

## Anleitung

# Einrichten der CableLink Mailbox in Ihrem E-Mailprogramm

Stand: Oktober 2020



# Willkommen bei CableLink, dem Testsieger-Internet der Salzburg AG

**Liebe Kundin, lieber Kunde,**

herzlichen Glückwunsch! Sie haben sich für CableLink Internet der Salzburg AG entschieden. Wir wünsch Ihnen viel Vergnügen mit Salzburgs bestem Internet.

Damit bei der Installation Ihres CableLink Internetzuganges alles rund läuft, lesen Sie bitte die vorliegende Anleitung genau durch und befolgen Sie die detaillierten Anweisungen.

## **Sie benötigen Hilfe bei der Installation oder haben noch weitere Fragen?**

Für zusätzliche Hinweise, die Ihnen bei der Installation Ihres CableLink Internetzuganges nützlich sein können, stehen Ihnen noch weitere Informationsquellen zur Verfügung:

### › **WEBSITE:**

Klicken Sie auf: **cablelink.at**. Unter der Rubrik Service & Support finden Sie weitere nützliche Tipps.

### › **PERSÖNLICHE BERATUNG:**

**Telefonisch:** **0800 / 660 660**

**Serviceline:** kostenlos und rund um die Uhr

**Technische Hotline:** Mo – Fr von 7:30 bis 22:00 Uhr  
Sa. von 7.30 bis 18.00 Uhr  
So. und Feiertage von 10.00 bis 18.00 Uhr

**E-Mail** [support@cablelink.at](mailto:support@cablelink.at)

**Whats App** **0662 / 88840** Mo. – Do. von 8.00 – 18.00 Uhr  
Fr. von 8.00 bis 15.00 Uhr

# Inhaltsverzeichnis

Willkommen bei CableLink, dem Testsieger-Internet der Salzburg AG	2
<b>1. MANUELLE E-MAILKONFIGURATION:</b>	<b>4</b>
1.1. E-Mailkonfiguration für Windows Mail unter Win8 und Win8.1:	4
1.2. E-Mailkonfiguration für Outlook 2019:	10
1.3. E-Mailkonfiguration für „Mail“ unter Windows 10:	12
1.4. E-Mailkonfiguration für Mozilla Thunderbird unter Windows 7-10 :	14
1.5. E-Mailkonfiguration für Apple Mail:	18
1.6. E-Mailkonfiguration für Apple iOS (iPad, iPhone):	20
1.7. E-Mailkonfiguration für Android (div. Tablet PCs und Smartphones):	27
<b>2. OnlineService der Salzburg AG: meine.salzburg-ag.at</b>	<b>31</b>
2.1. Aktivieren des E-Mail Spam- und Virenfilters im OnlineService	32
<b>3. CableLink Webmail</b>	<b>35</b>

# 1. MANUELLE E-MAILKONFIGURATION:

Bei den meisten Mailprogrammen aktueller Version reicht es, wenn Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Kennwort eingeben und der Rest wird automatisch konfiguriert. Sollte dies nicht funktionieren ist im Anschluss die manuelle Konfiguration Ihrer E-Mail-Adresse mit verschiedenen Programmen erklärt.

## 1.1. E-Mailkonfiguration für Windows Mail unter Win8 und Win8.1:

Voraussetzung um die Windows 8 Mail Metro Applikation zu benutzen ist die Verwendung eines Microsoft Live Kontos. Dieses wird im Normalfall bei der Windows 8 Installation angelegt.

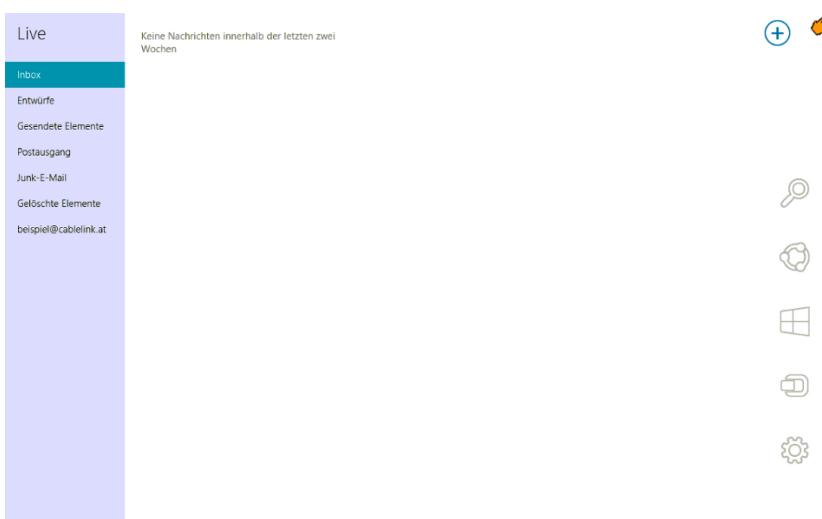
**Wenn Sie nur über ein lokales Konto verfügen, können Sie die Mailapp nicht nutzen.**

**Hinweis:** Sollten Sie die Daten Ihres Live-Konto verlegt haben können wir Ihnen diese nicht geben, da diese von Microsoft verwaltet werden. Bitte wenden Sie sich hierfür an den Microsoft Support für genauere Informationen.

- › Öffnen Sie das **Startmenu** mithilfe der **Windowstaste** auf der Tastatur und klicken Sie auf die Mailapp.



In der Mailapp fahren Sie mit der Maus in die **rechte obere Ecke**, bis die Windows 8 **Symbolleiste** aufscheint.



In der Symbolleiste klicken Sie bitte auf **Einstellungen**.



› In den Einstellungen klicken Sie bitte auf **Konten**.



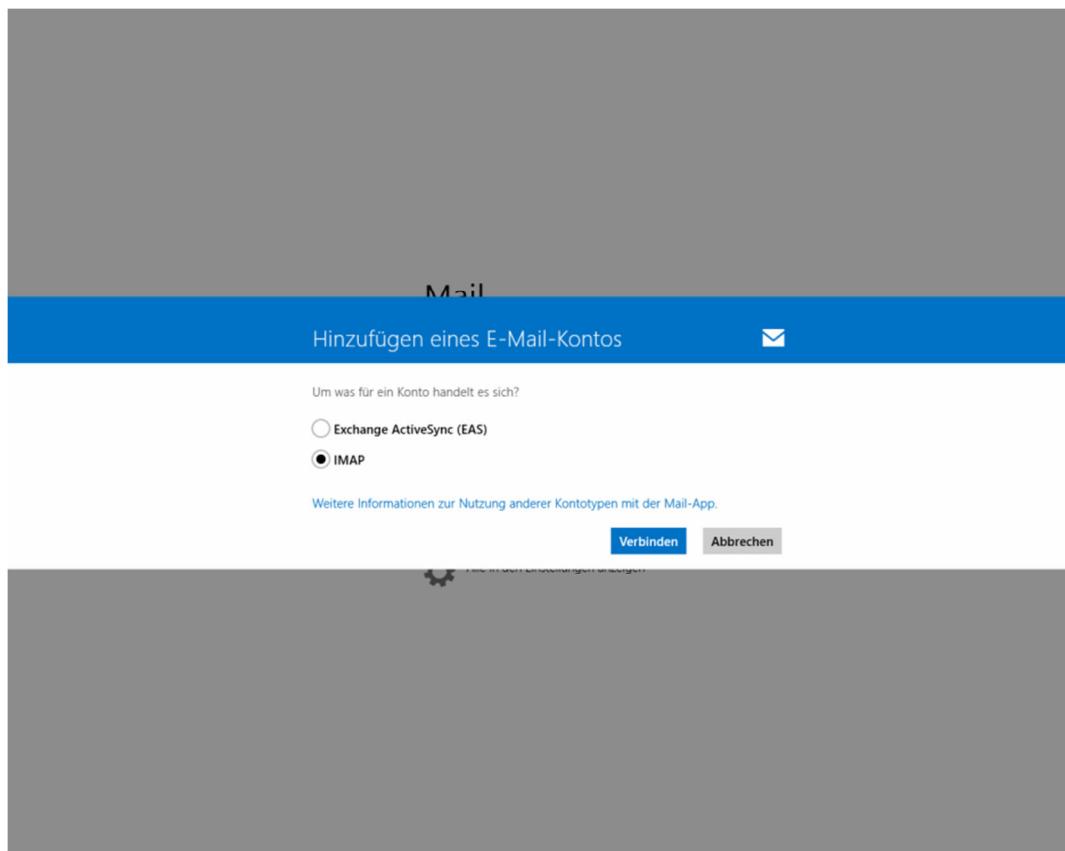
- › Danach klicken Sie auf **Konten hinzufügen**



Konto hinzufügen



- › Wählen Sie nun IMAP aus und bestätigen Sie über den Button **Verbinden**



- › Im nächsten Schritt wählen Sie **Anderes Konto**



- › Um alle Einstellungen einzublenden drücken sie auf **Mehr Details anzeigen**.

### Hinzufügen Ihres Weitere-Kontos

Geben Sie die Informationen unten ein, um eine Verbindung mit Ihrem Weitere-Konto herzustellen.

E-Mail-Adresse

A text input field with a cursor inside, used for entering an email address.

Kennwort

A password input field represented by a blank rectangular box.

[Mehr Details anzeigen](#)



**Verbinden**

**Abbrechen**

- › Füllen Sie - wie im Bild zu sehen - alle Felder mit Ihren persönlichen Mailbox Zugangsdaten aus. Die Port Nummern und die Häkchen entsprechend dem Bild anpassen.

- › Sobald alle Daten ausgefüllt wurden können Sie mit **Verbinden** bestätigen.

Hinzufügen eines weiteren Kontos 

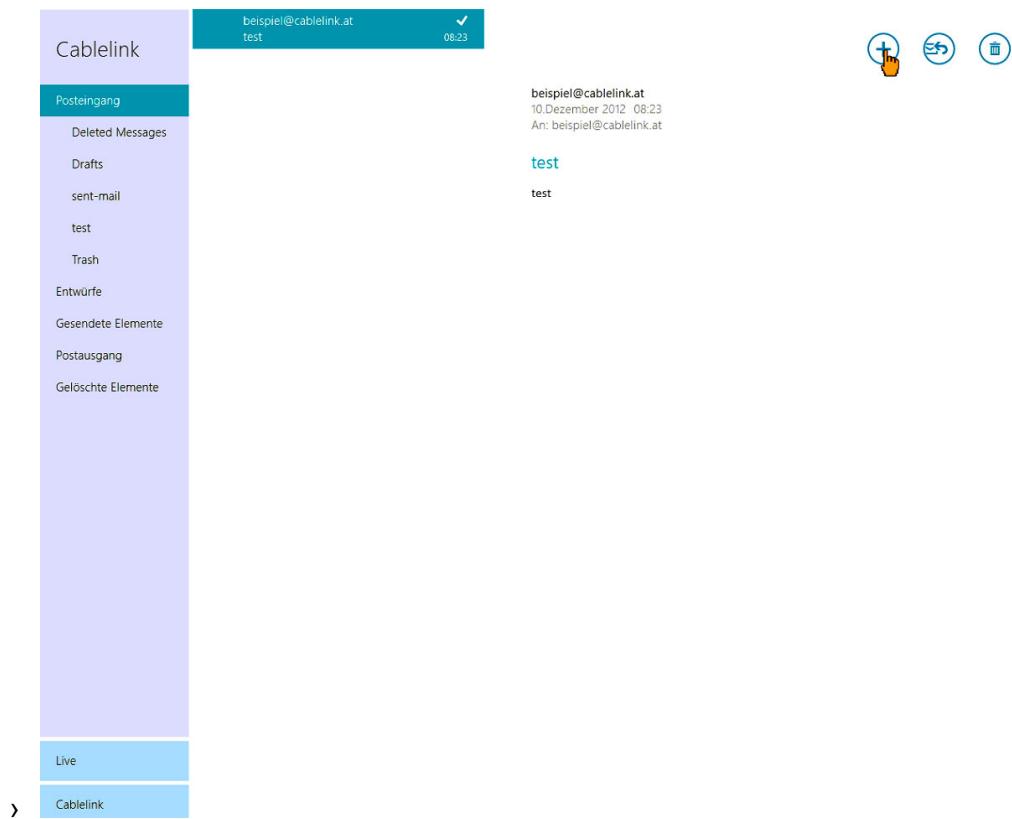
Geben Sie unten die Informationen ein, um eine Verbindung mit Ihrem weiteren Konto herzustellen.

E-Mail-Adresse	<input type="text" value="beispiel@cablelink.at"/>		
Benutzername	<input type="text" value="beispiel@cablelink.at"/>		
Kennwort	<input type="password" value="*****"/>		
Posteingangsserver (IMAP)	<input type="text" value="mail.cablelink.at"/>	Port	<input type="text" value="993"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Eingangsserver erfordert SSL			
Postausgangsserver (SMTP)	<input type="text" value="smtp.cablelink.at"/>	Port	<input type="text" value="587"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ausgangsserver erfordert SSL			
<input checked="" type="checkbox"/> Ausgangsserver erfordert Authentifizierung			
<input checked="" type="checkbox"/> Gleichen Benutzernamen und gleiches Kennwort zum Senden und Empfangen von E-Mails verwenden			
<a href="#">Weniger Details anzeigen</a>			
<b>Verbinden</b> <b>Abbrechen</b>			

- › Sie haben nun das Emailkonto erfolgreich eingerichtet. Sie kommen nun wieder in die Mailapp zurück. Mit einem **Rechtsklick** in einem leeren Bereich öffnet sich die untere Symbolleiste.
- › Klicken Sie auf **Synchronisieren** um die neuesten Mails abzurufen.



