

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

24 мая 2012 г. N 140

О ПЕРЕЧНЕ ТИПОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

ВЫПИСКА

Приложение 1
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
24.05.2012 N 140
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2022 N 115)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ТИПОВЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ХРАНЕНИЯ**

(в ред. постановлений Минюста от 30.08.2022 N 115,
от 11.01.2023 N 1)

Номер пункта	Виды и названия документов	Срок хранения документов			Пояснение
		в государственных органах, иных государственных организациях, подчиненных им (входящих в состав, систему) органах и (или) организациях, негосударственных организациях, являющихся источниками комплектования государственных архивов	в организациях, подчиненных государственным органам, иным государственным организациям (входящих в их состав, систему), негосударственных организациях с долей государственной собственности в уставном фонде более 50 процентов, не являющихся источниками комплектования государственных архивов	в иных негосударственных организациях, не являющихся источниками комплектования государственных архивов, у индивидуальных предпринимателей	
1	2	3	4	5	6

**ГЛАВА 26
ОХРАНА ТРУДА**



517.	Протоколы заседаний комиссии по охране труда	5 лет	5 лет	5 лет	
518.	Протоколы проверки знаний по вопросам охраны труда	3 года	3 года	3 года	
519.	Документы о состоянии условий труда и мерах по их улучшению (акты, докладные записки, информации, справки, обоснования, рекомендации и др.)	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет	
520.	Инструкции по охране труда для профессий рабочих и (или) отдельных видов работ (услуг)	1 год	1 год	1 год	После замены новыми
521.	Планы мероприятий по охране труда	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет	
522.	Документы о проверках выполнения планов мероприятий по охране труда (акты, справки, информации и др.)	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет	
523.	Документы об осуществлении контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях (докладные записки, объяснительные записки, акты, переписка и др.)	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет	

524.	Переписка по вопросам условий и охраны труда	3 года	3 года	3 года
525.	Документы об условиях и применении труда женщин и лиц моложе восемнадцати лет (отчеты, справки, докладные записки, акты, переписка и др.)	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет
526.	Списки тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых запрещается привлечение к труду женщин:			
526.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-
526.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
527.	Списки производств, цехов, профессий рабочих и должностей служащих с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени:			
527.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-
527.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
528.	Списки работ, на которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет:			

528.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-	
528.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
529.	Перечни легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет:				
529.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-	
529.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
530.	Списки, табели, ведомости и наряды работников, занятых на работе с вредными и (или) опасными условиями труда	55 лет	55 лет	55 лет	
531.	Документы по вопросам возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника (постановления суда, приказы, распоряжения, заявления и др.)	55 лет	55 лет	55 лет	
532.	Документы об авариях, несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях (акты, заключения, отчеты, протоколы, справки и др.):				
532.1.	по месту происшествия	45 лет ЭПК	45 лет	45 лет	Авариях, несчастных случаях на

производстве (с
крупным
материальным
ущербом,
групповых, со
смертельным или
тяжелым исходом)
- постоянно

532.2.	в других организациях	5 лет	5 лет	5 лет
533.	Переписка об авариях и несчастных случаях на производстве	5 лет	5 лет	5 лет
534.	Документы о разьяснении правил расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (информации, справки, переписка и др.)	3 года	3 года	3 года
535.	Сообщения о несчастных случаях на производстве	1 год	1 год	1 год
536.	Извещения об острых профессиональных заболеваниях (экстренные) и хронических профессиональных заболеваниях	1 год	1 год	1 год
537.	Документы о вредных и (или) опасных условиях труда, производственном травматизме, профессиональных заболеваниях (протоколы, докладные записки, справки,	10 лет ЭПК	10 лет	10 лет

	закключения, анализы и др.)			
538.	Переписка о производственном травматизме и профессиональных заболеваниях	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет
539.	Документы об отказе работника от выполнения порученной работы в случае возникновения непосредственной опасности для жизни и здоровья его и окружающих; непредоставления ему средств индивидуальной защиты, непосредственно обеспечивающих безопасность труда (объяснительные записки, докладные записки, протоколы, акты, переписка и др.)	10 лет ЭПК	10 лет	10 лет
540.	Документы о предоставлении компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (акты, справки, докладные записки, переписка и др.)	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет
541.	Перечни производств, работ, профессий рабочих и должностей служащих, дающих право на бесплатное получение лечебно-профилактического			

питания:				
541.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-
541.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
542.	Рационы лечебно-профилактического питания, выдаваемого бесплатно работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:			
542.1.	по месту разработки и утверждения	Постоянно	-	-
542.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
543.	Правила бесплатного обеспечения работников молоком или равноценными пищевыми продуктами при работе с вредными веществами:			
543.1.	по месту разработки и утверждения	Постоянно	-	-
543.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
544.	Перечни вредных веществ, при работе с которыми в профилактических целях показано употребление молока или равноценных пищевых продуктов:			
544.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-

544.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
545.	Перечни профессий рабочих и должностей служащих, занятых в производствах, цехах, участках, иных структурных подразделениях, на работах, дающих право на обеспечение молоком или равноценными пищевыми продуктами	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
546.	Документы о санитарном состоянии организаций (акты, доклады, справки и др.)	10 лет	10 лет	10 лет
547.	Документы о согласовании условий труда в проектной документации на новое строительство, реконструкцию объектов производственного назначения (заключения, переписка и др.)	5 лет ЭПК	5 лет	5 лет
548.	Перечни профессий и должностей работников, которые должны обеспечиваться смывающими и обезвреживающими средствами	Постоянно	До замены новыми	До замены новыми
549.	Списки производств, работ, профессий рабочих, должностей служащих и показателей, дающих право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями			

