

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства труда
Республики Беларусь
23.07.1999 N 94

НОРМАТИВЫ

численности специалистов по охране труда на предприятиях

1. Общая часть

1.1. Нормативы численности специалистов по охране труда на предприятиях применяются субъектами хозяйствования независимо от наименования и форм собственности.

1.2. Нормативы численности учитывают следующие функции службы охраны труда:

- 1) организацию и координацию работы в службе охраны труда;
- 2) контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- 3) оперативный контроль за состоянием охраны труда на предприятии;
- 4) профилактику производственного травматизма;
- 5) технический надзор за строящимися и реконструируемыми объектами в части соблюдения норм охраны труда, участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда;
- 6) участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности, ведение документации по охране труда;
- 7) организацию пропаганды по охране труда, консультирование работников по вопросам охраны труда;
- 8) организацию обучения, проверки знаний, проведение инструктажей по охране труда работников.

1.3. В основу разработки нормативов численности специалистов по охране труда положены:

- данные оперативного учета и отчетности;
- фотографии (самофотографии) рабочего времени специалистов службы охраны труда, проведенные на предприятиях;
- материалы изучения существующей организации труда специалистов службы охраны труда и рекомендации по ее совершенствованию.

1.5. Нормативы численности разработаны с учетом следующих факторов: среднесписочной численности работников;

среднемесячной численности вновь принимаемых работников;
количества самостоятельных структурных подразделений на предприятии;
численности работающих, занятых на рабочих местах с вредными и опасными условиями труда, определяемой из "Отчета об аттестации рабочих мест, условиях труда, льготах и компенсациях за работу в неблагоприятных условиях труда" (форма государственной статистической отчетности 1-т), с учетом изменений в период времени между составлением отчетности.

При этом независимо от того, пользуется ли работник одной или несколькими видами льгот и компенсаций, он учитывается только один раз.

1.6. Нормативы численности учитывают, что периодичность выполнения отдельных видов работ по охране труда различна и некоторые из них производятся не ежедневно и рассчитаны исходя из среднегодового объема работ с учетом равномерного его распределения на каждый рабочий день.

1.7. Приведенные в нормативах числовые значения с указаниями "до" следует понимать включительно. Общая численность специалистов по охране труда, предусмотренная данными Нормативами, определяется как сумма нормативов численности, полученных из таблиц 1-7.

1.8. В тех случаях, когда отдельные производственные подразделения (объекты) удалены друг от друга на расстояние от 0,5 до 1,5 км, к рассчитанной по нормативам численности следует устанавливать коэффициент 1,2, а на расстоянии свыше 1,5 км - коэффициент 1,4.

1.9. Штатная численность работников санитарно-промышленных лабораторий, санитарных врачей, специалистов по охране окружающей среды, по надзору за подъемными сооружениями и другими объектами специализированного надзора нормативами не предусмотрена.

1.10. В качестве базовых нормативов, при которых вводится должность специалиста по охране труда, принимаются:

в производственной сфере при численности работающих - от 100 до 250 человек;

в других отраслях при численности работающих - от 200 до 250 человек.

При численности работников 250 и более человек расчет ведется по таблицам Нормативов.

При расчете с использованием таблиц численности специалистов по охране труда для предприятий непромышленной сферы, не связанных с осуществлением потенциально опасных видов деятельности, производствами и объектами повышенной опасности, допускается применение коэффициента 0,5 к значениям нормативной численности, полученным из таблиц 2-6.

1.11. Если численность работников на предприятии меньше установленного базового норматива, при котором вводится должность

специалиста по охране труда, то эти обязанности выполняются в порядке совмещения лицом, имеющим соответствующую подготовку, либо одним из руководителей предприятия.

В этом случае может создаваться общая для нескольких родственных по направлениям деятельности предприятий служба охраны труда. Создание такой службы осуществляется в соответствии с договором между двумя и более предприятиями либо на основе распоряжения вышестоящей организации.

2. Организация труда

Работники службы охраны труда в своей деятельности руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Республики Беларусь, коллективным договором и соглашением по охране труда предприятия, нормативной документацией предприятия и осуществляют свою деятельность во взаимодействии с другими службами предприятия, профессиональными союзами или иными уполномоченными работниками органами, а также с органами государственного управления, надзора и контроля за охраной труда.

Организация труда работников службы охраны труда предусматривает регламентацию их должностных обязанностей и закрепление за каждым из них определенных структурных подразделений.

