varastointiin tietojenkäsittelytieteen laitoksen Oracle-tietokantaa. Kannassa Nerolla on omat taulunsa sekä TKTL:n henkilötietojärjestelmän kanssa yhteiskäytössä olevat taulut. Tauluihin tallennetaan tietoa Neron ja TKTL.n henkilötietojärjestelmän avulla. Lisäksi tauluihin siirretään tietoa yliopiston tietovarastosta Rooman kopiointiosajärjestlemän avulla. Neron sovelluslogiikka käyttää mahdollisuuksien mukaan hyväkseen Rooma-ohjelmiston sovelluslogiikkaa.



Kuva 1: Nero-ohjelman korkean tason arkkitehtuuri.

3 Vaatimukset järjestelmälle

Vaatimukset on kuvattu antamalla jokaiselle vaatimukselle tunnus, nimi, kuvaus sekä prioriteetti. Tunnus on vaatimuksen yksilöivä tunniste, jota voidaan käyttää viitattaessa tiettyyn vaatimukseen. Kuvaus antaa sanallisen kuvauksen vaatimuksesta ja prioriteetti puolestaan kuvaa vaatimuksen tärkeyttä asiakkaalle asteikolla 1-4. Prioriteetilla 1 merkitty vaatimus on luokiteltu tärkeimmäksi ja prioriteetillä 4 merkitty vaatimus vähiten tärkeäksi. Mikäli vaatimusta ei toteuteta, on tästä maininta prioriteetin yhteydessä. Laadullisilla vaatimuksilla ei muista vaatimuksista poiketen ole prioriteettia (laadullisten vaatimusten prioriteetiksi on merkitty -), koska laadulliset vaatimukset koskevat koko järjestelmää

3.1 Laadulliset vaatimukset

Tunnus	VL1
Nimi	Käyttöjärjestelmäriippumattomuus
Kuvaus	Ohjelman on toimittava yhtenevästi sekä
	laitoksella toimivalla Linuxilla, että
	Windowsilla.
Prioriteetti	-

Tunnus	VL2
Nimi	Laitteisto
Kuvaus	Ohjelman on mahduttava 1280x1024
	resoluutiota käyttävään näyttöön.
	Sen on toimittava 2GHz prosessorilla ja
	512 Mt:n keskusmuistilla.
Prioriteetti	-

Tunnus	VL3
Nimi	Uudelleenkäytettävyys
Kuvaus	Ohjelman lähdekoodissa ei panosteta
	siihen, että koodia voidaan käyttää muissa
	projekteissa.
Prioriteetti	-

Tunnus	VL4	
Nimi	Lähdekoodin luettavuus	
Kuvaus	Ohjelman lähdekoodin on vastattava yleisiä	
	hyviä ohjelmointitapoja ja se on	
	kommentoitava kattavasti.	
Prioriteetti	-	

Tunnus	VL5
Nimi	Dokumentoinnin laatu

Kuvaus	Dokumentoinnin on oltava kattavaa ja	
	selkeää. Erityisesti käyttöohjeen pitää	
	kattaa kaikki toiminnallisuudet.	
Prioriteetti	-	

Tunnus	VL6
Nimi	Suorituskyky
Kuvaus	Ohjelmassa tapahtuvat viiveet on saatava alle 5 sekuntiin, silloin kun verkkoyhteys toimii normaalisti.
Prioriteetti	-

Tunnus	VL7
Nimi	Käyttöympäristö
Kuvaus	Ohjelman täytyy toimia laitoksen verkosta,
	muttei sen ulkopuolelta.
Prioriteetti	-

Tunnus	VL8
Nimi	Tietoturva
Kuvaus	Ohjelma käyttö vaatii salasanan jonka voi
	tallentaa tulevaa käyttöä varten.
Prioriteetti	-

3.2 Toiminnalliset vaatimukset

Tunnus	VT1
Nimi	pohjapiirros
Kuvaus	käyttöliittymässä näkyy Exactumin
	kerroksia kuvaavat pohjapiirrokset.
Prioriteetti	1

Tunnus	VT2
Nimi	näkyvissä huoneet, joissa on vapaata
Kuvaus	Pohjapiirroksessa näytetään koko ajan
	huoneet, joissa on vapaata tilaa annetuilla
	hakuehdoilla.
Prioriteetti	1

Tunnus	VT3
Nimi	kerroksen vaihto
Kuvaus	Pohjapiirroksen näyttämää kerrosta voi
	vaihtaa.
Prioriteetti	1

Tunnus	VT4
Nimi	henkilön sijoittaminen

Kuvaus	Henkilön voi sijoittaa työpisteeseen
	ajanjaksolle, jolla on alku- ja loppupäivä.
	Samanaikaisesti voi olla rajattomasti
	henkilöitä sijoitettuna yhteen työpisteeseen.
	Päinvastainen ei ole mahdollista, eli
	henkilö ei voi olla useammassa kuin
	yhdessä työpisteessä samaan aikaan.
Prioriteetti	1

Tunnus	VT5
Nimi	useampi työpistevaraus
Kuvaus	Henkilöllä voi olla työsopimusjakson ajalla
	useampi erillinen työpistevaraus.
Prioriteetti	1

Tunnus	VT6
Nimi	näkyvissä valitun projektin huoneet
Kuvaus	Valittuun projektiin osallistuvien
	henkilöiden työhuoneet näytetään
	pohjapiirroksessa.
Prioriteetti	2

Tunnus	VT7
Nimi	työpisteen vapausaika ajankohdan suhteen
Kuvaus	Työpisteen vapauden voi tarkistaa valitun
	ajankohdan suhteen.
Prioriteetti	2