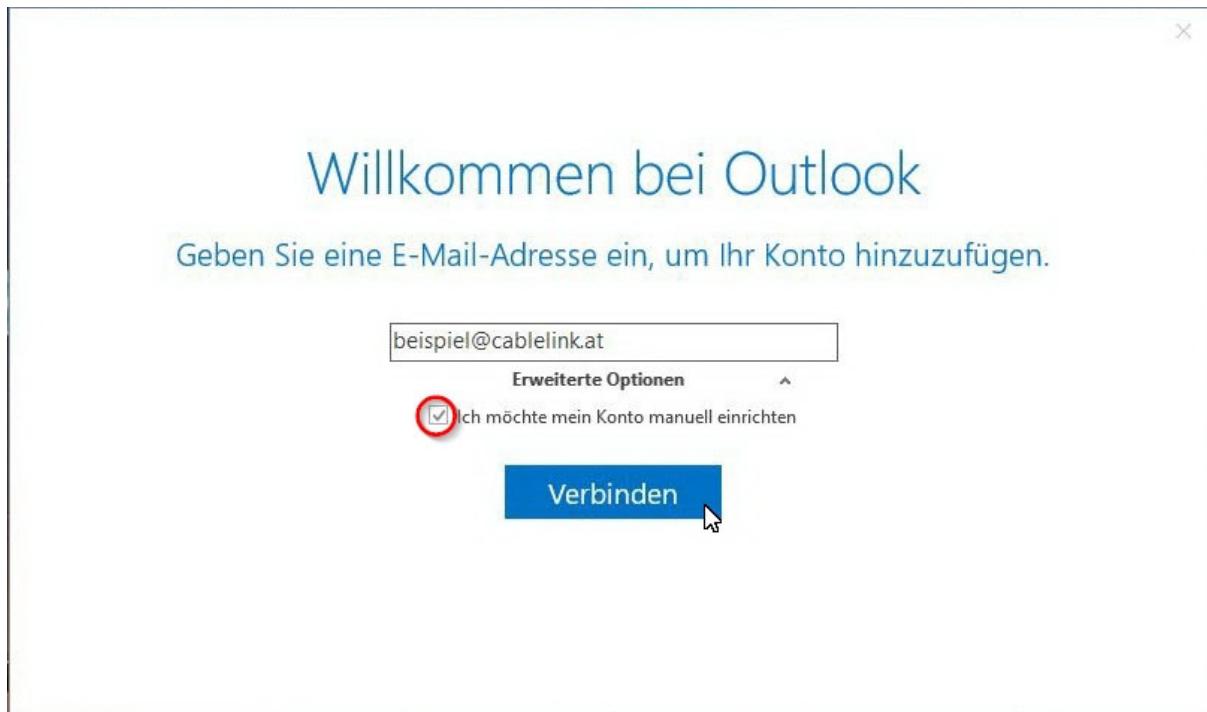
- › Nun können Sie über das „+“-Zeichen eine neue Mail verfassen z.B. testweise an Ihre eigene Mailadresse.



- › Die Konfiguration ist somit abgeschlossen.

## 1.2. E-Mailkonfiguration für Outlook 2019:

- › Öffnen Sie das Programm Outlook 2019.
- › Als nächstes geben Sie Ihre vollständige **E-Mail-Adresse** ein.  
Danach klicken Sie auf „**Erweiterte Optionen**“ und setzen den Haken bei „**Ich möchte mein Konto manuell einrichten**“  
Danach auf „Verbinden“ klicken.



- › Wählen Sie im folgenden Fenster: **IMAP** aus.

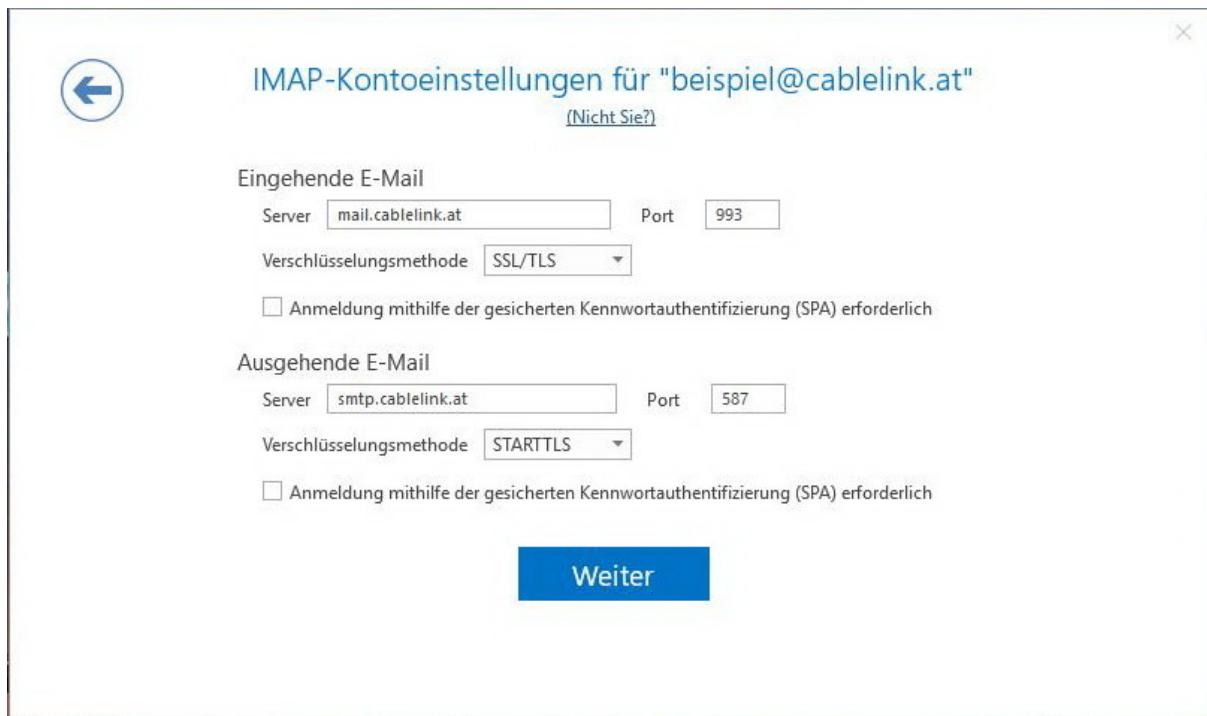


**Eingehende E-Mail:**

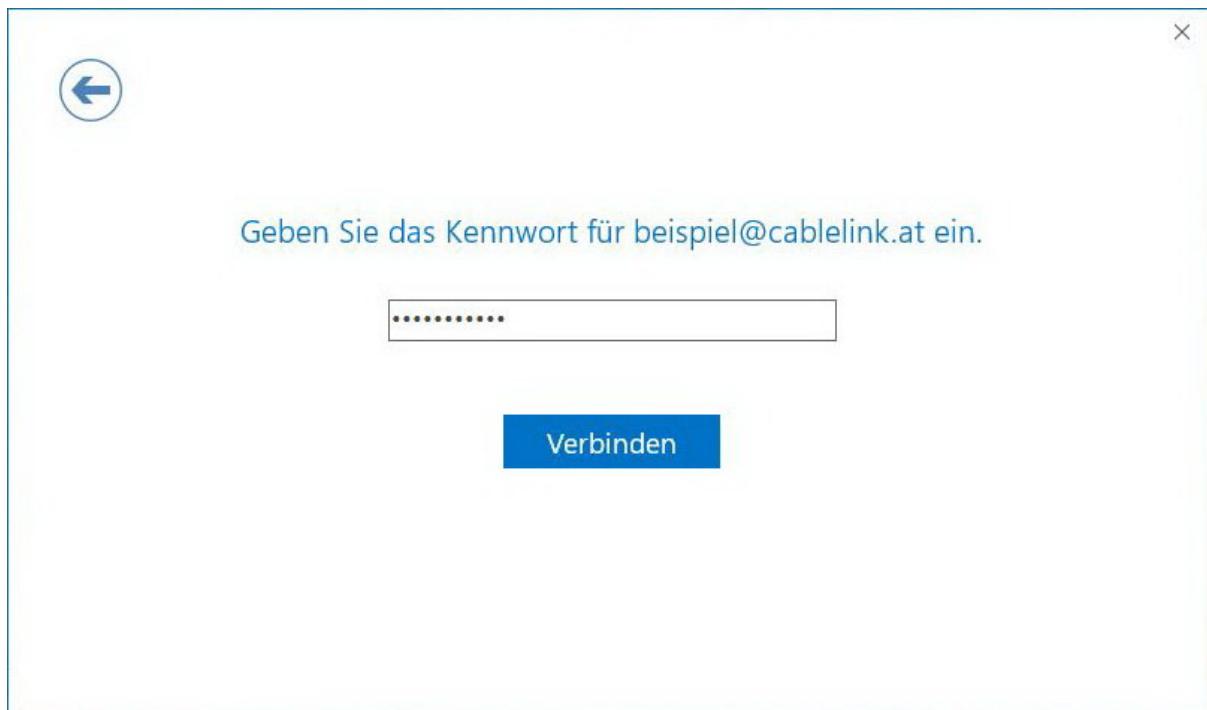
Server: **mail.cablelink.at**  
Port: **993**  
Verschlüsselungsmethode: **SSL/TLS**

**Ausgehende E-Mail:**

Server: **smtp.cablelink.at**  
Port: **587**  
Verschlüsselungsmethode: **STARTTLS**

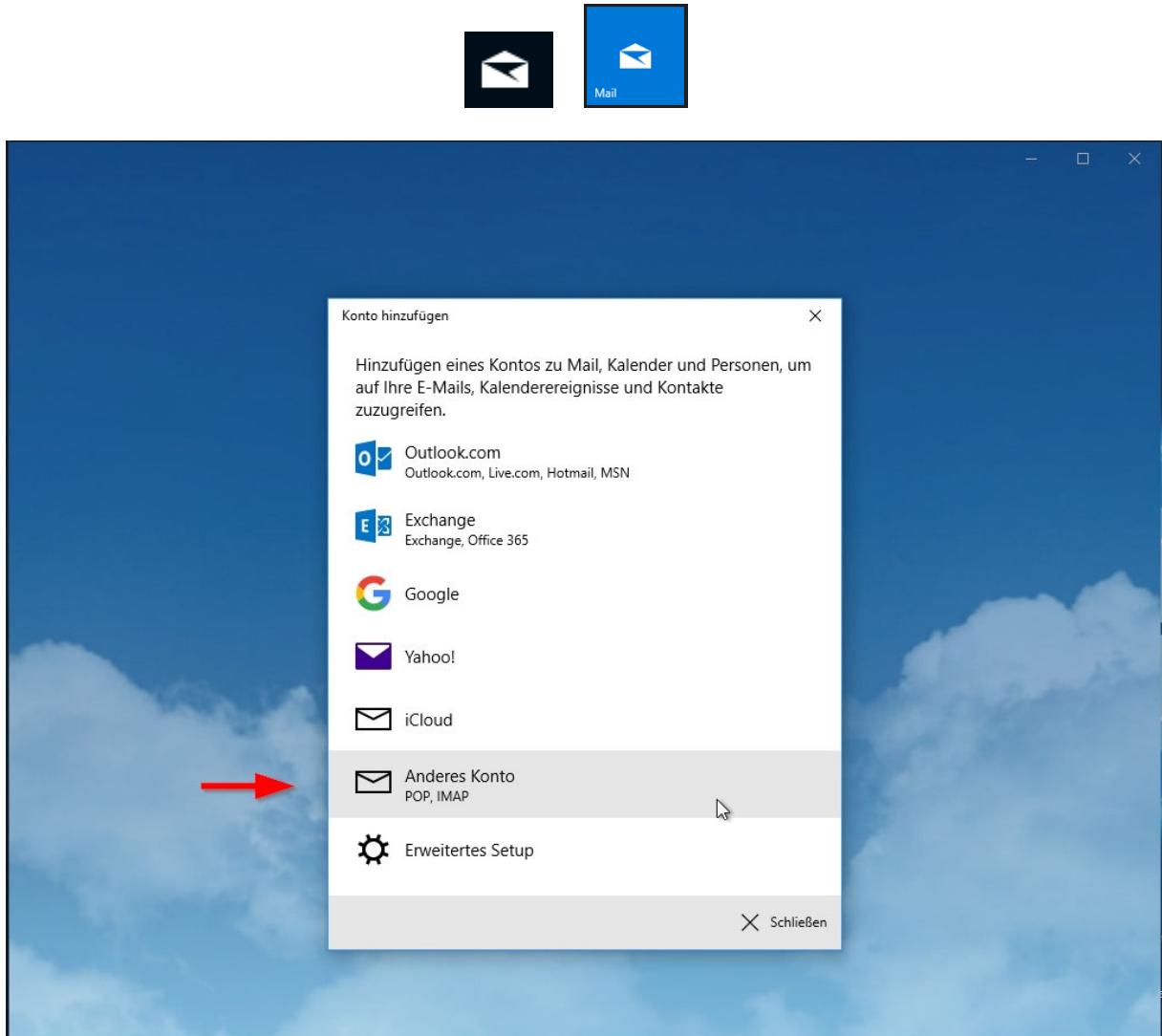


- › Geben Sie in folgendem Fenster Ihr Kennwort für Ihre E-Mailadresse ein.