Рабочее место специалиста службы охраны труда рекомендуется оборудовать столом, стульями, книжным шкафом для хранения документов, обеспечить телефоном и необходимыми средствами оргтехники, нормативно-справочной литературой, приборами оперативного контроля опасных и вредных производственных факторов.

3. Нормативная часть

3.1. Организация и координация работы в службе охраны труда

3.1.1. Условия формирования службы охраны труда.

Функции службы охраны труда определяются соответствующими нормативными правовыми актами по охране труда.

В штатное расписание предприятия могут быть включены структурные подразделения: бюро охраны труда - при численности специалистов по охране труда 2-3 человека, включая начальника, или отдел - при численности 4 и более человек.

3.1.2. Направления деятельности начальника службы охраны труда

предусмотрены Квалификационным справочником должностей служащих, утвержденным [постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 8 декабря 1997 г. N 112](#).

3.2. Направления деятельности работников службы охраны труда

3.2.1. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых документов по охране труда (таблица 1).

Состав работ

Осуществление контроля за:

соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденного [постановлением-приказом Министерства труда и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 17 мая 1999 г. N 60/170](#) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., N 50, 8/430);

наличием в подразделениях инструкций по охране труда, своевременным их пересмотром;

правильным расхождением в подразделениях предприятия средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда.

Оказание помощи руководителям подразделений предприятия в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелые, вредные или опасные условия труда.

Составление (при участии руководителей подразделений и соответствующих служб предприятия) перечней профессий, должностей и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

Согласование проектов инструкций по охране труда, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте.

Доведение до сведения работников предприятия вводимых в действие

НОВЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.

Таблица 1

N п/п	Среднеспи- сочная численность работников на предприятии	Численность работников, занятых на рабочих местах с вредными и опасными условиями труда					
		до 100	101-350	351-500	501-1000	1001-3500	3501 и свыше
		Нормативная численность, чел.					
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	250-500	0,06	0,07	-	-	-	-
2.	501-750	0,07	0,08	0,09	-	-	-
3.	751-1000	0,08	0,09	0,10	0,12	-	-
4.	1001-1500	0,10	0,12	0,14	0,17	0,19	-
5.	1501-3000	0,14	0,17	0,20	0,24	0,27	-
6.	3001-5000	0,20	0,24	0,29	0,35	0,42	-
7.	5001-7500	0,28	0,32	0,38	0,45	0,56	0,65
8.	7501-10000	0,35	0,41	0,48	0,57	0,68	0,82
9.	10001-20000	0,65	0,72	0,79	0,93	1,03	1,13
10.	20001 и свыше	0,80	0,87	0,94	1,07	1,15	1,26
Индекс		а	б	в	г	д	е

3.2.2. Оперативный контроль за состоянием охраны труда на предприятии (таблица 2).

Состав работ

- Осуществление контроля за:
- выполнением работниками в подразделениях предприятия требований инструкций по охране труда;
 - правильным содержанием производственных и вспомогательных помещений;
 - безопасной эксплуатацией оборудования, инструмента, приспособлений,

инвентаря, транспортных средств, предохранительных и оградительных устройств;

правильной организацией рабочих мест, процессов;
соблюдением установленных сроков выдачи и испытаний средств индивидуальной защиты;

техническим состоянием машин и оборудования, в том числе подконтрольных органам государственного надзора;

правильной эксплуатацией и надлежащим содержанием вентиляционных устройств, систем отопления и кондиционирования, устройств питьевого водоснабжения;

соблюдением графиков замеров опасных и вредных производственных факторов.

Оказание помощи подразделениям предприятия в организации и проведении замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации рабочих мест по условиям труда.

Таблица 2

N п/п	Среднеспи- сочная численность работников на предприятии	Численность работников, занятых на рабочих местах с вредными и опасными условиями труда					
		до 100	101-350	351-500	501-1000	1001-3500	3501 и свыше
		Нормативная численность, чел.					
1	2	3	4	5	6	7	8

При количестве самостоятельных структурных
подразделений на предприятии до 5

1.	250-500	0,26	0,29	-	-	-	-
2.	501-750	0,29	0,33	0,37	-	-	-
3.	751-1000	0,32	0,36	0,40	-	-	-
4.	1001-1500	0,38	0,43	0,49	0,55	-	-
5.	1501-3000	0,56	0,63	0,70	0,75	0,79	-
6.	3001-5000	0,80	0,87	0,96	0,99	1,05	-
7.	5001 и свыше	0,87	0,95	1,03	1,15	1,31	1,44