Tunnus	VT8
Nimi	työpisteen vapaus ajanjakson suhteen
Kuvaus	Työpisteen vapauden voi tarkistaa valitun ajanjakson suhteen, vähintään niin, että saa tiedon, onko työpiste vapaa koko ajanjakson ajan.
Prioriteetti	2

Tunnus	VT9
Nimi	haettavien henkilöiden suodatus
Kuvaus	Haulla haettavia henkilöitä voi karsia
	erilaisin ehdoin, ainakin seuraavat ehdot
	ovat mahdollisia:
	- henkilön nimi
	- projekti jossa henkilö on
	- henkilön huone
	- onko henkilö vailla työpistettä
	- onko henkilön työsopimus päättymässä
	- onko henkilö sivutoiminen tuntiopettaja

Prioriteetti	2
--------------	---

Tunnus	VT10
Nimi	huoneen valinta
Kuvaus	Huoneen voi valita pohjapiirroksesta, jolloin sen sekä siihen kuuluvien työpisteiden tiedot näytetään.
Prioriteetti	2

Tunnus	VT11
Nimi	päättyvien työsopimusten käsittely
Kuvaus	Järjestelmä tarjoaa luettelon päättyvistä
	työsopimuksista valitulla aikavälillä, jotta
	hallintohenkilöstö tietää, ketkä ovat
	lähdössä talosta.
Prioriteetti	2

Tunnus	VT12
Nimi	useamman vapaan työpisteen löytäminen
	samasta työhuoneesta
Kuvaus	Tulisi voida etsiä työhuone, jossa on
	useampi vapaa työpiste.
Prioriteetti	2

Tunnus	VT13
Nimi	virkavapauden huomioiminen
Kuvaus	Henkilön työsopimusjakso voi sisältää osittaisen tai kokonaisen virkavapauden. Tällöin järjestelmä antaa mahdollisuuden varata työpiste myös virkavapauden ajaksi.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT14
Nimi	hakujen yhdistäminen
Kuvaus	Henkilö-, aika- ja projektinimihaut voidaan
	yhdistää samaan hakuun.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT15
Nimi	henkilön haku
Kuvaus	Henkilöä voidaan hakea ja tämän työhuone
	näkyy pohjapiirroksessa.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT16
Nimi	työpisteen historia

Kuvaus	Työpisteen edellisten haltijoiden tiedot saa näkyviin yhdessä työpisteen tietojen
	kanssa.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT17
Nimi	työpisteen puhelinnumerot
Kuvaus	Työpisteeseen voi liittää yhden tai
	useamman puhelinnumeron. Liitettävä
	puhelinnumero valitaan automaattisesti
	vapaiden puhelinnumeroiden listasta. Sama
	puhelinnumero ei voi kuulua useampaan eri
	työpisteeseen.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT18
Nimi	henkilökunnan puhelinluettelo
Kuvaus	Järjestelmä tarjoaa listan laitoksen työntekijöiden tämän hetkisistä puhelinnumeroista.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT19
Nimi	henkilön aseman huomioiminen
	sijoittamisessa
Kuvaus	Etsittäessä henkilölle työpistettä haku
	voidaan rajata huoneisiin, joissa on
	korkeintaan X työpistettä, jolloin
	virka-asemaltaan korkeammalle henkilölle
	saadaan tarvittaessa oma huone.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT20
Nimi	työpisteen lisäys/poisto
Kuvaus	Työpisteitä voi lisätä ja poistaa huoneista.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT21
Nimi	huoneen käyttötarkoituksen muuttaminen
Kuvaus	Mikroluokan tai opetussalin voi muuttaa
	työhuoneeksi (esim.luomalla sinne
	työpisteitä) ja vastaavasti työhuoneen voi
	muuttaa muuksi huoneeksi (esim.
	poistamalla sen työpisteet).
Prioriteetti	3

Tunnus	VT22
--------	------

Nimi	useamman kuin yhden henkilön sijoitus lähekkäin
Kuvaus	Järjestelmä tukee tilannetta, jossa kerralla saapuu useita työntekijöitä jotka pitää sijoittaa lähekkäin.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT23
Nimi	varattujen huoneiden näyttäminen
Kuvaus	Myös varattuja huoneita tulisi pystyä
	näyttämään hakuehtojen perusteella
	karttanäkymässä.
Prioriteetti	3

Tunnus	VT24
Nimi	henkilön lisäys
Kuvaus	Henkilö voidaan lisätä järjestelmään, jos
	järjestelmä ei tunne tätä entuudestaan
	(esim. jos työsopimusta ei ole).
Prioriteetti	4 (ei toteuteta)

Tunnus	VT25
Nimi	kaikille tarjolla oleva henkilöhaku
Kuvaus	Palvelu käytettävissä tilassa, jossa voi vain
	katsoa mistä henkilö löytyy ja mitä tietoja
	sille on (esim puh.nro).
Prioriteetti	4 (ei toteuteta)

Tunnus	VT26
Nimi	työpisteen omistajan ylimääräiset tiedot
Kuvaus	Työpisteessä työskentelevä henkilö voi
	asettaa tietoa esimerkiksi vastaanottoajoista
	tai poissaoloista, jotka ovat nähtävillä
	opiskelijoille ja muille, jotka etsivät
	henkilöä.
Prioriteetti	4 (ei toteuteta)

Tunnus	VT27
Nimi	puhelinnumeroavaruuden ylläpito
Kuvaus	Laitokselle kuuluvien numeroiden listaan
	voidaan tehdä lisäyksiä ja poistoja.
Prioriteetti	4 (ei toteuteta)

