

## **ANEXO 5:** Control de Cambios

## **CONTROL DE CAMBIOS N°1**

**ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA  
DE AUTOMATIZACIÓN PARA LA OFICINA  
CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

**EDUCA-T**

**2011-01**

**TABLA DE CONTENIDOS**

1. Información General .....2

2. Solicitud de Cambio .....2

3. Aprobación.....3

**CONTROL DE CAMBIOS N°1:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ****1. Información General**

Nombre del Proyecto	Fecha de Reporte
Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	25/03/2011
Miembro del Equipo	
José Fernando Ramos Ramírez Susan Pamela Rios Sarmiento	

**2. Solicitud de Cambio**

Definición de la Solicitud de Cambio
<b>Descripción</b> Incorporar al documento "Project Charter" las secciones: <ul style="list-style-type: none"><li>• Historial de Revisiones</li><li>• Entregables o Artefactos</li></ul> Agregar un pie de página al documento.
<b>Justificación</b> Luego de recibir la primera revisión del Gerente Profesor de la Empresa Virtual SSIA.EDUCAT, José Díaz Díaz, se señaló que debía separarse en una sección especializada al historial de revisiones del documento, así como una sección donde se listen los artefactos/entregables del Proyecto. Asimismo, se indicó que el documento debía tener un encabezado.
<b>Impacto</b> En el documento Project Charter, se agregó la sección "Historial de Revisiones" y la subsección "Artefactos" bajo la sección "Alcance y Objetivos". Asimismo, se agregó un encabezado al documento.
<b>Alternativas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• No realizar el cambio en la estructura ni formato del documento.</li></ul>

Análisis de la Solicitud de Cambio	
<input type="checkbox"/> Cronograma del Proyecto	<input checked="" type="checkbox"/> Entregables
<input type="checkbox"/> Alcance del Proyecto	<input type="checkbox"/> Roles/Responsabilidades
<input type="checkbox"/> Tecnología	
Descripción del Impacto para cada tipo de cambio	

**CONTROL DE CAMBIOS N°1:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

---

**Análisis de la Solicitud de Cambio**

Se tendrá un mejor control sobre las revisiones y modificaciones realizadas al documento "Project Charter".

Asimismo, se conocerá a mayor detalle que artefactos estarán incluidos dentro del desarrollo del Proyecto.

**3.Aprobación**

Aprobación de la Solicitud de Cambio			
Fecha de Aprobación	Nombre	Cargo	Estado
25/03/2011	Padre Juan Cuquerella s.j	Director General de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	(x) Aprobado ( ) Rechazado
Comentarios			

## **CONTROL DE CAMBIOS N°2**

**ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA  
DE AUTOMATIZACIÓN PARA LA OFICINA  
CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

**EDUCA-T**

**2011-01**

## **TABLA DE CONTENIDOS**

1.	Información General .....	2
2.	Solicitud de Cambio .....	2
3.	Aprobación.....	3

**CONTROL DE CAMBIOS N°2:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ****1. Información General**

Nombre del Proyecto	Fecha de Reporte
Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	30/03/2011
Miembro del Equipo	
José Fernando Ramos Ramírez Susan Pamela Rios Sarmiento	

**2. Solicitud de Cambio**

Definición de la Solicitud de Cambio
Descripción
Incorporar al documento "Project Charter" una nueva sección, donde se detallen las restricciones que posee el Proyecto.
Justificación
Luego de recibir la segunda revisión del Project Charter por parte del Gerente Profesor, se solicitó la adición de una sección dedicada a las restricciones con las cuales se cuenta para la realización del Proyecto, para que los involucrados en el mismo tengan conocimiento de las restricciones con las que se contó.
Impacto
En el documento Project Charter, se agregó la subsección "Restricciones" bajo la sección "Alcance y Objetivos".
Alternativas
<ul style="list-style-type: none"><li>• No realizar el cambio en la estructura ni formato del documento.</li></ul>

Análisis de la Solicitud de Cambio	
<input type="checkbox"/> Cronograma del Proyecto	<input checked="" type="checkbox"/> Entregables
<input type="checkbox"/> Alcance del Proyecto	<input type="checkbox"/> Roles/Responsabilidades
<input type="checkbox"/> Tecnología	
Descripción del Impacto para cada tipo de cambio	
Se tendrán mayores detalles sobre las restricciones con las que cuenta el desarrollo del Proyecto.	



