

# Interessentanalyse

Interessenter	Fordele ved projektet	Ulemper ved projektet	Vurdering af interessenter	Håndtering	
Klubbens Formand	Får nemt overblik over medlemmer i svømmeklubben.	Skal manuelt tilføje nye medlemmer. Kan også tage til at lære det nye system at kende.	Vigtig for gennemførelse af projekt, kan ske at projektet annulleres hvis budgetter overskrides adskillige gange	Projektleder mødes med klubbens kasserer efter hvert sprint, til et sprint review	
Klubbens Kasserer	Får bedre oversigt over regnskab, samt bedre oversigt og forventet omsætning i et udvalg periode	Kassereren skal også lære at anvende den nye it løsning, samt at der kan forekomme fejl ved overgang fra gammelt til nyt system.	Vigtigt for gennemførelse af projekt samt stor påvirkning, skal allokerer midler til gennemførelse af projekt	Projektleder udarbejder en opdatering på budgetter samt tidsplan til opfølgning i sprint review.	
Trænere	Giver god overblik over klubbens bedste kompetetive svømmere over de 4 forskellige discipliner	Skal manuelt indtaste information fra stævner	-	Projektgruppe udpeger en ansvarlig, der udarbejder et dokument, der onboarder trænere på it-systemet.	
Nye Medlemmer	Nem og hurtig tilmeldingsproces	Er nødt til at gå igennem formand for at blive medlem	Kan påvirkes positivt af nyt it-løsning, kan være mere tilbøjelig til at anbefale klubben grundet nem registrering.	3	

# Kommunikationsplan/informationstabel:

Interessent	Hvad og hvornår	Hvordan	Ansvarlig
Klubbens Formand	Hvad: evt. ændring i tidsplan samt budgetter og status på projekt  Hvornår: Løbende i forhold til projektets levetid, samt efter hvert sprint.	Gennem evt. personlige møde med projektleder, email, eller tlf. opkald. Sprint Møde.	Projektleder
Klubbens Kasserer	Hvad: Budgetter  Hvornår: I situationer, hvor der kan opstå tilbagegang eller "roadblocks" som medfører ekstra kapitalindskud.	Mød med it-konsulenterne, eller rapporter om den økonomiske skades størrelse.	Projektleder
Trænere	Hvad: Hvordan man opdaterer konkurrence svømmernes træningsresultater. Hvornår: Hvad implementering af it-løsningen.	Gennem en onboarding proces eller en email med step-by-step forklaring på hvordan man opdaterer og tilføjer træning resultaterne til systemet.	Projektleder udpeger en ansvarlig som udarbjder en step-by-step onboarding email

### **Udvidet Risikoanalyse**

#### Sandsynlighed for indtrædelse af risikomoment

<ul> <li>Meget lav (&lt;10%)</li> </ul>	værdien 1
---	-----------

- Lav (10%-25%) værdien 2
- Moderat (25%-50%) værdien 3
- Høj (50%-75%) værdien 4
- Meget høj (>75%) værdien 5

#### Påvirkning ved indtrædelse af risikomoment

- Ubetydelig værdien 1
- Tålelig værdien 3
- Alvorlig værdien 7
- Katastrofal værdien 10

## **Udvidet Risikoanalyse**

I	Risikomoment	Sandsynlighed	Konsekvens	Produkt	Præventiv tiltag	Ansvarlig	Løsningsforslag	Ansvarlig
者人	leverandør går over budget	3	3	9	lave en buffer, så giv leverandør mindre midler en nødvendig, dermed vil effektiviserer brugen af midler, hvis de skulle gå over budget kan de trække på buffer	Klubbens kasserer	Indskyde flere penge, omnødvendigt optag gæld	Klubbens kasserer
1	Leverandør overskrider deadline	3	3	9	Lav gode userstories, der er nemme at forstå, dermed eleminerer man behov for møder og opklaring på usikkerhed vedrørende krav og acceptkriterer.	Klubbens formand og projektleder	Giv mere tid, og gå over userstoriesne, samt acceptkriterer og krav til it-løsning	Klubbens formand og projektleder
	Kæmpe ændringer i krav	2	7	14	Gennemgå kritiske områder af kravspecifikationen med kunden.	projekgruppen & klubbens formand	Sommerbo betaler for implementerin gen af de større ændringer til krav	Klubbens kasserer
	Manglende fyldsgørende unit test	2	3	6	Udvælge en testansvarlig som får ansvaret for at projektgruppen for etablerert fyldsgørende test, samt test ved indførelse af ny feature.	Projektleder og testansvarlig	Få implementeret fyldsgørende test og eventuelt skubbet deadline grundet et setback, og trukket på evt buffer.	Testansvarlig
	Udfordringer i forbindelse med implimetering af det admistrative it-løsningen	3	3	9	Inden deadline for projektets færdiggørelse teste implimetering af it-løsningen for at sikre flydende overgang	Projekleder og Klubben: Delfinen	Projektleder udpeger en implimenterin gs-ansvarlig der skal sikre at systemet etableres korrekt og der ingen fejl opstår.	Projektleder og Implimenterin gs-ansvarlig