Tunnus	VT28
Nimi	Rooma korjaus1

Kuvaus	Rooma-järjestelmän projektikysely antaa
	vastauksena dummy-projekteja. Valmiissa
	järjestelmässä hakutuloksen on vastattava
	todellista tilannetta.
Prioriteetti	1

Tunnus	VT29
Nimi	Rooma korjaus2
Kuvaus	Rooma-järjestelmä menettää
	toimintakykynsä jo muutaman työntekijän
	sijoittamisen jälkeen. Valmiin järjestelmän
	on toimittava niin, ettei se lukkiudu.
Prioriteetti	1

4 Järjestelmän toiminnot

Vaatimuksista johdetut toiminnot on tässä kappaleessa kuvattu yhdessä käyttöliittymän yleiskuvauksen kanssa. Technical Review –kokouksessa käytetyt esimerkkikäyttötapaukset, jotka kokoavat useampia vaatimuksia ja toimintoja kokonaisuuksiksi, ovat tämän dokumentin liitteenä.

4.1 Käyttöliittymän yleiskuvaus

Käyttöliittymä voidaan jakaa karkeasti ottaen neljään pääkomponenttiin. Komponentit on esitetty kuvassa 2. Seuraavassa on kuvattuna kunkin pääkomponentin toiminta pääpiirteissään.

4.1.1 Hakukomponentti

Hakukomponentti sisältää kaikki oleelliset hakua koskevat kentät. Haun tulokset vaikuttavat vahvasti muihin komponentteihin, joiden toiminta erilaisissa tilanteissa on kuvattu seuraavissa kappaleissa. Hakukenttinä ovat ajanjakso, henkilön nimi, projekti, huoneen numero sekä suodatin, jonka avulla haku voidaan rajoittaa koskemaan vain huoneita, joissa on tietty määrä työpisteitä. Tulokset voi myös valita koskemaan ainoastaan niitä henkilöitä, joiden työpiste puuttuu tai joiden sopimus on katkolla. Suodattimen avulla voidaan myös hakea pelkkiä sivutoimisia tuntiopettajia sekä etsiä huoneita, joissa on tietty määrä vapaita työpisteitä. Hakukomponentin toiminta-ajatuksena on ns. aktiivinen suodatus, jossa haun tulokset muuttuvat jatkuvasti hakuehtojen muuttuessa.

4.1.2 Henkilökomponentti

Henkilökomponentti näyttää aikajanalla yhden tai useamman henkilön sijoittumiset työpisteisiin sekä henkilön työsopimusjaksot. Aikajanan toimintaa kuvataan erillisessä kappaleessa.

Huonetta haettaessa henkilöiksi valikoituu ko. huoneessa työskentelevät. Henkilöhaussa tuloksena on nimen perusteella hakuehtoon täsmäävät henkilöt. Projektin haussa henkilöiksi valikoituvat kyseisen projektin työntekijät..

4.1.3 Pohjapiirroskomponentti

Pohjapiirroskomponentti näyttää valitun kerroksen pohjapiirroskuvaa Pohjapiirroksella havainnollistetaan vapaita työpisteitä sisältävien huoneiden sekä projektien sijoittumista laitoksen eri osiin. Jos haun tulokset sijaitsevat eri kerroksissa, tämä käy ilmi pohjapiirroskomponentista. Pohjapiirroksen avulla voi myös valita huoneen lähempää tarkastelua varten, jolloin huoneen työpisteiden tiedot näkyvät työpistekomponentissa.

Huoneen haussa haettu huone näkyy korostettuna pohjapiirroksessa. Henkilön haussa korostettuna on puolestaan ko. henkilön työhuone. Haettaessa projektia, korostuvat projektin työhuoneet pohjapiirroksessa, kun taas jaksohaussa kyseisen jakson aikana vapaat tai osittain vapaat työhuoneet korostetaan. Kaikissa tapauksissa pohjapiirroksessa näkyvät myös vapaita työpisteitä sisältävät huoneet.

4.1.4 Työpistekomponentti

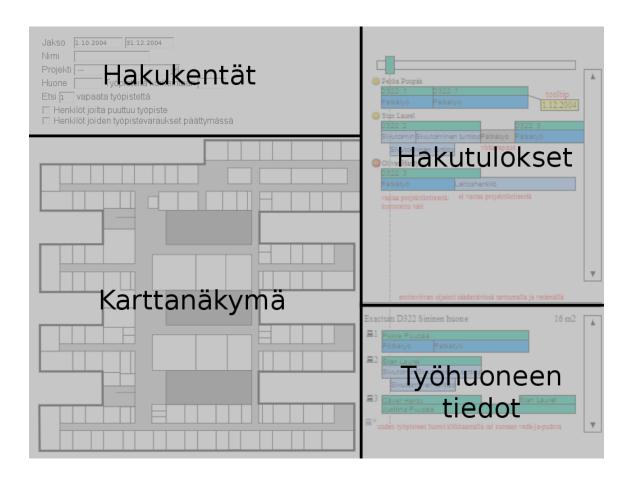
Työpistekomponentti näyttää valitun huoneen työpisteiden tilan aikajanalla samaan tapaan kuin henkilökomponentti näyttää henkilön ja tämän sopimuksien sijoittumisen. Huoneita voi olla valittuna kuitenkin vain yksi kerrallaan.

