

AHMED ELBEHARY

DEVELOPER

CAREER OBJECTIVE

Eager to join a forward-thinking organization that fosters growth and values continuous skill development, where I can apply and expand my technical expertise. I'm highly collaborative, believing in the power of collective insights. With a background in accounting, I bring strong analytical skills and a keen attention to detail to my work. I am a committed team player and a diligent, results-driven professional, ready to contribute effectively.

PREVIOUS TECHNICAL STUDY

Full-Stack Web Development

Oct. 2017 - Nov. 2018

DCI Digital Career Institute gGmbH

Sep. 2022 - Feb. 2023

WCS Coding Tech Education

GRADUATE EDUCATION

Secondary Education, Zahra'a Helwan, Cairo
2003 - 2005

Bachelor of Commerce, Cairo University
2005 - 2011

PROFILES

 /elbehary01

 /personal-portfolio

 /ahmed-elbehary

 /ahmed-elbehary


LANGUAGES

 **Arabic** Native

 **English** Advanced

 **Deutsch** B1

PREVIOUS EXPERIENCE

 Shipment Accountant at GDK Marble and Granite, Cairo **Mar 2009 - Nov 2012**

 Accountant at British Embassy, Cairo **Dec 2012 - Jan 2015**

 German Language Telec Study, Europa Spracheninstitut, Berlin **May 2015 - Sep 2017**

 Frontend It Developer at BD24 Versicherung , Berlin **Nov 2018 - April 2019**

 Frontend IT Developer at Science of Seconds GmbH, Berlin **Jul 2019 - Nov 2019**

 Build and Maintain Freelance & Self Project, Digital **Jul 2022 - Now**

TECH KNOWLEDGE

Frontend Development

Template Engines: Strong knowledge of HTML5, XHTML, and JSX.

Style: Skilled in CSS (Flexbox, Grid), Style component, Bootstrap 5, Tailwind.

Javascript: Up-to-date with ES14, including Promises and async-await. Strong experience with React (authentication, routing) using hooks and touch testing with Jest.

Backend Development

Languages & Frameworks: Proficient in JavaScript (Node.js, Express) and comfortable with REST API development

Database: Knowledgeable in MongoDB, MySQL, and database design and optimization.

Authentication: Experience with JWT and OAuth for secure user authentication.

API : Skilled in integrating third-party APIs (e.g., PayPal, Stripe) with frontend and backend.

Server Management: Basic knowledge of NGINX for managing server environments.

Environment & Workflow

Tools: npm/yarn, cURL, postman, shell commands.

Project Management: Trello, Agile workflow practices.

IDE: sublime text, VS code, vim and nano on the server side.

OS: linux, windows.

DevOps & Infrastructure

Version Control: Git (GitHub/GitLab), familiar with branching and pull request workflows.

Design & Productivity Tools

UI Tools: Proficient in Photoshop for design work; familiar with Illustrator for creating simple icons and SVG vector graphics.

Microsoft Office: Skilled in Word, Excel, and PowerPoint for document creation, data analysis, and presentations.



ABOUT ME

Nationality: Cairo, Egyptian

Residence: Berlin, Germany

CONTACT

 ahmedelbehary0@gmail.com

 +49 155 66 46 1430

 Aroser Allee 45
13407 Berlin

INTERESTS

Games Books

Sports Movies

HOBBIES




Ahmed Elbehary



CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT

THIS CERTIFICATE GOES TO

AHMED ELBEHARY

for successfully completing the **web development** course at Wild Code School
on Campus in Berlin from 12.09.2022 - 10.02.2023 for a total of 700 hours

The course covered the following topics:

HTML5, CSS3 (Bootstrap, Material UI), Javascript ES6+, React, Redux, Node.js, Express, Databases (SQL, MySQL),
REST API, JWT, Git / GitHub, Unix, Unix Terminal, Agile Methodologies (Scrum, Sprint Planning, User Stories)

Ludmila Belo
CAREER SPECIALIST

10-02-2023

Date

Anna Stépanoff
CEO & FOUNDER

Herr Ahmed Othman Elbehary

hat vom 16.10.2017 bis zum 08.11.2018 an unserem
Institut an folgender Maßnahme teilgenommen:

Weiterbildung zum Web Developer (m/w/d)

Im Rahmen der Maßnahme hat der Teilnehmer berufspraktische
und theoretische Schulungen zum Zwecke der Ausbildung zum
Web Developer absolviert.