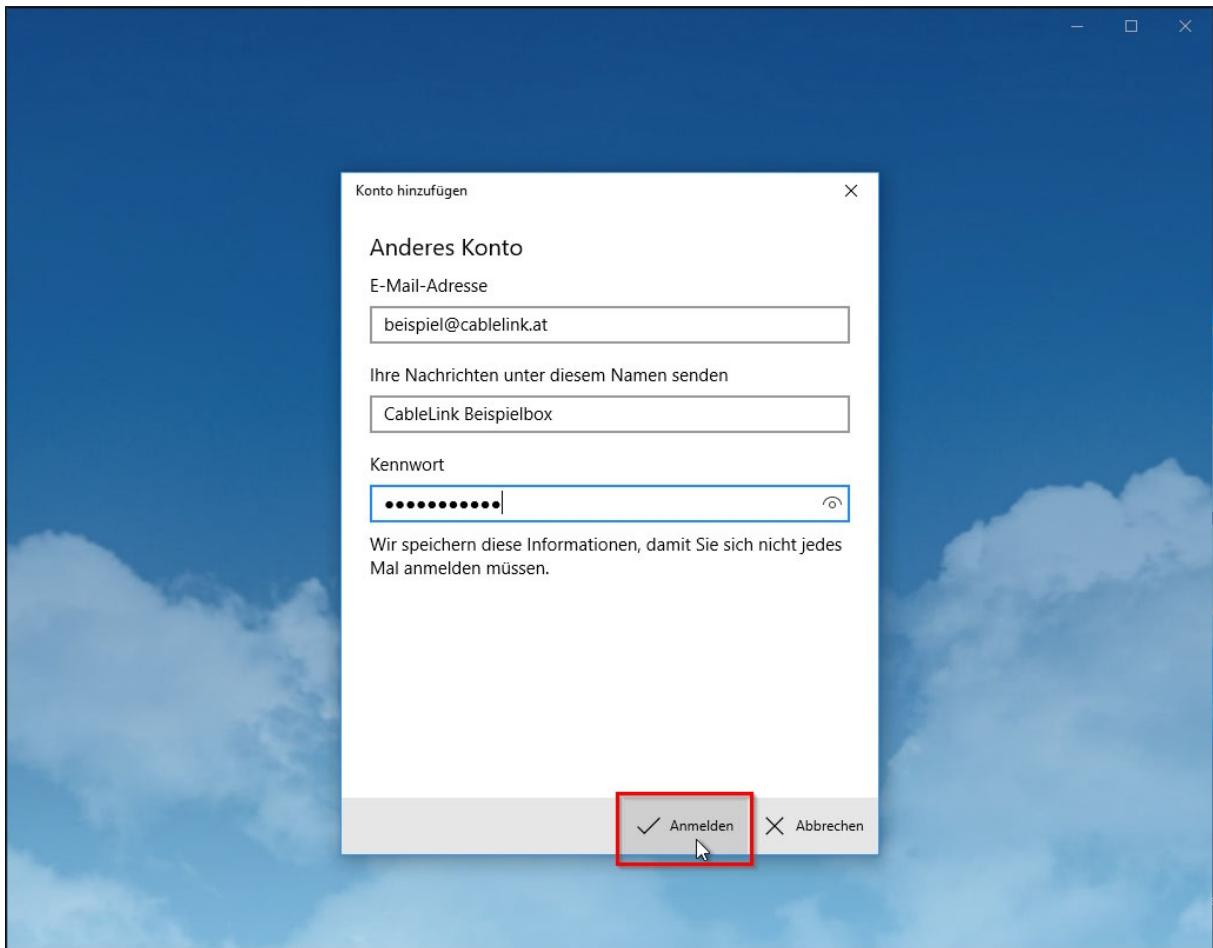
## 1.3. E-Mailkonfiguration für „Mail“ unter Windows 10:

- › Öffnen Sie „Mail“ Applikation durch Klick auf den **Start** Button, dort wird in einem der Kacheln „Mail“ angezeigt. Alternativ ist die Mail-App auch in Ihrer Task-Leiste zu finden.

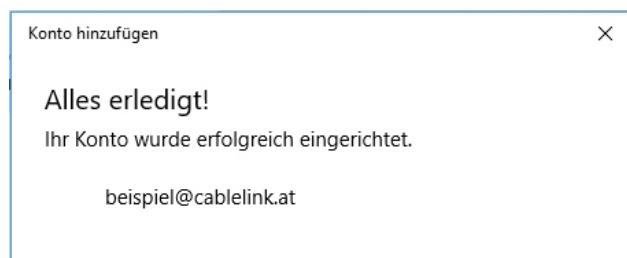


- › Beim erstmaligen Starten des Mail-Programms werden die Kontoeinstellungen abgefragt. Wählen Sie: „**Anderes Konto (POP, IMAP)**“ aus.

- › Um einen neuen Account anzulegen geben Sie folgende Angaben an:
  - › **E-Mail-Adresse:** Ihre vollständige Mailadresse.
  - › **Ihre Nachrichten unter diesem Namen senden:** Ihren Namen, bzw. der Name, der angezeigt werden soll
  - › **Kennwort:** Das Kennwort für Ihre Mailadresse

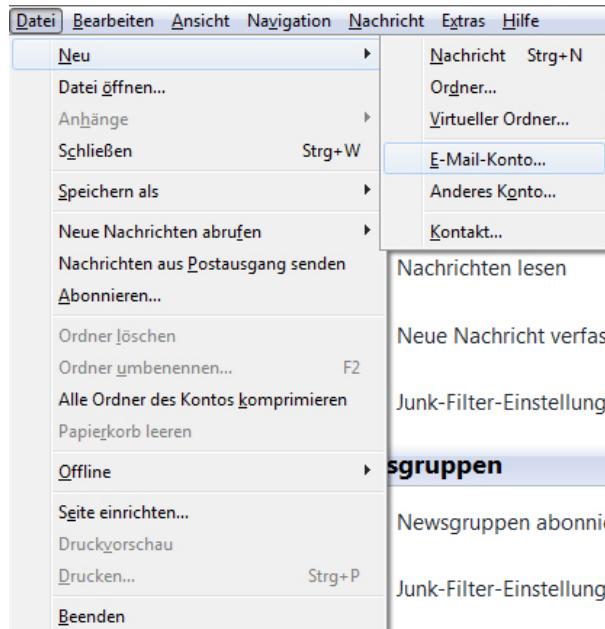


- › Danach drücken Sie auf „Anmelden“ und Ihr Konto ist erfolgreich eingerichtet.

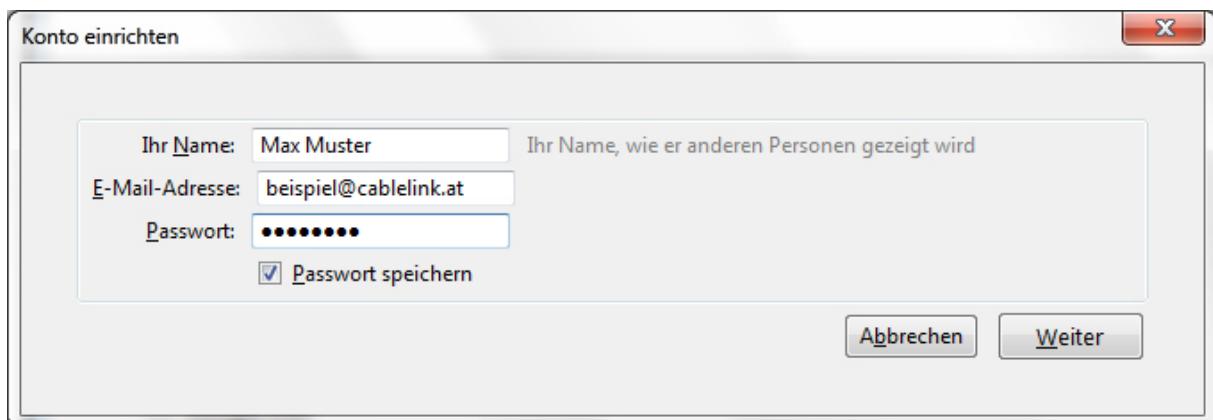


## 1.4. E-Mailkonfiguration für Mozilla Thunderbird unter Windows 7-10 :

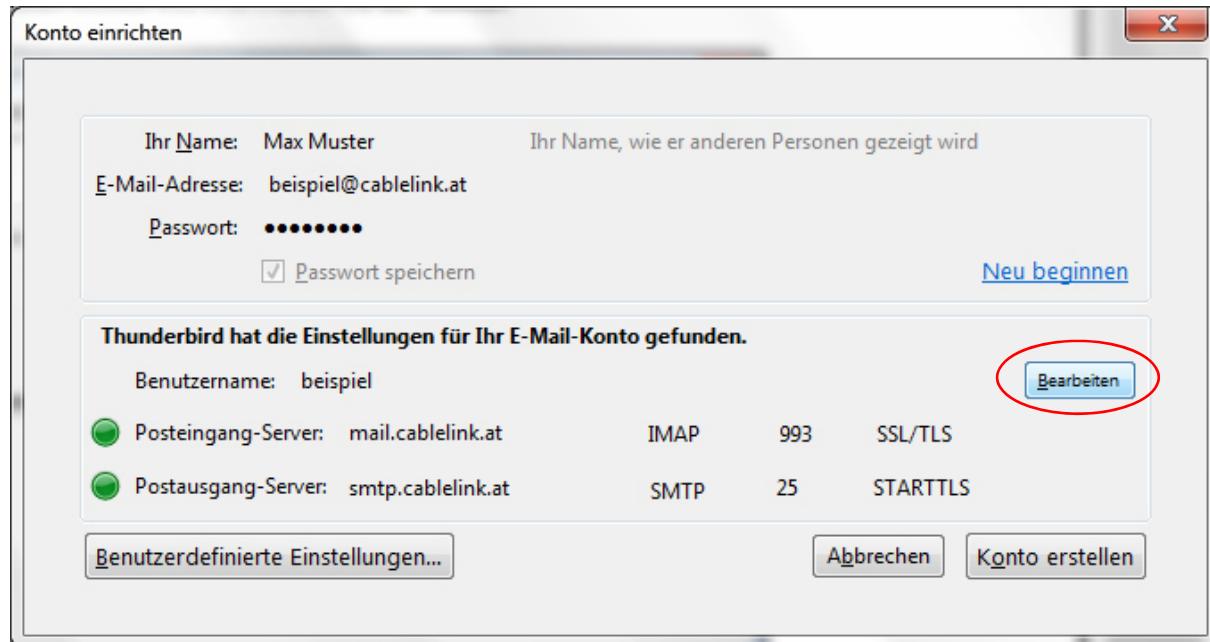
- › Öffnen Sie das Programm Mozilla Thunderbird. Klicken Sie in der Menüleiste auf **Datei - Neu - Konto...**
- › Wählen Sie **E-Mail-Konto** aus.



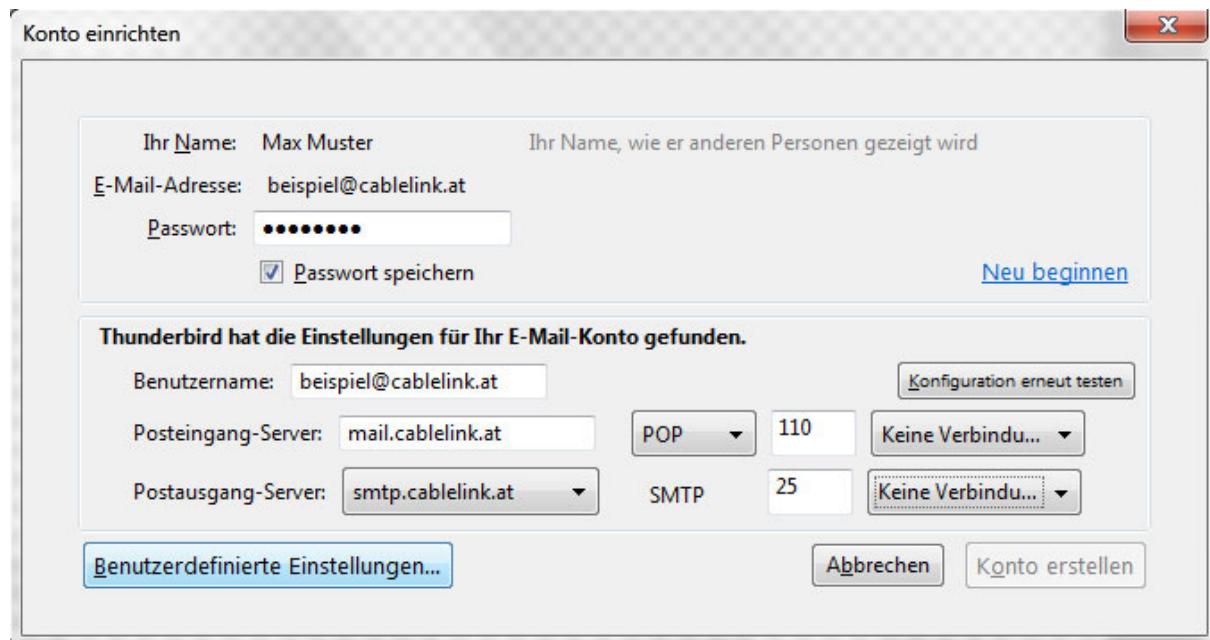
- › Geben Sie bei **Ihr Name** Ihren vollen Namen ein. Dieser Name erscheint im "Von"-Feld beim Empfänger.
- › Als nächstes geben Sie Ihre **E-Mail-Adresse** bzw. Ihre E-Mail-Alias-Adresse ein. Die E-Mail-Adresse finden Sie in den Unterlagen, die Sie von der Salzburg AG erhalten haben (Erstmailbox). Weitere E-Mail Adressen können Sie im OnlineService unter [meine.salzburg-ag.at](http://meine.salzburg-ag.at) einrichten.
- › Geben Sie im Feld **Kennwort** Ihr Mailbox-Passwort ein. Möchten Sie in Zukunft auf die Eingabe des Passwortes verzichten, aktivieren Sie Kennwort speichern.
- › Das Mailbox-Passwort finden Sie in den Unterlagen, die Sie von der Salzburg AG erhalten haben (Erstmailbox). Weitere Mailboxen können Sie im OnlineService unter [meine.salzburg-ag.at](http://meine.salzburg-ag.at) einrichten.