4.1.5 Aikajana

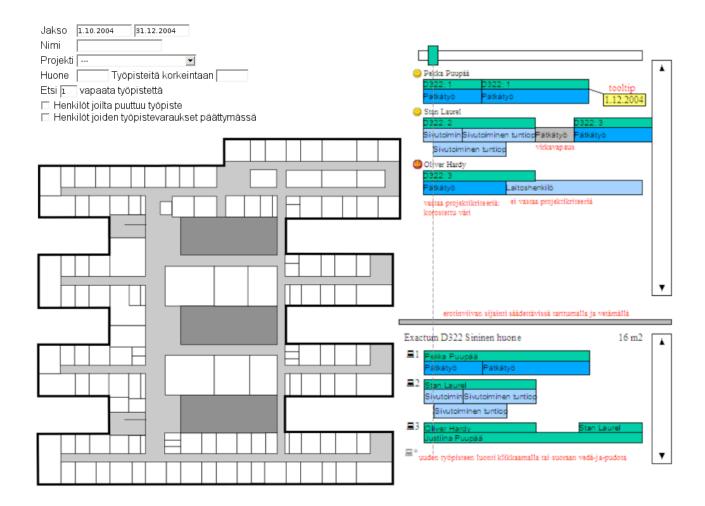
Aikajana on yhteinen työpiste- ja henkilökomponenteille. Aikajanan alku ja loppu asettuvat hakuehtojen mukaan. Jos hakuehdoissa ei ole määritelty ajanjaksoa, aikajanan alkuhetkeksi asetetaan sen hetkinen päivä ja loppuajankohdaksi ko. päivästä kuusi kuukautta eteenpäin oleva ajankohta. Aikajanalla on myös kaksi liukuria, joiden avulla alku- ja loppuajankohtien muuttamista voi simuloida. Alkutilanteessa liukurit ovat aikajanan molemmissa päissä, mikä vastaa todellista jakson alkua ja loppua. Vasemman puoleisella liukurilla voi simuloida alkuajankohdan muuttamista ja oikeanpuoleisella liukurilla vastaavasti loppuajankohdan. Simuloinnin vaikutukset näkyvät pohjapiirrosnäkymässä. Hakuehdoissa määriteltyyn todelliseen jaksoon simulointi ei vaikuta.

4.1.6 Oletusnäkymä

Oletusnäkymänä järjestelmä näyttää sijoittamattomat työntekijät sekä sillä hetkellä vapaat työpisteet. Oletus ajanjakso on kyseisestä hetkestä kuuden kuukauden päähän.



Kuva 2: Käyttöliittymäkomponentit



Kuva 3: Käyttöliittymä tilassa, jossa jaksoksi on määritelty 1.10-31.12

4.2 Toiminnot

Toiminnot on jaettu ryhmittäin henkilöä ja projektia, huonetta ja työpistettä koskeviin toimintoihin sekä muihin toimintoihin. Kustakin toiminnosta on kuvattu syöte sekä vaikutus. Ensimmäinen kappale kuvaa kaikille hakutoiminnoille yhteisiä ominaisuuksia.

4.2.1 Hakutoimintojen yhteiset ominaisuudet

Seuraavassa määritellyt hakuehtojen rajoittamiset liittyvät kaikkiin hakuihin samalla lailla, eikä niitä ole enää erikseen toistettu myöhemmin kyseisiä hakutoimintoja kuvattaessa.

Ajanjakso vaikuttaa kaikkiin hakuihin siten, että se suodattaa tulosjoukosta pois ne sopimusjaksot ja työpistevaraukset, jotka ovat kokonaisuudessaan kyseisen

ajanjakson ulkopuolisia. Mikäli ajanjaksoa ei ole määritelty käytetään oletus ajanjaksoa, joka on nykyhetkestä puolen vuoden päähän.

Henkilösuodatin rajoittaa haluttaessa haun tuloksen henkilöihin, joiden työsopimus on päättymässä ja/tai joiden työsopimuskaudella on puuttuvia työpistevarauksia. Haku voidaan myös rajoittaa koskemaan vain sivutoimisia tuntiopettajia.

'Työpisteitä korkeintaan' –hakuehto rajaa näytettävät huoneet ainoastaan niihin, joissa kyseinen hakuehto työpisteiden osalta täyttyy.

'Etsi X vapaata työpistettä' –haun avulla voidaan etsiä huoneita, joissa on tietty määrä vapaita työpisteitä.

4.2.2 Henkilöä ja projektia koskevat toiminnot

Henkilön haku

syöte: henkilön sukunimi tai osa sitä kirjoitetaan sille varattuun kenttään

tulos: Aika-akselilla oleva kuvaus henkilön työsopimuksista sekä työpistevarauksista. Mikäli henkilöllä on jo määritelty työpiste, korostuu huone, joka sisältää ko. työpisteen pohjapiirroksessa. Pohjapiirroksessa näkyvät myös huoneet, joissa on vapaata tilaa. Työpistekomponentti näyttä listaa vapaista työpisteistä.

Henkilön sijoitus

syöte: Henkilön työsopimusjakso, jonka aikana henkilölle ei ole määriteltyä työpistettä sekä ainakin osan ko. jaksosta vapaa työpiste. Työpiste raahataan sopimusjakson päälle tai sopimusjakso työpisteen päälle.

tulos: Työpiste varataan ko. henkilölle. Varaus ulottuu joko koko puuttuvalle kaudelle tai niin suurelle osalle sitä kuin työpisteen varaustilanteen mukaan on mahdollista.

Henkilön sijoituksen poisto

syöte: Henkilön työsopimusjakso, jonka aikana henkilölle on määritelty työpiste. Varaus raahataan ruudun ulkopuolelle.

tulos: poistosta kysytään varmistuskysymys ja myöntävän vastauksen jälkeen kyseinen työpistevaraus poistetaan.

Projektin haku

syöte: projekti valitaan dropdown-valikosta

tulos: Pohjapiirroksessa näkyvät huoneet, joissa työskentelee projektin työntekijöitä. Näkymässä näkyy myös vapaita työpisteitä sisältävät huoneet.

