

SIMULAZIONE 13  
(Foglio Elettronico Avanzato)

---

1. Aprire il file **Sim13**.
2. Nella cella C13 del foglio Entrate-Uscite utilizzare la funzione CERCA.VERT per inserire il nome del dipendente.  
Utilizza il completamento automatico per completare la tabella.
3. Nella cella D13 inserire una formula per unire Nome e Cognome di ogni dipendente.
4. Utilizza una tabella PIVOT per avere il totale delle ore lavorative per ogni dipendente nei seguenti intervalli di giorni: 08-14/05, 15-21/05 e 22-26/05.  
Applicare l'opportuno formato orario ai dati.
5. Copiare l'intervallo di celle A10:G82 in un nuovo file di Excel, in modo che i dati non siano collegati.  
Calcolare i subtotali delle ore per ogni dipendente in modo che siano ordinati in questo modo:  
Bianchi, Rossi, Verdi, Neri, Gialli.  
Salvare il file con il nome Subtotali in modo che, all'apertura venga richiesta la password "sesamo".  
Chiudere il file e tornare al file sim13.xls.
6. Nel foglio Entrate-Uscite utilizzare la formattazione condizionale per avere in rosso chi ha lavorato giornalmente meno di 8 ore.
7. Utilizzare un filtro avanzato per copiare, a partire dalla cella A90, le voci di chi ha lavorato giornalmente più di 8 ore e mezza.
8. Utilizzare una funzione database per avere il totale delle ore lavorative del dipendente Verdi Anna nella settimana compresa tra il 15 e il 19 maggio 2006.
9. Inserire nella cella C7 del foglio Stipendi il totale dato dalla somma tra la tariffa oraria moltiplicata per le ore di lavoro e la tariffa straordinaria moltiplicata per le ore di straordinario.  
Completare la tabella C7:G11.  
Modificare il formato delle celle in modo di avere il simbolo "€" per le celle che contengono valuta, "h" per le celle che contengono ore e "€/h" per le celle che contengono tariffe.
10. Registrare una macro chiamata Formule che permette di visualizzare le formule nel foglio.
11. Inserire un commento nella cella A1 del foglio Entrate-Uscite con il seguente testo: "Ultimi dati aggiornati".
12. Nel foglio Bolle dare il nome di "Dati" all'intervallo A1:C6.  
Per questi dati creare un grafico a bolle.  
Tramite le opzioni del grafico assegnare a ogni dato un colore diverso.  
Fare in modo che entrambi gli assi si intersechino nel valore -1.