



财务副总审批表单			
填写报销单			
报销内容说明			
报销部门		报销人	
报销金额			
分管副总审批			
审核意见			
审核人		审核日期	
会计审核单据			
会计审核人		审核日期	
财务副总审批			
审核意见			
审核人		审核日期	