4.2.3 Huonetta ja työpistettä koskevat toiminnot

Huoneen haku

syöte: Huoneen numero syötetään sille varattuun tekstikenttään

tulos: Mikäli haettu huone on olemassa, näkyy se korostettuna pohjapiirrosnäkymässä.

Huoneen valinta

syöte: huoneen klikkaus pohjapiirroksessa

tulos: työpistenäkymä muuttuu vastaamaan valitun huoneen työpisteitä.

Huoneen valinnan poisto

syöte: valitun huoneen klikkaus pohjapiirroksessa

tulos: työpiste ja henkilönäkymä palautuvat vastaamaan hakuehtoja

Työpisteen lisäys

syöte: klikataan työpisteikonia, joka on valitun huoneen työpisteiden alla

tulos: valittuna olevaan huoneeseen luodaan uusi työpiste.

Työpisteen poisto

syöte: poistettava työpiste raahataan käyttöliittymän ulkopuolelle.

tulos: valittuna olevasta huoneesta poistuu ko. työpiste.

4.2.4 Muut toiminnot

Kerroksen vaihto

syöte: halutun kerroksen klikkaus pohjapiirroksesta

tulos: Pohjapiirros esittää valittua kerrosta.

5 Liite 1 - Käyttötapaukset

5.1 KT1: Kaksi uutta projektityöntekijää

Mikko ja Pertti saapuvat työskentelemään laitokselle 1.11.2004 - 31.12.2004. Molemmat tulevat samaan projektiin jonka nimi on "Projekti 1".

Tavoite:

Heille halutaan löytää vapaat työpisteet, mielellään samasta huoneesta ja läheltä muita projektin työntekijöitä.

Tilatietoja:

Päivä on nyt 1.10.2004. Varaustilanne on seuraava: Missään projektin lähellä olevista huoneista ei ole vapaita työpisteitä.

Tilanne 11.11.2004: Projektin lähellä olevassa huoneessa on kaksi vapaata työpistettä, toinen vapaa 1.11.2004 - 30.5.2005 ja toinen 10.11.2004 - 31.12.2004. Eri kerroksessa on myös vastaava työhuone, mutta erillään muista projektin huoneista.

Katetut vaatimukset:

- käyttöliittymässä näkyy kerroksia kuvaavat pohjapiirrokset
- pohjapiirros näyttää koko ajan huoneet, joissa on vapaata
- pohjapiirroksen näyttämää kerrosta voi vaihtaa
- Työpisteeseen voi sijoittaa henkilöitä aikarajat määrittämällä
- projektiin osallistuvien henkilöiden työhuoneet näytetään
- työpisteen vapauden voi tarkistaa jonkin tulevan ajankohdan suhteen
- työpisteen vapauden voi tarkistaa jonkin tulevan aikavälin suhteen vähintään niin, että saa tiedon, onko ko. työpiste vapaa koko aikavälin vai ei
- haulla haettavia työsopimuksia pitää saada karsittua erilaisin ehdoin
- huoneen voi valita pohjapiirroksesta, jolloin sen sekä siihen kuuluvien työpisteiden tiedot näytetään
- -järjestelmä tukee tilannetta, jossa kerralla saapuu useita työntekijöitä jotka pitää sijoittaa lähekkäin

5.2 KT2: Työpisteen historia

Tavoite:

Halutaan tietää, kuka istui huoneessa A202 viikko sitten, sillä sieltä on kadonnut upea SM-liigajoukkeen logolla varustettu kahvimuki, joka oli laitoksen omaisuutta.

Tilatietoia:

Päivä on 1.10. Huone A202 oli viikko sitten varattu Ernestille, joka lienee mukivaras.

Katetut vaatimukset:

- työpisteen edellisten haltijoiden tiedot saa näkyviin yhdessä työpisteen tietojen kanssa

5.3 KT3: Uusi sivutoiminen

Laitokselle palkataan uusi sivutoiminen tuntiopettaja, Teemu, 1.10.2004 alkaen.

Tavoite: Teemulle pitää määrittää työpiste sivutoimisten tuntiopettajien huoneeseen.

Tilatietoja: Tänään on 1.10.2004 Sivutoimisten huoneessa kaikki työpisteet ovat käytössä.

Katetut vaatimukset:

- Työpisteitä tulee voida lisätä
- Henkilöitä voi olla sijoitettuna samaan työpisteeseen

5.4 KT4: Työpisteen poistaminen

Huoneessa C300 on tyhjä työpiste.

Tavoite: Työpiste halutaan poistaa.

Tilatietoja: Tänään on 1.10.2004.

Katetut vaatimukset:

- Työpisteitä tulee voida poistaa.
- Huoneen voi valita pohjapiirroksesta, jolloin sen sekä siihen kuuluvien työpisteiden tiedot näytetään

5.5 KT5: Päättyvät työsuhteet

Tavoite: Halutaan tietää ketkä ovat poistumassa laitokselta.

Tilatietoja: Tänään on 1.10.2004. Laitoksella päättyy tämän vuoden puolella 3 työsopimusta: Veikon 15.10., Sepon 20.10. ja Ilmarin 30.10.

Katetut vaatimukset:

- järjestelmä tarjoaa luettelon päättyvistä työsopimuksista, jotta hallintohenkilöstö tietää, ketkä ovat lähdössä talosta
- haulla haettavia työsopimuksia pitää saada karsittua erilaisin ehdoin.

5.6 KT6: Työhuoneen tiedot

Tavoite: Halutaan tiedot huoneesta B102.