**CONTROL DE CAMBIOS N°2:**

ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ

---

**3.Aprobación**

Aprobación de la Solicitud de Cambio			
Fecha de Aprobación	Nombre	Cargo	Estado
30/03/2011	Padre Juan Cuquerella s.j	Director General de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	(x) Aprobado ( ) Rechazado
Comentarios			

## **CONTROL DE CAMBIOS N°3**

**ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA  
DE AUTOMATIZACIÓN PARA LA OFICINA  
CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

**EDUCA-T**

**2011-01**

**TABLA DE CONTENIDOS**

1. Información General .....2

2. Solicitud de Cambio .....2

3. Aprobación.....3

**CONTROL DE CAMBIOS N°3:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ****1. Información General**

Nombre del Proyecto	Fecha de Reporte
Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	30/03/2011
Miembro del Equipo	
José Fernando Ramos Ramírez Susan Pamela Rios Sarmiento	

**2. Solicitud de Cambio**

Definición de la Solicitud de Cambio
Descripción
Incorporar el EDT (Estructura de Trabajo) al documento “Plan de Proyecto”.
Justificación
Tras haberse recibido las evaluaciones y observaciones por parte del Gerente Profesor de la Empresa Virtual SSIA.EDUCAT al Proyecto, y por ende, tener una mejor definición del alcance del proyecto, era necesario elaborar el EDT, para que todos los involucrados del Proyecto tengan una idea de las actividades a realizarse para alcanzar los objetivos del mismo. En caso el EDT no sea incluido dentro del documento “Plan de Proyecto”, no se podrá tener un adecuado control del avance real o esperado en ciertas etapas del proyecto.
Impacto
En el documento “Plan de Proyecto”, se incorporó el EDT (Estructura de Trabajo). Éste es agregado bajo la Sección 3: Estructura de Trabajo, subsección 3.3: Cronograma del Proyecto
Alternativas
<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar una lista de las actividades a realizar durante el proyecto (sin tiempos ni relaciones entre ellas).</li> </ul>

Análisis de la Solicitud de Cambio	
(x)Cronograma del Proyecto	(x)Entregables
( )Alcance del Proyecto	( )Roles/Responsabilidades
( )Tecnología	
Descripción del Impacto para cada tipo de cambio	
Mejorar el control de las tareas a realizar durante el Proyecto.	

**CONTROL DE CAMBIOS N°3:**

ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ

---

**3.Aprobación**

Aprobación de la Solicitud de Cambio			
Fecha de Aprobación	Nombre	Cargo	Estado
30/03/2011	Padre Juan Cuquerella s.j	Director General de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	(x) Aprobado ( ) Rechazado
Comentarios			

## **CONTROL DE CAMBIOS N°4**

**ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA  
DE AUTOMATIZACIÓN PARA LA OFICINA  
CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

**EDUCA-T**

**2011-01**

**TABLA DE CONTENIDOS**

1. Información General .....2

2. Solicitud de Cambio .....2

3. Aprobación.....3

## CONTROL DE CAMBIOS N°4:

### ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ



#### 1. Información General

Nombre del Proyecto	Fecha de Reporte
Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	04/04/2011
Miembro del Equipo	
José Fernando Ramos Ramírez Susan Pamela Rios Sarmiento	