Inhalte:

Grundlagen Web Development:
HTML, CSS, JavaScript (ES2015+)

Erweiterte Kenntnisse Web Development:
AJAX, Testing, jQuery,
JavaScript, React, Node.js,
Express, MongoDB, MySQL, Git, Version Control, Scrum
Großes Abschlussprojekt
Praktikum

Grundlagen
Deutsch als Fremdsprache für Programmierer

Berlin, 10.10.2019

DCI Digital Career Institute

Stefan Zoller, Geschäftsführer
Unternehmensberatung GmbH



Zwischenzeugnis

Herr Ahmed Elbehary, geboren am 13. November 1988, ist seit dem 1. November 2018 in der Abteilung IT Development als Junior Developer in unserem Unternehmen tätig.

Die BD24 Berlin Direkt Versicherung AG ist ein Online Versicherungsspezialist, der sich ausschließlich auf die Zusammenarbeit mit renommierten Internet-Portalen fokussiert.

Zu den Aufgaben von Herrn Elbehary Aufgaben gehören insbesondere:

- Erstellung von einer Routingstruktur mit Hilfe von Node.js und Express.js
- Anpassung und Erstellung von Webseiten mit EJS, Webpack, Node.js und ES6
- Implementierung einer RESTful API mit Node.js und Express.js
- Erstellung einer internen Checkout Komponente (React.js) zur Erfassung von Formulardaten und Validierung der Eingabefelder
- Erstellung eines Formularvalidierungssystems für eine Web Applikation auf Javascript Basis
- Erstellung eines Einbindbaren Widgets für Befragungen mit Hilfe von React und Fragen im Json Format
- Fehlerbehebung bei existierenden Projekten

Herr Elbehary verfügt über umfassende und vielseitige Fachkenntnisse, die er immer sicher und gekonnt in der Praxis einsetzt. Durch regelmäßige erfolgreiche Weiterbildung hält er sein gutes Fachwissen auf dem neuesten Stand und erweitert es kontinuierlich.

Durch sein logisches und analytisches Denkvermögen findet er auch für schwierige Probleme eigenständige, abgewogene und zutreffende Lösungen. Herr Elbehary engagiert sich sehr für unser Unternehmen, häufig auch über die übliche Arbeitszeit hinaus und zeigt dabei großen persönlichen Einsatz. Auch unter schwierigen Arbeitsbedingungen und starker Belastung bewältigt er alle Aufgaben in guter Weise. Seine Aufgaben führt er mit Umsicht und Verantwortungsbewusstsein aus, er ist gewissenhaft und arbeitet zügig. Herr Elbehary ist in hohem Maße zuverlässig.

Er arbeitet sich in seine Aufgabengebiete zügig ein; innerhalb kurzer Zeit erzielt er respektable Ergebnisse. Wir sind mit den Leistungen von Herrn Elbehary stets zufrieden.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden ist stets einwandfrei.

Hamburg, 5. April 2019

BDSP Berlin Direkt Service und Personalbetrieb GmbH

Matthias Reese
Teamleitung

Anne Strübing
Personalbetreuung

وزارة خارجية جمهورية مصر العربية

Faculty of Commerce

رقم التسجيل: ١٢٢٩٧٥/١٠٩٦٥

CERTIFICATE



This is to certify That Mr./Mrs. Ahmed Othman Abd El Fattah Mohamed //

Has Graduated from this Faculty in : May 2011 and

Was granted the Bachelor of commerce degree.

Major : ACCOUNTING//

With general grade : PASS and total marks : 512 / 800

He/She was born in : El-kuwait on 13/11/1988 ////

Nationality : Egyptian ////

M. Mansour
Secretary General

Registrar

murvat

Educational Affairs Manager

Wafaa Rag
9/1-2012

Reviewer

Magda
9-1-2012
DEAN

A. Elwan



Faculty of Commerce

CERTIFICATE



This is to certify that / Ahmed Othman Abd El- Fattah Mohamed //
born in El-Kuwait on 13 / 11 / 1988. Has Obtained the B. Com. degree major: (ACCOUNTING)
with general grade (PASS) (512 / 800) in May 2011. Nationality: Egyptian .
The following are His/Her grades in courses of studying.