Tilatietoja: Tänään on 1.10.2004. Huoneessa B102 on kaksi työpistettä. Toinen kuuluu Jarkolle ja toisen jakavat Heli ja Juuso. Jarkko on projektityöntekijä projektissa nimeltä

Projekti 2 ja jälkimmäiset projektityöntekijöitä projektissa Projekti 3. Kaikilla kolmella on sopimus sekä työpistevaraus 31.12.2004 asti.

Katetut vaatimukset:

- huoneen voi valita pohjapiirroksesta, jolloin sen sekä siihen kuuluvien työpisteiden tiedot näytetään

5.7 KT7: Henkilön tiedot

Tavoite: Halutaan tiedot henkilöstä Ritva, joka toimii laitostyöntekijänä.

Tilatietoja: Tänään on 1.10.2004. Ritvalla on työsopimus laitostyöntekijänä 1.9.2004-31.12.2004. Hänellä on työpistevaraus 1.9.2004 ? 30.10.2004 huoneeseen B203, ja 1.11.2004 ? 31.12.2004 huoneeseen B205.

Katetut vaatimukset:

- henkilöä voidaan hakea(R) ja tämän työhuone näkyy pohjapiirroksessa
- käyttöliittymässä näkyy kerroksia kuvaavat pohjapiirrokset
- eri hakuja on voitava yhdistää

5.8 KT8: Projekti 4

Tavoite: Halutaan nähdä, miten Projekti 4:n työhuoneet ovat jakautuneet Exactumissa.

Tilatietoja: Tänään on 1.10.2004. Projektin 4:n huoneita ovat D201, D202, D203, ja D204. Huoneissa majailevat seuraavat henkilöt:

D201: Tuuli (Projekti 4) D202: Risto (Projekti 4)

D203: Simo (P 4)

D204: Paula (P 4)

Katetut vaatimukset:

- -käyttöliittymässä näkyy kerroksia kuvaavat pohjapiirrokset
- -projektiin osallistuvien henkilöiden työhuoneet näytetään
- -haulla haettavia työsopimuksia pitää saada karsittua erilaisin ehdoin

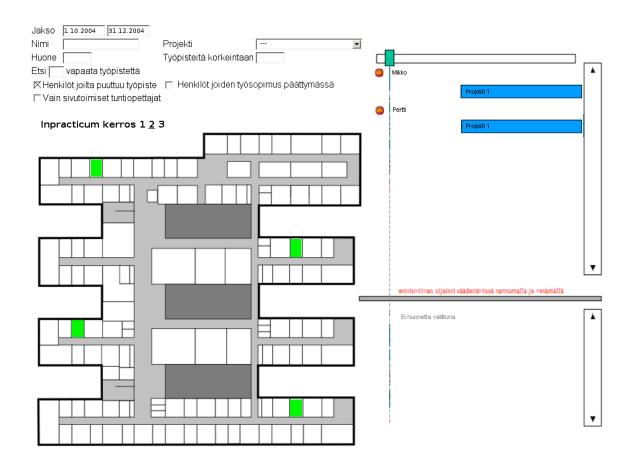
5.9 KT9: Puhelinnumerot

Tavoite: Halutaan nähdä laitoksella oman työhuoneen omaavat henkilöt sekä poistaa yhden heistä, Auvon, työpisteestä toinen siihen liitetty numero.

Tilatietoa: On 1.10.2004. Auvo istuu huoneessa A212.