#### 2. Solicitud de Cambio

Definición de la Solicitud de Cambio
Descripción
Eliminar actividades del EDT: <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración del Plan de Proyecto</li></ul> Agregar tareas y sub-tareas en el EDT: <ul style="list-style-type: none"><li>• Inspección de QA 1<ul style="list-style-type: none"><li>– Inspección Paquete # 1</li><li>– Inspección Paquete # 2</li></ul></li><li>• Corrección de Paquete # 1 y Paquete # 2</li><li>• Inspección de QA 2<ul style="list-style-type: none"><li>– Inspección de Paquete # 3</li><li>– Corrección de Paquete # 3</li></ul></li></ul>
Justificación
La tarea “Elaboración del Plan de Proyecto” es eliminada del EDT por no considerarse que no posea mayor relevancia dentro de las actividades del Proyecto. Asimismo, se agregan actividades como la realización de las Inspecciones de QA y las correcciones de los paquetes correspondientes, para tener un mayor control sobre los tiempos que tomarán dichas tareas por separado. En caso estas actividades no sean incluidas dentro del EDT, no se tomarán en cuenta para la realización del Proyecto, y en un futuro, afectarán otras tareas generando retrasos.
Impacto
En el documento “Plan de Proyecto”, se actualiza el EDT. Se elimina la tarea "Elaboración del Plan de Proyecto". Asimismo, se agregan tareas y sub-tareas como: Inspección de QA 1, con sus sub-tareas: Inspección Paquete # 1, Inspección Paquete # 2; Corrección de Paquete # 1 y Paquete # 2; e Inspección de QA 2, con sus sub-tareas: Inspección de Paquete # 3 y Corrección de Paquete # 3.
Alternativas



**CONTROL DE CAMBIOS N°4:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ****Definición de la Solicitud de Cambio**

- Incrementar el tiempo de las tareas ya existentes de Inspección de QA, donde también se consideraría la corrección de los paquetes.

**Análisis de la Solicitud de Cambio**

(x)Cronograma del Proyecto	(x)Entregables
()Alcance del Proyecto	()Roles/Responsabilidades
()Tecnología	

**Descripción del Impacto para cada tipo de cambio**

Poder llevar un mejor control sobre las tareas de inspección y corrección de los paquetes entregados a la Empresa Virtual QA.

**3.Aprobación****Aprobación de la Solicitud de Cambio**

Fecha de Aprobación	Nombre	Cargo	Estado
04/04/2011	Padre Juan Cuquerella s.j	Director General de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	(x) Aprobado ( ) Rechazado
Comentarios			

## **CONTROL DE CAMBIOS N°5**

**ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA  
DE AUTOMATIZACIÓN PARA LA OFICINA  
CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

**EDUCA-T**

**2011-01**

**CONTROL DE CAMBIOS N°5:**

ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ

---



**TABLA DE CONTENIDOS**

1.	Información General .....	2
2.	Solicitud de Cambio.....	2
3.	Aprobación.....	3

**CONTROL DE CAMBIOS N°5:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ****1. Información General**

Nombre del Proyecto	Fecha de Reporte
Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	15/04/2011
Miembro del Equipo	
José Fernando Ramos Ramírez Susan Pamela Rios Sarmiento	

**2. Solicitud de Cambio**

Definición de la Solicitud de Cambio
Descripción
Incorporar al EDT, el cronograma de actividades del ciclo 2011-2.
Justificación
A pedido del Gerente de Proyectos y Recursos de la Empresa Virtual SSIA.EDUCAT, se agrega un cronograma proyectado de las actividades a realizar en el ciclo 2011-2. En caso no se incluya el cronograma de actividades del ciclo 2011-2, no se podría controlar la posible existencia de una mala estimación de los tiempos asignados a las diferentes actividades, tanto a las del presente ciclo 2011-1 como a las del ciclo 2011-2.
Impacto
En el documento “Plan de Proyecto”, se actualiza el EDT. Se agrega el cronograma de actividades proyectado para el Ciclo 2011 - 2. Éste es agregado bajo la sección 3: Estructura de Trabajo, subsección 3.3: Cronograma de Trabajo, subsubsección: Calendario de Proyecto del Ciclo 2011 – II (Proyectado).
Alternativas
<ul style="list-style-type: none"><li>Elaborar una lista de las actividades a realizar en el ciclo 2011-2 sin tiempos pronosticados.</li></ul>

Análisis de la Solicitud de Cambio	
(x)Cronograma del Proyecto	(x)Entregables
( )Alcance del Proyecto	( )Roles/Responsabilidades
( )Tecnología	
Descripción del Impacto para cada tipo de cambio	

**CONTROL DE CAMBIOS N°5:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

---

**Análisis de la Solicitud de Cambio**

Poder proyectarse y regular que las actividades del presente ciclo (2011-1) no afecten las actividades a realizarse en el ciclo siguiente, en cuanto a tiempos o posibles retrasos a presentarse.