При количестве самостоятельных структурных

подразделений на предприятии от 6 до 10

8.	250-500	0,29	0,32	-	-	-	-
9.	501-750	0,32	0,36	0,40	-	-	-
10.	751-1000	0,35	0,42	0,45	-	-	-
11.	1001-1500	0,41	0,45	0,51	0,57	-	-
12.	1501-3000	0,59	0,65	0,72	0,79	0,82	-
13.	3001-5000	0,83	0,89	0,98	1,05	1,14	-
14.	5001-7500	0,90	0,99	1,12	1,34	1,41	1,54
15.	7501-10000	1,01	1,15	1,34	1,58	1,74	1,84
16.	10001 и свыше	1,45	1,62	1,78	1,89	2,14	2,53

При количестве самостоятельных структурных
подразделений на предприятии от 11 до 20

17.	250-500	0,40	0,44	-	-	-	-
18.	501-750	0,45	0,53	0,57	-	-	-
19.	751-1000	0,53	0,62	0,73	0,86	-	-
20.	1001-1500	0,62	0,73	0,86	0,94	1,02	-
21.	1501-3000	0,73	0,86	0,94	1,04	1,24	-
22.	3001-5000	0,86	0,94	1,05	1,32	1,53	1,77
23.	5001-7500	0,94	1,07	1,30	1,56	1,78	1,87
24.	7501-10000	1,25	1,38	1,59	1,80	1,87	2,15
25.	10001-20000	1,50	1,65	1,81	1,91	2,16	2,56
26.	20001 и свыше	1,80	1,90	2,05	2,20	2,50	3,00

При количестве самостоятельных структурных
подразделений на предприятии от 21 до 50

27.	250-500	0,46	0,50	-	-	-	-
28.	501-750	0,50	0,54	0,62	-	-	-
29.	751-1000	0,56	0,66	0,78	0,88	-	-
30.	1001-1500	0,65	0,79	0,97	1,26	1,36	-
31.	1501-3000	0,79	0,97	1,28	1,46	1,72	-
32.	3001-5000	0,97	1,28	1,47	1,72	1,89	2,01
33.	5001-7500	1,29	1,47	1,72	1,89	2,01	2,16
34.	7501-10000	1,47	1,73	1,89	2,01	2,16	2,50

35.	10001-20000	1,81	1,91	2,06	2,20	2,51	2,72
36.	20001 и свыше	1,91	2,15	2,20	2,52	2,75	3,15

При количестве самостоятельных структурных подразделений на предприятии от 51 до 125

37.	250-500	0,50	0,56	-	-	-	-
38.	501-750	0,56	0,60	0,69	-	-	-
39.	751-1000	0,61	0,72	0,89	1,09	-	-
40.	1001-1500	0,74	0,89	1,11	1,38	1,56	-
41.	1501-3000	0,91	1,11	1,44	1,56	1,71	-
42.	3001-5000	1,11	1,44	1,56	1,80	2,01	2,38
43.	5001-7500	1,44	1,56	1,81	2,01	2,38	2,58
44.	7501-10000	1,70	2,01	2,09	2,55	2,79	3,14
45.	10001-20000	2,08	2,10	2,55	2,89	3,14	3,28
46.	20001 и свыше	2,12	2,55	2,90	3,16	3,30	3,80
Индекс		а	б	в	г	д	е

Примечание. Под самостоятельными структурными подразделениями на предприятии следует понимать отделы, цехи, бюро, службы и другие, находящиеся в непосредственном подчинении у руководителя предприятия и его заместителей.

3.2.3. Организация работы по профилактике производственного травматизма (таблица 3).

Состав работ

Участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, изучение и анализ причин аварий и производственного травматизма, профессиональных и производственно обусловленных заболеваний. Участие в оперативных совещаниях по разбору аварий и несчастных случаев на производстве и в разработке мероприятий по предупреждению и устранению причин производственного травматизма. Контроль за выполнением мероприятий по устранению причин производственного травматизма.

Участие в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью работника в результате несчастного случая на

производстве или профзаболевания.

Доведение приказов, писем вышестоящих организаций по предупреждению производственного травматизма до работников структурных подразделений, подготовка приказов, предписаний, писем по вопросам охраны труда (по предприятию).

