

Спецификация

Документация

Обозначение	Наименование	Примечание

Комплексы

Обозначение	Наименование	Примечание

Компоненты

Обозначение	Наименование	Примечание

Примечания: 1. Наименование каждого раздела указывают в виде заголовка в графе «Наименование». Для документов, выполненных печатным способом, заголовок подчёркивают. 2. В раздел «Документация» вносят программные документы на данную программу, кроме спецификации и технического задания, в порядке возрастания кода вида документа, входящего в обозначение. 3. Далее записывают заимствованные программные документы. Запись их производится в порядке возрастания кодов организаций (предприятий)-разработчиков и далее в порядке возрастания кода вида документа, входящего в обозначение. 4. После каждого раздела спецификации необходимо оставлять несколько свободных строк для дополнительных записей. 5. В графе «Обозначение» указывают: - в разделе «Документация» - обозначение записываемых документов программы; - в разделе «Комплексы» - обозначение спецификаций комплексов, входящих в данный комплекс; - в разделе «Компоненты» - обозначения основных программных документов компонентов; 6. В графе «Наименование» указывают: - в разделе «Документация» - наименование и вид документа для документов на данную программу; полное наименование программы, наименование и вид документа для заимствованных документов; - в разделах «Комплексы» и «Компоненты» - полное наименование программы, наименование и вид документа; 7. В графе «Примечание» указывают дополнительные сведения, относящиеся к записанным в спецификации программам.