

Verfahrensanweisung

VA-VT-03.00

Lieferterminvorziehung

Revision: A

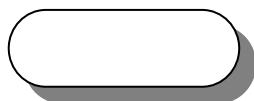
1. Zweck:

Mit dieser Verfahrensanweisung wird die Vorgehensweise bei einer Lieferterminvorziehung eines vorhandenen Auftrags durch den Kunden (per Email bzw. Telefon) der Rainer Schneider GmbH & Co. KG beschrieben.

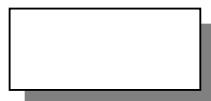
2. Geltungsbereich:

Diese Verfahrensanweisung gilt für alle Abteilungen.

Begriffe und Symbole



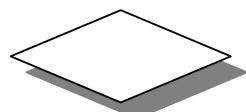
Start / Ende



Bearbeitung



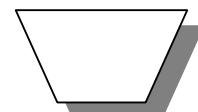
Schriftstück



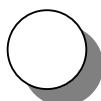
Entscheiden



Prüfen



Nacharbeiten



Übergangsstelle



Flußlinie

3. Beschreibung

Die organisatorischen und fertigungstechnischen Abläufe sind auf der Seite 2 in Form eines Ablaufplanes dargestellt.

Qualitätsmanagement	Ausgabedatum:	Verfasser: AL
Seite: 1 von 3	16.01.2019	Revisor: CA

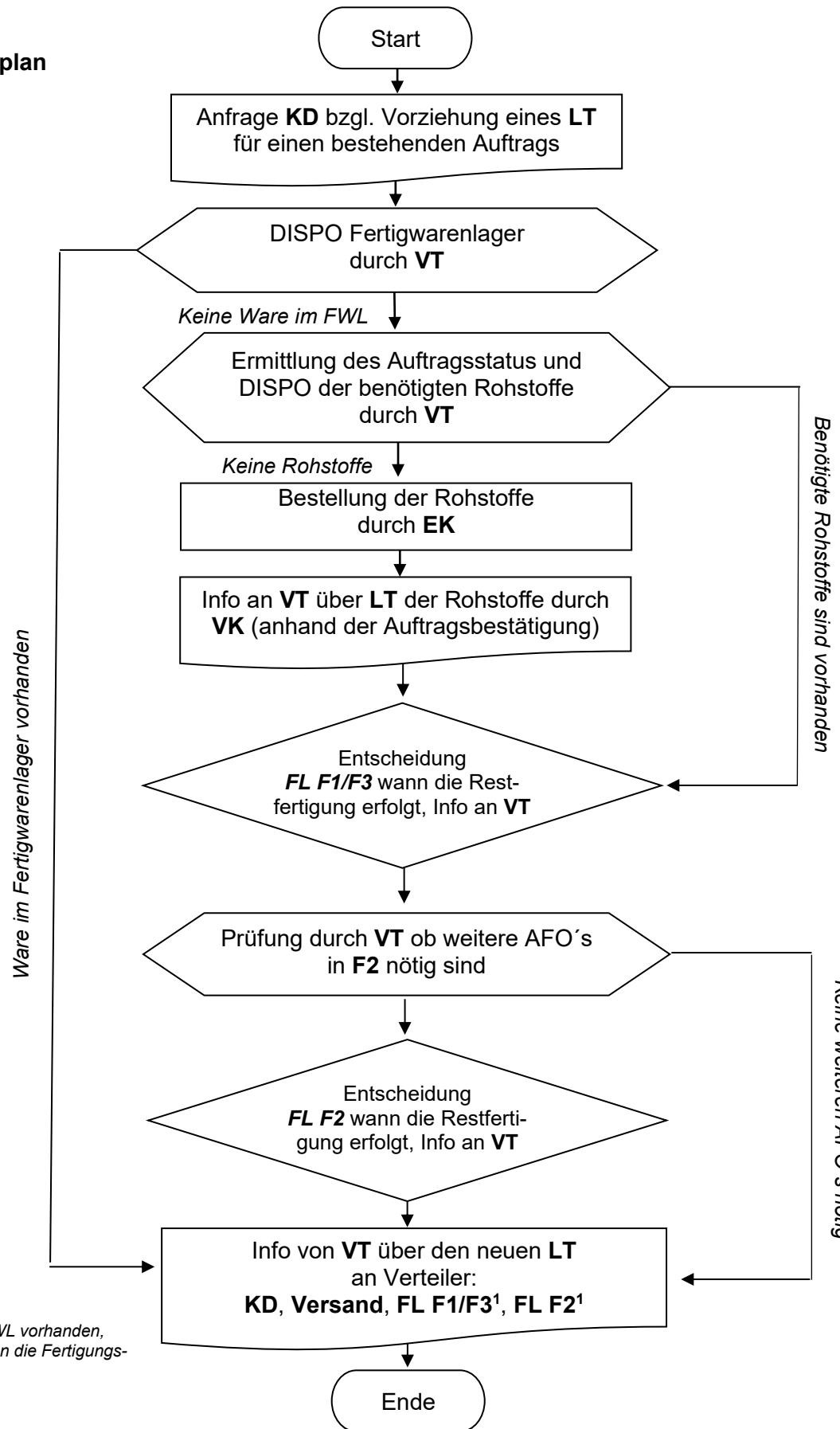
Verfahrensanweisung

VA-VT-03.00

Lieferterminvorziehung

Revision: A

Ablaufplan



Verfahrensanweisung

VA-VT-03.00

Lieferterminvorziehung

Revision: A

4. Dokumentation

Als Dokumentationsmittel kann die Kunden Email oder eine entsprechende Gesprächsnote genutzt werden.

5. Änderungsdienst

Die Änderung dieser Verfahrensanweisung ist durch den Kaufmännischen Geschäftsführer in Absprache mit dem Qualitätsmanagement nach dem in der Verfahrensanweisung "VA-VT-03.00 Lieferterminvorziehung" festgelegten Verfahren durchzuführen.

6. Verteiler

Nach Unterlagenliste sowie im internen Netzwerk.

7. Mitgeltende Unterlagen

VA-QM-01.00 "Erstellen und Lenkung von Dokumenten"

8. Anlagen

Entfällt

Qualitätsmanagement	Ausgabedatum:	Verfasser: AL
Seite: 3 von 3	16.01.2019	Revisor: CA