**3.Aprobación**

Aprobación de la Solicitud de Cambio			
Fecha de Aprobación	Nombre	Cargo	Estado
15/04/2011	Padre Juan Cuquerella s.j	Director General de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	(x) Aprobado ( ) Rechazado
Comentarios			

## **CONTROL DE CAMBIOS N°6**

**ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA  
DE AUTOMATIZACIÓN PARA LA OFICINA  
CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**

**EDUCA-T**

**2011-01**

**TABLA DE CONTENIDOS**

1. Información General .....2

2. Solicitud de Cambio .....2

3. Aprobación.....3

**CONTROL DE CAMBIOS N°6:****ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ****1. Información General**

Nombre del Proyecto	Fecha de Reporte
Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	17/05/2011
Miembro del Equipo	
José Fernando Ramos Ramírez Susan Pamela Rios Sarmiento	

**2. Solicitud de Cambio**

Definición de la Solicitud de Cambio
Descripción
Cambiar el alcance del Proyecto “Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú”.
Justificación
Luego de analizarse si el alcance del proyecto era adecuado para desarrollarse entre dos miembros de grupo y con el tiempo disponible (2 ciclos), se decidió modificar el alcance del Proyecto, para evitar: <ul style="list-style-type: none"><li>Retrasos en las tareas</li><li>Incumplimiento de entregas, tanto con el Cliente como con la Empresa Virtual QA.</li></ul>
Impacto
Los documentos “Project Charter” y “Plan de Proyecto” han sido modificados por cambios en el alcance del Proyecto, antes llamado, “Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú”.
Alternativas
<ul style="list-style-type: none"><li>Modificar (acortar) el tiempo de tareas del EDT.</li></ul>

Análisis de la Solicitud de Cambio	
(x)Cronograma del Proyecto	(x)Entregables
(x)Alcance del Proyecto	(x)Roles/Responsabilidades
( )Tecnología	
Descripción del Impacto para cada tipo de cambio	
Reducir el alcance del Proyecto para poder cumplir con los objetivos trazados y con las entregas a todos los involucrados en el Proyecto.	



**CONTROL DE CAMBIOS N°6:**

ARQUITECTURA DE NEGOCIOS Y PROPUESTA DE AUTOMATIZACION  
PARA LA OFICINA CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ

---

**3.Aprobación**

Aprobación de la Solicitud de Cambio			
Fecha de Aprobación	Nombre	Cargo	Estado
17/05/2011	Padre Juan Cuquerella s.j	Director General de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú	(x) Aprobado ( ) Rechazado
Comentarios			



## CONTROL DE CAMBIOS No. 01

CLIENTE : Oficina Central de Fe y Alegría Perú

PROYECTO : "Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú"

## SECCIÓN 1: DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO

Requerimiento que afecta:	Project Charter Plan de Proyecto
Descripción del Cambio:	Por medio del presente Control de Cambios se cambia el alcance del Proyecto "Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú"

## SECCIÓN 2 : ANÁLISIS DEL CAMBIO

Se adjuntan el Project Charter y el Plan de Proyecto que han sido modificados por cambios en el alcance del Proyecto, antes llamado, "Arquitectura de Negocios y Propuesta de Automatización para la Oficina Central de Fe y Alegría Perú"

## SECCIÓN 3 : DEFINICIÓN DEL CAMBIO

Aprobado	Rechazado	Diferido
 Padre Juan Cuquerella s.j. Director de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú		26-Mayo-2011 Fecha
 José Díaz Díaz Gerente General de Empresa Virtual Educa-T		30-05-2011 Fecha
 José Ramos Ramírez Jefe del Proyecto		18-05-2011 Fecha
 Susan Ríos Sarmiento Integrante del Proyecto		18-05-2011 Fecha