	труда:			
549.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-
549.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
550.	Перечни средств индивидуальной защиты, непосредственно обеспечивающих безопасность труда:			
550.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-
550.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
551.	Типовые нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты:			
551.1.	по месту разработки и утверждения	Постоянно	-	-
551.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
552.	Нормы бесплатного обеспечения работников организаций средствами индивидуальной защиты	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
553.	Перечни (списки) профессиональных заболеваний:			
553.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-
553.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
554.	Заявки на лечебно-профилактическое питание и средства	1 год	1 год	1 год

индивидуальной защиты
для работников, занятых
на работе с вредными и
(или) опасными
условиями труда

555.	Списки (ведомости) на выдачу лечебно-профилактического питания и средств индивидуальной защиты	1 год	1 год	1 год	
556.	Личные карточки учета средств индивидуальной защиты	1 год	1 год	1 год	После увольнения работника
557.	Акты опытной эксплуатации средств индивидуальной защиты	3 года	3 года	3 года	
558.	Типовые перечни работ с повышенной опасностью:				
558.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-	
558.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
559.	Перечни работ с повышенной опасностью, выполняемых по наряду-допуску на выполнение работ с повышенной опасностью	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
560.	Наряды-допуски на выполнение работ с повышенной опасностью и документы к ним	1 год	1 год	1 год	
561.	Перечни уполномоченных должностных лиц нанимателя, имеющих	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	

право выдачи наряда-допуска на выполнение работ с повышенной опасностью

562.	Журналы учета выдачи нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
563.	Переписка о проведении лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий по охране труда	3 года	3 года	3 года	
564.	Списки профессий (должностей) работников, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
565.	Списки работников, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
566.	Перечни работ (профессий рабочих), при выполнении которых требуются предсменный (перед началом работы, смены) медицинский осмотр либо освидетельствование работников на предмет нахождения в состоянии алкогольного опьянения, состоянии, вызванном потреблением наркотических средств,				

	психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ:				
566.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-	
566.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
567.	Документы о проведении обязательных медицинских осмотров работающих (предварительных, периодических, внеочередных, предсменных) (списки, графики, акты, переписка и др.)	5 лет	5 лет	5 лет	
568.	Акты проведения освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения работников	5 лет	5 лет	5 лет	
569.	Документы о разработке, внедрении и поддержании функционирования системы управления охраной труда (положения, инструкции, перечни и др.)	5 лет	5 лет	5 лет	После замены новыми
570.	Документы об аттестации рабочих мест по условиям труда (перечни рабочих мест, подлежащих аттестации, перечни рабочих мест по профессиям рабочих и	55 лет	55 лет	55 лет	

	должностям служащих, протоколы, заключения, карты аттестации рабочего места по условиям труда, карты фотографии рабочего времени и др.)			
571.	Документы об экспертизе условий труда, качества проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (докладные записки, информации, справки, заключения, предписания, переписка и др.)	55 лет	55 лет	55 лет
572.	Документы об организации и проведении обучения по охране труда (учебные планы, учебные программы, списки, переписка и др.)	5 лет	5 лет	5 лет
573.	Типовые перечни должностей руководителей и специалистов, отдельных категорий работающих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда:			
573.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-
573.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми
574.	Перечни должностей руководителей и	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми

	специалистов, отдельных категорий работающих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда				
575.	Перечни должностей служащих (профессий рабочих), освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте и повторного инструктажа по охране труда	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
576.	Перечни вопросов (билеты) для проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
577.	Типовые перечни вопросов программы вводного инструктажа по охране труда:				
577.1.	по месту составления и утверждения	Постоянно	-	-	
577.2.	в других организациях	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
578.	Программы вводного инструктажа по охране труда	3 года	3 года	3 года	После замены новыми
579.	Перечни должностей служащих (профессий рабочих), которые должны проходить стажировку по вопросам охраны труда	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	

580.	Документы о проведении смотров-конкурсов на лучшую организацию работы по охране труда (условия, программы, протоколы, рекомендации, переписка и др.)	3 года	3 года	3 года	
581.	Документы об организации и работе кабинета охраны труда (планы, отчеты, информации, сведения и др.)	3 года	3 года	3 года	
582.	Удостоверения по охране труда	До замены новыми	До замены новыми	До замены новыми	
583.	Личные карточки по охране труда	1 год	1 год	1 год	После увольнения работника
584.	Документы о наблюдении за состоянием воздушной среды в цехах организаций (протоколы, ежедневные анализы проб, переписка и др.)	3 года	3 года	3 года	
585.	Переписка о состоянии вентиляционного хозяйства на производстве	1 год	1 год	1 год	
586.	Переписка о применении и эксплуатации средств электрического освещения в цехах организаций	3 года	3 года	3 года	
587.	Журналы измерений освещенности, производственного шума, вибрации	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения

588.	Журналы измерений интенсивности теплового, ультрафиолетового излучений	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
589.	Журналы регистрации огневых работ	3 года	3 года	3 года	
590.	Журналы регистрации несчастных случаев	45 лет	45 лет	45 лет	После окончания ведения
591.	Журналы регистрации профессиональных заболеваний	45 лет	45 лет	45 лет	После окончания ведения
592.	Журналы регистрации инструктажа по охране труда	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
593.	Журналы регистрации вводного инструктажа по охране труда	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
594.	Журналы регистрации целевого инструктажа по охране труда	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
595.	Журналы контроля за соблюдением требований по охране труда	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
596.	Журналы предсменного (перед началом работы, смены) медицинского осмотра работников	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
597.	Журналы освидетельствования работников на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения

токсического опьянения					
598.	Журналы учета выдачи инструкций по охране труда	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения
599.	Журналы регистрации результатов проверки качества средств индивидуальной защиты	3 года	3 года	3 года	После окончания ведения