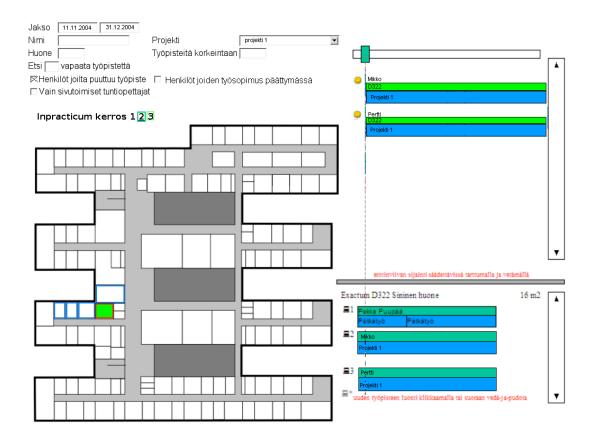
6 Liite 2 - Käyttöliittymäkuvat

6.1 KT1

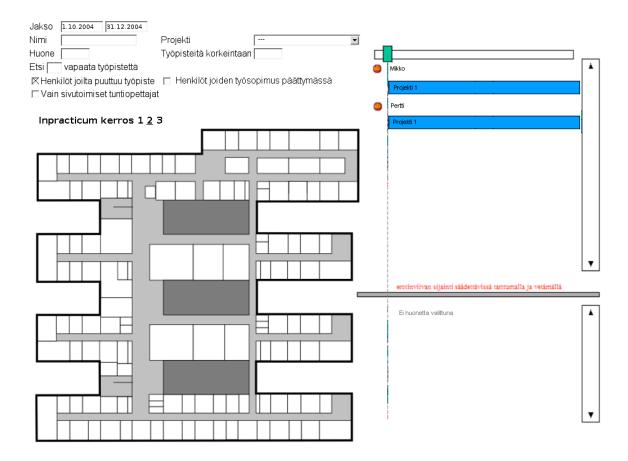


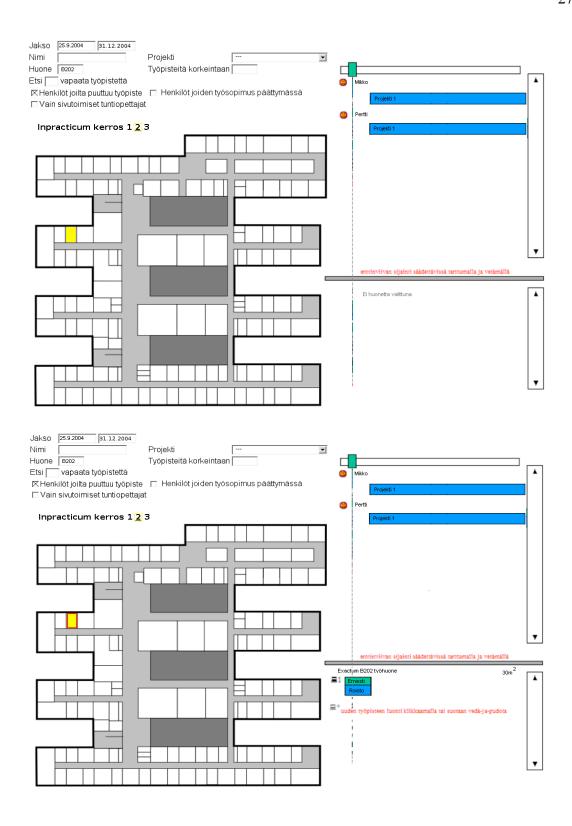




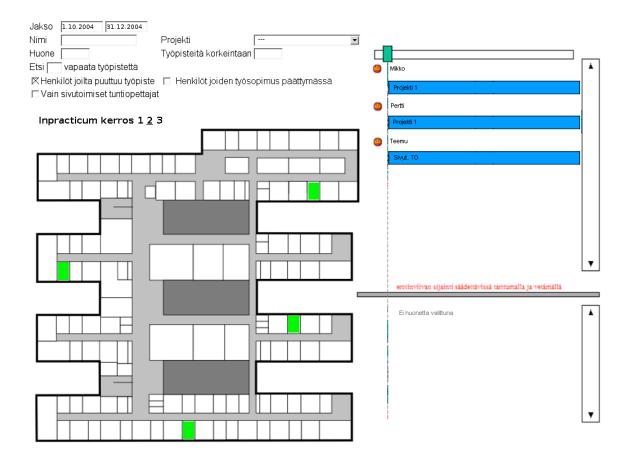


6.2 KT 2





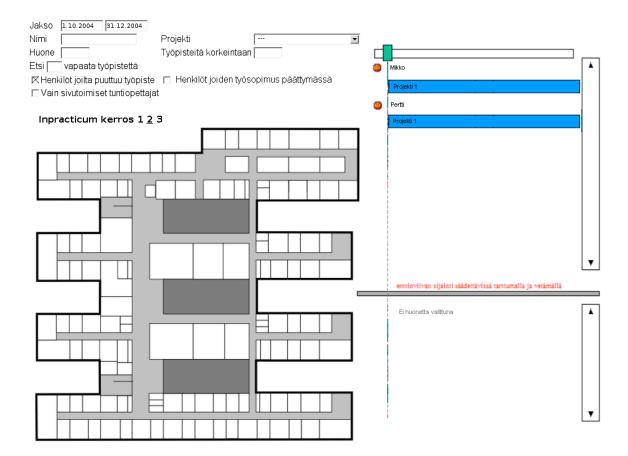
6.3 KT3

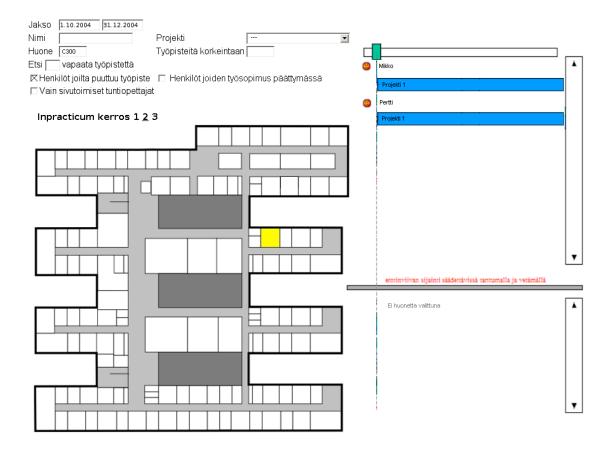






