

## ESERCIZIO (pivot):

1. Copiare il file **visitatori** nella propria cartella ed aprirlo.
2. Inserire un nuovo foglio dopo il foglio *Dati* e chiamarlo *Pivot*.
3. Creare due tabelle pivot (non collegate tra loro):
  - a. la prima, che bisognerà inserire nel foglio Pivot a partire dalla cella A3, per visualizzare il **totale** di **visitatori** per ogni **Agenzia** nei diversi **Giorni**;
  - b. la seconda, da inserire nel foglio Pivot a partire dalla cella A20, per visualizzare la **media** di **visitatori** per ogni **Zona** nei diversi **Giorni**.
4. I valori delle medie non devono avere cifre dopo la virgola.
5. Creare due grafici per le tabelle Pivot in due nuovi fogli.
6. Applicare la formattazione automatica “*Tabella 4*” per la prima tabella pivot e “*Tabella 2*” per la seconda.
7. Ordinare i dati della seconda tabella con il seguente ordinamento personalizzato: *Nord, Ovest, Est, Sud*.
8. Raddoppiare i valori nelle celle **D2:D8** nel foglio *Dati*. Aggiornare le tabelle pivot.
9. Nel foglio *Dati* aggiungere i subtotali in modo da visualizzare i **totali** parziali raggruppati per **agenzia** e quindi per **zona**.