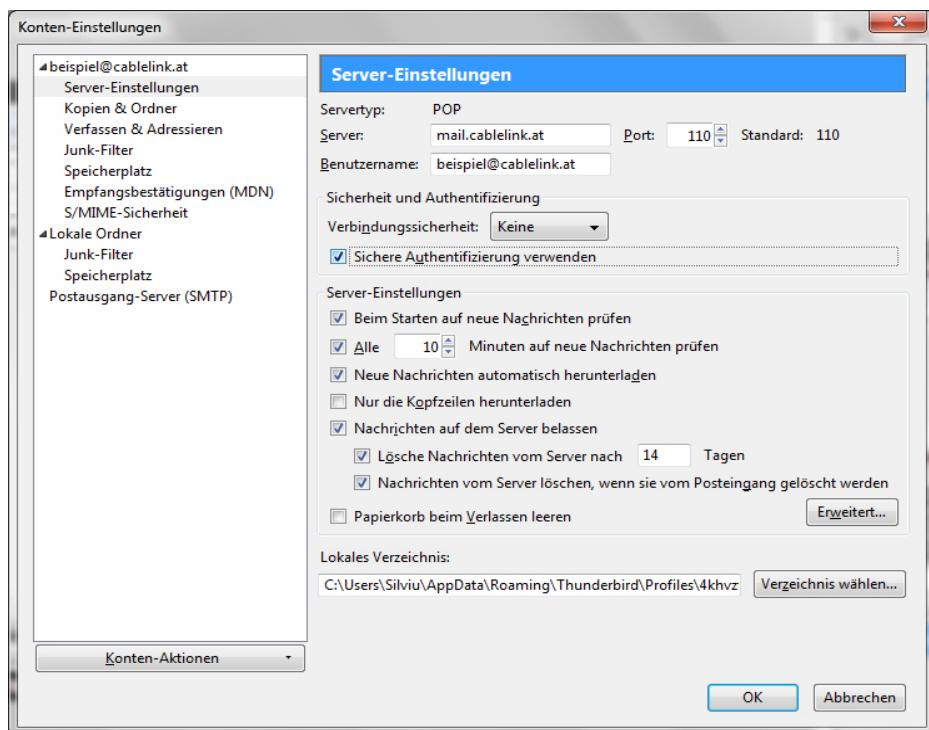
- › Thunderbird sucht Ihnen Ihre Einstellungen automatisch. Drücken Sie **Bearbeiten** um die Einstellungen anzupassen.



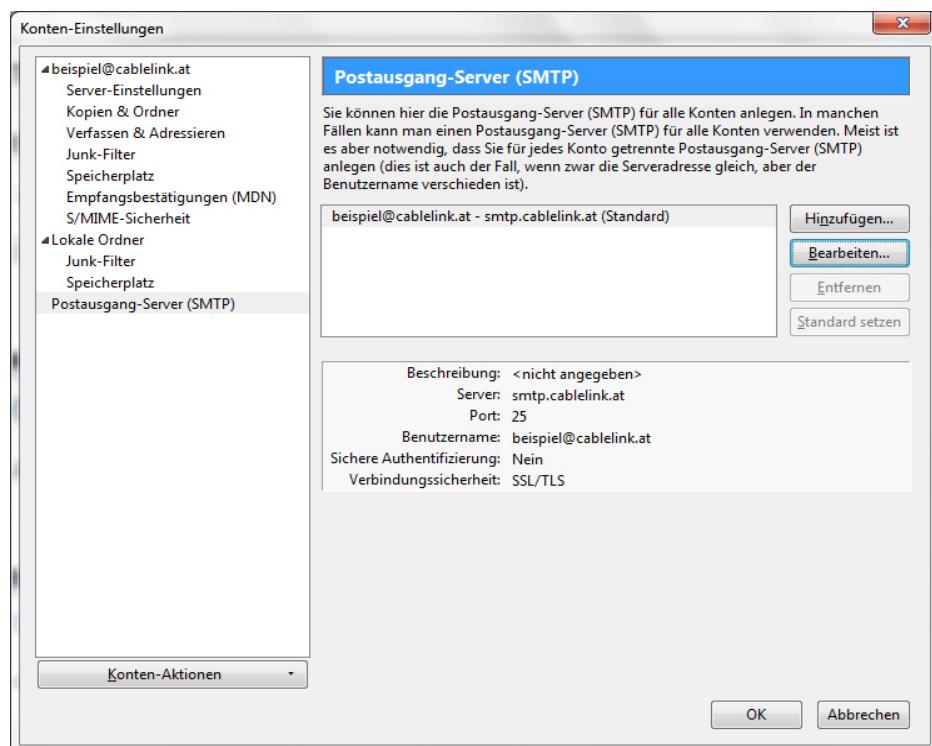
- › Wählen Sie POP bei „**Posteingang-Server**“ aus.
- › Tragen Sie bei Posteingang- Server: **mail.cablelink.at** ein.
- › Als nächstes geben Sie bei Postausgang-Server (SMTP): **smtp.cablelink.at** ein.
- › Klicken sie anschließend auf **Benutzerdefinierte Einstellungen**.



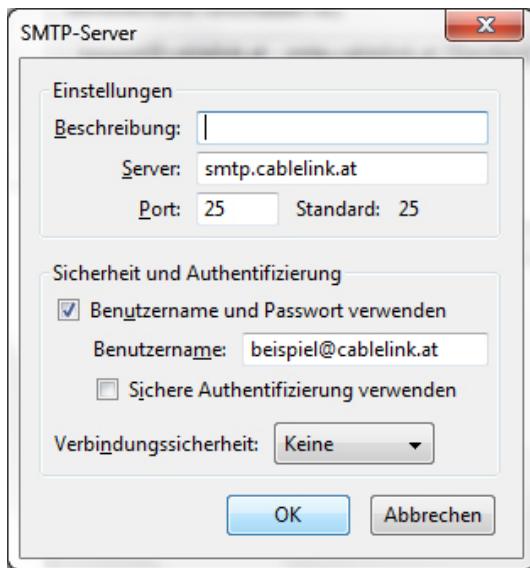
- › Geben Sie nun bei **Server- Einstellungen Benutzername** Ihren Mailbox-Benutzernamen oder Ihre E-Mail-Adresse ein.
- › Den Mailbox-Benutzernamen finden Sie in den Unterlagen, die Sie von der Salzburg AG erhalten haben (Erstmailto). Weitere Mailboxen können Sie im OnlineService unter [meine.salzburg-ag.at](http://meine.salzburg-ag.at) einrichten.



- › Wählen Sie auf der linken Seite **Postausgang-Server (SMTP)** und wählen Sie anschließend Ihren **Postausgangs- Server** im Fenster aus.



- › Klicken Sie auf **Bearbeiten**.
- › Geben Sie unter Beschreibung **smtp.cablelink.at** ein.
- › Geben Sie bei Postausgang-Server (SMTP): **smtp.cablelink.at** ein.
- › Setzen Sie das Häkchen **Benutzername und Passwort verwenden**.



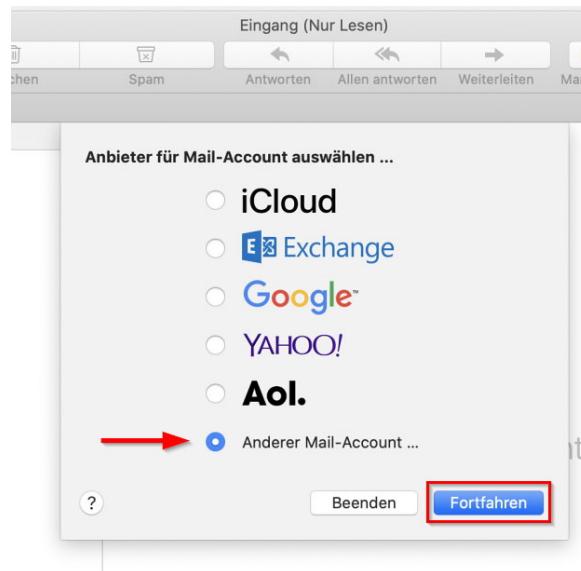
- › Überprüfen Sie nochmals Ihre Eingaben und klicken Sie anschließend auf **OK**.
- › Die Konfiguration ist somit abgeschlossen. Durch Klick auf **Abrufen** in der Menüleiste können Sie Ihre E-Mails abrufen.
- › Daraufhin werden Sie nach Ihrem Passwort gefragt. Bitte geben Sie hier Ihr Mailbox-Passwort ein. Möchten Sie in Zukunft auf die Eingabe des Passwortes verzichten, setzen Sie das Häkchen bei **Dieses Passwort im Passwort-Manager speichern**.
- › Den Mailbox-Benutzernamen bzw. das Mailbox-Passwort finden Sie in den Unterlagen, die Sie von der Salzburg AG erhalten haben (Erstmailbox).
- › Die Konfiguration ist somit abgeschlossen, nun können Sie Ihre E-Mails empfangen.

## 1.5. E-Mailkonfiguration für Apple Mail:

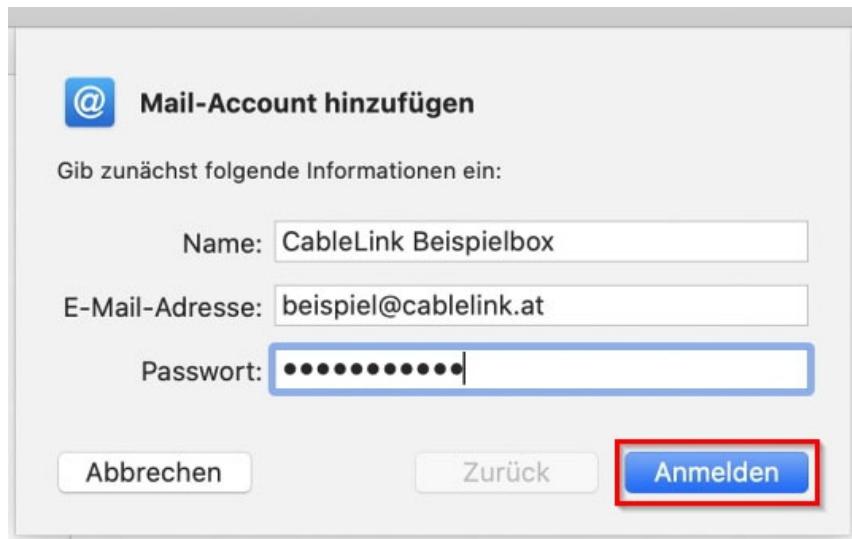
- › Starten Sie Ihr E-Mail-Programm mit **Programme - Mail**.



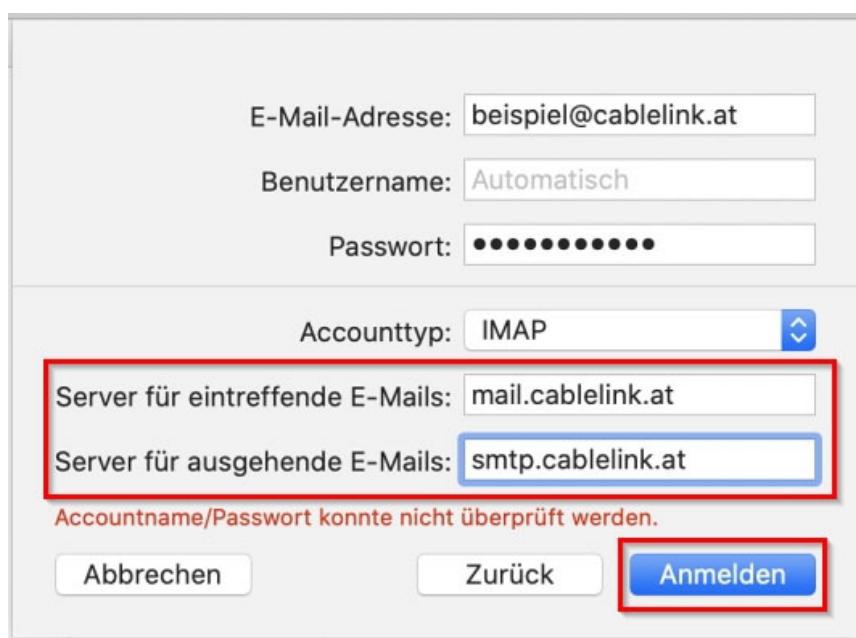
- › Beim ersten Start des Mailprograms werden Sie nach den Maileinstellungen gefragt:  
Wählen Sie: „**Anderer Mail-Account...**“ aus und danach „**Fortfahren**“



- › Um einen neuen Account anzulegen geben Sie folgende Angaben an:
  - › **Name:** Ihren Namen, bzw. der Name, der angezeigt werden soll
  - › **E-Mail-Adresse:** Ihre vollständige Mailadresse.
  - › **Passwort:** das Passwort für Ihre Mailadresse



Danach auf „**Anmelden**“ klicken.

