

## 1. Zweck:

In dieser Verfahrensanweisung werden die vorgesehenen statistischen Methoden der Rainer Schneider GmbH & Co. KG beschrieben. Statistische Methoden dienen der Sicherstellung und Lenkung der Qualität der Produkte und werden im wesentlichen für folgende Zwecke eingesetzt:

- Aufzeigen von Fehlerschwerpunkten und deren Gewichtung
- Prozesssteuerung
- Ermittlung und Auswertung von Nachbesserungskosten
- Nachweispflicht

## 2. Bereich:

Diese Verfahrensanweisung gilt für den gesamten Produktionsablauf der Rainer Schneider GmbH & Co KG.

## 3. Zuständigkeiten:

Für die Einhaltung dieser Verfahrensanweisung sind die Zuständigen Abteilungsleiter verantwortlich.

## 4. Regelungen

### 4.1 Statistische Methoden Wareneingangsprüfung

Statistische Methoden werden bei der Wareneingangsprüfung angewendet. Auswertung der Ergebnisse (maßgebende Abweichungen) werden bei der Lieferantenbewertung berücksichtigt.

### 4.2

Statistische Methoden werden bei der Produktion in der Abteilung Maschinenraum angewendet. Eine vollautomatische Auswertung der Crimpkraftüberwachung wird zur Prozesssteuerung genutzt.

## 4.3

Statistische Methoden werden bei der internen Fehlerkostenauswertung angewendet. Auswertung der Ergebnisse werden in regelmäßigen Abständen ausgehängen, bei Bedarf zum Aufzeigen von Fehlerschwerpunkten genutzt und ggf. in die Fertigungsunterlagen eingearbeitet.

## 4.4

Statistische Methoden werden bei den E - Prüfungen angewendet. Auswertung der Ergebnisse werden bei Bedarf zum Aufzeigen von Fehlerschwerpunkten und zur Prozeßsteuerung genutzt.

## 5. Dokumentation

Als Dokumentationsmittel sind die Ausfallstatistiken sowie die zutreffenden Formblätter vorgesehen. Diese Dokumente werden in Papierform oder in der EDV für mindestens 3 Jahre archiviert.

## 6. Änderungsdienst:

Die Änderung dieser Verfahrensweisung ist durch den Leiter QM in Absprache mit der Geschäftsführung nach dem in der Verfahrensweisung VA-QM-01.00 "Erstellen und Lenkung von Dokumenten" festgelegten Verfahren durchzuführen.

## 7. Verteiler:

Verteilung nach Unterlagenliste sowie im internen Netzwerk.

## 8. Mitgeltende Unterlagen

VA-QM-01.00 "Erstellen und Lenkung von Dokumenten"

## 9. Anlagen

Entfällt

Qualitätsmanagement	Ausgabedatum:	Verfasser: SK
Seite: 2 von 2	03.01.2017	Revisor: CA