1st Year 2006 / 2007				2nd Year 2007 / 2008 & 2008 / 2009			
Courses		Grades	H/W	Courses		Grades	H/W
Management and organizing.	15	//GOOD	4	Marketing.	12	PASS	4
Human Behavior.	10	PASS	4	Operation & Production Management.	11	PASS	4
Financial Accounting.	12	PASS	4	Accounting for Corporations.	12	PASS	4
Mathematics (1).	13	//GOOD	4	Computers in Accounting.(E)	12	PASS	4
Economic Resources.	10	PASS	4	Money, Banking & International Trade.	13	//GOOD	4
Accounting for Partnerships.	10	PASS	4	Governmental & National Accounting.	12	PASS	4
Introduction to Accounting.(E)	10	PASS	4	Public Administration.	13	//GOOD	4
Introduction to Business.(E)	10	PASS	4	Sales Management.(E)	10	PASS	4
Principles of Law.	10	PASS	4	Mathematics (2).	10	PASS	4
Introduction to Economics.	10	PASS	4	Commercial Law.	12	PASS	4
Grade	110/200	PASS	4	Grade	117/200	PASS	4

3 th year 2009 / 2010				4 rd year 2010 / 2011			
Courses		Grades	H/W	Courses		Grades	H/W
Finance & Financial Management.	12	PASS	4	Project Economics.	12	PASS	4
Cost Accounting.	11	PASS	4	Managerial Accounting.	15	//GOOD	4
Insurance.	17	VERY GOOD	4	Studies in Auditing.	16	VERY GOOD	4
Business Statistics.	17	VERY GOOD	4	Accounting Systems.	11	PASS	4
Principles of Public Finance.	13	//GOOD	4	Tax Accounting (2).	13	//GOOD	4
Auditing.	17	VERY GOOD	4	Business Policies.	17	VERY GOOD	4
Tax Accounting (1).	11	PASS	4	Cost Accounting Systems.	17	VERY GOOD	4
Management of Human Resources.	15	//GOOD	4	Accounting of Specialized Enterprises.	15	//GOOD	4
Purchasing & Storage.	14	//GOOD	4	Operations Research in Accounting.	19	EXCELLENT	4
Life Insurance.(E)	13	//GOOD	4	Accounting Information Systems.(E)	10	PASS	4
Grade	140/200	//GOOD	4	Grade	145/200	//GOOD	4

Registrar

Reviewer

Educational Affairs Manager

APPROVED

H. Mansour

SECRETARY GENERAL



Said Daw

وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للمتحانات
نصارى على التوقيع بعد مراجعة سجل وتوريد السهم

المدير العام



ARAB REPUBLIC OF EGYPT
MINISTRY OF EDUCATION

STATEMENT OF EXAMINATION MARKS

REFERENCE TO OUR RECORDS, THE FOLLOWING DATA HAVE BEEN FOUND OPPOSITE THE NAME OF THE CANDIDATE:

// AHMED OTHMAN ABDEL FATTAH MOHAMMED // WHO SUCCESSFULLY PASSED THE GENERAL SECONDARY EDUCATION CERTIFICATE EXAMINATIONS,
(1st SESSION) 2nd STAGE 2005 , BENCH NC 1236115 ZAHRAA HELWAN SECONDARY (FOR BOYS) SCHOOL, HELWAN DIRECTORATE.

THE MARKS ARE AS FOLLOWS:

SUBJECT OF STUDY	ARABIC		1ST FOREIGN LANGUAGE		2nd FOREIGN LANGUAGE	MATHEMATICS (1)			HISTORY	GEOGRAPHY	PHILOSOPHY & LOGIC	PSYCHOLOGY & SOCIOLOGY	ECONOMICS & STATISTICS	CHEMISTRY	BIOLOGY	GEOLOGY & ENVIRONMENTAL SCIENCES	MATHEMATICS (2)				PHYSICS	GROSS TOTAL
	ARABIC (1)	ARABIC (2)	1ST FOREIGN LANGUAGE (1)	1ST FOREIGN LANGUAGE (2)		ALGEBRA	DIFFERENTIATION & TRIGONOMETRY	TOTAL									ALGEBRA & SOLID GEOMETRY	DIFFERENTIATION & INTEGRATION	MECHANICS	TOTAL OF MATHEMATICS (2)		
MAX. MARK	30	30	25	25	50	25	25	50	50	50	50	50	50	50	50	50	15	15	20	50	50	410
MIN. MARK	15	15	10	10	20	-	-	20	20	20	20	20	20	20	20	20	-	-	-	20	20	205
CANDIDATE'S MARK	24 $\frac{1}{2}$	24 $\frac{1}{2}$	10 $\frac{1}{2}$	16	43 $\frac{1}{2}$	13	16 $\frac{1}{2}$	29 $\frac{1}{2}$	49 $\frac{1}{2}$	—	46 $\frac{1}{2}$	—	45	—	—	39	—	—	—	—	—	328 $\frac{1}{2}$