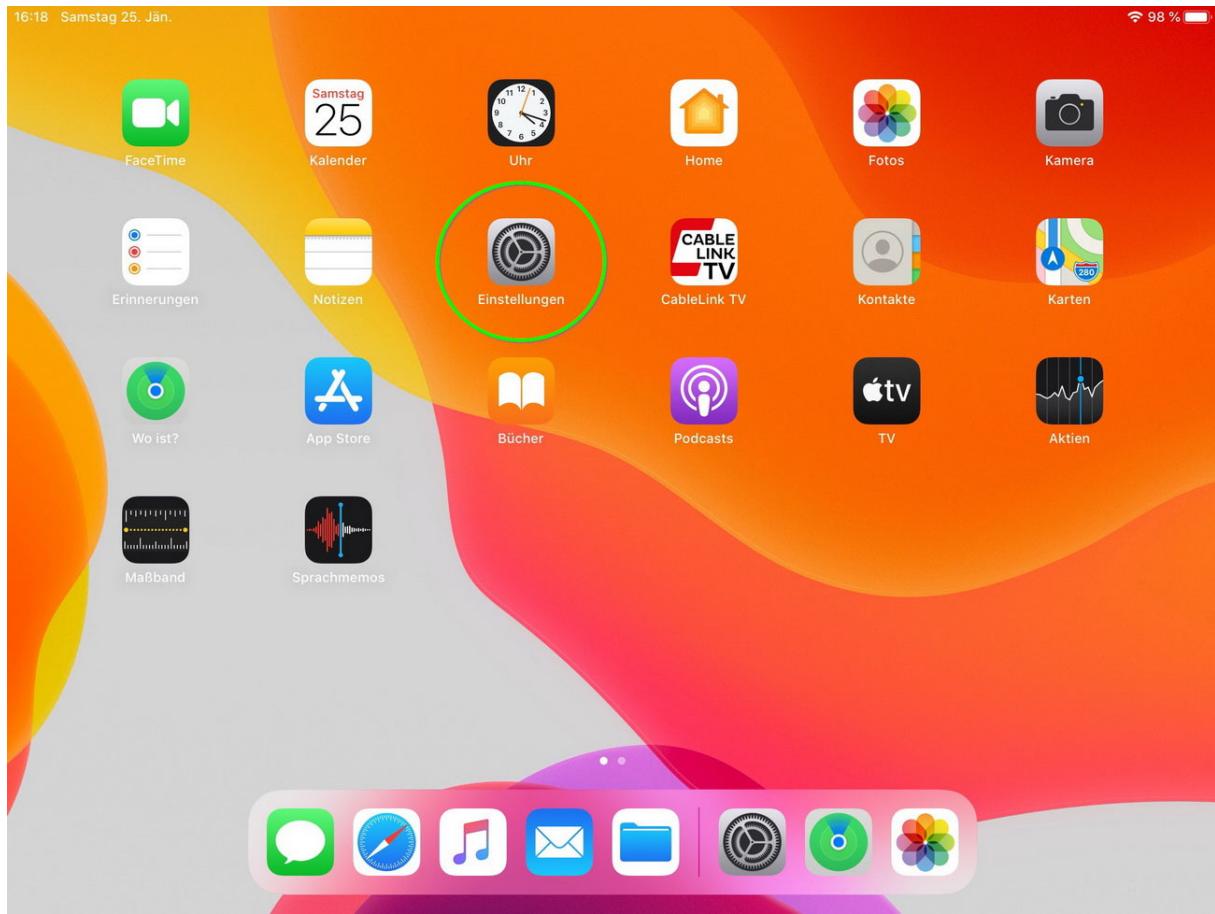


- › Server für eintreffende E-Mails: **mail.cablelink.at**
- › Server für ausgehende E-Mails: **smtp.cablelink.at**

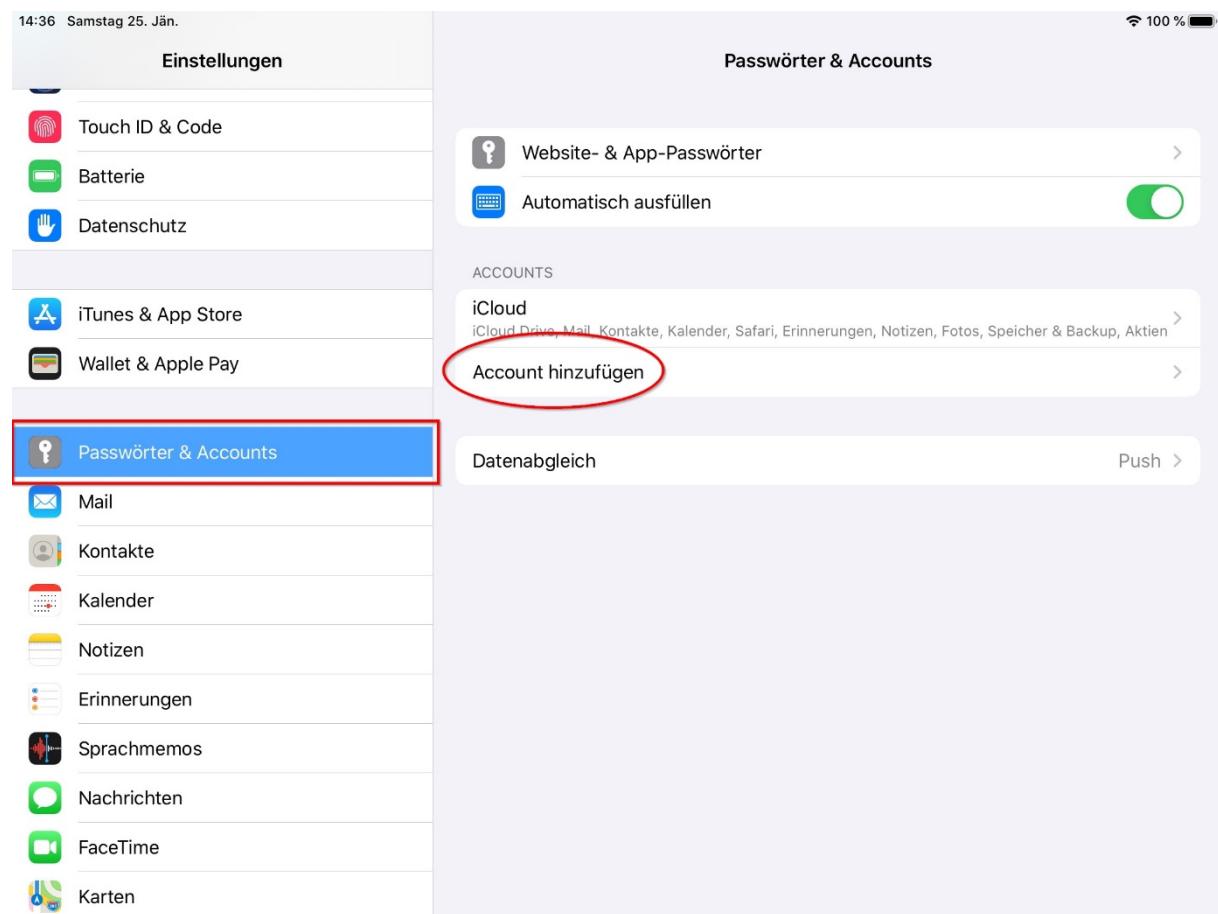
Ihr E-Mail Account wurde soeben erfolgreich eingerichtet.

## 1.6. E-Mailkonfiguration für Apple iOS (iPad, iPhone):

- › Öffnen Sie die Einstellungen am iPad oder iPhone.



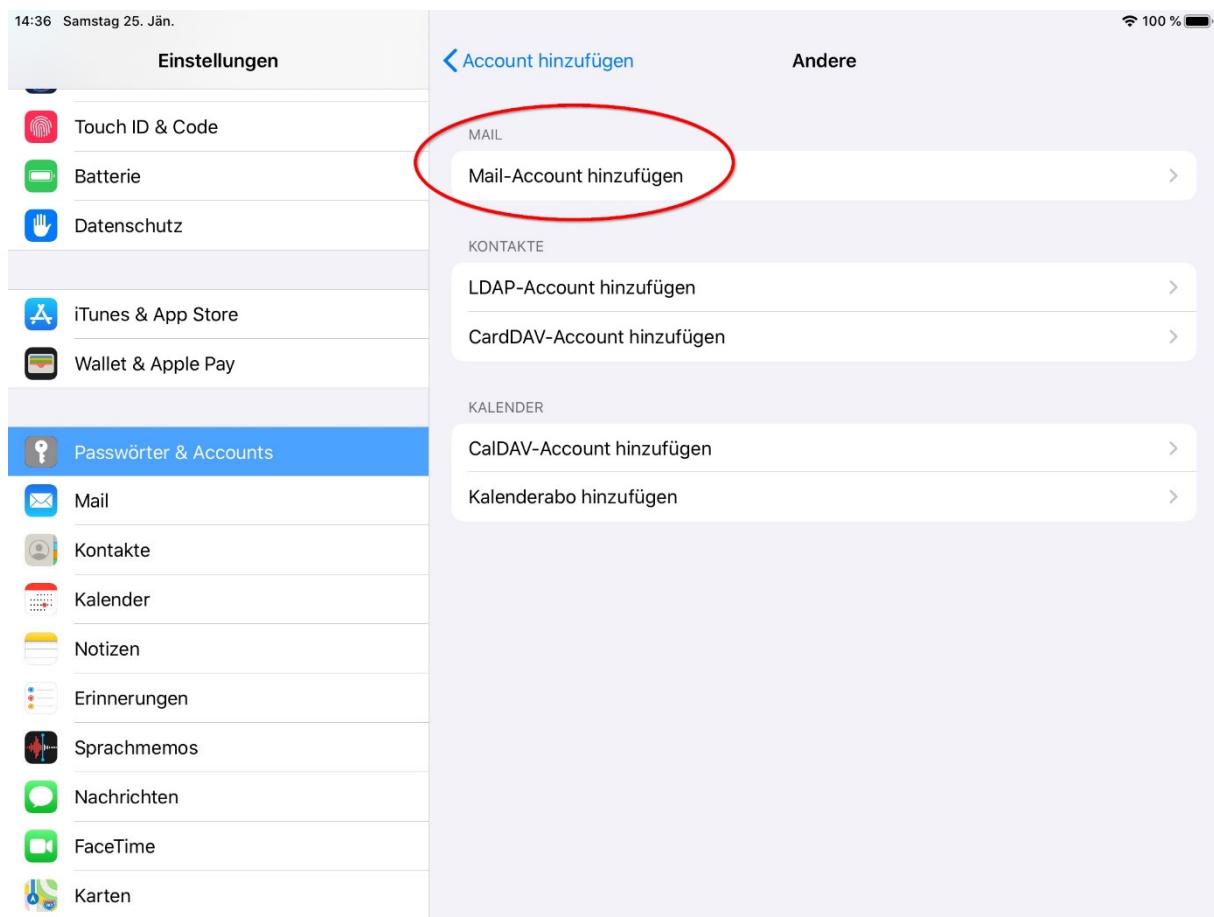
- › Wechseln Sie zu „**Passwörter & Accounts**“  
→ **Account hinzufügen**



Wählen Sie hier: „**Andere**“ aus.

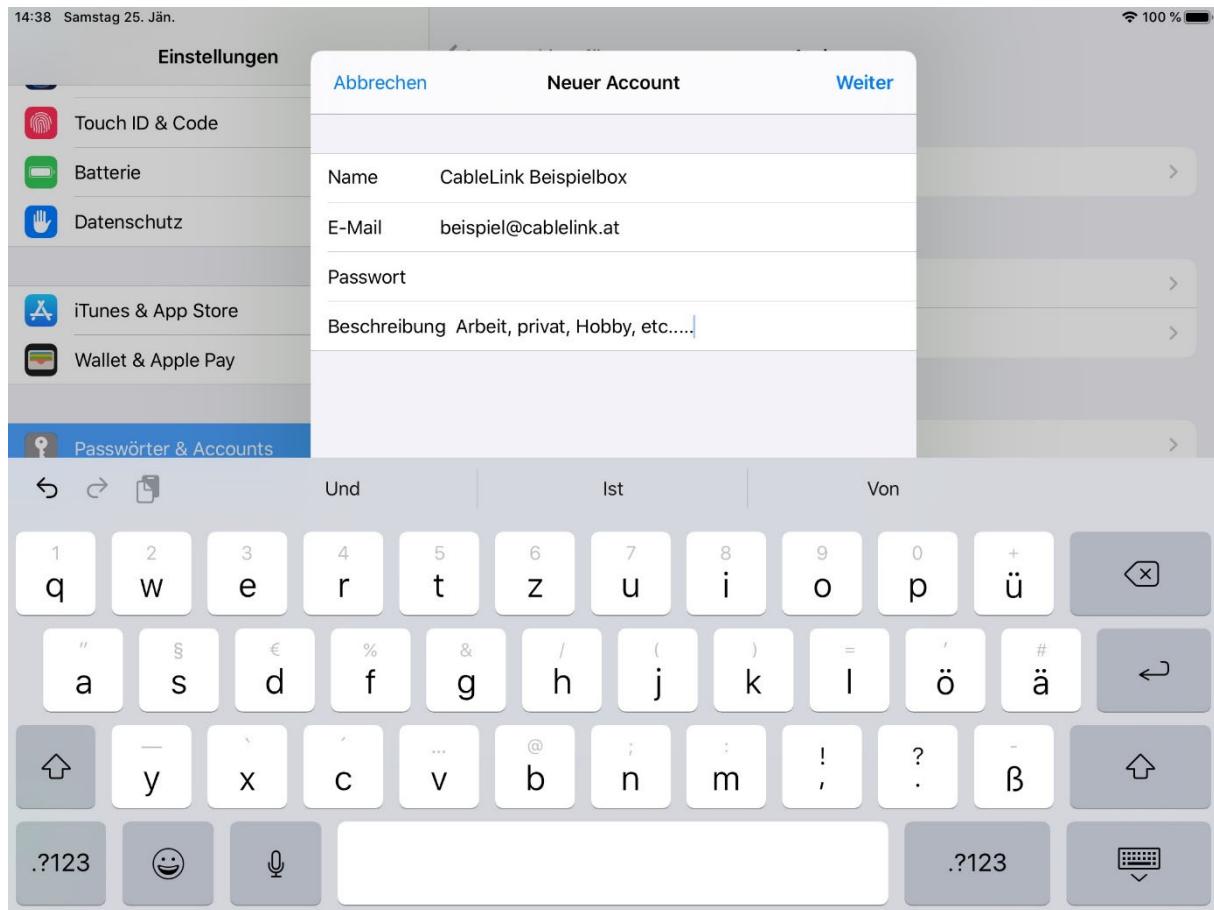
The screenshot shows two screens from the iPhone Settings app. The left screen is the main Settings menu with various options like Touch ID & Code, Batterie, Datenschutz, iTunes & App Store, Wallet & Apple Pay, and Passwörter & Accounts (which is selected and highlighted in blue). The right screen is the "Accounts" screen under "Einstellungen", titled "Account hinzufügen". It lists several account providers: iCloud, Microsoft Exchange, Google, YAHOO!, AOL, and Outlook.com. The "Outlook.com" section includes a red circle around the word "Andere".