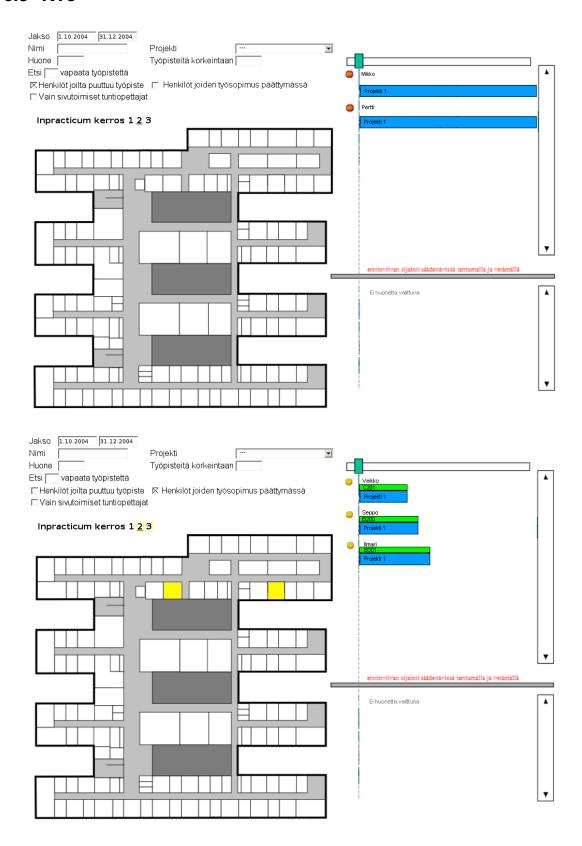
6.4 KT4



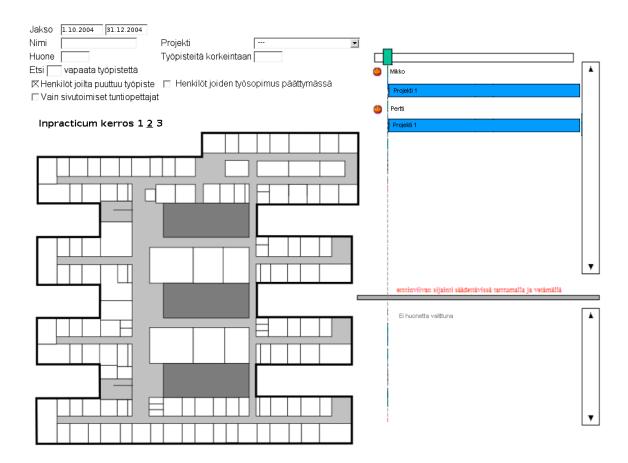


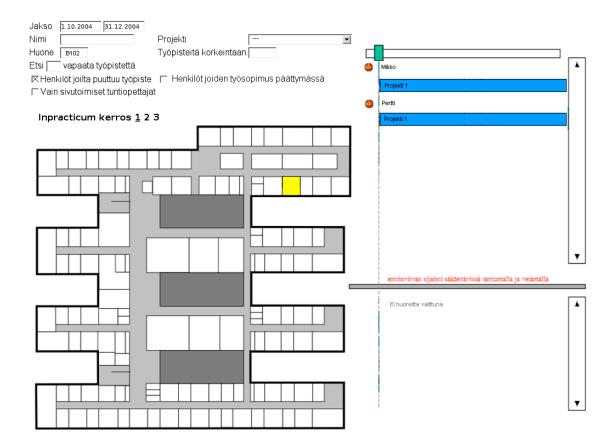


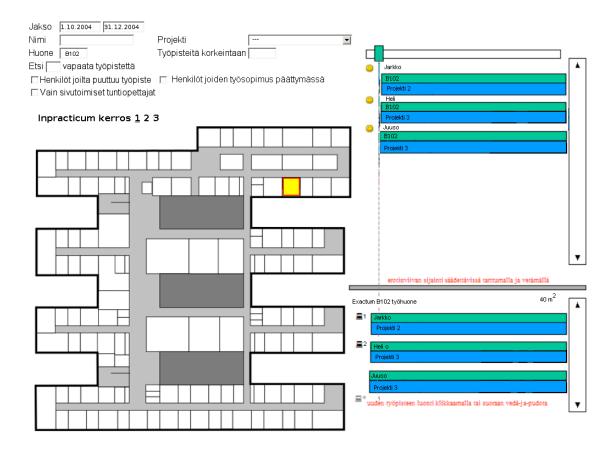
6.5 KT5



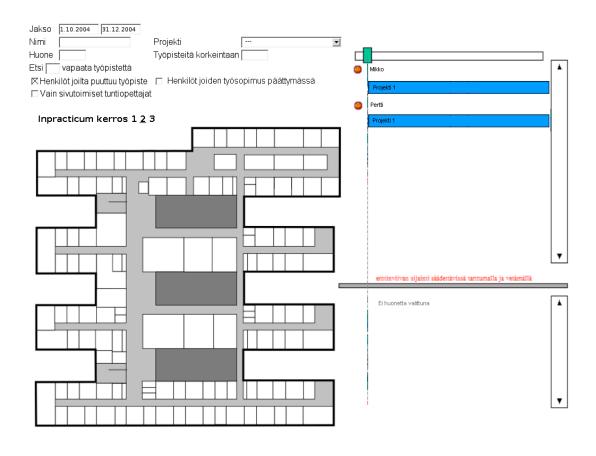
6.6 KT6





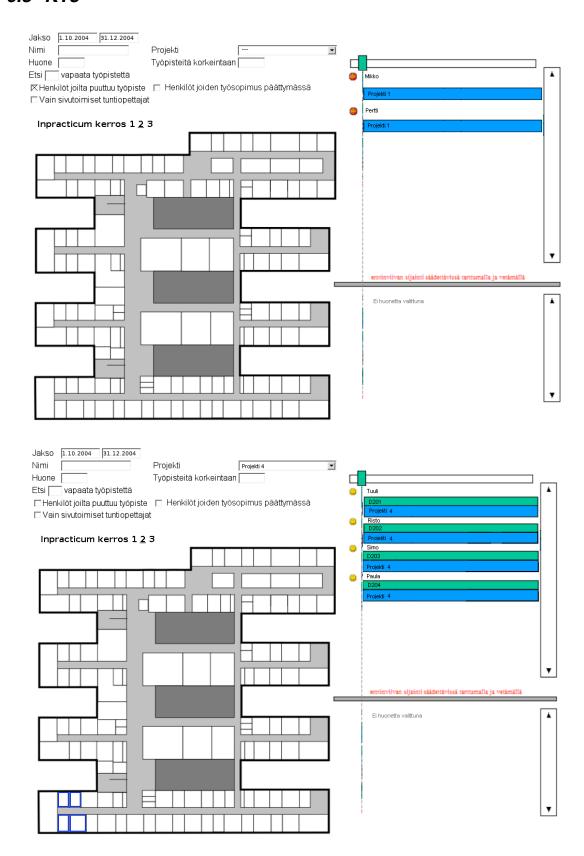


6.7 KT7





6.8 KT8



6.9 KT9