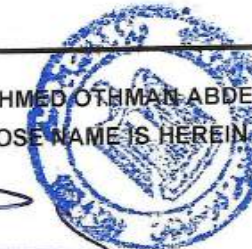
SUBJECT OF STUDY	RELIGION EDUCATION		CIVICS	Applied Subject	ADVANCED LEVEL						ARTS	ARCHITECTURE
	RELIGION EDUCATION (1)	RELIGION EDUCATION (2)			ARABIC	1ST FOREIGN LANGUAGE	GEOGRAPHY	PHILOSOPHY & LOGIC	BIOLOGY	MATHEMATICS		
MAX. MARK	25	25	20	20	10	10	10	10	10	10		
MIN. MARK	12 $\frac{1}{2}$	12 $\frac{1}{2}$	8	8	5	5	5	5	5	5		
CANDIDATE'S MARK	18 $\frac{1}{2}$	17	12 $\frac{1}{2}$	16 $\frac{1}{2}$	—	—	9	—	—	—	-	-

Total marks (written)

Three Hundred Twenty-Eight & 0.50 Marks

Result of the student

Successful



THIS STATEMENT HAS BEEN ISSUED TO BE SUBMITTED TO **Finland** AT THE REQUEST OF // AHMED OTHMAN ABDEL FATTAH MOHAMMED // THE PARTY CONCERNED HAS TO ASCERTAIN THAT THE BEARER OF THIS STATEMENT IS THE IDENTICAL PERSON WHOSE NAME IS HEREIN MENTIONED.

Translator
D. Ammar

General Director of
Examinations

Wednesday, January 18, 2012

ZERTIFIKAT

DEUTSCH-TEST

FÜR ZUWANDERER

Elbehary

Name

13.11.1988

Geburtsdatum

Ahmed

Vorname

KWT/KW

Geburtsort

Hören / Lesen	B1	<u>36,0</u>	Punkte
Schreiben	B1	<u>20,0</u>	Punkte
Sprechen	B1	<u>87,0</u>	Punkte
Gesamtergebnis*	B1		

Datum der Prüfung 10.02.2018

Teilnehmernummer 1471564

Datum der Ausstellung 06.03.2018

* Mit dem Gesamtergebnis B1 werden ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache gemäß § 3 Abs. 2 Integrationskursverordnung (IntV) nachgewiesen.



J. Heider

Geschäftsführer

B. BONEV

Prüfungszentrum / Prüfungsinstitution

 **Europa
Spracheninstitut**

Der **Deutsch-Test für Zuwanderer** misst Sprachkenntnisse auf den Stufen A2 und B1 des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen.

Prüfungsteilnehmerinnen und Prüfungsteilnehmer der **Stufe A2** können

- die wichtigsten Informationen in alltäglichen Gesprächen, kurze Ansagen aus dem Radio sowie Nachrichten am Telefon verstehen,
- die wesentlichen Informationen aus kurzen Zeitungstexten, alltagsbezogenen Anzeigen und öffentlichen Hinweistafeln entnehmen,
- in Geschäften, bei Banken oder Ämtern die dort üblichen Formulare ausfüllen,
- Mitteilungen schreiben, die sich auf das unmittelbare Lebensumfeld beziehen,
- sich im Gespräch vorstellen und über die eigene Lebenssituation austauschen,
- in Gesprächen zu Alltagsthemen Informationsfragen stellen und beantworten,
- in Alltagsgesprächen etwas vereinbaren oder aushandeln.

Prüfungsteilnehmerinnen und Prüfungsteilnehmer der **Stufe B1** können

- in Alltagssituationen wichtige Informationen aus Gesprächen, öffentlichen Durchsagen und Radiomeldungen auch im Detail verstehen,
- wichtige Informationen aus Zeitungstexten, Statistiken und alltagsbezogenen Beschreibungen auch im Detail entnehmen,
- zusammenhängende, private oder halbformelle Mitteilungen schreiben wie Briefe oder E-Mails,
- ein einfaches, direktes Gespräch über Themen führen, die im eigenen Interessensgebiet liegen, kurz ihre Meinung dazu äußern und angemessen auf die Meinung ihrer Gesprächspartner reagieren,
- in Alltagssituationen über etwas berichten, etwas vorschlagen oder etwas vereinbaren.

telc Prüfungen werden zentral erstellt und nach einheitlichen Bestimmungen durchgeführt und ausgewertet. Diese Urkunde ist nur gültig mit dem Prägestempel der telc gGmbH und mit Stempel sowie Unterschrift des lizenzierten Prüfungszentrums bzw. der Prüfungsinstitution.