Wählen Sie hier: „Mail-Account hinzufügen“ aus.

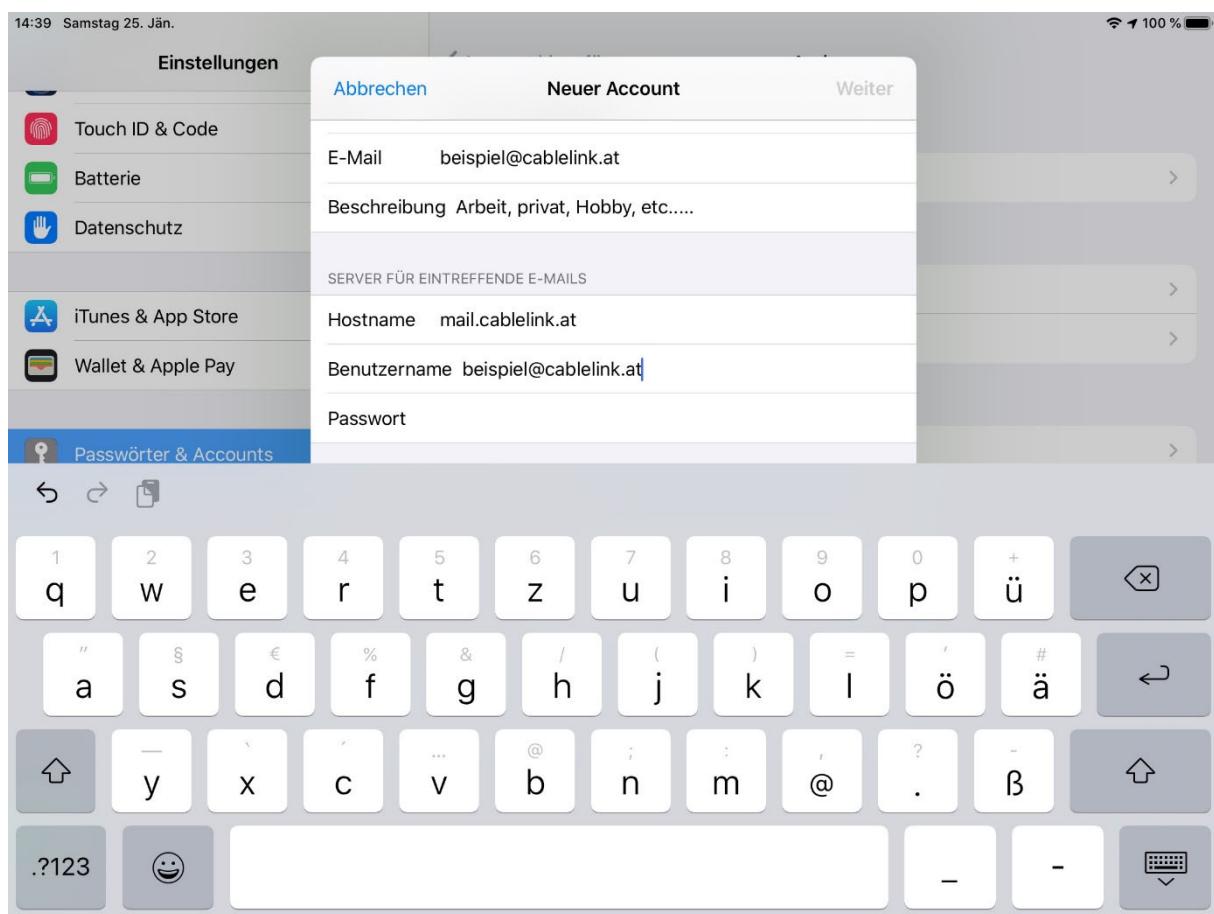


- › Füllen Sie die Felder mit Ihren Daten.

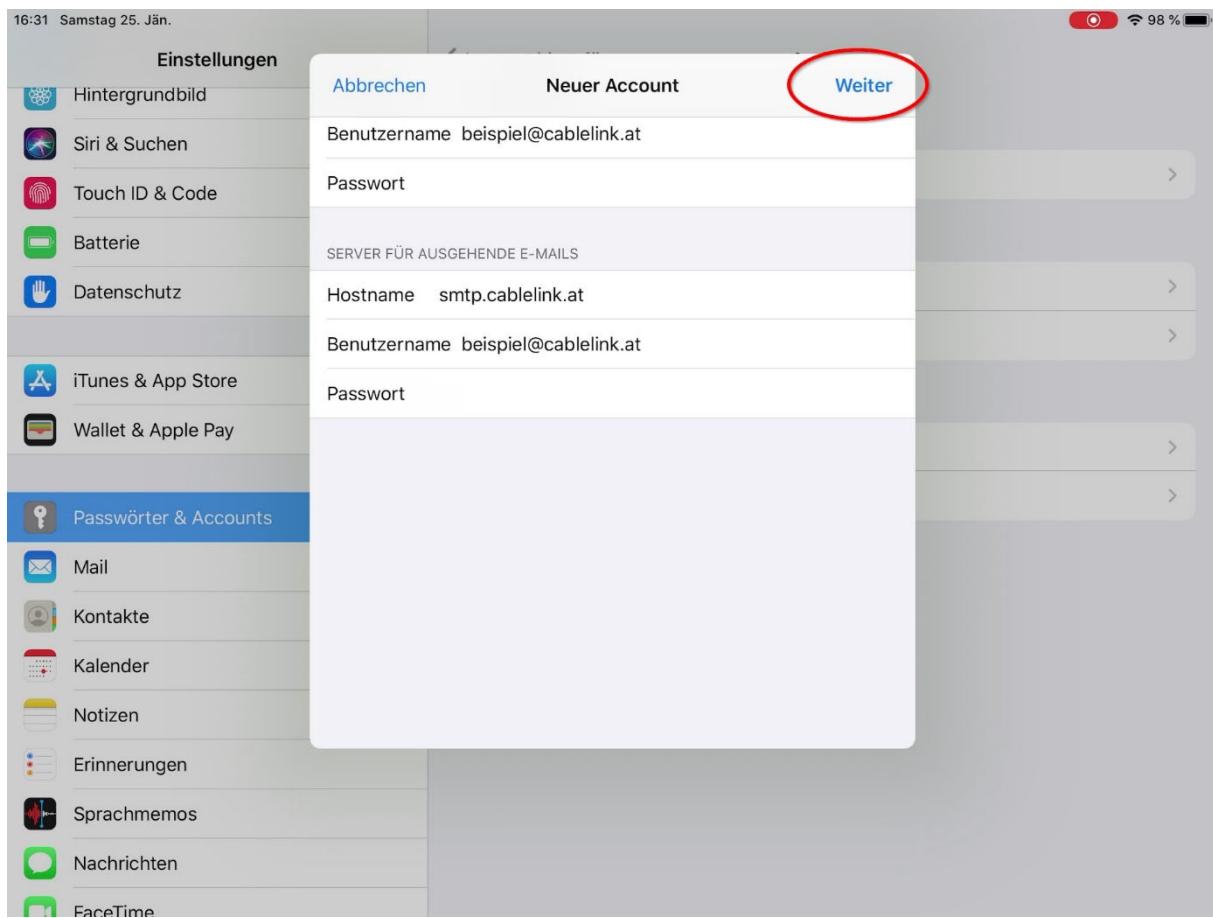
Der „Name“ ist derjenige der angezeigt wird, wenn Sie eine E-Mail versenden. (Absenderkennung)  
 E-Mail: tragen Sie hier Ihre vollständige Emailadresse ein  
 Passwort: das Passwort Ihrer Mailbox  
 Beschreibung: hier können Sie das Mailkonto einer Beschreibung hinzufügen, ggf. hilfreich, wenn mehrere Mailkonten verwendet werden.



- › Server für eintreffende Mails:  
 Hostname: **mail.cablelink.at**  
 Benutzername tragen Sie hier Ihre vollständige Emailadresse ein  
 Passwort: das Passwort Ihrer Mailbox



- › Server für ausgehende Mails:  
 Hostname: **smtp.cablelink.at**  
 Benutzername tragen Sie hier Ihre vollständige Emailadresse ein  
 Passwort: das Passwort Ihrer Mailbox

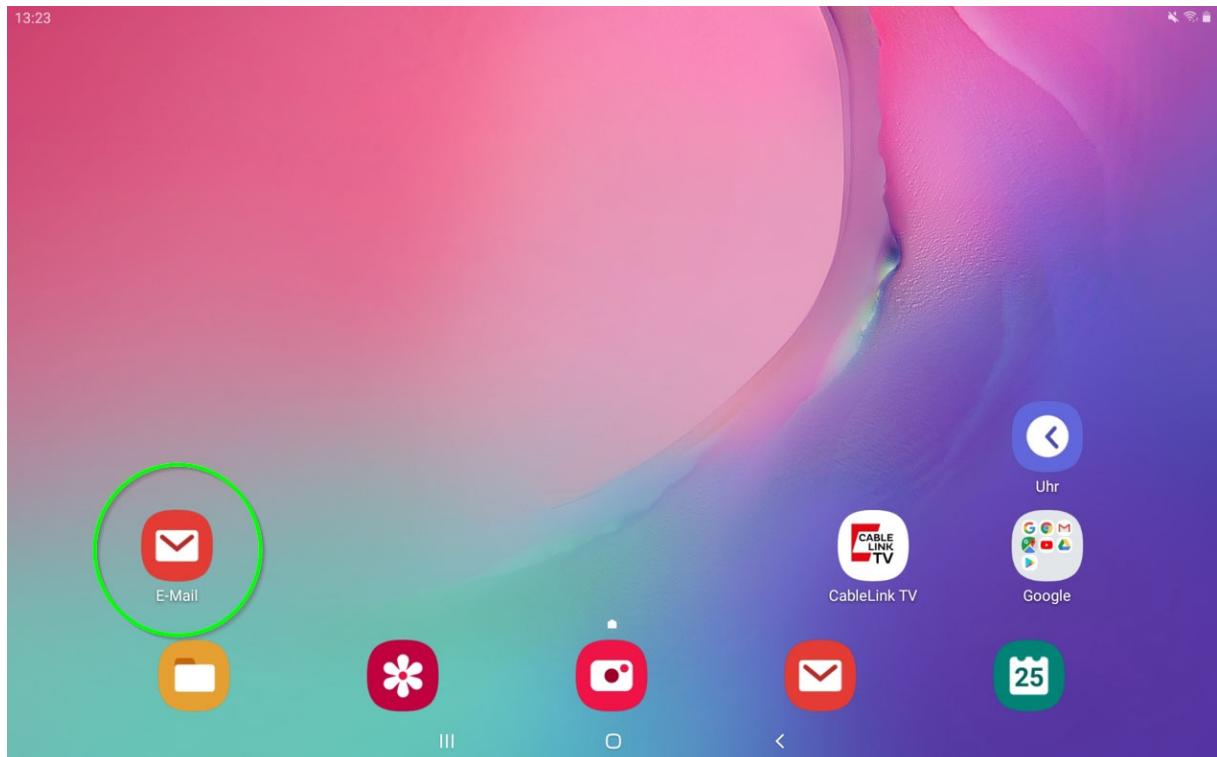


- › Sie können nun anschließend Ihre Mail-Applikation am iPad / iPhone öffnen und Mails erhalten sowie welche verschicken.  
 Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit „Weiter“.

Ihr E-Mail Account wurde soeben erfolgreich eingerichtet.

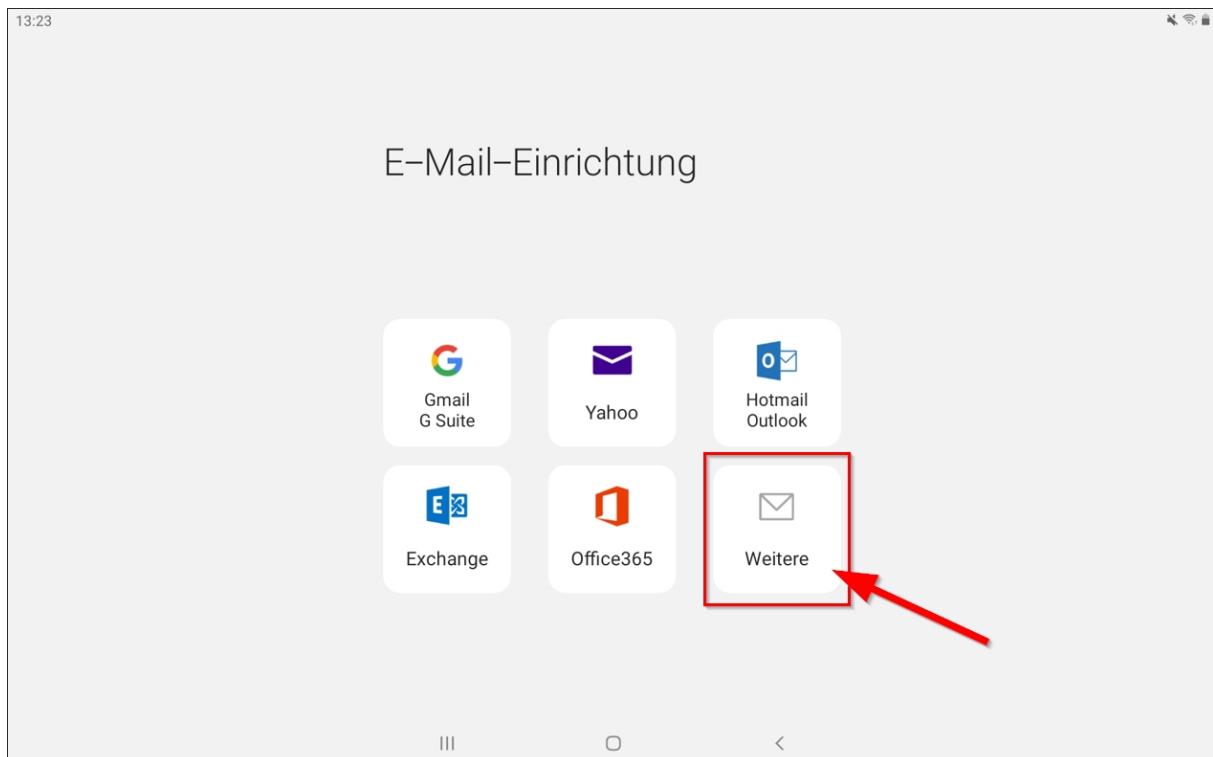
## 1.7. E-Mailkonfiguration für Android (div. Tablet PCs und Smartphones):

- › Die Konfiguration kann bei den verschiedenen Geräten etwas abweichen.  
Beispiel hier: Samsung Galaxy TabA (T-510) Android 9
- › Starten Sie die E-Mail Applikation auf Ihrem Android Endgerät.