**CONTROL DE CAMBIOS N° 7**  
**ARQUITECTURA DE NEGOCIOS DE LA OFICINA**  
**CENTRAL DE FE Y ALEGRÍA PERÚ**



**Software y Sistemas de Información para la**  
**Educación**

**2011-02**

## **Tabla de Contenidos**

1.	INFORMACIÓN GENERAL .....	2
2.	SOLICITUD DE CAMBIO .....	2
3.	APROBACIÓN.....	3

## 1.INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Proyecto		Fecha de Reporte
Arquitectura de Negocios de la Oficina Central de Fe y Alegría Perú		26/09/11
Miembro del Equipo:	José Fernando Ramos Ramírez	

## 2.SOLICITUD DE CAMBIO

Definición de la Solicitud de Cambio	
Fecha de Solicitud	Responsable
26/09/11	José Fernando Ramos Ramírez
<b>Descripción</b>	
<p>1. Dentro de los Objetivos Específicos del Proyecto, se incluye el objetivo específico: <b>OE3.</b> Modificar los procesos que se relacionen con los realizados por el Departamento de Administración y a la Oficina de Coordinación de Programas Educativos Rurales, que pertenezcan a los Macroprocesos de Planificación; Gestión de Imagen Institucional y Donaciones; Gestión de Proyectos; Gestión de Aseguramiento de la Calidad Educativa; y Gestión de Orientación Pastoral, desarrollados en el Proyecto Profesional “Modelo de Negocios Empresarial de la Oficina Central Fe y Alegría”.</p> <p>2. En el alcance del proyecto, se agrega la actualización de los siguientes macroprocesos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Macroproceso de Planificación</li><li>b) Macroproceso de Gestión de Imagen Institucional y Donaciones</li><li>c) Macroproceso de Gestión de Proyectos</li><li>d) Macroproceso de Gestión de Aseguramiento de la Calidad Educativa</li><li>e) Macroproceso de Gestión de Orientación Pastoral</li></ul> <p>3. Modificación de las Actividades e Hitos Del Proyecto</p>	
<b>Justificación</b>	
La modificación de estos macroprocesos debe realizarse, pues si se desea obtener una Arquitectura de Negocios, los procesos deben estar correctamente integrados.	
<b>Impacto</b>	
Actualización de documentos: <ul style="list-style-type: none"><li>1. Project Charter</li><li>2. Plan de Proyecto</li></ul>	

Definición de la Solicitud de Cambio	
Fecha de Solicitud	Responsable
26/09/11	José Fernando Ramos Ramírez
Alternativas	
Excluir la actualización de los macroprocesos de Planificación; Gestión de Imagen Institucional y Donaciones; Gestión de Proyectos; Gestión de Aseguramiento de la Calidad Educativa; y Gestión de Orientación Pastoral.	

Análisis de la Solicitud de Cambio	
( )Cronograma del Proyecto	(x)Entregables
(x)Alcance del Proyecto	( )Roles/Responsabilidades
( )Tecnología	
Descripción del Impacto para cada tipo de cambio	
<p>Alcance del Proyecto:</p> <p>- El Alcance del proyecto incluirá la modificación de los macroprocesos: Planificación; Gestión de Imagen Institucional y Donaciones; Gestión de Proyectos; Gestión de Aseguramiento de la Calidad Educativa; y Gestión de Orientación Pastoral.</p> <p>Entregables:</p> <p>- Se modificarán tanto el Project Charter como el Plan de Proyecto, para incluir la modificación en el alcance del Proyecto.</p>	

### 3.APROBACIÓN

Aprobación de la Solicitud de Cambio			
Fecha de Aprobación	Responsable	Cargo	Estado
27/09/11	Jennifer Cáceres	Gerente de Proyecto	(x) Aprobado ( ) Rechazado
Comentarios			



---

Firma del Responsable  
Jennifer Cáceres



---

Firma del Jefe de Proyecto  
José Ramos Ramírez