Der **Deutsch-Test für Zuwanderer** wurde von Goethe-Institut e.V. und gemeinnütziger telc gGmbH im Auftrag des Bundesministeriums des Innern entwickelt. Er wird als Abschlussprüfung des Integrationskurses durchgeführt und basiert auf dessen Rahmencurriculum.

Folgende Teilergebnisse sind zu erreichen (die Punkte der drei Prüfungsteile werden nicht addiert):

	Hören/Lesen	Schreiben	Sprechen
Punktzahl für B1	33–45	15–20	75–100,0
Punktzahl für A2	20–32	7–14	35– 74,5
Punktzahl für unter A2	0–19	0– 6	0– 34,5



CERTIFICATE

This is to certify that
Ahmed Osman El Behery

attended a course at
Pre-Intermediate Two Level
of the
General English Programme
from 10/11/2009 to 12/01/2010
at the British Council Agouza

St no: 7000225794
Term: T2 ENG2010
Class: Sat/Tue 4 Pre-Int.2
Teacher: Madeleine Khalaf

A handwritten signature in black ink, appearing to read "P. J. Smith".

Director Egypt

Learner Assessment

grade A = excellent grade B = good grade C = pass grade D = borderline grade E = fail

Speaking	B	Listening	C	Reading	A	Writing	B	Test	A	Course grade	B
----------	---	-----------	---	---------	---	---------	---	------	---	--------------	---

Participation	B
Attendance	14 out of 16

Current level	PI2
CEF level	A2
Next recommended levels	
General English	PI3
Conversation	Con 4
Business English	BEPI

Teacher

M. Khalil

The levels at the British Council Egypt are equivalent to the Common European Framework (CEF) which is part of the Council of Europe Language Policy.

	British Council Levels	Common Reference Levels: global scale	CEF Level
Proficient User	ADV	User C2 can understand with ease virtually everything heard or read. Can summarise information from different spoken and written sources, reconstructing arguments and accounts into a coherent presentation. Can express him/herself spontaneously, very fluently and precisely, differentiating finer shades of meaning even in complex situations.	C2
		User C1 can understand a wide range of demanding, longer texts, and recognise implicit meaning. Can express him/herself fluently and spontaneously without much obvious searching for expressions. Can use language flexibly and effectively for social, academic and professional purposes. Can produce clear, well-structured, detailed text on complex subjects, showing controlled use of organisational patterns, connectors and cohesive devices.	C1
Independent User	PA UI4 UI3 UI2 UI1	User B2 can understand the main ideas of complex text on both concrete and abstract topics, including technical discussions in his/her field of specialisation. Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without strain for either party. Can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.	B2
	I4 I3 I2 I1	User B1 can understand the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure etc. Can deal with most situations likely to arise whilst travelling in an area where the language is spoken. Can produce simple connected text on topics which are familiar or of personal interest. Can describe experiences and events, dreams, hopes and ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.	B1
Basic User	PI4 PI3 PI2 PI1	User A2 can understand sentences and frequently used expressions related to areas of most immediate relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography and employment). Can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar and routine matters. Can describe in simple terms aspects of his/her background, immediate environment and matters in areas of immediate basic need.	A2
	E4 E3 E2 E1 PE	User A1 can understand and use familiar everyday expressions and very basic phrases aimed at the satisfaction of needs of a concrete type. Can introduce him/herself and others. Can ask and answer questions about personal details such as where he/she lives, people he/she knows and things he/she has. Can interact in a simple way provided the other person talks slowly and clearly and is prepared to help.	A1



IPA
Tarek Azab & Co.

Institute of Professional Accountants Certificate of Attendance

This is to certify that *Ahmed Osman Abd El-Fattah El-Behiry*

Has Attended the *Professional Financial Accountant* Course

During the Period From *27/01/2012* To *17/09/2012*

Issue Date: *10/01/2013*

Certificate No. *0001193*

Technical Manager

Nasser Farrag

Nasser F. Mostafa PhD

Chairman

Tarek Azab

Tarek Azab CPA, CIA