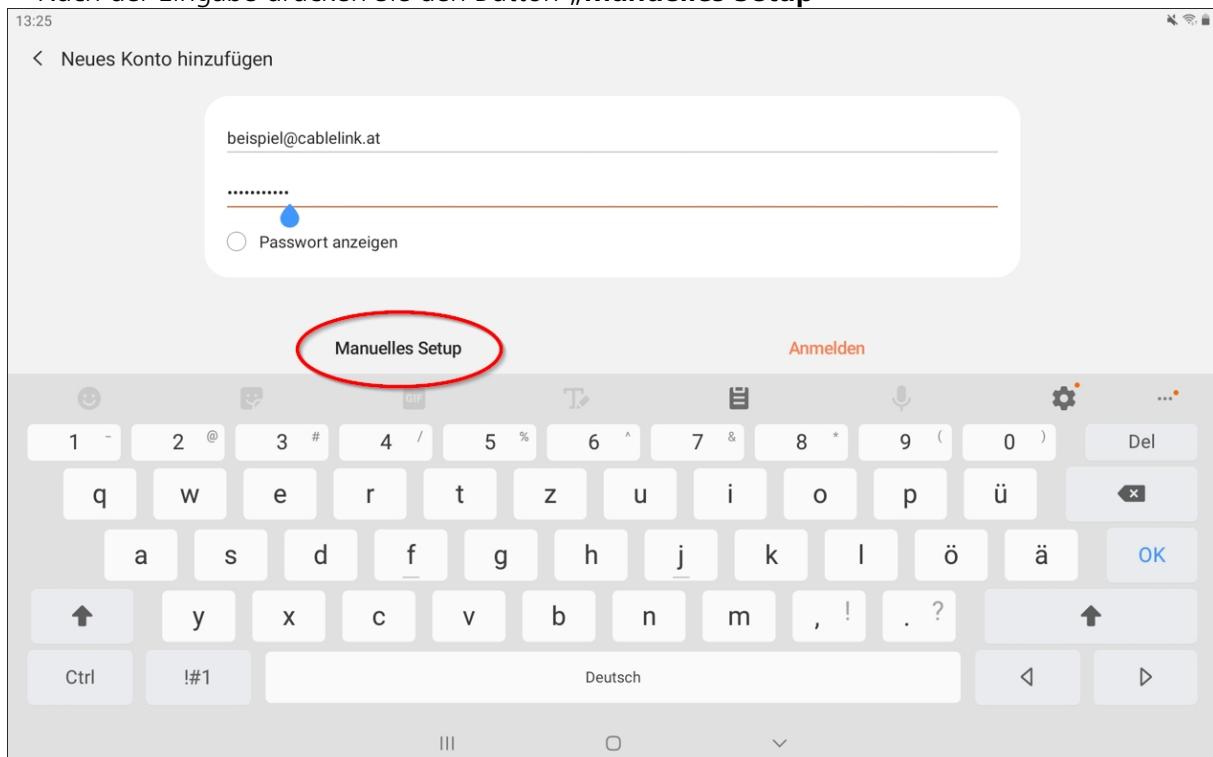


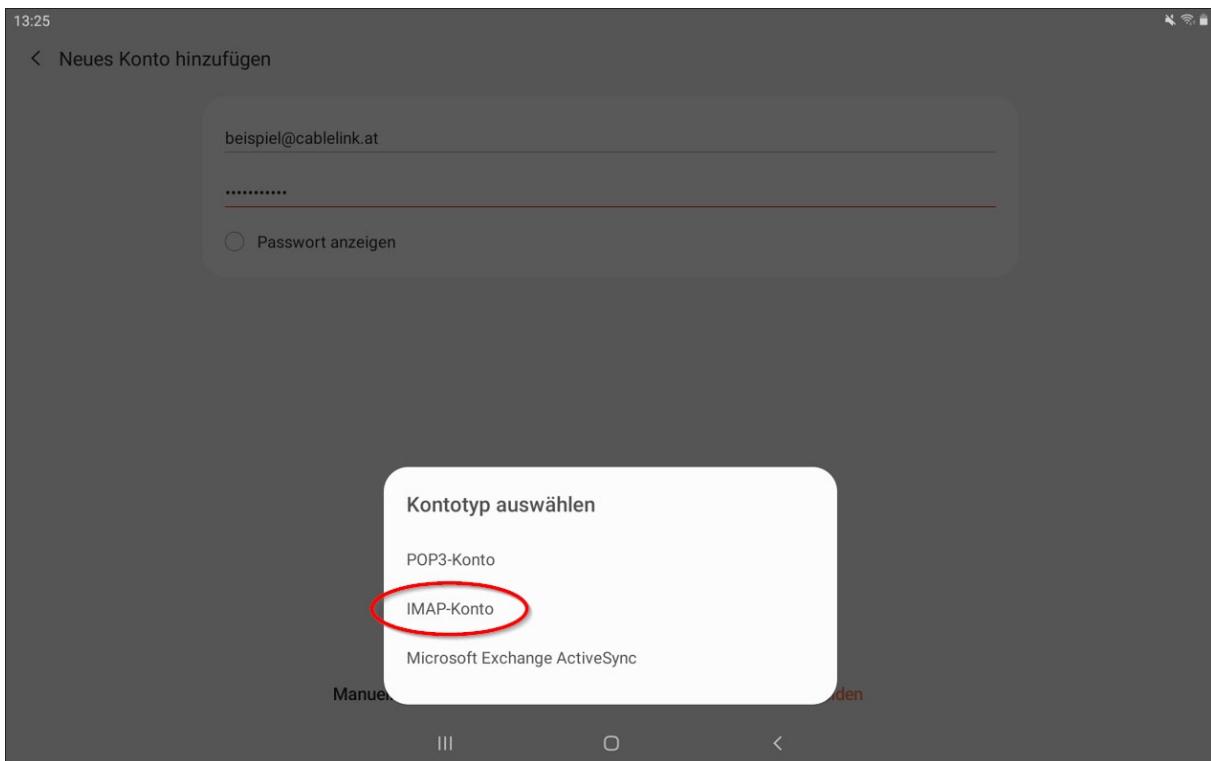
- › Wählen Sie: **Weitere** oder **Manuelles Setup (POP3/IMAP)**<sup>1</sup> aus.

<sup>1</sup> abhängig von Ihrem Android-Gerät

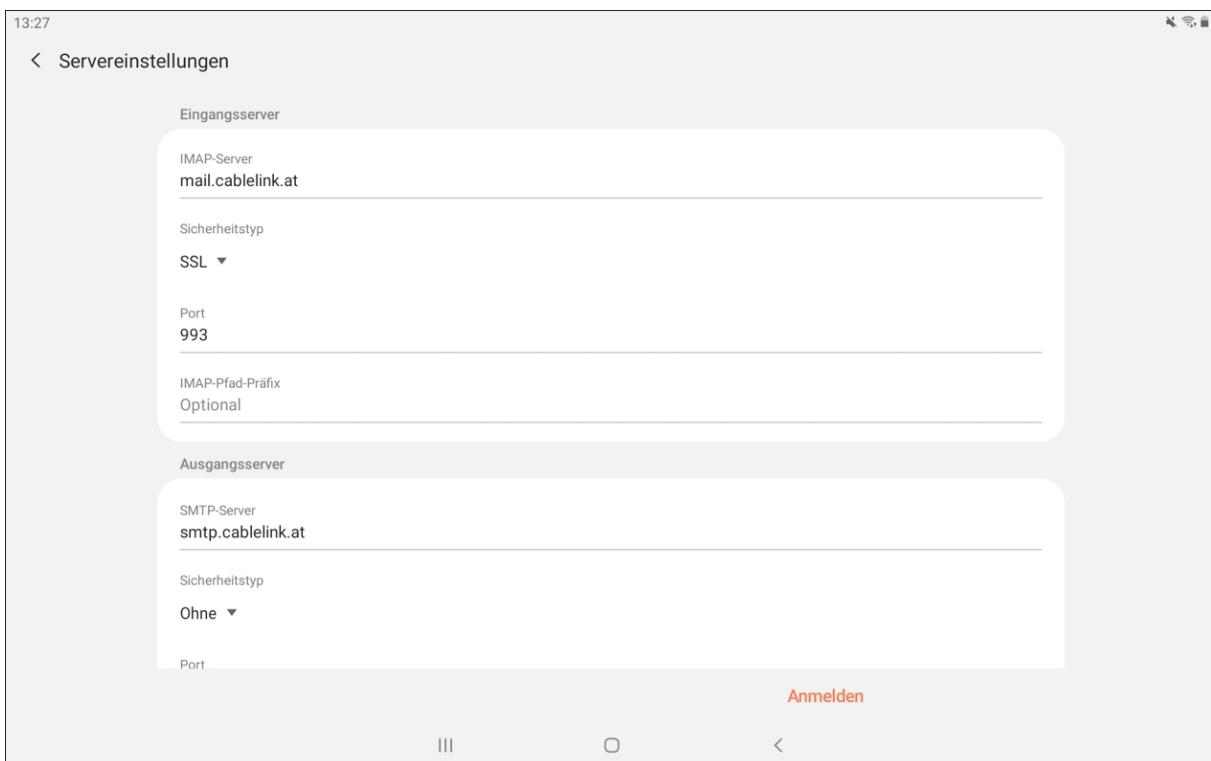


- › Geben Sie hier Ihre vollständige Emailadresse und das Passwort ein.  
Nach der Eingabe drücken Sie den Button „**Manuelles Setup**“



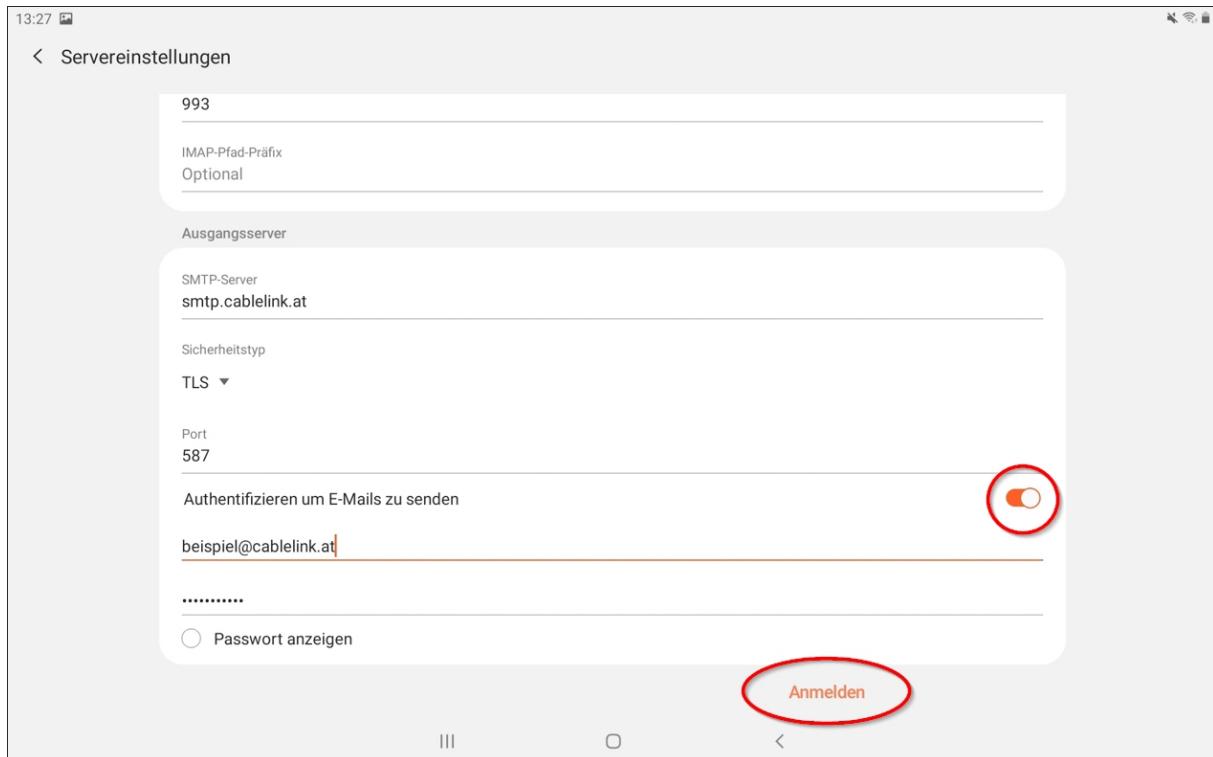


› Wählen Sie an dieser Stelle: **IMAP-Konto**



› **Eingangsserver:**

IMAP-Server: **mail.cablelink.at**  
Sicherheitstyp: **SSL**  
Port: **993**  
IMAP-Pfad-Präfix: [optional] – *leer lassen*



› **Ausgangsserver:**

SMTP-Server: **smtp.cablelink.at**

Sicherheitstyp: **TLS**

Port: **587**

Authentifizieren um E-Mails zu senden: → **Aktivieren**

Benutzername: Ihre vollständige E-Mailadresse

Passwort: Passwort Ihrer Mailbox

› Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit: „**Anmelden**“

Das E-Mail-Konto wurde erfolgreich angelegt.