Таблица 3

N п/п	Среднеспи- сочная численность работников на предприятии	Численность работников, занятых на рабочих местах с вредными и опасными условиями труда					
		до 100	101-350	351-500	501-1000	1001-3500	3501 и свыше
		Нормативная численность, чел.					
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	250-500	0,13	0,14	0,16	-	-	-
2.	501-750	0,14	0,16	0,17	-	-	-
3.	751-1000	0,16	0,17	0,19	0,21	-	-
4.	1001-1500	0,19	0,21	0,24	0,27	-	-
5.	1501-3000	0,28	0,31	0,34	0,37	0,40	-
6.	3001-5000	0,40	0,43	0,46	0,51	0,54	-
7.	5001-7500	0,55	0,58	0,63	0,68	0,74	0,79
8.	7501-10000	0,70	0,75	0,80	0,86	0,93	1,02
9.	10001-20000	1,30	1,35	1,41	1,48	1,57	1,68
10.	20001 и свыше	1,60	1,65	1,71	1,79	1,88	1,99
Индекс		а	б	в	г	д	е

3.2.4. Технический надзор за строящимися и реконструируемыми объектами в части соблюдения норм охраны труда, участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда (таблица 4).

Состав работ

Осуществление технического надзора за строящимися и реконструируемыми объектами в части соблюдения норм охраны труда.

Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда.

Согласование разрабатываемой на предприятии проектной документации в части соблюдения в ней требований по охране труда.

Проведение совместно с соответствующими службами предприятия с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или трудового коллектива проверок, обследований (или участие в проверках, обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников.

3.2.5. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам и ведение документации (таблица 5).

Состав работ

Участие в составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда.

Разработка совместно с руководителями подразделений и другими службами предприятия мероприятий по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда. Составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.

Организация хранения документации (актов форм Н-1, НП, ПЗ-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, протоколов замеров параметров вредных и опасных производственных факторов, материалов аттестации рабочих мест и др. в соответствии со сроками, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами).

Таблица 4

N п/п	Среднеспи- сочная численность работников на предприятии	Количество самостоятельных структурных подразделений на предприятии				
		до 5	6-10	11-20	21-50	51-125
		Нормативная численность, чел.				
1	2	3	4	5	6	7
1.	250-500	0,18	0,21	0,24	0,27	0,30
2.	501-750	0,20	0,24	0,28	0,31	0,33
3.	751-1000	0,23	0,26	0,29	0,35	0,37
4.	1001-1500	0,27	0,31	0,34	0,42	0,61
5.	1501-3000	0,33	0,42	0,45	0,51	0,62
6.	3001-5000	-	0,49	0,61	0,70	0,75
7.	5001-7500	-	-	0,73	0,89	1,46
8.	7501-10000	-	-	-	1,28	1,67
9.	10001-20000	-	-	-	-	2,21
10.	20001 и свыше Индекс а б в г д	-	-	-	-	2,24

Таблица 5

N п/п	Среднеспи- сочная численность работников на предприятии	Количество самостоятельных структурных подразделений на предприятии				
		до 5	6-10	11-20	21-50	51-125
		Нормативная численность, чел.				
1	2	3	4	5	6	7
1.	250-500	0,13	0,15	0,19	0,20	0,23
2.	501-750	0,15	0,17	0,20	0,24	0,27

3.	751-1000	0,16	0,18	0,25	0,28	0,32
4.	1001-1500	0,19	0,22	0,26	0,33	0,43
5.	1501-3000	0,28	0,32	0,39	0,48	0,61
6.	3001-5000	-	0,47	0,56	0,69	0,88
7.	5001-7500	-	-	0,68	0,88	1,12
8.	7501-10000	-	-	-	0,89	1,38
9.	10001-20000	-	-	-	1,53	2,11
10.	20001 и свыше Индекс а б в г д	-	-	-	1,60	2,20

3.2.6. Организация пропаганды по охране труда, консультирование работников по вопросам охраны труда (таблица 6).

Состав работ

Организация работы кабинета по охране труда, пропаганды и информации по вопросам охраны труда на предприятии с использованием для этих целей внутренней радиосвязи, телевидения, видео- и кинофильмов по безопасности труда, малотиражной печати предприятия, стенных газет, витрин и т.д.

Организация проведения лекций, бесед по охране труда; участие в подготовке экспонатов и наглядных пособий при организации учебных кабинетов; проведение конкурсов и общественных смотров по охране труда. Организация обеспечения подразделений предприятия правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда. Организация обмена передовым опытом по охране труда. Консультирование работников предприятия по вопросам охраны труда.

