

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย (FR-01)

การจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice)
ระหว่างเดือนสิงหาคม 2557 ถึงเดือนมีนาคม 2558

ที่	รายการ	รหัสโครงการ / รหัสส่วนงาน	รหัส กิจกรรม	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน	เลขที่ ผูกพัน	หมวดงบประมาณ
1	ค่าใช้จ่ายการประชุม e-Invoice ครั้งที่ 1						
1.1	ค่าใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าประชุม (10 ท่าน * 3,000)				30,000.00		
1.2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าอาหารผู้เข้าประชุม 20 ท่าน * 100)				2,000.00		
	รวมค่าใช้จ่าย				32,000.00		
2	ค่าใช้จ่ายการประชุม e-Invoice ครั้งที่ 2						
2.1	ค่าใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าประชุม (10 ท่าน * 3,000)				30,000.00		
2.2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าอาหารผู้เข้าประชุม 20 ท่าน * 100)				2,000.00		
	รวมค่าใช้จ่าย				32,000.00		
3	ค่าใช้จ่ายการประชุม e-Invoice ครั้งที่ 3						
3.1	ค่าใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าประชุม (10 ท่าน * 3,000)				30,000.00		
3.2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าอาหารผู้เข้าประชุม 20 ท่าน * 100)				2,000.00		
	รวมค่าใช้จ่าย				32,000.00		
4	ค่าใช้จ่ายการประชุม e-Invoice ครั้งที่ 4						
4.1	ค่าใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าประชุม (10 ท่าน * 3,000)				30,000.00		
4.2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าอาหารผู้เข้าประชุม 20 ท่าน * 100)				2,000.00		
	รวมค่าใช้จ่าย				32,000.00		
5	ค่าใช้จ่ายการประชุม e-Invoice ครั้งที่ 5						
5.1	ค่าใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าประชุม (10 ท่าน * 3,000)				30,000.00		
5.2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าอาหารผู้เข้าประชุม 20 ท่าน * 100)				2,000.00		
	รวมค่าใช้จ่าย				32,000.00		
6	ค่าใช้จ่ายการประชุม e-Invoice ครั้งที่ 6						
6.1	ค่าใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าประชุม (10 ท่าน * 3,000)				30,000.00		
6.2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าอาหารผู้เข้าประชุม 20 ท่าน * 100)				2,000.00		
	รวมค่าใช้จ่าย				32,000.00		
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด (1+2+3+4+5+6)				192,000.00		

หมายเหตุ : "ขอถัวจ่ายกันได้ภายในงบประมาณรวมที่ได้รับอนุมัติ"

ข้อมูลประกอบการทำงาน

1. การเดินทางไปปฏิบัติงาน เบิกได้ตามระเบียบ สพรอ. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2555
2. การจัดฝึกอบรม เบิกได้ตามระเบียบ สพรอ. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม พ.ศ. 2555
3. การจัดงาน เช่น สัมมนา นิทรรศการ แลกเปลี่ยน ฯลฯ เบิกได้ตามระเบียบ สพรอ. ว่าด้วยการเบิกค่าตอบแทน ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ. 2555
4. การคิดค่าเบี้ยเลี้ยงจะคิดตามมื้ออาหารที่สำนักงานฯ/ที่ประชุม/งานสัมมนา ไม่มีการเลี้ยงอาหารของการปฏิบัติงานนอกสถานที่
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ส่วนงานงบประมาณ
วันที่.....

คำสั่งสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)
ที่ ๓๒ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice)

ด้วยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) มีภารกิจในการพัฒนาส่งเสริม และสนับสนุนการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice) โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) เป็น ที่ปรึกษา
๒. นายวรรณวิทย์ อาชุนทร เป็น ประธานกรรมการรองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)
๓. นายกำพล ศรชนะรัตน์ เป็น กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
๔. นายศุภกิจ รัตติวัลย์ เป็น กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายระบบข้อสนเทศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
๕. ผู้แทนกรมสรรพากร เป็น กรรมการ
๖. ผู้แทนกรมสรรพสามิต เป็น กรรมการ
๗. ผู้แทนกรมศุลกากร เป็น กรรมการ
๘. ผู้แทนธนาคารแห่งประเทศไทย เป็น กรรมการ
๙. ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย เป็น กรรมการ
๑๐. ผู้แทนสมาคมนานาชาติ เป็น กรรมการ
๑๑. ผู้แทนสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย เป็น กรรมการ
๑๒. ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็น กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) เป็น กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑๐๓ ใน ๑๐๓

20 คน

6๐วิ

๑. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice) และเอกสารภาษีอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง (e-Tax documents) ทั้งในส่วนของหน่วยงานภาครัฐและผู้ประกอบการภาคเอกชนต่อคณะทำงานดำเนินการตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาการทำธุรกรรมชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (ทตส.) ของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ได้รับการรับรองตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. จัดให้มีการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะโดยวิธีการที่เหมาะสมจากสาธารณะหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่อการจัดทำมาตรฐานหรือข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการใช้ใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice) และเอกสารภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax documents) ที่เกี่ยวข้อง

๓. กำหนดแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและผู้ประกอบการภาคเอกชนสามารถนำใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice) และเอกสารภาษีอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง (e-Tax documents) ไปใช้ในทางปฏิบัติได้ รวมถึงการนำมาตรฐานที่กำหนดไปใช้งานในกรอบเวลาที่เหมาะสม

๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการทำกิจกรรมหรือพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ใบแจ้งหนี้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice)

๕. ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

Srw

(นางสุรางคณา วายุภาพ)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)