Sie können nun Ihre Mailbox abrufen und neue Mails schreiben.

Weitere Informationen zu der E-Mail-Applikation Ihres Gerätes entnehmen Sie bitte aus der Bedienungsanleitung Ihres Geräts.

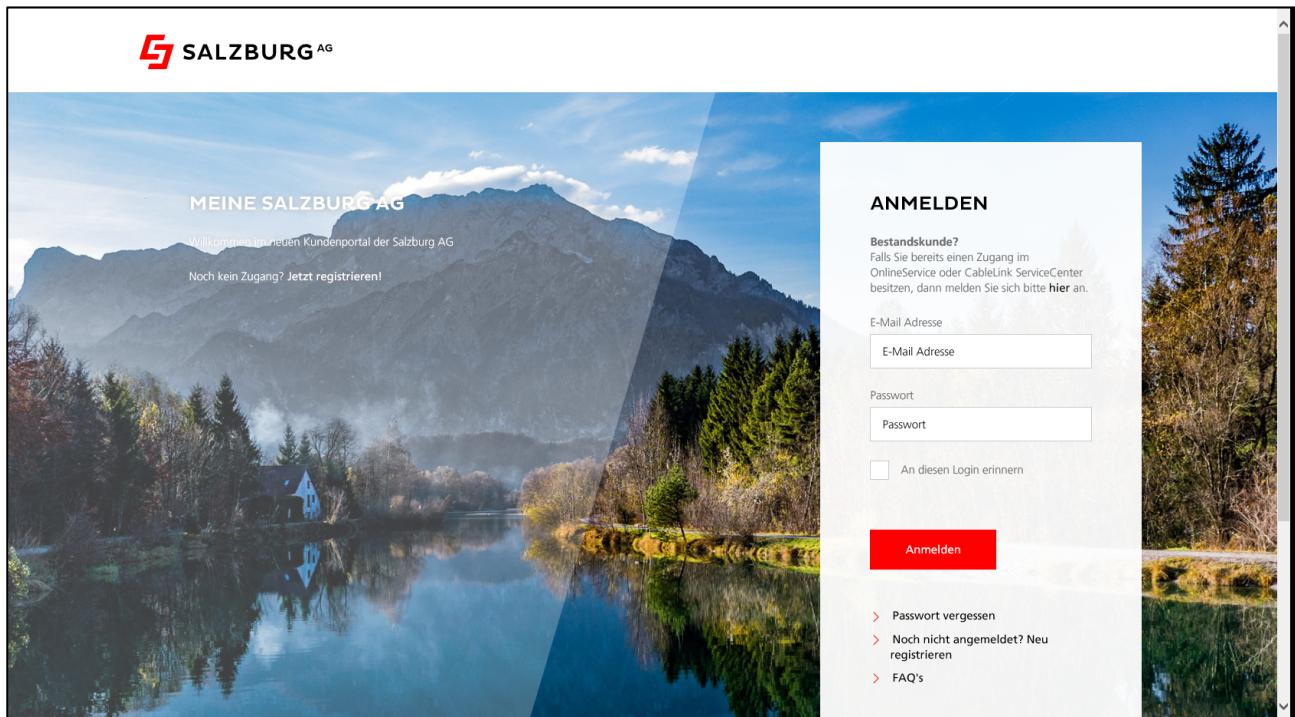
## 2. OnlineService der Salzburg AG: meine.salzburg-ag.at

Mit dem OnlineService der Salzburg AG können Sie selbständig Einstellungen zu Ihrem CableLink Internetzugang vornehmen. Änderungen werden dabei direkt am CableLink Server der Salzburg AG durchgeführt.

### Funktionen des OnlineService:

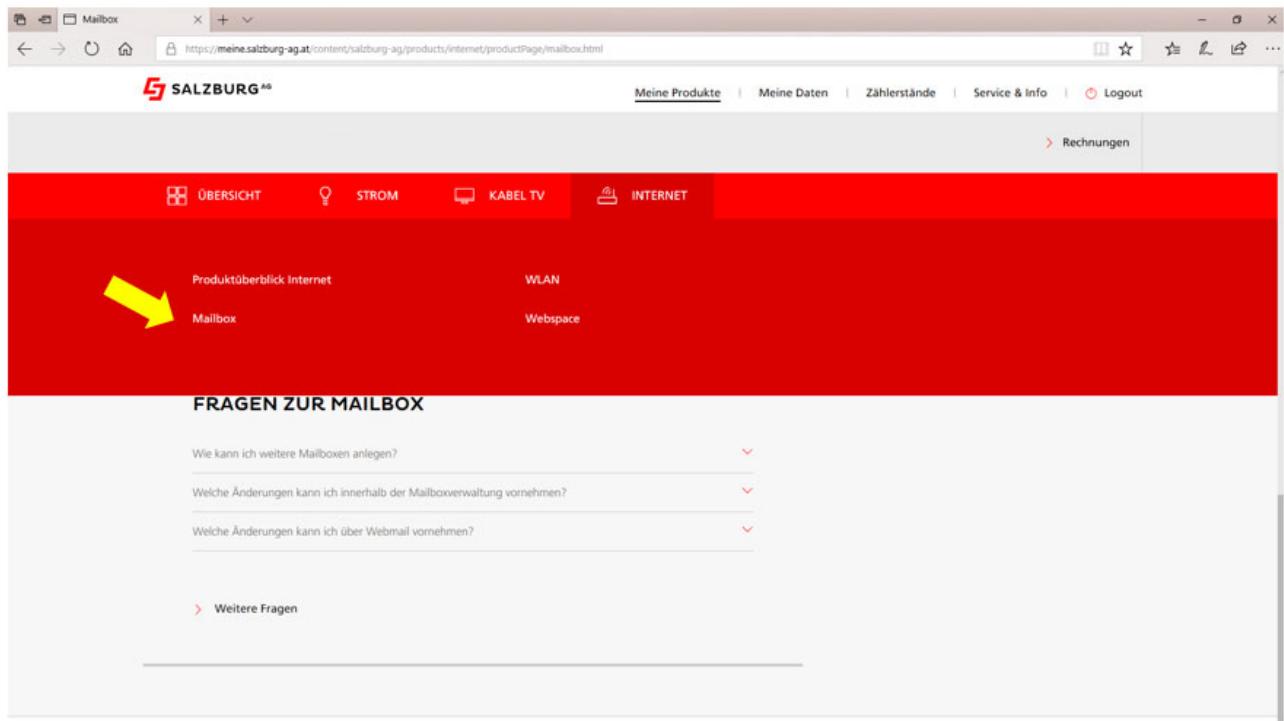
- › Mailboxen und E-Mail Adressen einrichten und verwalten
- › Mailbox Passwörter neu setzen
- › Aktivierung des Spam- und Virenfilters für Ihre Mailboxen
- › Anpassen der Kontakt-Mailadresse
- › Einrichten/ Verwalten von Domains und dem Webspace

Den OnlineService der Salzburg AG finden Sie unter <https://meine.salzburg-ag.at>



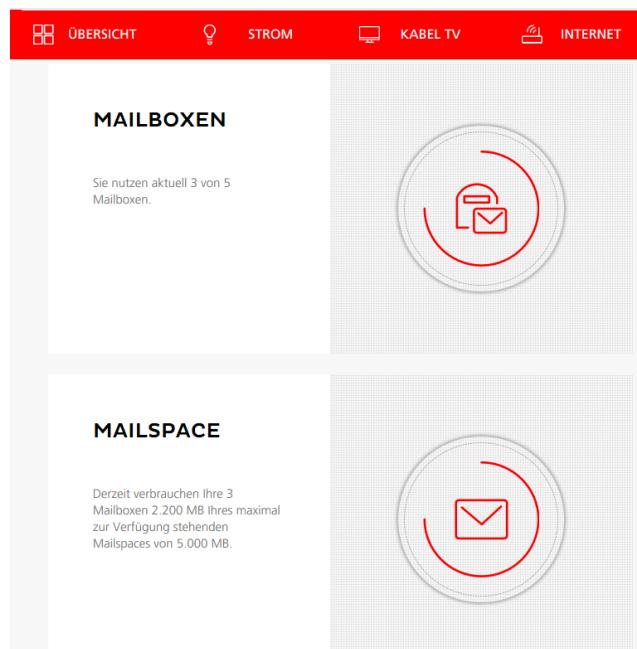
## 2.1. Aktivieren des E-Mail Spam- und Virenfilters im OnlineService

- Wählen Sie auf der Übersichtsseite den Menüpunkt **INTERNET / Mailbox**



The screenshot shows the Salzburg AG OnlineService website. At the top, there's a navigation bar with links for 'Meine Produkte', 'Meine Daten', 'Zählerstände', 'Service & Info', and 'Logout'. Below this is a secondary navigation bar with tabs for 'ÜBERSICHT', 'STROM', 'KABEL TV', and 'INTERNET'. The 'INTERNET' tab is highlighted. Underneath, there's a red banner with the text 'FRAGEN ZUR MAILBOX' and several expandable questions. A yellow arrow points to the 'Mailbox' link in the 'Produktüberblick Internet' section. The bottom of the screen shows a taskbar with various icons and system information like the date and time.

- Ihre derzeit eingerichteten Mailboxen sowie das Infofeld über den Spam- bzw. Virenfilter werden angezeigt. Durch Runterscrollen sehen Sie alle Einstellungsmöglichkeiten.



The screenshot shows the 'MAILBOXEN' and 'MAILSPACE' sections of the Salzburg AG OnlineService. The 'MAILBOXEN' section features a large circular icon with a red envelope and a lock, indicating 3 out of 5 mailboxes are currently in use. The 'MAILSPACE' section features a similar circular icon with a red envelope, showing usage of 2.200 MB out of a maximum of 5.000 MB.

- › Durch klicken auf den **kleinen roten Stift** können Sie Ihre Mailbox bearbeiten. Im nachstehenden Menü können Sie den Spam- und Virenfilter aktivieren bzw. deaktivieren, ebenso kann hier ein neues Mailbox Passwort gesetzt werden.



- › Hier können Sie die Größe Ihrer Mailbox sowie die gewünschten Alias-Adressen definieren, ebenso kann in diesem Menü ein neues Mailbox-Passwort vergeben werden. Durch Setzen der Checkbox bei Spam- und/oder Virenfilter **aktivieren** bzw. **deaktivieren** Sie den Dienst (die Filter) für die betreffende Mailbox.

**MAILBOX:** **@SOL.AT** Delete X

---

Größe des Mailspace in MB	Werte von 1 MB bis 3.800 MB erlaubt
1000	

---

Virenfilter	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
-------------	---

---

Spamfilter	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
------------	---

---

Mailbox Passwort ändern (optional)	Vergeben Sie ein neues Passwort um Ihr Mailbox Passwort zu ändern. Das Passwort muss zwischen 10 und 32 Zeichen lang sein und mindestens einen Großbuchstaben, eine Zahl und ein Sonderzeichen aus ,.:_-+!()=? beinhalten.
------------------------------------	--

Neues Passwort

---

Mailbox Passwort

Neues Passwort wiederholen

> Neues Mailbox Passwort generieren

Neuen Mailbox Alias anlegen

+

Mailbox Datenblatt (PDF)

Abbrechen

Bestätigen

### Aktuelle Standardeinstellungen des Spam- und Virenfilters:

- › Virenfilter  
Wird in einem Mail ein **Virus gefunden**, wird diese Nachricht zur Ihrer Sicherheit **automatisch gelöscht**. Der E-Mail Virenfilter ist bei allen **CableLink** Mailboxen automatisch aktiviert.
- › Spamfilter  
Wird ein **Spam-Mail (Massen-Mail) eindeutig identifiziert**, wird diese Nachricht in das Unterverzeichnis "SPAM-Verdacht" Ihrer Mailbox verschoben. Die Mails im Spam-Ordner werden vom System **nach 30 Tagen automatisch gelöscht**, sofern Sie diese nicht zuvor in Ihren Posteingang oder einen anderen Ordner verschieben.
- › Änderungen zu den Standardeinstellungen der Spam- und Virenfilters können unter <https://webmail.cablelink.at> vorgenommen werden.

**Aktivieren Sie den Spamfilter für Ihre Mailbox am besten noch heute!**

### 3. CableLink Webmail

Mit dem CableLink Webmail können Sie direkt am CableLink Server der Salzburg AG Ihre E-Mails abrufen und bearbeiten. Am Webmailsystem können Sie auch Einstellungen zu Ihren Mailboxen vornehmen.

#### Funktionen des CableLink Webmail:

- › Bearbeiten Ihrer E-Mails direkt am CableLink Server ohne separates Mailprogramm.
- › Zugriff auf Ihre E-Mail auch von unterwegs.
- › Ändern des Mailboxpasswortes.
- › Weiterleitungen, Abwesenheitsnotizen etc. einrichten und verwalten.
- › Spam- und Virenfilter Ihrer Mailbox konfigurieren.

Das CableLink Webmail finden Sie unter <https://webmail.cablelink.at/>