3.2.7. Организация проведения обучения, проверки знаний, инструктажей работников предприятия по охране труда (таблица 7).

Состав работ

Оказание методической помощи руководителям подразделений предприятия при разработке и пересмотре инструкций по охране труда.

Разработка программы проведения вводного инструктажа по охране труда. Проведение вводного инструктажа по охране труда. Контроль за своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда.

Проведение консультаций по вопросам обучения по охране труда.

Участие в работе комиссий по проверке знаний по охране труда у работников предприятия.

Таблица 6

N п/п	Средне- списочная численность работников на предприятии	Количество самостоятельных структурных подразделений на предприятии				
		до 5	6-10	11-20	21-50	51-125
		Нормативная численность, чел.				
1	2	3	4	5	6	7
1.	250-500	0,16	0,18	0,21	0,23	0,27
2.	501-750	0,18	0,21	0,24	0,30	0,32
3.	751-1000	0,19	0,22	0,27	0,33	0,37
4.	1001-1500	0,23	0,26	0,32	0,40	0,51
5.	1501-3000	0,34	0,40	0,44	0,59	0,75
6.	3001-5000	-	0,56	0,67	0,83	1,07
7.	5001-7500	-	-	0,84	1,08	1,37
8.	7501-10000	-	-	-	1,38	1,79
9.	10001-20000	-	-	-	-	2,28
10.	20001 и свыше Индекс а б в г д	-	-	-	-	2,40

Таблица 7

N п/п	Среднесписочная численность работников на предприятии	Норматив численности
1	2	3
1.	250-500	0,14+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
2.	501-750	0,18+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
3.	751-1000	0,23+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
4.	1001-1500	0,31+0,012х среднемесячная численность

	вновь принимаемых работников на предприятии
5. 1501-3000	0,57+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
6. 3001-5000	0,92+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
7. 5001-7500	1,36+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
8. 7501-10000	1,76+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
9. 10001-20000	3,50+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии
10. 20001 и выше	4,16+0,012х среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии

Норматив численности, получаемый из таблицы 7, состоит из результата сложения первого числа (учитывает вопросы обучения, проверки знаний, контроля) и произведения числа 0,012 на среднемесячную численность вновь принимаемых работников на предприятии (учитывает проведение вводного инструктажа).

Примечание. Под среднемесячной численностью вновь принимаемых работников на предприятии следует понимать всех работников, принимаемых ежемесячно на постоянную или временную работу, а также учащихся и студентов, проходящих производственную практику на предприятии, командированных работников других предприятий, выполняющих работы на предприятии, т.е. всех лиц, с которыми проводят вводный инструктаж.

4. Пример расчета общей численности специалистов по охране труда

4.1. При определении общей численности округление производится до целого числа.

4.2. Пример расчета общей численности работников службы охраны труда.

На предприятии со среднесписочной численностью работников 621 человек на рабочих местах с вредными и опасными условиями труда занято 112 человек, количество самостоятельных структурных единиц предприятия - 14; среднемесячная численность вновь принимаемых работников - 10 человек.

Расчет нормативной численности приведен в таблице 8.

N п/п	Наименование видов работ	Номер таблицы и пункта таблицы	Норматив численности
1	2	3	4
1.	Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых документов по охране труда	Табл.1; пункт 2б	0,08
2.	Оперативный контроль за состоянием охраны труда на предприятии	Табл.2; пункт 18б	0,53
3.	Организация работы по профилактике производственного травматизма	Табл.3; пункт 2б	0,16
4.	Технический надзор за строящимися и реконструируемыми объектами в части соблюдения норм охраны труда, участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда	Табл.4; пункт 2в	0,28
5.	Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам и ведение документации	Табл.5; пункт 2в	0,20
6.	Организация пропаганды по охране труда, консультирование работников по вопросам охраны труда	Табл.6; пункт 2в	0,24
7.	Организация проведения обучения, проверки знаний, инструктажей работников предприятия по охране труда	Табл.7; пункт 2	0,18+0,012x10= =0,30
ИТОГО			1,79

Общая численность работников службы охраны труда - 2 человека, если производство расположено компактно.

В случае удаления подразделений друг от друга на расстояние от 0,5 до 1,5 км общая численность службы охраны труда составит 2 человека (1,2x1,79=2,148); более 1,5 км - 3 человека (1,4x1,79=2,506).